



RELAZIONE
PERFORMANCE
ANNO 2025

SOMMARIO

PREMESSA	4
Contesto di riferimento.....	8
Funzionamento dell’Agenzia.....	9
Cambiamenti organizzativi: nuovo piano assunzionale e revisione di regolamenti interni.....	11
1. ATTIVITA’ SVOLTA NELL’ANNO 2025 DALL’AREACOM IN QUALITA’ SOGGETTO AGGREGATORE E CENTRALE DI COMMITTENZA REGIONALE	14
1.1 Iniziative di gara espletate	15
1.2 Iniziative di Committenza ausiliaria.....	18
1.3 Attribuzione della quota di ripartizione del Fondo MEF per l’aggregazione degli acquisti di beni e servizi dell’anno 2025	18
1.4 Pianificazione e coordinamento interventi a valere sul PNRR.....	19
1.5 Interventi PNRR per Enti del SSR	20
1.6 Interventi PNRR per Enti Locali	20
1.7 Collaborazioni attivate	20
2. RISULTATI RAGGIUNTI NELL’ANNO 2025 IN QUALITA’ DI PROVIDER DI SERVIZI DI E-PROCUREMENT	25
3. ATTIVITA’ SVOLTA NELL’ANNO 2025 DALL’AREACOM IN AMBITO ICT	27
3.1 Attività svolta dall’Area Informatica nel periodo di riferimento.....	29
3.1.1 Gestione e sviluppo del Centro Tecnico Federato Regionale	29
3.1.2 Progettazione e gestione delle Infrastrutture Applicative	32
3.1.3 Provider regionale dei servizi di e-Procurement	33
3.1.4 Implementazione, gestione e manutenzione Piattaforma di e-Procurement G.I.A.D.A....	36
3.1.5 I principali progetti informatici gestiti per la Regione Abruzzo e le strutture regionali ...	38
3.1.6 Manutenzione e gestione impianti della Sede dell’Agenzia di Tortoreto Lido e del CCTL 40	
4. GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI 2025	45

4.1	Obiettivi assegnati al Direttore Generale dell'Ente Strumentale per l'anno 2025	45
4.2	Rapporto sui risultati afferenti agli obiettivi assegnati dalla Regione Abruzzo al Direttore Generale per l'anno 2025	46
4.3	Obiettivi assegnati dal Direttore Generale dell'Ente al Dirigente Tecnico per l'anno 2025 .	48
4.4	Rapporto sui risultati afferenti agli obiettivi assegnati dal Direttore Generale al Dirigente Tecnico per l'anno 2025	49
4.5	Obiettivi assegnati dal Direttore Generale dell'Ente al Dirigente Amministrativo per l'anno 2025	51
4.6	Rapporto sui risultati afferenti agli obiettivi assegnati dal Direttore Generale al Dirigente Amministrativo per l'anno 2025.....	52
5.	ALLEGATI	55

PREMESSA

In via preliminare, occorre evidenziare che **gli obiettivi per l'anno 2025, oggetto della presente relazione, non sono stati assegnati dalla Regione Abruzzo bensì risultano speculari alle attività svolte da AREACOM in qualità di Soggetto Aggregatore e formalmente adottati** soltanto nell'ultima fase dell'esercizio **con Deliberazione direttoriale n. 55 del 11.11.2025** recante "Ciclo della performance - obiettivi strategici e operativi Areacom anno 2025".

Il predetto provvedimento, quindi, non attiene al recepimento di obiettivi assegnati dalla Regione Abruzzo come prescritto negli atti di indirizzo regionali afferenti al ciclo della performance, come emerge dalle seguenti richieste mai riscontrate dal Dipartimento regionale di riferimento:

- con nota prot. n. 2606 del 17.06.2025 l'Agenzia ha richiesto al Dipartimento Risorse e Organizzazione di comunicare l'assegnazione degli obiettivi strategici e operativi per l'anno 2025.
- con nota prot. n. 3596 del 1.09.2025 l'AreaCom ha sollecitato l'assegnazione dei predetti obiettivi.
- in assenza di riscontro l'Agenzia ha ulteriormente sollecitato il riscontro alla richiesta del 17.6.2025 con nota prot. n. 4249/25 del 6.10.2025.

Pertanto, preso atto del mancato riscontro alle suddette comunicazioni da parte del Dipartimento Risorse e Organizzazione della Regione Abruzzo l'Agenzia, ai fini del rispetto degli adempimenti inerenti al ciclo della performance, ha formulato al Dipartimento Risorse e Organizzazione una proposta di obiettivi da assegnare all'Agenzia e ha rilevato la necessità di procedere all'adozione dell'atto deliberativo di approvazione degli obiettivi strategici e operativi per l'anno 2025 in considerazione della imminente scadenza dell'annualità 2025.

Del pari corre l'obbligo di rappresentare il difficile quadro operativo in cui si muove l'Agenzia, con criticità finanziarie tali che compromettono pesantemente la gestione. Si ripercorre quindi di seguito l'intera vicenda di formazione degli atti contabili nel corso dell'esercizio allo scopo di evidenziare la palese problematicità.

Con Deliberazioni Direttoriali n. 1 del 21.1.2025 è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2025-2027. Il bilancio è stato redatto assumendo i dati di seguito riportati.

Con nota acquisita agli atti dell'Agenzia con protocollo n. 1450 del 21/03/2024, "Adeguamento Bilancio di Previsione AREACOM. Riscontro" il Dipartimento Risorse – Servizio Informatica e Statistica, comunicava i seguenti trasferimenti regionali in favore di AreaCom:

Capitolo bilancio regionale	Esercizio 2024	Esercizio 2025	Esercizio 2026
11517	1.850.755,83	2.263.133,29	2.171.120,35
11066	320.831,96	385.547,46	362.852,44
TOTALE	2.171.587,79	2.648.680,75	2.533.972,79

All'importo di € 2.648.680,75 la Regione Abruzzo, con l'approvazione dell'articolo 7 della Legge Regionale 17 settembre 2024 n. 15, nell'ambito dell'Assestamento di Bilancio 2024/2026 – oggetto di variazione attuativa giusta DGR n. 549/2024 – ha stanziato in favore di AreaCom ulteriori risorse (euro 300.000,00 per il 2024 e per euro 2.160.000,00 con decorrenza dall'annualità 2025). Quindi, per l'esercizio 2025, la Regione Abruzzo aveva stabilito trasferimenti all'AreaCom per complessivi € 4.423.133,29 sul capitolo 11517 e 385.547,46 sul capitolo 11066.

In disparte e per sola completezza si segnalano i trasferimenti disposti dal MEF per il funzionamento della Centrale di committenza con Decreto del 23.10.2024 (Prot. n. 114731 del 23.10.2024), relativi all'anno 2023, che sono stati ricevuti come di consueto negli ultimi giorni del 2024 e, previo regolare accertamento figurano, a causa della particolare tempistica di detti trasferimenti, nell'avanzo di amministrazione 2024, con conseguente applicazione a valere sull'esercizio 2025.

Le criticità che hanno condotto ad un percorso non lineare di approvazione degli atti contabili riguardano i trasferimenti regionali.

Infatti, poiché la Regione Abruzzo non procedeva alla liquidazione degli stanziamenti, con prot. AreaCom n. 0002096/25 del 14/05/2025 diretta alla Regione Abruzzo, l'Agenzia chiedeva conferma degli stanziamenti riportati nella tabella innanzi rappresentata. Come si esporrà in seguito la richiesta ha avuto un riscontro molto tardivo.

Lo stesso Revisore Legale esprimeva preoccupazione e, con nota prot. AreaCom n. 0002342/25 del 29/05/2025, avvertiva che un'eventuale riduzione dei trasferimenti, con particolare riguardo all'esercizio 2025, unitamente al disavanzo 2024 (generato da mancati trasferimenti a fronte di spese sostenute) cui occorreva ancora dare copertura, avrebbe potuto costringere l'Ente ad una manovra correttiva piuttosto complessa stante anche la rigidità della spesa e l'approssimarsi della metà dell'esercizio, che limitava fortemente qualunque eventuale margine di manovra.

Ancora, stante il perdurante silenzio della Regione Abruzzo, con prot. AreaCom n. 0002447/25 del 05/06/2025 diretta alla Regione Abruzzo, l'Agenzia lamentava la propria preoccupante situazione finanziaria la cui indeterminatezza inibiva qualsiasi intento programmatico e di sviluppo dell'AreaCom, in concomitanza con la difficile condizione della sanità regionale, che impone al contrario un potenziamento dell'accentramento della spesa e, quindi, maggiore considerazione delle esigenze finanziarie di AreaCom e tornava a richiedere conferma degli stanziamenti regionali a proprio favore.

Di nuovo, con prot. AreaCom n. 0002559/25 del 12/06/2025, il Revisore Legale reiterava il sollecito della conferma dei trasferimenti previsti in favore dell'Agenzia.

Anche AreaCom, con prot. AreaCom n. 0002696/25 del 20/06/2025, insisteva per l'immediato riscontro alle pregresse comunicazioni, in mancanza del quale non sarebbe stato possibile garantire la prosecuzione dei contratti in essere, a cominciare da quelli attivi presso la sede di Tortoreto.

Finalmente, con prot. AreaCom n. 0264894/25 del 24/06/2025, la Regione Abruzzo comunicava l'importo annuale dei trasferimenti all'Agenzia, con un taglio di oltre 3,6 milioni di euro, pari al 76% rispetto alla previsione iniziale, come di seguito rappresentato:

Capitolo bilancio regionale	Esercizio 2025	Esercizio 2026	Esercizio 2027
11517	1.052.065,00	2.785.732,16	2.935.309,16
11066	91.704,54	233.382,96	245.914,22
TOTALE	1.143.769,54	3.019.115,12	3.181.223,38

Con prot. AreaCom n. 0003281 del 29/07/2025, verbale n. 2 del 24/07/2025, recante "Variazione del bilancio di previsione 2025-2027 all'esito delle riduzioni dei trasferimenti dalla Regione Abruzzo", il Revisore Legale segnalava l'impossibilità di dotare l'Ente di un adeguamento dello strumento programmatico aderente agli effettivi minori trasferimenti ed evidenziava la necessità di limitare le spese future, sic rebus stantibus, alle spese urgenti ed indifferibili.

Anche alla luce di quanto sopra espresso dal Revisore Legale, con prot. AreaCom n. 0003424/25 del 08/08/2025 diretta alla Regione Abruzzo, l'Agenzia chiedeva una reintegrazione dei trasferimenti entro l'anno corrente al fine di evitare crisi di liquidità e disequilibri finanziari.

La Regione Abruzzo, tuttavia, con nota prot. AreaCom n. 0334850/25 del 14/08/2024, comunicava un'ulteriore riduzione degli stanziamenti rideterminati come di seguito:

Capitolo bilancio regionale	Esercizio 2025	Esercizio 2026	Esercizio 2027
11517	1.052.065,00	2.785.732,16	2.935.309,16
11066	52.212,40	231.004,15	244.149,73
TOTALE	759.778,78	2.757.337,94	2.914.247,66

Di conseguenza, con prot. n. 0003484/25 del 18/08/2025, verbale n. 3 del 18/08/2025, recante "Variazione del bilancio di previsione 2025-2027, il Revisore Legale all'esito delle riduzioni dei trasferimenti dalla Regione Abruzzo e delle ulteriori riduzioni comunicate il 14 agosto 2025", determinava il deficit dell'Agenzia in euro 1.887.336,31.

Come segnalato in premessa la nota del Revisore Legale Prot. AreaCom n. 3437/25 del 11.8.2025 di comunicazione delle dimissioni dall'incarico a far data dal 26.8.2025.

Solo in prossimità della chiusura dell'esercizio e della scadenza di legge del 30 novembre per poter procedere all'ultima variazione di bilancio, con il progetto di legge n. 89/2025 d'iniziativa consiliare recante: "Interventi regionali in favore delle attività di partecipazione ed informazione sul funzionamento degli organi regionali, a

sostegno del merito e della ricerca in ambito universitario ed in favore di iniziative che promuovono la valorizzazione dell'immagine della Regione Abruzzo" approvato nella seduta consiliare del 18.11.2025, e segnatamente l'art. 25, comma 11, venivano disposti, per l'esercizio 2025, ulteriori stanziamenti in favore dell'AreaCom per € 600.000,00. Successivamente, nella seduta del 25.11.2025, il Consiglio Regionale approvava, in aggiunta allo stanziamento di € 600.000,00, un incremento di € 200.000,00.

Con note Prot. n. 5084/25 e n. 5085/25 del 28.11.2025 dirette al Consiglio della Regione Abruzzo e all'Assessore del Giunta regionale l'AreaCom, preso atto della condizione dell'accertamento di maggiori entrate sui capitoli dedicati per poter procedere agli impegni di spesa in favore dell'AreaCom, chiedeva conferma di detto accertamento.

Del pari significativa è stata l'attività nel corso del 2025 per ricostruire la situazione creditoria nei confronti della Regione Abruzzo.

Si segnala che i crediti al 31.12.2024 ammontavano ad € 5.273.198,85 mentre al 31.12.2025 ad € 2.973.195,86.

Si significa che la differenza di € 2.300.002,99 è in parte dovuta a riscossioni in corso d'anno, ma in larghissima parte al lavoro congiunto con gli uffici regionali al fine di riallineare i trasferimenti regionali con i corrispondenti progetti assegnati.

Alla luce delle predette vicende, non imputabili a questa Agenzia, è stato predisposto il presente elaborato descrittivo che, si ribadisce, illustra le attività istituzionali svolte nell'anno 2025 con particolare riferimento agli obiettivi da raggiungere, individuati, come innanzi esposto, con un percorso alquanto involuto.

La presente Relazione, in considerazione della pluralità e articolazione delle attività dell'Ente, si compone di una parte descrittiva, al fine di una migliore comprensione dell'operato dell'Agenzia e di una parte rappresentativa dei risultati ottenuti rispetto agli obiettivi assegnati.

L'Agenzia Regionale dell'Abruzzo per la Committenza (di seguito anche "Agenzia" o "AreaCom"), quale Ente responsabile dell'approvvigionamento di beni e servizi e l'affidamento di lavori in favore delle Strutture della Giunta regionale e degli Enti territoriali, concorre al perseguimento degli obiettivi di razionalizzazione della spesa pubblica regionale, di innovazione tecnologica e di sviluppo economico e sociale della Regione Abruzzo.

A seguito della entrata in vigore della L.R. n. 25 del 6 giugno 2023, il suo ruolo di Centrale Unica di Committenza regionale è stato rafforzato grazie all'ampliamento delle funzioni attribuite ad AreaCom nell'ambito dell'aggregazione della domanda per migliorare la qualità, la funzionalità e l'efficienza del processo di approvvigionamento regionale e della digitalizzazione del ciclo degli acquisti, attraverso lo sviluppo e la gestione di strumenti di e-procurement.

Il presente documento si pone l'obiettivo di illustrare i servizi offerti dall'Agenzia, in qualità di Soggetto Aggregatore, Centrale Unica di Committenza e Stazione Unica Appaltante regionale, nonché di fornire

evidenza delle performance organizzative e dei risultati conseguiti nel corso dell'anno 2025 che permettono di confermare l'andamento positivo già evidenziato nell'anno precedente.

Contesto di riferimento

L'AreaCom nasce come Agenzia regionale per l'informatica e la telematica ("ARIT"), con la L.R. n. 25 del 14 marzo 2000, quale Ente dotato di personalità giuridica di diritto pubblico, con autonomia amministrativa, contabile, patrimoniale e finanziaria che opera sulla base degli indirizzi di programmazione regionale per le funzioni ed i compiti ad esso attribuiti.

Gli artt. 9 e 10 della Legge istitutiva individuavano quale scopo dell'Agenzia quello di assicurare un supporto tecnico-scientifico, operativo e di consulenza in materia di informatica, telematica e di comunicazione alla Giunta Regionale, nonché alle Aziende partecipate, alle Aziende pubbliche locali ed alle Istituzioni ed altri Enti locali territoriali della Regione. In tal contesto, pertanto, l'Agenzia ha operato quale Soggetto responsabile della predisposizione di atti ed interventi necessari per la fornitura di prodotti, infrastrutture e servizi, anche in outsourcing, a supporto delle progettualità in materia di informatica e telematica in ambito regionale.

Nel 2016, con L.R. n. 34 del 27 settembre, l'Ente ha per la prima volta cambiato nome assumendo la denominazione di Agenzia regionale di informatica e committenza ("ARIC") e acquisito il ruolo di Centrale Unica di Committenza regionale e Stazione Unica Appaltante, in favore della Regione Abruzzo e delle P.A. aventi sede nel territorio regionale, con l'obiettivo di promuovere *"un sistema regionale di negoziazione per il contenimento e la razionalizzazione della spesa per l'approvvigionamento di beni e servizi e per l'ottimizzazione delle procedure di scelta degli operatori pubblici nei settori delle infrastrutture, trasporti, telecomunicazioni, della sanità ed in ogni altra materia di interesse regionale, anche al fine di prevenire e contrastare fenomeni di corruzione e i tentativi di condizionamento della criminalità mafiosa"*.

Nello stesso anno, mediante la Delibera ANAC n. 361 del 1° giugno, l'Agenzia è altresì stata individuata quale Soggetto Aggregatore della Regione Abruzzo, incaricato dunque del presidio dell'ambito di attività previsto dalla normativa di riferimento, a partire dall'art. 9 del D.L. 24 aprile 2014 n. 66 convertito, con modificazioni, dalla Legge 23 giugno 2014, n. 89, recante *"Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale"*.

Nel 2022, mediante DGR n.70 del 14 febbraio, si assiste ad un ampliamento ulteriore delle funzioni dell'Agenzia in quanto la medesima viene individuata quale Ufficio unico regionale referente in materia di appalti del PNRR, responsabile della gestione delle procedure di gara che prevedono l'utilizzo in tutto o in parte di fondi PNRR.

Nel 2023, con L.R. n. 25 del 6 giugno, l'Ente cambia nuovamente nome assumendo l'attuale denominazione di Agenzia regionale dell'Abruzzo per la Committenza ("AreaCom") e rafforza il ruolo di Centrale Unica di Committenza regionale e di Stazione Unica Appaltante in favore della Regione Abruzzo ampliando e

sviluppando ulteriormente le funzioni di Committenza già attribuitele.

