

PARERI ai sensi dell'art. 6, comma 5, del Regolamento Generale approvato con D.G.R. n. 694 del 25/7/2001 e ss.mm.

SETTORE AMMINISTRAZIONE, FINANZA E BILANCIO

In ordine alla regolarità contabile – amministrativa si esprime parere favorevole

Data 17 APR. 2014

Il Dirigente Amministrativo
(Dott.ssa Lucia Del Grosso)

SI ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- è stata affissa all'Albo Pretorio il giorno 17 APR. 2014 per rimanervi per 15 giorni consecutivi a decorrere da domani (art. 8 del Regolamento Generale);
- è copia conforme all'originale.

Data 17 APR. 2014

Il Dirigente Amministrativo
(Dott.ssa Lucia Del Grosso)

COPIA TRASMESSA AGLI UFFICI
ARCH
PERS
CONT.

arrit Agenzia Regionale
per l'Informatica e la Telematica

Deliberazione n. 41

del 17 APR. 2014

Oggetto: Selezione Pubblica per titoli ed esami per il conferimento di n. 1 posto a tempo indeterminato e a tempo pieno nel profilo "Personale di segreteria addetto alle attività amministrative" – Categoria B, iniziale B1, presso l'ARIT interamente riservato ai soggetti disabili di cui all'art. 1 della Legge n. 68/99 inseriti nelle liste tenute dalla Provincia di Teramo con Codice Qualifica 41.12.08 / Approvazione Lettera Invito

Il 17 APR. 2014 a Tortoreto Lido (TE) nella sede dell'Agenzia Regionale per l'Informatica e la Telematica,

IL DIRETTORE GENERALE

Ing. Carlo Greco, nominato con Deliberazione di Giunta Regionale n. 405 del 03.08.2009, ha adottato la seguente Deliberazione:

VISTO la Legge Regionale 14 marzo 2000 n. 25 di istituzione dell'Agenzia Regionale per l'Informatica e la Telematica;

VISTA la Legge 12 marzo 1999, n. 68 recante la normativa per il diritto al lavoro dei disabili;

CONSIDERATO che l'ARIT attualmente ha in organico n. 21 dipendenti e che pertanto è soggetta agli obblighi di cui alla Legge 68/1999 avendo superato la soglia di cui all'art. 3;

VISTA la nota Prot. ARIT n. 2201 del 17/12/2013 trasmessa alla Provincia di Teramo Settore Lavoro e Formazione con la quale venivano richieste determinazioni in merito alla stipula della Convenzione;

VISTA la nota della Provincia di Teramo Settore Lavoro e Formazione acquisita agli atti al Prot. n. 21 del 10/01/2014 con la quale si invitava l'ARIT a presentarsi presso l'Ufficio della Provincia per la stipula della Convenzione di inserimento lavorativo ai sensi della Legge 12.03.1999, n. 68 art. 11;

VISTA la nota Prot. n. 79 del 16/01/2014 trasmessa alla Provincia di Teramo – Settore Lavoro e Formazione con la quale si richiede la figura professionale "Addetto alla attività amministrative" Cat. B1 – Codice Qualifica 41.12.08

VISTA la convenzione - Prot. n. 16135 del 16/01/2014 acquisita agli atti con prot. ARIT n. 97 del 16.01.2014 - stipulata in data 16.01.2014 tra la Provincia di Teramo – Settore Lavoro e Formazione e l'ARIT;

VISTA la nota della Provincia di Teramo – Settore lavoro e Formazione Prot. n. 46543 del 19.02.2014, acquisita agli atti con prot. ARIT n. 365 del 19.02.2014 con la quale è stato trasmesso l'elenco dei lavoratori disabili con profilo professionale "Personale di segreteria addetto alle attività amministrative" – Cod. Qualifica 41.12.08;

VISTO lo schema lettera di invito alla selezione pubblica per titoli ed esami per il conferimento di n. 1 posto a tempo indeterminato e a tempo pieno nel profilo professionale "personale di segreteria addetto alle attività amministrative" - categoria b, iniziale b1, presso l'ARIT interamente riservato ai soggetti disabili di cui all'art. 1 della legge n. 68/99 inseriti nelle liste tenute dalla provincia di Teramo con codice qualifica 41.12.08;

RITENUTO di dover approvare lo schema lo schema suddetto Allegato "A" costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

RITENUTO di dover pertanto invitare alla predetta selezione i soggetti di cui all'elenco trasmesso dalla Provincia di Teramo – Settore Lavoro con nota Prot. n. 46543 del 19.02.2014;

