



Agenzia Regionale dell'Abruzzo per la Committenza

DETERMINAZIONE N. 110

del 4.06.2024

**OGGETTO:**

**Liquidazione e pagamento ai dipendenti AREACOM delle somme per l'incentivazione della produttività ed il miglioramento dei servizi dell'anno 2023.**

Il giorno 4 giugno 2024 nella sede dell'AreaCom - Agenzia Regionale dell'Abruzzo per la Committenza,

**IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO**

**Dott.ssa Lucia Del Grosso**, trasferita nei ruoli AREACOM con Deliberazione del Direttore Generale n. 387 del 21 agosto 2008 e successiva immissione in possesso nel relativo servizio giusta Deliberazione Direttoriale n. 672 del 03 dicembre 2009, ha adottato la seguente Determinazione:

**VISTA** la legge regionale 14 marzo 2000, n. 25 e successive modificazioni: "Organizzazione del comparto sistemi informativi e telematici";

**VISTA** la legge regionale n. 25 del 06 giugno 2023 avente ad oggetto: "Riordino del comparto della committenza della Regione Abruzzo";

**ATTESO** che AreaCom (già ARIC) ricopre il ruolo di Centrale Unica di Committenza regionale, ai sensi della legge istitutiva n. 25 del 14 marzo 2000 e della successiva L.R. n.34 del 27 settembre 2016, e di Soggetto Aggregatore, ai sensi dell'art.9 del DL 24 aprile 2014, n.66 convertito con modificazioni in legge 23 giugno 2014, n.89, in virtù della Delibera ANAC n. 361 del 1° giugno 2016, successivamente aggiornata con Delibera n.781 del 4 settembre 2019 "Aggiornamento dell'Elenco dei Soggetti Aggregatori" e da ultimo con Delibera n.643 del 22 settembre 2021 (Aggiornamento, ai sensi dell'articolo 5 del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri dell'11 novembre 2014, dell'elenco dei Soggetti aggregatori di cui all'articolo 9 del Decreto Legge 24 aprile 2014, n.66);

**VISTO** il Regolamento dell'Agenzia approvato con Deliberazione direttoriale n. 3 del 29.1.2024;

**VISTI** gli articoli 32 e 33 della L.R. 146/1996 modificati ai sensi della L.R. n. 1 del 11.01.2022;

**VISTA** la D.G.R. n. 731 del 15 novembre 2021, con la quale è stato conferito l'incarico di Direttore Generale dell'Agenzia Regionale di Informatica e Committenza all'avv. Donato Cavallo;

**VISTO** il Verbale del 20.02.2024 dell'incontro tenutosi tra la Delegazione trattante dell'Agenzia e le Organizzazioni Sindacali – CGIL FP – in merito al Fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività del personale dipendente AREACOM – Anno 2023, acquisito al prot. n. 1089 del 4.03.2024 che riporta i seguenti criteri di utilizzo del fondo stesso:

Progressioni orizzontali	Euro 6.490,62
Indennità di comparto	Euro 7.390,95
Maneggio valori 520,00	Euro 520,00
PERFORMANCE	Euro 39.808,80
Organizzativa	Euro 27.866,16
Individuale	Euro 11.942,64
TOTALE	Euro 54.210,37

**EVIDENZIATO** che il Revisore Legale dell'Agenzia ha espresso parere positivo in merito nel Parere n. 2/T/2024 acquisito agli atti dell'Agenzia con prot. n. 840 del 16.02.2024;

**VISTA** la determinazione n. 40 del 5.03.2024 avente ad oggetto: "Costituzione risorse destinate alla incentivazione delle politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività (risorse decentrate) - Anno 2023 - ai sensi dell'art. 79 del C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali del 16.11.2022 e D.Lgs. n° 75/2017, art. 23." secondo lo schema di seguito riportato:

Art. 79, comma 1, lettera b) CCNL 2019 - 2021	<i>Importo, su base annua, pari a Euro 84,50 per le unità di personale destinatarie del presente CCNL in servizio alla data del 31/12/2018</i>	€ 1.605,5
TOTALE risorse stabili		€ 50.999,37
Art. 79, comma 5, CCNL 2019 - 2021 (risorse variabili)	Le quote relative agli incrementi annuali di cui al comma 1, lett. b) di competenza degli anni 2021 e 2022	€ 3.211,00
TOTALE		€ 54.210,37

