



**Agenzia Regionale dell'Abruzzo per la Committenza**  
**Soggetto Aggregatore della Regione Abruzzo**

**DETERMINAZIONE N. 146**

**del 07/08/2025**

**OGGETTO:**

Procedura negoziata per la fornitura in DPC (Distribuzione per conto) della specialità medicinale **CELLCEPT (Micofenolato mofetile) nei dosaggi 250 mg e 500 mg** occorrente al Servizio Sanitario della Regione Abruzzo per i pazienti in continuità terapeutica - **Provvedimento di indizione e approvazione atti di gara.**

Il giorno 07 agosto 2025 a L'Aquila, nella sede legale dell'AREACOM - Agenzia Regionale dell'Abruzzo per la Committenza (già ARIC),

**IL DIRETTORE GENERALE**

**VISTA** la D.G.R. n. 731 del 15 novembre 2021 il sottoscritto, nelle more di riassegnazione dell'incarico dirigenziale relativo all'Area della Committenza, ha adottato la seguente Determinazione:

**VISTA** la legge regionale 14 marzo 2000, n. 25 e successive modificazioni: "*Organizzazione del comparto sistemi informativi e telematici*";

**VISTA** la L.R. 27 settembre 2016, n. 34 recante "*Disposizioni in materia di centrale unica di committenza regionale e modifiche alla legge regionale 14 marzo 2000, n. 25 (Organizzazione del comparto sistemi informativi e telematici)*";

**VISTO** il Decreto Legislativo del 31 marzo 2023, n. 36 – Codice dei Contratti Pubblici;

**VISTA** la L.R. n. 25 del 06.06.2023 ad oggetto "*Riordino del comparto della Committenza della Regione Abruzzo*";

**VISTA** la Deliberazione AreaCom n. 3 del 29.01.2024 avente ad oggetto: "*Approvazione del regolamento di organizzazione e funzionamento dell'AreaCom*";

**VISTA** la Deliberazione AreaCom n. 4 del 29.01.2024 recante: "*Approvazione del disciplinare per la corresponsione degli incentivi alle funzioni tecniche svolte dai dipendenti*";

**VISTI** gli articoli 32 e 33 della L.R. 146/1996 modificati ai sensi della L.R. n. 1 del 11.01.2022;

**VISTA** la D.G.R. n. 731 del 15 novembre 2021, con la quale è stato conferito l'incarico di Direttore Generale dell'Agenzia Regionale di Informatica e Committenza all'avv. Donato Cavallo;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 53 del 22.12.2023 avente ad oggetto "*Adozione Piano Biennale degli Acquisti 2024-2025*" con la quale è stata definita la pianificazione delle attività per gli anni 2024/2025;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 55 del 18.12.2024 avente ad oggetto "*Adozione Piano Biennale degli Acquisti 2025-2026*" con la quale è stata definita la pianificazione delle attività per gli anni 2025/2026;

**ATTESO** che AreaCom (già ARIC) ricopre il ruolo di Centrale Unica di Committenza regionale, ai sensi della legge istitutiva n. 25 del 14 marzo 2000 e della successiva L.R. n. 34 del 27 settembre 2016, e di Soggetto Aggregatore, ai sensi dell'art. 9 del DL 24 aprile 2014, n. 66 convertito con modificazioni in legge 23 giugno 2014, n. 89, in virtù della Delibera ANAC n. 361 del 1° giugno 2016, successivamente aggiornata con Delibera n. 781 del 4 settembre 2019 "*Aggiornamento dell'Elenco dei Soggetti Aggregatori*" e da ultimo con Delibera n. 643 del 22 settembre 2021 (Aggiornamento, ai sensi dell'articolo 5 del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri dell'11 novembre 2014, dell'elenco dei Soggetti aggregatori di cui all'articolo 9 del Decreto Legge 24 aprile 2014,

n. 66);

**VISTO** il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 11 luglio 2018 avente ad oggetto: *“Individuazione delle categorie merceologiche, ai sensi dell'articolo 9, comma 3, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 luglio 2014, n. 89 (GU Serie Generale n.189 del 16-08-2018)”* che individua le categorie di beni e servizi e le relative soglie di obbligatorietà per le quali l'ANAC non rilascerà il codice identificativo di gara (CIG) alle stazioni appaltanti che non ricorrano a Consip spa o ad altro soggetto aggregatore;