Con l'intervento dell'ultima Legge regionale sopra citata, sono stati introdotti nuovi obiettivi con significativi impatti sull'operatività e i compiti attribuiti. In tal senso, l'AreaCom, fungendo da catalizzatore per l'aggregazione e la qualificazione degli investimenti pubblici:

- Promuove lo sviluppo del Green Public Procurement nel contesto regionale in stretta collaborazione con le direzioni regionali competenti;
- Garantisce il monitoraggio della qualità di lavori, beni e servizi relativamente alle procedure di gara aggregate direttamente gestite;
- Assicura approvvigionamento convenienti e alle condizioni più vantaggiose per la Regione e altri Enti del territorio regionale, proponendo e progettando soluzioni innovative per l'acquisizione di lavori, beni e servizi e occupandosi della gestione dei relativi contratti;
- Monitora la spesa regionale attraverso la rilevazione, il monitoraggio e l'analisi dei livelli di consumo e l'identificazione di eventuali criticità e la promozione di possibili soluzioni per migliorare l'efficienza e l'efficacia degli acquisti;
- Gestisce e sviluppa strumenti innovativi di acquisto, mediante l'utilizzo della piattaforma regionale per l'e-procurement, la creazione di un elenco dei fornitori telematico regionale e l'introduzione di altri strumenti all'avanguardia per facilitare gli acquisti.

A conferma di questo ultimo punto, infatti, l'Agenzia ha posto le basi per il consolidamento del suo ruolo di provider di servizi dematerializzati per la gestione degli acquisti regionali grazie alla messa in esercizio della prima piattaforma di e-procurement regionale denominata G.I.A.D.A – Gestione Integrata Acquisti Dematerializzata Abruzzo, che ha come fine quello di garantire a tendere una copertura integrata di tutte le fasi del processo di acquisto (dalla fase di programmazione e pianificazione della spesa al monitoraggio e controllo).

Per completezza si evidenzia che ai sensi dell'art. 26, comma 6 della legge regionale in parola il personale dell'Agenzia preposto all'espletamento delle funzioni informatiche transita nei ruoli della Giunta regionale e la Regione Abruzzo succede nei rapporti di lavoro con il personale transitato alle condizioni giuridiche ed economiche esistenti al momento dell'inquadramento e con mantenimento dei diritti maturati dai dipendenti.

Ne deriva necessariamente un processo di ristrutturazione già nel corso del 2026.

Funzionamento dell'Agenzia

Nel corso del 2024, in continuità con il processo di riorganizzazione interna avviato durante l'anno precedente,

al fine di rendere la struttura pienamente operativa ed adeguata in termini di risorse umane ed economiche al soddisfacimento dei nuovi obiettivi di mandato individuati, è stato adottato il Regolamento approvato con Delibera Direttoriale n. 3 del 29.01.2024 che illustra il nuovo modello organizzativo dell'Agenzia basato su cinque distinte aree di direzione (suddivise in dieci funzioni) dedicate ai seguenti ambiti di attività:

- **Area Amministrazione, Finanza, Controllo e Personale:** l'Area si occupa di tutte le attività inerenti al coordinamento delle attività amministrative e finanziarie, al controllo della regolarità dei procedimenti, alla gestione del personale, al monitoraggio contrattuale e alla cura dei compiti afferenti alla gestione economico-finanziaria. In tal senso, l'Area gioca un ruolo centrale nell'assicurare la coerenza, la regolarità e l'efficienza delle attività amministrative e finanziarie dell'Agenzia, supportando simultaneamente l'implementazione delle strategie e l'efficacia complessiva dell'organizzazione;
- **Area Affari Generali, Legali e Contenzioso:** l'Area si occupa di tutte le attività inerenti al coordinamento e redazione di provvedimenti, alla gestione documentale, al supporto tecnico – giuridico, alla gestione del contenzioso e alla redazione di proposte di Legge e Regolamenti. All'interno dell'Area sono previste due “funzioni” interne; la prima, funzione di Pubblicazioni Istituzionali e Oneri Informativi gestisce tutte le attività legate alla pubblicità delle iniziative di gara, mentre la seconda, funzione di controlli, effettua attività di accertamento delle cause di esclusione per l'affidamento di contratti pubblici e verifica la documentazione antimafia secondo la normativa vigente;
- **Area Programmazione, Pianificazione e Monitoraggio degli approvvigionamenti:** l'Area si occupa di dare supporto nell'attuazione delle linee strategiche, rilevare e razionalizzare in fabbisogni di acquisto degli Enti Locali e delle Strutture regionali mirando alla massima centralizzazione degli acquisti, definire la programmazione biennale, monitorare le iniziative di acquisto, gestire gli adempimenti da Soggetto Aggregatore, gestire i rapporti istituzionali con AGID, ANAC, Ministero, CONSIP ITACA partecipando al Tavolo Tecnico dei Soggetti Aggregatori, promuovere i servizi di Committenza e di gestire i rapporti con gli Enti del territorio. L'Area è suddivisa in tre funzioni che svolgono attività inerenti a programmazione e pianificazione degli acquisti, monitoraggio degli strumenti centralizzati e sostenibilità ambientale e sociale negli acquisti;
- **Area Servizi digitali, Infrastruttura cloud, Security e Acquisti ICT:** l'Area svolge compiti inerenti al supporto della Digital Transformation regionale, alla gestione delle Infrastrutture ICT e servizi applicativi, alla definizione di Metodologie e Strumenti ICT, all'approvvigionamento di Forniture e Servizi ICT, alla responsabilità delle procedure di acquisto ICT, alla sicurezza informatica e conformità normativa e all'implementazione del processo digitalizzati degli acquisti. L'Area è

suddivisa in tre funzioni, Servizi digitali ed e-procurement, Infrastruttura cloud e sicurezza IT ed Acquisti ICT;

- **Area Acquisti centralizzati:** l'Area gestisce tutte le attività relative alle iniziative di gara, sia in ambito sanitario che di spesa comune. I compiti principali includono la programmazione delle iniziative di acquisto centralizzate, la definizione della strategia di gara e della conseguente scelta della procedura e la predisposizione e adozione degli atti di gara. L'Area seguente è articolata in due funzioni; la prima, funzione di Beni e Servizi Sanitari, si occupa di svolgere tutte le gare per gli Enti del SSR e si articola in tre Ambiti di riferimento, mentre la seconda, funzione di Acquisti di lavori, beni e servizi non sanitari, si occupa di tutte le attività legate alle iniziative di gara espletate per gli Enti Locali e le strutture della Giunta Regionale.



Figura 1 – Nuovo Organigramma AREACOM

Il nuovo modello organizzativo e di funzionamento, ispirato in coerenza con quanto previsto dal legislatore nazionale al perseguimento del principio del risultato, consente altresì di individuare, per ciascuna Area, un adeguato dimensionamento organizzativo per rispondere in maniera efficiente e tempestiva alle sfide e ai compiti che in qualità di Centrale di Committenza regionale AreaCom è chiamata ad affrontare.

Il rafforzamento dell'organico e il corretto inquadramento delle risorse professionali all'interno della nuova struttura organizzativa consentiranno di rispondere per la prima volta in maniera efficace alle criticità più volte evidenziate con riferimento all'insufficienza di risorse per l'erogazione di servizi di qualità per il "Sistema Regione".

Cambiamenti organizzativi: nuovo piano assunzionale e revisione di regolamenti interni

Per poter rendere operativo il nuovo modello organizzativo, AreaCom ha proseguito, in continuità con lo

scorso anno, la revisione di tutti i provvedimenti, quali regolamenti interni, circolari e linee guida inerenti al suo funzionamento, intervenuta già nel corso degli anni 2023 e 2024.

Si citano a tal proposito la Delibera Direttoriale n. 15 del 28.03.2024 di approvazione del Regolamento che istituisce l'elenco dei soggetti in possesso dei requisiti per essere nominati componenti dei Collegi Consultivi Tecnici, la Delibera Direttoriale n. 56 del 23.12.2024 di approvazione del Regolamento per la disciplina delle progressioni verticali, nonché il Disciplinare per la corresponsione degli incentivi delle funzioni tecniche, approvato mediante Delibera direttoriale n. 4 del 29.01.2024, che ha consentito di dettagliare la modalità e i criteri di ripartizione degli incentivi, conformemente a quanto stabilito dal D.lgs. 36/2023.

Il nuovo Disciplinare non solo rispecchia i cambiamenti legislativi relativi alla erogazione degli incentivi, in ottemperanza alle nuove disposizioni normative, ma introduce anche un aumento percentuale rispetto alla versione precedente del regolamento. In questo contesto, si evidenzia la chiara volontà dell'Agenzia di riconoscere al massimo i contributi forniti dalle risorse coinvolte nelle responsabilità chiave delle funzioni tecniche, mirando a promuovere una maggiore efficienza e qualità delle attività svolte.

Con Deliberazione n. 42 in data 22.09.2025 è stato approvato il “Contratto Collettivo Decentrato Integrativo del personale con qualifica dirigenziale dell'Areacom relativo al triennio 2024/2026. Parte normativa e parte economica”.

Con Deliberazione n. 43 in data 22.09.2025 è stato approvato il disciplinare contenente “Criteri per il conferimento degli incarichi dirigenziali e per la differenziazione della retribuzione di posizione” presso Areacom.

Con successiva Deliberazione n. 44 in data 22.09.2025 è stato approvato il disciplinare contenente “Criteri e modalità di rotazione del personale in servizio presso Areacom”.

Infine, con Verbale del 01/10/2025 - Prot. n. 4148/25, il Direttore Generale – in conformità ai predetti disciplinari - ha provveduto alla graduazione delle posizioni dirigenziali e all'individuazione del livello di rischio specifico delle singole Aree funzionali presenti nella struttura organizzativa di Areacom, attribuito sulla base dei principali processi ed attività in capo a ciascuna Area, così come mappati all'Allegato n. 2 del PIAO 2025-2027 (“Mappatura processi e catalogo dei rischi”) all'Allegato 3 del PIAO 2025- (“Tabella riepilogativa delle misure di prevenzione della corruzione”), costituenti parti integranti e sostanziali del PIAO approvato con deliberazione n. 8 del 31.01.2025.

In tal senso, è stato revisionato e già discusso con i sindacati il Piano Triennale dei Fabbisogni del personale per il periodo 2024 - 2026, che prevede l'acquisizione di 10 figure professionali aggiuntive derivanti da nuove assunzioni. Nel corso dei prossimi anni, dunque, verranno avviate adeguate procedure di reclutamento – interne ed esterne e tramite mobilità – per garantire la piena operatività delle nuove Aree organizzative nonché la valorizzazione delle professionalità interne, mediante procedure di progressione verticale.

L'attuazione di quanto previsto dal Piano consentirà all'Agenzia un'espansione della dotazione organica di circa il 56% rispetto a quella attuale, che vedrà coinvolte 28 risorse a fronte delle attuali 18 risorse (di cui solamente 8 svolgono ad oggi il ruolo di Responsabile Unico del Progetto).

Nel corso del 2024 sono state pertanto avviate le attività di reclutamento del personale nel rispetto dei nuovi Regolamenti introdotti e del Piano Triennale dei Fabbisogni del personale.

Pertanto, in esecuzione della Deliberazione Direttoriale n. 35 del 24.09.2024 recante "Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) – Aggiornamento 2024-2026/Modifiche" che contiene anche la programmazione dei fabbisogni di personale dell'Agenzia per il triennio 2024/2026, sono state adottati i seguenti provvedimenti di assunzione di personale:

- Deliberazione Direttoriale n. 10 del 7.2.2025 recante "PIAO 2024-2026 approvato con Deliberazione Direttoriale n.35/2024 e successivo aggiornamento (D.D. n.8/2025). Provvedimento di assunzione n.2 Dirigenti";
- Deliberazioni Direttoriali n. 18 del 25/03/2025 recante "Mobilità esterna ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 per la copertura di n. 1 posto Area Istruttori "AMMINISTRAZIONE, FINANZA, CONTROLLO E PERSONALE" – Assunzione a tempo indeterminato e a tempo pieno Dott.ssa Alessandra Di Gregorio;
- Deliberazioni Direttoriali n. 19 del 25/03/2025 recante "Mobilità esterna ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 per la copertura di n. 1 posto Area ISTRUTTORI "Affari Generali, Legali e Contenzioso" – Assunzione a tempo indeterminato e a tempo pieno Dott.ssa Anastasia Sulpizii";
- Deliberazione Direttoriale n. 21 del 28.3.2025 recante "PIAO 2024-2026 approvato con Deliberazione Direttoriale n.35/2024 e successivo aggiornamento (D.D. n.8/2025). Provvedimento di assunzione n.1 Dirigente";
- Deliberazione Direttoriale n. 27 del 16/05/2025 recante "Mobilità esterna ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato nell'Area dei Funzionari ed elevata qualificazione da assegnare all'Area "Amministrazione, Finanza, Controllo e Personale" – Assunzione a tempo indeterminato e a tempo pieno Dott.ssa Giulia Di Rienzo".

1. ATTIVITA' SVOLTA NELL'ANNO 2025 DALL'AREACOM IN QUALITA' SOGGETTO AGGREGATORE E CENTRALE DI COMMITTENZA REGIONALE

Dal 2016, l'Agenzia ha promosso – per conto di Regione Abruzzo – un **sistema regionale volto al contenimento e alla razionalizzazione della spesa** per l'approvvigionamento di beni, servizi e lavori e **all'ottimizzazione delle procedure di scelta dei contraenti**.

A partire dal 2022, è stato avviato un **solido percorso di sviluppo delle attività di committenza** svolte che ha consentito di ampliare il perimetro di attività erogate verso una platea crescente di Enti del territorio, grazie anche al rafforzamento di strumenti operativi e gestionali volti al **miglioramento dell'efficienza e dell'efficacia della gestione del processo degli acquisti** nonché al **perseguimento di nuovi obiettivi di digitalizzazione e semplificazione dei processi**.

Al fine di dare rappresentazione dei fini istituzionali dell'agenzia, si riportano di seguito le attività svolte in aderenza al dettato normativo con riferimento all'Area della Committenza, relative all'esercizio 2025, i principali obiettivi e risultati raggiunti, come riepilogato nello schema.



Figura 2 – Sintesi dei risultati conseguiti nell'anno 2025

Il Soggetto Aggregatore svolge attualmente tutte le attività previste dalla normativa vigente in merito alla programmazione e all'espletamento delle procedure di gara di servizi e forniture per le Aziende del Servizio Sanitario Regionale, Enti regionali ed Amministrazioni locali relativamente alle categorie obbligatorie di legge, ai sensi del D.P.C.M. del 24 dicembre 2015 "Individuazione delle categorie merceologiche ai sensi dell'art. 9, comma 3 del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66", aggiornato con D.P.C.M. del 11 luglio 2018. Nella fattispecie il Soggetto Aggregatore è responsabile dei procedimenti di appalto sino alla stipula di Accordi Quadro e Convenzioni, rimandando la sottoscrizione dei contratti specifici e l'emissione degli ordinativi di Fornitura alle Amministrazioni committenti, incluse la gestione e verifica della fase di esecuzione contrattuale, nonché il pagamento dei corrispettivi ai fornitori.

1.1 Iniziative di gara espletate

Nel 2025 sono state espletate n. **62 procedure di gara**, per una spesa complessiva pari a circa **1,4 mld/€**. Di queste, n. **40 procedure**, pari al 63% del totale, risultano di importo superiore alle soglie di rilevanza comunitaria e concentrano la quota prevalente della spesa complessivamente sostenuta nell'anno, confermando l'elevato peso economico delle iniziative di maggiore rilevanza.

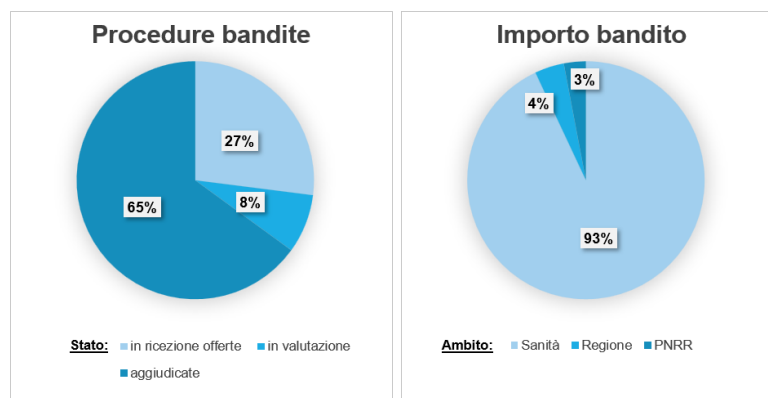


Figura 3 - Procedure bandite e spesa affrontata da AREACOM nell'anno 2025¹

L'analisi della spesa permette di evidenziare come circa **il 43% delle procedure di gara** (pari al 93% dell'importo bandito) **riguarda categorie di spesa sanitarie**, **il 47% delle procedure di gara** (pari al 4% dell'importo bandito) **riguarda categorie di spesa comune** destinate alle Strutture della Giunta e/o altri Enti della Regione Abruzzo ed infine il restante **10% delle procedure di gara** (pari al 3% dell'importo bandito) è **referito a progettualità che prevedono investimenti con risorse PNRR, trasversali a diversi ambiti** (Enti SSR ed Enti Locali).



Figura 4 - Dettaglio Enti destinatari delle procedure bandite da AreaCom nell'anno 2025

Nel corso dell'ultimo anno, AreaCom ha altresì consolidato il percorso di **ampliamento delle iniziative progettuali da inserire in Programmazione: nel 2025 sono state infatti avviate 19 procedure da DPCM**, coinvolgendo complessivamente **9 categorie merceologiche**.

Nel corso del 2025 si registra la **conferma ed il consolidamento delle categorie merceologiche già introdotte** negli anni precedenti a livello aggregato. Non si rileva, pertanto, un ampliamento formale del perimetro merceologico rispetto all'annualità precedente, quanto piuttosto una stabilizzazione strutturale delle categorie DPCM già ricomprese nella programmazione, a testimonianza della maturità organizzativa raggiunta.

Sulla totalità di iniziative bandite nel 2025, circa il **30% riguarda categorie "da DPCM"** il cui importo bandito corrisponde a circa il **44% della spesa affrontata centralmente**.

