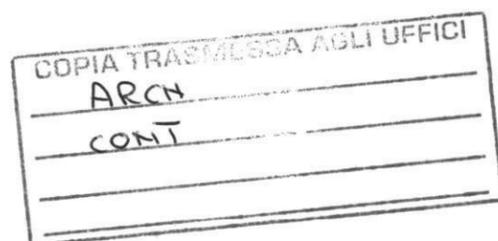


SI ATTESTA

Che la presente determinazione:

- è stata affissa all'Albo Pretorio il giorno 08 MAG. 2014 per rimanervi per 15 giorni consecutivi a decorrere da domani (art. 8 del Regolamento Generale);
- è copia conforme all'originale.

Data 08 MAG. 2014



Determinazione n. 88

del 08 MAG. 2014

**Oggetto: Affidamento Diretto – Procedura mediante il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per “Cancelleria ad uso ufficio per la sede ARIT” (CIG 5682729053)/Liquidazione fattura n. A1/1.502 del 03.04.2014 rimessa dalla Società Centro Distribuzione di Francesco Tribuiani & C. S.n.c.**

Il giorno 08 MAG. 2014 a Tortoreto Lido (Te), nella sede dell'Agenzia Regionale per l'Informatica e la Telematica,

**IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO**

**Dott.ssa Lucia Del Grosso**, trasferita nei ruoli ARIT con Deliberazione del Direttore Generale n. 387 del 21 luglio 2008 e successiva immissione in possesso nel relativo servizio giusta Deliberazione Direttoriale n. 672 del 03 novembre 2009, ha adottato la seguente Determinazione:

**CONSIDERATO** che per lo svolgimento delle attività lavorative da parte dei dipendenti ARIT è necessario del materiale di cancelleria ad uso ufficio.

**RILEVATO** l'esaurimento della cancelleria nel magazzino dell'ARIT, nonché la difficoltà degli uffici a procedere con le ordinarie attività lavorative;

**RISCONTRATA** la necessità di procedere mediante la procedura del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) all'acquisto della cancelleria in parola;

**VISTO** l'ordine diretto di acquisto n. 1268656 (Prot. ARIT n. 654 del 27.03.2014) stipulato a favore della Società Centro Distribuzione di Francesco Tribuiani & C. S.n.c., con sede in Via Traversa Meucci a Giulianova di Euro 2.314,50 (Iva inclusa);

**VISTA** la fattura n. A1/1.502 del 03.04.2014 di euro 2.314,50 (duemilatrecentoquattordici/50) IVA inclusa (prot. ARIT n. 756 del 03.04.2014) emessa dal Centro Distribuzione di Francesco Tribuiani & C. S.n.c. per la fornitura in oggetto;

**RISCONTRATA** la regolarità della fattura di cui al punto precedente;

**RISCONTRATA** la regolare esecuzione della fornitura, come da nota di regolare esecuzione del 08.05.2014 (Prot. ARIT n. 998 del 08.05.2014);

**RISCONTRATA** la regolarità contributiva della società come da DURC acquisito agli atti con prot. n. 373 del 20/02/2014;

**VISTA** la dichiarazione di tracciabilità Flussi Finanziari ai sensi dell'art. 3 comma 8 della Legge 136 del 13/08/2010 acquisito al prot. n.1061 del 10.06.2013;

**RITENUTO** di dover procedere alla liquidazione della fattura medesima;

**RITENUTO** di dover impegnare la somma di euro 2.314,50 (duemilatrecentoquattordici/50) IVA inclusa sul capitolo 135 "Spese per l'acquisto di beni di consumo per Ufficio Amministrazione Generale" del Bilancio di Previsione del corrente anno;

**VISTA** la L.R. n. 25/2000 che istituisce l'Agenzia Regionale per l'Informatica e la Telematica (ARIT);

**VISTO** il Regolamento dell'ARIT approvato con Delibera della Giunta Regionale n. 694 del 25.07.2001;

#### **DETERMINA**

1. **di dichiarare** la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento costituendone anche motivazione e presupposto;
2. **di impegnare** per l'acquisto di materiale di consumo necessario per gli uffici dell'ARIT la somma complessiva di euro 2.314,50 (duemilatrecentoquattordici/50) IVA inclusa sul capitolo 135 "Spese per l'acquisto di beni di consumo per Ufficio Amministrazione Generale" del Bilancio di Previsione del corrente anno;
3. **di liquidare e pagare** al Centro Distribuzione di Francesco Tribuiani & C. S.n.c. la somma di euro 2.314,50 (duemilatrecentoquattordici/50) IVA inclusa a saldo della fattura n. A1/1.502 del 03.04.2014 di pari importo;

**IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO**

*(Dott.ssa Lucia Del Grosso)*

