

PARERI ai sensi dell'art. 6, comma 5, del Regolamento Generale approvato con D.G.R. n. 694 del 25/7/2001 e ss.mm.

SETTORE AMMINISTRAZIONE, FINANZA E BILANCIO

In ordine alla regolarità contabile – amministrativa si esprime parere favorevole

Data 07 APR. 2014

Il Dirigente Amministrativo
(Dott.ssa Lucia Del Grosso)

SI ATTESTA

Che la presente deliberazione:

07 APR. 2014

- è stata affissa all'Albo Pretorio il giorno _____ per rimanervi per 15 giorni consecutivi a decorrere da domani (art. 8 del Regolamento Generale);
- è copia conforme all'originale.

Data 07 APR. 2014

Il Dirigente Amministrativo
(Dott.ssa Lucia Del Grosso)

arit Agenzia Regionale
per l'Informatica e la Telematica

Deliberazione n. 36

del 07 APR. 2014

Oggetto: Affidamento in economia - Procedura Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (MEPA) per l'affidamento della "Fornitura Postazioni di Lavoro per la Regione Abruzzo" (CIG 5700754B03) / Nomina Responsabile del Procedimento/ Prenotazione impegno di spesa

Il 07 APR. 2014 a Tortoreto Lido (TE) nella sede dell'Agenzia Regionale per l'Informatica e la Telematica,

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO

Dott.ssa Lucia Del Grosso, trasferita nei ruoli ARIT con Deliberazione del Direttore Generale n. 387 del 21 luglio 2008 e successiva immissione in possesso nel relativo servizio giusta Deliberazione Direttoriale n. 672 del 03 novembre 2009, ha adottato la seguente Deliberazione:

VISTO il Regolamento dell'ARIT approvato con Deliberazioni della Giunta Regionale n. 694 del 25.07.2001 e n. 78 del 5.02.2007;

PRESO ATTO che il Regolamento vigente dell'Agenzia all'art.5 comma 6 prevede che "in caso di assenza o impedimento del Direttore Generale, svolge le sue funzioni il Dirigente Amministrativo o il Dirigente tecnico su delega del Direttore Generale o, in caso di mancanza di delega il più anziano dei due";

VISTA la nota del Direttore Generale dell'Agenzia acquisita al prot. n. 2463 del 05.07.2012 che delega, in sua assenza, il Dirigente Amministrativo dell'Agenzia, Dott.ssa Lucia Del Grosso ad adottare gli atti amministrativi necessari per assicurare il regolare svolgimento delle attività istituzionali;

VISTA la L.R. 14 marzo 2000 n. 25 di istituzione dell'Agenzia Regionale per l'Informatica e la Telematica (ARIT) con sede in Tortoreto (TE);

VISTO l'art. 8, comma 2 della Legge di cui sopra, che dispone "L'Agenzia Regionale per l'Informatica e la Telematica concorre al perseguimento degli obiettivi della politica informatica, telematica e di comunicazione regionale assicurando la predisposizione degli atti necessari per la fornitura di prodotti, infrastrutture e servizi anche in outsourcing, l'Agenzia assicura il supporto tecnico- scientifico, operativo e di consulenza alla Giunta Regionale ed alla Struttura Speciale di Supporto Sistema Informativo Regionale";

COPIA TRASMESSA AGLI UFFICI
ARCH
CONT
PROC

VISTA la Determinazione 59 del 30.11.2012 (Prot. ARIT 4220 del 13.12.12) con la quale la Struttura Speciale di Supporto – SIR, ha affidato all'ARIT le attività di supporto tecnico scientifico, operativo e di consulenza alla Struttura medesima;

RELATATO che gli ambienti operativi delle attività previste nella Determinazione di cui al punto precedente, sono :

- Centro Tecnico Regionale;
- L'Infrastruttura di network;
- Assistenza operativa alle postazioni di lavoro;
- Il Portale Regionale;
- Le infrastrutture applicative;
- L'infrastruttura per i dati territoriali;
- L'infrastruttura per l'informazione statistica;
- Il Sistema Informativo del Lavoro;
- Dematerializzazione.

VISTA la Deliberazione n. 30 del 28.02.2013 con la quale si è proceduto, all'iscrizione, tra gli altri, dei fondi assegnati all'Agenzia con Determinazione n. SB/59, modificata con successiva Deliberazione n. 71 del 19.07.2013;

VISTA la nota (Prot. ARIT 4316 del 2012.12) con la quale l'ARIT ha trasmesso al CRIT la Relazione Tecnico Progettuale in merito all'acquisizione di apparecchiature informatiche per la Regione Abruzzo;

PRESO ATTO che con nota (Prot. ARIT 4367 del 28.12.12) il CRIT dava parere positivo in merito alla Relazione di cui sopra;

VISTA la Determinazione 115 del 5.11.2013 con la quale è stata disposta la rimodulazione del budget previsto nella Determinazione n. SB/59 con cui la Struttura Speciale di Supporto – SIR, ha affidato all'ARIT le attività di supporto tecnico scientifico, operativo e di consulenza alla Struttura medesima;

RISCONTRATA la necessità di acquistare n. 150 postazioni di lavoro per la Regione Abruzzo;

TENUTO CONTO che il servizio in parola rientra nell'ambito rimodulato del Centro Tecnico Regionale;

RILEVATA la necessità di utilizzare, ai sensi di legge, la procedura di acquisizione mediante il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

TENUTO CONTO che la procedura di gara sarà aggiudicata sulla base dell'offerta più bassa ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs. 163/2006;

TENUTO CONTO che l'importo a base d'asta per la procedura *de qua* è di Euro 89.060,00 (ottantanovemilaseicentocinquanta/00) Iva esclusa;

RILEVATA pertanto la necessità di prenotare l'impegno di spesa di Euro 108.653,20 (centottomilaseicentocinquanta/20) Iva inclusa sul capitolo 722 " Spese per prestazioni di servizi inerenti attività di supporto alla G.R." riportato in conto residui del Bilancio di Previsione 2014;

RILEVATA l'urgenza della procedura;

1. **di dichiarare** la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, costituendone anche motivazione e presupposto;
2. **di procedere** all'indizione della procedura MEPA per l'affidamento del "Fornitura Postazioni di Lavoro per la Regione Abruzzo" (CIG 5700754B03);
3. **di prenotare** l'impegno di spesa pari ad Euro 108.653,20 (centottomilaseicentocinquanta/20) Iva inclusa sul capitolo 722 " Spese per prestazioni di servizi inerenti attività di supporto alla G.R." riportato in conto residui del Bilancio di Previsione 2014;
4. **di nominare** quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Amministrativo dell'ARIT: Dott.ssa Lucia Del Grosso;
5. **di dichiarare** il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi del comma 4 dell'art. 8 del Regolamento Generale dell'Agenzia e a norma di legge.

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
(Dott.ssa Lucia Del Grosso)



DELIBERA