



Agenzia regionale dell'Abruzzo per la Committenza

DETERMINAZIONE N. 53

del 25/03/2024

OGGETTO:

PROCEDURA DI GARA PER L'ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO CUP IN MODALITÀ FRONT OFFICE E TELEFONICA OCCORRENTE ALLE AZIENDE SANITARIE LOCALI DELLA REGIONE ABRUZZO ID GARA 8681328 CIG 936219795D – Provvedimento di liquidazione incentivi funzioni tecniche ex art. 113 del D. Lgs. 50/2016, art. 3 Delibera Direttoriale n. 3/2022.

Il giorno 25 Marzo 2024, a Tortoreto Lido nella sede di AreaCom - Agenzia Regionale dell'Abruzzo per la Committenza (già ARIC)

IL DIRIGENTE TECNICO

Dott.ssa Daniela Musa, assunta con Deliberazione n. 98 del 02/11/2015, con contratto triennale stipulato in data 12/05/2016 con decorrenza dal 16/11/2015, prorogato dal 16/11/2018 al 15/11/2019 e successivamente con Decreto del Commissario straordinario n. 6 del 18/11/2019, n. 25 del 13/11/2020, n. 32 del 18/11/2021 e con rinnovo dell'incarico di Dirigente Tecnico con Deliberazione n. 60 del 08/11/2022 per un periodo di tre anni a decorrere dal 16/11/2022, ha adottato la seguente Determinazione:

VISTA la Legge Regionale del 14 marzo 2000, n. 25 e successive modificazioni, relativa alla "*Organizzazione del comparto sistemi informativi e telematici*" e ss.mm.ii.;

VISTA la L.R. 27 settembre 2016, n. 34 recante "*Disposizioni in materia di centrale unica di committenza regionale e modifiche alla legge regionale 14 marzo 2000, n. 25 (Organizzazione del comparto sistemi informativi e telematici)*";

VISTA la L.R. n.25 del 06.06.2023 ad oggetto "*Riordino del comparto della Committenza della Regione Abruzzo*";

ATTESO che l'Agenzia AREACOM ricopre il ruolo di Centrale Unica di Committenza regionale, ai sensi della legge istitutiva n. 25 del 14 marzo 2000 e della successiva L.R. n. 34 del 27 settembre 2016, e di Soggetto Aggregatore ai sensi dell'art. 9 del DL 24 aprile 2014, n. 66 convertito con modificazioni in legge 23 giugno 2014, n. 89, in virtù della Delibera ANAC n.361 del 1° giugno 2016, successivamente aggiornata con Delibera n. 781 del 4 settembre 2019 "Aggiornamento dell'Elenco dei Soggetti Aggregatori" e da ultimo con Delibera N. 643 del 22 settembre 2021 (Aggiornamento, ai sensi dell'articolo 5 del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri dell'11 novembre 2014, dell'elenco dei Soggetti aggregatori di cui all'articolo 9 del Decreto Legge 24 aprile 2014, n. 66);

VISTA la D.G.R. n.731 del 15 novembre 2021, con la quale è stato conferito l'incarico di Direttore Generale dell'Agenzia Regionale di Informatica e Committenza all'avv. Donato Cavallo;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale ARIC n. 65 del 14.12.2022 avente ad oggetto "*Adozione del Piano biennale degli acquisti di beni e servizi 2023-2024*" con la quale è stata definita la pianificazione delle attività per gli anni 2022/2023 relativa alle categorie merceologiche di cui al DPCM dell'11.07.2018 di spesa comune e sanitaria;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 11 luglio 2018 avente ad oggetto: "*Individuazione delle categorie merceologiche, ai sensi dell'articolo 9, comma 3, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 luglio 2014, n. 89 (GU Serie Generale n.189 del 16-08-2018)*" che individua le categorie di beni e servizi e le relative soglie di obbligatorietà per le quali l'ANAC non rilascerà il codice identificativo di gara (CIG) alle stazioni appaltanti che non ricorrano a Consip spa o ad altro soggetto aggregatore;

VISTO il D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 recante “*Codice dei Contratti Pubblici*” e ss.mm.ii. e in particolare l'art. 113 avente ad oggetto: “*Incentivi per funzioni tecniche*”;