RISCONTRATA la necessità di nominare quale Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 163/2006 ed art. 272 e ss. del D.P.R. 207/2010, il Dirigente Amministrativo dell'ARIT, la Dott.ssa Lucia Del Grosso;

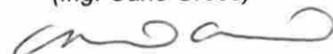
VISTO il Regolamento dell'ARIT approvato con Deliberazione della Giunta regionale n. 694 del 25.07.2001 e ss.mm.;

DELIBERA

- 1. di dichiarare** la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento costituendone anche motivazione e presupposto;
- 2. di approvare** lo schema lettera di invito alla selezione pubblica per titoli ed esami per il conferimento di n. 1 posto a tempo indeterminato e a tempo pieno nel profilo professionale "personale di segreteria addetto alle attività amministrative" - categoria b, iniziale b1, presso l'ARIT interamente riservato ai soggetti disabili di cui all'art. 1 della legge n. 68/99 inseriti nelle liste tenute dalla provincia di Teramo con codice qualifica 41.12.08;
- 3. di nominare** il Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 163/2006 ed art. 272 e ss. del D.P.R. 207/2010, nella persona del Dirigente Amministrativo dell'ARIT, la Dott.ssa Lucia Del Grosso;
- 4. di dare mandato** al Responsabile del Procedimento di trasmettere la lettera di invito della selezione in parola ai soggetti di cui all'elenco trasmesso dalla Provincia di Teramo – Settore Lavoro con nota Prot. n. 46543 del 19.02.2014;
- 5. di dare atto** che l'allegato "A" costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 6. di dichiarare** il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi del comma 4 dell'art. 8 del Regolamento Generale dell'Agenzia e a norma di legge;

IL DIRETTORE GENERALE

(Ing. Carlo Greco)





OGGETTO: LETTERA INVITO SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO NEL PROFILO PROFESSIONALE "PERSONALE DI SEGRETERIA ADDETTO ALLE ATTIVITA' AMMINISTRATIVE" - CATEGORIA B, INIZIALE B1, PRESSO L'ARIT INTERAMENTE RISERVATO AI SOGGETTI DISABILI DI CUI ALL'ART. 1 DELLA LEGGE N. 68/99 INSERITI NELLE LISTE TENUTE DALLA PROVINCIA DI TERAMO CON CODICE QUALIFICA 41.12.08

Si comunica alla S.V. che questa Agenzia ha indetto una selezione pubblica per titoli ed esami per il conferimento di n. 1 posto a tempo indeterminato e a tempo pieno nel profilo professionale di "Personale di segreteria addetto alle attività amministrative" - categoria B, iniziale B1, presso l'ARIT interamente riservato ai soggetti disabili di cui all'art. 1 della legge n. 68/99 inseriti nelle liste con codice qualifica 41.12.08, di cui all'elenco trasmesso dalla provincia di Teramo con nota Prot. n. 46543 del 19.02.2014, acquisita agli atti con Prot. ARIT n. 365 del 19.02.2014, disciplinata come segue:

ART 1 TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico previsto per l'inquadramento nella categoria "B", posizione economica B1, comprendente:

- retribuzione mensile iniziale omnicomprensiva: € 1.429,14 (millequattrocentoquattordici/14), oltre alle altre eventuali indennità previste dalla normativa vigente;
 - tredicesima mensilità nella misura di legge;
 - emolumenti accessori previsti dal contratto di lavoro e, se dovuto, assegno per il nucleo familiare.
- Salve le ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali.

ART. 2 REQUISITI DI AMMISSIONE

L'avviso è riservato ai soggetti di cui all'elenco trasmesso dalla provincia di Teramo con nota Prot. n. 46543 del 19.02.2014, acquisita agli atti con Prot. ARIT n. 365 del 19.02.2014, invitati con raccomandata A/R, appartenenti alle categorie di disabili di cui all'art. 1 della legge 12.03.1999, n. 68 in stato di disoccupazione e regolarmente iscritti nell'apposito elenco degli aventi diritto al collocamento obbligatorio presso il competente Servizio per l'impiego - Collocamento disabili della Provincia di Teramo inseriti nell'elenco con Codice Qualifica 41.12.08,.

