



## Agenzia regionale dell'Abruzzo per la Committenza

---

DETERMINAZIONE N. 014

del 04/02/2025

### OGGETTO:

**Procedura per l'affidamento dei “*Servizi di Posta Elettronica Certificata ed E-GOV*” – Provvedimento di indizione, approvazione atti di gara per richiesta RdO su G.I.A.D.A. ed impegno di spesa - Nomina Responsabile del Procedimento e del Direttore dell'Esecuzione del Contratto**

Il giorno 04 febbraio 2025 nella sede di AREACOM - Agenzia Regionale dell'Abruzzo per la Committenza,

### *IL DIRIGENTE TECNICO*

**Dott.ssa Daniela Musa**, assunta con Deliberazione n. 98 del 02/11/2015, con contratto triennale stipulato in data 12/05/2016 con decorrenza dal 16/11/2015, prorogato dal 16/11/2018 al 15/11/2019 e successivamente con Decreto del Commissario straordinario n. 6 del 18/11/2019, n. 25 del 13/11/2020, n. 32 del 18/11/2021 e con rinnovo dell'incarico di Dirigente Tecnico con Deliberazione n. 60 del 08/11/2022 per un periodo di tre anni a decorrere dal 16/11/2022, ha adottato la seguente Determinazione:

**VISTA** la Legge Regionale del 14 marzo 2000, n. 25 e successive modificazioni, relativa alla “*Organizzazione del comparto sistemi informativi e telematici*” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la L.R. 27 settembre 2016, n. 34 recante “*Disposizioni in materia di centrale unica di committenza regionale e modifiche alla legge regionale 14 marzo 2000, n. 25 (Organizzazione del comparto sistemi informativi e telematici)*”;

**ATTESO** che l'Agenzia AREACOM (già ARIC) ricopre il ruolo di Centrale Unica di Committenza regionale, ai sensi della legge istitutiva n. 25 del 14 marzo 2000 e della successiva L.R. n. 34 del 27 settembre 2016, e di Soggetto Aggregatore ai sensi dell'art. 9 del DL 24 aprile 2014, n. 66 convertito con modificazioni in legge 23 giugno 2014, n. 89, in virtù della Delibera ANAC n.361 del 1° giugno 2016, successivamente aggiornata con Delibera n. 781 del 4 settembre 2019 “*Aggiornamento dell'Elenco dei Soggetti Aggregatori*” e da ultimo con Delibera N. 643 del 22 settembre 2021 (Aggiornamento, ai sensi dell'articolo 5 del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri dell'11 novembre 2014, dell'elenco dei Soggetti aggregatori di cui all'articolo 9 del Decreto Legge 24 aprile 2014, n. 66);

**VISTA** la L.R. n.25 del 06.06.2023 ad oggetto “*Riordino del comparto della Committenza della Regione Abruzzo*”;

**VISTO** il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 “*Codice dei contratti pubblici*” e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 55 del 18.12.2024 avente ad oggetto “*Adozione del Piano biennale degli acquisti 2025-2026*” con la quale è stata definita la pianificazione delle attività per gli anni 2025-2026;

**VISTO** il Regolamento di Organizzazione e Funzionamento di AREACOM (già ARIC) approvato con deliberazione n. 3 del 29/01/2024;

**VISTO** il “Piano Triennale per l’informatica nella Pubblica Amministrazione 2024 – 2026” che individua, tra gli altri, obiettivi strategici connessi alla disponibilità di sistemi di *e-procurement* per la digitalizzazione degli appalti pubblici;

**VISTA** la determina dirigenziale n. 122 del 28.06.2023 recante “*Adesione alla Convenzione Consip Gara a Procedura Aperta ai sensi del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. per Servizi di Posta Elettronica Certificata (PEC) – ID 2203 – Lotto 1 “Servizi di Posta Elettronica (PEC) e servizi connessi (CIG 8108383154)” per l’affidamento dei “Servizi di Posta Elettronica Certificata (PEC) per le esigenze dell’Agenzia Regionale di Informatica e Committenza anni 2023-2025” (CIG Z243BBB430)*” alla Società Infocert S.p.A.;