VISTO il Regolamento incentivi per lo svolgimento di funzioni tecniche relativo a criteri per la distribuzione del fondo di cui all'articolo 113 del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50, approvato con Deliberazione AreaCom (già ARIC) n. 3 del 27.01.2022 ad oggetto “*Approvazione regolamento incentivi per lo svolgimento di funzioni tecniche relativo ai criteri per la distribuzione del fondo di cui all'articolo 113 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50*”;

DATO ATTO che il sopra citato Regolamento stabilisce i criteri e le modalità di costituzione e ripartizione del fondo destinato agli incentivi per le funzioni tecniche, ai fini di dotare l'Agenzia di uno strumento efficace ed aggiornato alla normativa vigente per la gestione dei processi di programmazione, affidamento e controllo di lavori e forniture di beni e servizi che garantisca l'esecuzione dei contratti nel pieno rispetto dei documenti programmatori, dei documenti posti a base di gara, dei tempi e dei costi stabiliti;

RILEVATO che, in particolare, gli artt.3 e 11 del vigente regolamento allegato al predetto provvedimento deliberativo n. 3/2022, prevedono, fra l'altro, che:

- *“Il fondo è quantificato in fase di predisposizione degli atti di gara ed inserito nel quadro economico di ogni appalto e comprende, anche, gli oneri previdenziali ed assistenziali a carico di ARIC.”;*
- *“nell'atto con il quale individua i soggetti coinvolti nella procedura, stabilisce le percentuali di attribuzione dell'incentivo alle diverse figure professionali facenti parte del gruppo di lavoro per la realizzazione di lavori o per la acquisizione di servizi o forniture.*

Ai fini della successiva quantificazione e liquidazione dell'incentivo da ripartire fra i soggetti di cui al comma 1, il responsabile del procedimento propone al dirigente o altro soggetto competente in base all'organizzazione della stazione appaltante, competente alla realizzazione del lavoro o all'affidamento di un servizio o fornitura, l'adozione del relativo atto nei termini che seguono:

- A. Per la quantificazione ed erogazione relativa alla fase di programmazione, verifica della progettazione e affidamento:*
 - i. il Dirigente competente dà atto dell'avvenuta stipula del contratto, valuta il lavoro svolto e l'eventuale presenza di ritardi e/o errori imputabili ai soggetti incaricati delle funzioni/attività;*
 - ii. il Dirigente assume la determinazione di liquidazione.”*

CONSIDERATO che l'attribuzione degli incentivi economici è finalizzata a favorire l'efficienza e l'efficacia nella realizzazione e esecuzione a regola d'arte di lavori, servizi e forniture e nel rispetto dei tempi previsti, valorizzando le professionalità interne all'Amministrazione e incrementando la produttività del personale impegnato nelle fasi di programmazione, affidamento ed esecuzione delle acquisizioni;

PRESO ATTO dei risultati ottenuti dai dipendenti nelle rispettive funzioni tecniche, come documentato dalle Relazioni per la ripartizione degli incentivi, ex art. 113 del d.lgs 50/2016, predisposta dal RUP ed acquisita agli atti dell'Amministrazione con Prot. n. 5015/23 del 17/10/2023, contenente le informazioni relative alle attività svolte dal personale dedicato alle varie funzioni tecniche ed attività, ai criteri e alle modalità di ripartizione, nonché alla quota di fondo dell'incentivo relativo alla procedura “*Gara Comunitaria a Procedura Aperta per l'acquisizione del servizio CUP in modalità front office e telefonica occorrente alle Aziende Sanitarie Locali della Regione Abruzzo - Provvedimento di indizione e approvazione atti di gara - SIMOG gara 8681328 CIG 936219795D*”, così come disciplinati dal sopra citato Regolamento;

DATO ATTO:

- che l'incentivo è da intendersi comprensivo delle due componenti (incentivi al personale per l'80% e quota innovazione per il 20% previste a termini di legge;
- che il calcolo delle somme totali da accantonare è stato effettuato in base alle funzioni da svolgere in particolare sono state considerate le attività relative alle fasi di programmazione e affidamento, secondo il regolamento vigente, mentre la fase di esecuzione compete alle Amministrazioni contraenti che dovranno nominare un responsabile del procedimento relativamente agli ordinativi di fornitura oltre il direttore dell'esecuzione;
- che, in attuazione di quanto previsto dal vigente regolamento per la corresponsione degli incentivi, l'importo attribuito ai dipendenti sopra indicati non supera l'importo del 50% del trattamento economico complessivo annuo lordo corrisposto ai medesimi dipendenti nelle annualità 2022-2023;

