



RELAZIONE AL RENDICONTO DI GESTIONE 2025



SOMMARIO

PREMESSA	4
1. IL CONTESTO NORMATIVO DI RIFERIMENTO DELL'AGENZIA.....	6
2. IL QUADRO OPERATIVO DELL'AGENZIA	9
2.1 FUNZIONAMENTO DELL'AGENZIA	12
2.2 CAMBIAMENTI ORGANIZZATIVI: NUOVO PIANO ASSUNZIONALE E REVISIONE REGOLAMENTI INTERNI	14
3. ATTIVITA' SVOLTE DA AREACOM NELL'ANNO 2025	17
3.1 ATTIVITA' SVOLTA NELL'ANNO 2025 DALL'AREACOM IN QUALITA' SOGGETTO AGGREGATORE E CENTRALE DI COMMITTENZA REGIONALE	17
3.1.1. Iniziative di gara espletate.....	18
3.1.2 Iniziative di Committenza ausiliaria.....	20
3.1.3 Attribuzione della quota di ripartizione del Fondo MEF per l'aggregazione degli acquisti di beni e servizi dell'anno 2025	21
3.1.4 Pianificazione e coordinamento interventi a valere sul PNRR.....	22
3.1.5. Interventi PNRR per Enti del SSR	23
3.1.6 Interventi PNRR per Enti Locali	23
3.1.7 Collaborazioni attivate.....	23
3.2 RISULTATI RAGGIUNTI NELL'ANNO 2025 IN QUALITA' DI PROVIDER DI SERVIZI DI E-PROCUREMENT	27
3.3 ATTIVITA' SVOLTA NELL'ANNO 2025 DALL'AREACOM IN AMBITO ICT	28
3.3.1 Gestione e sviluppo del Centro Tecnico Federato Regionale	31
3.3.2 Progettazione e gestione delle Infrastrutture Applicative	34
3.3.3 Provider regionale dei servizi di e-Procurement	35
3.3.4 Implementazione, gestione e manutenzione Piattaforma di e-Procurement G.I.A.D.A....	38
3.3.5 I principali progetti informatici gestiti per la Regione Abruzzo e le strutture regionali ...	39
3.3.6 Manutenzione e gestione impianti della Sede dell'Agenzia di Tortoreto Lido e del CCTL	

4.	ANALISI DEI RISULTATI NELLA GESTIONE DELL'ANNO 2025	47
4.1	GLI ATTI DELLA GESTIONE FINANZIARIA	47
4.1.1.	Bilancio: approvazione	47
4.1.2	Bilancio: variazioni	48
4.1.3	Verifica Crediti/Debiti verso la Regione Abruzzo	49
4.1.4	Risultato di Amministrazione	53
4.1.4.1	L'accantonamento al Fondo Contenzioso	56
4.1.4.2.	Altri accantonamenti.....	56
4.1.4.3.	Parte disponibile dell'avanzo di Amministrazione.....	57
4.1.5.	Risultato della gestione dei residui	57
4.1.6.	Risultato della gestione di competenza.....	58
4.1.7.	Debiti Fuori Bilancio	61

PREMESSA

L'articolo 11, comma 14, del D. Lgs. 118/2011, ai fini della rappresentazione contabile dei fatti aziendali secondo il nuovo principio di competenza finanziaria potenziata, con riferimento agli schemi di bilancio e, quindi, di rendiconto, precisa: *“14. A decorrere dal 2016 gli enti di cui all'art. 2 adottano gli schemi di bilancio previsti dal comma 1 che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria.”*.

La Legge Regionale n° 3 del 25.03.2002 e s.m.i. prevede che il rendiconto sia corredato da una relazione illustrativa che esprima una valutazione in ordine all'efficacia dell'azione amministrativa sulla base dei risultati conseguiti nel corso della gestione.

La presente relazione è stata predisposta in ossequio alle indicazioni di contenuto previste dall'articolo 11, comma 6, del D. Lgs. 118/2011 che prevede: *“6. La relazione sulla gestione allegata al rendiconto è un documento illustrativo della gestione dell'ente, nonché dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio e di ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili. In particolare la relazione illustra: a) i criteri di valutazione utilizzati; b) le principali voci del conto del bilancio; c) le principali variazioni alle previsioni finanziarie intervenute in corso d'anno, comprendendo l'utilizzazione dei fondi di riserva e gli utilizzi delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione al 1° gennaio dell'esercizio precedente, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente; d) l'elenco analitico delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione al 31 dicembre dell'esercizio precedente, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente; e) le ragioni della persistenza dei residui con anzianità superiore ai cinque anni e di maggiore consistenza, nonché sulla fondatezza degli stessi, compresi i crediti di cui al comma 4, lettera n); f) l'elenco delle movimentazioni effettuate nel corso dell'esercizio sui capitoli di entrata e di spesa riguardanti l'anticipazione, evidenziando l'utilizzo medio e l'utilizzo massimo dell'anticipazione nel corso dell'anno, nel caso in cui il conto del bilancio, in deroga al principio generale dell'integrità, espone il saldo al 31 dicembre dell'anticipazione attivata al netto dei relativi rimborsi; g) l'elencazione dei diritti reali di godimento e la loro illustrazione; h) l'elenco dei propri enti e organismi strumentali, con la precisazione che i relativi rendiconti o bilanci di esercizio sono consultabili nel proprio sito internet; i) l'elenco delle partecipazioni dirette possedute con l'indicazione della relativa quota percentuale; j) gli esiti della verifica dei crediti e debiti reciproci con i propri enti strumentali e le società controllate e partecipate. La predetta informativa, asseverata dai rispettivi organi di revisione, evidenzia analiticamente eventuali discordanze e ne fornisce la motivazione; in tal caso l'ente assume senza indugio, e comunque non oltre il termine dell'esercizio finanziario in corso, i provvedimenti necessari ai fini della riconciliazione delle partite debitorie e creditorie; k) gli oneri e gli impegni sostenuti, derivanti da contratti*

relativi a strumenti finanziari derivati o da contratti di finanziamento che includono una componente derivata; l) l'elenco delle garanzie principali o sussidiarie prestate dall'ente a favore di enti e di altri soggetti ai sensi delle leggi vigenti, con l'indicazione delle eventuali richieste di escussione nei confronti dell'ente e del rischio di applicazione dell'art. 3, comma 17 della legge 24 dicembre 2003, n. 350; m) l'elenco descrittivo dei beni appartenenti al patrimonio immobiliare dell'ente alla data di chiusura dell'esercizio cui il conto si riferisce, con l'indicazione delle rispettive destinazioni e degli eventuali proventi da essi prodotti; n) gli elementi richiesti dall'art. 2427 e dagli altri articoli del codice civile, nonché da altre norme di legge e dai documenti sui principi contabili applicabili; o) altre informazioni riguardanti i risultati della gestione, richieste dalla legge o necessarie per l'interpretazione del rendiconto.”

La presente relazione sulla gestione è un documento illustrativo della gestione dell'ente nonché dei fatti di rilievo verificatisi durante l'esercizio; contiene ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili; il rendiconto di gestione costituisce, pertanto, il momento conclusivo di un processo di programmazione e controllo che trova la sua sintesi in questo documento contabile.

Infatti, mentre il bilancio di previsione rappresenta la fase iniziale della programmazione della gestione, nella quale l'amministrazione individua le linee strategiche della propria azione di governo, che si traduce nell'individuazione di obiettivi e programmi, il rendiconto della gestione esprime quella successiva della verifica dei risultati finalizzata ad esprimere un giudizio sull'operato dell'Agenzia e dei dirigenti nel corso dell'esercizio.

Nello stesso tempo il confronto tra il dato preventivo e quello consuntivo riveste importanza fondamentale nello sviluppo della programmazione dell'anno che segue, costituendo un momento virtuoso per l'affinamento delle scelte da effettuare.

1. IL CONTESTO NORMATIVO DI RIFERIMENTO DELL'AGENZIA

L'ARIT è stata istituita con L.R. n° 25/2000. In seguito è stata dotata di un Regolamento approvato con Deliberazione di Giunta Regionale n° 694 del 25.7.2001 e successivamente modificato da ultimo con DGR n° 126 del 1/12/2010.

L'Agenzia fu istituita in origine, con la sopracitata norma, con natura di ente di diritto pubblico, dotata di personalità giuridica pubblica e, sempre nel rispetto dei principi e criteri stabiliti con la legge istitutiva, di autonomia organizzativa, gestionale, tecnico-giuridica, patrimoniale e contabile.

Ai sensi della predetta L.R. n. 25/2000 l'ARIT concorreva al perseguimento degli obiettivi della politica informatica, telematica, e di comunicazione regionale assicurando la predisposizione degli atti necessari per la fornitura di prodotti, infrastrutture e servizi anche in outsourcing.

L'ARIT assicurava altresì il supporto tecnico-scientifico, operativo e di consulenza alla Giunta Regionale.

Con L.R. n. 34/2016 alle originarie funzioni dell'Agenzia sono state aggiunte quelle relative a Centrale di Committenza. L'art. 1 della L.R. n. 34/2016 prevede infatti l'inserimento del Titolo III – bis “Disposizioni in materia di centrale unica di committenza regionale” alla L.R. n. 25/2000, istitutiva dell'Agenzia Regionale per l'Informatica e la Telematica.

Si evidenzia in particolare l'art. 15 bis della L.R. 25/2000, modificata dalla sopra citata L.R. n. 34/2016 che, in conformità ai principi e dalle norme del diritto europeo relativi al coordinamento delle procedure di aggiudicazione degli appalti pubblici di lavori, di forniture e di servizi con le direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE e con quanto disposto dall'articolo 1, commi 455, 456, 457, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 (Legge finanziaria per l'anno 2007), stabilisce che la Regione Abruzzo promuove, attraverso la costituzione di una centrale unica di committenza regionale, un sistema regionale di negoziazione per il contenimento e la razionalizzazione della spesa per l'approvvigionamento di beni e servizi da parte dei soggetti di cui all'articolo 15 quater e per l'ottimizzazione delle procedure di scelta degli appaltatori pubblici nei settori delle infrastrutture, trasporti, telecomunicazioni, della sanità ed in ogni altra materia di interesse regionale, anche al fine di prevenire e contrastare i fenomeni di corruzione e i tentativi di condizionamento della criminalità mafiosa.

L'art. 15 ter comma 1 della L.R. 25/2000 modificata dalla sopra citata L.R. n. 34/2016 stabilisce che, per il raggiungimento delle finalità di cui all'articolo 15-bis, la Regione Abruzzo si avvale dell'Agenzia Regionale di Informatica e Committenza (ARIC), già ARIT.

Il predetto art. 15 ter, comma 1, stabilisce altresì che all'Agenzia, in aggiunta alle funzioni assegnate dalla L.R. n. 25/2000, sono attribuite le funzioni di centrale di committenza ai sensi dell'articolo 37 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti

erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture) e di stazione unica appaltante ai sensi dell'*articolo 13 della legge 13 agosto 2010, n. 136* (Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia) e del *decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 30 giugno 2011*, in relazione a contratti pubblici di forniture, servizi e lavori, in favore dei soggetti di cui all'articolo 15-quater ed altresì sono attribuite le funzioni di soggetto aggregatore ai sensi e per gli effetti dell'*articolo 9, comma 1, del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66* (Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale), convertito con modificazioni dalla *legge 23 giugno 2014, n. 89*.

Il successivo art. 3, comma 1, della L.R. n. 34/2016 stabilisce che nella L.R. 25/2000, le parole "Agenzia regionale per l'informatica e la telematica" e "ARIT", ovunque ricorrano, sono sostituite rispettivamente dalle seguenti: "Agenzia regionale di informatica e committenza" e "ARIC" ed ancora, che entro 90 giorni dall'entrata in vigore della legge medesima, il Regolamento dell'Agenzia di cui all'articolo 19 della L.R. 25/2000, è modificato sulla base dei criteri ed indirizzi operativi definiti dalla Giunta regionale, al fine di adeguare l'articolazione e la struttura organizzativa e funzionale dell'Agenzia alle nuove ed ulteriori funzioni attribuite alla stessa dalla presente legge e di assicurare la dotazione di risorse umane e strumentali necessarie a dare piena operatività alla struttura. Corre l'obbligo di evidenziare l'approvazione della L.R. 12 gennaio 2018, n. 4 in riguardo all'art. 2 (Modifiche ed integrazioni alla L.R. 34/2016).

Con L.R. n. 25 del 6.6.2023 la Regione Abruzzo ha disposto il riordino del comparto della committenza della Regione Abruzzo, al fine di:

- promuovere la razionalizzazione della spesa pubblica anche attraverso l'aggregazione della domanda di acquisizione di lavori, beni e servizi, per migliorare la qualità, la funzionalità e l'efficienza del processo di approvvigionamento regionale;
- garantire un sistema integrato di acquisti che consenta di semplificare il processo di approvvigionamento regionale;
- promuovere le necessarie interdipendenze e sinergie tra le strutture regionali e i soggetti di cui all'articolo 5 nell'ambito del processo di approvvigionamento regionale;
- supportare lo sviluppo dell'e-procurement e dell'innovazione tecnologica nel processo di approvvigionamento regionale fornendo gli strumenti operativi e gestionali per migliorare l'efficienza, l'efficacia e l'economicità dei contratti pubblici;
- promuovere, nell'ambito della committenza, lo sviluppo economico e sociale del territorio, stimolando la competitività del sistema-regione con particolare riferimento all'adeguamento e all'innovazione delle infrastrutture, alla diffusione omogenea dell'utilizzo delle nuove tecnologie, alla ricerca e alla sperimentazione di soluzioni di eccellenza per i profili tecnologici ed organizzativi.

Infine, con **Legge regionale 6 Febbraio 2025 n. 3** -Modifiche a leggi regionali, proroga di termini previsti da

disposizioni legislative e ulteriori disposizioni, pubblicata sul BURA speciale n.37 del 07.02.2025, sono state apportate ulteriori modifiche alla citata Legge regionale n. 6/2023 i cui tratti salienti sono:

- la Regione, per il tramite del Dipartimento Risorse della Giunta regionale, subentra nell'esercizio dei compiti e delle funzioni ed in tutti i rapporti giuridici attivi e passivi di competenza della predetta Agenzia riferiti all'organizzazione e al funzionamento del comparto dei sistemi informatici, telematici e di comunicazione della Regione Abruzzo disciplinati dalla l.r. 25/2000. I beni mobili ed immobili nonché le attrezzature del "Centro servizi informatici e telematici in Val Vibrata" di Tortoreto, assegnati in uso gratuito all'Agenzia, tornano nell'uso esclusivo della Regione su cui gravano i relativi oneri, inclusi quelli connessi alla manutenzione ordinaria e straordinaria;
- il personale dell'Agenzia preposto all'espletamento delle funzioni informatiche transita nei ruoli della Giunta regionale secondo le modalità di cui ai commi 7 e 8 e nel rispetto della legislazione statale vigente in materia di pubblico impiego, salvo quanto previsto dal comma 8. La Regione Abruzzo succede nei rapporti di lavoro con il personale transitato alle condizioni giuridiche ed economiche esistenti al momento dell'inquadramento e con mantenimento dei diritti maturati dai dipendenti.

2. IL QUADRO OPERATIVO DELL'AGENZIA

Del pari corre l'obbligo di rappresentare il difficile quadro operativo in cui si muove l'Agenzia, con criticità che incidono sulla gestione finanziaria. Si ripercorre quindi di seguito l'intera vicenda di formazione degli atti contabili nel corso dell'esercizio allo scopo di evidenziare la palese problematicità.

Con Deliberazione Direttoriale n. 6 del 21.1.2025 è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2025-2027, che è stato redatto assumendo i dati riportati nella nota acquisita agli atti dell'Agenzia con protocollo n. 1450 del 21/03/2024, "Adeguamento Bilancio di Previsione AREACOM. Riscontro", con la quale il Dipartimento Risorse – Servizio Informatica e Statistica comunicava i seguenti trasferimenti regionali in favore di AreaCom:

Capitolo bilancio regionale	Esercizio 2024	Esercizio 2025	Esercizio 2026
11517	1.850.755,83	2.263.133,29	2.171.120,35
11066	320.831,96	385.547,46	362.852,44
TOTALE	2.171.587,79	2.648.680,75	2.533.972,79

In aggiunta all'importo di € 2.648.680,75 la Regione Abruzzo, con l'approvazione dell'articolo 7 della Legge Regionale 17 settembre 2024 n. 15, nell'ambito dell'Assestamento di Bilancio 2024/2026 – oggetto di variazione attuativa giusta DGR n. 549/2024 – aveva stanziato in favore di AreaCom ulteriori risorse (euro 300.000,00 per il 2024 e per euro 2.160.000,00 con decorrenza dall'annualità 2025). Quindi, per l'esercizio 2025, la Regione Abruzzo aveva stabilito trasferimenti all'AreaCom per complessivi € 4.423.133,29 sul capitolo 11517 e 385.547,46 sul capitolo 11066.

In disparte e per sola completezza si segnalano i trasferimenti disposti dal MEF per il funzionamento della Centrale di committenza con Decreto del 23.10.2024 (Prot. n. 114731 del 23.10.2024), relativi all'anno 2023, che sono stati ricevuti come di consueto negli ultimi giorni del 2024 e, previo regolare accertamento figurano, a causa della particolare tempistica di detti trasferimenti, nell'avanzo di amministrazione 2024, con conseguente applicazione a valere sull'esercizio 2025.

Con prot. AreaCom n. 0002096/25 del 14/05/2025 diretta alla Regione Abruzzo, poiché quest'ultima non procedeva alla liquidazione degli stanziamenti, l'Agenzia chiedeva conferma degli stanziamenti riportati nella tabella innanzi rappresentata. Con nota prot. AreaCom n. 0002342/25 del 29/05/2025, lo stesso Revisore Legale avvertiva che un'eventuale riduzione dei trasferimenti, con particolare riguardo all'esercizio 2025, unitamente al disavanzo 2024 (generato da mancati trasferimenti a fronte di spese sostenute) cui occorreva ancora dare copertura, avrebbe potuto costringere l'Ente ad una manovra correttiva piuttosto complessa stante anche la rigidità della spesa e l'approssimarsi della metà dell'esercizio, che limitava fortemente qualunque eventuale margine di manovra.

Con prot. AreaCom n. 0002447/25 del 05/06/2025 diretta alla Regione Abruzzo, stante il perdurante silenzio di quest'ultima, l'Agenzia lamentava la propria preoccupante situazione finanziaria la cui indeterminatezza inibiva qualsiasi intento programmatico e di sviluppo dell'AreaCom, in concomitanza con la difficile condizione della sanità regionale, che impone al contrario un potenziamento dell'accentramento della spesa e, quindi, maggiore considerazione delle esigenze finanziarie di AreaCom e tornava a richiedere conferma degli stanziamenti regionali a proprio favore. Di nuovo, con prot. AreaCom n. 0002559/25 del 12/06/2025, il Revisore Legale reiterava il sollecito della conferma dei trasferimenti previsti in favore dell'Agenzia.

Con prot. AreaCom n. 0002696/25 del 20/06/2025 l'Agenzia insisteva per l'immediato riscontro alle pregresse comunicazioni, in mancanza del quali non sarebbe stato possibile garantire la prosecuzione dei contratti in essere, a cominciare da quelli attivi presso la sede di Tortoreto.

Con prot. n. 0264894/25 del 24/06/2025, acquisita agli atti dell'Agenzia con prot. AreaCom n. 0002750/25 del 25/06/2025, contro ogni previsione nonché in contrasto con la Legge Regionale sopra richiamata, la Regione Abruzzo comunicava l'importo annuale dei trasferimenti all'Agenzia, con un taglio di oltre 3,6 milioni di euro, pari al 76% rispetto alla previsione iniziale per l'annualità 2025, come di seguito rappresentato:

Capitolo bilancio regionale	Esercizio 2025	Esercizio 2026	Esercizio 2027
11517	1.052.065,99	2.785.732,16	2.935.309,16
11061	91.704,54	233.382,96	245.914,22
TOTALE	1.143.769,53	3.019.115,12	3.181.223,38

Con prot. AreaCom n. 0003281/25 del 29/07/2025, verbale n. 2 del 24/07/2025, recante "Variazione del bilancio di previsione 2025-2027 all'esito delle riduzioni dei trasferimenti dalla Regione Abruzzo", il Revisore Legale segnalava l'impossibilità di dotare l'Ente di un adeguamento dello strumento programmatico aderente agli effettivi minori trasferimenti ed evidenziava la necessità di limitare le spese future, sic rebus stantibus, alle spese urgenti ed indifferibili.

Con prot. AreaCom n. 0003424/25 del 08/08/2025 diretta alla Regione Abruzzo, anche alla luce di quanto sopra espresso dal Revisore Legale, l'Agenzia chiedeva la reintegrazione dei trasferimenti entro l'anno corrente al fine di evitare crisi di liquidità e disequilibri finanziari.