**RILEVATO** che nelle categorie merceologiche di cui sopra è ricompresa quella dei *“Farmaci”*;

**CONSIDERATO** che in conformità a quanto previsto dall'art. 25 del D.lgs. 36/2023 (Codice dei Contratti Pubblici), la presente procedura è interamente svolta attraverso l'utilizzo della piattaforma *“Gestione Integrata Acquisti Dematerializzati della Regione Abruzzo – G.I.A.D.A.”* la nuova Piattaforma di e-Procurement di proprietà di AreaCom, accessibile dal 01/07/2023 all'indirizzo: <https://giada.areacom.eu> ;

**DATO ATTO** che l'AgID (Agenzia per l'Italia Digitale), ha rilasciato la certificazione della Piattaforma e-procurement G.I.A.D.A., diventando così parte della rete digitale introdotto dal nuovo Codice degli Appalti, D.Lgs. n. 36/2023;

**DATO altresì ATTO** che la certificazione, di cui al punto precedente, risulta dal Registro Piattaforme Certificate (RPC), consultabile sul sito ANAC, contenente l'elenco di tutte le piattaforme di approvvigionamento certificate;

**VISTI:**

- il Decreto del Commissario ad Acta n. 114 del 28 settembre 2016 recante: *“Distribuzione di farmaci del PHT tramite le farmacie convenzionate con la modalità in nome e per conto (DPC) del SSR e attivazione del Farmacup – approvazione dell'Accordo Quadro Regionale con le Associazioni delle farmacie pubbliche e private”*, con il quale sono state definite le modalità applicative per l'avvio nella Regione Abruzzo della cd. DPC e del servizio Farmacup;

- la D.G.R. 780 del 20 dicembre 2017 avente ad oggetto provvedimenti in merito a - Modifica ed Integrazione del Decreto Commissario ad Acta n.114 del 28 settembre 2016 recante *“Distribuzione dei farmaci del PHT tramite le farmacie convenzionate con la modalità in nome e per conto (DPC) del SSR e attivazione del Servizio Farmacup”*;

- la D.G.R. n. 606 del 07.08.2018 con la quale sono state disposte le indicazioni per la prescrizione e dispensazione dei farmaci DPC e successiva con Determina del Dipartimento Sanità Servizio Assistenza Farmaceutica regionale n. DPF003/09 del 09.02.2022 di aggiornamento modifica dell'elenco dei Farmaci in DPC;

**RICHIAMATA** la DGR n.32 del 31/01/2023 avente ad oggetto *“DISTRIBUZIONE DI FARMACI DEL PHT E PRESIDI MEDICI TRAMITE LE FARMACIE CONVENZIONATE PUBBLICHE E PRIVATE CON LA MODALITA IN NOME E PER CONTO (DPC) DEL SSR-ISTITUZIONE REGIONALE DPC(CREDPC)-MODIFICA DGR 780/2017* con cui sono stati attribuiti al CreDPC (Centro Regionale DPC) i compiti e le funzioni finalizzati alla predisposizione, individuazione ed attualizzazione dei fabbisogni aventi ad oggetto specialità medicinali del PHT tramite le farmacie convenzionate pubbliche e private con la modalità in nome e per conto (DPC) , ovvero farmaci, occorrenti alle necessità del Servizio Sanitario della Regione Abruzzo, nonché la predisposizione degli atti propedeutici alla pubblicazione e successiva indicazione di apposite procedure acquisitive;

**PRESO ATTO** che:

- con nota acquisita al prot. n. 3275/25 del 29.07.2025, il CreDPC ha rappresentato a questa Agenzia l'urgenza di procedere all'acquisto della specialità CELLCEPT (Micofenolato Mofetile) nei dosaggi di 250 mg e 500 mg, al fine di assicurare la continuità terapeutica ai pazienti già in trattamento per i quali è preclusa la sostituibilità tra prodotti;

- con mail del 31.07.2025 il Dipartimento Sanità – Servizio Assistenza Farmaceutica della Regione