Per l'ammissione alla selezione è altresì richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non residenti nella Repubblica ed iscritti all' A.I.R.E.; sono ammessi al concorso anche i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea in possesso, oltre ai requisiti in elencazione nel presente avviso, di quelli previsti dall'art. 3 del D.P.C.M. del 07.02.1994 n. 174 ossia:
- godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
 - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 - avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- Sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini extracomunitari regolarmente soggiornanti se familiari di cittadini italiani e comunitari.
- b) idoneità fisica alle mansioni da svolgere, (la verifica della compatibilità delle effettive capacità lavorative con le mansioni da svolgere sarà effettuata prima dell'ammissione in servizio ai sensi dell'art. 35, co.2 del D.Lgs. 165/01 ed art. 6, co. 2/b e 8, co.1 della Legge 68/99). Data la natura dei compiti che la posizione di lavoro comporta, la condizione di privo della vista costituisce inidoneità fisica all' impiego (legge 120/1991) in quanto l'attività da svolgere comporta tra l'altro elaborazione e controllo di documenti cartacei prodotti anche da utenti interni/esterni;
- c) godimento dei diritti politici ed assenza di una delle cause che, a norma delle vigenti disposizioni di legge ne impediscono il possesso;
- d) possesso del diploma di scuola media inferiore;
- e) immunità da condanne penali ostantive all'assunzione di pubblici impieghi.

I requisiti prescritti per l'ammissione al concorso e quelli che costituiscono titolo di precedenza o di preferenza nella nomina devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso, per la presentazione della domanda di ammissione.

ART. 3 DOMANDE DI AMMISSIONE

Nella domanda di ammissione, redatta in carta semplice, come da schema allegato al presente avviso, gli aspiranti devono dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- a) cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza, codice fiscale, stato civile;
- b) di possedere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, o "status" equiparato per legge, fatte salve le eccezioni derivanti dal D.P.C.M. 174/94 (i candidati non italiani devono godere dei diritti civili e politici negli Stati di provenienza, avere adeguata conoscenza della lingua italiana, essere in possesso, ad eccezione della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) per i cittadini italiani: il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime; per i cittadini non italiani: il godimento dei diritti civili e politici negli Stati di provenienza, la conoscenza della lingua italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

- d) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali. (La mancata dichiarazione al riguardo sarà equiparata, ad ogni effetto di legge, a dichiarazione negativa);
- e) possesso del titolo di studio prescritto dal precedente art. 2 quale requisito di accesso, con l'indicazione della votazione riportata, dell'anno di conseguimento e dell'istituto che l'ha rilasciato;
- f) possesso di eventuali titoli valutabili tra quelli indicati al successivo art. 8;
- g) eventuali titoli che danno diritto a preferenza a parità di punteggio;
- h) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i candidati di sesso maschile);
- i) di non essere stato destituito, espulso o dispensato dall'impiego o dal lavoro presso Pubblica Amministrazione, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto ai sensi dell'art. 127, lett. D) del T.U. 10.01.57, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- j) l'idoneità psico-fisica al servizio continuativo ed incondizionato per il posto al quale si riferisce la selezione (la verifica della compatibilità delle effettive capacità lavorative con le mansioni da svolgere sarà effettuata prima dell'ammissione in servizio ai sensi dell'art. 35, co.2 del D.Lgs. 165/01 ed art. 6, co. 2/b e 8, co.1 della Legge 68/99). Data la natura dei compiti che la posizione di lavoro comporta, la condizione di privo della vista costituisce inidoneità fisica all'impiego (legge 120/1991) in quanto l'attività da svolgere comporta tra l'altro elaborazione e controllo di documenti cartacei prodotti anche da utenti interni/esterni;
- k) l'indirizzo presso il quale deve essere inviata qualsiasi comunicazione inerente la selezione, nonché il recapito telefonico.

Nella domanda di partecipazione i/le candidati/e dovranno altresì specificare l'eventuale ausilio necessario in sede di prova nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi ai sensi dell'art. 20 della legge n. 104/92. Il/La concorrente dovrà documentare il diritto di avvalersi dei predetti benefici ai sensi della legge 104/92 mediante produzione di certificazione rilasciata dall' U.L.S.S. di competenza.

ART. 4 PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di ammissione alla procedura, indirizzata all'AGENZIA REGIONALE PER L'INFORMATICA E LA TELEMATICA, Via Napoli, 4 64018 TORTORETO (TE), può essere presentata direttamente all'ARIT presso l'Ufficio di Segreteria Direzione Generale, oppure spedita, mediante raccomandata con avviso di ricevimento, che deve pervenire entro il _____

Sull'esterno della busta deve essere riportata la seguente dicitura: SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO NEL PROFILO PROFESSIONALE "PERSONALE DI SEGRETERIA ADDETTO ALLE ATTIVITA' AMMINISTRATIVE" - CATEGORIA B, INIZIALE B1, PRESSO L'ARIT INTERAMENTE RISERVATO AI SOGGETTI DISABILI DI CUI ALL'ART. 1 DELLA LEGGE N. 68/99 INSERITI NELLE LISTE TENUTE DALLA PROVINCIA DI TERAMO CON CODICE QUALIFICA 41.12.08, nonché il mittente.