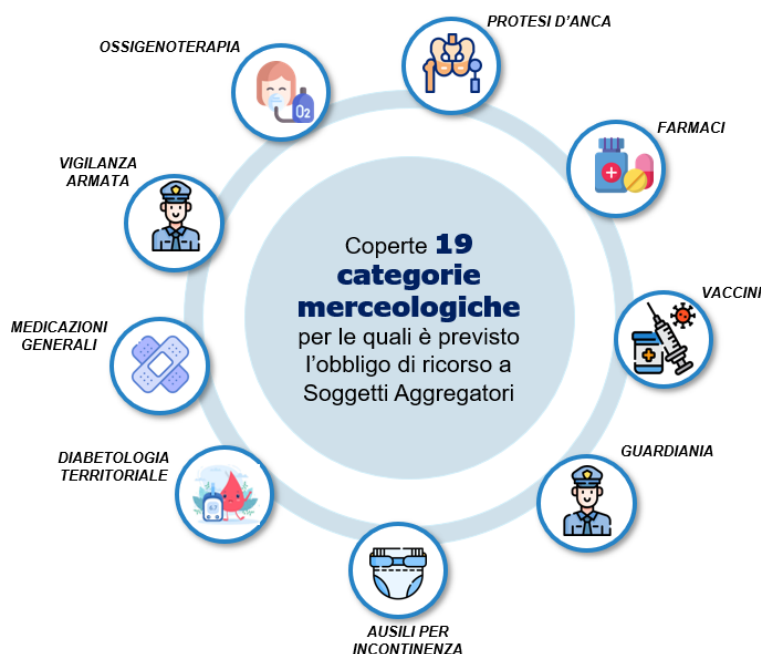


Figura 5 Categorie Merceologiche DPCM aggredite nel 2025

L'espletamento di procedure di gara afferenti categorie "da DPCM" consente non soltanto di estendere i servizi offerti agli Enti del territorio, fornendo strumenti centralizzati ai quali aderire, ma anche di introdurre nuove leve per la razionalizzazione della spesa regionale e di aumentare ulteriormente la quota di ripartizione delle risorse del Fondo dei Soggetti Aggregatori spettanti all'Agenzia, ai sensi del DPCM 11 dicembre 2023.

Nel **triennio 2023-2025** l'attività di committenza dell'Agenzia ha evidenziato una fase di progressivo consolidamento dopo il picco registrato nel 2023. In particolare, a fronte delle 162 procedure bandite nel 2023, il biennio successivo si è attestato su **livelli sostanzialmente stabili**, con 65 procedure nel 2024 e 62 nel 2025, evidenziando un andamento costante e strutturalmente consolidato.

Analogamente, sotto il profilo economico-finanziario, dopo il valore straordinario di circa **2 Mld/€** registrato

nel 2023, l'importo complessivamente bandito si è mantenuto su livelli comunque elevati e omogenei nel biennio 2024-2025 (circa 1,5 mld € nel 2024 e 1,4 mld € nel 2025), **confermando la capacità dell'Agenzia di garantire continuità e stabilità nella gestione delle procedure di maggiore rilevanza economica.**

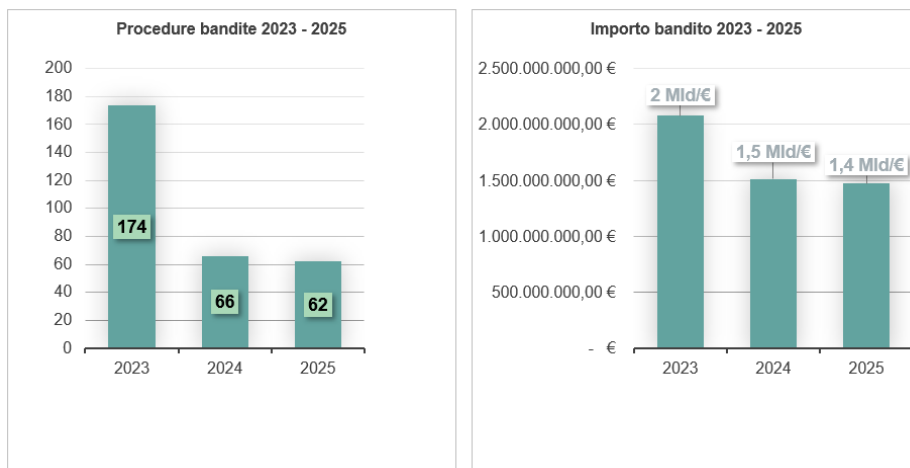


Figura 6 – Confronto procedure e spesa affrontata triennio 2023-2025

Un ulteriore elemento di attenzione riguarda la riduzione delle tempistiche di espletamento delle iniziative di gare: ad oggi, circa il 60% delle procedure bandite nel 2025 risulta essere aggiudicato e i relativi contratti risultano essere attivi o in via di attivazione.

Con riferimento a queste ultime è inoltre possibile analizzare le economie di gara intese come le differenze tra gli importi a base d'asta e gli importi di aggiudicazione: durante il 2025 l'Agenzia ha conseguito risparmi da gara pari a circa 340 Mln/€.

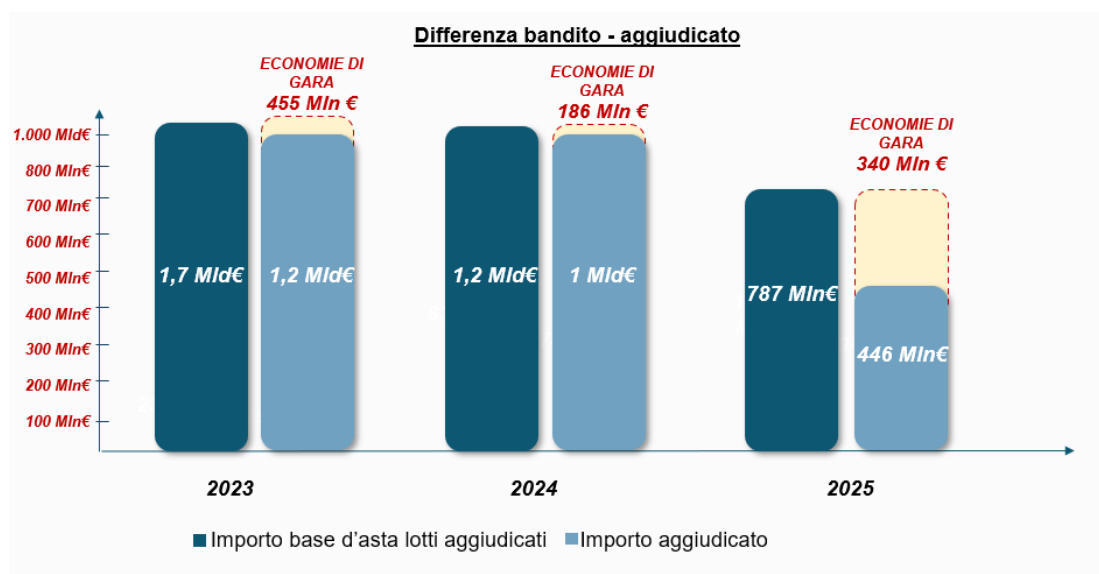


Figura 7 - Differenze tra bandito e aggiudicato 2023-2025

1.2 Iniziative di Committenza ausiliaria

Nel corso del 2025 l'Agenzia ha consolidato ed attivato collaborazioni con altri Soggetti Aggregatori al fine di espletare iniziative di acquisto congiunte, aspetto fortemente promosso dal MEF per la ripartizione delle quote di Fondo dei Soggetti Aggregatori.

I rapporti di collaborazione attivati sono stati individuati in un'ottica di complementarità di perimetro di azione, prevedendo, ove necessario, la delega di funzioni di committenza sulle categorie maggiormente presidiate da da altri Soggetti Aggregatori e fornendo supporto in ambiti in cui l'expertise dell'Agenzia è più consolidata.

Nel 2025, in virtù degli Accordi di Committenza Stipulati, risultano avviate due nuove iniziative di gara congiunte con la CUC Regione Molise *“Appalto specifico per la fornitura di Vaccini profilassi a uso umano 2025-2027 e servizi connessi occorrenti alle Aziende Sanitarie della Regione Abruzzo e della Regione Molise”* e con INVA S.p.A. della Regione Autonoma Valle d'Aosta *“Gara comunitaria centralizzata a procedura aperta finalizzata alla stipula di accordi quadro mono fornitore per la fornitura di ausili per incontinenza e assorbenza, di cui al DPCM del 12 gennaio 2017 (GU n.65 del 18/03/2017), a minor impatto ambientale, occorrenti alle Aziende Sanitarie delle Regioni Abruzzo e Valle d'Aosta”*.

L'esperienza maturata nelle annualità precedenti ha consentito di rafforzare il posizionamento dell'Agenzia nel sistema nazionale delle Centrali di Committenza, contribuendo al miglioramento degli indicatori rilevanti ai fini della ripartizione del Fondo per l'aggregazione degli acquisti, in particolare con riferimento al presidio delle categorie merceologiche “da DPCM”.

L'espletamento di procedure afferenti alle categorie obbligatorie consente, infatti, non solo di ampliare i servizi centralizzati a favore degli Enti del territorio, ma anche di consolidare il contributo dell'Agenzia al sistema nazionale dell'aggregazione della domanda, in linea con quanto previsto dal DPCM 11 dicembre 2023.

1.3 Attribuzione della quota di ripartizione del Fondo MEF per l'aggregazione degli acquisti di beni e servizi dell'anno 2025

A comprova del percorso virtuoso avviato in qualità di Soggetto Aggregatore e Centrale di committenza regionale, *AreaCom* è risultata destinataria, nel corso del **2025**, di una **quota del Fondo per l'aggregazione degli acquisti di beni riferita all'anno 2024, pari a € 495.625,92**. Tale risultato conferma la capacità dell'Agenzia di consolidare e ampliare progressivamente l'impatto delle iniziative di gara centralizzate sul territorio regionale, collocando la Regione Abruzzo nei primi posti nella graduatoria di ripartizione del Fondo tra i Soggetti Aggregatori nazionali.

Il Fondo per l'aggregazione degli acquisti di beni e servizi, istituito dal D.L. 66/2014 e finanziato dal MEF, ha l'obiettivo di sostenere le attività dei Soggetti Aggregatori al fine di garantire la realizzazione degli interventi di razionalizzazione della spesa. **La ripartizione del Fondo tra i vari Soggetti Aggregatori tiene conto di**

criteri basati sulla copertura, sul valore e sull'effettiva realizzazione delle iniziative di gara nelle categorie merceologiche per le quali è previsto l'obbligo di ricorso ai Soggetti Aggregatori, secondo la disciplina del DPCM 2018. Inoltre, per incentivare lo sviluppo di iniziative congiunte con altri Soggetti Aggregatori, la quota di ripartizione considera anche l'utilizzo di strumenti messi a disposizione da tali soggetti.

La posizione di rilievo ottenuta da AreaCom nella graduatoria nazionale conferma i significativi progressi compiuti dall'Agenzia nella programmazione e gestione delle procedure di gara centralizzate, posizionandosi al secondo posto tra i principali Soggetti Aggregatori, nonché consolidando il ruolo della Regione Abruzzo come riferimento per la razionalizzazione della spesa pubblica attraverso acquisti aggregati.

1.4 Pianificazione e coordinamento interventi a valere sul PNRR

Al fine di attuare gli interventi previsti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (di seguito anche "*PNRR*"), approvato con la Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021, notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021, *AreaCom* è stata individuata, con DGR n. 70 del 14 febbraio 2022, quale Ufficio unico referente in materia di appalti del PNRR.

In tal contesto, l'Agenzia è stata coinvolta nella gestione e nel coordinamento degli interventi avviati a valere sulle seguenti missioni:

- Missione 5 "Inclusione e coesione", Componente 3 "Interventi speciali per la coesione territoriale", Investimento 11 "Investimenti infrastrutturali per Zone Economiche Speciali – Abruzzo" a favore del Commissario dell'Area ZES Abruzzo, Soggetto attuatore degli interventi infrastrutturali di cui all'Allegato 2 del DM 492/2021 e a supporto di Regione Abruzzo quale Soggetto attuatore esterno;
- Missione 6 "Salute", Componente 1 "Reti di prossimità, strutture e telemedicina per l'assistenza territoriale", Investimenti 1.1, 1.2, 1.3 "Case della Comunità e presa in carico della persona" e Componente 2 "Innovazione, ricerca e digitalizzazione del servizio sanitario", Investimento 1.1 "Aggiornamento tecnologico e digitale - Riorganizzare la rete degli IRCSS" a supporto degli Enti del SSR di Regione Abruzzo;
- Missione 1 "Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura", Missione 2 "Rivoluzione verde e transizione ecologica", Missione 3 "Infrastruttura", Missione 4 "Istruzione e ricerca" e Missione 5 "Inclusione e coesione" a favore degli Enti Locali del territorio.

Nel 2025, AreaCom ha bandito **6 procedure di gara in ambito PNRR per un valore totale di 7 Mln/€**. Si illustrano, nei paragrafi seguenti, le attività svolte e i risultati raggiunti nel corso del 2025 per i diversi ambiti di intervento.

1.5 Interventi PNRR per Enti del SSR

Con riferimento alla Missione 6, AreaCom ha fornito supporto agli Enti del Servizio Sanitario Regionale nella pianificazione degli interventi PNRR da realizzare e nella loro attuazione.

In particolare, l'Agenzia ha supportato le ASL nella definizione di un processo operativo per la raccolta e l'individuazione dei propri fabbisogni relativamente alle tipologie di intervento previste da PNRR ed in relazione alle quali le stesse sono state individuate quali Soggetti attuatori e nella messa a punto di una strategia di acquisto condivisa.

Con riferimento agli affidamenti di lavori di edilizia sanitaria (tra cui interventi di adeguamento antisismico e rafforzamento strutturale delle Case della Comunità, degli Ospedali di Comunità e delle Centrali Operative Territoriali), si rappresenta che nel 2024 l'Agenzia ha bandito n. 10 procedure di gara su delega per l'affidamento dei servizi di progettazione (progettazione definitiva ed esecutiva, direzione lavori) e per l'esecuzione dei lavori, per un importo complessivo pari a circa € 2,1 milioni.

Nel corso del 2025 è stata aggiudicata l'ultima procedura PNRR bandita nel 2024, completando integralmente il ciclo di affidamento relativo alle suddette 10 procedure e assicurando il pieno rispetto delle milestone e dei target previsti.

1.6 Interventi PNRR per Enti Locali

Nell'ambito delle Missioni 1, 2, 3, 4 e 5, l'Agenzia ha fornito supporto per la pianificazione e per l'espletamento delle iniziative di gara da bandire nell'ambito degli interventi PNRR destinati agli Enti Locali del territorio.

Nel corso del 2025, l'attività di supporto agli Enti Locali si è concentrata sulle Missioni **2 “Rivoluzione verde e transizione ecologica”**, **4 “Istruzione e ricerca”** e **5 “Inclusione e coesione”**, con l'espletamento di **n. 6 procedure di gara** relative a interventi nei settori della transizione ecologica, dell'edilizia scolastica e dell'inclusione sociale, per un valore complessivo di circa 7 milioni di € mediante l'espletamento di **procedure di gara su delega per l'affidamento dei servizi di progettazione e lavori**.

1.7 Collaborazioni attivate

Nel corso del 2025, il percorso di consolidamento del ruolo dell'Agenzia è avvenuto anche in relazione allo **sviluppo di nuove relazioni nel settore del *public procurement***, mediante la stipula di specifici accordi orientati ad una gestione coordinata dei processi di pianificazione e gestione delle attività rientranti nel perimetro di azione dell'Agenzia.

In particolare, solo nell'ultimo anno, ha sottoscritto **due nuovi Accordi di collaborazione** ai sensi dell'articolo 15 della L. n. 241/1990:

- Accordo di servizio attuativo, ai sensi dell'articolo 6 della l. n. 25/2023, per l'espletamento di procedure di procedure sopra soglia europea ai sensi del d.lgs. 36/2023, stipulato tra l'Agenzia Regionale dell'Abruzzo per la Committenza e ADSU Chieti-Pescara;
- Accordo di servizio attuativo, ai sensi dell'articolo 6 della L.R. n. 25/2023, stipulato tra AreaCom e Agenzia Regionale di Protezione Civile (APC) per l'espletamento e la gestione di procedure di gara sopra soglia europea in favore dell'Agenzia Regionale di Protezione Civile della Regione Abruzzo, mediante delega delle funzioni di centrale di committenza per l'affidamento di lavori, beni e servizi connessi all'attuazione degli interventi di competenza dell'Ente;

Questi Accordi si aggiungono alle collaborazioni già attivate nel 2022 e nel 2023 e ancora in corso per:

- Accordo di Collaborazione, ai sensi dell'articolo 15 della L. n. 241/1990, approvato con DGR 145/2022, con la Centrale Unica di Committenza Regione Molise per l'espletamento di iniziative di gara in forma aggregata e la ricerca congiunta di soluzioni e di strategie comuni in settori particolarmente complessi, al fine di rendere più celere l'espletamento delle procedure e di soddisfare tempestivamente le aspettative delle Amministrazioni Territoriali;
- Rafforzamento dell'efficacia delle misure a tutela della legalità nella PA, mediante la stipula di uno specifico Protocollo d'intesa con il Comando Regionale Abruzzo della Guardia di Finanza.

In virtù di tale Protocollo, AreaCom condivide le informazioni acquisite a seguito dello svolgimento dei controlli ex artt. 94-98 sugli Operatori Economici aggiudicatari delle procedure centralizzate con la Guardia di Finanza al fine di consentire a quest'ultima di espletare i propri compiti istituzionali volti alla prevenzione della corruzione e al contrasto alle frodi nel settore degli appalti pubblici.

La collaborazione avviata è, più in generale, finalizzata a promuovere la verifica del rispetto degli obblighi normativi in materia di trasparenza amministrativa e diffusione delle informazioni da parte delle P.A. nonché di inconfiribilità ed incompatibilità di incarichi presso le P.A. e gli Enti privati di controllo pubblico.

- Individuazione di misure di legalità e prevenzione dei tentativi di infiltrazione criminale della ZES Abruzzo, mediante la sottoscrizione di un Protocollo di intesa congiunto con le Prefetture di Chieti e Pescara, i Comandi provinciali dei Carabinieri e della Guardia di Finanza, la Camera di Commercio di Chieti/Pescara, Confindustria Chieti/Pescara, la Direzione provinciale dell'Agenzia delle Entrate, il Commissario dell'Area ZES Abruzzo e l'interporto d'Abruzzo;

- Protocollo ha l'obiettivo di assicurare l'interscambio informativo, anche mediante l'interoperabilità di banche dati volti, delle informazioni acquisite mediante l'espletamento delle iniziative di gare finalizzato all'introduzione di specifiche misure di contrasto e prevenzione dei tentativi di infiltrazione mafiosa nell'economia legale nell'ambito dell'Area ZES Abruzzo con particolare riguardo ai settori più esposti a rischio di infiltrazione criminale.

In particolare, il Protocollo è volto a garantire la massima sinergia per la definizione di misure di controllo nella gestione di appalti pubblici, concessioni e procedure concorsuali e la predisposizione di strumenti adeguati ad attuare e rendere effettivi i controlli introdotti.

Tramite l'accordo siglato, infatti, AreaCom si impegna a migliorare l'interscambio informativo tra le Pubbliche Amministrazioni interessate attraverso l'interconnessione di banche dati volte ad assicurare la più efficace azione di vigilanza, controllo e monitoraggio.