Con nota prot. n. 0334850/25 del 14/08/2025, acquisita agli atti dell'Agenzia con prot. AreaCom n. 0003475/25 del 18/08/2025, la Regione Abruzzo, tuttavia, comunicava una ulteriore riduzione degli stanziamenti, come di seguito rappresentato:

Capitolo bilancio regionale	Esercizio 2025	Esercizio 2026	Esercizio 2027
11517	759.778,78	2.757.337,94	2.914.247,66
11061	52.212,40	231.004,15	244.149,73
TOTALE	811.991,18	2.988.342,09	3.158.397,39

Con nota prot. n. 0003484/25 del 18/08/2025, verbale n. 3 del 18/08/2025, recante “Variazione del bilancio di previsione 2025-2027, il Revisore Legale all’esito delle riduzioni dei trasferimenti dalla Regione Abruzzo e delle ulteriori riduzioni comunicate il 14 agosto 2025”, determinava il deficit dell’Agenzia in euro 1.887.336,31. Tenendo presente che, come segnalato in premessa, con nota Prot. AreaCom n. 0003437/25 del 11/8/2025 il Revisore Legale comunicava le dimissioni dall’incarico a far data dal 26/08/2025.

Solo in prossimità della chiusura dell’esercizio e della scadenza di legge del 30 novembre per poter procedere all’ultima variazione di bilancio, con il progetto di legge n. 89/2025 d’iniziativa consiliare recante: "Interventi regionali in favore delle attività di partecipazione ed informazione sul funzionamento degli organi regionali, a sostegno del merito e della ricerca in ambito universitario ed in favore di iniziative che promuovono la valorizzazione dell'immagine della Regione Abruzzo" approvato nella seduta consiliare del 18/11/2025, e segnatamente l’art. 25, comma 11, venivano disposti, per l’esercizio 2025, ulteriori stanziamenti in favore dell’AreaCom per € 600.000,00.

Nelle Tabelle che seguono si riporta pertanto il riepilogo degli stanziamenti attesi e legiferati nonché quelli effettivamente impegnati con evidenza della relativa differenza:

Stanziamenti attesi

Capitolo bilancio regionale	Esercizio 2024	Esercizio 2025	Esercizio 2026	Esercizio 2027
11517	1.850.755,83	2.263.133,29	2.171.120,35	2.914.247,66
11061	320.831,96	385.547,46	362.852,44	244.149,73
Art. 7 L. R. n. 15/2024	300.000,00	2.160.000,00	2.160.000,00	2.160.000,00
TOTALE ATTESO	2.471.587,79	4.808.680,75	4.693.972,79	5.318.397,39

Trasferimenti

Capitolo bilancio regionale	Esercizio 2024	Esercizio 2025	Esercizio 2026	Esercizio 2027
11517	2.270.755,83	759.778,78	2.757.337,94	2.914.247,66
11061	320.831,96	52.212,40	231.004,15	244.149,73
Art. 25 comma 11 Progetto Legge 89/2025		600.000,00		
TOTALE TRASFERITO	2.591.587,79	1.411.991,18	2.988.342,09	3.158.397,39

Differenza stanziamenti attesi/trasferimenti

DIFFERENZA IN EURO	120.000,00	-3.396.689,57	-1.705.630,70	-2.160.000,00
DIFFERENZA %	5%	-71%	-36%	-41%

Successivamente, nella seduta del 25/11/2025, il Consiglio Regionale approvava, in aggiunta allo stanziamento di € 600.000,00, un incremento di € 200.000,00. Con note Prot. n. 0005084/25 e n. 0005085/25 del 28/11/2025

dirette al Consiglio della Regione Abruzzo e all'Assessore del Giunta regionale l'AreaCom, preso atto della condizione dell'accertamento di maggiori entrate sui capitoli dedicati per poter procedere agli impegni di spesa in favore dell'AreaCom, chiedeva conferma di detto ulteriore accertamento, senza però ricevere alcuna risposta.

Del pari significativa è stata l'attività nel corso del 2025 per ricostruire la situazione creditoria nei confronti della Regione Abruzzo. Si segnala che i crediti al 31.12.2024 ammontavano ad € 5.273.198,85 mentre al 31/12/2025 ad € 2.973.195,86. Si significa che la differenza di € 2.300.002,99 è in parte dovuta a riscossioni in corso d'anno, ma in larghissima parte al lavoro congiunto con gli uffici regionali al fine di riallineare i trasferimenti regionali con i corrispondenti progetti assegnati.

2.1 FUNZIONAMENTO DELL'AGENZIA

Nel corso del 2025, in continuità con il processo di riorganizzazione interna avviato durante l'anno precedente, al fine di rendere la struttura pienamente operativa ed adeguata in termini di risorse umane ed economiche al soddisfacimento dei nuovi obiettivi di mandato individuati, è proseguita la fase di riorganizzazione dell'Agenzia, oggetto della riforma operata con Legge Regionale n. 25/2023 e n. 3/2025.

Con Deliberazione n. 3 del 29/01/2024 l'Agenzia si è dotata del "Regolamento di organizzazione e funzionamento AreaCom. La riforma non è ancora pienamente operativa per mancato completamento delle assunzioni del personale previsto nel Piano dei fabbisogni del personale.

La Legge Regionale n. 3 del 06/02/2025 "Modifiche a leggi regionali, proroga di termini previsti da disposizioni legislative e ulteriori disposizioni" introduce importanti modifiche in merito alle funzioni istituzionali dell'Agenzia, con subentro, nell'esercizio di compiti e funzioni ed in tutti i rapporti giuridici attivi e passivi di competenza dell'Agenzia riferiti all'organizzazione e al funzionamento del comparto dei sistemi informatici, telematici e di comunicazione della Regione Abruzzo e dispone il ricollocamento del personale preposto all'espletamento delle funzioni informatiche nei ruoli della Giunta Regionale con conseguente necessità di riorganizzazione che comporta una modifica al modello organizzativo e funzionale.

La Delibera Direttoriale n. 3 del 29.01.2024 illustra il nuovo modello organizzativo dell'Agenzia basato su cinque distinte aree di direzione (suddivise in dieci funzioni) dedicate ai seguenti ambiti di attività:

- **Area Amministrazione, Finanza, Controllo e Personale:** l'Area si occupa di tutte le attività inerenti al coordinamento delle attività amministrative e finanziarie, al controllo della regolarità dei procedimenti, alla gestione del personale, al monitoraggio contrattuale e alla cura dei compiti afferenti alla gestione economico-finanziaria. In tal senso, l'Area gioca un ruolo centrale nell'assicurare la coerenza, la regolarità e l'efficienza delle attività amministrative e finanziarie dell'Agenzia,

supportando simultaneamente l'implementazione delle strategie e l'efficacia complessiva dell'organizzazione;

- **Area Affari Generali, Legali e Contenzioso:** l'Area si occupa di tutte le attività inerenti al coordinamento e redazione di provvedimenti, alla gestione documentale, al supporto tecnico – giuridico, alla gestione del contenzioso e alla redazione di proposte di Legge e Regolamenti. All'interno dell'Area sono previste due “funzioni” interne; la prima, funzione di Pubblicazioni Istituzionali e Oneri Informativi gestisce tutte le attività legate alla pubblicità delle iniziative di gara, mentre la seconda, funzione di controlli, effettua attività di accertamento delle cause di esclusione per l'affidamento di contratti pubblici e verifica la documentazione antimafia secondo la normativa vigente;
- **Area Programmazione, Pianificazione e Monitoraggio degli approvvigionamenti:** l'Area si occupa di dare supporto nell'attuazione delle linee strategiche, rilevare e razionalizzare in fabbisogni di acquisto degli Enti Locali e delle Strutture regionali mirando alla massima centralizzazione degli acquisti, definire la programmazione biennale, monitorare le iniziative di acquisto, gestire gli adempimenti da Soggetto Aggregatore, gestire i rapporti istituzionali con AGID, ANAC, Ministero, CONSIP ITACA partecipando al Tavolo Tecnico dei Soggetti Aggregatori, promuovere i servizi di Committenza e di gestire i rapporti con gli Enti del territorio. L'Area è suddivisa in tre funzioni che svolgono attività inerenti a programmazione e pianificazione degli acquisti, monitoraggio degli strumenti centralizzati e sostenibilità ambientale e sociale negli acquisti;
- **Area Servizi digitali, Infrastruttura cloud, Security e Acquisti ICT:** l'Area svolge compiti inerenti al supporto della Digital Transformation regionale, alla gestione delle Infrastrutture ICT e servizi applicativi, alla definizione di Metodologie e Strumenti ICT, all'approvvigionamento di Forniture e Servizi ICT, alla responsabilità delle procedure di acquisto ICT, alla sicurezza informatica e conformità normativa e all'implementazione del processo digitalizzati degli acquisti. L'Area è suddivisa in tre funzioni, Servizi digitali ed e-procurement, Infrastruttura cloud e sicurezza IT ed Acquisti ICT;
- **Area Acquisti centralizzati:** l'Area gestisce tutte le attività relative alle iniziative di gara, sia in ambito sanitario che di spesa comune. I compiti principali includono la programmazione delle iniziative di acquisto centralizzate, la definizione della strategia di gara e della conseguente scelta della procedura e la predisposizione e adozione degli atti di gara. L'Area seguente è articolata in due funzioni; la prima, funzione di Beni e Servizi Sanitari, si occupa di svolgere tutte le gare per gli Enti del SSR e si articola in tre Ambiti di riferimento, mentre la seconda, funzione di Acquisti di lavori, beni e servizi non sanitari, si occupa di tutte le attività legate alle iniziative di gara espletate per gli Enti Locali e le strutture della Giunta Regionale.



Figura 1 – Organigramma AREACOM

Il nuovo modello organizzativo e di funzionamento, ispirato in coerenza con quanto previsto dal legislatore nazionale al perseguimento del principio del risultato, consente altresì di individuare, per ciascuna Area, un adeguato dimensionamento organizzativo per rispondere in maniera efficiente e tempestiva alle sfide e ai compiti che in qualità di Centrale di Committenza regionale AreaCom è chiamata ad affrontare.

Il rafforzamento dell'organico e il corretto inquadramento delle risorse professionali all'interno della nuova struttura organizzativa consentiranno di rispondere per la prima volta in maniera efficace alle criticità più volte evidenziate con riferimento all'insufficienza di risorse per l'erogazione di servizi di qualità per il "Sistema Regione".

2.2 CAMBIAMENTI ORGANIZZATIVI: NUOVO PIANO ASSUNZIONALE E REVISIONE REGOLAMENTI INTERNI

Per poter rendere operativo il nuovo modello organizzativo, AreaCom ha proseguito, in continuità con lo scorso anno, la revisione di tutti i provvedimenti, quali regolamenti interni, circolari e linee guida inerenti al suo funzionamento, intervenuta già nel corso degli anni 2023 e 2024.

Si citano a tal proposito la Delibera Direttoriale n. 15 del 28/03/2024 di approvazione del Regolamento che istituisce l'elenco dei soggetti in possesso dei requisiti per essere nominati componenti dei Collegi Consultivi Tecnici, la Delibera Direttoriale n. 56 del 23/12/2024 di approvazione del Regolamento per la disciplina delle progressioni verticali, nonché il Disciplinare per la corresponsione degli incentivi delle funzioni tecniche, approvato mediante Delibera direttoriale n. 4 del 29/01/2024, che ha consentito di dettagliare la modalità e i criteri di ripartizione degli incentivi, conformemente a quanto stabilito dal D.lgs. 36/2023.

Il nuovo Disciplinare non solo rispecchia i cambiamenti legislativi relativi alla erogazione degli incentivi, in ottemperanza alle nuove disposizioni normative, ma introduce anche un aumento percentuale rispetto alla versione precedente del regolamento. In questo contesto, si evidenzia la chiara volontà dell'Agenzia di

riconoscere al massimo i contributi forniti dalle risorse coinvolte nelle responsabilità chiave delle funzioni tecniche, mirando a promuovere una maggiore efficienza e qualità delle attività svolte.

Con Deliberazione n. 42 in data 22/09/2025 è stato approvato il “Contratto Collettivo Decentrato Integrativo del personale con qualifica dirigenziale dell’Areacom relativo al triennio 2024/2026. Parte normativa e parte economica”.

Con Deliberazione n. 43 in data 22/09/2025 è stato approvato il disciplinare contenente “Criteri per il conferimento degli incarichi dirigenziali e per la differenziazione della retribuzione di posizione” presso Areacom.

Con successiva Deliberazione n. 44 in data 22/09/2025 è stato approvato il disciplinare contenente “Criteri e modalità di rotazione del personale in servizio presso Areacom”.

Infine, con Verbale del 01/10/2025 - Prot. n. 0004148/25, il Direttore Generale – in conformità ai predetti disciplinari - ha provveduto alla graduazione delle posizioni dirigenziali e all'individuazione del livello di rischio specifico delle singole Aree funzionali presenti nella struttura organizzativa di Areacom, attribuito sulla base dei principali processi ed attività in capo a ciascuna Area, così come mappati all’Allegato n. 2 del PIAO 2025-2027 (“Mappatura processi e catalogo dei rischi”) all’Allegato 3 del PIAO 2025- (“Tabella riepilogativa delle misure di prevenzione della corruzione”), costituenti parti integranti e sostanziali del PIAO approvato con deliberazione n. 8 del 31/01/2025.

In tal senso, è stato revisionato e già discusso con i sindacati il Piano Triennale dei Fabbisogni del personale per il periodo 2024 - 2026, che prevede l’acquisizione di 10 figure professionali aggiuntive derivanti da nuove assunzioni. Nel corso dei prossimi anni, dunque, verranno avviate adeguate procedure di reclutamento – interne ed esterne e tramite mobilità – per garantire la piena operatività delle nuove Aree organizzative nonché la valorizzazione delle professionalità interne, mediante procedure di progressione verticale.

L’attuazione di quanto previsto dal Piano consentirà all’Agenzia un’espansione della dotazione organica rispetto a quella attuale, che vedrà coinvolte 28 risorse a fronte delle attuali 24 risorse (di cui una in aspettativa).

Nel corso del 2025 sono pertanto proseguite le attività di reclutamento del personale nel rispetto dei nuovi Regolamenti introdotti e del Piano Triennale dei Fabbisogni del personale.

In esecuzione della Deliberazione Direttoriale n. 35 del 24/09/2024 recante “Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) – Aggiornamento 2024-2026/Modifiche” che contiene anche la programmazione dei fabbisogni di personale dell’Agenzia per il triennio 2024/2026, sono state adottati i seguenti provvedimenti di assunzione di personale:

- Deliberazione Direttoriale n. 10 del 07/02/2025 recante “PIAO 2024-2026 approvato con Deliberazione Direttoriale n.35/2024 e successivo aggiornamento (D.D. n.8/2025). Provvedimento di assunzione n.2 Dirigenti”;

- Deliberazioni Direttoriali n. 18 del 25/03/2025 recante “Mobilità esterna ai sensi dell’art. 30 del D.Lgs. 165/2001 per la copertura di n. 1 posto Area Istruttori “AMMINISTRAZIONE, FINANZA, CONTROLLO E PERSONALE” – Assunzione a tempo indeterminato e a tempo pieno Dott.ssa Alessandra Di Gregorio;
- Deliberazioni Direttoriali n. 19 del 25/03/2025 recante “Mobilità esterna ai sensi dell’art. 30 del D.Lgs. 165/2001 per la copertura di n. 1 posto Area ISTRUTTORI “Affari Generali, Legali e Contenzioso” – Assunzione a tempo indeterminato e a tempo pieno Dott.ssa Anastasia Sulpizii”;
- Deliberazione Direttoriale n. 21 del 28/03/2025 recante “PIAO 2024-2026 approvato con Deliberazione Direttoriale n.35/2024 e successivo aggiornamento (D.D. n. 8/2025). Provvedimento di assunzione n.1 Dirigente”;
- Deliberazione Direttoriale n. 27 del 16/05/2025 recante “Mobilità esterna ai sensi dell’art. 30 del D.Lgs. 165/2001 per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato nell’Area dei Funzionari ed elevata qualificazione da assegnare all’Area “Amministrazione, Finanza, Controllo e Personale” – Assunzione a tempo indeterminato e a tempo pieno Dott.ssa Giulia Di Rienzo”.

3. ATTIVITA' SVOLTE DA AREACOM NELL'ANNO 2025

Nel presente capitolo sono riportate le risultanze delle attività svolte dall'Agenzia nell'anno di riferimento.

3.1 ATTIVITA' SVOLTA NELL'ANNO 2025 DALL'AREACOM IN QUALITA' SOGGETTO AGGREGATORE E CENTRALE DI COMMITTENZA REGIONALE

Dal 2016, l'Agenzia ha promosso – per conto di Regione Abruzzo – un **sistema regionale volto al contenimento e alla razionalizzazione della spesa** per l'approvvigionamento di beni, servizi e lavori e **all'ottimizzazione delle procedure di scelta dei contraenti**.

A partire dal 2022, è stato avviato un solido percorso di sviluppo delle attività di committenza svolte che ha consentito di ampliare il perimetro di attività erogate verso una platea crescente di Enti del territorio, grazie anche al rafforzamento di strumenti operativi e gestionali volti al **miglioramento dell'efficienza e dell'efficacia della gestione del processo degli acquisti** nonché al **perseguimento di nuovi obiettivi di digitalizzazione e semplificazione dei processi**.

Al fine di dare rappresentazione dei fini istituzionali dell'agenzia, si riportano di seguito le attività svolte in aderenza al dettato normativo con riferimento all'Area della Committenza, relative all'esercizio 2025, i principali obiettivi e risultati raggiunti, come riepilogato nello schema.



Figura 2 – Sintesi dei risultati conseguiti nell'anno 2025

Il Soggetto Aggregatore svolge attualmente tutte le attività previste dalla normativa vigente in merito alla programmazione e all'espletamento delle procedure di gara di servizi e forniture per le Aziende del Servizio Sanitario Regionale, Enti regionali ed Amministrazioni locali relativamente alle categorie obbligatorie di legge, ai sensi del D.P.C.M. del 24 dicembre 2015 "Individuazione delle categorie merceologiche ai sensi dell'art. 9, comma 3 del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66", aggiornato con D.P.C.M. del 11 luglio 2018. Nella fattispecie il Soggetto Aggregatore è responsabile dei procedimenti di appalto sino alla stipula di Accordi Quadro e Convenzioni, rimandando la sottoscrizione dei contratti specifici e l'emissione degli ordinativi di Fornitura alle Amministrazioni committenti, incluse la gestione e verifica della fase di esecuzione contrattuale,

nonché il pagamento dei corrispettivi ai fornitori.

3.1.1. Iniziative di gara espletate

Nel 2025 sono state espletate n. **62 procedure di gara**, per una spesa complessiva pari a circa **1,4 mld/€**. Di queste, n. **40 procedure**, pari al 63% del totale, risultano di importo superiore alle soglie di rilevanza comunitaria e concentrano la quota prevalente della spesa complessivamente sostenuta nell'anno, confermando l'elevato peso economico delle iniziative di maggiore rilevanza.

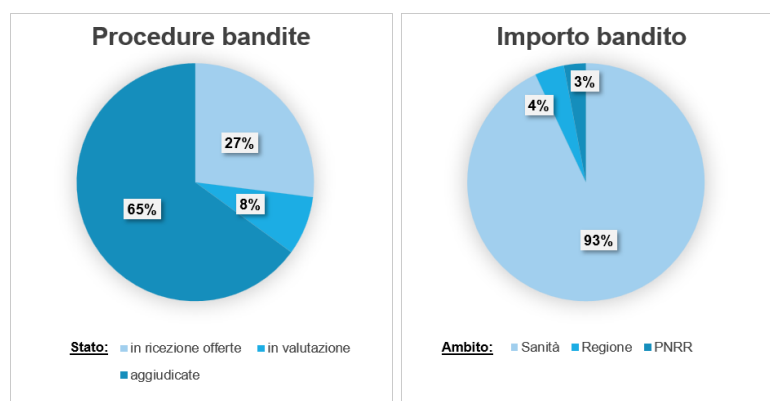


Figura 3 - Procedure bandite e spesa affrontata da AREACOM nell'anno 2025¹

L'analisi della spesa permette di evidenziare come circa **il 43% delle procedure di gara** (pari al 93% dell'importo bandito) **riguarda categorie di spesa sanitarie**, **il 47% delle procedure di gara** (pari al 4% dell'importo bandito) **riguarda categorie di spesa comune** destinate alle Strutture della Giunta e/o altri Enti della Regione Abruzzo ed infine il restante **10% delle procedure di gara** (pari al 3% dell'importo bandito) è **referito a progettualità che prevedono investimenti con risorse PNRR**, trasversali a diversi ambiti (Enti SSR ed Enti Locali).