Abruzzo, in considerazione della mancata partecipazione alla procedura di gara per l'acquisizione del p.a. micofenolato mofetile da parte dell'operatore economico titolare della commercializzazione del Farmaco CELLCEPT e del conseguente inserimento automatico della predetta specialità nel canale della convenzionata e non più nel canale della distribuzione per conto (DPC), ha confermato la necessità di procedere all'acquisizione della specialità di che trattasi chiedendo al contempo a questa Agenzia la disponibilità all'espletamento di apposita procedura acquisitiva del farmaco CELLCEPT solo ed esclusivamente per le necessità dei pazienti già in trattamento "non sostituibile";

- in pari data il Direttore Generale di Arecom ha accolto favorevolmente la richiesta fornendo indicazione a procedere mediante l'attivazione di apposita procedura negoziata;

**VISTA** la disposizione ultima del 05/08/2022, a firma del Direttore Generale di ARIC, con la quale lo stesso, ha confermato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 31, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016 la nomina quale RUP delle procedure acquisitive della categoria merceologica "Farmaci", la Dott.ssa Lorena Lattanzi, Funzionario Amministrativo AreaCom;

**PRESO ATTO** della Tabella Elenco Lotti predisposta dal CReDPC, come sopra individuato, condivisa e trasmessa al RUP e al Direttore Generale Areacom dal Dipartimento Sanità Servizio Assistenza Farmaceutica, come conservate in atti, con indicazione dei fabbisogni necessari a garantire la continuità terapeutica ai pazienti già in trattamento e "non sostituibili" con altro farmaco equivalente attualmente inserito in DPC;

**PRESO ATTO** della documentazione di gara predisposta dal RUP e dallo stesso condivisa con la Direzione Generale in data 07.08.2025;

**DATO ATTO** della necessità di attivare specifica procedura negoziata, senza previa pubblicazione del bando di gara, ai sensi dell'art. 76, comma 2, lett. b) del d. lgs. 31 marzo 2023, n. 36 – Codice dei Contratti Pubblici (di seguito anche "Codice"), poiché trattasi di farmaco salvavita indispensabile per garantire la continuità terapeutica ai pazienti in trattamento e per i quali non è possibile la sostituibilità con altro farmaco equivalente

**DATO ATTO**, altresì, che il criterio di aggiudicazione della presente procedura è stato individuato in quello del minor prezzo, ai sensi dell'art. 108, comma 3 del D. Lgs. n. 36/2023, trattandosi di prodotti con caratteristiche standardizzate, fissate all'interno di un mercato regolamentato a livello nazionale dall'AIFA in termini di autorizzazione al commercio e negoziazione prezzi;

**RITENUTO**, pertanto, alla luce di quanto indicato nei punti precedenti, di procedere all'indizione di apposita *Procedura negoziata per l'affidamento della fornitura in DPC (Distribuzione per conto) della specialità medicinale CELLCEPT (Micofenolato mofetile) nei dosaggi 250 mg e 500 mg occorrente alle Servizio Sanitario della Regione Abruzzo per i pazienti in continuità terapeutica*, da espletarsi sulla piattaforma telematica: "G.I.A.D.A.", con invito per la partecipazione alla procedura *de qua* rivolto all'operatore economico titolare della commercializzazione del farmaco di che trattasi, che risulta iscritto sulla piattaforma G.I.A.D.A. alla data della pubblicazione della procedura, il cui impianto strutturale di gara viene di seguito riportato:

- suddivisione dell'appalto in n. 2 lotti funzionali:

Lotto	Oggetto
1	CELLCEPT (Micofenolato mofetile) 250 mg
2	CELLCEPT (Micofenolato mofetile) 500 mg

- durata dell'appalto n. 36 (trentasei) mesi decorrenti dalla data di stipula dell'Accordo Quadro;
- importo triennale dell'appalto a base d'asta pari ad € 770.160,00 al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge per l'intera durata contrattuale, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze;
- opzioni previste, attivabili solo previa autorizzazione da parte del Dipartimento Sanità della Regione Abruzzo – Servizio Assistenza Farmaceutica e al solo fine di garantire la continuità terapeutica dei pazienti in trattamento con la specialità medicinale in argomento:

- variazione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, (c.d. quinto d'obbligo), ai sensi dell'art. 120, comma 9 del D.lgs. n. 36/2023 per un importo pari a € 154.032,00 oltre Iva;
  - estensione della fornitura fino a un massimo del 60% del valore contrattuale iniziale ai sensi dell'art. 120 comma 1 lett. a) del D.lgs. n. 36/2023 per un importo pari a € 462.096,00;
  - proroga del contratto per un periodo di 6 (sei), tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura per l'individuazione del nuovo contraente, ai sensi dell'art. 120, comma 11 del D.lgs. n. 36/2023, per un importo pari a € 128.360,00;
- non sono previsti rinnovi;
  - aggiudicazione secondo il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 108, comma 3 del D.Lgs. n. 36/2023, trattandosi di prodotti con caratteristiche standardizzate, fissate all'interno di un mercato regolamentato a livello nazionale dall'AIFA in termini di autorizzazione al commercio e negoziazione prezzi;
  - sottoscrizione di Accordo Quadro, ai sensi dell'art. 59 comma 3 del Codice (AQ monofornitore) tra AreaCom e l'Operatore Economico Aggiudicatario;
  - i singoli contratti attuativi dell'Accordo Quadro verranno stipulati tra la Asl Capofila di Pescara e l'O.E. risultato aggiudicatario per ciascun lotto, in base al richiamato art. 59 comma 3 del D.lgs 36/2023;
  - espletamento della procedura in modalità telematica sulla piattaforma telematica G.I.A.D.A.;

**VISTI** gli schemi degli atti di gara da approvare per la procedura, quali:

- Lettera di invito;
- Capitolato Tecnico;
- Allegato 1 – Domanda di partecipazione e schema dichiarazioni amministrative;
- Allegato 2 – Modello assolvimento pagamento imposta di bollo;
- Allegato 3 – Patto di Integrità;
- Allegato 4 - Schema di Accordo Quadro;
- Allegato 5 – Schema di Contratto Attuativo;
- Allegato 6 – Modulo Trattamento dati;
- Allegato 7 - Tabella Elenco Lotti;

**VISTO** il decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36 concernente “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della Legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici” e successive modificazioni e integrazioni (D.Lgs 209/2024);

**RITENUTO** di nominare quale Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'articolo 15, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023 la dott.ssa Lorena Lattanzi, funzionario amministrativo Areacom, in possesso delle competenze necessarie allo svolgimento dei compiti ad essa affidati;

**PRESO ATTO** che nei confronti del R.U.P. non sussistono cause di inconferibilità e/o incompatibilità dell'incarico ai sensi di legge, né ipotesi di conflitto di interesse previste dall'articolo 16, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023;

**CONSIDERATO** che la procedura di gara in argomento trova copertura finanziaria con le risorse iscritte nei rispettivi capitoli di Bilancio della A.S.L. Capofila di Pescara;

**DATO ATTO** che il pagamento dei corrispettivi in favore dei fornitori sarà effettuato dalla A.S.L. Capofila di Pescara;

**VISTO** l'art.1, comma 67, della legge 23 dicembre 2005 n. 266, il quale dispone che l'Autorità per la

vigilanza sui lavori pubblici (oggi ANAC), ai fini della copertura dei costi relativi al proprio funzionamento, determina annualmente l'ammontare delle contribuzioni ad essa dovute dai soggetti, pubblici e privati, sottoposti alla sua vigilanza, nonché le relative modalità di riscossione;

**TENUTO CONTO** che dal 1 gennaio 2024, l'acquisizione del CIG viene effettuata solo mediante le piattaforme di approvvigionamento digitale certificate, a seguito dello scambio di dati e informazioni con la BDNCP (Banca dati nazionale di contratti pubblici) gestita da ANAC;

**DATO ATTO** che i CIG della procedura di che trattasi sono visibili sulla Piattaforma e-procurement certificata G.I.A.D.A., creata dal medesimo sistema mediante la funzione di interoperabilità con ANAC;

**VISTA** altresì la Deliberazione ANAC n. 598 del 30 dicembre 2024 recante "Attuazione dell'articolo 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2025" che ha stabilito l'entità della contribuzione dovuta dalle Stazioni Appaltanti e dagli Operatori Economici all'Autorità per l'anno 2025;

**VISTO** l'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 rubricato "Responsabile Unico del Progetto (RUP)";

**DATO ATTO** che per l'espletamento della procedura di gara *de qua* (fase di affidamento) si ritiene di costituire uno staff di personale (gruppo di lavoro a supporto del RUP di gara) dotato della necessaria esperienza professionale individuato nei seguenti dipendenti e con indicazione delle attività assegnate:

- Roberta Di Biase: predisposizione documentazione di gara, redazione verbali e atti, verifica documentazione amministrativa e documentazione per stipula Accordi Quadro;
- Donato Colangelo: oscurazione dati sensibili nella documentazione di gara (art. 36, co. 2, d.lgs. 36/2023 e s.m.i.);
- Alessandra Di Gregorio: verifica documentazione amministrativa e documentazione per stipula Accordi Quadro;
- Anastasia Sulpizii: scaricamento documentazione di gara piattaforma telematica e redazione Accordi quadro;

**VISTO** l'art. 45 ad oggetto: "Incentivi alle funzioni tecniche" del D.Lgs. n. 36/2023;

**PRECISATO** che gli incentivi di cui all'art. 45 del D.lgs. 36/2023 previsti per le attività del Responsabile del progetto e del gruppo di supporto saranno definiti ed erogati con separato provvedimento, sulla base del Regolamento approvato con Deliberazione AreaCom n. 4 del 29.01.2024;

**TENUTO CONTO** che il presente provvedimento non comporta alcun onere per il Bilancio dell'Agenzia;

**VISTO** il combinato disposto di cui all'art. 28 del D. Lgs. n. 36/2023 e art. 23 del D.lgs. n.33/2013 che prevede l'obbligo della pubblicazione sul profilo committente nella sezione "Amministrazione trasparente", per adempiere alle prescrizioni normative in materia di trasparenza;

**DATO ATTO** che il soggetto proponente il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190/2012 e alle Linee Guida ANAC n. 15/2019;

## **D E T E R M I N A**

*per tutti i motivi esplicitati in narrativa e che debbono intendersi integralmente riportati e trascritti nel presente dispositivo,*

1. **di indire** apposita procedura negoziata, ai sensi dell'art. 76 comma 2 lett. b) del D.Lgs 36/2023, per l'affidamento della fornitura in DPC (Distribuzione per conto) della specialità medicinale **CELLCEPT (Micofenolato mofetile) nei dosaggi 250 mg e 500 mg** occorrente alle Servizio Sanitario della Regione Abruzzo per i pazienti in continuità terapeutica;

2. **di invitare** a partecipare alla procedura *de qua* l'operatore economico titolare della commercializzazione del farmaco CELLCEPT che risulta iscritti sulla piattaforma G.I.A.D.A. alla data della pubblicazione della procedura, il cui impianto strutturale di gara viene di seguito riportato:

- suddivisione dell'appalto in **n. 2 lotti** funzionali:

<b>Lotto</b>	<b>Oggetto</b>
1	CELLCEPT (Micofenolato mofetile) 250 mg
2	CELLCEPT (Micofenolato mofetile) 500 mg

- durata dell'appalto **n. 36 (trentasei) mesi** decorrenti dalla data di stipula dell'Accordo Quadro;
  - **importo triennale dell'appalto a base d'asta** pari ad **€ 770.160,00** al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge per l'intera durata contrattuale, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze;
  - opzioni previste, **attivabili solo previa autorizzazione da parte del Dipartimento Sanità della Regione Abruzzo – Servizio Assistenza Farmaceutica** e al solo fine di garantire la continuità terapeutica dei pazienti in trattamento con la specialità medicinale in argomento:
    - variazione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, (**c.d. quinto d'obbligo**), ai sensi dell'art. 120, comma 9 del D.lgs. n. 36/2023 per un importo pari a **€ 154.032,00** oltre Iva;
    - **estensione della fornitura fino a un massimo del 60%** del valore contrattuale iniziale ai sensi dell'art. 120 comma 1 lett. a) del D.lgs. n. 36/2023 per un importo pari a **€ 462.096,00**;
    - **proroga del contratto** per un periodo di 6 (sei), tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura per l'individuazione del nuovo contraente, ai sensi dell'art. 120, comma 11 del D.lgs. n. 36/2023, per un importo pari a **€ 128.360,00**;
  - non sono previsti rinnovi;
  - aggiudicazione secondo il **critero del minor prezzo**, ai sensi dell'art. 108, comma 3 del D.Lgs. n. 36/2023, trattandosi di prodotti con caratteristiche standardizzate, fissate all'interno di un mercato regolamentato a livello nazionale dall'AIFA in termini di autorizzazione al commercio e negoziazione prezzi;
  - sottoscrizione di Accordo Quadro, ai sensi dell'art. 59 comma 3 del Codice (AQ monofornitore) tra AreaCom e l'Operatore Economico Aggiudicatario;
  - i singoli contratti attuativi dell'Accordo Quadro verranno stipulati tra la Asl Capofila di Pescara e l'O.E. risultato aggiudicatario per ciascun lotto, in base al richiamato art. 59 comma 3 del D.lgs 36/2023;
  - espletamento della procedura in modalità telematica sulla piattaforma telematica G.I.A.D.A.;
3. **di recepire** la documentazione di gara (documentazione tecnica ed amministrativa) condivisa dal RUP della procedura con la Direzione Generale in data 07.08.2025, la quale costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, anche se non materialmente allegata;
4. **di approvare, pertanto**, gli schemi degli atti di gara di seguito elencati:
- Lettera di invito;
  - Capitolato Tecnico;
  - Allegato 1 – Domanda di partecipazione e schema dichiarazioni amministrative;
  - Allegato 2 – Modello assolvimento pagamento imposta di bollo;
  - Allegato 3 – Patto di Integrità;
  - Allegato 4 - Schema di Accordo Quadro;
  - Allegato 5 – Schema di Contratto Attuativo;

