



**Agenzia Regionale dell'Abruzzo per la Committenza**

**DETERMINAZIONE N. 173**

**del 23.09.2024**

**OGGETTO:** Gara Europea a procedura aperta per l'affidamento, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 ora artt. 71 e 108 del D.Lgs 21 marzo 2023 n. 36 dell'appalto di "Servizio di gestione e manutenzione degli impianti di depurazione dei Presidi Ospedalieri Cardarelli e San Timoteo di Termoli dell'Azienda Sanitaria Regionale Molise".

**Provvedimento di indizione e approvazione atti di gara.**

Il giorno 23 settembre 2024 a L'Aquila (AQ) nella sede dell'AreaCom - Agenzia Regionale dell'Abruzzo per la Committenza,

**IL DIRETTORE GENERALE**

**VISTA** la legge regionale 14 marzo 2000, n. 25 e successive modificazioni: "*Organizzazione del comparto sistemi informativi e telematici*";

**ATTESO** che AREACOM (già ARIC) ricopre il ruolo di Centrale Unica di Committenza regionale, ai sensi della legge istitutiva n. 25 del 14 marzo 2000 e della successiva L.R. n. 34 del 27 settembre 2016, e di Soggetto Aggregatore, ai sensi dell'art. 9 del DL 24 aprile 2014, n. 66 convertito con modificazioni in legge 23 giugno 2014, n. 89, in virtù della Delibera ANAC n. 361 del 1° giugno 2016, successivamente aggiornata con Delibera n. 781 del 4 settembre 2019 "Aggiornamento dell'Elenco dei Soggetti Aggregatori" e da ultimo con Delibera n. 643 del 22 settembre 2021 (Aggiornamento, ai sensi dell'articolo 5 del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri dell'11 novembre 2014, dell'elenco dei Soggetti aggregatori di cui all'articolo 9 del Decreto Legge 24 aprile 2014, n. 66);

**VISTO** il Regolamento dell'AreaCom approvato con Deliberazione n. 3 del 29.01.2024 recante "Approvazione del regolamento di organizzazione e funzionamento dell'AreaCom";

**VISTI** gli articoli 32 e 33 della L.R. 146/1996 modificati ai sensi della L.R. n. 1 del 11.01.2022;

**VISTA** la L.R. n. 25 del 06.06.2023 ad oggetto "Riordino del comparto della Committenza della Regione Abruzzo";

**VISTA** la D.G.R. n. 731 del 15 novembre 2021, con la quale è stato conferito l'incarico di Direttore Generale dell'Agenzia Regionale di Informatica e Committenza all'avv. Donato Cavallo;

**VISTA** la D.G.R. n. 70 del 14.02.2022 con la quale l'AREACOM (già ARIC) viene individuata quale Ufficio unico regionale referente in materia di appalti del PNRR e viene assegnata alla medesima la specifica funzione

di ufficio dedicato alle procedure di appalto in ottemperanza agli obblighi previsti dal PNRR;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale AreaCom n. 65 del 14.12.2022 avente ad oggetto “Adozione del Piano biennale degli acquisti di beni e servizi 2023-2024” con la quale è stata definita la pianificazione delle attività per gli anni 2023/2024 relativa alle categorie merceologiche di cui al DPCM dell'11.07.2018 di spesa comune e sanitaria;

**CONSIDERATO** che in conformità a quanto previsto dall'art. 25 del D.lgs. 36/2023 (Codice dei Contratti Pubblici), la presente procedura è interamente svolta attraverso l'utilizzo della piattaforma “Gestione Integrata Acquisti Dematerializzati della Regione Abruzzo – G.I.A.D.A” la nuova Piattaforma di e-Procurement di proprietà di AREACOM, accessibile dal 01/07/2023 all'indirizzo: <https://giada.areacom.eu>;

**VISTO** l'Accordo di Collaborazione tra soggetti aggregatori e, in particolare, tra il Servizio Centrale Unica di Committenza della Regione Molise e l'AREACOM, agli atti giacente;