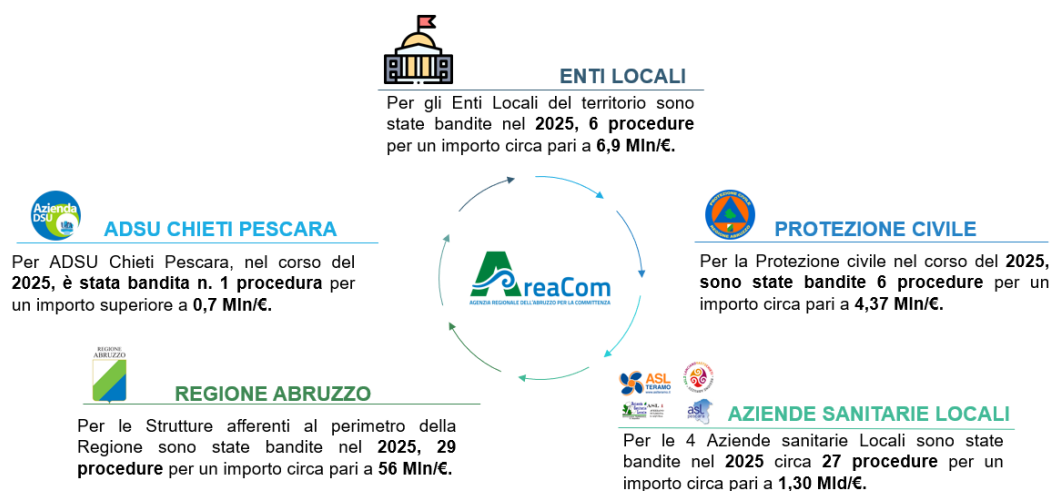


Figura 4 - Dettaglio Enti destinatari delle procedure bandite da AreaCom nell'anno 2025

Nel corso dell'ultimo anno, AreaCom ha altresì consolidato il percorso di **ampliamento delle iniziative progettuali da inserire in Programmazione: nel 2025 sono state infatti avviate 19 procedure da DPCM**, coinvolgendo complessivamente **9 categorie merceologiche**.

Nel corso del 2025 si registra la **conferma ed il consolidamento delle categorie merceologiche già introdotte** negli anni precedenti a livello aggregato. Non si rileva, pertanto, un ampliamento formale del perimetro merceologico rispetto all'annualità precedente, quanto piuttosto una stabilizzazione strutturale delle categorie DPCM già ricomprese nella programmazione, a testimonianza della maturità organizzativa raggiunta.

Sulla totalità di iniziative bandite nel 2025, circa il **30% riguarda categorie "da DPCM"** il cui importo bandito corrisponde a circa il **44% della spesa affrontata centralmente**.

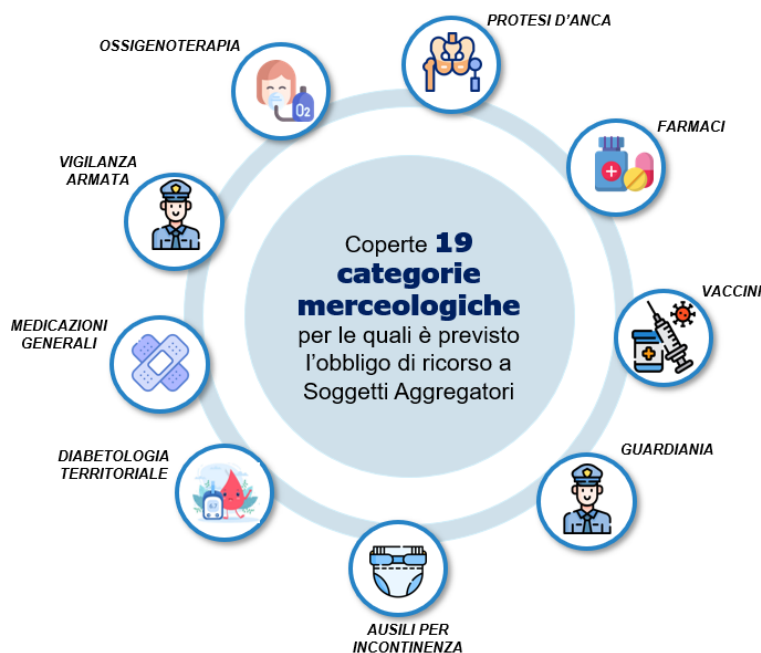


Figura 5 Categorie Merceologiche DPCM aggredite nel 2025

L'espletamento di procedure di gara afferenti categorie "da DPCM" consente non soltanto di estendere i servizi offerti agli Enti del territorio, fornendo strumenti centralizzati ai quali aderire, ma anche di introdurre nuove leve per la razionalizzazione della spesa regionale e di aumentare ulteriormente la quota di ripartizione delle risorse del Fondo dei Soggetti Aggregatori spettanti all'Agenzia, ai sensi del DPCM 11 dicembre 2023.

Nel **triennio 2023-2025** l'attività di committenza dell'Agenzia ha evidenziato una fase di progressivo consolidamento dopo il picco registrato nel 2023. In particolare, a fronte delle 162 procedure bandite nel 2023, il biennio successivo si è attestato su **livelli sostanzialmente stabili**, con 65 procedure nel 2024 e 62 nel 2025, evidenziando un andamento costante e strutturalmente consolidato.

Analogamente, sotto il profilo economico-finanziario, dopo il valore straordinario di circa **2 Mld/€** registrato

nel 2023, l'importo complessivamente bandito si è mantenuto su livelli comunque elevati e omogenei nel biennio 2024-2025 (circa 1,5 mld € nel 2024 e 1,4 mld € nel 2025), **confermando la capacità dell'Agenzia di garantire continuità e stabilità nella gestione delle procedure di maggiore rilevanza economica.**

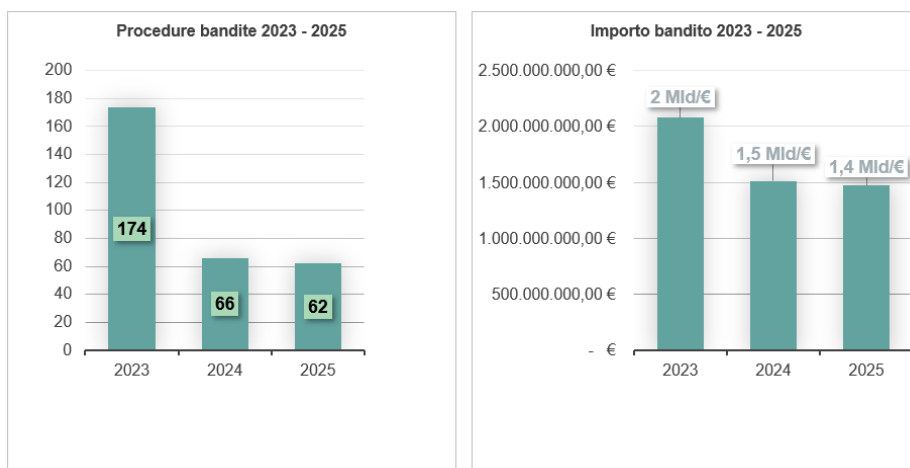


Figura 6 – Confronto procedure e spesa affrontata triennio 2023-2025

Un ulteriore elemento di attenzione riguarda la riduzione delle tempistiche di espletamento delle iniziative di gare: ad oggi, circa il 60% delle procedure bandite nel 2025 risulta essere aggiudicato e i relativi contratti risultano essere attivi o in via di attivazione.

Con riferimento a queste ultime è inoltre possibile analizzare le economie di gara intese come le differenze tra gli importi a base d'asta e gli importi di aggiudicazione: durante il 2025 l'Agenzia ha conseguito risparmi da gara pari a circa 340 Mln/€.

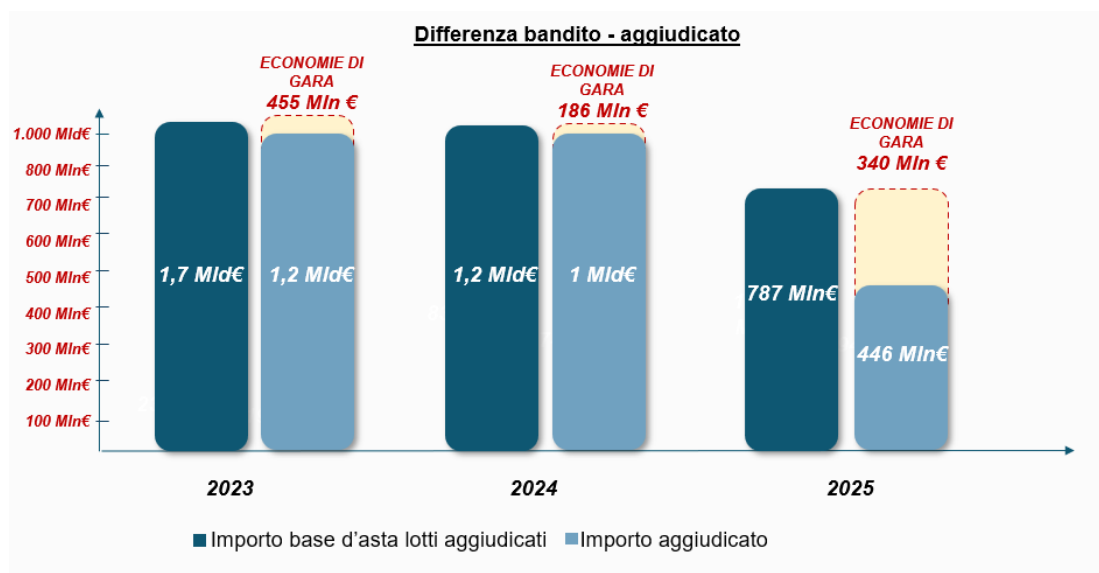


Figura 7 - Differenze tra bandito e aggiudicato 2023-2025

3.1.2 Iniziative di Committenza ausiliaria

Nel corso del 2025 l'Agenzia ha consolidato ed attivato collaborazioni con altri Soggetti Aggregatori al fine

di espletare iniziative di acquisto congiunte, aspetto fortemente promosso dal MEF per la ripartizione delle quote di Fondo dei Soggetti Aggregatori.

I rapporti di collaborazione attivati sono stati individuati in un'ottica di complementarità di perimetro di azione, prevedendo, ove necessario, la delega di funzioni di committenza sulle categorie maggiormente presidiate da da altri Soggetti Aggregatori e fornendo supporto in ambiti in cui l'expertise dell'Agenzia è più consolidata.

Nel 2025, in virtù degli Accordi di Committenza Stipulati, risultano avviate due nuove iniziative di gara congiunte con la CUC Regione Molise *“Appalto specifico per la fornitura di Vaccini profilassi a uso umano 2025-2027 e servizi connessi occorrenti alle Aziende Sanitarie della Regione Abruzzo e della Regione Molise”* e con INVA S.p.A. della Regione Autonoma Valle d'Aosta *“Gara comunitaria centralizzata a procedura aperta finalizzata alla stipula di accordi quadro mono fornitore per la fornitura di ausili per incontinenza e assorbenza, di cui al DPCM del 12 gennaio 2017 (GU n.65 del 18/03/2017), a minor impatto ambientale, occorrenti alle Aziende Sanitarie delle Regioni Abruzzo e Valle d'Aosta”*.

L'esperienza maturata nelle annualità precedenti ha consentito di rafforzare il posizionamento dell'Agenzia nel sistema nazionale delle Centrali di Committenza, contribuendo al miglioramento degli indicatori rilevanti ai fini della ripartizione del Fondo per l'aggregazione degli acquisti, in particolare con riferimento al presidio delle categorie merceologiche “da DPCM”.

L'espletamento di procedure afferenti alle categorie obbligatorie consente, infatti, non solo di ampliare i servizi centralizzati a favore degli Enti del territorio, ma anche di consolidare il contributo dell'Agenzia al sistema nazionale dell'aggregazione della domanda, in linea con quanto previsto dal DPCM 11 dicembre 2023.

3.1.3 Attribuzione della quota di ripartizione del Fondo MEF per l'aggregazione degli acquisti di beni e servizi dell'anno 2025

A comprova del percorso virtuoso avviato in qualità di Soggetto Aggregatore e Centrale di committenza regionale, *AreaCom* è risultata destinataria, nel corso del **2025**, di una **quota del Fondo per l'aggregazione degli acquisti di beni riferita all'anno 2024, pari a € 495.625,92**. Tale risultato conferma la capacità dell'Agenzia di consolidare e ampliare progressivamente l'impatto delle iniziative di gara centralizzate sul territorio regionale, collocando la Regione Abruzzo nei primi posti nella graduatoria di ripartizione del Fondo tra i Soggetti Aggregatori nazionali.

Il Fondo per l'aggregazione degli acquisti di beni e servizi, istituito dal D.L. 66/2014 e finanziato dal MEF, ha l'obiettivo di sostenere le attività dei Soggetti Aggregatori al fine di garantire la realizzazione degli interventi di razionalizzazione della spesa. **La ripartizione del Fondo tra i vari Soggetti Aggregatori tiene conto di criteri basati sulla copertura, sul valore e sull'effettiva realizzazione delle iniziative di gara nelle categorie merceologiche per le quali è previsto l'obbligo di ricorso ai Soggetti Aggregatori, secondo la**

disciplina del DPCM 2018. Inoltre, per incentivare lo sviluppo di iniziative congiunte con altri Soggetti Aggregatori, la quota di ripartizione considera anche l'utilizzo di strumenti messi a disposizione da tali soggetti.

La posizione di rilievo ottenuta da AreaCom nella graduatoria nazionale conferma i significativi progressi compiuti dall'Agenzia nella programmazione e gestione delle procedure di gara centralizzate, posizionandosi al secondo posto tra i principali Soggetti Aggregatori, nonché consolidando il ruolo della Regione Abruzzo come riferimento per la razionalizzazione della spesa pubblica attraverso acquisti aggregati.

3.1.4 Pianificazione e coordinamento interventi a valere sul PNRR

Al fine di attuare gli interventi previsti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (di seguito anche "*PNRR*"), approvato con la Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021, notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021, *AreaCom* è stata individuata, con DGR n. 70 del 14 febbraio 2022, quale Ufficio unico referente in materia di appalti del PNRR.

In tal contesto, l'Agenzia è stata coinvolta nella gestione e nel coordinamento degli interventi avviati a valere sulle seguenti missioni:

- Missione 5 "Inclusione e coesione", Componente 3 "Interventi speciali per la coesione territoriale", Investimento 11 "Investimenti infrastrutturali per Zone Economiche Speciali – Abruzzo" a favore del Commissario dell'Area ZES Abruzzo, Soggetto attuatore degli interventi infrastrutturali di cui all'Allegato 2 del DM 492/2021 e a supporto di Regione Abruzzo quale Soggetto attuatore esterno;
- Missione 6 "Salute", Componente 1 "Reti di prossimità, strutture e telemedicina per l'assistenza territoriale", Investimenti 1.1, 1.2, 1.3 "Case della Comunità e presa in carico della persona" e Componente 2 "Innovazione, ricerca e digitalizzazione del servizio sanitario", Investimento 1.1 "Aggiornamento tecnologico e digitale - Riorganizzare la rete degli IRCSS" a supporto degli Enti del SSR di Regione Abruzzo;
- Missione 1 "Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura", Missione 2 "Rivoluzione verde e transizione ecologica", Missione 3 "Infrastruttura", Missione 4 "Istruzione e ricerca" e Missione 5 "Inclusione e coesione" a favore degli Enti Locali del territorio.

Nel 2025, AreaCom ha bandito **6 procedure di gara in ambito PNRR per un valore totale di 7 Mln/€**. Si illustrano, nei paragrafi seguenti, le attività svolte e i risultati raggiunti nel corso del 2025 per i diversi ambiti di intervento.

3.1.5. Interventi PNRR per Enti del SSR

Con riferimento alla Missione 6, AreaCom ha fornito supporto agli Enti del Servizio Sanitario Regionale nella pianificazione degli interventi PNRR da realizzare e nella loro attuazione.

In particolare, l'Agenzia ha supportato le ASL nella definizione di un processo operativo per la raccolta e l'individuazione dei propri fabbisogni relativamente alle tipologie di intervento previste da PNRR ed in relazione alle quali le stesse sono state individuate quali Soggetti attuatori e nella messa a punto di una strategia di acquisto condivisa.

Con riferimento agli affidamenti di lavori di edilizia sanitaria (tra cui interventi di adeguamento antisismico e rafforzamento strutturale delle Case della Comunità, degli Ospedali di Comunità e delle Centrali Operative Territoriali), si rappresenta che nel 2024 l'Agenzia ha bandito n. 10 procedure di gara su delega per l'affidamento dei servizi di progettazione (progettazione definitiva ed esecutiva, direzione lavori) e per l'esecuzione dei lavori, per un importo complessivo pari a circa € 2,1 milioni.

Nel corso del 2025 è stata aggiudicata l'ultima procedura PNRR bandita nel 2024, completando integralmente il ciclo di affidamento relativo alle suddette 10 procedure e assicurando il pieno rispetto delle milestone e dei target previsti.

3.1.6 Interventi PNRR per Enti Locali

Nell'ambito delle Missioni 1, 2, 3, 4 e 5, l'Agenzia ha fornito supporto per la pianificazione e per l'espletamento delle iniziative di gara da bandire nell'ambito degli interventi PNRR destinati agli Enti Locali del territorio.

Nel corso del 2025, l'attività di supporto agli Enti Locali si è concentrata sulle Missioni **2 “Rivoluzione verde e transizione ecologica”**, **4 “Istruzione e ricerca”** e **5 “Inclusione e coesione”**, con l'espletamento di **n. 6 procedure di gara** relative a interventi nei settori della transizione ecologica, dell'edilizia scolastica e dell'inclusione sociale, per un valore complessivo di circa 7 milioni di € mediante l'espletamento di **procedure di gara su delega per l'affidamento dei servizi di progettazione e lavori**.

3.1.7 Collaborazioni attivate

Nel corso del 2025, il percorso di consolidamento del ruolo dell'Agenzia è avvenuto anche in relazione allo **sviluppo di nuove relazioni nel settore del *public procurement***, mediante la stipula di specifici accordi orientati ad una gestione coordinata dei processi di pianificazione e gestione delle attività rientranti nel perimetro di azione dell'Agenzia.

In particolare, solo nell'ultimo anno, ha sottoscritto **due nuovi Accordi di collaborazione** ai sensi dell'articolo 15 della L. n. 241/1990:

- Accordo di servizio attuativo, ai sensi dell'articolo 6 della l. n. 25/2023, per l'espletamento di procedure di procedure sopra soglia europea ai sensi del d.lgs. 36/2023, stipulato tra l'Agenzia Regionale dell'Abruzzo per la Committenza e ADSU Chieti-Pescara;
- Accordo di servizio attuativo, ai sensi dell'articolo 6 della L.R. n. 25/2023, stipulato tra AreaCom e Agenzia Regionale di Protezione Civile (APC) per l'espletamento e la gestione di procedure di gara sopra soglia europea in favore dell'Agenzia Regionale di Protezione Civile della Regione Abruzzo, mediante delega delle funzioni di centrale di committenza per l'affidamento di lavori, beni e servizi connessi all'attuazione degli interventi di competenza dell'Ente;

Questi Accordi si aggiungono alle collaborazioni già attivate nel 2022 e nel 2023 e ancora in corso per:

- Accordo di Collaborazione, ai sensi dell'articolo 15 della L. n. 241/1990, approvato con DGR 145/2022, con la Centrale Unica di Committenza Regione Molise per l'espletamento di iniziative di gara in forma aggregata e la ricerca congiunta di soluzioni e di strategie comuni in settori particolarmente complessi, al fine di rendere più celere l'espletamento delle procedure e di soddisfare tempestivamente le aspettative delle Amministrazioni Territoriali;
- Rafforzamento dell'efficacia delle misure a tutela della legalità nella PA, mediante la stipula di uno specifico Protocollo d'intesa con il Comando Regionale Abruzzo della Guardia di Finanza.

In virtù di tale Protocollo, AreaCom condivide le informazioni acquisite a seguito dello svolgimento dei controlli ex artt. 94-98 sugli Operatori Economici aggiudicatari delle procedure centralizzate con la Guardia di Finanza al fine di consentire a quest'ultima di espletare i propri compiti istituzionali volti alla prevenzione della corruzione e al contrasto alle frodi nel settore degli appalti pubblici.

La collaborazione avviata è, più in generale, finalizzata a promuovere la verifica del rispetto degli obblighi normativi in materia di trasparenza amministrativa e diffusione delle informazioni da parte delle P.A. nonché di inconferibilità ed incompatibilità di incarichi presso le P.A. e gli Enti privati di controllo pubblico.

- Individuazione di misure di legalità e prevenzione dei tentativi di infiltrazione criminale della ZES Abruzzo, mediante la sottoscrizione di un Protocollo di intesa congiunto con le Prefetture di Chieti e Pescara, i Comandi provinciali dei Carabinieri e della Guardia di Finanza, la Camera di Commercio di Chieti/Pescara, Confindustria Chieti/Pescara, la Direzione provinciale dell'Agenzia delle Entrate, il Commissario dell'Area ZES Abruzzo e l'interporto d'Abruzzo;

- Protocollo ha l'obiettivo di assicurare l'interscambio informativo, anche mediante l'interoperabilità di banche dati volti, delle informazioni acquisite mediante l'espletamento delle iniziative di gare finalizzato all'introduzione di specifiche misure di contrasto e prevenzione dei tentativi di infiltrazione mafiosa nell'economia legale nell'ambito dell'Area ZES Abruzzo con particolare riguardo ai settori più esposti a rischio di infiltrazione criminale.

In particolare, il Protocollo è volto a garantire la massima sinergia per la definizione di misure di controllo nella gestione di appalti pubblici, concessioni e procedure concorsuali e la predisposizione di strumenti adeguati ad attuare e rendere effettivi i controlli introdotti.

Tramite l'accordo siglato, infatti, AreaCom si impegna a migliorare l'interscambio informativo tra le Pubbliche Amministrazioni interessate attraverso l'interconnessione di banche dati volte ad assicurare la più efficace azione di vigilanza, controllo e monitoraggio.