**CONSIDERATO** che in data 08/02/2025 sono in scadenza i contratti attuativi in adesione alla precedente Convenzione per la prestazione di servizi di Posta Elettronica Certificata (PEC) - ID 2203 per le Pubbliche Amministrazioni stipulata tra Consip spa e Infocert spa;

**TENUTO CONTO** altresì che sul Portale degli Acquisti della Pubblica Amministrazione [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) - risulta attiva con efficacia dal 30/11/2023 al 29/11/2025 la Convenzione avente ad oggetto servizi di posta elettronica certificata (PEC) e servizi di recapito certificato a norma del regolamento eIDAS (REM – policy IT) – ID 2556 stipulata tra Consip spa ed Infocert S.p.a.;

**CONSIDERATO** che- l’adesione alla Convenzione di cui innanzi prevede due fasi procedurali, l’una preliminare e l’altra operativa, secondo le quali l’Agenzia inviava al Fornitore mediante ordine n. 8314532 (Prot. n. 148/25 del 13/01/2025) sul Portale [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) il proprio Piano dei Fabbisogni per la migrazione dei servizi attivati con il medesimo fornitore nell’ambito della precedente convenzione CONSIP “Servizi di Posta Elettronica Certificata (PEC) – ID 2203” e conseguentemente il Fornitore trasmetteva all’Ente il “RIFIUTO ORDINE N.8314532 - SERVIZI DI POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA (PEC) E SERVIZI REM-IT 2 (Prot. n. 190/25 del 16/01/2025);

**PRESO ATTO** del rifiuto dell’ordinativo di fornitura di cui al piano dei fabbisogni succitato per raggiungimento del massimale di spesa previsto nell’ambito della convenzione di riferimento come evincibile su piattaforma di e-procurement di CONSIP S.p.a.;

**VISTA** la nota prot. n. 470 del 30/01/2025 acquisita in atti dell’amministrazione con la quale veniva notificato l’Avviso di pre-informazione “*Servizi di posta elettronica – GARA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA (PEC) E DEI SERVIZI DI RECAPITO CERTIFICATO A NORMA DEL REGOLAMENTO EIDAS 910/2014 (REM – POLICY IT) – EDIZIONE 3 - PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI AI SENSI DELL’ART. 26 LEGGE N. 488/1999 E S.M.I. E DELL’ART. 58 LEGGE N. 388/2000 – ID 2856*”;

**CONSIDERATA** la necessità di assicurare continuità nell’erogazione dei servizi sopra esposti, non conciliabile con i tempi tecnici dell’aggiudicazione della nuova convenzione di cui al punto che precede;

**RITENUTO** - nelle more di indizione e aggiudicazione della nuova convenzione di riferimento – di dover garantire la copertura dei servizi oggetto della presente procedura per una durata presunta di almeno 12 mesi nelle more del perfezionamento dei procedimenti per l’adesione da parte delle Amministrazioni alla Convenzione CONSIP;

**DATO ATTO** pertanto che risulta necessario – attraverso un affidamento diretto al provider attualmente contrattualizzato nonché aggiudicatario della convenzione Consip di riferimento - garantire senza soluzione di continuità la disponibilità delle caselle di posta elettronica certificata utilizzate da AreaCom per l’erogazione dei servizi applicativi, con particolare riguardo anche alle funzioni da essa svolte in qualità di Soggetto Aggregatore e Stazione Appaltante Regionale per il tramite della piattaforma di gestione dematerializzata degli acquisti G.I.A.D.A.;

**CONSIDERATO** che in conformità a quanto previsto dall’art. 25 del D.lgs. 36/2023 (Codice dei Contratti Pubblici), la procedura di affidamento verrà interamente svolta attraverso l’utilizzo della piattaforma “Gestione

Integrata Acquisti Dematerializzati della Regione Abruzzo – G.I.A.D.A.” la nuova Piattaforma di e-Procurement di proprietà di AreaCom, accessibile all’URL <https://giada.areacom.eu>;