Alla domanda deve essere allegata la fotocopia di un documento di riconoscimento, nonché il curriculum vitae formativo/professionale datato e sottoscritto.

La data di spedizione della domanda è stabilita e comprovata dall'Ufficio Postale accertante.

Nel caso di presentazione diretta, fa fede il timbro a data apposto a cura dell'Ufficio protocollo.

L'ARIT non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, o caso fortuito, o forza maggiore.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione alla selezione hanno valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà e sono soggette a sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

ART. 5 AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Tutti i candidati, invitati a partecipare alla presente selezione con raccomandata A/R, sono automaticamente ammessi con riserva al concorso ad eccezione di coloro che si trovano nelle situazioni di irregolarità non sanabili successivamente indicate. L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato per i soli candidati utilmente collocati nella graduatoria. Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti decade automaticamente dalla graduatoria fatta salva ogni azione in caso di dichiarazione falsa e mendace resa all'ARIT. L'accertamento della mancanza di uno dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta comunque, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro, che è sempre disposta con provvedimento motivato dal Direttore Generale dell'ARIT.

Le irregolarità non sanabili, che conseguentemente comportano l'esclusione dalla selezione, sono:

- a) l'inoltro della domanda oltre i termini stabiliti nel precedente art. 4;
- b) la mancata indicazione delle generalità del concorrente;
- c) la mancata sottoscrizione della domanda;
- d) l'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti di partecipazione prescritti dall'art. 2 del presente avviso.

La regolarizzazione delle irregolarità sanabili è richiesta soltanto ai candidati utilmente collocati in graduatoria.

L'elenco degli esclusi dalla selezione sarà pubblicato all'Albo Pretorio dell'Agenzia e sul sito dell'Agenzia. Tale pubblicazione assumerà valore di notifica a tutti gli effetti.

ART. 6 PREFERENZE

Le categorie di cittadini che hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli nella graduatoria finale sono appresso elencate.

A parità di merito, i titoli di preferenza, in ordine di priorità sono:

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- b) i mutilati e gli invalidi di guerra ex combattenti;
- c) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- d) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- e) gli orfani di guerra;
- f) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- g) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- h) i feriti in combattimento;
- i) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- j) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- k) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- l) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- m) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati, e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- n) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati, e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in fatto di guerra;
- o) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati, e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- p) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- q) gli invalidi ed i mutilati civili;
- r) i militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle Amministrazioni Pubbliche;
- c) dalla minore età anagrafica.

ART. 7 COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice è nominata dal Direttore Generale secondo quanto stabilito all'art. 20 del Regolamento di disciplina per l'accesso all'impiego presso l'ARIT ed è così composta:

- Presidente: Dirigente dell'Agenzia, della Regione Abruzzo, di altra P.A. o esperto esterno.
- Componenti: due esperti nelle materie d'esame oggetto della selezione (interni o esterni all'Amministrazione).
- Le funzioni di Segretario sono svolte da un dipendente dell'Agenzia, della regione Abruzzo o di altra P.A., appartenente almeno alla categoria "C".

La Commissione esaminatrice, prima dello svolgimento del colloquio, provvede alla valutazione dei titoli nel rispetto delle disposizioni contenute nel presente avviso e ne dà comunicazione ai candidati prima dell'espletamento della prova stessa.

ART. 8
VALUTAZIONE DEI TITOLI

La commissione avrà a disposizione un punteggio complessivo pari a **100 punti** così suddivisi:

Titolo di studio:	max punti 10
Titoli di servizio:	max punti 15
Curriculum professionale:	max punti 15
Colloquio:	max punti 60

Titolo di studio:

Licenza Media:	fino a 3 punti
Sufficiente	punti 0
Discreto	punti 0,5
Buono	punti 1
Distinto	punti 2
Ottimo	punti 3

Diploma di maturità: punti 3

Laurea: fino a 4 punti

Voto di Laurea:	
da 60 a 90 su 110	punti 1
da 91 a 100 su 110	punti 2
da 101 a 109 su 110	punti 3
110 su 110	punti 4

Titoli di servizio:

Servizio prestato anche con contratto di collaborazione coordinata e continuativa/progetto presso pubbliche amministrazioni con mansioni uguali, equivalenti o superiori rispetto a quelle messe a concorso punti 0,40 a tempo pieno e punti 0,20 a tempo parziale per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni.