- Accordo con il Commissario ad ACTA di Regione Calabria, approvato con D.C.A. n. 169 del 21.06.2023;
- Convenzione per i servizi di Centrale di Committenza tra l'Agenzia Regionale di Informatica e Committenza della Regione Abruzzo e il commissario straordinario per l'adeguamento e la messa in sicurezza antisismica delle Autostrade A24 e A25, di cui alla Delibera Direttoriale n. 26 del 01.06.2023.

La Convenzione stipulata, finalizzata ad accelerare e rendere maggiormente efficiente l'attuazione degli interventi urgenti per il ripristino, la messa in sicurezza e l'ammodernamento delle tratte autostradali, affida all'Agenzia, quale Centrale di Committenza, lo svolgimento di tutte le attività necessarie per l'espletamento di procedure di gara volte all'aggiudicazione degli appalti di lavori, di prestazione di servizi, di acquisto di beni e forniture, finalizzate alla realizzazione dei compiti assegnati al Commissario Straordinario.

- Convenzione per i servizi di Centrale di Committenza tra l'Agenzia Regionale dell'Abruzzo per la Committenza (AreaCom già ARIC) e Connect Ingegneria e Digitalizzazione S.r.l, di cui alla Delibera Direttoriale n. 36 del 11.08.2023.

Essendo stata designata come centrale di committenza qualificata, AreaCom ha la responsabilità di gestire tutte le attività legate alle procedure di gara per gli appalti di lavori finalizzati agli interventi previsti dal Decreto Genova. Questo conferisce all'Agenzia un ruolo centrale e un'influenza diretta nel processo di selezione degli Operatori Economici, consentendo maggiore controllo e coordinamento.

- Attivazione di iniziative di collaborazione per la selezione e il reclutamento del personale in nome e per conto dell'ATER Chieti, con la quale AreaCom ha stipulato un apposito Protocollo di intesa.

Per l'espletamento della gestione congiunta delle procedure concorsuali, AreaCom svolgerà il ruolo di Stazione Appaltante sulla base dei fabbisogni di personale e di competenze trasmessi dall'ATER.

- Coinvolgimento delle Associazioni nazionali di categoria dei pazienti, al fine di rafforzarne il ruolo sociale nel processo socio/sanitario/assistenziale regionale e di valorizzare i reali bisogni della Cittadinanza e delle persone fragili.
- Al fine di assicurare la realizzazione di nuovi modelli di governance orientati al cittadino-paziente, AreaCom ha stipulato un Protocollo di intesa con le principali federazioni/associazioni di categoria maggiormente rappresentative delle persone fragili quali Federazione italiana delle Associazioni di Volontariato Oncologia (F.A.V.O.), Federazione Associazione Italiana Paratetraplegici (F.A.I.P.), A.I.STOM., Federazione Italiana Incontinenti e Disfunzioni del Pavimento Pelvico (FINCOPP), Associazione Spina Bifida Italia odv (ASBI), Associazione italiana malformazioni anorettali (AIMAR) e l'Associazione per i diritti dei pazienti affetti da ulcere cutanee (SIMITU).
- Accordo di collaborazione, ai sensi dell'articolo 15 della l. n. 241/1990, per l'espletamento di iniziative di gara in forma aggregata, ex articolo 62, comma 9 del d.lgs. n.36/2023 e s.m.i." tra l'Agenzia Regionale dell'Abruzzo per la Committenza (AreaCom – già ARIC) e la Società INVA S.p.A. della Regione Autonoma Valle d'Aosta.
- Convenzione per servizi di centrale di committenza tra l'Agenzia Regionale dell'Abruzzo per la Committenza (AreaCom) e il Commissario Straordinario per la sicurezza del sistema idrico del Gran Sasso;
- Convenzione per servizi di centrale di committenza tra l'Agenzia Regionale dell'Abruzzo per la Committenza (AreaCom) e l'Università degli studi "G. D'Annunzio" di Chieti-Pescara.

3.1.8 Conclusioni

Nel quadro delle conclusioni della presente relazione sull'andamento e sui risultati ottenuti dall'Agenzia nel 2025, emerge con assoluta chiarezza il rilevante impatto derivante dall'attuazione della **Legge Regionale n. 25/2023 e dei Regolamenti adottati nel 2025** ad essa correlati. Queste normative hanno **efficacemente ampliato e rafforzato le competenze operative e gestionali dell'Agenzia**, fornendo un quadro di maggiore chiarezza e precisione nelle sue funzioni, come dettagliatamente disciplinato dal Regolamento sul Funzionamento dell'Ente.

L'aumento sia in quantità che in valore delle **iniziative medie bandite** durante l'ultimo triennio, rispetto al biennio precedente e alla legislatura 2014-2018, ha consolidato il ruolo dell'Agenzia come **punto di riferimento nella gestione di attività di committenza**. L'efficienza procedurale, in particolare per quanto

riguarda la riduzione dei **tempi di attraversamento delle procedure di gara**, e quindi all'aggiudicazione delle stesse, **nonché ai saving economici registrati**, costituiscono una prova tangibile della capacità gestionale dell'Agenzia.

Un risultato di particolare rilievo è rappresentato dal posizionamento costante di A.Re.A.Com tra i primi enti nella ripartizione dei fondi destinati ai Soggetti Aggregatori. Questo successo conferma i traguardi ottenuti l'anno passato e prelude a un simile esito per l'annualità 2025, grazie all'elevato numero delle procedure avviate ed all'ampia copertura delle categorie merceologiche, come delineato dal DPCM 2018.

L'**osservanza dei tempi** stabiliti per le procedure, sia nel **settore sanitario**, sia negli **Enti Locali**, testimonia, inoltre, l'affidabilità operativa dell'Agenzia, rafforzando la sua reputazione di Ente "solido e performante".

In aggiunta, le **nuove collaborazioni** attivate insieme alla conferma degli accordi già stipulati negli anni 2022-2024, sottolineano la **proattività e l'apertura a collaborazioni strategiche da parte dell'Agenzia**.

3.2 RISULTATI RAGGIUNTI NELL'ANNO 2025 IN QUALITÀ DI PROVIDER DI SERVIZI DI E-PROCUREMENT

A partire da luglio 2023, data di attivazione, l'Agenzia si è dotata di una **piattaforma di e-procurement regionale, denominata "Gestione Integrata Acquisti Dematerializzati Abruzzo" (G.I.A.D.A.) con il fine di migliorare la capacità gestionale ed operativa della Centrale di Committenza e degli altri stakeholder regionali**.

Prima del 2022, l'Agenzia espletava le proprie procedure esclusivamente facendo ricorso agli strumenti messi a disposizione da altri Soggetti Aggregatori. In seguito, riconosciuta la necessità di definire una strategia di evoluzione dei servizi applicativi per la gestione delle diverse fasi dei processi di acquisto, mediante la sottoscrizione di un Accordo di collaborazione con il Soggetto Aggregatore della Regione Lazio per l'utilizzo della Piattaforma di e-procurement S.TEL.LA (approvato con Deliberazione n. 4 del 27 gennaio 2022), l'Agenzia ha posto le basi per l'**avvio del percorso di evoluzione dell'ecosistema digitale del "Sistema Regione" finalizzato alla gestione dematerializzata delle procedure di acquisto e al consolidamento della capacità di presidio della spesa affrontata dall'Agenzia**.

Tale percorso, avviato con il riuso della piattaforma di Regione Lazio, ha incluso l'attività di **disegno dei requisiti funzionali della nuova piattaforma a partire dai fabbisogni e dalle esigenze specifiche l'Agenzia e le quattro Aziende Sanitarie Regionali**, in qualità di principali Enti utilizzatori della stessa.

In conformità a quanto previsto dall'art. 25 del D.lgs. 36/2023, la Piattaforma di e-Procurement "Gestione Integrata Acquisti Dematerializzati della Regione Abruzzo – G.I.A.D.A", insieme ai relativi servizi, è stata certificata secondo quanto previsto dalle regole tecniche adottate dall'AgID con Titolare determinazione n. 137 del 1° giugno 2023.

Nel corso del 2025, l'Agenzia ha proseguito il processo di Certificazione della piattaforma di e-procurement al fine di indirizzare la piena operatività della soluzione in ottemperanza ai requisiti d'integrazione richiesti da AgID attraverso lo sviluppo di nuovi Moduli Funzionali e miglorie a supporto delle attività dell'Amministrazione e degli Enti del territorio che utilizzano la Piattaforma. Tra gli interventi, si annoverano il Refactoring e il nuovo assetto architettuale nonché il Modulo Esecuzione Contrattuale e le evoluzioni legate agli interventi di interoperabilità con la Piattaforma dei Contratti Pubblici.

Tale traguardo è propedeutico per proseguire nel percorso di **evoluzione della piattaforma G.I.A.DA. in coerenza con l'obiettivo di AreaCom di farsi promotore dello sviluppo dei servizi di e-procurement a favore delle Strutture Regionali e delle Agenzie regionali e degli Enti Locali.**

Nel quadro del suddetto percorso di evoluzione si collocano le **importanti attività intraprese nel corso del 2025** nell'ambito dell'implementazione della Piattaforma di e-Procurement G.I.A.D.A., che sono culminate nella messa in produzione, nel corso del 2025, del **Sistema Dinamico di Acquisizione (SDA)**, in aggiunta alla **possibilità di gestire gli strumenti della Convenzione e dell'Accordo Quadro** stipulati da AreaCom direttamente tramite la Piattaforma G.I.A.D.A. e al **Mercato Digitale Abruzzo (Me.D.A.)**.

Grazie all'istituzione di un **Catalogo Elettronico**, popolato dai fornitori aggiudicatari con i prodotti/servizi offerti e le caratteristiche degli stessi, le Pubbliche Amministrazioni coinvolte nell'iniziativa conclusasi con la stipula di un Accordo Quadro o Convenzione possono aderirvi agevolmente mediante l'emissione di Contratti esecutivi (Ordinativi di Fornitura) rispetto al catalogo di beni e servizi costituito.

Tra le iniziative portate avanti dall'Agenzia per rendere la Piattaforma di E-procurement del Soggetto Aggregatore sempre più competitiva e ampliarne le possibilità di utilizzo, vi è l'abilitazione del **Mercato Digitale Abruzzo**. Lo strumento, divenuto operativo **a settembre del 2024**, consente alle Amministrazioni di rivolgere ai Fornitori abilitati **Richieste di Offerta** per l'approvvigionamento di beni, servizi e lavori, per importi inferiori alle soglie di rilevanza comunitaria, nel rispetto dei **principi di trasparenza e semplificazione delle procedure, di parità di trattamento e non discriminazione**.

Sono state, inoltre, implementate in piattaforma le funzionalità che consentono la gestione delle procedure di gara espletate su piattaforme applicative differenti per la compilazione delle schede relative alla fase di esecuzione contrattuale.

3.3 ATTIVITA' SVOLTA NELL'ANNO 2025 DALL'AREACOM IN AMBITO ICT

L'Agenzia nasce, ancora prima di Soggetto Aggregatore e Centrale di Committenza regionale, quale Ente deputato a **supportare Regione Abruzzo nel definire e attuare le linee generali di indirizzo in materia di informatica e comunicazione** e nel monitorare i risultati conseguiti in tale ambito a livello regionale.

Va segnalato che ai sensi e per gli effetti delle previsioni di cui alla L.R. 6 Febbraio 2025 n. 3, a seguito

dell'approvazione da parte del Consiglio Regionale dell'emendamento al PDL n. 30 del 2024, che introduce importanti modifiche in merito alle funzioni istituzionali dell'Agenzia, con subentro, nell'esercizio di compiti e funzioni ed in tutti i rapporti giuridici attivi e passivi di competenza di AreaCom riferiti all'organizzazione e al funzionamento del comparto dei sistemi informatici, telematici e di comunicazione della Regione Abruzzo disciplinati dalla L.R. 25/2000, del Dipartimento Risorse della Regione Abruzzo, sono state attuate importanti modifiche che si riflettono a partire dall'anno 2025 sulle attività svolte dall'Area ICT per conto della Regione Abruzzo.

Nelle more del perfezionamento del transitorio previsto dalla L.R. 3/2025, ed ai sensi della L.R. n. 25 del 06.06.2023 che amplia le funzioni della legge istitutiva dell'ente L. R. 25/2000, l'Agenzia è deputata a supportare Regione Abruzzo nel definire e attuare le linee generali di indirizzo in materia di informatica al fine di garantire il raggiungimento degli obiettivi di politica informatica fissati dalla Giunta Regionale e i livelli essenziali dei servizi erogati agli Enti convenzionati, con particolare riguardo a:

- ✓ perseguimento degli obiettivi di *digital transformation* di Regione Abruzzo, in coordinamento con le Direzioni delle Strutture regionali, in particolare Direzione Servizio Flussi Informativi e Sanità Digitale e il Servizio Informatica e Statistica;
- ✓ gestione delle infrastrutture integrate ICT e i servizi applicativi in esecuzione sul Centro Tecnico Federato Regionale, in particolare sul contesto CTTL, inclusi quelli strettamente correlati alle funzioni istituzionali dell'Agenzia e quelli rivolti a terzi (Strutture Regionali, ASL; Enti, cittadini, ...) in qualità di Polo Strategico di erogazione del Centro Tecnico Federato della Regione Abruzzo;
- ✓ consulenza per tutte le attività connesse al settore ICT nell'ambito delle iniziative regionali (Sistema Sanitario Regionale, PNRR, ...) e di altre amministrazioni coinvolte congiuntamente all'Agenzia in iniziative regionali, nazionali ed europee;
- ✓ definizione delle linee di indirizzo e degli strumenti ICT da utilizzare nell'ambito del sistema informativo dell'Agenzia incluse tutte le attività evolutive;
- ✓ attività correlate all'approvvigionamento di beni e servizi, anche avvalendosi di strumenti di acquisto di altre piattaforme di e-procurement di rilievo regionale e nazionale, necessarie all'Agenzia e alle Strutture e agli Enti della Regione Abruzzo;
- ✓ propone, di concerto con l'Area "Programmazione, pianificazione e monitoraggio degli approvvigionamenti" la programmazione delle iniziative di acquisto centralizzate a livello regionale di categorie merceologiche di spesa ICT,
- ✓ è responsabile della progettazione ed espletamento delle procedure di acquisto relative a categorie merceologiche di spesa ICT, dalla definizione della strategia di gara e individuazione della procedura di acquisizione più idonea, alla predisposizione e adozione degli atti di gara dalla fase di indizione fino alla fase di aggiudicazione delle procedure di gara;

- ✓ implementa attività di sicurezza informatica sia in termini diretti verso le infrastrutture e i servizi applicativi ICT che indiretti mediante definizione di raccomandazioni e linee guida regionali anche in collaborazione con le Strutture della Regione Abruzzo;
- ✓ definisce metodologie e linee guida per la conformità alle recenti evoluzioni tecnologiche e normative nel segmento della transizione digitale anche con specifico riferimento al Cloud PA e alla protezione dei dati personali;
- ✓ cura l'implementazione del processo digitalizzato degli acquisti per l'Agenzia, le Strutture della Giunta e gli Enti territoriali di Regione Abruzzo attraverso lo sviluppo di una piattaforma e-procurement regionale che consenta la copertura integrale di tutte le fasi del processo acquisitivo (dalla fase di programmazione e pianificazione della spesa al monitoraggio e controllo).

In tal contesto, l'Agenzia ha costituito un punto di riferimento per le Strutture della Giunta Regionale, delle Agenzie regionali e/o Aziende partecipate, delle Aziende pubbliche che operano nella Regione Abruzzo, delle Istituzioni e degli altri Enti locali territoriali regionali nonché delle Aziende private che utilizzano fondi regionali diretti o partecipati attraverso finanziamenti comunitari o nazionali.

Alla luce dello scenario illustrato si possono identificare le seguenti macro aree di afferenza degli ambiti collegati all'Area:

- ✓ **gestione e sviluppo del Centro Tecnico Federato (CTF) regionale;**
- ✓ **progettazione e gestione delle infrastrutture applicative** sviluppate nell'ambito delle azioni individuate nei Piani Nazionali e Regionali di innovazione della P.A. aventi ad oggetto, in particolare, settori quali sanità digitale, e-government, sistemi informativi territoriali, agricoltura, beni culturali e turismo;
- ✓ **gestione ed implementazione delle infrastrutture di comunicazione e di sicurezza a supporto dei servizi regionali;**
- ✓ **project management** e gestione legale, contabile e finanziaria di **progetti informatici**, definendo tutte le attività occorrenti allo sviluppo e alla conclusione dei singoli interventi;
- ✓ **promozione e gestione**, di concerto con Regione Abruzzo, **di progetti di innovazione tecnologica**, anche mediante il ricorso a finanziamenti comunitari, nazionali e regionali;
- ✓ **predisposizione e attuazione dei piani di formazione** ed aggiornamento del personale delle Strutture della Giunta e degli Enti regionali su tematiche relative all'utilizzo delle tecnologie informatiche.

Le principali attività svolte possono essere così riassunte:

- ✓ Realizzazione delle analisi preliminari
- ✓ Stesura delle Relazioni Tecnico Progettuali
- ✓ Direzione progetti con gestione stati di avanzamento attività e relative certificazioni e rendicontazione

- ✓ Gestione a regime dei progetti
- ✓ Gestione dell'infrastruttura integrata del CTTL e del CTF/CTTL
- ✓ Gestione del Centro Tecnico CTTL e del CTF/CTTL
- ✓ Supporto alla Regione Abruzzo per la gestione della rete del CTAQ e del contesto locale CTF/CTAQ.

Nei paragrafi seguenti sono riepilogate, sinteticamente, le principali attività svolte e i risultati raggiunti nel 2025.

In linea con gli obiettivi di politica informatica fissati dalla Giunta Regionale, le attività dell'Area Informatica e Telematica nel periodo di riferimento 2025 sono state indirizzate principalmente nel garantire il **raggiungimento degli obiettivi di politica informatica fissati dalla Giunta Regionale** e nel **garantire i livelli essenziali dei servizi erogati a tutti gli Enti convenzionati**, coerentemente con il ruolo di Centrale Unica di Committenza Regionale, sono stati indirizzati alla implementazione delle funzionalità della piattaforma di e-procurement di Regione Abruzzo G.I.A.D.A.. di cui l'Agenzia è Titolare.

3.3.1 Gestione e sviluppo del Centro Tecnico Federato Regionale

L'Area Informatica è preposta, congiuntamente al servizio Informatica e Statistica della Regione Abruzzo, **al perseguimento della gestione, manutenzione ed all'evoluzione delle infrastrutture tecnologiche dei Centri Tecnici Regionali Federati di L'Aquila e Tortoreto**, al fine di garantire livelli di servizio sempre più elevati ed in linea con le evoluzioni degli standard tecnologici e normativi con particolare riferimento al trattamento dei dati e della qualificazione su marketplaceAgID/ACN e all'adozione di specifiche misure di sicurezza per la prevenzione di incidenti informatici.

L'infrastruttura tecnologica del Centro Tecnico di Tortoreto Lido si è sviluppata nell'ambito dell'azione coordinata di progetti in Accordo di Programma Quadro ed e-government, attraverso una serie di interventi che hanno permesso l'evoluzione di diverse componenti infrastrutturali ed impiantistiche.

Sono stati inoltre eseguiti interventi sulle infrastrutture serventi tese alla gestione dei progetti in produzione sulle diverse componenti: infrastruttura elaborativa, infrastruttura di rete e servizi applicativi. In particolare sono state portate avanti senza soluzione di continuità le analisi tese a modificare le modalità di erogazione dei servizi applicativi nell'ottica dei paradigmi del *cloud computing*.

Più specificamente, nel corso degli ultimi anni, sono stati effettuati degli interventi per il consolidamento e la virtualizzazione delle infrastrutture tecnologiche dei due poli, conseguendo la loro **federazione applicativa ed elaborativa** con protezione da Disaster Recovery e Business Continuity.

Le piattaforme abilitanti il Centro Tecnico Federato sono speculari tra i due poli e risultano basate sulle seguenti principali componenti e tecnologie:

- ✓ Layer Virtual Storage Area Network (V-SAN): DELL-EMC VPLEX METRO VS2 e METRO NODE;

- ✓ Layer Storage Area Network: DELL-EMC VNX 7600, DELL-EMC Unity 480 e Unity 680 XT;
- ✓ Layer core SAN: CISCO MDS 9000 series enterprise (modelli 9513 e 9148);
- ✓ Layer core LAN: CISCO NEXUS 5000 e 7000 series;
- ✓ Layer Unified Cloud Computing: CISCO UCS Chassis Blade 5000 series e CISCO Fabric Interconnect 6000 e 8000 series;
- ✓ Layer infrastruttura di virtualizzazione server: VMWARE ESXi Vsphere v. 6.x e 7.x, Nutanix;
- ✓ Layer di Application Content System: appliance Citrix Netscaler MPX 5650 e reverse proxy Nginx software-based.

Congiuntamente con la competente struttura regionale è stata condotta la gestione, la manutenzione e l'evoluzione delle infrastrutture tecnologiche dei Centri Tecnici Regionali Federati di L'Aquila e di Tortoreto Lido, al fine di garantire livelli di servizio sempre più elevati ed in linea con le evoluzioni degli standard tecnologici e normativi con particolare riferimento al trattamento dei dati e della qualificazione su marketplace AgID/ACN e all'adozione di specifiche misure di sicurezza per la prevenzione di incidenti informatici.