**VISTA** la nota a firma della dott.sa Evelina Gollo, Commissario Straordinario dell'Azienda Sanitaria Regionale Molise (prot. n. 77676/2023 del 27/07/2023) che chiede all'Avv. Alberta De Lisio, Direttore della Centrale Unica Committenza della Regione Molise di avvalersi della predetta Centrale di Committenza, ai sensi dell'accordo di collaborazione prot. n. 3942 del 21/09/2022 di cui alla D.G.R. n. 145/2022 e con la quale il medesimo ha trasmesso capitolato speciale descrittivo e prestazionale comprensivo del DUVRI utile all'indizione di gara;

**VISTA** la nota prot. Giunta Regionale Molise n. 132517/2023 del 10/08/2023 - prot. AREACOM n. 4078/2023 del 11/08/2023 a firma del avv. Alberta De Lisio, Servizio Centrale Unica di Committenza della Regione Molise che in relazione alla nota prot.77676 del 27 luglio dell'Azienda Sanitaria Regionale Molise, esprime nulla osta all'avvalimento della Centrale di Committenza per lo svolgimento dell'appalto di “Servizio di gestione e manutenzione degli impianti di depurazione dei Presidi Ospedalieri Cardarelli e San Timoteo di Termoli della medesima Azienda;

**PRESO ATTO** della documentazione amministrativa di gara predisposta dal RUP di gara designato con il presente provvedimento;

**DATO ATTO** che il criterio di aggiudicazione da utilizzare è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 108, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023;

**TENUTO CONTO** che il valore complessivo dell'appalto risulta superiore alla soglia di rilevanza comunitaria di cui all'art. 14 co. 1 lett. c) del D.Lgs. n. 36/2023;

**RITENUTO** necessario procedere all'indizione di una gara a procedura aperta ai sensi dell'art. 108, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023;

**RITENUTO**, pertanto, alla luce di quanto indicato nei punti precedenti, di indire una gara europea a procedura aperta del valore complessivo pari ad € **741.822,40** per l'affidamento, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 71 e 108 del D.Lgs 21 marzo 2023 n. 36, dell'appalto di “Servizio di gestione e manutenzione degli impianti di depurazione dei Presidi Ospedalieri Cardarelli e San Timoteo di Termoli dell'Azienda Sanitaria Regionale Molise” il cui quadro economico viene di seguito riportato:

QUADRO ECONOMICO DI PROGETTO					
		Descrizione	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
	A1)	Gestione e manutenzione dell'impianto di depurazione del P.O. Cardarelli di Campobasso (per tre anni)	90481000-2	P	€ 270.000,00
	A2)	Gestione e manutenzione dell'impianto di depurazione del P.O. San Timoteo di Termoli (per tre anni)	90481000-2	P	€ 169.200,00
	Totale servizio soggetto a ribasso (A1)				€ 439.200,00
	A3)	Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso			€ 6.800,00
<b>A)</b>	<b>Totale servizio a base di gara (A1+A2+A3)</b>				<b>€ 446.000,00</b>
	B1)	Eventuale rinnovo per mesi 12			€ 146.400,00
	B2)	Oneri per la sicurezza da interferenze eventuale rinnovo			€ 2.270,00
	B3)	Spese per pubblicità			€ 5.000,00
	B4)	Contributo ANAC			€ 225,00
	B5)	Spese per commissioni giudicatrici			€ 10.000,00
	B6)	IVA sulla voce A (22%)			€ 98.120,00
	B7)	IVA sulle voci B1+B2 (22%) Eventuale rinnovo per mesi 12			€ 32.707,40
	B8)	IVA sulla voce B3 (22%)			€ 1.100,00
<b>B)</b>	<b>Somme a disposizione dell'amministrazione</b>				<b>€ 295.822,40</b>
<b>Totale generale (A+B)</b>					<b>€ 741.822,40</b>

L'importo posto a base di gara comprende i costi della manodopera stimati pari ad € **206.784**, come di seguito specificato:

DEPURATORI	IMPORTO A BASE GARA	TOTALE MANO D'OPERA
DEPURATORE A SERVIZIO DEL P.O. CARDARELLI DI CAMPOBASSO	270.000,00 €	124.992,00 €
DEPURATORE A SERVIZIO DEL P.O. CARDARELLI DI TERMOLI	169.200,00 €	81.792,00 €
<b>Tot.</b>		<b>206.784,00 €</b>

