

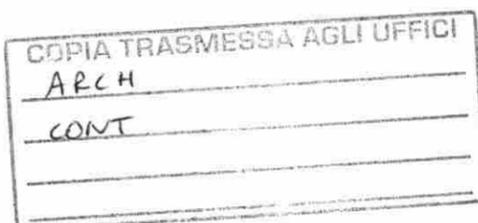
SI ATTESTA

Che la presente determinazione:

- è stata affissa all'Albo Pretorio il giorno 12 MAR. 2014 per rimanervi per 15 giorni consecutivi a decorrere da domani (art. 8 del Regolamento Generale);
- è copia conforme all'originale.

Data 12 MAR. 2014


IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
(Dott.ssa Lucia Del Grosso)


arrit Agenzia Regionale
per l'Informatica e la Telematica

Determinazione n 59

del 12 MAR. 2014

Oggetto: Assistenza tecnica sull'impianto di rilevazione presenze anno 2013-2014-2015 (CIG 517676519F)/Liquidazione fatture emesse dalla Ditta Proietti Tech di Antonio Proietti & C. S.n.c. - Anno 2014.

Il giorno 12 MAR. 2014 a Tortoreto Lido (Te), nella sede dell'Agenzia Regionale per l'Informatica e la Telematica,

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO

Dott.ssa Lucia Del Grosso, trasferita nei ruoli ARIT con Deliberazione del Direttore Generale n. 387 del 21 luglio 2008 e successiva immissione in possesso nel relativo servizio giusta Deliberazione Direttoriale n. 672 del 03 novembre 2009, ha adottato la seguente Determinazione:

VISTA la Deliberazione n. 61 del 13.06.2013 con la quale è stato disposto l'affidamento diretto alla Ditta Proietti Tech di Antonio Proietti & C. S.n.c. con sede ad Ascoli Piceno, in Via Piceno Aprutina n. 92 del "Servizio assistenza tecnica sull'impianto di rilevazione presenze per gli anni 2013, 2014 e 2015 per un importo di euro 2.175,00 (duemilacentosettantacinque/00) IVA inclusa;

VISTO il contratto sottoscritto tra le parti acquisito al prot. ARIT 1043 del 06.06.2013;

VISTA la fattura n. 421 del 11.02.2014 (prot. ARIT n. 317 del 17.02.2014) di euro 884,50 IVA inclusa della Ditta Proietti Tech di Antonio Proietti & C. S.n.c. per la manutenzione e l'assistenza per l'anno 2014 dell'hardware e degli applicativi del rilevatore di presenze dell'ARIT;

PRESO ATTO della fornitura di n. 3 nuovi badge magnetici per i dipendenti;

VISTA la fattura n. 2250 del 31.12.2013 (prot. ARIT n. 75 del 14.01.2014) di euro 28,06 IVA inclusa della Ditta Proietti Tech di Antonio Proietti & C. S.n.c. per la fornitura dei badge di cui sopra;

RISCONTRATA la regolarità delle fatture suddette;

RISCONTRATA la regolare esecuzione del servizio effettuato;

RITENUTO di dover impegnare la somma complessiva di € 912,56 (novecentododici/56) IVA inclusa sul capitolo 350 "Spese per la manutenzione, riparazioni e assistenza apparecchiature informatiche" del Bilancio di Previsione del corrente anno;

VISTA la dichiarazione di tracciabilità Flussi Finanziari ai sensi dell'art. 3 comma 8 della Legge 136 del 13/08/2010 acquisita al prot. n. 554 del 12.03.2014;

RICHIAMATA la regolarità contributiva della Ditta Proietti Tech di Antonio Proietti & C. S.n.c. come da DURC del 06/03/2014;

RILEVATA l'urgenza della procedura;

VISTA la L.R. 14 marzo 2000 n. 25 di istituzione dell'Agenzia Regionale per l'Informatica e la Telematica (ARIT) con sede in Tortoreto (TE);

VISTO il Regolamento dell'ARIT, approvato con Deliberazione della Giunta Regionale n. 694 del 25.07.01 e ss.mm.;

DETERMINA

1. **di dichiarare** la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, costituendone anche motivazione e presupposto;
2. **di impegnare** la somma complessiva di € 912,56 (novecentododici/56) IVA inclusa sul capitolo 350 "Spese per la manutenzione, riparazioni e assistenza apparecchiature informatiche" del Bilancio di Previsione del corrente anno;
3. **di liquidare e pagare** alla Ditta Proietti Tech di Antonio Proietti & C. S.n.c. con sede ad Ascoli Piceno, in Via Piceno Aprutina n. 92 la somma complessiva di euro € 912,56 (novecentododici/56) a saldo delle fatture di seguito elencate:
 - fattura n. 421 del 11.02.2014 (prot. ARIT n. 317 del 17.02.2014) di euro 884,50 IVA inclusa per la manutenzione e l'assistenza per l'anno 2013 dell'hardware e degli applicativi del rilevatore di presenze dell'ARIT;
 - fattura n. 2250 del 31.12.2013 (prot. ARIT n. 75 del 14.01.2014) di euro 28,06 IVA inclusa per la fornitura di n. 3 badge magnetici;
4. **di porre** il riferimento contabile della spesa sul capitolo 350 "Spese per la manutenzione, riparazioni e assistenza apparecchiature informatiche" del Bilancio di Previsione del corrente anno;
5. **di dichiarare** il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi del comma 4 dell'art. 8 del Regolamento Generale dell'Agenzia e a norma di legge.

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
(Dott.ssa Lucia Del Grosso)