Sono stati effettuati main upgrade dei sistemi operativi di virtualizzazione server, dei dispositivi di frontiera per l'esposizione dei servizi applicativi, dei principali tool di monitoraggio delle piattaforme e dei dispositivi dei due poli federati ed in generale di tutti i server virtuali applicativi e di middleware sui quali è in esecuzione il codice dei servizi applicativi erogati.

Sono stati eseguiti interventi sulle infrastrutture server tese alla gestione dei progetti in produzione sulle diverse componenti: infrastruttura elaborativa, infrastruttura di rete e servizi applicativi. In particolare, sono state portate avanti senza soluzione di continuità le analisi tese a modificare le modalità di erogazione dei servizi applicativi nell'ottica dei paradigmi del *cloud computing*.

Su iniziativa della Struttura Informatica Regionale, sono state proseguite nel corso del 2025 le attività di refresh tecnologico, di migrazione e di potenziamento delle infrastrutture elaborative e di SAN sui due Poli Federati in tecnologia DELL, HPE, CISCO e Fortinet.

Tali adeguamenti tecnologici consentiranno l'installazione di una soluzione di virtualizzazione su infrastruttura Nutanix a due cluster, distribuiti tra i due siti regionali per fornire resilienza in caso di disastro. Inoltre, è in corso anche l'aggiornamento dell'infrastruttura di sicurezza perimetrale, che sarà implementata con nuovi apparati Fortigate 1800F.

La **connettività dedicata tra i due poli, elemento cruciale e strategico per l'erogazione dei servizi in modalità sicura**, allo stato attuale è basata su tecnologia DWDM (Dense Wavelength Division Multiplexing) fornita dal provider Fastweb, con contratto di manutenzione (apparati ottici e servizi di connettività) in carico alla Regione Abruzzo. Più specificatamente, i circuiti di interconnessione tra i due poli sono costituiti da:

- ✓ Anello ottico con link ridondati a 10 Gbps e 1 Gbps su trasporto ethernet,

- ✓ Due segmenti P2P 8 Gbps su trasporto FC.

In riferimento alla connettività Internet ed Intranet, invece, allo stato attuale il CTTL dispone di un set di circuiti multi-provider in tecnologia MPLS per l'esposizione dei servizi e per l'operatività nell'ambito dei sistemi dell'infrastruttura regionali. Anche gli oneri relativi alle linee di connettività dell'Agenzia nella Sede Operativa di Tortoreto Lido sono a carico della Regione Abruzzo, in virtù dello scopo comune perseguito.

Nel dettaglio, la connettività Internet pubblica è rappresentata da due diverse linee in fibra, fornite dagli operatori Telecom e Vodafone: la soluzione offerta da Vodafone prevede una larghezza di banda di 1Gbps bidirezionale sarà impiegata per i nuovi contenuti, mentre la linea di connettività Telecom prevedeva una larghezza di banda di 20 Mbps bidirezionale.

Per quanto riguarda la connettività Intranet, il Centro Tecnico dispone di una linea di connettività a 200Mbps afferente alla rete regionale ed in grado di servire direttamente le sedi sanitarie. Tale soluzione è stata adottata in linea con la logica di federazione applicativa perseguita dalla Regione Abruzzo.

Di seguito si riportano i dettagli delle linee di connettività citate:

Tipologia	Fornitore	Uplink (Mbps)	Downlink (Mbps)	Backup	Indirizzamento	Proprietà
LAN dedicata	Fastweb	1.000	1.000	No	-	Regione Abruzzo
LAN dedicata	Fastweb	10.000	10.000	No	-	Regione Abruzzo
MPLS	Fastweb	200	200	Sì	10.213.22.0/23 (#512)	Regione Abruzzo
Pubblica	Vodafone	1.000	1.000	No	2.32.161.192/26 (#64)	Regione Abruzzo
SAN dedicata	Fastweb	8.000	8.000	Sì	-	Regione Abruzzo
Sanità connessa	Fastweb	10.000	10.000	Sì	10.50.56.160/28	Regione Abruzzo

Figura 8- Dettaglio linee di connettività

Le componenti infrastrutturali descritte, unitamente a ulteriori e distinte piattaforme di middleware ed alla connettività WAN, garantiscono la **protezione da Disaster Recovery dei servizi classificati mission critical** (tra cui quelli sanitari) consentendo il ripristino dei servizi in caso di disastro su uno dei due poli di erogazione con RTO/RPO dipendenti dal singolo servizio.

Allo stato attuale, tutti i servizi che l'amministrazione regionale e l'Agenzia hanno identificato come *mission critical* sono stati posti in sicurezza sull'infrastruttura federata, con **il back-end dati replicato tra i due Datacenter regionali**. Pertanto, in caso di indisponibilità di uno dei due poli, l'altro è abilitato in maniera trasparente ad accedere ai serventi applicativi e alle relative risorse in esecuzione sul polo fallito e garantirne la continuità di erogazione.

Non è superfluo sottolineare come anche i servizi applicativi diversi dai mission critical, limitati alla singola

Amministrazione e pertanto in esecuzione sui contesti locali del CTF e conseguentemente con dati non replicati tra i due poli, sono caratterizzati da elevati livelli di protezione e sicurezza in ossequio alle Linee Guida ministeriali in materia e sono potenzialmente migrabili, a meno di un'adeguata analisi di rischio e fattibilità, su contesto federato laddove se ne manifestasse l'esigenza.

È stata inoltre attualizzata l'attività di riesame, con l'evidenziazione di possibili strategie di reingegnerizzazione, delle modalità di erogazione dei servizi applicativi nell'ottica dei paradigmi del cloud computing, in particolare in modalità micro-container.

In riferimento alle obsolescenze tecnologiche, inevitabilmente introdotte dalla riduzione del ciclo di vita degli apparati ICT e dalla rapida evoluzione del settore, è da sottolineare come la Regione Abruzzo ha in carico la gestione contrattuale della maggioranza del parco hardware e software del CTF anche per le componenti ospitate presso il CTTL, prevedendo opportune risorse ed adottando idonee misure per ridurre il rischio di guasti con contratti di manutenzione e supporto caratterizzati da livelli di servizio adeguati alla portata dei servizi erogati e che contemplino la possibilità di un trade-in tecnologico per il refresh del parco hardware.

3.3.2 Progettazione e gestione delle Infrastrutture Applicative

Come anticipato, **sui due contesti (federato e locale) del CTF sono veicolati tutti i servizi applicativi** offerti da Regione Abruzzo e dall'Agenzia. Scendendo nel dettaglio, i servizi mission **critical che AreaCom gestisce per conto di contratti sottoscritti dalla Regione Abruzzo** sono sostanzialmente appartenenti ai seguenti ambiti:

- ✓ **ambito sanitario**: anagrafe vaccinale, portale unico della sanità, Scelta e Revoca MMG/PLS, Compensi Medicina Convenzionata, Centro Unico Prenotazione (CUP) Orchestratore, Servizi online di prenotazione elettronica per l'accesso alle Strutture Sanitarie della Regione Abruzzo; in particolare è in corso la sistematica reingegnerizzazione dei vari stack applicativi al fine di rimuovere le obsolescenze tecnologiche e di elevare le prestazioni complessive;
- ✓ **ambito e-government**: MUDE- SUE - SUAP, PagoPA, MIS, Cruscotto Lavoro, Sistema Informativo Sociale Regionale, piattaforma di e-learning Moodle;
- ✓ **ambito e-procurement**: piattaforma di gestione integrata degli acquisti dematerializzati di Regione Abruzzo, sistema informativo G.I.A.D.A.;
- ✓ **ambito documentale**: piattaforma di gestione documentale Archiflow SIAV, sistema informativo di contabilità e piattaforma cloud Sharepoint MS365.

3.3.3 Provider regionale dei servizi di e-Procurement

Coerentemente con il ruolo di Centrale Unica di Committenza Regionale, le attività dell'Area ICT sono state indirizzate alla implementazione delle funzionalità della Piattaforma di e-procurement G.I.A.D.A..

La sottoscrizione dell'Accordo di collaborazione con il Soggetto Aggregatore della Regione Lazio per l'utilizzo della Piattaforma di e-procurement S.TEL.LA (approvato con Deliberazione n. 4 del 27 gennaio 2022), l'Agenzia ha posto le basi per l'avvio di un **nuovo percorso di evoluzione dell'ecosistema digitale del "Sistema Regione" finalizzato alla gestione dematerializzata delle procedure di acquisto e al consolidamento della capacità di presidio della spesa affrontata dall'Agenzia**, rendendo fruibile dal 1 luglio 2023 l'uso della piattaforma regionale G.I.A.D.A. alla Regione Abruzzo e alle Aziende Sanitarie della Regione Abruzzo coerente con l'obiettivo di ottenere una **copertura integrale di tutte le fasi del processo di acquisto e la dematerializzazione di tutti i documenti**, mediante la disponibilità di moduli e/o collegamenti ad applicativi esistenti.

Pertanto, a seguito dell'acquisizione dei codici sorgente, l'Agenzia ha avviato il progetto di riuso della piattaforma con l'obiettivo di implementare un percorso di progressivo rafforzamento degli strumenti a supporto della digitalizzazione degli acquisti centralizzati della Regione Abruzzo mediante la personalizzazione e l'evoluzione delle componenti software oggetto di riuso in ambito regionale.

In tale contesto, è stato sottoscritto in data 04/02/2024 l'Accordo Quadro per "Servizi di gestione, manutenzione ed evoluzione della nuova Piattaforma di e-Procurement di Regione Abruzzo" (*CIG ACCORDO QUADRO 992991376E*) tra AreaCom e l'O.E. aggiudicatario Team System S.p.A. (Prot. AreaCom n. 857 del 19/02/2024) con durata di 48 mesi, per un importo di Euro 1.716.960,00 IVA Esclusa.

E' stato quindi emesso un primo ordinativo di fornitura per un importo di Euro 415.115,00 IVA Esclusa che ha previsto la realizzazione dei servizi di manutenzione e gestione della piattaforma GIADA finalizzati anche al soddisfacimento dei requisiti richiesti da AgID ai fini della certificazione delle piattaforme di approvvigionamento digitale. Pertanto, in conformità a quanto previsto dall'art. 25 del D.lgs. 36/2023, la Piattaforma di e-Procurement "Gestione Integrata Acquisti Dematerializzati della Regione Abruzzo – G.I.A.D.A.", insieme ai relativi servizi, di cui AreaCom è Titolare, è stata certificata secondo quanto previsto dalle regole tecniche adottate dall'AgID con determinazione n. 137 del 1 giugno 2023.

Il dettaglio dei servizi ricompresi all'interno dell'ordinativo OdF n. 1 sono riportati nella documentazione progettuale contenente indicazioni su attività, tempi ed effort relativi ai servizi che costituiscono parte integrante e sostanziale della Determinazione Direttoriale n. 41 del 27/02/2024.

Le attività di progetto ricomprese nell'OdF n. 1 risultano completate come da Certificato di Verifica di Conformità del 02/09/2025 (Prot. n. 3617/25 del 02/09/2025) per un importo pari a € **506.440,30** IVA inclusa come di seguito riportato:

- ✓ Ordinativo Fornitura n. 1 e (CIG Derivato B092D6CF86) - SAA n. 1 del 10/06/2024 (Prot. AreaCom n. 2874/24) per un importo di € 159.652,25 IVA inclusa;
- ✓ Ordinativo Fornitura n. 1 e (CIG Derivato B092D6CF86) - SAA n. 2 del 16/07/2024 (Prot. AreaCom n. 3700/24) per un importo di € 63.860,90 IVA inclusa;
- ✓ Ordinativo Fornitura n. 1 e (CIG Derivato B092D6CF86) - SAA n. 3 del 02/12/2024 (Prot. AreaCom n. 5860/24) per un importo di € 95.791,35 IVA inclusa;
- ✓ Ordinativo Fornitura n. 1 e (CIG Derivato B092D6CF86) - SAA n. 4 del 02/05/2025 (Prot. AreaCom n. 1968/25) per un importo di € 127.721,80 IVA inclusa;
- ✓ Ordinativo Fornitura n. 1 e (CIG Derivato B092D6CF86) - SAA n. 5 del 29/07/2025 (Prot. AreaCom n. 3278/25) per un importo di € 59.414,00 IVA inclusa.

Le attività di implementazione di manutenzione ed implementazione delle funzionalità della piattaforma G.I.A.D.A. sono proseguite con l'emissione dell'Ordinativo di Fornitura n. 2 di cui alla Determinazione n. 258 del 23/12/2024. Il dettaglio dei servizi ricompresi all'interno dell'ordinativo OdF n. 2 è riportato nella documentazione progettuale agli atti dell'Agenzia contenente indicazioni su attività, tempi ed effort relativi ai servizi. Nel corso del 2025 risultano certificate attività per un importo pari a € **525.935,90** IVA inclusa come di seguito riportato

- ✓ Ordinativo Fornitura n. 2 e (CIG Derivato B4F417BA55) - SAA n. 1 del 30/07/2025 (Prot. AreaCom n. 3319/25) per un importo di € 191.582,70 IVA inclusa;
- ✓ Ordinativo Fornitura n. 2 e (CIG Derivato B4F417BA55) - SAA n. 2 del 22/09/2025 (Prot. AreaCom n. 3993/25) per un importo di € 117.919,10 IVA inclusa;
- ✓ Ordinativo Fornitura n. 2 e (CIG Derivato B4F417BA55) - SAA n. 3 del 24/10/2025 (Prot. AreaCom n. 4550/25) per un importo di € 88.712,30 IVA inclusa;
- ✓ Ordinativo Fornitura n. 2 e (CIG Derivato B4F417BA55) - SAA n. 4 del 12/12/2025 (Prot. AreaCom n. 5363/25) per un importo di € 127.721,80 IVA inclusa.

Sono inoltre proseguite le attività sulla specifica progettualità *“Servizi cloud iaas e paas in un modello di erogazione pubblico nonché per la prestazione di servizi connessi, servizi professionali di supporto all'adozione del cloud, servizi professionali tecnici per le pubbliche amministrazioni. Id sigef 2213. Lotto 5”* volta alla ricognizione puntuale del parco infrastrutturale ed applicativo esistente – in particolare nell'ambito della gestione delle procedure di acquisizione – al fine di verificarne l'efficacia ed identificare possibili esigenze evolutive e di migrazione e conduzione dei servizi in cloud.

La progettualità, attivata mediante adesione all'Accordo Quadro Consip “Public Cloud Iaas e Paas”, ha portato alla definizione degli scenari delle possibili tipologie di migrazione applicabili all'ecosistema di e-procurement regionale e nella definizione degli opportuni iter amministrativi nell'ottica di proseguire il processo di digitalizzazione e semplificazione dei processi di acquisto gestiti per conto delle Strutture Regionali.

Nel dettaglio i servizi resi disponibili alle Pubbliche Amministrazioni dall'Accordo Quadro sono relativi ai seguenti ambiti e linee di intervento specifiche:

- ✓ Ambito "Evoluzione e migrazione in cloud dei servizi di e-procurement":
 - Assessment del parco applicativo;
 - Progettazione delle strategie di migrazione;
 - Realizzazione di studi di fattibilità;
- ✓ Ambito "Supporto tecnico-specialistico alla Centrale Acquisti":
 - Advisory strategico e supporto direzionale;
 - Supporto alla programmazione e controllo;
 - Supporto allo sviluppo di iniziative di acquisto;
- ✓ Ambito "Supporto alle attività di governo del progetto":
 - Check/PMO del progetto;
 - Supporto formativo per l'adozione della nuova piattaforma di e-procurement e change management.

Nel corso dell'anno solare 2025 risultano certificate le attività a valere sul 2° Contratto (CIG Derivato A021331B2F) sottoscritto tra le parti in adesione all'iniziativa Consip "Accordo Quadro per la fornitura di servizi cloud IAAS e PAAS in un modello di erogazione pubblico nonché per le prestazioni di servizi connessi, servizi professionali di supporto all'adozione del cloud, servizi professionali tecnici per le pubbliche amministrazioni. ID SIGEF 2213. LOTTO 5 (CIG AQ 8128407DA4)" pari a € 697.901,60, IVA inclusa, come di seguito riportato:

- ✓ Certificazione n. 1 del SAA n. 2 del 26/02/2025 (Prot. n. 979/25 del 28/02/2025) per un importo di € 73.053,00, IVA inclusa;
- ✓ Certificazione n. 2 del SAA n. 2 del 26/02/2025 (Prot. n. 980/25 del 28/02/2025) per un importo di € 62.915,00, IVA inclusa;
- ✓ Certificazione n. 1 del SAA n. 3 del 07/05/2025 (Prot. n. 2105/25 del 14/05/2025) per un importo di € 86.620,00, IVA inclusa;
- ✓ Certificazione n. 2 del SAA n. 3 del 07/05/2025 (Prot. n. 2106/25 del 14/05/2025) per un importo di € 88.206,00, IVA inclusa;
- ✓ Certificazione n. 1 del SAA n. 4 del 10/07/2025 (Prot. n. 3014/25 del 14/05/2025) per un importo di € 83.326,00, IVA inclusa;
- ✓ Certificazione n. 2 del SAA n. 4 del 10/07/2025 (Prot. n. 3015/25 del 14/05/2025) per un importo di € 103.090,00, IVA inclusa;
- ✓ Certificazione n. 1 del SAA n. 5 del 17/12/2025 (Prot. n. 5443/25 del 22/12/2025) per un importo di € 63.344,00, IVA inclusa;

- ✓ Certificazione n. 2 del SAA n. 5 del 17/12/2025 (Prot. n. 5444/25 del 22/12/2025) per un importo di € 137.347,60, IVA inclusa;

come dettagliato nella documentazione agli atti dell'Agenzia.

Sono, inoltre, stati attivati nel corso del 2025 **specifici percorsi di formazione al fine di supportare i soggetti a vario titolo coinvolti nel processo di evoluzione tecnologica ed organizzativa** e ridurre i rischi connessi al cambiamento nell'utilizzo degli strumenti di gestione dematerializzata delle procedure di gara.

3.3.4 Implementazione, gestione e manutenzione Piattaforma di e-Procurement G.I.A.D.A.

Nell'ambito del riuso della piattaforma di e-procurement S.TEL.LA. e della successiva messa a disposizione della stessa a tutte le Aziende del Servizio sanitario regionale e/o agli Enti locali del proprio territorio, l'Agenzia ha messo in produzione a partire dal 01 luglio 2023 la nuova piattaforma di e-procurement di Regione Abruzzo, rispetto al perimetro delle funzionalità di seguito indicate:

- ✓ Gestione Avvisi, Bandi e Procedure di Gara
- ✓ Gestione registrazione e profilazione utenze PA/Imprese
- ✓ Gestione Anagrafiche
- ✓ Comunicazioni
- ✓ Portale Informativo e Servizi di Pubblicità.

A seguito della stipula dell'Accordo Quadro per **“Servizi di gestione, manutenzione ed evoluzione della nuova Piattaforma di e-Procurement di Regione Abruzzo”** (CIG ACCORDO QUADRO 992991376E) tra AreaCom e l'O.E. aggiudicatario Team System S.p.A. (Prot. AreaCom n. 857 del 19/02/2024) con durata di 48 mesi, è stato emesso un primo Ordinativo di Fornitura che ha consentito la messa a disposizione degli ulteriori moduli:

- ✓ Raccolta dei Fabbisogni
- ✓ Gestione Albo Fornitori e Prestatori d'Opera
- ✓ Mercato Elettronico
- ✓ Gestione delle Convenzioni e degli Accordi Quadro
- ✓ Catalogo/Negozio elettronico

oltre che la manutenzione evolutiva, normativa e adeguativa delle funzionalità e la fornitura di servizi di supporto di help desk.

Con Prot. Areacom n. 6153/24 del 23/12/2024 è stato emesso l'Ordinativo di Fornitura n. 2 (CIG Derivato B4F417BA55), approvato con Det. Direttoriale n.258 del 23/12/2024, che consiste nell'esecuzione dei seguenti interventi di manutenzione evolutiva della Piattaforma:

- ✓ Refactoring e nuovo assetto architettonico;

- ✓ Modulo Esecuzione Contratto;
- ✓ Gestione Convenzioni/Accordi Quadro ;
- ✓ Evoluzioni Me.D.A;
- ✓ Sistema Dinamico delle Acquisizioni;
- ✓ Integrazione con sistemi di terze parti e con funzionalità dell'ecosistema di digitalizzazione dei Contratti Pubblici derivante dagli incontri del Tavolo tecnico di coordinamento e monitoraggio presieduto dall'ANAC e da AgID.

oltre che la manutenzione normativa e adeguativa delle funzionalità in produzione e la fornitura di gestione applicativa e assistenza Help Desk.

A supporto delle attività strategiche dell'Agenzia si è presentata l'esigenza di disporre di soluzioni informatiche avanzate di e-collaboration – in modalità Cloud Solution Provider - allo scopo di supportare al meglio il dinamico modello organizzativo dell'Agenzia disponendo di strumenti adeguati a consentire lo svolgimento dell'attività lavorativa in mobilità presso le Sedi Operative anche attraverso il coinvolgimento delle Strutture e degli Enti interessati alle procedure di gara per l'acquisizione di beni e servizi per il tramite dell'Agenzia in qualità di centrale unica di committenza regionale. Recependo tali necessità, sono stati acquisiti strumenti SaaS mutuamente integrati e servizi specialistici finalizzati all'ottenimento di:

- ✓ condivisione, versioning ed authoring documentale;
- ✓ creazione di flussi e workflow documentali per la gestione digitalizzata dei processi;
- ✓ disponibilità di spazi cloud di archiviazione personali;
- ✓ profilazione di utenti, ruoli ed autorizzazioni;
- ✓ unico punto di accesso (Single Sign-On) da qualunque dispositivo e da qualunque luogo alle diverse piattaforme applicative senza necessità di installazioni locali;
- ✓ comunicazione audio, video e chat;
- ✓ implementazione delle opportune policy di sicurezza in conformità al GDPR per il trattamento dei dati personali.