La sottoscrizione del contratto avverrà tra l'Ente contraente (Azienda Sanitaria Regionale Molise) e l'O.E. aggiudicatario;

La procedura sarà espletata della procedura in modalità telematica sulla piattaforma telematica GIADA (Gestione Integrata Acquisti Dematerializzati Abruzzo);

**VISTI** gli schemi degli atti di gara da approvare per la procedura, quali:

- Disciplinare di gara;

- Allegato 1\_ Domanda di partecipazione e Schema Dichiarazioni amministrative;
- Allegato 2\_ Schema attestazione pagamento imposta di bollo;
- Allegato 3\_ Patto d'integrità;
- Allegato 4\_ Modello offerta economica;
- Allegato 5\_ Schema di Convenzione;
- Allegato 6\_ Schema Contratto Attuativo;
- DUVRI
- Capitolato tecnico

**VISTO** il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 “*Codice dei contratti pubblici*”;

**RITENUTO** di nominare quale RUP di gara, l'ing. Francesco Valentini, Funzionario AREACOM, in possesso dei requisiti di professionalità e competenza richiesti dalla normativa vigente;

**PRESO ATTO** che nei confronti del R.U.P. non sussistono cause di inconferibilità e/o incompatibilità dell'incarico ai sensi di legge, né ipotesi di conflitto di interesse previste dall'articolo 16 del D.Lgs. n. 36/2023;

**CONSIDERATO** che la procedura di gara in argomento trova copertura finanziaria con le risorse dell'Agenzia Sanitaria Regionale del Molise (ASREM);

**DATO ATTO** che il CIG della procedura di che trattasi è visibile sulla piattaforma e-procurement GIADA, creata dal medesimo sistema mediante la funzione di interoperabilità con ANAC;

**DATO ATTO** che il pagamento dei corrispettivi sarà effettuato dall'Ente contraente all'attivazione del contratto stipulato a valle dell'aggiudicazione della gara;

**VISTO** l'art.1, comma 67, della legge 23 dicembre 2005 n. 266, il quale dispone che l'Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici (oggi ANAC), ai fini della copertura dei costi relativi al proprio funzionamento, determina annualmente l'ammontare delle contribuzioni ad essa dovute dai soggetti, pubblici e privati, sottoposti alla sua vigilanza, nonché le relative modalità di riscossione;

**VISTA** altresì la Deliberazione ANAC n. 610 del 19 dicembre 2023 recante “*attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67 della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2024*” che ha stabilito l'entità della contribuzione dovuta dalle Stazioni Appaltanti e dagli Operatori Economici all'Autorità stessa per l'anno 2024;

**VISTO** l'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 rubricato “*Responsabile unico del progetto (RUP)*”;

**RICHIAMATE** le Linee Guida ANAC n. 3 recanti “*Nomina, ruolo e compiti del Responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*”, punto 7.3 in materia di requisiti del RUP e punto 10.1 lettera a) e d) in materia di nomina del Direttore dell'esecuzione, in conformità all'art. 16 del Decreto del MIT 7 marzo 2018, n. 49 recante “*Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del Direttore dei lavori e del Direttore dell'esecuzione*”;

**DATO ATTO** che per l'espletamento della procedura di gara *de qua* (fase di affidamento) si ritiene di costituire uno staff di personale (gruppo di lavoro a supporto del RUP di gara) dotato della necessaria esperienza professionale individuato nei dipendenti: Stefania Maggi e Claudia Valsesia;

**PRECISATO** che gli incentivi di cui all'art. 45 del D.lgs 36/2023 per le attività di RUP e supporto al RUP di gara saranno definiti ed erogati con separato provvedimento, sulla base del regolamento approvato con Deliberazione AREACOM n. 4 del 29 gennaio 2024;

**DATO ATTO** che gli obblighi di pubblicità legale vengono assolti mediante la piattaforma e-procurement certificata GIADA, essendo in interazione con la BDNCP dei contratti pubblici, che permette ad ANAC la trasmissione contestuali dei bandi ed avvisi all'Ufficio delle pubblicazioni dell'UE;

**DATO ALTRESÌ ATTO** che in merito alla pubblicità in ambito nazionale, con il caricamento della gara sulla piattaforma e-procurement certificata GIADA c'è la trasmissione dei dati alla BDNCP, che sostituisce la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, serie speciale relativa ai contratti pubblici;