**CONSIDERATO** che l’affidamento *de quo* avverrà mediante RDO sulla piattaforma di e-procurement G.I.A.D.A. da effettuare secondo il criterio del minor prezzo, per un importo stimato – da porre a base di gara - pari ad € 2.000,00 (duemila/00) IVA esclusa per 24 mesi di servizio riservandosi la Stazione Appaltante la facoltà di recedere unilateralmente dal contratto – con i termini di preavviso dovuti per legge – laddove in corso di esecuzione dovesse perfezionarsi l’aggiudicazione della nuova convenzione CONSIP per la quale è già stato notificato l’avviso di pre-informazione (prot. n. 470 del 30.01.2025);

**PRESO ATTO** pertanto, alla luce di quanto indicato nei punti precedenti, di dover realizzare un insieme coordinato di attività per l’acquisizione dei servizi di posta elettronica certificata e piattaforma di gestione che possono sintetizzarsi nelle macro-attività di seguito specificate:

| N. caselle PEC per le quali è richiesto il servizio di mantenimento e conservazione | Tipologia                          |
|---|------------------------------------|
| 5   | massima large (almeno 45 GB)       |
| 2   | massiva extra large (almeno 90 GB) |
| Servizi Portale E-GOV   | Tipologia                          |
| Piattaforma di gestione dei servizi PEC   | A corpo                            |

per un totale stimato complessivo di € 2.000,00 (duemila/00) IVA esclusa e per una durata massima prevista di 24 mesi nelle more del perfezionarsi dell’adesione da parte degli Enti alla nuova convenzione CONSIP;

**RITENUTO** pertanto di indire un’apposita procedura sul Sistema G.I.A.D.A. con RdO per i “*Servizi di Posta Elettronica Certificata ed E-GOV*” comprendente i servizi specificati al punto che precede;

**VISTI** gli schemi degli atti di gara da approvare per la procedura in argomento:

- Lettera di invito;
- Allegato 1 – Schema di Offerta Economica;
- Allegato 2 – Schema di contratto;
- Allegato 3 – Modello di nomina a responsabile esterno del trattamento dei dati personali;

**DATO ATTO** che l’importo massimo presunto per i servizi in parola è di € 2.000,00 (duemila/00) IVA esclusa, pari a € 2.440,00 (duemilaquattrocentoquaranta/00) IVA inclusa, trova copertura sul capitolo 344 del bilancio di previsione finanziario 2025-2027;

**DATO ATTO** del parere di regolarità contabile espresso dal Dirigente Amministrativo;

**RITENUTO** di nominare nella persona della dott.ssa Daniela Musa, Dirigente AreaCom, in conformità a quanto previsto rispettivamente ai sensi dell’art. 15 e dell’art. 114 del D.lgs. 36/2023, il Responsabile del Progetto e Direttore dell’esecuzione del contratto;

**DATO ATTO** che per l’espletamento della procedura di gara de quo si ritiene di nominare, dotato della necessaria esperienza professionale, l’ing. Domenico Di Martino (funzionario specialista informatico AreaCom) come staff di lavoro a supporto del Responsabile del progetto;

**RILEVATO** che nei confronti del Responsabile del Progetto non sussistono cause di inconferibilità e/o incompatibilità dell’incarico ai sensi di legge, né ipotesi di conflitto di interesse previste dall’articolo 16 del D.lgs. n. 36/2023;

**ATTESO** che l’art. 27 del D.lgs. 36/2023 prevede che gli obblighi di pubblicità legale siano assolti mediante la Piattaforma per la Pubblicità Legale della Banca Dati ANAC, come stabilito dall’art. 84 del D.lgs. n. 36/2023;

**RITENUTO** di provvedere alla pubblicazione del presente atto, in attuazione agli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni della P.A., dettati dagli artt. 26 e 27 del D. Lgs 14 marzo 2013, n. 33 sul sito web [www.areacom.eu](http://www.areacom.eu) e sulla piattaforma di e- procurement G.I.A.D.A.;

**DATO ATTO** che il soggetto proponente il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190/2012 e alle Linee Guida ANAC n. 15/2019;

## **D E T E R M I N A**

*per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente riportate e trascritte,*