Valutazione curriculum professionale:

Nel curriculum professionale e formativo saranno valutate le attività professionali e di studio, formalmente documentate, idonee ad evidenziare il livello di qualificazione professionale.

Colloquio:

Il colloquio verterà sulle seguenti materie:

- Cenni sull'ordinamento della Regione Abruzzo;
- Cenni sull'ordinamento dell'ARIT;
- Cultura Generale;
- Elementi delle applicazioni informatiche più diffuse.

Il colloquio si intende superato se il candidato riporterà una valutazione di almeno 42/60. Per essere ammessi a sostenere la prova d'esame i candidati devono essere muniti di documento di riconoscimento in corso di validità.

ART. 9
CALENDARIO E SEDE DEL COLLOQUIO

I candidati ammessi al colloquio saranno avvisati mediante comunicazione sul sito istituzionale dell'Agenzia Regionale per l'Informatica e la Telematica (ARIT): www.arit.it
La mancata presentazione al colloquio comporta l'automatica esclusione dalla procedura di selezione.

ART. 10
PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

Al termine della procedura di selezione verrà formulata la graduatoria provvisoria finale espressa in 100/100 per i candidati che abbiano superato il colloquio sommando il punteggio di quest'ultimo a quello dei titoli e del curriculum. In caso di parità di punteggio saranno seguiti i criteri di cui all'art. 6. La medesima graduatoria viene trasmessa, unitamente ai verbali e agli atti della selezione, alla Direzione Generale, che approva le graduatorie definitive.

Le graduatorie finali sono rese note agli interessati mediante pubblicazione sull'Albo Pretorio dell'Agenzia e sul sito www.arit.it

Successivamente la graduatoria sarà inviata alla Provincia di Teramo – Settore B8 Lavoro e della Formazione – Servizio Collocamento Obbligatorio per la verifica delle compatibilità delle effettive capacità lavorative con le mansioni da svolgere ai sensi dell'art. 35, co.2 del D.Lgs. 165/01 ed art. 6, co. 2/b e 8, co.1 della Legge 68/99

ART. 11
DIRITTO DI ACCESSO

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti della procedura selettiva, ai sensi degli artt. 1 e 2 del D.P.R. 12 Aprile 2006, n. 184, con le modalità ivi previste.

ART. 12
TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Servizio responsabile della procedura selettiva, per le finalità di gestione del concorso e saranno utilizzati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridico-economica del candidato.

Ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 l'interessato gode dei diritti di cui alla citata legge tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Responsabile del Procedimento.

ART. 13 ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Il vincitore della selezione devono presentare, entro il termine previsto dal C.C.N.L. regioni Autonomie-locali, alla Direzione Amministrativa i documenti inerenti il possesso dei requisiti prescritti dall'art. 3 del presente avviso. Ai fini della presentazione della documentazione di cui sopra, è consentita l'autocertificazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

L'inquadramento del vincitore della selezione, in possesso dei requisiti prescritti dal presente bando, avverrà mediante stipula di un contratto di lavoro a tempo indeterminato ai sensi del vigente C.C.N.L. delle regioni Autonomie-locali. L'accertamento della mancanza di uno solo dei suddetti requisiti comporta la risoluzione immediata del rapporto di lavoro.

Il personale inquadrato è comunque soggetto al periodo di prova secondo le vigenti norme contrattuali. Decorso tale periodo, senza che il rapporto sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio.

ART. 14 DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non previsto dal presente bando si rinvia al Regolamento per l'accesso all'impiego dell'ARIT.

Il presente avviso costituisce "lex specialis" del concorso e pertanto la presentazione della domanda di partecipazione comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le condizioni e prescrizioni ivi contenute.

L'ARIT si riserva la facoltà (a suo insindacabile giudizio) di sospendere e/o revocare il presente bando e di non procedere all'instaurazione del rapporto di lavoro, qualora disposizioni legislative sopravvenute lo impediscano, senza che i concorrenti possano vantare diritto o pretese di sorta.