**CONSIDERATO** che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio dell'Agenzia;

**RITENUTO** di dover procedere alla pubblicazione del presente atto, in attuazione agli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni della P.A., dettati dagli artt. 27 e 28 del D.Lgs. n. 36/2023 e art. 26 e 27 del D.Lgs. n. 33/2013 sul sito web [www.areacom.eu](http://www.areacom.eu) e sulla piattaforma di e-procurement GIADA;

**DATO ATTO** che il soggetto proponente il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190/2012 e alle Linee Guida ANAC n. 15/2019;

#### ***D E T E R M I N A***

*per tutti i motivi esplicitati in narrativa e che debbono intendersi integralmente riportati e trascritti nel presente dispositivo,*

- 1. di indire** una gara europea a procedura aperta triennale del valore complessivo a base d'asta pari a € 439.200,00 oltre iva e oneri di sicurezza non soggetti a ribasso con opzione di proroga per ulteriori 12 mesi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 71 e 108 del D.Lgs 21 marzo 2023 n. 36, dell'appalto di "Servizio di gestione e manutenzione degli impianti di depurazione dei Presidi Ospedalieri Cardarelli e San Timoteo di Termoli dell'Azienda Sanitaria Regionale Molise" come da impianto di gara e quadro economico riportati in premessa:
- 2. di approvare**, pertanto, gli schemi degli atti di gara di seguito elencati:
  - Disciplinare di gara;
  - Allegato 1\_Domanda di partecipazione e Schema Dichiarazioni amministrative;
  - Allegato 2\_ Schema attestazione pagamento imposta di bollo;
  - Allegato 3\_ Patto d'integrità;
  - Allegato 4\_ Modello offerta economica;
  - Allegato 5\_ Schema di Convenzione;
  - Allegato 6\_ Schema Contratto Attuativo;
  - DUVRI

- Capitolato tecnico

2. **di precisare** che la procedura si svolgerà attraverso l'utilizzo la piattaforma di e-procurement certificata GIADA (Gestione Integrata Acquisti Dematerializzati Abruzzo) conformemente alle prescrizioni di cui al D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. (Codice dei contratti pubblici) e nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale);
3. **di nominare** quale RUP di gara, l'ing. Francesco Valentini, Funzionario ARIC, in possesso dei requisiti di professionalità e competenza richiesti dalla normativa vigente;
4. **di stabilire** che per l'espletamento della procedura di gara *de qua* (fase di affidamento) si costituisce uno staff di personale (gruppo di lavoro a supporto del RUP di gara) dotato della necessaria esperienza professionale individuato nei dipendenti Stefania Maggi e Claudia Valsesia;
5. **di dare atto** che gli incentivi per le attività di RUP e supporto al RUP di gara saranno calcolati e approvati con separato provvedimento.
6. **di dare atto** che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio dell'Agenzia in quanto la copertura finanziaria dell'appalto in argomento è a carico dell'ASREM e che il pagamento dei corrispettivi sarà effettuato dal medesimo Ente contraente all'attivazione del contratto stipulato a valle dell'aggiudicazione della gara;
7. **di pubblicare** il presente provvedimento su piattaforma di *e-proc.* GIADA <http://https://giada.areacom.eu/portale/>, sul sito istituzionale della Stazione Appaltante, accessibile all'indirizzo <https://areacom.eu/> sezione "Amministrazione trasparente –bandi di gara e contratti";

*Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi il TAR Abruzzo entro il termine di giorni trenta (30) a decorrere dalla data di pubblicazione del provvedimento stesso.*

**L'Estensore**

*(ing. Francesco Valentini)*

*Firmato elettronicamente*

**L'Istruttore**

*(ing. Francesco Valentini)*

*Firmato elettronicamente*

**Il Direttore Generale**

*(Avv. Donato Cavallo)*

*Firmato digitalmente*

**ELEMENTO INTEGRATIVO DELL'EFFICACIA DEL PRESENTE ATTO**

Si attesta l'avvenuta pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'ARIC nella specifica sezione "Amministrazione Trasparente".

**Il Direttore Generale**

*(Avv. Donato Cavallo)*

*Firmato digitalmente*