1. **di dichiarare** la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento costituendone anche motivazione e presupposto;
2. **di indire**, ai sensi dell'art.50 del D.lgs. 36/2023, una procedura con RdO per i “*Servizi di Posta Elettronica Certificata ed E-GOV*” come di seguito specificato:

|   |                                    |
|---|------------------------------------|
| N. caselle PEC per le quali è richiesto il servizio di mantenimento e conservazione | Tipologia                          |
| 5   | massima large (almeno 45 GB)       |
| 2   | massiva extra large (almeno 90 GB) |
| Servizi Portale E-GOV   | Tipologia                          |
| Piattaforma di gestione dei servizi PEC   | A corpo                            |

per un totale stimato complessivo di € 2.000,00 (duemila/00) IVA esclusa e per una durata di 24 mesi nelle more del perfezionarsi dell'aggiudicazione della nuova convenzione CONSIP;

3. **di riservare** la facoltà per l'amministrazione di recedere unilateralmente dal contratto – con i termini di preavviso dovuti per legge – laddove in corso di esecuzione dovesse perfezionarsi l'aggiudicazione della nuova convenzione CONSIP per la quale è già stato notificato l'avviso di pre-informazione (prot. n. 470 del 30.01.2025), fatte salve la rendicontazione e la liquidazione in favore dell'affidatario dei servizi erogati sino al momento del recesso;
4. **di approvare** la documentazione di gara per la procedura di che trattasi:
  - Lettera di invito;
  - Allegato 1 – Schema di Offerta Economica;
  - Allegato 2 – Schema di contratto;
  - Allegato 3 – Modello di nomina a responsabile esterno del trattamento dei dati personali;
5. **di dare** atto che la presente procedura è interamente svolta mediante l'utilizzo della piattaforma di “Gestione Integrata Acquisti Dematerializzati della Regione Abruzzo – G.I.A.D.A.”, la nuova Piattaforma e-Procurement di proprietà di AreaCom, accessibile all'indirizzo: <https://giada.areacom.eu>, da effettuare secondo il criterio del minor prezzo, per un importo a base di gara di € 2.000,00 (duemila/00) IVA esclusa;
6. **di impegnare** all'uopo la somma complessiva di € 2.440,00 (duemilaquattrocentoquaranta/00) IVA inclusa, sul capitolo 344 del bilancio di previsione finanziario 2025-2027;
7. **di nominare** la dott.ssa Daniela Musa, Dirigente AreaCom, in conformità a quanto previsto dall'art. 15 dell'art. 114 del D.lgs. 36/2023, rispettivamente Responsabile del Progetto e Direttore dell'esecuzione del contratto;

8. **di stabilire** di nominare, per l'espletamento della procedura di gara de quo, l'ing. Domenico Di Martino (funzionario specialista informatico AreaCom) - dotato della necessaria esperienza professionale - come staff di lavoro a supporto del Responsabile del progetto;
9. **di dichiarare** il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 7 del Regolamento di organizzazione e funzionamento dell'AreaCom;
10. **di dare** atto che la presente determinazione sarà sottoposta a pubblicazione, sul sito web di AreaCom (<https://areacom.eu>) e sulla piattaforma di e-procurement G.I.A.D.A. (<https://giada.areacom.eu>) in attuazione agli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni della P.A., dettati dagli artt. 26 e 27 del D. Lgs 14 marzo 2013, n. 33.

*Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi il TAR Abruzzo entro il termine di giorni trenta (30) a decorrere dalla data di pubblicazione del provvedimento stesso.*

**L'Estensore**

*(Ing. Domenico Di Martino)*

*Firmato elettronicamente*

**L'Istruttore**

*(Dott.ssa Daniela Musa)*

*Firmato elettronicamente*

**Il Dirigente Tecnico**

*(Dott.ssa Daniela Musa)*

*Firmato elettronicamente*

**ELEMENTO INTEGRATIVO DELL'EFFICACIA DEL PRESENTE ATTO**

Si attesta l'avvenuta pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale di AREACOM nella specifica sezione "Amministrazione Trasparente".

**Il Dirigente Tecnico**

*(Dott.ssa Daniela Musa)*

*Firmato digitalmente*