Il presente bando, completo dei fac-simile necessari alla predisposizione della domanda di partecipazione, **da parte dei soggetti invitati**, verrà pubblicato all'Albo Pretorio dell'Agenzia, sul sito www.arit.it e trasmesso per raccomandata A/R ai medesimi.

Ai sensi della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni, il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Lucia Del Grosso, Dirigente Amministrativa dell'ARIT.



Per eventuali chiarimenti o informazioni i candidati potranno rivolgersi alla Direzione Amministrativa dell'ARIT – Via Napoli, 4 – Tortoreto Lido nei giorni di apertura degli uffici dalle ore 10 alle ore 13.

Tortoreto Lido, lì _____

Il Direttore Generale
(Ing. Carlo Greco)

(Schema di domanda da redigere in carta semplice)

ALL'AGENZIA REGIONALE PER L'INFORMATICA E
LE TELEMATICA
DIREZIONE AMMINISTRATIVA
VIA NAPOLI, 4
64018 TORTORETO (TE)

Il/la sottoscritt__ (cognome e nome) _____ chiede di essere
ammess__ a partecipare alla selezione pubblica, indetta da codesta amministrazione con Deliberazione n. _____ del
_____, per l'assunzione a tempo indeterminato e a tempo pieno di n. 1 unità lavorativa per il seguente
profilo professionale:

**"Personale di segreteria addetto alle attività amministrative"
(categoria B, posizione iniziale B1)**

A tal fine, consapevole delle conseguenze penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara, sotto la propria
responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del predetto D.P.R. 445/2000, quanto segue:

1. di essere nat__ a _____ (prov. di _____) il _____ e di
risiedere in _____ (prov. di _____) CAP _____ Via
_____ n. _____ Codice Fiscale
_____, Stato Civile _____;
2. di essere in possesso del seguente titolo di accesso richiesto dall'art. 2, lettera d) dell'avviso
_____ (a);
3. di essere in possesso degli ulteriori titoli valutabili di cui all'art. 8 dell'avviso:

_____;
4. di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:
 - Diploma in _____ conseguito presso
_____ nell'anno _____ con votazione _____;
 - Laurea (L) nuovo ordinamento in _____ conseguito presso
_____ nell'anno _____ con votazione _____;
 - Laurea specialistica (LS) in _____ conseguito presso
_____ nell'anno _____ con votazione _____;
 - Diploma di laurea (DL) vecchio ordinamento in _____
conseguito presso _____ nell'anno _____ con votazione _____;
5. di essere iscritt__ nelle liste elettorali del Comune di _____ (b);

6. di non aver riportato condanne penali ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali:

_____ (c);

7. di essere in possesso della cittadinanza _____ (d);

8. di essere nei riguardi degli obblighi militari nella seguente posizione: _____;

9. di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza rientranti tra quelli indicati all'art. 6 dell'avviso (da allegare alla presente domanda _____
_____);

10. di non essere stato destituito, espulso o dispensato dall'impiego o dal lavoro presso la Pubblica Amministrazione, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto o licenziato per motivi disciplinari;

11. ai sensi e per gli effetti dell'art. 20, 2° comma, della L. 104/1992, il sottoscritto fa presente che, in relazione all'handicap di cui è portatore, per sostenere la prova d'esame ha necessità dei seguenti ausili:

Al fine di rendere formalmente valide le dichiarazioni sostitutive rese nel contesto della presente domanda, ALLEGA, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. 445/2000, copia fotostatica del documento di identità

_____ n. _____
rilasciato da _____ il _____.

Dichiara di voler ricevere ogni comunicazione relativa alla selezione al seguente indirizzo:

Via _____ CAP _____ Città _____

Recapito telefonico _____.

Ai sensi delle disposizioni contenute nel "Codice in materia di protezione dei dati personali" approvato con D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si da l'assenso al trattamento dei dati personali sopra riportati.

Data _____

Firma (per esteso)

- a) In caso di titolo di studio conseguito presso Istituzione scolastica straniera dovrà essere indicato il possesso della dichiarazione di equipollenza rilasciata da un provveditore agli Studi. Il candidato non in possesso della sopraccitata dichiarazione dovrà dichiarare, se ne sussistono i presupposti di diritto, che il titolo di studio in questione rientra nelle condizioni di riconoscimento automatico italiano o di uno degli altri Stati membri dell'Unione Europea, indicando quale.
- b) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi. Per i cittadini degli altri Stati membri dell'Unione Europea va dichiarato il godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza.
- c) Le condanne penali vanno dichiarate anche quando sia stata concessa amnistia, indulto, condono e perdono giudiziale.