- Accordo con il Commissario ad ACTA di Regione Calabria, approvato con D.C.A. n. 169 del 21.06.2023;
- Convenzione per i servizi di Centrale di Committenza tra l'Agenzia Regionale di Informatica e Committenza della Regione Abruzzo e il commissario straordinario per l'adeguamento e la messa in sicurezza antisismica delle Autostrade A24 e A25, di cui alla Delibera Direttoriale n. 26 del 01.06.2023.

La Convenzione stipulata, finalizzata ad accelerare e rendere maggiormente efficiente l'attuazione degli interventi urgenti per il ripristino, la messa in sicurezza e l'ammodernamento delle tratte autostradali, affida all'Agenzia, quale Centrale di Committenza, lo svolgimento di tutte le attività necessarie per l'espletamento di procedure di gara volte all'aggiudicazione degli appalti di lavori, di prestazione di servizi, di acquisto di beni e forniture, finalizzate alla realizzazione dei compiti assegnati al Commissario Straordinario.

- Convenzione per i servizi di Centrale di Committenza tra l'Agenzia Regionale dell'Abruzzo per la Committenza (AreaCom già ARIC) e Connect Ingegneria e Digitalizzazione S.r.l, di cui alla Delibera Direttoriale n. 36 del 11.08.2023.

Essendo stata designata come centrale di committenza qualificata, AreaCom ha la responsabilità di gestire tutte le attività legate alle procedure di gara per gli appalti di lavori finalizzati agli interventi previsti dal Decreto Genova. Questo conferisce all'Agenzia un ruolo centrale e un'influenza diretta nel processo di selezione degli Operatori Economici, consentendo maggiore controllo e coordinamento.

- Attivazione di iniziative di collaborazione per la selezione e il reclutamento del personale in nome e per conto dell'ATER Chieti, con la quale AreaCom ha stipulato un apposito Protocollo di intesa.

Per l'espletamento della gestione congiunta delle procedure concorsuali, AreaCom svolgerà il ruolo di Stazione Appaltante sulla base dei fabbisogni di personale e di competenze trasmessi dall'ATER.

- Coinvolgimento delle Associazioni nazionali di categoria dei pazienti, al fine di rafforzarne il ruolo sociale nel processo socio/sanitario/assistenziale regionale e di valorizzare i reali bisogni della Cittadinanza e delle persone fragili.
- Al fine di assicurare la realizzazione di nuovi modelli di governance orientati al cittadino-paziente, AreaCom ha stipulato un Protocollo di intesa con le principali federazioni/associazioni di categoria maggiormente rappresentative delle persone fragili quali Federazione italiana delle Associazioni di Volontariato Oncologia (F.A.V.O.), Federazione Associazione Italiana Paratetraplegici (F.A.I.P.), A.I.STOM., Federazione Italiana Incontinenti e Disfunzioni del Pavimento Pelvico (FINCOPP), Associazione Spina Bifida Italia odv (ASBI), Associazione italiana malformazioni anorettali (AIMAR) e l'Associazione per i diritti dei pazienti affetti da ulcere cutanee (SIMITU).
- Accordo di collaborazione, ai sensi dell'articolo 15 della l. n. 241/1990, per l'espletamento di iniziative di gara in forma aggregata, ex articolo 62, comma 9 del d.lgs. n.36/2023 e s.m.i." tra l'Agenzia Regionale dell'Abruzzo per la Committenza (AreaCom – già ARIC) e la Società INVA S.p.A. della Regione Autonoma Valle d'Aosta.
- Convenzione per servizi di centrale di committenza tra l'Agenzia Regionale dell'Abruzzo per la Committenza (AreaCom) e il Commissario Straordinario per la sicurezza del sistema idrico del Gran Sasso;
- Convenzione per servizi di centrale di committenza tra l'Agenzia Regionale dell'Abruzzo per la Committenza (AreaCom) e l'Università degli studi "G. D'Annunzio" di Chieti-Pescara.

Conclusioni

Nel quadro delle conclusioni della presente relazione sull'andamento e sui risultati ottenuti dall'Agenzia nel 2025, emerge con assoluta chiarezza il rilevante impatto derivante dall'attuazione della **Legge Regionale n. 25/2023 e dei Regolamenti adottati nel 2025** ad essa correlati. Queste normative hanno **efficacemente ampliato e rafforzato le competenze operative e gestionali dell'Agenzia**, fornendo un quadro di maggiore chiarezza e precisione nelle sue funzioni, come dettagliatamente disciplinato dal Regolamento sul Funzionamento dell'Ente.

L'aumento sia in quantità che in valore delle **iniziative medie bandite** durante l'ultimo triennio, rispetto al biennio precedente e alla legislatura 2014-2018, ha consolidato il ruolo dell'Agenzia come **punto di riferimento nella gestione di attività di committenza**. L'efficienza procedurale, in particolare per quanto

riguarda la riduzione dei **tempi di attraversamento delle procedure di gara**, e quindi all'aggiudicazione delle stesse, **nonché ai saving economici registrati**, costituiscono una prova tangibile della capacità gestionale dell'Agenzia.

Un risultato di particolare rilievo è rappresentato dal posizionamento costante di A.Re.A.Com tra i primi enti nella ripartizione dei fondi destinati ai Soggetti Aggregatori. Questo successo conferma i traguardi ottenuti l'anno passato e prelude a un simile esito per l'annualità 2025, grazie all'elevato numero delle procedure avviate ed all'ampia copertura delle categorie merceologiche, come delineato dal DPCM 2018.

L'**osservanza dei tempi** stabiliti per le procedure, sia nel **settore sanitario**, sia negli **Enti Locali**, testimonia, inoltre, l'affidabilità operativa dell'Agenzia, rafforzando la sua reputazione di Ente "solido e performante".

In aggiunta, le **nuove collaborazioni** attivate insieme alla conferma degli accordi già stipulati negli anni 2022-2024, sottolineano **la proattività e l'apertura a collaborazioni strategiche da parte dell'Agenzia**.

2. RISULTATI RAGGIUNTI NELL'ANNO 2025 IN QUALITÀ DI PROVIDER DI SERVIZI DI E-PROCUREMENT

A partire da luglio 2023, data di attivazione, l'Agenzia si è dotata di una **piattaforma di e-procurement regionale, denominata "Gestione Integrata Acquisti Dematerializzati Abruzzo" (G.I.A.D.A.) con il fine di migliorare la capacità gestionale ed operativa della Centrale di Committenza e degli altri stakeholder regionali.**

Prima del 2022, l'Agenzia espletava le proprie procedure esclusivamente facendo ricorso agli strumenti messi a disposizione da altri Soggetti Aggregatori. In seguito, riconosciuta la necessità di definire una strategia di evoluzione dei servizi applicativi per la gestione delle diverse fasi dei processi di acquisto, mediante la sottoscrizione di un Accordo di collaborazione con il Soggetto Aggregatore della Regione Lazio per l'utilizzo della Piattaforma di e-procurement S.TEL.LA (approvato con Deliberazione n. 4 del 27 gennaio 2022), l'Agenzia ha posto le basi per **l'avvio del percorso di evoluzione dell'ecosistema digitale del "Sistema Regione" finalizzato alla gestione dematerializzata delle procedure di acquisto e al consolidamento della capacità di presidio della spesa affrontata dall'Agenzia.**

Tale percorso, avviato con il riuso della piattaforma di Regione Lazio, ha incluso l'attività di **disegno dei requisiti funzionali della nuova piattaforma a partire dai fabbisogni e dalle esigenze specifiche l'Agenzia e le quattro Aziende Sanitarie Regionali**, in qualità di principali Enti utilizzatori della stessa.

In conformità a quanto previsto dall'art. 25 del D.lgs. 36/2023, la Piattaforma di e-Procurement "Gestione Integrata Acquisti Dematerializzati della Regione Abruzzo – G.I.A.D.A", insieme ai relativi servizi, è stata certificata secondo quanto previsto dalle regole tecniche adottate dall'AgID con Titolare determinazione n. 137 del 1° giugno 2023.

Nel corso del 2025, l'Agenzia ha proseguito il processo di Certificazione della piattaforma di e-procurement al fine di indirizzare la piena operatività della soluzione in ottemperanza ai requisiti d'integrazione richiesti da AgID attraverso lo sviluppo di nuovi Moduli Funzionali e migliorie a supporto delle attività dell'Amministrazione e degli Enti del territorio che utilizzano la Piattaforma. Tra gli interventi, si annoverano il Refactoring e il nuovo assetto architettuale nonché il Modulo Esecuzione Contrattuale e le evoluzioni legate agli interventi di interoperabilità con la Piattaforma dei Contratti Pubblici.

Tale traguardo è propedeutico per proseguire nel percorso di **evoluzione della piattaforma G.I.A.D.A. in coerenza con l'obiettivo di AreaCom di farsi promotore dello sviluppo dei servizi di e-procurement a favore delle Strutture Regionali e delle Agenzie regionali e degli Enti Locali.**

Nel quadro del suddetto percorso di evoluzione si collocano le **importanti attività intraprese nel corso del 2025** nell'ambito dell'implementazione della Piattaforma di e-Procurement G.I.A.D.A., che sono culminate nella messa in produzione, nel corso del 2025, del **Sistema Dinamico di Acquisizione (SDA)**, in aggiunta alla

possibilità di gestire gli strumenti della Convenzione e dell'Accordo Quadro stipulati da AreaCom direttamente tramite la Piattaforma G.I.A.D.A. e al **Mercato Digitale Abruzzo (Me.D.A.)**.

Grazie all'istituzione di un **Catalogo Elettronico**, popolato dai fornitori aggiudicatari con i prodotti/servizi offerti e le caratteristiche degli stessi, le Pubbliche Amministrazioni coinvolte nell'iniziativa conclusasi con la stipula di un Accordo Quadro o Convenzione possono aderirvi agevolmente mediante l'emissione di Contratti esecutivi (Ordinativi di Fornitura) rispetto al catalogo di beni e servizi costituito.

Tra le iniziative portate avanti dall'Agenzia per rendere la Piattaforma di E-procurement del Soggetto Aggregatore sempre più competitiva e ampliarne le possibilità di utilizzo, vi è l'abilitazione del **Mercato Digitale Abruzzo**. Lo strumento, divenuto operativo **a settembre del 2024**, consente alle Amministrazioni di rivolgere ai Fornitori abilitati **Richieste di Offerta** per l'approvvigionamento di beni, servizi e lavori, per importi inferiori alle soglie di rilevanza comunitaria, nel rispetto dei **principi di trasparenza e semplificazione delle procedure, di parità di trattamento e non discriminazione**.

Sono state, inoltre, implementate in piattaforma le funzionalità che consentono la gestione delle procedure di gara espletate su piattaforme applicative differenti per la compilazione delle schede relative alla fase di esecuzione contrattuale.

3. ATTIVITA' SVOLTA NELL'ANNO 2025 DALL'AREACOM IN AMBITO ICT

L'Agenzia nasce, ancora prima di Soggetto Aggregatore e Centrale di Committenza regionale, quale Ente deputato a **supportare Regione Abruzzo nel definire e attuare le linee generali di indirizzo in materia di informatica e comunicazione** e nel monitorare i risultati conseguiti in tale ambito a livello regionale.

Va segnalato che ai sensi e per gli effetti delle previsioni di cui alla L.R. 6 Febbraio 2025 n. 3, a seguito dell'approvazione da parte del Consiglio Regionale dell'emendamento al PDL n. 30 del 2024, che introduce importanti modifiche in merito alle funzioni istituzionali dell'Agenzia, con subentro, nell'esercizio di compiti e funzioni ed in tutti i rapporti giuridici attivi e passivi di competenza di AreaCom riferiti all'organizzazione e al funzionamento del comparto dei sistemi informatici, telematici e di comunicazione della Regione Abruzzo disciplinati dalla L.R. 25/2000, del Dipartimento Risorse della Regione Abruzzo, sono state attuate importanti modifiche che si riflettono a partire dall'anno 2025 sulle attività svolte dall'Area ICT per conto della Regione Abruzzo.

Nelle more del perfezionamento del transitorio previsto dalla L.R. 3/2025, ed ai sensi della L.R. n. 25 del 06.06.2023 che amplia le funzioni della legge istitutiva dell'ente L. R. 25/2000, l'Agenzia è deputata a supportare Regione Abruzzo nel definire e attuare le linee generali di indirizzo in materia di informatica al fine di garantire il raggiungimento degli obiettivi di politica informatica fissati dalla Giunta Regionale e i livelli essenziali dei servizi erogati agli Enti convenzionati, con particolare riguardo a:

- ✓ perseguimento degli obiettivi di *digital trasformation* di Regione Abruzzo, in coordinamento con le Direzioni delle Strutture regionali, in particolare Direzione Servizio Flussi Informativi e Sanità Digitale e il Servizio Informatica e Statistica;
- ✓ gestione delle infrastrutture integrate ICT e i servizi applicativi in esecuzione sul Centro Tecnico Federato Regionale, in particolare sul contesto CTTL, inclusi quelli strettamente correlati alle funzioni istituzionali dell'Agenzia e quelli rivolti a terzi (Strutture Regionali, ASL; Enti, cittadini, ...) in qualità di Polo Strategico di erogazione del Centro Tecnico Federato della Regione Abruzzo;
- ✓ consulenza per tutte le attività connesse al settore ICT nell'ambito delle iniziative regionali (Sistema Sanitario Regionale, PNRR, ...) e di altre amministrazioni coinvolte congiuntamente all'Agenzia in iniziative regionali, nazionali ed europee;
- ✓ definizione delle linee di indirizzo e degli strumenti ICT da utilizzare nell'ambito del sistema informativo dell'Agenzia incluse tutte le attività evolutive;
- ✓ attività correlate all'approvvigionamento di beni e servizi, anche avvalendosi di strumenti di acquisto di altre piattaforme di e-procurement di rilievo regionale e nazionale, necessarie all'Agenzia e alle Strutture e agli Enti della Regione Abruzzo;

- ✓ propone, di concerto con l'Area "Programmazione, pianificazione e monitoraggio degli approvvigionamenti" la programmazione delle iniziative di acquisto centralizzate a livello regionale di categorie merceologiche di spesa ICT,
- ✓ è responsabile della progettazione ed espletamento delle procedure di acquisto relative a categorie merceologiche di spesa ICT, dalla definizione della strategia di gara e individuazione della procedura di acquisizione più idonea, alla predisposizione e adozione degli atti di gara dalla fase di indizione fino alla fase di aggiudicazione delle procedure di gara;
- ✓ implementa attività di sicurezza informatica sia in termini diretti verso le infrastrutture e i servizi applicativi ICT che indiretti mediante definizione di raccomandazioni e linee guida regionali anche in collaborazione con le Strutture della Regione Abruzzo;
- ✓ definisce metodologie e linee guida per la conformità alle recenti evoluzioni tecnologiche e normative nel segmento della transizione digitale anche con specifico riferimento al Cloud PA e alla protezione dei dati personali;
- ✓ cura l'implementazione del processo digitalizzato degli acquisti per l'Agenzia, le Strutture della Giunta e gli Enti territoriali di Regione Abruzzo attraverso lo sviluppo di una piattaforma e-procurement regionale che consenta la copertura integrale di tutte le fasi del processo acquisitivo (dalla fase di programmazione e pianificazione della spesa al monitoraggio e controllo).

In tal contesto, l'Agenzia ha costituito un punto di riferimento per le Strutture della Giunta Regionale, delle Agenzie regionali e/o Aziende partecipate, delle Aziende pubbliche che operano nella Regione Abruzzo, delle Istituzioni e degli altri Enti locali territoriali regionali nonché delle Aziende private che utilizzano fondi regionali diretti o partecipati attraverso finanziamenti comunitari o nazionali.

Alla luce dello scenario illustrato si possono identificare le seguenti macro aree di afferenza degli ambiti collegati all'Area:

- ✓ **gestione e sviluppo del Centro Tecnico Federato (CTF) regionale;**
- ✓ **progettazione e gestione delle infrastrutture applicative** sviluppate nell'ambito delle azioni individuate nei Piani Nazionali e Regionali di innovazione della P.A. aventi ad oggetto, in particolare, settori quali sanità digitale, e-government, sistemi informativi territoriali, agricoltura, beni culturali e turismo;
- ✓ **gestione ed implementazione delle infrastrutture di comunicazione e di sicurezza a supporto dei servizi regionali;**
- ✓ **project management** e gestione legale, contabile e finanziaria di **progetti informatici**, definendo tutte le attività occorrenti allo sviluppo e alla conclusione dei singoli interventi;
- ✓ **promozione e gestione**, di concerto con Regione Abruzzo, **di progetti di innovazione tecnologica**, anche mediante il ricorso a finanziamenti comunitari, nazionali e regionali;

- ✓ **predisposizione e attuazione dei piani di formazione** ed aggiornamento del personale delle Strutture della Giunta e degli Enti regionali su tematiche relative all'utilizzo delle tecnologie informatiche.

Le principali attività svolte possono essere così riassunte:

- ✓ Realizzazione delle analisi preliminari
- ✓ Stesura delle Relazioni Tecnico Progettuali
- ✓ Direzione progetti con gestione stati di avanzamento attività e relative certificazioni e rendicontazione
- ✓ Gestione a regime dei progetti
- ✓ Gestione dell'infrastruttura integrata del CTTL e del CTF/CTTL
- ✓ Gestione del Centro Tecnico CTTL e del CTF/CTTL
- ✓ Supporto alla Regione Abruzzo per la gestione della rete del CTAQ e del contesto locale CTF/CTAQ.

Nei paragrafi seguenti sono riepilogate, sinteticamente, le principali attività svolte e i risultati raggiunti nel 2024.

3.1 Attività svolta dall'Area Informatica nel periodo di riferimento

In linea con gli obiettivi di politica informatica fissati dalla Giunta Regionale, le attività dell'Area Informatica e Telematica nel periodo di riferimento 2025 sono state indirizzate principalmente nel garantire il **raggiungimento degli obiettivi di politica informatica fissati dalla Giunta Regionale** e nel **garantire i livelli essenziali dei servizi erogati a tutti gli Enti convenzionati**, coerentemente con il ruolo di Centrale Unica di Committenza Regionale, sono stati indirizzati alla implementazione delle funzionalità della piattaforma di e-procurement di Regione Abruzzo G.I.A.D.A.. di cui l'Agenzia è Titolare.