Strettamente correlato sia con il sistema di gestione documentale precedentemente descritto, sia alla piattaforma di e-procurement G.I.A.D.A., l'Agenzia ha attivato il servizio SaaS di conservazione a norma con provider Infocert con determinazione direttoriale n. 239 del 12/12/2024, fruibile tramite GUI Web per la ricerca e l'esibizione dei documenti, con la possibilità di integrare in autonomia i servizi di conservazione a norma esposti via API.

3.3.5 I principali progetti informatici gestiti per la Regione Abruzzo e le strutture regionali

Con l'obiettivo di rendere la Regione Abruzzo funzionale, trasparente e partecipata a favore delle imprese, cittadini e territorio, l'Area Informatica e Telematica ha fornito supporto per i progetti in produzione

(MUDE/SUAP, MIS, PagoPA, Servizi Sanitari, Anagrafe, Scelta e Revoca, Compensi Medicina Convenzionata, Portale Medici, etc) gestiti per conto della Regione Abruzzo sulle infrastrutture del Centro Tecnico Federato.

Durante il 2025, l'Agenzia ha gestito per conto di Regione Abruzzo progettualità per i seguenti servizi informatici:

- ✓ Pagamenti on-line della Pubblica Amministrazione – PagoPA;
- ✓ Piattaforma servizi MUDE/SUE/SUAP.

Pagamenti on-line della Pubblica Amministrazione - PagoPA

L'Agenzia è **intermediario tecnologico** per la Regione Abruzzo **per il collegamento e per lo scambio dei flussi con la piattaforma PagoPA**.

L'Agenzia offre sia alla Regione e alle Strutture della Giunta Regionale che a tutti gli Enti locali, Agenzie e Aziende pubbliche regionali, in forma gratuita, il servizio di intermediazione verso PagoPA nazionale.

In particolare, l'Agenzia ha messo a disposizione per conto della Regione Abruzzo un **servizio tecnologico per il collegamento e lo scambio dei flussi con il Nodo dei pagamenti Nazionale**, gestendo per conto degli stessi soggetti aderenti i servizi di front-office offerti all'utente privato, nonché tutte le funzionalità di interconnessione al Nodo dei Pagamenti Nazionale per i modelli di pagamento Modello1 e Modello3:

- ✓ Modello 1: pagamento contestuale all'erogazione del servizio da parte della PA tramite il suo portale (pagamento in tempo reale): l'esecuzione del pagamento ed il rilascio della relativa attestazione (RT) sono immediate nel modello 1;
- ✓ Modello 3: pagamento eseguito tramite il canale del prestatore del servizio di pagamento prescelto (tipicamente canale fisico - Uffici Postali, Ricevitorie, Tabaccherie, ATM Bancomat, etc.): il modello 3 presuppone che l'utente sia in possesso dell'Avviso di pagamento, che permette al PSP di verificare in tempo reale l'esistenza e l'importo aggiornato del dovuto presso gli archivi dell'Ente prima di procedere all'esecuzione del pagamento.

I pagamenti possono essere spontanei, ovvero eseguiti su autonoma iniziativa del cittadino (per esempio a fronte di una richiesta di servizio), oppure attesi, cioè dovuti, richiesti dall'Ente a fronte di una posizione debitoria preesistente, come accade per i tributi comunali, le locazioni, le bollette, le tasse universitarie, il ticket per i servizi sanitari etc.

Nel corso del 2025 la piattaforma di pagamento GovPay della Regione Abruzzo è stata predisposta per supportare il **"Modello Unico"** di pagamento in vista della soppressione, a far data dal 30 marzo 2026, delle funzionalità denominate "Modello 1" e "Modello 3" a favore dell'attuazione del "Modello Unico" di pagamento.

Alla data odierna la piattaforma regionale è utilizzata da **42 Enti: 22 Comuni di cui 3 Associazioni di Comuni**,

3 ADSU, 3 ASL, Regione e Dipartimenti Regionali e 13 tra Enti ed Agenzie Regionali.

A seguito dell'approvazione del Decreto legge 76/2020, che dispone l'obbligo per i prestatori di servizi di pagamento abilitati di utilizzare esclusivamente la piattaforma PagoPA per i pagamenti verso le pubbliche amministrazioni, sono incrementate notevolmente: risultano attivi quasi 700 servizi di pagamento sugli enti verso i quali l'Agenzia è intermediario tecnologico e le transazioni eseguite con successo nel 2025 si attestano sui 390.000 pagamenti.

2025	TRANSAZIONI TOTALI	PAGAMENTI ESEGUITI	PAGAMENTI DA ESEGUIRE	TRANSAZIONI ANNULLATE	PAGAMENTI SCADUTI	TRANSAZIONI RICONCILIATE
GENNAIO	38016	28155	3879	568	740	4674
FEBBRAIO	33463	27121	3793	434	749	1366
MARZO	62999	46848	9090	572	1113	5376
APRILE	34461	28251	3207	538	1004	1461
MAGGIO	44904	32372	4888	664	2193	4787
GIUGNO	35807	28900	3477	502	1345	1583
LUGLIO	58709	44424	9200	647	891	3547
AGOSTO	27116	23593	2231	375	695	222
SETTEMBRE	56594	38105	11624	674	1492	4699
OTTOBRE	46539	34256	4105	562	2628	4988
NOVEMBRE	45850	33140	4369	520	2053	5768
DICEMBRE	58245	24231	24097	760	7697	1460
TOTALI	542.703	389.396	83.960	6.816	22.600	39.931

Riguardo le attività di maggior rilievo realizzate da inizio 2025 ad oggi, relativamente alle Strutture delle AA.SS.LL Regionali, analogamente a quanto fatto per la ASL04 di Teramo, si è conclusa **l'integrazione tra il sistema gestionale "AREAS" della ASL02 Lanciano-Vasto-Chieti e la piattaforma "GovPay" relativa al portale dei pagamenti PagoPA della Regione Abruzzo. L'integrazione permette la generazione e gestione dei pagamenti PagoPA direttamente dagli applicativi gestionali della ASL CH.**

I Soggetti coinvolti nelle attività sono stati: la ASL02 Lanciano-Vasto-Chieti, Engineering S.p.A in qualità di ditta fornitrice della piattaforma "AREAS", AreaCom in qualità di Intermediario Tecnologico, Link.it s.r.l. in qualità di ditta fornitrice dei servizi GovPay e la Regione Abruzzo.

Relativamente alle Aziende per il Diritto agli Studi Universitari si è realizzata l'attivazione dei servizi di pagamento per l'ADSU-AQ e l'ADSU-TE.

In tale ambito, inoltre, il personale dell'Agenzia svolge anche una costante attività di interazione e **supporto agli enti locali nelle attività tecnico-amministrative** necessarie all'attivazione e gestione del servizio.

Piattaforma servizi MUDE/SUE/SUAP

Il Nel corso del 2025 l'Agenzia, come da obiettivo specifico assegnato dalla Regione Abruzzo, ha fornito

supporto agli Enti e alle Strutture Regionali nell'erogazione dei servizi in produzione sulle infrastrutture del Centro Tecnico Federato Regionale, con particolare riguardo alle Piattaforme MUDE-SUE, SUAP per la presentazione delle pratiche e dei processi autorizzativi.

Di seguito il dettaglio delle istanze elaborate dalla piattaforma nell'anno solare 2025 con le evidenze per le specifiche tipologie di servizi:

ANNO 2025	MUDE REGIONALE	MUDE	Edilizia	SUAP	SUAP	TOTALI
	Regionale	Comuni	(Atessa, Guardigrele e Castel di Sangro)	(Sangro Aventino)	(Trigno Sinello)	
gen-25	441	349	47	222	127	1186
feb-25	491	366	41	192	87	1177
mar-25	646	501	62	205	131	1545
apr-25	530	406	52	224	135	1347
mag-25	529	420	68	230	141	1388
giu-25	579	438	78	215	157	1467
lug-25	615	505	70	261	141	1592
ago-25	381	303	51	158	106	999
set-25	516	410	80	256	105	1367
ott-25	570	472	81	198	107	1428
nov-25	491	410	69	180	99	1249
dic-25	402	358	65	274	111	1210
TOTALI	6191	4938	764	2615	1447	15955

3.3.6 Manutenzione e gestione impianti della Sede dell'Agenzia di Tortoreto Lido e del CTTL

Le attività realizzate sul Centro Tecnico Federato Regionale hanno garantito il corretto funzionamento dei sistemi informativi regionali ed hanno consentito alla Regione e all'Agenzia di poter operare in sicurezza anche durante le emergenze legate agli attacchi informatici che hanno interessato le piattaforme pubbliche richiedendo una maggiore attenzione alle tematiche di cyber security.

Tale obiettivo è stato raggiunto anche attraverso specifici interventi di manutenzione straordinaria previsti dal Personale dell'Area Tecnica sugli impianti, in funzione delle esigenze emerse, che hanno consentito di assicurare il funzionamento del Centro Tecnico Regionale della sede dell'Agenzia di Tortoreto Lido, nonostante la mancanza in diversi casi di specifici contratti di servizio.

In linea con le necessità espresse, nel mese di giugno 2022 l'Agenzia aveva aderito alla Convenzione CONSIP SIE Edizione 4 per l'affidamento del "Servizio Integrato Energia e dei Servizi connessi per le Pubbliche Amministrazioni, edizione 4, lotto 10 - Marche e Abruzzo 1 (TE)" al RTI ENGIE Servizi S.p.A. ed Unienergie Consorzio Stabile S.c.a.r.l. – Piano Tecnico Economico per la fornitura del Servizio Integrato Energia e dei

Servizi connessi per le Pubbliche Amministrazioni, edizione 4, lotto 10 - Marche e Abruzzo 1 (TE)" (CIG derivato 928147751E) / Recepimento del Piano Tecnico Economico del 08/04/2022 (Prot. n. 1354 del 11/04/2022 e n. 1496 del 26/04/2022).

Tale intervento progettuale prevede l'affidamento della gestione dei seguenti servizi:

- A1. Servizio Energia per Impianti termici atti alla Climatizzazione invernale,
- A2. Servizio Energia per Impianti termici atti alla produzione di fluidi caldi (impianti di produzione Acqua Calda Sanitaria, Acqua Surriscaldata e Vapore, impianto idricosanitario),
- B1. Servizio Energetico Elettrico relativamente agli impianti di climatizzazione estiva,
- B2. Servizio Energetico Elettrico relativamente agli impianti elettrici,
- C1. Servizi Tecnologico per gli impianti di climatizzazione estiva,
- D1. Servizio Tecnologico per gli impianti elettrici, per la durata di sei anni, in quanto lo stesso prevede, tra l'altro, l'obbligo per il fornitore, di eseguire, a proprio carico i seguenti interventi:
 - condurre gli impianti e le relative apparecchiature (di produzione, distribuzione, regolazione ed emissione dell'energia);
 - mantenere in esercizio e in buono stato di funzionamento gli impianti e le relative apparecchiature e garantirne le condizioni di sicurezza;
 - assicurare che gli impianti e le relative apparecchiature mantengano le caratteristiche e le condizioni di funzionamento atte a produrre le prestazioni richieste;
 - garantire la totale salvaguardia degli impianti e delle relative apparecchiature presi in consegna dall'amministrazione.

Inoltre, nel corso dell'anno 2025 sono stati eseguiti, su detta convenzione Consip SIE4 Lotto10, circa n. 80 interventi tra interventi per l'esecuzione di manutenzioni ordinarie, manutenzioni programmate e richieste d'intervento a seguito di guasti o malfunzionamenti.

Il quadro tecnico economico del servizio come sotto riportato di cui l'offerta rilasciata dalla Società ENGIE Servizi S.p.A. è il seguente:

Il quadro tecnico economico del servizio come sotto riportato di cui l'offerta della Società ENGIE Servizi S.p.A. è il seguente:

CONTRATTO STANDARD (6 ANNI)		
Voce di costo	Canone annuo medio	Canone totale
Servizio A	25.764,87 €	154.589,20 €
Extra-canone Servizio A - lex	-	16.338,74 €
Servizio B (comprensivo di costi fissi)	76.568,69 €	459.412,14 €
Extra-canone Servizio B - lex	-	49.585,21 €
Servizio C	6.067,37 €	36.404,22 €
Extra-canone Servizio C - lex	-	3.640,42 €
Servizio D	9.657,91 €	57.947,46 €
Extra-canone Servizio D - lex	-	5.794,75 €
TOTALE CANONE	118.058,84 €	708.353,02 €
TOTALE EXTRACANONE lex		75.359,11 €

Visto il ruolo strategico del Nodo Regionale di Tortoreto Lido, l'attivazione di tali servizi consente di disporre di una **adeguata copertura funzionale sugli impianti ricompresi in convenzione** (impianto elettrico, riscaldamento, condizionamento, gruppi di continuità, gruppi elettrogeni, ...). Restano fuori dai servizi la manutenzione dell'impianto antincendio e gli impianti di videosorveglianza e accessi, che, dopo la conclusione dello specifico contratto di manutenzione conclusosi nel primo semestre del 2023, sono stati inglobati come manutenzione full risk nel canone dei servizi della "Gara comunitaria a procedura aperta suddivisa in quattro lotti per l'affidamento dei servizi di vigilanza armata e guardiania presso le sedi dell'ARIC, della Giunta Regionale e di enti territoriali della regione Abruzzo (Comune di Sulmona e ADSU L'Aquila). SIMOG ID gara 8694074 - Lotto n. 2 ARIC CIG 9376416F3F".

Su detto affidamento sono stati eseguiti sugli impianti di sicurezza n. 8 interventi nel corso dell'anno 2025, tra interventi per l'esecuzione di manutenzioni ordinarie, manutenzioni programmate e richieste d'intervento a seguito di guasti o malfunzionamenti è stato eseguito l'aggiornamento periodico del registro antincendio.

Infatti, la stipula della convenzione e la conseguente attivazione avvenuta nell'ultimo trimestre del 2022 per la durata di sei anni, oltre ad inglobare nel canone trimestrale la spesa per i consumi di Areacom per l'energia elettrica ed il gas, ha anche permesso di avviare **interventi periodici di manutenzione ordinaria** su diversi impianti che in precedenza non risultavano coperti da specifici contratti, ad esempio prove mensili di accensione e funzionamento dei due **gruppi elettrogeni** a gasolio e prove trimestrali di tenuta delle batterie degli **UPS** per la continuità elettrica del CTTL, manutenzione dell'impianto idrico, ed ha inglobato diversi servizi di manutenzione ordinaria che in precedenza erano oggetto di singoli specifici contratti, ad esempio **gestione del gruppo frigo RCGroup ed Unità di trattamento Aria del sistema di condizionamento di AreaCom ed del CTTL** con verifiche bimestrali, manutenzione ordinaria annuale degli UPS del CTTL, manutenzione annuale degli split secondari del CTTL e dei fancoil degli Uffici, gestione e controlli della caldaia a GAS, manutenzione e controllo delle pompe degli impianti di riscaldamento e climatizzazione.

La convenzione SIE4 Lotto10 attivata prevede anche uno specifico budget per interventi di manutenzione straordinaria compresi nel canone trimestrale ed uno specifico budget per interventi di manutenzione straordinaria extra canone (IEX) con i quali si è intervenuti nel corso dell'anno 2025 su:

- ✓ Completamento riparazione cancello scorrevole con sostituzione coppia fotocellule esterne cancello e barra sinistra antischiacciamento e sostituzione n.12 rubinetti bagni presso la sede Areacom di Tortoreto. Attività su convenzione Consip SIE4 Lotto 10 come attività compresa nel canone;
- ✓ Fornitura e sostituzione Automatic Transfer Switch NSP Modello ATS-216 16A 230V nel Rack6 del CTTL presso la sede Areacom di Tortoreto Lido. Attività su convenzione Consip SIE4 Lotto 10 come attività compresa nel canone;
- ✓ Fornitura ed installazione pompa circuito riscaldamento/condizionamento Ala nord/ex soc presso la

sede Areacom di Tortoreto Lido. Attività su convenzione Consip SIE4 Lotto 10 come attività compresa nel canone;

- ✓ Realizzazione n.10 linee elettriche per n.5 rack coibentati Rittal del CTTL presso la sede Areacom di Tortoreto Lido. Attività su convenzione Consip SIE4 Lotto 10 come attività compresa nel canone;
- ✓ Fornitura e sostituzione Ventilatore di condensazione su gruppo frigo RCGroup presso la sede Areacom di Tortoreto Lido. Attività su convenzione Consip SIE4 Lotto 10 come attività extra canone (IEX);
- ✓ Fornitura e sostituzione split CDZ secondario sala UPS del CTTL presso la sede Areacom di Tortoreto Lido. Attività su convenzione Consip SIE4 Lotto 10 come attività compresa nel canone;
- ✓ Fornitura e sostituzione Ventilatore n.1. e scorta per il n.2 di condensazione su gruppo frigo RCGroup del CTTL presso la sede Areacom di Tortoreto Lido. Attività su convenzione Consip SIE4 Lotto 10 come attività extra canone (IEX);
- ✓ Riqualficazione impianto illuminazione con tecnologia a LED della Auditorium del P.T. CTTL presso la sede Areacom di Tortoreto Lido con fornitura e sostituzione n. 18 plafoniere ad incasso a soffitto, n. 11 faretti e fornitura e posa n. 4 luci emergenza. Attività su convenzione Consip SIE4 Lotto 10 come attività extra canone (IEX).

Sempre nell'anno 2025 e sempre come attività compresa nella Convenzione CONSIP SIE Edizione 4 per l'affidamento del "Servizio Integrato Energia e dei Servizi connessi per le Pubbliche Amministrazioni, edizione 4, lotto 10 - Marche e Abruzzo 1 (TE)", è stata completata la realizzazione di un impianto fotovoltaico da 30,24 kWp e l'installazione/revamping nuovo impianto di telecontrollo e conta-termie.

Detti interventi di manutenzione straordinaria sui budget disponibili attraverso la convenzione Consip SIE4 Lotto 10, oltre a rendere possibili interventi di ripristino di funzionalità degli impianti, si è anche intervenuti, ove possibile, ad eseguire interventi di efficientamento energetico.

Infatti, presso la Struttura di Tortoreto Lido, Sede del CTTL e dell'Agenzia, sono presenti impianti di servizio sia di utility sia per la sicurezza fisica dei locali del CTTL e dell'AreaCom oltre che del personale, per i quali sono stati riattivati nel corso degli ultimi anni diversi contratti di manutenzione ordinaria, sulla base delle disponibilità di bilancio, su componenti critiche.

Per gli impianti non compresi nella convenzione SIE4-Lotto 10 (sono stati stipulati specifici contratti di manutenzione ordinaria e/o attivati interventi di manutenzione straordinaria ove resisi necessari:

- ✓ Intervento di manutenzione straordinaria per "Riparazioni su manto di copertura piana su zone di infiltrazioni dei locali della Sede AreaCom di Tortoreto Lido";
- ✓ Sostituzione pacco batterie su UPS2 del CTTL - UPS Riello MP200P s/n LU40AP834800002 costituito da n. 66 batterie al piombo 12V 80Ah 700° su affidamenti della Regione Abruzzo
- ✓ Interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria su impianto di condizionamento Rittal del

CTF/CTTL su affidamenti della Regione Abruzzo;

- ✓ Interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria su impianto antincendio del CTF/CTTL su affidamenti della Regione Abruzzo;
- ✓ Servizio di manutenzione ordinaria annuale per presidi antincendio (estintori edificio sede di Tortoreto e porte Rei del CTTL;
- ✓ Servizio di manutenzione ordinaria annuale dell'impianto di sollevamento della sede di Tortoreto.

La convenzione SIE4-Lotto10 ha sicuramente consentito, in ambito di manutenzione ordinaria, di intervenire in maniera più organica e programmata su diversi aspetti critici degli impianti (AreaCom e CTTL) che in precedenza erano affrontabili solo con interventi straordinari e secondo disponibilità di bilancio, ma occorre coprire ulteriori elementi per attività straordinarie pregresse quali interventi di tipo edile come il ripristino della recinzione perimetrale lato ferrovia, sempre della sede di Tortoreto, implementazione di linee elettriche protette da sistema UPS per i n. 2 chiller Rittal a servizio dei rack coibentati del CTTL, implementazione di sistema di apertura automatica delle porte dei rack coibentati del CTTL in caso di anomalie al sistema Rittal di raffreddamento degli stessi e visto il ruolo strategico del Nodo Regionale di Tortoreto Lido (CTTL) si rende necessario anche predisporre di adeguate disponibilità di bilancio a supporto degli imprevisti che possono presentarsi sugli impianti e che creano criticità sul Centro Tecnico nell'erogazione dei servizi destinati alle Strutture ed agli Enti Regionali in modo da far fronte sia alla complessità degli impianti che alla mancata disponibilità all'interno dell'Ente di un Ufficio Tecnico preposto alla gestione degli impianti.