**RICHIAMATE** le seguenti note:

- Nota prot. n. 2422 del 15.05.2024 con la quale il Direttore Generale dell'Agenzia ha trasmesso all'Organismo Indipendente di Valutazione della Regione Abruzzo – OIV le Relazioni sugli obiettivi raggiunti e sui risultati conseguiti nell'anno 2023 dal Direttore Generale, dal Dirigente Amministrativo e dal Dirigente Tecnico, unitamente alle schede di valutazione ed alle attestazioni di servizio;
- Nota prot. n. 2535 del 21.05.2024 di riscontro alla precedente nota, con la quale l'OIV valida la Relazione sulla performance 2023;

**VISTE** le schede di valutazione del personale dipendente dell'Agenzia relative all'esercizio 2023, con l'assegnazione dei relativi punteggi, acquisite agli atti dell'Agenzia;

**PRESO ATTO** che nella ripartizione delle somme si è tenuto conto delle schede di valutazione del personale dell'Agenzia relative agli obiettivi 2023, secondo quanto previsto dal CCI dell'Agenzia ed in particolare dall'art. art.17 – (disciplina della produttività), nonché di quanto previsto e per gli effetti degli Art. 19 e 19 BIS del soprarichiamato CCI;

**VISTA** la nota del Dirigente Amministrativo prot. n. 2799 del 4.06.2024, di trasmissione del prospetto dei calcoli per l'incentivazione della produttività ed il miglioramento dei servizi dell'anno 2023 ai dipendenti AREACOM;

**VISTA** altresì la proposta n. 6.9 Giugno 2024 dei mandati e delle reversali per la produttività anno 2023 spettante ai dipendenti dell'Ente inviata dall'Ufficio Ragioneria e Bilancio (prot. n.2800 del 4.06.2024)

**CONSIDERATO** che la somma da liquidare per l'incentivazione della produttività ed il miglioramento dei servizi per l'anno 2023 ai dipendenti AREACOM ammonta ad euro 36.793,93 (trentaseimilasettecentonovantatre/93), dedotte le competenze spettanti al personale in comando, pari ad euro 3.014,87 (tremilaquattordici/87);

**RITENUTO** di dover procedere alla liquidazione ed al pagamento della somma complessiva di Euro 36.793,93 (trentaseimilasettecentonovantatre/93), per l'incentivazione della produttività ed il miglioramento dei servizi per l'anno 2023 ai dipendenti AREACOM individuati nella tabella allegata alla nota del Dirigente Amministrativo prot n. 2799 del 4.06.2024 secondo le modalità indicate nella tabella medesima;

## DETERMINA

*per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente riportate e trascritte:*

1. **di dichiarare** che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento costituendone anche motivazione e presupposto;
2. **di prendere atto** del Parere n. 2/T/2024 acquisito agli atti dell'Agenzia con prot. n. 840 del 16.02.2024;
3. **di liquidare e pagare** la somma complessiva di Euro 36.793,93 (trentaseimilasettecentonovantatre/93), per l'incentivazione della produttività ed il miglioramento dei servizi per l'anno 2023 ai dipendenti AREACOM individuati nella tabella allegata alla nota del Dirigente Amministrativo prot. n. 2799 del 4.06.2024 secondo le modalità indicate nella tabella medesima, dedotte le competenze spettanti al personale in comando, pari ad Euro 3.014,87 (tremilaquattordici/87);
4. **di porre** quale riferimento contabile della spesa il capitolo 75 del Bilancio di Previsione finanziario 2024-2026 e i pertinenti capitoli per i relativi oneri riflessi;
5. **di pubblicare** il presente provvedimento sul sito dell'AREACOM nella sezione "Amministrazione Trasparente" in ottemperanza agli obblighi di cui al D.Lgs.n. 33/2013.

**L'Estensore**

*(Dott.ssa Claudia Valsesia)*

*Firmato elettronicamente*

**L'Istruttore**

*(Dott.ssa Lucia Del Grosso)*

*Firmato elettronicamente*

**Il Dirigente Amministrativo**

*(Dott.ssa Lucia Del Grosso)*

*Firmato digitalmente*

**ELEMENTO INTEGRATIVO DELL'EFFICACIA DEL PRESENTE ATTO**

Si attesta l'avvenuta pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'AREACOM nella specifica sezione "Amministrazione Trasparente".

**Il Dirigente Amministrativo**

*(Dott.ssa Lucia Del Grosso)*

*Firmato digitalmente*