3.1.1 Gestione e sviluppo del Centro Tecnico Federato Regionale

L'Area Informatica è preposta, congiuntamente al servizio Informatica e Statistica della Regione Abruzzo, **al perseguimento della gestione, manutenzione ed all'evoluzione delle infrastrutture tecnologiche dei Centri Tecnici Regionali Federati di L'Aquila e Tortoreto**, al fine di garantire livelli di servizio sempre più elevati ed in linea con le evoluzioni degli standard tecnologici e normativi con particolare riferimento al trattamento dei dati e della qualificazione su marketplaceAgID/ACN e all'adozione di specifiche misure di sicurezza per la prevenzione di incidenti informatici.

L'infrastruttura tecnologica del Centro Tecnico di Tortoreto Lido si è sviluppata nell'ambito dell'azione coordinata di progetti in Accordo di Programma Quadro ed e-government, attraverso una serie di interventi che hanno permesso l'evoluzione di diverse componenti infrastrutturali ed impiantistiche.

Sono stati inoltre eseguiti interventi sulle infrastrutture serventi tese alla gestione dei progetti in produzione sulle diverse componenti: infrastruttura elaborativa, infrastruttura di rete e servizi applicativi. In particolare

sono state portate avanti senza soluzione di continuità le analisi tese a modificare le modalità di erogazione dei servizi applicativi nell'ottica dei paradigmi del *cloud computing*.

Più specificamente, nel corso degli ultimi anni, sono stati effettuati degli interventi per il consolidamento e la virtualizzazione delle infrastrutture tecnologiche dei due poli, conseguendo la loro **federazione applicativa ed elaborativa** con protezione da Disaster Recovery e Business Continuity.

Le piattaforme abilitanti il Centro Tecnico Federato sono speculari tra i due poli e risultano basate sulle seguenti principali componenti e tecnologie:

- ✓ Layer Virtual Storage Area Network (V-SAN): DELL-EMC VPLEX METRO VS2 e METRO NODE;
- ✓ Layer Storage Area Network: DELL-EMC VNX 7600, DELL-EMC Unity 480 e Unity 680 XT;
- ✓ Layer core SAN: CISCO MDS 9000 series enterprise (modelli 9513 e 9148);
- ✓ Layer core LAN: CISCO NEXUS 5000 e 7000 series;
- ✓ Layer Unified Cloud Computing: CISCO UCS Chassis Blade 5000 series e CISCO Fabric Interconnect 6000 e 8000 series;
- ✓ Layer infrastruttura di virtualizzazione server: VMWARE ESXi Vsphere v. 6.x e 7.x, Nutanix;
- ✓ Layer di Application Content System: appliance Citrix Netscaler MPX 5650 e reverse proxy Nginx software-based.

Congiuntamente con la competente struttura regionale è stata condotta la gestione, la manutenzione e l'evoluzione delle infrastrutture tecnologiche dei Centri Tecnici Regionali Federati di L'Aquila e di Tortoreto Lido, al fine di garantire livelli di servizio sempre più elevati ed in linea con le evoluzioni degli standard tecnologici e normativi con particolare riferimento al trattamento dei dati e della qualificazione su marketplace AgID/ACN e all'adozione di specifiche misure di sicurezza per la prevenzione di incidenti informatici.

Sono stati effettuati main upgrade dei sistemi operativi di virtualizzazione server, dei dispositivi di frontiera per l'esposizione dei servizi applicativi, dei principali tool di monitoraggio delle piattaforme e dei dispositivi dei due poli federati ed in generale di tutti i server virtuali applicativi e di middleware sui quali è in esecuzione il codice dei servizi applicativi erogati.

Sono stati eseguiti interventi sulle infrastrutture server tese alla gestione dei progetti in produzione sulle diverse componenti: infrastruttura elaborativa, infrastruttura di rete e servizi applicativi. In particolare, sono state portate avanti senza soluzione di continuità le analisi tese a modificare le modalità di erogazione dei servizi applicativi nell'ottica dei paradigmi del *cloud computing*.

Su iniziativa della Struttura Informatica Regionale, sono state proseguite nel corso del 2025 le attività di refresh tecnologico, di migrazione e di potenziamento delle infrastrutture elaborative e di SAN sui due Poli Federati in tecnologia DELL, HPE, CISCO e Fortinet.

Tali adeguamenti tecnologici consentiranno l'installazione di una soluzione di virtualizzazione su infrastruttura Nutanix a due cluster, distribuiti tra i due siti regionali per fornire resilienza in caso di disastro. Inoltre, è in corso anche l'aggiornamento dell'infrastruttura di sicurezza perimetrale, che sarà implementata con nuovi apparati Fortigate 1800F.

La **connettività dedicata tra i due poli, elemento cruciale e strategico per l'erogazione dei servizi in modalità sicura**, allo stato attuale è basata su tecnologia DWDM (Dense Wavelength Division Multiplexing) fornita dal provider Fastweb, con contratto di manutenzione (apparati ottici e servizi di connettività) in carico alla Regione Abruzzo. Più specificatamente, i circuiti di interconnessione tra i due poli sono costituiti da:

- ✓ Anello ottico con link ridondati a 10 Gbps e 1 Gbps su trasporto ethernet,
- ✓ Due segmenti P2P 8 Gbps su trasporto FC.

In riferimento alla connettività Internet ed Intranet, invece, allo stato attuale il CTTL dispone di un set di circuiti multi-provider in tecnologia MPLS per l'esposizione dei servizi e per l'operatività nell'ambito dei sistemi dell'infrastruttura regionali. Anche gli oneri relativi alle linee di connettività dell'Agenzia nella Sede Operativa di Tortoreto Lido sono a carico della Regione Abruzzo, in virtù dello scopo comune perseguito.

Nel dettaglio, la connettività Internet pubblica è rappresentata da due diverse linee in fibra, fornite dagli operatori Telecom e Vodafone: la soluzione offerta da Vodafone prevede una larghezza di banda di 1Gbps bidirezionale sarà impiegata per i nuovi contenuti, mentre la linea di connettività Telecom prevedeva una larghezza di banda di 20 Mbps bidirezionale.

Per quanto riguarda la connettività Intranet, il Centro Tecnico dispone di una linea di connettività a 200Mbps afferente alla rete regionale ed in grado di servire direttamente le sedi sanitarie. Tale soluzione è stata adottata in linea con la logica di federazione applicativa perseguita dalla Regione Abruzzo.

Di seguito si riportano i dettagli delle linee di connettività citate:

Tipologia	Fornitore	Uplink (Mbps)	Downlink (Mbps)	Backup	Indirizzamento	Proprietà
LAN dedicata	Fastweb	1.000	1.000	No	-	Regione Abruzzo
LAN dedicata	Fastweb	10.000	10.000	No	-	Regione Abruzzo
MPLS	Fastweb	200	200	Si	10.213.22.0/23 (#512)	Regione Abruzzo
Pubblica	Vodafone	1.000	1.000	No	2.32.161.192/26 (#64)	Regione Abruzzo
SAN dedicata	Fastweb	8.000	8.000	Si	-	Regione Abruzzo
Sanità connessa	Fastweb	10.000	10.000	Si	10.50.56.160/28	Regione Abruzzo

Figura 8- Dettaglio linee di connettività

Le componenti infrastrutturali descritte, unitamente a ulteriori e distinte piattaforme di middleware ed alla connettività WAN, garantiscono la **protezione da Disaster Recovery dei servizi classificati mission critical** (tra cui quelli sanitari) consentendo il ripristino dei servizi in caso di disastro su uno dei due poli di erogazione con RTO/RPO dipendenti dal singolo servizio.

Allo stato attuale, tutti i servizi che l'amministrazione regionale e l'Agenzia hanno identificato come *mission critical* sono stati posti in sicurezza sull'infrastruttura federata, con **il back-end dati replicato tra i due Datacenter regionali**. Pertanto, in caso di indisponibilità di uno dei due poli, l'altro è abilitato in maniera trasparente ad accedere ai server applicativi e alle relative risorse in esecuzione sul polo fallito e garantirne la continuità di erogazione.

Non è superfluo sottolineare come anche i servizi applicativi diversi dai mission critical, limitati alla singola Amministrazione e pertanto in esecuzione sui contesti locali del CTF e conseguentemente con dati non replicati tra i due poli, sono caratterizzati da elevati livelli di protezione e sicurezza in ossequio alle Linee Guida ministeriali in materia e sono potenzialmente migrabili, a meno di un'adeguata analisi di rischio e fattibilità, su contesto federato laddove se ne manifestasse l'esigenza.

È stata inoltre attualizzata l'attività di riesame, con l'evidenziazione di possibili strategie di reingegnerizzazione, delle modalità di erogazione dei servizi applicativi nell'ottica dei paradigmi del cloud computing, in particolare in modalità micro-container.

In riferimento alle obsolescenze tecnologiche, inevitabilmente introdotte dalla riduzione del ciclo di vita degli apparati ICT e dalla rapida evoluzione del settore, è da sottolineare come la Regione Abruzzo ha in carico la gestione contrattuale della maggioranza del parco hardware e software del CTF anche per le componenti ospitate presso il CTTL, prevedendo opportune risorse ed adottando idonee misure per ridurre il rischio di guasti con contratti di manutenzione e supporto caratterizzati da livelli di servizio adeguati alla portata dei servizi erogati e che contemplino la possibilità di un trade-in tecnologico per il refresh del parco hardware.

3.1.2 Progettazione e gestione delle Infrastrutture Applicative

Come anticipato, **sui due contesti (federato e locale) del CTF sono veicolati tutti i servizi applicativi** offerti da Regione Abruzzo e dall'Agenzia. Scendendo nel dettaglio, i servizi mission **critical che AreaCom gestisce per conto di contratti sottoscritti dalla Regione Abruzzo** sono sostanzialmente appartenenti ai seguenti ambiti:

- ✓ **ambito sanitario**: anagrafe vaccinale, portale unico della sanità, Scelta e Revoca MMG/PLS, Compensi Medicina Convenzionata, Centro Unico Prenotazione (CUP) Orchestratore, Servizi online di prenotazione elettronica per l'accesso alle Strutture Sanitarie della Regione Abruzzo; in particolare è in corso la sistematica reingegnerizzazione dei vari stack applicativi al fine di rimuovere

le obsolescenze tecnologiche e di elevare le prestazioni complessive;

- ✓ **ambito e-government:** MUDE- SUE - SUAP, PagoPA, MIS, Cruscotto Lavoro, Sistema Informativo Sociale Regionale, piattaforma di e-learning Moodle;
- ✓ **ambito e-procurement:** piattaforma di gestione integrata degli acquisti dematerializzati di Regione Abruzzo, sistema informativo G.I.A.D.A.;
- ✓ **ambito documentale:** piattaforma di gestione documentale Archiflow SIAV, sistema informativo di contabilità e piattaforma cloud Sharepoint MS365.

3.1.3 Provider regionale dei servizi di e-Procurement

Coerentemente con il ruolo di Centrale Unica di Committenza Regionale, le attività dell'Area ICT sono state indirizzate alla implementazione delle funzionalità della Piattaforma di e-procurement G.I.A.D.A..

La sottoscrizione dell'Accordo di collaborazione con il Soggetto Aggregatore della Regione Lazio per l'utilizzo della Piattaforma di e-procurement S.TEL.LA (approvato con Deliberazione n. 4 del 27 gennaio 2022), l'Agenzia ha posto le basi per l'avvio di un **nuovo percorso di evoluzione dell'ecosistema digitale del "Sistema Regione" finalizzato alla gestione dematerializzata delle procedure di acquisto e al consolidamento della capacità di presidio della spesa affrontata dall'Agenzia**, rendendo fruibile dal 1 luglio 2023 l'uso della piattaforma regionale G.I.A.D.A. alla Regione Abruzzo e alle Aziende Sanitarie della Regione Abruzzo coerente con l'obiettivo di ottenere una **copertura integrale di tutte le fasi del processo di acquisto e la dematerializzazione di tutti i documenti**, mediante la disponibilità di moduli e/o collegamenti ad applicativi esistenti.

Pertanto, a seguito dell'acquisizione dei codici sorgente, l'Agenzia ha avviato il progetto di riuso della piattaforma con l'obiettivo di implementare un percorso di progressivo rafforzamento degli strumenti a supporto della digitalizzazione degli acquisti centralizzati della Regione Abruzzo mediante la personalizzazione e l'evoluzione delle componenti software oggetto di riuso in ambito regionale.

In tale contesto, è stato sottoscritto in data 04/02/2024 l'Accordo Quadro per "Servizi di gestione, manutenzione ed evoluzione della nuova Piattaforma di e-Procurement di Regione Abruzzo" (*CIG ACCORDO QUADRO 992991376E*) tra AreaCom e l'O.E. aggiudicatario Team System S.p.A. (Prot. AreaCom n. 857 del 19/02/2024) con durata di 48 mesi, per un importo di Euro 1.716.960,00 IVA Esclusa.

E' stato quindi emesso un primo ordinativo di fornitura per un importo di Euro 415.115,00 IVA Esclusa che ha previsto la realizzazione dei servizi di manutenzione e gestione della piattaforma GIADA finalizzati anche al soddisfacimento dei requisiti richiesti da AgID ai fini della certificazione delle piattaforme di approvvigionamento digitale. Pertanto, in conformità a quanto previsto dall'art. 25 del D.lgs. 36/2023, la

Piattaforma di e-Procurement “Gestione Integrata Acquisti Dematerializzati della Regione Abruzzo – G.I.A.D.A”, insieme ai relativi servizi, di cui AreaCom è Titolare, è stata certificata secondo quanto previsto dalle regole tecniche adottate dall’AgID con determinazione n. 137 del 1 giugno 2023.

Il dettaglio dei servizi ricompresi all’interno dell’ordinativo OdF n. 1 sono riportati nella documentazione progettuale contenente indicazioni su attività, tempi ed effort relativi ai servizi che costituiscono parte integrante e sostanziale della Determinazione Direttoriale n. 41 del 27/02/2024.

Le attività di progetto ricomprese nell’OdF n. 1 risultano completate come da Certificato di Verifica di Conformità del 02/09/2025 (Prot. n. 3617/25 del 02/09/2025) per un importo pari a € **506.440,30** IVA inclusa come di seguito riportato:

- ✓ Ordinato Fornitura n. 1 e (CIG Derivato B092D6CF86) - SAA n. 1 del 10/06/2024 (Prot. AreaCom n. 2874/24) per un importo di € 159.652,25 IVA inclusa;
- ✓ Ordinato Fornitura n. 1 e (CIG Derivato B092D6CF86) - SAA n. 2 del 16/07/2024 (Prot. AreaCom n. 3700/24) per un importo di € 63.860,90 IVA inclusa;
- ✓ Ordinato Fornitura n. 1 e (CIG Derivato B092D6CF86) - SAA n. 3 del 02/12/2024 (Prot. AreaCom n. 5860/24) per un importo di € 95.791,35 IVA inclusa;
- ✓ Ordinato Fornitura n. 1 e (CIG Derivato B092D6CF86) - SAA n. 4 del 02/05/2025 (Prot. AreaCom n. 1968/25) per un importo di € 127.721,80 IVA inclusa;
- ✓ Ordinato Fornitura n. 1 e (CIG Derivato B092D6CF86) - SAA n. 5 del 29/07/2025 (Prot. AreaCom n. 3278/25) per un importo di € 59.414,00 IVA inclusa.

Le attività di implementazione di manutenzione ed implementazione delle funzionalità della piattaforma G.I.A.D.A. sono proseguite con l’emissione dell’Ordinativo di Fornitura n. 2 di cui alla Determinazione n. 258 del 23/12/2024. Il dettaglio dei servizi ricompresi all’interno dell’ordinativo OdF n. 2 è riportato nella documentazione progettuale agli atti dell’Agenzia contenente indicazioni su attività, tempi ed effort relativi ai servizi. Nel corso del 2025 risultano certificate attività per un importo pari a € **525.935,90** IVA inclusa come di seguito riportato

- ✓ Ordinato Fornitura n. 2 e (CIG Derivato B4F417BA55) - SAA n. 1 del 30/07/2025 (Prot. AreaCom n. 3319/25) per un importo di € 191.582,70 IVA inclusa;
- ✓ Ordinato Fornitura n. 2 e (CIG Derivato B4F417BA55) - SAA n. 2 del 22/09/2025 (Prot. AreaCom n. 3993/25) per un importo di € 117.919,10 IVA inclusa;
- ✓ Ordinato Fornitura n. 2 e (CIG Derivato B4F417BA55) - SAA n. 3 del 24/10/2025 (Prot. AreaCom n. 4550/25) per un importo di € 88.712,30 IVA inclusa;
- ✓ Ordinato Fornitura n. 2 e (CIG Derivato B4F417BA55) - SAA n. 4 del 12/12/2025 (Prot. AreaCom n. 5363/25) per un importo di € 127.721,80 IVA inclusa.

Sono inoltre proseguite le attività sulla specifica progettualità “*Servizi cloud iaas e paas in un modello di*

erogazione pubblico nonché per la prestazione di servizi connessi, servizi professionali di supporto all'adozione del cloud, servizi professionali tecnici per le pubbliche amministrazioni. Id sigef 2213. Lotto 5" volta alla ricognizione puntuale del parco infrastrutturale ed applicativo esistente – in particolare nell'ambito della gestione delle procedure di acquisizione – al fine di verificarne l'efficacia ed identificare possibili esigenze evolutive e di migrazione e conduzione dei servizi in cloud.

La progettualità, attivata mediante adesione all'Accordo Quadro Consip "Public Cloud Iaas e Paas", ha portato alla definizione degli scenari delle possibili tipologie di migrazione applicabili all'ecosistema di e-procurement regionale e nella definizione degli opportuni iter amministrativi nell'ottica di proseguire il processo di digitalizzazione e semplificazione dei processi di acquisto gestiti per conto delle Strutture Regionali.

Nel dettaglio i servizi resi disponibili alle Pubbliche Amministrazioni dall'Accordo Quadro sono relativi ai seguenti ambiti e linee di intervento specifiche:

- ✓ Ambito "Evoluzione e migrazione in cloud dei servizi di e-procurement":
 - Assessment del parco applicativo;
 - Progettazione delle strategie di migrazione;
 - Realizzazione di studi di fattibilità;
- ✓ Ambito "Supporto tecnico-specialistico alla Centrale Acquisti":
 - Advisory strategico e supporto direzionale;
 - Supporto alla programmazione e controllo;
 - Supporto allo sviluppo di iniziative di acquisto;
- ✓ Ambito "Supporto alle attività di governo del progetto":
 - Check/PMO del progetto;
 - Supporto formativo per l'adozione della nuova piattaforma di e-procurement e change management.