4. ANALISI DEI RISULTATI NELLA GESTIONE DELL'ANNO 2025

Nel presente capitolo sono riportate le risultanze della gestione dell'anno 2025.

4.1 GLI ATTI DELLA GESTIONE FINANZIARIA

Di seguito il dettaglio degli atti della gestione finanziaria:

4.1.1. Bilancio: approvazione

Con Deliberazione Direttoriale n. 6 del 21.1.2025 è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2025-2027.

Il Prefato bilancio è stato elaborato in aderenza alle previsioni di entrata di cui alla nota trasmessa dal Dipartimento Risorse – Servizio Informatica e Statistica, acquisita agli atti dell'Agenzia con protocollo n. 1450 del 21/03/2024, “adeguamento Bilancio di Previsione AREACOM. Riscontro” che comunicava i seguenti trasferimenti regionali in favore di AreaCom:

Capitolo Bilancio regionale	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
11517	1.850.755,83	2.263.133,29	2.171.120,35
11066	320.831,96	385.547,46	362.852,44

Ai sopracitati importi vanno aggiunte le ulteriori risorse (euro 300.000,00 per il 2024 e per euro 2.160.000,00 con decorrenza dall'annualità 2025) di cui all'articolo 7 della Legge Regionale 17 settembre 2024 n. 15, di approvazione dell'Assestamento di Bilancio 2024/2026 – oggetto di variazione attuativa giusta DGR n. 549/2024.

Tuttavia detti stanziamenti non furono confermati nonostante le note inviate da AreaCom di cui si è dato conto innanzi, rimaste a lungo senza riscontro.

Al contrario la Regione Abruzzo, con nota prot. n. 0264894/25 del 24/06/2025, acquisita agli atti dell'Agenzia con prot. AreaCom n. 0002750/25 del 25/06/2025, comunicava l'importo annuale dei trasferimenti all'Agenzia ridotti di oltre 3,6 milioni di euro pari al 76% rispetto alla previsione iniziale, come di seguito rappresentato:

Capitolo bilancio regionale	Esercizio 2025	Esercizio 2026	Esercizio 2027
11517	1.052.065,99	2.785.732,16	2.935.309,16
11061	91.704,54	233.382,96	245.914,22
TOTALE	1.143.769,53	3.019.115,12	3.181.223,38

Tali importi furono ulteriormente ridotti come comunicato dalla Regione Abruzzo come da nota della Regione

Abruzzo prot. n. 0334850/25 del 14/08/2025 recante i seguenti stanziamenti:

Capitolo bilancio regionale	Esercizio 2025	Esercizio 2026	Esercizio 2027
11517	759.778,78	2.757.337,94	2.914.247,66
11061	52.212,40	231.004,15	244.149,73
TOTALE	811.991,18	2.988.342,09	3.158.397,39

Non si ripercorre ulteriormente la vicenda se non per richiamare il prot. n. 0003484/25 del 18/08/2025, verbale n. 3 del 18/08/2025 del Revisore Legale recante “Variazione del bilancio di previsione 2025-2027 all’esito delle riduzioni dei trasferimenti dalla Regione Abruzzo e delle ulteriori riduzioni comunicate il 14 agosto 2025”, con il quale il medesimo rideterminava il deficit in euro 1.887.336,31, evidenziando così l’indubbia estrema difficoltà a procedere all’adeguamento del bilancio agli effettivi stanziamenti.

Nel frattempo il Revisore Legale rassegnava le proprie dimissioni dall’incarico a far data dal 26/08/2025 con nota Prot. AreaCom n. 3437/25 del 11/08/2025.

4.1.2 Bilancio: variazioni

Quanto premesso innanzi nel corso del 2025 è stata apportata una sola variazione al bilancio di previsione con Deliberazione direttoriale n° 59 del 28/11/2025 “Adeguamento del Bilancio di Previsione finanziario 2025-2027 elaborato secondo gli schemi previsti dall’allegato 9 di cui al Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118 agli effettivi stanziamenti della Regione Abruzzo per le spese di funzionamento dell’Agenzia”. Mediante tale provvedimento si è provveduto alla variazione di bilancio come da prospetti “Totali di quadratura” di seguito riportati:

Totali di quadratura – Allegato A - Delibera direttoriale n° 59 del 28.11.2025						
Anno 2025	Previsione			Fondo		
	In Aumento	In diminuzione	Totale	In aumento	In diminuzione	Totale
Entrata (E)	1.779.226,76	3.663.354,51	-1.884.127,75	0,00	0,00	0,00
Spesa (S)	570.278,67	2.454.406,42	-1.884.127,75	0,00	0,00	0,00
Totali di quadratura (E-S)			0,00			0,00

Totali di quadratura – Allegato A - Delibera direttoriale n° 59 del 28.11.2025						
Anno 2025	Totale Stanziamento (Previsione + Fondo)			Cassa		
	In aumento	In diminuzione	Totale	In aumento	In diminuzione	Totale
Entrata (E)	1.779.226,76	3.663.354,51	-1.884.127,75	1.566.664,94	3.663.354,51	-2.096.689,57

Spesa (S)	570.278,67	2.454.406,42	-1.884.127,75	370.900,00	2.454.406,42	-2.083.506,42
Totali di quadratura (E-S)			0,00			-13.183,15

4.1.3 Verifica Crediti/Debiti verso la Regione Abruzzo

Ai sensi dell'art. 11, comma 6, lett. j), D.Lgs. n. 118/2011 smi, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, ivi includendo il bilancio consolidato, la relazione sulla gestione allegata al Rendiconto Generale dell'Ente, illustra tra l'altro "gli esiti della verifica dei crediti e debiti reciproci con i propri enti strumentali e le società controllate e partecipate. La predetta informativa, asseverata dai rispettivi organi di revisione, evidenzia analiticamente eventuali discordanze e ne fornisce la motivazione; in tal caso l'ente assume senza indugio, e comunque non oltre il termine dell'esercizio finanziario in corso, i provvedimenti necessari ai fini della riconciliazione delle partite debitorie e creditorie".

In aderenza alla prefata norma, seppure oltre la scadenza dei termini che l'art. all'art. 17, comma 1, della Legge Regionale 28 gennaio 2020, n. 3 (Legge di Stabilità Regionale per il 2020) fissa al 28 febbraio a causa delle complesse vicende di cui si è già dato ampiamente conto, con nota n. 1892/26 del 28/04/2026 l'AreaCom ha trasmesso la certificazione dei propri crediti nei confronti della Regione Abruzzo debitamente asseverata dal Revisore Legale che si riporta di seguito.

CREDITI dell'AREACOM verso Regione Abruzzo al 31/12/2025		
Descrizione CREDITO	Numero e data Fattura/ Atto di riferimento Regione Abruzzo	Importo
Ampliamento dell'infrastruttura di conservazione sostitutiva della Regione Abruzzo - Rif. - ACCERTAMENTO 1/2	Det. SB/07/101 del 27.11.2013	46.570,53
Ampliamento dell'infrastruttura di conservazione sostitutiva della Regione Abruzzo - Rif. - ACCERTAMENTO 2/2		74.305,94
Assegnazione fondi per realizzazione progetto SI-II-04/SI-II-06	Determinazione SB/106 del 29/11/2007	96.473,76
Assegnazione fondi per realizzazione progetto SI-II-03	Determinazione SB/106 del 29/11/2007	
Saldo assegnazione fondi II Atto integrativo	Determinazione SB/106 del 29/11/2007	
Assegnazione fondi per realizzazione progetto SI-II-04/SI-II-06	Determinazione SB/106 del 29/11/2007	
SERVIZI DI CUSTODIA LOTTO V CADRA	Determinazione SB/49 dell'8.10.2008 (somma già riconciliata per Euro 160.000,00)	160.000,00
Assegnazione fondi per realizzazione progetto SW 05-06-07	Determinazione SB/106 del 29/11/2007	775.800,00

AGENZIA REGIONALE DELL'ABRUZZO PER LA COMMITTENZA

SOGGETTO AGGREGATORE DELLA REGIONE ABRUZZO

Assegnazione fondi per realizzazione progetto SW-01	Determinazione SB/112 del 28/11/2008	179.955,41
Assegnazione fondi per realizzazione progetto SW-08	Determinazione SB/105 del 21/11/2008 – SAA realizzati per un importo complessivo di Euro 656.558,78 interamente liquidati, a fronte di trasferimenti regionali per Euro 538.199,41	118.329,37
Assegnazione fondi dalla R.A per progettazione e realizzazione di macrointerventi in ambito sanitario - Det.n. DG13/41 del 23.11.2011 (Accertamento 2/2)	DG13/41 del 23.11.2011. La somma di Euro 451.809,67 è stata eliminata; la restante parte di euro 109.908,34 si ritiene dovuta (cfr. nota Aric prot.869 del 17.2.2023)	109.908,34
Assegnazione somme da RA per Fascicolo Sanitario Elettronico - Rif. DPF017/15 del 05.05.16	DPF017/15 del 05.05.16. La somma di Euro 539.731,78 è stata eliminata; la restante parte di euro 147.050,26 si ritiene dovuta (cfr. nota Aric prot.908 del 20.2.2023)	147.050,26
Acquisizione di supporti informatici per il Centro Funzionale e per la sala operativa della Regione Abruzzo (Accertamenti 2/2)	Somma non riconciliata da R.A. ma credito sussistente in quanto le connesse spese sono state sostenute, liquidate e rendicontate	16.423,15
Saldo assegnazione fondi progetto CATALOGAZIONE	Determinazione DM8/350 del 3/11/2005	200.000,00
Assegnazione fondi per prg. IV Atto Integrativo - R.A.Ri. SZ-04	SB/85 del 30/09/2010. Somma non riconciliata che si ritiene dovuta in quanto trattasi di spese regolarmente rendicontate	0,00
Determinazione n. 02/DPF 0 17 del 20/01/20 (Prot. 370 d el 27.01.2020) - Dipartimento per a sanità Sistema emergenz a sanitaria e sanità digitale I CT DPF 017) - trasferimento fondi servizio di manutenzione Software Anagrafe Assistiti, Scelta e Revoca	Determinazione n. 02/DPF 0 17 del 20/01/20	48.379,10
Incremento stanziamento da Regione Abruzzo Nota AreaCom Prot. 5085/25 del 28.11.2025	Accertamento n. 2025/1/47/1 – Cap. 50	0,00
DPF025/29 Recepimento e approvazione presa atto addendum accordo collaborazione tra AreaCom e Direzione Sanità 2025	Accertamento n. 2025/1/45/1 – Cap. 147	1.000.000,00
TOTALE CREDITI		2.973.195,86

Pur trattandosi di una cifra importante va considerata quale importante risultato conseguito nell'esercizio 2025 di riallineamento dei rapporti creditori/debitori tra AreaCom e la Regione Abruzzo.

È utile il raffronto con la situazione accertata nei due anni precedenti, 2024 e 2023:

CREDITI dell'AREACOM verso Regione Abruzzo al 31/12/2024		
Descrizione CREDITO	Numero e data Fattura/ Atto di riferimento Regione Abruzzo	Importo
Ampliamento dell'infrastruttura di conservazione sostitutiva della Regione Abruzzo - Rif. - ACCERTAMENTO 1/2	Det. SB/07/101 del 27.11.2013	46.570,53
Ampliamento dell'infrastruttura di conservazione sostitutiva della Regione Abruzzo - Rif. - ACCERTAMENTO 2/2		98.429,47

AGENZIA REGIONALE DELL'ABRUZZO PER LA COMMITTENZA

SOGGETTO AGGREGATORE DELLA REGIONE ABRUZZO

Assegnazione fondi per realizzazione progetto SI-II-04/SI-II-06	Determinazione SB/106 del 29/11/2007	1.200.142,73
Assegnazione fondi per realizzazione progetto SI-II-03	Determinazione SB/106 del 29/11/2007	850.000,00
Saldo assegnazione fondi II Atto integrativo	Determinazione SB/106 del 29/11/2007	9.795,00
Assegnazione fondi per realizzazione progetto SI-II-04/SI-II-06	Determinazione SB/106 del 29/11/2007	494.692,96
Assegnazione fondi per realizzazione progetto SI-II-11 CADRA	Determinazione SB/49 dell'8/10/2008 (somma già riconciliata per Euro 160.000,00; i restanti Euro 50.000,00 si ritiene siano dovuti)	210.000,00
Assegnazione fondi per realizzazione progetto SW 05-06-07	Determinazione SB/106 del 29/11/2007	775.800,00
Assegnazione fondi per realizzazione progetto SW-01	Determinazione SB/112 del 28/11/2008	177.472,91
Assegnazione fondi per realizzazione progetto SW-08	Determinazione SB/105 del 21/11/2008- SAA realizzati per un importo complessivo di Euro 656.558,78 interamente liquidati, a fronte di trasferimenti regionali per Euro 538.199,41.	118.329,37
Assegnazione fondi dalla R.A per progettazione e realizzazione di macrointerventi in ambito sanitario - Det.n. DG13/41 del 23.11.2011 (Accertamento 2/2)	DG13/41 del 23.11.2011. La somma di Euro 451.809,67 è stata eliminata; la restante parte di euro 109.908,34 si ritiene dovuta (cfr. nota Aric prot.869 del 17.2.2023)	109.908,34
Assegnazione somme da RA per Fascicolo Sanitario Elettronico - Rif. DPF017/15 del 05.05.16	DPF017/15 del 05.05.16. La somma di Euro 539.731,78 è stata eliminata; la restante parte di euro 147.050,26 si ritiene dovuta (cfr. nota Aric prot.908 del 20.2.2023)	147.050,26
Acquisizione di supporti informatici per il Centro Funzionale e per la sala operativa della Regione Abruzzo (Accertamenti 2/2)	Somma non riconciliata da R.A. ma credito sussistente in quanto le connesse spese sono state sostenute, liquidate e rendicontate	16.423,15
Saldo assegnazione fondi progetto CATALOGAZIONE	Determinazione DM8/350 del 3/11/2005. Somma riconciliata per Euro 200.000,00; i restanti Euro 110.000,00 si ritiene siano dovuti e l'Ente ha in corso azione di recupero	200.000,00
Assegnazione fondi per prg. IV Atto Integrativo - R.A.Ri. SZ-04	SB/85 del 30/09/2010. Somma non riconciliata che si ritiene dovuta in quanto trattasi di spese regolarmente rendicontate	170.205,00
DGR n. 648 del 27.10.2020 avente ad oggetto le disposizioni attuative per il finanziamento degli interventi anti-covid ex LL.R.R. nn.9/2020 e 10/2020 e ss. mm.ii, Attuazione art. 16 (Contributi Aric)	DGR n. 648 del 27.10.2020	600.000,00
Determinazione n. 02/DPF 0 17 del 20/01/20 (Prot. 370 del 27.01.2020) - Dipartimento per a sanità Sistema emergenze a sanitaria e sanità digitale I CT DPF 017) - trasferimento fondi servizio di manutenzione Software Anagrafe Assistiti, Scelta e Revoca	Determinazione n. 02/DPF 0 17 del 20/01/20	48.379,10
TOTALE CREDITI		5.273.198,82

CREDITI dell'AREACOM verso Regione Abruzzo al 31/12/2023

Descrizione CREDITO	Numero e data Fattura/ Atto di riferimento Regione Abruzzo	Importo
---------------------	--	---------

AGENZIA REGIONALE DELL'ABRUZZO PER LA COMMITTENZA

SOGGETTO AGGREGATORE DELLA REGIONE ABRUZZO

L.R. 34/2016 - Spese di funzionamento ARIC per anno 2016	L.R. 27 settembre 2016, n. 34 pubblicata sul BURAT Ordinario n. 39 del 05.10.2016	510.000,00
Ampliamento dell'infrastruttura di conservazione sostitutiva della Regione Abruzzo - Rif. - ACCERTAMENTO 1/2	Det. SB/07/101 del 27.11.2013	46.570,53
Ampliamento dell'infrastruttura di conservazione sostitutiva della Regione Abruzzo - Rif. - ACCERTAMENTO 2/2		98.429,47
Assegnazione fondi per realizzazione progetto SI-II-04/SI-II-06	Determinazione SB/106 del 29/11/2007	1.200.142,73
Assegnazione fondi per realizzazione progetto SI-II-03	Determinazione SB/106 del 29/11/2007	850.000,00
Saldo assegnazione fondi II Atto integrativo	Determinazione SB/106 del 29/11/2007	9.795,00
Assegnazione fondi per realizzazione progetto SI-II-04/SI-II-06	Determinazione SB/106 del 29/11/2007	494.692,96
Assegnazione fondi per realizzazione progetto SI-II-11 CADRA	Determinazione SB/49 dell'8/10/2008 (somma già riconciliata per Euro 160.000,00; i restanti Euro 50.000,00 si ritiene siano dovuti)	210.000,00
Assegnazione fondi per realizzazione progetto SW 05-06-07	Determinazione SB/106 del 29/11/2007	775.800,00
Assegnazione fondi per realizzazione progetto SW-01	Determinazione SB/112 del 28/11/2008	180.000,00
Assegnazione fondi per realizzazione progetto SW-08	Determinazione SB/105 del 21/11/2008	118.329,37
Assegnazione fondi dalla R.A per progettazione e realizzazione di macrointerventi in ambito sanitario - Det.n. DG13/41 del 23.11.2011 (Accertamento 2/2)	DG13/41 del 23.11.2011. La somma di Euro 451.809,67 è stata eliminata; la restante parte di euro 109.908,34 si ritiene dovuta (cfr. nota Aric prot.869 del 17.2.2023)	109.908,34
Assegnazione somme da RA per Fascicolo Sanitario Elettronico - Rif. DPF017/15 del 05.05.16	DPF017/15 del 05.05.16. La somma di Euro 539.731,78 è stata eliminata; la restante parte di euro 147.050,26 si ritiene dovuta (cfr. nota Aric prot.908 del 20.2.2023)	147.050,26
Acquisizione di supporti informatici per il Centro Funzionale e per la sala operativa della Regione Abruzzo (Accertamenti 2/2)	Somma non riconciliata da R.A. ma credito sussistente in quanto le connesse spese sono state sostenute, liquidate e rendicontate	16.423,15
Saldo assegnazione fondi progetto CATALOGAZIONE	Determinazione DM8/350 del 3/11/2005. Somma riconciliata per Euro 200.000,00; i restanti Euro 110.000,00 si ritiene siano dovuti e l'Ente ha in corso azione di recupero	310.000,00
Assegnazione fondi per prg. IV Atto Integrativo - R.A.Ri. SZ-04	SB/85 del 30/09/2010. Somma non riconciliata che si ritiene dovuta in quanto trattasi di spese regolarmente rendicontate	170.205,00
DGR n. 648 del 27.10.2020 avente ad oggetto le disposizioni attuative per il finanziamento degli interventi anti-covid ex LL.R R. nn.9/2020 e 10/2020 e ss. mm.ii, Attuazione art. 16 (Contributi Aric)	DGR n. 648 del 27.10.2020	600.000,00
Determinazione n. 02/DPF 0 17 del 20/01/20 (Prot. 370 d el 27.01.2020) - Dipartimento per a sanità Sistema emergenza sanitaria e sanità digitale I CT DPF 017) - trasferimento fondi servizio di manutenzione Software Anagrafe Assistiti, Scelta e Revoca	Determinazione n. 02/DPF 0 17 del 20/01/20	48.379,10

TOTALE CREDITI	5.895.725,91
----------------	--------------

Grazie a tale riallineamento effettuato mediante l'attento esame della rendicontazione prodotta dei progetti finanziati l'esposizione debitoria della Regione Abruzzo nei confronti dell'Agenzia è diminuita di € 2.300.002,96 rispetto all'anno 2024 e di € 2.922.530,05 rispetto all'anno 2023.

Si precisa che al 31/12/2024 risultavano crediti non riconciliati per € 611.916,12, accontati al Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità, i quali a seguito di operazione di riallineamento dei rapporti debiti/crediti con la Regione Abruzzo compiuta nel corso del 2025 sono confluiti nell'avanzo di amministrazione esercizio 2025.

4.1.4 Risultato di Amministrazione

Il risultato di amministrazione del conto consuntivo 2025 è composto dalla somma dei risultati rispettivamente conseguiti dalle gestioni della competenza e dei residui. Le origini e le caratteristiche dei suddetti saldi contabili sono diverse.

Il risultato della gestione della sola competenza fornisce un parametro di valutazione della capacità dell'ente di utilizzare le risorse che si sono rese disponibili nel corso dell'esercizio (accertamenti).

Il risultato della gestione dei residui offre invece utili informazioni sull'esito delle operazioni di riaccertamento dei residui e della capacità di smaltimento degli stessi.

Il Fondo di cassa finale è ottenuto sommando, alla giacenza iniziale, le riscossioni e sottraendo, infine i pagamenti effettuati nel corso dell'esercizio. Sono ricompresi, in queste operazioni, i movimenti di denaro che hanno impiegato le risorse del 2025 (riscossioni e pagamenti in c/competenza) e quelli che hanno utilizzato le rimanenze degli esercizi precedenti (riscossione e pagamenti in c/residui).

Il Revisore Legale ha altresì evidenziato nel verbale n. 2 del 24/07/2025, prot. n. 3281/25 del 29.7.2025 "la necessità di limitare le spese future, *sic rebus stantibus*, alle spese urgenti ed indifferibili", data l'incertezza sui trasferimenti regionali, comunicati solo in data 14.8.2025 e peraltro in misura insufficiente a garantire la funzionalità dell'Agenzia.