- Allegato 6 – Modulo Trattamento dati;
  - Allegato 7 - Tabella Elenco Lotti;
- 5. di nominare** quale Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'articolo 15, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023 la dott.ssa Lorena Lattanzi, funzionario amministrativo Areacom, in possesso delle competenze necessarie allo svolgimento dei compiti ad essa affidati;
- 6. di stabilire** che per l'espletamento della procedura di gara *de qua* (fase di affidamento) si costituisce uno staff di personale (gruppo di lavoro a supporto del RUP di gara) dotato della necessaria esperienza professionale individuato nei seguenti dipendenti e con indicazione delle attività assegnate:
- Roberta Di Biase: predisposizione documentazione di gara, redazione verbali e atti, verifica documentazione amministrativa e documentazione per stipula Accordi Quadro;
  - Donato Colangelo: oscurazione dati sensibili nella documentazione di gara (art. 36, co. 2, d.lgs. 36/2023 e s.m.i.);
  - Alessandra Di Gregorio: verifica documentazione amministrativa e documentazione per stipula Accordi Quadro;
  - Anastasia Sulpizii: scaricamento documentazione di gara piattaforma telematica e redazione Accordi quadro;
- 7. di dare atto** che gli incentivi di cui all'art. 45 del Codice dei contratti pubblici per le attività di RUP e supporto al RUP di gara saranno calcolati e approvati con separato provvedimento, sulla base del Regolamento di cui alla Deliberazione AreaCom n. 4 del 29.01.2024;
- 8. di dare atto** che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio dell'Agenzia;
- 9. di dare atto**, altresì, che il pagamento dei corrispettivi sarà effettuato dalla ASL Capofila di Pescara contraente, all'attivazione dei contratti di fornitura, che verranno stipulati a valle dell'aggiudicazione della gara;
- 10. di pubblicare** il presente provvedimento su piattaforma di *e-procurement* G.I.A.D.A. e sul sito istituzionale della Stazione Appaltante, accessibile all'indirizzo [www.areacom.eu](http://www.areacom.eu), "Amministrazione Trasparente", in attuazione agli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni della P.A., dettati dagli artt. 26 e 27 del D. Lgs 14 marzo 2013, n. 33.

*Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi il TAR Abruzzo entro il termine di giorni trenta (30) a decorrere dalla data di pubblicazione del provvedimento stesso.*

**L'Estensore**

*(Dott.ssa Roberta Di Biase)*

*Firmato elettronicamente*

**L'Istruttore**

*(Dott.ssa Lorena Lattanzi)*

*Firmato elettronicamente*

**Il Direttore Generale**

*(Avv. Donato Cavallo)*

*Firmato digitalmente*

**ELEMENTO INTEGRATIVO DELL'EFFICACIA DEL PRESENTE ATTO**

Si attesta l'avvenuta pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'AreaCom nella specifica sezione "Amministrazione Trasparente".

**Il Direttore Generale**

*(Avv. Donato Cavallo)*

*Firmato digitalmente*