Nel corso dell'anno solare 2025 risultano certificate le attività a valere sul 2° Contratto (CIG Derivato A021331B2F) sottoscritto tra le parti in adesione all'iniziativa Consip "Accordo Quadro per la fornitura di servizi cloud IAAS e PAAS in un modello di erogazione pubblico nonché per le prestazioni di servizi connessi, servizi professionali di supporto all'adozione del cloud, servizi professionali tecnici per le pubbliche amministrazioni. ID SIGEF 2213. LOTTO 5 (CIG AQ 8128407DA4)" pari a € 697.901,60, IVA inclusa, come di seguito riportato:

- ✓ Certificazione n. 1 del SAA n. 2 del 26/02/2025 (Prot. n. 979/25 del 28/02/2025) per un importo di € 73.053,00, IVA inclusa;
- ✓ Certificazione n. 2 del SAA n. 2 del 26/02/2025 (Prot. n. 980/25 del 28/02/2025) per un importo di € 62.915,00, IVA inclusa;
- ✓ Certificazione n. 1 del SAA n. 3 del 07/05/2025 (Prot. n. 2105/25 del 14/05/2025) per un importo di € 86.620,00, IVA inclusa;

- ✓ Certificazione n. 2 del SAA n. 3 del 07/05/2025 (Prot. n. 2106/25 del 14/05/2025) per un importo di € 88.206,00, IVA inclusa;
- ✓ Certificazione n. 1 del SAA n. 4 del 10/07/2025 (Prot. n. 3014/25 del 14/05/2025) per un importo di € 83.326,00, IVA inclusa;
- ✓ Certificazione n. 2 del SAA n. 4 del 10/07/2025 (Prot. n. 3015/25 del 14/05/2025) per un importo di € 103.090,00, IVA inclusa;
- ✓ Certificazione n. 1 del SAA n. 5 del 17/12/2025 (Prot. n. 5443/25 del 22/12/2025) per un importo di € 63.344,00, IVA inclusa;
- ✓ Certificazione n. 2 del SAA n. 5 del 17/12/2025 (Prot. n. 5444/25 del 22/12/2025) per un importo di € 137.347,60, IVA inclusa;

come dettagliato nella documentazione agli atti dell'Agenzia.

Sono, inoltre, stati attivati nel corso del 2025 **specifici percorsi di formazione al fine di supportare i soggetti a vario titolo coinvolti nel processo di evoluzione tecnologica ed organizzativa** e ridurre i rischi connessi al cambiamento nell'utilizzo degli strumenti di gestione dematerializzata delle procedure di gara.

3.1.4 Implementazione, gestione e manutenzione Piattaforma di e-Procurement G.I.A.D.A.

Nell'ambito del riutilizzo della piattaforma di e-procurement S.TEL.LA. e della successiva messa a disposizione della stessa a tutte le Aziende del Servizio sanitario regionale e/o agli Enti locali del proprio territorio, l'Agenzia ha messo in produzione a partire dal 01 luglio 2023 la nuova piattaforma di e-procurement di Regione Abruzzo, rispetto al perimetro delle funzionalità di seguito indicate:

- ✓ Gestione Avvisi, Bandi e Procedure di Gara
- ✓ Gestione registrazione e profilazione utenze PA/Imprese
- ✓ Gestione Anagrafiche
- ✓ Comunicazioni
- ✓ Portale Informativo e Servizi di Pubblicità.

A seguito della stipula dell'Accordo Quadro per **“Servizi di gestione, manutenzione ed evoluzione della nuova Piattaforma di e-Procurement di Regione Abruzzo”** (CIG ACCORDO QUADRO 992991376E) tra AreaCom e l'O.E. aggiudicatario Team System S.p.A. (Prot. AreaCom n. 857 del 19/02/2024) con durata di 48 mesi, è stato emesso un primo Ordinativo di Fornitura che ha consentito la messa a disposizione degli ulteriori moduli:

- ✓ Raccolta dei Fabbisogni
- ✓ Gestione Albo Fornitori e Prestatori d'Opera
- ✓ Mercato Elettronico
- ✓ Gestione delle Convenzioni e degli Accordi Quadro

- ✓ Catalogo/Negoziario elettronico

oltre che la manutenzione evolutiva, normativa e adeguativa delle funzionalità e la fornitura di servizi di supporto di help desk.

Con Prot. Areacom n. 6153/24 del 23/12/2024 è stato emesso l'Ordinativo di Fornitura n. 2 (CIG Derivato B4F417BA55), approvato con Det. Direttoriale n.258 del 23/12/2024, che consiste nell'esecuzione dei seguenti interventi di manutenzione evolutiva della Piattaforma:

- ✓ Refactoring e nuovo assetto architettonico;
- ✓ Modulo Esecuzione Contratto;
- ✓ Gestione Convenzioni/Accordi Quadro ;
- ✓ Evoluzioni Me.D.A;
- ✓ Sistema Dinamico delle Acquisizioni;
- ✓ Integrazione con sistemi di terze parti e con funzionalità dell'ecosistema di digitalizzazione dei Contratti Pubblici derivante dagli incontri del Tavolo tecnico di coordinamento e monitoraggio presieduto dall'ANAC e da AgID.

oltre che la manutenzione normativa e adeguativa delle funzionalità in produzione e la fornitura di gestione applicativa e assistenza Help Desk.

A supporto delle attività strategiche dell'Agenzia si è presentata l'esigenza di disporre di soluzioni informatiche avanzate di e-collaboration – in modalità Cloud Solution Provider - allo scopo di supportare al meglio il dinamico modello organizzativo dell'Agenzia disponendo di strumenti adeguati a consentire lo svolgimento dell'attività lavorativa in mobilità presso le Sedi Operative anche attraverso il coinvolgimento delle Strutture e degli Enti interessati alle procedure di gara per l'acquisizione di beni e servizi per il tramite dell'Agenzia in qualità di centrale unica di committenza regionale. Recependo tali necessità, sono stati acquisiti strumenti SaaS mutuamente integrati e servizi specialistici finalizzati all'ottenimento di:

- ✓ condivisione, versioning ed authoring documentale;
- ✓ creazione di flussi e workflow documentali per la gestione digitalizzata dei processi;
- ✓ disponibilità di spazi cloud di archiviazione personali;
- ✓ profilazione di utenti, ruoli ed autorizzazioni;
- ✓ unico punto di accesso (Single Sign-On) da qualunque dispositivo e da qualunque luogo alle diverse piattaforme applicative senza necessità di installazioni locali;
- ✓ comunicazione audio, video e chat;
- ✓ implementazione delle opportune policy di sicurezza in conformità al GDPR per il trattamento dei dati personali.

Strettamente correlato sia con il sistema di gestione documentale precedentemente descritto, sia alla piattaforma di e-procurement G.I.A.D.A., l'Agenzia ha attivato il servizio SaaS di conservazione a norma con

provider Infocert con determinazione direttoriale n. 239 del 12/12/2024, fruibile tramite GUI Web per la ricerca e l'esibizione dei documenti, con la possibilità di integrare in autonomia i servizi di conservazione a norma esposti via API.

3.1.5 I principali progetti informatici gestiti per la Regione Abruzzo e le strutture regionali

Con l'obiettivo di rendere la Regione Abruzzo funzionale, trasparente e partecipata a favore delle imprese, cittadini e territorio, l'Area Informatica e Telematica ha fornito supporto per i progetti in produzione (MUDE/SUAP, MIS, PagoPA, Servizi Sanitari, Anagrafe, Scelta e Revoca, Compensi Medicina Convenzionata, Portale Medici, etc) gestiti per conto della Regione Abruzzo sulle infrastrutture del Centro Tecnico Federato.

Durante il 2025, l'Agenzia ha gestito per conto di Regione Abruzzo progettualità per i seguenti servizi informatici:

- ✓ Pagamenti on-line della Pubblica Amministrazione – PagoPA;
- ✓ Piattaforma servizi MUDE/SUE/SUAP.

Pagamenti on-line della Pubblica Amministrazione - PagoPA

L'Agenzia è **intermediario tecnologico** per la Regione Abruzzo **per il collegamento e per lo scambio dei flussi con la piattaforma PagoPA**.

L'Agenzia offre sia alla Regione e alle Strutture della Giunta Regionale che a tutti gli Enti locali, Agenzie e Aziende pubbliche regionali, in forma gratuita, il servizio di intermediazione verso PagoPA nazionale.

In particolare, l'Agenzia ha messo a disposizione per conto della Regione Abruzzo un **servizio tecnologico per il collegamento e lo scambio dei flussi con il Nodo dei pagamenti Nazionale**, gestendo per conto degli stessi soggetti aderenti i servizi di front-office offerti all'utente privato, nonché tutte le funzionalità di interconnessione al Nodo dei Pagamenti Nazionale per i modelli di pagamento Modello1 e Modello3:

- ✓ Modello 1: pagamento contestuale all'erogazione del servizio da parte della PA tramite il suo portale (pagamento in tempo reale): l'esecuzione del pagamento ed il rilascio della relativa attestazione (RT) sono immediate nel modello 1;
- ✓ Modello 3: pagamento eseguito tramite il canale del prestatore del servizio di pagamento prescelto (tipicamente canale fisico - Uffici Postali, Ricevitorie, Tabaccherie, ATM Bancomat, etc.): il modello 3 presuppone che l'utente sia in possesso dell'Avviso di pagamento, che permette al PSP di verificare in tempo reale l'esistenza e l'importo aggiornato del dovuto presso gli archivi dell'Ente prima di procedere all'esecuzione del pagamento.

I pagamenti possono essere spontanei, ovvero eseguiti su autonoma iniziativa del cittadino (per esempio a fronte

di una richiesta di servizio), oppure attesi, cioè dovuti, richiesti dall'Ente a fronte di una posizione debitoria preesistente, come accade per i tributi comunali, le locazioni, le bollette, le tasse universitarie, il ticket per i servizi sanitari etc.

Nel corso del 2025 la piattaforma di pagamento GovPay della Regione Abruzzo è stata predisposta per supportare il **"Modello Unico"** di pagamento in vista della soppressione, a far data dal 30 marzo 2026, delle funzionalità denominate "Modello 1" e "Modello 3" a favore dell'attuazione del "Modello Unico" di pagamento.

Alla data odierna la piattaforma regionale è utilizzata da **42 Enti: 22 Comuni di cui 3 Associazioni di Comuni, 3 ADSU, 3 ASL, Regione e Dipartimenti Regionali e 13 tra Enti ed Agenzie Regionali.**

A seguito dell'approvazione del Decreto legge 76/2020, che dispone l'obbligo per i prestatori di servizi di pagamento abilitati di utilizzare esclusivamente la piattaforma PagoPA per i pagamenti verso le pubbliche amministrazioni, sono incrementate notevolmente: risultano attivi quasi 700 servizi di pagamento sugli enti verso i quali l'Agenzia è intermediario tecnologico e le transazioni eseguite con successo nel 2025 si attestano sui 390.000 pagamenti.

2025	TRANSAZIONI TOTALI	PAGAMENTI ESEGUITI	PAGAMENTI DA ESEGUIRE	TRANSAZIONI ANNULLATE	PAGAMENTI SCADUTI	TRANSAZIONI RICONCILIATE
GENNAIO	38016	28155	3879	568	740	4674
FEBBRAIO	33463	27121	3793	434	749	1366
MARZO	62999	46848	9090	572	1113	5376
APRILE	34461	28251	3207	538	1004	1461
MAGGIO	44904	32372	4888	664	2193	4787
GIUGNO	35807	28900	3477	502	1345	1583
LUGLIO	58709	44424	9200	647	891	3547
AGOSTO	27116	23593	2231	375	695	222
SETTEMBRE	56594	38105	11624	674	1492	4699
OTTOBRE	46539	34256	4105	562	2628	4988
NOVEMBRE	45850	33140	4369	520	2053	5768
DICEMBRE	58245	24231	24097	760	7697	1460
TOTALI	542.703	389.396	83.960	6.816	22.600	39.931

Riguardo le attività di maggior rilievo realizzate da inizio 2025 ad oggi, relativamente alle Strutture delle AA.SS.LL Regionali, analogamente a quanto fatto per la ASL04 di Teramo, si è conclusa **l'integrazione tra il sistema gestionale "AREAS" della ASL02 Lanciano-Vasto-Chieti e la piattaforma "GovPay" relativa al portale dei pagamenti PagoPA della Regione Abruzzo. L'integrazione permette la generazione e gestione dei pagamenti PagoPA direttamente dagli applicativi gestionali della ASL CH.**

I Soggetti coinvolti nelle attività sono stati: la ASL02 Lanciano-Vasto-Chieti, Engineering S.p.A in qualità di ditta fornitrice della piattaforma "AREAS", AreaCom in qualità di Intermediario Tecnologico, Link.it s.r.l. in qualità di ditta fornitrice dei servizi GovPay e la Regione Abruzzo.

Relativamente alle Aziende per il Diritto agli Studi Universitari si è realizzata l'attivazione dei servizi di

pagamento per l'ADSU-AQ e l'ADSU-TE.

In tale ambito, inoltre, il personale dell'Agenzia svolge anche una costante attività di interazione e **supporto agli enti locali nelle attività tecnico-amministrative** necessarie all'attivazione e gestione del servizio.

Piattaforma servizi MUDE/SUE/SUAP

Il Nel corso del 2025 l'Agenzia, come da obiettivo specifico assegnato dalla Regione Abruzzo, ha fornito supporto agli Enti e alle Strutture Regionali nell'erogazione dei servizi in produzione sulle infrastrutture del Centro Tecnico Federato Regionale, con particolare riguardo alle Piattaforme MUDE-SUE, SUAP per la presentazione delle pratiche e dei processi autorizzativi.

Di seguito il dettaglio delle istanze elaborate dalla piattaforma nell'anno solare 2025 con le evidenze per le specifiche tipologie di servizi:

ANNO 2025	MUDE REGIONALE	MUDE	Edilizia	SUAP	SUAP	TOTALI
	Regionale	Comuni	(Atessa, Guardiagrele e Castel di Sangro)	(Sangro Aventino)	(Trigno Sinello)	
gen-25	441	349	47	222	127	1186
feb-25	491	366	41	192	87	1177
mar-25	646	501	62	205	131	1545
apr-25	530	406	52	224	135	1347
mag-25	529	420	68	230	141	1388
giu-25	579	438	78	215	157	1467
lug-25	615	505	70	261	141	1592
ago-25	381	303	51	158	106	999
set-25	516	410	80	256	105	1367
ott-25	570	472	81	198	107	1428
nov-25	491	410	69	180	99	1249
dic-25	402	358	65	274	111	1210
TOTALI	6191	4938	764	2615	1447	15955

3.1.6 Manutenzione e gestione impianti della Sede dell'Agenzia di Tortoreto Lido e del CCTL

Le attività realizzate sul Centro Tecnico Federato Regionale hanno garantito il corretto funzionamento dei sistemi informativi regionali ed hanno consentito alla Regione e all'Agenzia di poter operare in sicurezza anche durante le emergenze legate agli attacchi informatici che hanno interessato le piattaforme pubbliche richiedendo una maggiore attenzione alle tematiche di cyber security.

Tale obiettivo è stato raggiunto anche attraverso specifici interventi di manutenzione straordinaria previsti dal Personale dell'Area Tecnica sugli impianti, in funzione delle esigenze emerse, che hanno consentito di

assicurare il funzionamento del Centro Tecnico Regionale della sede dell'Agenzia di Tortoreto Lido, nonostante la mancanza in diversi casi di specifici contratti di servizio.

In linea con le necessità espresse, nel mese di giugno 2022 l'Agenzia aveva aderito alla Convenzione CONSIP SIE Edizione 4 per l'affidamento del "Servizio Integrato Energia e dei Servizi connessi per le Pubbliche Amministrazioni, edizione 4, lotto 10 - Marche e Abruzzo 1 (TE)" al RTI ENGIE Servizi S.p.A. ed Unienergie Consorzio Stabile S.c.a.r.l. – Piano Tecnico Economico per la fornitura del Servizio Integrato Energia e dei Servizi connessi per le Pubbliche Amministrazioni, edizione 4, lotto 10 - Marche e Abruzzo 1 (TE)" (CIG derivato 928147751E) / Recepimento del Piano Tecnico Economico del 08/04/2022 (Prot. n. 1354 del 11/04/2022 e n. 1496 del 26/04/2022).

Tale intervento progettuale prevede l'affidamento della gestione dei seguenti servizi:

- A1. Servizio Energia per Impianti termici atti alla Climatizzazione invernale,
- A2. Servizio Energia per Impianti termici atti alla produzione di fluidi caldi (impianti di produzione Acqua Calda Sanitaria, Acqua Surriscaldata e Vapore, impianto idricosanitario),
- B1. Servizio Energetico Elettrico relativamente agli impianti di climatizzazione estiva,
- B2. Servizio Energetico Elettrico relativamente agli impianti elettrici,
- C1. Servizi Tecnologico per gli impianti di climatizzazione estiva,
- D1. Servizio Tecnologico per gli impianti elettrici, per la durata di sei anni, in quanto lo stesso prevede, tra l'altro, l'obbligo per il fornitore, di eseguire, a proprio carico i seguenti interventi:
 - condurre gli impianti e le relative apparecchiature (di produzione, distribuzione, regolazione ed emissione dell'energia);
 - mantenere in esercizio e in buono stato di funzionamento gli impianti e le relative apparecchiature e garantirne le condizioni di sicurezza;
 - assicurare che gli impianti e le relative apparecchiature mantengano le caratteristiche e le condizioni di funzionamento atte a produrre le prestazioni richieste;
 - garantire la totale salvaguardia degli impianti e delle relative apparecchiature presi in consegna dall'amministrazione.

Inoltre, nel corso dell'anno 2025 sono stati eseguiti, su detta convenzione Consip SIE4 Lotto10, circa n. 80 interventi tra interventi per l'esecuzione di manutenzioni ordinarie, manutenzioni programmate e richieste d'intervento a seguito di guasti o malfunzionamenti.