Ulteriori risorse sono state stanziare dalla Regione Abruzzo, come innanzi ricordato solo nel novembre 2025, da ultimo con un emendamento di legge approvato in data 25/11/2025.

E' evidente che il non poter disporre di un orizzonte certo in termini finanziari già ad inizio esercizio comporta difficoltà nel programmare la spesa.

Di seguito si riporta il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione al 31/12/2025 e si effettuano alcuni confronti con il risultato di amministrazione al 31/12/2024 al fine di esporre con chiarezza le risultanze.

Il conto consuntivo chiude con un risultato di amministrazione di € 2.200.923,39, superiore al risultato dell'anno precedente che si attestava ad € 1.774.962,89, e risulta così composto:

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE 2025

		GESTIONE 2025		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio 2025				2.196.595,60
RISCOSSIONI	(+)	2.719.659,73	3.640.159,60	6.359.819,33
PAGAMENTI	(-)	2.978.256,59	3.285.005,85	6.263.262,44
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			2.293.152,49
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate 31 dicembre 2025	(-)			
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			2.293.152,49
RESIDUI ATTIVI	(+)	2.556.151,13	3.602.968,91	6.159.120,04
- di cui residui attivi incassati alla data del 31/12 in conti postali e bancari in attesa del riversamento nel conto di tesoreria principale - di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze				0,00
RESIDUI PASSIVI	(-)	2.641.943,42	3.609.405,72	6.251.349,14
FPV PER SPESE CORRENTI	(-)			0,00
FPV PER SPESE IN CONTO CAPITALE	(-)			0,00
FPV PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIA	(-)			0,00
RISULTATO AMM/NE AL 31 DICEMBRE 2025 (A)	(=)			2.200.923,39

Vale la pena di riportare, per un raffronto il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione relativo al 2024

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE 2024

		GESTIONE 2024		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio 2024				3.257.070,02
RISCOSSIONI	(+)	574.585,03	4.579.235,36	5.153.820,39
PAGAMENTI	(-)	2.205.379,77	4.008.915,04	6.214.294,81
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			2.196.595,60
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate 31 dicembre 2024	(-)			
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			2.196.595,60

AGENZIA REGIONALE DELL'ABRUZZO PER LA COMMITTENZA

SOGGETTO AGGREGATORE DELLA REGIONE ABRUZZO

RESIDUI ATTIVI	(+)	5.474.069,26	2.536.867,63	8.010.936,89
- di cui residui attivi incassati alla data del 31/12 in conti postali e bancari in attesa del riversamento nel conto di tesoreria principale - di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base del stima del dipartimento delle finanze				0,00
RESIDUI PASSIVI	(-)	5.153.715,08	3.278.854,52	8.432.569,60
FPV PER SPESE CORRENTI	(-)			0,00
FPV PER SPESE IN CONTO CAPITALE	(-)			0,00
FPV PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIA	(-)			0,00
RISULTATO AMM/NE AL 31 DICEMBRE 2024 (A)	(=)			1.774.962,89

Data la necessità di effettuare accantonamenti, di seguito si dà conto della destinazione dell'avanzo di amministrazione al 31/12/2025:

Composizione del risultato di amministrazione al 31.12.2025	
PARTE ACCANTONATA	1.619.420,00
Fondo contenzioso	400.000,00
Altri accantonamenti	1.219.420,00
PARTE VINCOLATA	495.625,92
Vincoli derivanti da trasferimenti	495.625,92
PARTE DESTINATA AGLI INVESTIMENTI	0,00
TOTALE PARTE DISPONIBILE	85.877,47

Le complesse vicende che hanno interessato l'Agenzia nel corso del 2025, che, si ricorda, hanno determinato l'impossibilità di disporre di uno strumento programmatico adeguato agli effettivi trasferimenti regionali, come asserito anche dal Revisore Legale al tempo in carica, che oltretutto raccomandava estrema riduzione delle spese, hanno prodotto comunque un risultato positivo dovuto alla distribuzione dei trasferimenti regionali in corso d'anno, fino a novembre assolutamente incongrui e riversati, come illustrato più volte innanzi, solo alla fine dell'anno, appena in tempo per produrre l'ultima variazione di bilancio consentita dalle norme (30 novembre).

Ciò, purtroppo, ha determinato disallineamenti negli impegni con conseguente necessità di prevedere opportuni accantonamenti.

4.1.4.1 L'accantonamento al Fondo Contenzioso

L'accantonamento al Fondo Contenzioso pari ad € 400.000,00 è in aumento rispetto all'accantonamento praticato in sede di consuntivo esercizio 2024 pari a € 239.863,62 ed è stato determinato dal contenzioso pendente con valori della causa importanti.

Va segnalato in primis un contenzioso promosso da Banca Sistema S.P.A. con pretesa di € 218.866,89, con conferimento di mandato al legale dell'Agenzia di promuovere una transazione.

Inoltre si cita il precontenzioso di cui alla nota di GALA S.P.A. recante "GALA S.P.A. / AREACOM (C.F. 91022630676). ATTO DI DIFFIDA E COSTITUZIONE IN MORA" acquisita al Prot. n. 0003033/26 del 02/07/2026 per un valore della causa di € 78.111,86.

Infine si rappresenta il contenzioso promosso dal Dott. Sandro Giugliano per l'accertamento del diritto a percepire € 98.964,61.

4.1.4.2. Altri accantonamenti

L'importo complessivo di € 1.219.420,00 è composto come di seguito riportato.

- accantonamento di € 410.000,00 destinato a ricostituire il Fondo di Indennità Fine Rapporto, in aumento rispetto al corrispondente valore di € 310.000,00 relativo al 2024.

Si è ritenuto di dover innalzare tale cifra in considerazione della Legge regionale 6 Febbraio 2025 n. 3 - Modifiche a leggi regionali, proroga di termini previsti da disposizioni legislative e ulteriori disposizioni, che all'art. 26 dispone che la Regione, per il tramite del Dipartimento Risorse della Giunta regionale, subentra nell'esercizio dei compiti e delle funzioni ed in tutti i rapporti giuridici attivi e passivi di competenza dell'Agenzia riferiti all'organizzazione e al funzionamento del comparto dei sistemi informatici, telematici e di comunicazione della Regione Abruzzo disciplinati dalla L.R. n. 25/2000 e il personale dell'Agenzia preposto all'espletamento delle funzioni informatiche transita nei ruoli della Giunta regionale.

In considerazione dell'esigibilità dell'Indennità di Fine Rapporto spettante al personale interessato da parte dell'Amministrazione di destinazione si è ritenuto opportuno incrementare il fondo.

La riserva non è interamente allineata al maturato dei dipendenti a tale titolo, ma non è totalmente incongrua.

- accantonamento di € 539.420,00 destinato a finanziare la copertura di debiti fuori bilancio come da comunicazione alla Regione Abruzzo con nota n. 765/26 del 17/02/2026

Si rimanda ai precedenti paragrafi per evidenziare il disallineamento delle spese occorso nel 2025 a causa dell'incertezza dei trasferimenti regionali, determinati definitivamente solo in data 25/11/2025.

- accantonamento di € 270.000,00 in considerazione del considerevole importo dei crediti nei confronti della

Regione Abruzzo che, nonostante l'operazione di razionalizzazione compiuta nel 2025 di cui si è già dato ampiamente conto, è ancora suscettibile di mancata riconciliazione da parte della Regione Abruzzo.

4.1.4.3. Parte disponibile dell'avanzo di Amministrazione

A fronte di un valore negativo nel 2024 pari a - € 199.378,67, nel 2025 si inverte la tendenza e si concretizza una parte disponibile dell'avanzo di amministrazione di € 85.877,47.

4.1.5. Risultato della gestione dei residui

Da segnalare l'eliminazione di residui sia di parte attiva, sia di parte passiva, come da determina dirigenziale di riaccertamento dei residui n. 271 del 14/07/2026.

I residui attivi eliminati attengono principalmente a crediti nei confronti della Regione Abruzzo.

E' utile il raffronto con il corrispondente riaccertamento dei residui effettuato per l'esercizio 2024 con determina dirigenziale n. 32 del 28/02/2025.

TABELLA RIACCERTAMENTO RESIDUI AL 31.12.2024

Residui attivi cancellati provenienti dalla gestione dei residui	€ 112.527,09
Residui passivi cancellati provenienti dalla gestione dei residui	€ 21.453,01
Residui passivi cancellati provenienti dalla gestione di competenza	€ 1.933,83
Residui attivi conservati al 31/12/2024 provenienti dalla gestione dei residui	€ 5.474.069,26
Residui attivi conservati al 31/12/2024 provenienti dalla gestione di competenza	€ 2.536.867,63
Residui passivi conservati al 31/12/2024 provenienti dalla gestione dei residui	€ 5.153.715,08
Residui passivi conservati al 31/12/2024 provenienti dalla gestione di competenza	€ 3.278.854,52

TABELLA RIACCERTAMENTO RESIDUI AL 31.12.2025

Residui attivi cancellati provenienti dalla gestione dei residui	€ 2.735.126,03
Residui attivi cancellati al 31/12/2025 provenienti dalla gestione di competenza	€ 200.000,00
Residui passivi cancellati provenienti dalla gestione dei residui	€ 2.812.369,59
Residui passivi cancellati provenienti dalla gestione di competenza	€ 44.594,34
Residui attivi conservati al 31/12/2025 provenienti dalla gestione dei residui	€ 2.556.151,13
Residui attivi conservati al 31/12/2025 provenienti dalla gestione di competenza	€ 3.602.968,91
Residui passivi conservati al 31/12/2025 provenienti dalla gestione dei residui	€ 2.641.943,42
Residui passivi conservati al 31/12/2025 provenienti dalla gestione di competenza	€ 3.609.405,72

A seguito di impegno congiunto con il Dipartimento Risorse della Regione è da segnalare il dato relativo ai residui attivi nei confronti della Regione Abruzzo cancellati provenienti dalla gestione dei residui, pari per il 2025 a € 2.700.002,96 dei complessivi € 2.735.126,03 cancellati, a seguito di impegno congiunto per riallineare le rispettive risultanze.

Di conseguenza anche i residui passivi cancellati provenienti dalla gestione residui presenta analogo andamento (da € 21.453,01 a € 2.812.369,59).

4.1.6. Risultato della gestione di competenza

I risultati della gestione finanziaria di competenza dell'esercizio 2025 sono di seguito riassunti:

ENTRATE

ENTRATE	Accertamenti	Accertamenti
	2025	2024
Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	0	0
Trasferimenti correnti (Titolo II)	3.909.787,10	5.709.464,15
Entrate extratributarie (Titolo III)	98.697,80	189.714,33
Entrate in conto capitale (Titolo IV)	1.732.406,98	0,00
Entrate da riduzione di attività finanziarie (Titolo V)	0,00	0,00
Accensione prestiti (Titolo VI)	0,00	0,00
Anticipazioni da Istituto Tesoriere/cassiere (Titolo VII)	0,00	0,00
TOTALE al netto delle entrate per partite di giro	5.740.891,88	5.899.178,48

Si dà di seguito il dettaglio dei trasferimenti correnti Titolo II

Capitolo di Entrata	Descrizione	Importo
50	Contributo della Regione per le spese di gestione	€ 652.212,40
51	PNRR - Missione 5 Componente 3 Investimento 1.1.1. "Casa della Salute Mobile nel Territorio dei Comuni delle Aree Interne	€ 2.000.000,00
52	Trasferimenti da ministeri - MEF	€ 495.625,92
54	Contributo della Regione per le spese di gestione - Committenza	€ 759.778,78
75	Rimborsi di somme dalla Regione per realizzazione progetti	€ 2.170,00
TOTALE		€ 3.909.787,10

Tra i Trasferimenti Correnti da Amministrazioni Centrali si menziona l'importo di € 495.625,92 afferente al Fondo per l'aggregazione degli acquisti di beni e servizi di cui all'articolo 9, comma 9, del Decreto-Legge 24 aprile 2014, n.66, convertito, con modificazioni, con Legge 23 giugno 2014, n.89, che è in fisiologica diminuzione rispetto all'anno precedente, dato l'eccezionale numero di gare svolte nel periodo afferente.

SPESE

RIEPILOGO SPESE PER TITOLI E MACROAGGREGATI ESERCIZIO 2025 ED ESERCIZIO 2024

IMPEGNI

		Esercizio 2024	Esercizio 2025
TITOLI A		Totale	Totale
	TITOLO 1 - Spese correnti		
101	Redditi da lavoro dipendente	1.011.319,38	1.042.468,55
102	I mposte e tasse a carico dell'ente	88.090,61	91.302,69
103	Acquisto di beni e servizi	3.929.029,35	3.366.517,85
104	Trasferimenti correnti	26.916,74	4.452,85
107	Interessi passivi	0,00	0,00
108	Altre spese per redditi da capitale	0,00	0,00
109	Rimborsi e poste correttive delle entrate	0,00	0,00
110	Altre spese correnti	135.239,73	159.837,07
100	TOTALE TITOLO 1	5.190.595,81	4.664.578,66
	TITOLO 2 - Spese in conto capitale		
201	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	0,00	0,00
202	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	880.249,24	727.596,28
203	Contributi agli investimenti	0,00	0,00
204	Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00
205	Altre spese in conto capitale	0,00	96.758,20
200	TOTALE TITOLO 2	880.249,24	727.596,28
	TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie		
301	Acquisizioni di attività finanziarie Concessione	0,00	0,00
302	crediti di breve termine Concessione crediti di	0,00	0,00
303	medio-lungo termine	0,00	0,00
304	Altre spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00
300	TOTALE TITOLO 3	0,00	0,00
	TITOLO 4 - Rimborso prestiti		
401	Rimborso di titoli obbligazionari	0,00	0,00
402	Rimborso prestiti a breve termine	0,00	0,00
403	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00
404	Rimborso di altre forme di indebitamento	0,00	0,00
405	Fondi per rimborso prestiti	0,00	0,00
400	TOTALE TITOLO 4	0,00	0,00
	TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere		
501	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
500	TOTALE TITOLO 5	0,00	0,00
	TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro		
701	Uscite per partite di giro	1.216.924,51	1.502.236,63
702	Uscite per conto terzi	0,00	0,00
700	TOTALE TITOLO 7	1.216.924,51	1.502.236,63
TOTALE IMPEGNI		7.287.769,56	6.894.411,57

Le spese per il personale, al netto degli oneri, ammontano a euro 1.042.468,55, in lieve aumento rispetto all'anno precedente (euro 1.011.319,38) e con incidenza del 15,12% sul totale delle spese correnti.

Le spese per acquisto di beni e servizi (utenze telefoniche, energia elettrica, gas, servizi di pulizia e vigilanza custodia, ecc. ecc.), nonché per l'attivazione di nuove attività, segnatamente l'attivazione della piattaforma di eprocurement e servizi connessi e la gestione di progetti importanti, ammontano a euro 3.366.517,85, in diminuzione rispetto all'anno precedente (euro 3.929.029,35), anche in termini percentuali (61,06% del 2024 contro il 48,83% del 2025 sul totale delle spese correnti).

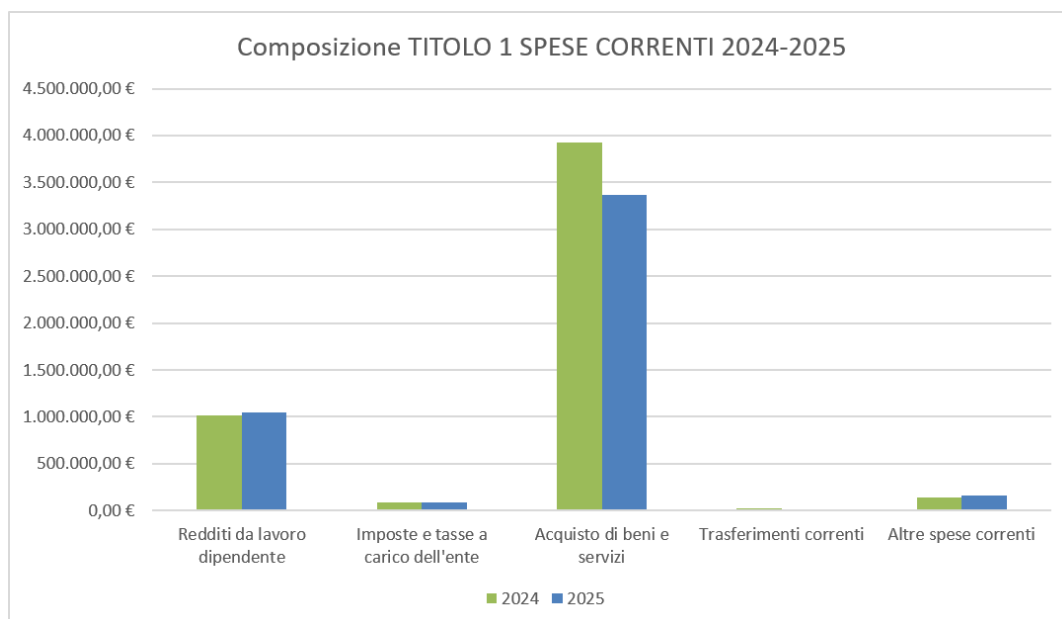


Figura 9: Composizione Titolo 1 SPESE CORRENTI 2024-2025

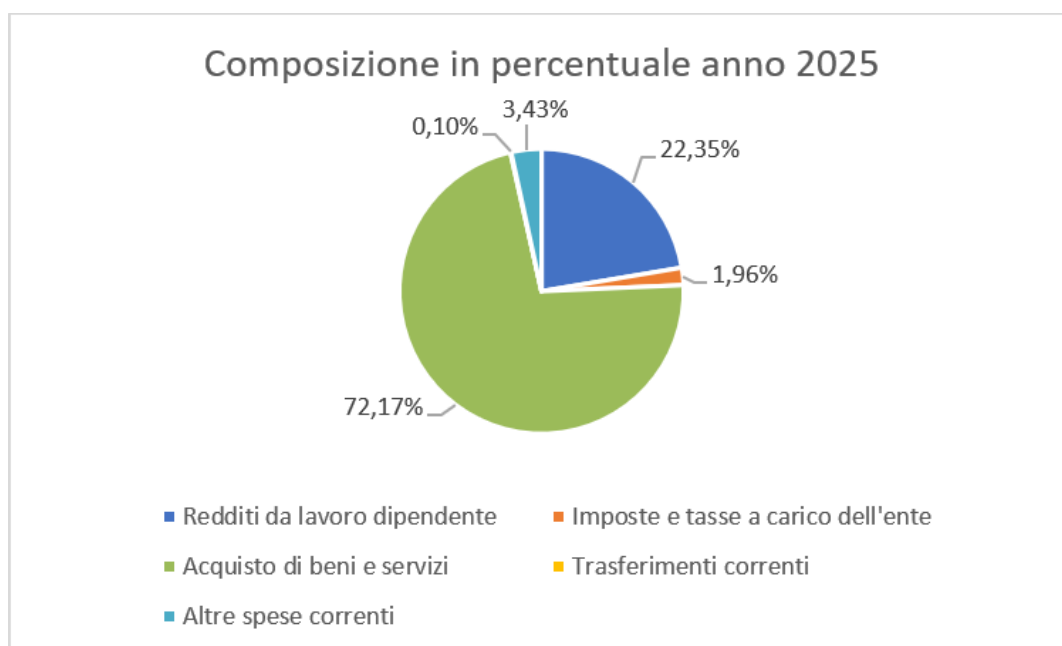


Figura 10: Composizione Titolo 1 SPESE CORRENTI 2025 in Percentuale

Titoli Spese	In Percentuale
Redditi da lavoro dipendente	22,35%
Imposte e tasse a carico dell'ente	1,96%
Acquisto di beni e servizi	72,17%
Trasferimenti correnti	0,10%
Altre spese correnti	3,43%

Con riferimento alle spese inerenti al personale va dato atto che sono in corso di costituzione il fondo salario accessorio per il personale e per i dirigenti per l'anno 2025.

Si dà conto anche dell'impegno dell'Agenzia nel ridurre le spese correnti, nonostante la non agevole comprimibilità delle stesse. Con nota del 6.8.2025 è stata richiesta alla società affidataria dei servizi di vigilanza la rimodulazione dei medesimi con un taglio di 4 ore giornaliere.

Analogamente è stato richiesto alla società affidataria dei servizi di pulizia di ridurre i passaggi settimanali presso la sede di Tortoreto da due a uno.

Si segnala che dette riduzioni hanno provocato sensibili disagi al personale.

4.1.7. Debiti Fuori Bilancio

Con Deliberazione n. 40 del 05/08/2025 è stata riconosciuta la legittimità del debito fuori bilancio in favore dell'avv. Fabrizio Cugia di Sant' Orsola di euro € 35.283,38, in esecuzione dell' Ordinanza del 03/06/2025 con cui il Tribunale Ordinario di Roma Sezione XI Civile (N.R.G. 48999/ 2024) ha accolto l'istanza avanzata dal medesimo e concesso la provvisoria esecuzione del decreto ingiuntivo N. 13296/2024 del 10/10/2024 RG n. 34153/2024, ai sensi dell'articolo 73, comma 1, lett. e) del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118.