DATO ATTO

- che la somma complessiva di Euro 74.595,08 (settantaquattromilacinquecentonovantacinque/08) oneri riflessi e IRAP inclusi trova copertura nei pertinenti capitoli del Bilancio di previsione finanziario 2024/2026 in conto residui;

VISTA altresì la proposta n. dei mandati e delle reversali per corresponsione degli incentivi tecnici spettante ai dipendenti dell'Ente inviata dall'Ufficio Ragioneria e Bilancio (prot. n. 1498/24 del 25/03/2024);

DATO ATTO del parere di regolarità contabile espresso dal Dirigente Amministrativo;

RITENUTO pertanto di poter procedere alla liquidazione e al pagamento delle spettanze in argomento;

VISTO il D.lgs. 14 marzo 2013 n.33 recante tra l'altro disposizioni in materia di obblighi riguardanti pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

D E T E R M I N A

per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente riportate e trascritte,

1. **di dichiarare** la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento costituendone anche motivazione e presupposto;
2. **di prendere** atto che il quadro economico dell'appalto è il seguente:

3. SERVIZI E FORNITURE					
OLTRE € 215.000,00					
Gara Comunitaria a Procedura Aperta per l'acquisizione del servizio CUP in modalità front office e telefonica occorrente alle Aziende Sanitarie Locali della Regione Abruzzo - Provvedimento di indizione e approvazione atti di gara - SIMOG gara 8681328 CIG 936219795D - Calcolo incentivi					
	IMPORTO A BASE D'ASTA	78.895.830,00 €			al netto delle opzioni
	FONDO percentuale (0,30%)	236.687,49 €	0,30%		percentuale (0,3%)
	DESTINAZIONE FONDO	189.349,99 €	80%		quota incentivi (80%)
		47.337,50 €	20%		quota beni e strumenti (20%) (non dovuta se fondi europei o vincolati)
Riparto quota 80% in base alla funzione affidata					
COD	ATTIVITA'/INCARICO	rup/dec funzionario	rup/dec dirigente	rup/dec funzionario	rup/dec dirigente
A	RUP E COLLABORATORI	10%	9%	€ 18.935,00	€ 17.041,50
B	PROGRAMMAZIONE SPESA INVESTIMENTI	10%	9%	€ 18.935,00	€ 17.041,50
C	PREDISPOSIZIONE E CONTROLLO PROCEDURE	80%	72%	€ 151.479,99	€ 136.331,99
D	DEC E COLLABORATORI	0%	0%	€ 0,00	€ 0,00
E	VERIFICA CONFORMITA'	0%	0%	€ 0,00	€ 0,00
	TOTALE	100%	90%	€ 189.349,99	€ 170.414,99

4. **di prendere** atto che le attività del gruppo di lavoro inerenti alla fase di programmazione e affidamento sono state completate come da relazione finale del RUP acquisita al prot. n. 5015/23 del 17/10/2023;
5. **di liquidare** conseguentemente sul Capitolo di bilancio n. 382 e sui pertinenti capitoli afferenti ad oneri riflessi e IRAP del Bilancio finanziario 2024-2026 in conto residui la somma complessiva di Euro 74.595,08 (settantaquattromilacinquecentonovantacinque/08);
6. **di procedere** quindi al pagamento delle spettanze dovute ai dipendenti come da seguente prospetto:

L'Estensore

(Dott.ssa Stefania Maggi)

Firmato elettronicamente

L'Istruttore

(Dott.ssa Daniela Musa)

Firmato elettronicamente

In ordine alla regolarità contabile si esprime parere favorevole

Il Dirigente Amministrativo

(dott.ssa Lucia Del Grosso)

Firmato elettronicamente

Il Dirigente Tecnico

(dott.ssa Daniela Musa)

Firmato digitalmente

ELEMENTO INTEGRATIVO DELL'EFFICACIA DEL PRESENTE ATTO

Si attesta l'avvenuta pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale di AREACOM nella specifica sezione "Amministrazione Trasparente".

Il Dirigente Tecnico

(dott.ssa Daniela Musa)

Firmato digitalmente