Il quadro tecnico economico del servizio come sotto riportato di cui l'offerta rilasciata dalla Società ENGIE Servizi S.p.A. è il seguente:

Il quadro tecnico economico del servizio come sotto riportato di cui l'offerta della Società ENGIE Servizi S.p.A. è il seguente:

CONTRATTO STANDARD (6 ANNI)		
Voce di costo	Canone annuo medio	Canone totale
Servizio A	25.764,87 €	154.589,20 €
Extra-canone Servizio A - lex	-	16.338,74 €
Servizio B (comprensivo di costi fissi)	76.568,69 €	459.412,14 €
Extra-canone Servizio B - lex	-	49.585,21 €
Servizio C	6.067,37 €	36.404,22 €
Extra-canone Servizio C - lex	-	3.640,42 €
Servizio D	9.657,91 €	57.947,46 €
Extra-canone Servizio D - lex	-	5.794,75 €
TOTALE CANONE	118.058,84 €	708.353,02 €
TOTALE EXTRACANONE lex		75.359,11 €

Visto il ruolo strategico del Nodo Regionale di Tortoreto Lido, l'attivazione di tali servizi consente di disporre di una **adeguata copertura funzionale sugli impianti ricompresi in convenzione** (impianto elettrico, riscaldamento, condizionamento, gruppi di continuità, gruppi elettrogeni, ...). Restano fuori dai servizi la manutenzione dell'impianto antincendio e gli impianti di videosorveglianza e accessi, che, dopo la conclusione dello specifico contratto di manutenzione conclusosi nel primo semestre del 2023, sono stati inglobati come manutenzione full risk nel canone dei servizi della "Gara comunitaria a procedura aperta suddivisa in quattro lotti per l'affidamento dei servizi di vigilanza armata e guardiania presso le sedi dell'ARIC, della Giunta Regionale e di enti territoriali della regione Abruzzo (Comune di Sulmona e ADSU L'Aquila). SIMOG ID gara 8694074 - Lotto n. 2 ARIC CIG 9376416F3F".

Su detto affidamento sono stati eseguiti sugli impianti di sicurezza n. 8 interventi nel corso dell'anno 2025, tra interventi per l'esecuzione di manutenzioni ordinarie, manutenzioni programmate e richieste d'intervento a seguito di guasti o malfunzionamenti è stato eseguito l'aggiornamento periodico del registro antincendio.

Infatti, la stipula della convenzione e la conseguente attivazione avvenuta nell'ultimo trimestre del 2022 per la durata di sei anni, oltre ad inglobare nel canone trimestrale la spesa per i consumi di Areacom per l'energia elettrica ed il gas, ha anche permesso di avviare **interventi periodici di manutenzione ordinaria** su diversi impianti che in precedenza non risultavano coperti da specifici contratti, ad esempio prove mensili di accensione e funzionamento dei due **gruppi elettrogeni** a gasolio e prove trimestrali di tenuta delle batterie degli **UPS** per la continuità elettrica del CTTL, manutenzione dell'impianto idrico, ed ha inglobato diversi servizi di manutenzione ordinaria che in precedenza erano oggetto di singoli specifici contratti, ad esempio **gestione del gruppo frigo RCGroup ed Unità di trattamento Aria del sistema di condizionamento di AreaCom ed del CTTL** con verifiche bimestrali, manutenzione ordinaria annuale degli UPS del CTTL, manutenzione annuale degli split secondari del CTTL e dei fancoil degli Uffici, gestione e controlli della caldaia a GAS, manutenzione e controllo delle pompe degli impianti di riscaldamento e climatizzazione.

La convenzione SIE4 Lotto10 attivata prevede anche uno specifico budget per interventi di manutenzione straordinaria compresi nel canone trimestrale ed uno specifico budget per interventi di manutenzione straordinaria extra canone (IEX) con i quali si è intervenuti nel corso dell'anno 2025 su:

- ✓ Completamento riparazione cancello scorrevole con sostituzione coppia fotocellule esterne cancello e barra sinistra antischacciamento e sostituzione n.12 rubinetti bagni presso la sede Areacom di Tortoreto. Attività su convenzione Consip SIE4 Lotto 10 come attività compresa nel canone;
- ✓ Fornitura e sostituzione Automatic Transfer Switch NSP Modello ATS-216 16A 230V nel Rack6 del CTTL presso la sede Areacom di Tortoreto Lido. Attività su convenzione Consip SIE4 Lotto 10 come attività compresa nel canone;
- ✓ Fornitura ed installazione pompa circuito riscladamento/condizionamento Ala nord/ex soc presso la sede Areacom di Tortoreto Lido. Attività su convenzione Consip SIE4 Lotto 10 come attività compresa nel canone;
- ✓ Realizzazione n.10 linee elettriche per n.5 rack coibentati Rittal del CTTL presso la sede Areacom di Tortoreto Lido. Attività su convenzione Consip SIE4 Lotto 10 come attività compresa nel canone;
- ✓ Fornitura e sostituzione Ventilatore di condensazione su gruppo frigo RCGroup presso la sede Areacom di Tortoreto Lido. Attività su convenzione Consip SIE4 Lotto 10 come attività extra canone (IEX);
- ✓ Fornitura e sostituzione split CDZ secondario sala UPS del CTTL presso la sede Areacom di Tortoreto Lido. Attività su convenzione Consip SIE4 Lotto 10 come attività compresa nel canone;
- ✓ Fornitura e sostituzione Ventilatore n.1. e scorta per il n.2 di condensazione su gruppo frigo RCGroup del CTTL presso la sede Areacom di Tortoreto Lido. Attività su convenzione Consip SIE4 Lotto 10 come attività extra canone (IEX);
- ✓ Riqualficazione impianto illuminazione con tecnologia a LED della Auditorium del P.T. CTTL presso la sede Areacom di Tortoreto Lido con fornitura e sostituzione n. 18 plafoniere ad incasso a soffitto, n. 11 faretti e fornitura e posa n. 4 luci emergenza. Attività su convenzione Consip SIE4 Lotto 10 come attività extra canone (IEX).

Sempre nell'anno 2025 e sempre come attività compresa nella Convenzione CONSIP SIE Edizione 4 per l'affidamento del "Servizio Integrato Energia e dei Servizi connessi per le Pubbliche Amministrazioni, edizione 4, lotto 10 - Marche e Abruzzo 1 (TE)", è stata completata la realizzazione di un impianto fotovoltaico da 30,24 kWp e l'installazione/revamping nuovo impianto di telecontrollo e conta-termie.

Detti interventi di manutenzione straordinaria sui budget disponibili attraverso la convenzione Consip SIE4 Lotto 10, oltre a rendere possibili interventi di ripristino di funzionalità degli impianti, si è anche intervenuti, ove possibile, ad eseguire interventi di efficientamento energetico.

Infatti, presso la Struttura di Tortoreto Lido, Sede del CTTL e dell'Agenzia, sono presenti impianti di servizio

sia di utility sia per la sicurezza fisica dei locali del CTTL e dell'AreaCom oltre che del personale, per i quali sono stati riattivati nel corso degli ultimi anni diversi contratti di manutenzione ordinaria, sulla base delle disponibilità di bilancio, su componenti critiche.

Per gli impianti non compresi nella convenzione SIE4-Lotto 10 (sono stati stipulati specifici contratti di manutenzione ordinaria e/o attivati interventi di manutenzione straordinaria ove resisi necessari:

- ✓ Intervento di manutenzione straordinaria per “Riparazioni su manto di copertura piana su zone di infiltrazioni dei locali della Sede AreaCom di Tortoreto Lido”;
- ✓ Sostituzione pacco batterie su UPS2 del CTTL - UPS Riello MP200P s/n LU40AP834800002 costituito da n. 66 batterie al piombo 12V 80Ah 700° su affidamenti della Regione Abruzzo
- ✓ Interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria su impianto di condizionamento Rittal del CTF/CTTL su affidamenti della Regione Abruzzo;
- ✓ Interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria su impianto antincendio del CTF/CTTL su affidamenti della Regione Abruzzo;
- ✓ Servizio di manutenzione ordinaria annuale per presidi antincendio (estintori edificio sede di Tortoreto e porte Rei del CTTL);
- ✓ Servizio di manutenzione ordinaria annuale dell'impianto di sollevamento della sede di Tortoreto.

La convenzione SIE4-Lotto10 ha sicuramente consentito, in ambito di manutenzione ordinaria, di intervenire in maniera più organica e programmata su diversi aspetti critici degli impianti (AreaCom e CTTL) che in precedenza erano affrontabili solo con interventi straordinari e secondo disponibilità di bilancio, ma occorre coprire ulteriori elementi per attività straordinarie pregresse quali interventi di tipo edile come il ripristino della recinzione perimetrale lato ferrovia, sempre della sede di Tortoreto, implementazione di linee elettriche protette da sistema UPS per i n. 2 chiller Rittal a servizio dei rack coibentati del CTTL, implementazione di sistema di apertura automatica delle porte dei rack coibentati del CTTL in caso di anomalie al sistema Rittal di raffreddamento degli stessi e visto il ruolo strategico del Nodo Regionale di Tortoreto Lido (CTTL) si rende necessario anche predisporre di adeguate disponibilità di bilancio a supporto degli imprevisti che possono presentarsi sugli impianti e che creano criticità sul Centro Tecnico nell'erogazione dei servizi destinati alle Strutture ed agli Enti Regionali in modo da far fronte sia alla complessità degli impianti che alla mancata disponibilità all'interno dell'Ente di un Ufficio Tecnico preposto alla gestione degli impianti.

4. GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI 2025

Dato atto della complessa e impegnativa attività dell'Agenda innanzi descritta, nel presente paragrafo viene dato conto del risultato raggiunto con riferimento agli obiettivi per l'anno 2025 adottati con Deliberazione Direttoriale n. 55 del 11/11/2025.

4.1 Obiettivi assegnati al Direttore Generale dell'Ente Strumentale per l'anno 2025

N.	PESO %	OBIETTIVO STRATEGICO TRIENNALE	DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE	INDICATORE DI RISULTATO E TARGET	STATO ATTUAZIONE AL		
					30-giu	30-set	31-dic
1	10%	La semplificazione normativa e la revisione della macchina regionale	Realizzazione degli obiettivi 2025 contenuti nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) (ovvero Realizzazione degli obiettivi 2025 contenuti nel P.I.A.O. 2025 - 2027, annualità 2025, sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza)	Attuazione completa delle misure previste nel piano nei termini stabiliti - 31/12/2025	Secondo le scadenze del Piano	Secondo le scadenze del Piano	Secondo le scadenze del Piano
2	35%	La semplificazione normativa e la revisione della macchina regionale	Indizione ed espletamento delle procedure di gara centralizzate previste dal DPCM 2015-2018 secondo il Piano biennale degli acquisti di beni e servizi 2025-2027 (annualità 2025) adottato con Deliberazione n. 55 del 18/12/2024	Rispetto della programmazione per l'anno vigente secondo il Piano biennale degli acquisti di beni e servizi 2025-2027. Obiettivo=100%.	15%	35%	50%
3	30%	Le politiche nazionali ed europee e l'ottimizzazione delle relative procedure fisiche e finanziarie	Gestione dematerializzata dei processi di acquisto pubblici	Implementazione funzionalità Piattaforma G.I.A.D.A.: - importazione appalti extra piattaforma ed esecuzione contrattuale; - gestione degli Appalti Specifici nell'ambito del Sistema Dinamico degli Acquisti	Analisi esigenze espresse dagli Enti e dalle Strutture Regionali	Completamento attività progettuali	Verifica di conformità e successiva chiusura rendicontazione
4	25%	Un territorio fertile per le imprese	Supporto Enti e Strutture Regionali nell'erogazione dei servizi in produzione sulle infrastrutture del Centro Tecnico Federato Regionale (GIADA, MUDE-SUE, SUAP, Pago-PA, Servizi Sanitari). Ticket chiusi superiore a 75%	Esito positivo del supporto - Ticket chiusi superiore a 75% nel periodo di riferimento	Esito positivo del supporto - Ticket chiusi superiore a 75% nel periodo di riferimento	Esito positivo del supporto - Ticket chiusi superiore a 75% nel periodo di riferimento	Esito positivo del supporto - Ticket chiusi superiore a 75% nel periodo di riferimento
100%							

RISORSE FINANZIARIE:

N.	OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE	IMPORTO IN EURO	CAPITOLO	COMPETENZA (Scegliere SI/NO)	RESIDUI (Scegliere SI/NO)
1	Realizzazione degli obiettivi 2025 contenuti nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) (ovvero Realizzazione degli obiettivi 2025 contenuti nel P.I.A.O. 2025 - 2027, annualità 2025, sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza)	Euro 8.000,00	95		SI
2	Indizione ed espletamento delle procedure di gara centralizzate previste dal DPCM 2015-2018 secondo il Piano biennale degli acquisti di beni e servizi 2025-2027 (annualità 2025) adottato con Deliberazione n. 55 del 18/12/2024	Senza oneri a carico dell'Amministrazione			
3	Gestione dematerializzata dei processi di acquisto pubblici	Euro 241.784,60	358	SI	SI
		Euro 992.567,78	615	SI	SI
4	Supporto Enti e Strutture Regionali nell'erogazione dei servizi in produzione sulle infrastrutture del Centro Tecnico Federato Regionale (GIADA, MUDE-SUE, SUAP, Pago-PA, Servizi Sanitari). Ticket chiusi superiore a 75%	Senza oneri a carico dell'Amministrazione			
TOTALE		Euro 1.242.352,38			

RISORSE UMANE: Per le risorse umane si fa riferimento agli atti di assegnazione delle stesse, per le quali il Direttore adotta provvedimenti di assegnazione degli obiettivi.

4.2 Rapporto sui risultati afferenti agli obiettivi assegnati dalla Regione Abruzzo al Direttore Generale per l'anno 2025

Nel presente paragrafo si riporta in forma completa e sintetica il risultato dell'esercizio 2025 relativamente ai summenzionati obiettivi.

La disamina più esaustiva sulle attività svolte in relazione ai singoli obiettivi è riportata nei seguenti documenti allegati alla presente:

1. Allegato 2_DG: Rapporto sui risultati del Direttore Generale nell'esercizio 2025;
2. Allegato 2_DT: Rapporto sui risultati del Dirigente Tecnico nell'esercizio 2025;
3. Allegato 2_DA: Rapporto sui risultati del Dirigente Amministrativo nell'esercizio 2025.

N.	Peso % 2025 (a)	Obiettivo Strategico Triennale	Obiettivo Operativo annuale	Indicatore di risultato e target	Stato attuazione al			Grado di raggiungimento Obiettivi 0% (b)	Punteggi effettivo (= 60X(a)X (b)
					30 giugno	30 settembre	31 dicembre		
1	10%	La semplificazione e normativa e la revisione della macchina regionale	Indizione ed espletamento delle procedure di gara centralizzate previste dal DPCM 2015-2018 secondo il Piano biennale degli acquisti di beni e	Attuazione completa delle misure previste nel piano nei termini stabiliti - 31/12/2025	Secondo le scadenze del Piano	Secondo le scadenze del Piano	Secondo le scadenze del Piano		

AGENZIA REGIONALE DELL'ABRUZZO PER LA COMMITTENZA

SOGGETTO AGGREGATORE DELLA REGIONE ABRUZZO

			servizi 2025-2027 (annualità 2025) adottato con Deliberazione n. 55 del 18/12/2024						
2	35%	La semplificazione e normativa e la revisione della macchina regionale	Indizione ed espletamento delle procedure di gara centralizzate previste dal DPCM 2015-2018 secondo il Piano biennale degli acquisti di beni e servizi 2025-2027 (annualità 2025) adottato con Deliberazione n. 55 del 18/12/2024	Rispetto della programmazione per l'anno vigente secondo il Piano biennale degli acquisti di beni e servizi 2025-2027. Obiettivo=100%	15%	35%	50%		
3	30%	Le politiche nazionali ed europee e l'ottimizzazione delle relative procedure fisiche e finanziarie	Gestione dematerializzata dei processi di acquisto pubblici	Implementazione e funzionalità Piattaforma G.I.A.D.A.: - importazione appalti extra piattaforma ed esecuzione contrattuale; - gestione degli Appalti Specifici nell'ambito del Sistema Dinamico degli Acquisti	Analisi esigenze espresse dagli Enti e dalle Strutture Regionali	Completamento attività progettuali	Verifica di conformità e successiva chiusura rendicontazione		
4	25%	Un territorio fertile per le imprese	Supporto Enti e Strutture Regionali nell'erogazione dei servizi in produzione sulle infrastrutture del Centro Tecnico Federato Regionale (GIADA, MUDESUE, SUAP, Pago-PA, Servizi Sanitari). Ticket chiusi superiore a 75%	Esito positivo del supporto - Ticket chiusi superiore a 75% nel periodo di riferimento	Esito positivo del supporto - Ticket chiusi superiore a 75% nel periodo di riferimento	Esito positivo del supporto - Ticket chiusi superiori e a 75% nel periodo di riferimento	Esito positivo del supporto - Ticket chiusi superiore a 75% nel periodo di riferimento		
Totale									
100%									

RISORSE FINANZIARIE					
N.	OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE	IMPORTO IN EURO	CAPITOLO	COMPETENZA (Scegliere SI/NO)	RESIDUI (Scegliere SI/NO)
1	Realizzazione degli obiettivi 2025 contenuti nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) (ovvero Realizzazione degli obiettivi 2025 contenuti nel P.I.A.O. 2025 - 2027, annualità 2025, sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza)	<i>Le risorse finanziarie non sono gestite dal Direttore Generale in quanto meri atti di gestione</i>			
2	Indizione ed espletamento delle procedure di gara centralizzate previste dal DPCM 2015-2018 secondo il Piano biennale degli acquisti di beni e servizi 2025-2027 (annualità 2025) adottato con Deliberazione n. 55 del 18/12/2024	<i>Le risorse finanziarie non sono gestite dal Direttore Generale in quanto meri atti di gestione</i>			

AGENZIA REGIONALE DELL'ABRUZZO PER LA COMMITTENZA

SOGGETTO AGGREGATORE DELLA REGIONE ABRUZZO

3	Gestione dematerializzata dei processi di acquisto pubblici	<i>Le risorse finanziarie non sono gestite dal Direttore Generale in quanto meri atti di gestione</i>
4	Supporto Enti e Strutture Regionali nell'erogazione dei servizi in produzione sulle infrastrutture del Centro Tecnico Federato Regionale (GIADA, MUDE-SUE, SUAP, Pago-PA, Servizi Sanitari). Ticket chiusi superiore a 75%	<i>Le risorse finanziarie non sono gestite dal Direttore Generale in quanto meri atti di gestione</i>
	TOTALE	<i>Le risorse finanziarie non sono gestite dal Direttore Generale in quanto meri atti di gestione</i>
NOTE		
RISORSE UMANE		
Per le risorse umane si fa riferimento agli atti di assegnazione delle stesse, per le quali il Direttore/Dirigente adotta i provvedimenti di assegnazione degli obiettivi.		

Con Deliberazione Direttoriale n. 55 del 11/11/2025 sono stati assegnati gli obiettivi alle due dirigenti in servizio presso l'Agenzia secondo le tabelle di seguito riportate.

4.3 Obiettivi assegnati dal Direttore Generale dell'Ente al Dirigente Tecnico per l'anno 2025

N.	PESO %	OBIETTIVO STRATEGICO TRIENNALE	DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE	INDICATORE DI RISULTATO E TARGET	STATO ATTUAZIONE AL		
					30-giu	30-set	31-dic
1	10%	La semplificazione normativa e la revisione della macchina regionale	Realizzazione degli obiettivi 2025 contenuti nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) (ovvero Realizzazione degli obiettivi 2025 contenuti nel P.I.A.O. 2025 - 2027, annualità 2025, sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza)	Attuazione completa delle misure previste nel piano nei termini stabiliti - 31/12/2025	Secondo le scadenze del Piano	Secondo le scadenze del Piano	Secondo le scadenze del Piano
2	35%	La semplificazione normativa e la revisione della macchina regionale	Indizione ed espletamento delle procedure di gara centralizzate previste dal DPCM 2015-2018 secondo il Piano biennale degli acquisti di beni e servizi 2025-2027 (annualità 2025) adottato con Deliberazione n. 55 del 18/12/2024	Rispetto della programmazione per l'anno vigente secondo il Piano biennale degli acquisti di beni e servizi 2025-2027. Obiettivo=100%.	15%	35%	50%
3	30%	Le politiche nazionali ed europee e l'ottimizzazione delle relative procedure fisiche e finanziarie	Gestione dematerializzata dei processi di acquisto pubblici	Implementazione funzionalità Piattaforma G.I.A.D.A.: - importazione appalti extra piattaforma ed esecuzione contrattuale; - gestione degli Appalti Specifici nell'ambito del Sistema Dinamico degli Acquisti	Analisi esigenze espresse dagli Enti e dalle Strutture Regionali	Completamento attività progettuali	Verifica di conformità e successiva chiusura rendicontazione
4	25%	Un territorio fertile per le imprese	Supporto Enti e Strutture Regionali nell'erogazione dei servizi in produzione sulle infrastrutture del Centro Tecnico Federato Regionale (GIADA, MUDE-SUE, SUAP, Pago-PA, Servizi Sanitari). Ticket chiusi superiore a	Esito positivo del supporto - Ticket chiusi superiore a 75% nel periodo di riferimento	Esito positivo del supporto - Ticket chiusi superiore a 75% nel periodo di riferimento	Esito positivo del supporto - Ticket chiusi superiore a 75% nel periodo di riferimento	Esito positivo del supporto - Ticket chiusi superiore a 75% nel periodo di riferimento

AGENZIA REGIONALE DELL'ABRUZZO PER LA COMMITTENZA

SOGGETTO AGGREGATORE DELLA REGIONE ABRUZZO

			75%				
	100%						

RISORSE FINANZIARIE:

N.	OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE	IMPORTO IN EURO	CAPITOLO	COMPETENZA (Scegliere SI/NO)	RESIDUI (Scegliere SI/NO)
1	Realizzazione degli obiettivi 2025 contenuti nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) <i>(ovvero Realizzazione degli obiettivi 2025 contenuti nel P.I.A.O. 2025 - 2027, annualità 2025, sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza)</i>	Euro 8.000,00	95		SI
2	Indizione ed espletamento delle procedure di gara centralizzate previste dal DPCM 2015-2018 secondo il Piano biennale degli acquisti di beni e servizi 2025-2027 (annualità 2025) adottato con Deliberazione n. 55 del 18/12/2024	Senza oneri a carico dell'Amministrazione			
3	Gestione dematerializzata dei processi di acquisto pubblici	Euro 241.784,60	358	SI	SI
		Euro 992.567,78	615	SI	SI
4	Supporto Enti e Strutture Regionali nell'erogazione dei servizi in produzione sulle infrastrutture del Centro Tecnico Federato Regionale (GIADA, MUDE-SUE, SUAP, Pago-PA, Servizi Sanitari). Ticket chiusi superiore a 75%	Senza oneri a carico dell'Amministrazione			
TOTALE		Euro 1.242.352,38			

4.4 Rapporto sui risultati afferenti agli obiettivi assegnati dal Direttore Generale al Dirigente Tecnico per l'anno 2025

Nel presente paragrafo si riporta in forma completa e sintetica il risultato dell'esercizio 2025 relativamente ai summenzionati obiettivi.

La disamina più esaustiva sulle attività svolte in relazione ai singoli obiettivi è riportata nei seguenti documenti allegati alla presente:

4. Allegato 2_DG: Rapporto sui risultati del Direttore Generale nell'esercizio 2025;
5. Allegato 2_DT: Rapporto sui risultati del Dirigente Tecnico nell'esercizio 2025;
6. Allegato 2_DA: Rapporto sui risultati del Dirigente Amministrativo nell'esercizio 2025.

N.	Peso % 2025 (a)	Obiettivo Strategico Triennale	Obiettivo Operativo annuale	Indicatore di risultato e target	Stato attuazione al			Grado di raggiungimento Obiettivi 0% (b)	Punteggi effettivo (= 60X(a)X (b)
					30 giugno	30 settembre	31 dicembre		
1	10%	La semplificazione e normativa e	Indizione ed espletamento delle procedure di gara	Attuazione completa delle misure previste	Secondo le scadenze del Piano	Secondo le scadenze del Piano	Secondo le scadenze del Piano		

AGENZIA REGIONALE DELL'ABRUZZO PER LA COMMITTENZA

SOGGETTO AGGREGATORE DELLA REGIONE ABRUZZO

		la revisione della macchina regionale	centralizzate previste dal DPCM 2015-2018 secondo il Piano biennale degli acquisti di beni e servizi 2025-2027 (annualità 2025) adottato con Deliberazione n. 55 del 18/12/2024	nel piano nei termini stabiliti - 31/12/2025					
2	35%	La semplificazione e normativa e la revisione della macchina regionale	Indizione ed espletamento delle procedure di gara centralizzate previste dal DPCM 2015-2018 secondo il Piano biennale degli acquisti di beni e servizi 2025-2027 (annualità 2025) adottato con Deliberazione n. 55 del 18/12/2024	Rispetto della programmazione per l'anno vigente secondo il Piano biennale degli acquisti di beni e servizi 2025-2027. Obiettivo=100% .	15%	35%	50%		
3	30%	Le politiche nazionali ed europee e l'ottimizzazione delle relative procedure fisiche e finanziarie	Gestione dematerializzata dei processi di acquisto pubblici	Implementazione e funzionalità Piattaforma G.I.A.D.A.: - importazione appalti extra piattaforma ed esecuzione contrattuale; - gestione degli Appalti Specifici nell'ambito del Sistema Dinamico degli Acquisti	Analisi esigenze espresse dagli Enti e dalle Strutture Regionali	Completamento attività progettuali	Verifica di conformità e successiva chiusura rendicontazione		
4	25%	Un territorio fertile per le imprese	Supporto Enti e Strutture Regionali nell'erogazione dei servizi in produzione sulle infrastrutture del Centro Tecnico Federato Regionale (GIADA, MUDESUE, SUAP, Pago-PA, Servizi Sanitari). Ticket chiusi superiore a 75%	Esito positivo del supporto - Ticket chiusi superiore a 75% nel periodo di riferimento	Esito positivo del supporto - Ticket chiusi superiore a 75% nel periodo di riferimento	Esito positivo del supporto - Ticket chiusi superiori e a 75% nel periodo di riferimento	Esito positivo del supporto - Ticket chiusi superiore a 75% nel periodo di riferimento		
Totale									
100%									

N.	OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE	IMPORTO IN EURO	CAPITOLO	COMPETENZA (Scegliere SI/NO)	RESIDUI (Scegliere SI/NO)
1	Realizzazione degli obiettivi 2025 contenuti nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) <i>(ovvero Realizzazione degli obiettivi 2025 contenuti nel P.I.A.O. 2025 - 2027, annualità</i>	Euro 8.000,00	95		SI

AGENZIA REGIONALE DELL'ABRUZZO PER LA COMMITTENZA

SOGGETTO AGGREGATORE DELLA REGIONE ABRUZZO

	2025, sottosezione <i>Rischi corruttivi e trasparenza</i>)				
2	Indizione ed espletamento delle procedure di gara centralizzate previste dal DPCM 2015-2018 secondo il Piano biennale degli acquisti di beni e servizi 2025-2027 (annualità 2025) adottato con Deliberazione n. 55 del 18/12/2024	Senza oneri a carico dell'Amministrazione			
3	Gestione dematerializzata dei processi di acquisto pubblici	Euro 241.784,60	358	SI	SI
		Euro 992.567,78	615	SI	SI
4	Supporto Enti e Strutture Regionali nell'erogazione dei servizi in produzione sulle infrastrutture del Centro Tecnico Federato Regionale (GIADA, MUDE-SUE, SUAP, Pago-PA, Servizi Sanitari). Ticket chiusi superiore a 75%	Senza oneri a carico dell'Amministrazione			
	TOTALE	Euro 1.242.352,38			
NOTE					
RISORSE UMANE					
Per le risorse umane si fa riferimento agli atti di assegnazione delle stesse, per le quali il Direttore/Dirigente adotta i provvedimenti di assegnazione degli obiettivi.					

4.5 Obiettivi assegnati dal Direttore Generale dell'Ente al Dirigente Amministrativo per l'anno 2025

N.	PESO %	OBIETTIVO STRATEGICO TRIENNALE	DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE	INDICATORE DI RISULTATO E TARGET	STATO ATTUAZIONE AL		
					30-giu	30-set	31-dic
1	10%	La semplificazione normativa e la revisione della macchina regionale	Realizzazione degli obiettivi 2025 contenuti nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) (ovvero <i>Realizzazione degli obiettivi 2025 contenuti nel P.I.A.O. 2025 - 2027, annualità 2025, sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza</i>)	Attuazione completa delle misure previste nel piano nei termini stabiliti - 31/12/2025	Secondo le scadenze del Piano	Secondo le scadenze del Piano	Secondo le scadenze del Piano
2	35%	La semplificazione normativa e la revisione della macchina regionale	Indizione ed espletamento delle procedure di gara centralizzate previste dal DPCM 2015-2018 secondo il Piano biennale degli acquisti di beni e servizi 2025-2027 (annualità 2025) adottato con Deliberazione n. 55 del 18/12/2024	Rispetto della programmazione per l'anno vigente secondo il Piano biennale degli acquisti di beni e servizi 2025-2027. Obiettivo=100%.	15%	35%	50%
3	30%	Le politiche nazionali ed europee e l'ottimizzazione delle relative procedure fisiche e finanziarie	Gestione dematerializzata dei processi di acquisto pubblici	Implementazione funzionalità Piattaforma G.I.A.D.A.: - importazione appalti extra piattaforma ed esecuzione contrattuale; - gestione degli Appalti Specifici nell'ambito del Sistema Dinamico degli Acquisti	Analisi esigenze espresse dagli Enti e dalle Strutture Regionali	Completamento attività progettuali	Verifica di conformità e successiva chiusura rendicontazione

AGENZIA REGIONALE DELL'ABRUZZO PER LA COMMITTENZA

SOGGETTO AGGREGATORE DELLA REGIONE ABRUZZO

4	25%	Un territorio fertile per le imprese	Supporto Enti e Strutture Regionali nell'erogazione dei servizi in produzione sulle infrastrutture del Centro Tecnico Federato Regionale (GIADA, MUDE-SUE, SUAP, Pago-PA, Servizi Sanitari). Ticket chiusi superiore a 75%	Esito positivo del supporto - Ticket chiusi superiore a 75% nel periodo di riferimento	Esito positivo del supporto - Ticket chiusi superiore a 75% nel periodo di riferimento	Esito positivo del supporto - Ticket chiusi superiore a 75% nel periodo di riferimento	Esito positivo del supporto - Ticket chiusi superiore a 75% nel periodo di riferimento
100%							

RISORSE FINANZIARIE:

N.	OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE	IMPORTO IN EURO	CAPITOLO	COMPETENZA (Scegliere SI/NO)	RESIDUI (Scegliere SI/NO)
1	Realizzazione degli obiettivi 2025 contenuti nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) <i>(ovvero Realizzazione degli obiettivi 2025 contenuti nel P.I.A.O. 2025 - 2027, annualità 2025, sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza)</i>	Euro 8.000,00	95		SI
2	Indizione ed espletamento delle procedure di gara centralizzate previste dal DPCM 2015-2018 secondo il Piano biennale degli acquisti di beni e servizi 2025-2027 (annualità 2025) adottato con Deliberazione n. 55 del 18/12/2024	Senza oneri a carico dell'Amministrazione			
3	Gestione dematerializzata dei processi di acquisto pubblici	Euro 241.784,60	358	SI	SI
		Euro 992.567,78	615	SI	SI
4	Supporto Enti e Strutture Regionali nell'erogazione dei servizi in produzione sulle infrastrutture del Centro Tecnico Federato Regionale (GIADA, MUDE-SUE, SUAP, Pago-PA, Servizi Sanitari). Ticket chiusi superiore a 75%	Senza oneri a carico dell'Amministrazione			
TOTALE		Euro 1.242.352,38			

4.6 Rapporto sui risultati afferenti agli obiettivi assegnati dal Direttore Generale al Dirigente Amministrativo per l'anno 2025

Nel presente paragrafo si riporta in forma completa e sintetica il risultato dell'esercizio 2025 relativamente ai summenzionati obiettivi.

La disamina più esaustiva sulle attività svolte in relazione ai singoli obiettivi è riportata nei seguenti documenti allegati alla presente:

1. Allegato 2_DG: Rapporto sui risultati del Direttore Generale nell'esercizio 2025;
2. Allegato 2_DT: Rapporto sui risultati del Dirigente Tecnico nell'esercizio 2025;
3. Allegato 2_DA: Rapporto sui risultati del Dirigente Amministrativo nell'esercizio 2025.

N.	Peso % 2025 (a)	Obiettivo Strategico Triennale	Obiettivo Operativo annuale	Indicatore di risultato e target	Stato attuazione al			Grado di raggiungimento	Punteggi effettivo (=)
					30 giugno	30 settembre	31 dicembre		

AGENZIA REGIONALE DELL'ABRUZZO PER LA COMMITTENZA

SOGGETTO AGGREGATORE DELLA REGIONE ABRUZZO

								Obiettivo % (b)	60X(a)X (b)
1	10%	La semplificazione e normativa e la revisione della macchina regionale	Indizione ed espletamento delle procedure di gara centralizzate previste dal DPCM 2015-2018 secondo il Piano biennale degli acquisti di beni e servizi 2025-2027 (annualità 2025) adottato con Deliberazione n. 55 del 18/12/2024	Attuazione completa delle misure previste nel piano nei termini stabiliti - 31/12/2025	Secondo le scadenze del Piano	Secondo le scadenze del Piano	Secondo le scadenze del Piano		
2	35%	La semplificazione e normativa e la revisione della macchina regionale	Indizione ed espletamento delle procedure di gara centralizzate previste dal DPCM 2015-2018 secondo il Piano biennale degli acquisti di beni e servizi 2025-2027 (annualità 2025) adottato con Deliberazione n. 55 del 18/12/2024	Rispetto della programmazione per l'anno vigente secondo il Piano biennale degli acquisti di beni e servizi 2025-2027. Obiettivo=100%	15%	35%	50%		
3	30%	Le politiche nazionali ed europee e l'ottimizzazione delle relative procedure fisiche e finanziarie	Gestione dematerializzata dei processi di acquisto pubblici	Implementazione e funzionalità Piattaforma G.I.A.D.A.: - importazione appalti extra piattaforma ed esecuzione contrattuale; - gestione degli Appalti Specifici nell'ambito del Sistema Dinamico degli Acquisti	Analisi esigenze espresse dagli Enti e dalle Strutture Regionali	Completamento attività progettuali	Verifica di conformità e successiva chiusura rendicontazione		
4	25%	Un territorio fertile per le imprese	Supporto Enti e Strutture Regionali nell'erogazione dei servizi in produzione sulle infrastrutture del Centro Tecnico Federato Regionale (GIADA, MUDE-SUE, SUAP, Pago-PA, Servizi Sanitari). Ticket chiusi superiore a 75%	Esito positivo del supporto - Ticket chiusi superiore a 75% nel periodo di riferimento	Esito positivo del supporto - Ticket chiusi superiore a 75% nel periodo di riferimento	Esito positivo del supporto - Ticket chiusi superiori e a 75% nel periodo di riferimento	Esito positivo del supporto - Ticket chiusi superiore a 75% nel periodo di riferimento		
Totale								100%	

AGENZIA REGIONALE DELL'ABRUZZO PER LA COMMITTENZA

SOGGETTO AGGREGATORE DELLA REGIONE ABRUZZO

N.	OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE	IMPORTO IN EURO	CAPITOLO	COMPETENZA (Scegliere SI/NO)	RESIDUI (Scegliere SI/NO)
1	Realizzazione degli obiettivi 2025 contenuti nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) <i>(ovvero Realizzazione degli obiettivi 2025 contenuti nel P.I.A.O. 2025 - 2027, annualità 2025, sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza)</i>	Euro 8.000,00	95		SI
2	Indizione ed espletamento delle procedure di gara centralizzate previste dal DPCM 2015-2018 secondo il Piano biennale degli acquisti di beni e servizi 2025-2027 (annualità 2025) adottato con Deliberazione n. 55 del 18/12/2024	Senza oneri a carico dell'Amministrazione			
3	Gestione dematerializzata dei processi di acquisto pubblici	Euro 241.784,60	358	SI	SI
		Euro 992.567,78	615	SI	SI
4	Supporto Enti e Strutture Regionali nell'erogazione dei servizi in produzione sulle infrastrutture del Centro Tecnico Federato Regionale (GIADA, MUDE-SUE, SUAP, Pago-PA, Servizi Sanitari). Ticket chiusi superiore a 75%	Senza oneri a carico dell'Amministrazione			
	TOTALE	Euro 1.242.352,38			
NOTE					
RISORSE UMANE					
Per le risorse umane si fa riferimento agli atti di assegnazione delle stesse, per le quali il Direttore/Dirigente adotta i provvedimenti di assegnazione degli obiettivi.					

5. ALLEGATI

Alla presente Relazione sono allegati i seguenti documenti:

- ✓ Allegato 1 - Cruscotto di monitoraggio iniziative di gara;
- ✓ Allegato 2 - Supporto Enti e Strutture regionali nell'erogazione dei servizi MUDE-SUE-SUAP in produzione sulle infrastrutture del Centro Tecnico Federato Regionale;
- ✓ Allegato 3 - Supporto Enti e Strutture regionali nell'erogazione dei servizi PagoPA in produzione sulle infrastrutture del Centro Tecnico Federato Regionale;
- ✓ Allegato 4_DG - Rapporto sui risultati del Direttore Generale AreaCom nell'esercizio 2025;
- ✓ Allegato 4_DT - Rapporto sui risultati del Dirigente Tecnico AreaCom nell'esercizio 2025;
- ✓ Allegato 4_DA - Rapporto sui risultati del Dirigente Amministrativo AreaCom nell'esercizio 2025.