

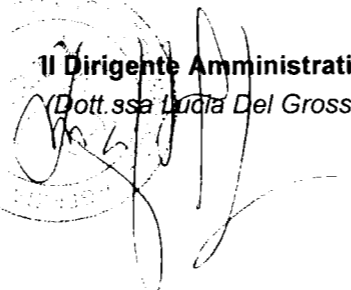
PARERI ai sensi dell'art. 6, comma 5, del Regolamento Generale approvato con D.G.R. n. 694 del 25/7/2001 e ss.mm.

SETTORE AMMINISTRAZIONE, FINANZA E BILANCIO

In ordine alla regolarità contabile – amministrativa si esprime parere favorevole

Data 30 SET. 2013

Il Dirigente Amministrativo
(Dott.ssa Lucia Del Grosso)



SI ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- è stata affissa all'Albo Pretorio il giorno _____ per rimanervi per 15 giorni consecutivi a decorrere da domani (art. 8 del Regolamento Generale);
- è copia conforme all'originale.

Data _____

Il Dirigente Amministrativo
(Dott.ssa Lucia Del Grosso)



ariti Agenzia Regionale
per l'Informatica e la Telematica

30 SET. 2013

Deliberazione n. 101

del _____

Oggetto: TARES Anno 2013/Prelievo dai fondi di riserva del Bilancio di previsione 2013.

Il giorno _____ a Tortoreto Lido, nella sede dell'Agenzia Regionale per l'Informatica e la Telematica,

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO

Dott.ssa Lucia Del Grosso, trasferita nei ruoli ARIT con Deliberazione del Direttore Generale n. 387 del 21 luglio 2008 e successiva immissione in possesso nel relativo servizio giusta Deliberazione Direttoriale n. 672 del 03 novembre 2009, ha adottato la seguente Deliberazione:

VISTO il Regolamento dell'ARIT approvato con Deliberazioni della Giunta Regionale n. 694 del 25.07.2001 e n. 78 del 5.02.2007;

PRESO ATTO che il Regolamento vigente dell'Agenzia all'art.5 comma 6 prevede che "in caso di assenza o impedimento del Direttore Generale, svolge le sue funzioni il Dirigente Amministrativo o il Dirigente tecnico su delega del Direttore Generale o, in caso di mancanza di delega il più anziano dei due";

VISTA la nota del Direttore Generale dell'Agenzia acquisita al prot. n. 2463 del 05.07.2012 che delega, in sua assenza, il Dirigente Amministrativo dell'Agenzia, Dott.ssa Lucia Del Grosso ad adottare gli atti amministrativi necessari per assicurare il regolare svolgimento delle attività istituzionali;

VISTO l'Avviso di Pagamento n. 353 del 27.08.2013 acquisito al prot. ARIT n. 1608 del 12.09.2013, emesso dal Comune di Tortoreto per un importo complessivo di euro 5.110,00 (cinquemilacentodieci/00) per la riscossione della TARES della sede ARIT di Tortoreto per l'anno 2013, il nuovo tributo comunale che ha sostituito Tariffa di Igiene Ambientale;

ATTESO che il 30.09.2013 è in scadenza la prima rata della TARES 2013 dell'importo di euro 2.353,00 (duemilatrecentocinquante/00);

PRESO ATTO che gli stanziamenti previsti nel Bilancio di Previsione dell'esercizio 2013 per la copertura delle spese di gestione dell'Agenzia non presentano adeguata disponibilità per fronteggiare la suddetta spesa;

CONSIDERATO che per provvedere al pagamento della TARES per l'anno 2013 si rende necessario procedere al prelievo dal fondo di riserva ordinario e di cassa che presentano una disponibilità effettiva alla data

Copia trasmessa a:
ARLU
LONS

odierna pari ad euro 20.000,00 (ventimila/00), in attesa di procedere ad una variazione di bilancio necessaria per l'adeguamento degli stanziamenti dei capitoli di spesa alle effettive esigenze gestionali;

VISTO l'apposito prospetto predisposto contenente i prelievi da effettuare per un ammontare complessivo di euro 5.110,00 (cinquemilacentodieci/00) con i dati relativi sia al Bilancio preventivo che al Bilancio gestionale, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale (Allegato "A");

RISCONTRATA la regolarità dell'avviso di pagamento;

RITENUTO di dover impegnare per il pagamento della TARES relativa all'anno 2013 la somma di euro 5.110,00 (cinquemilacentodieci/00) sul capitolo 140 del Bilancio del corrente anno;

RITENUTO di dover procedere al pagamento della prima rata dell'avviso di pagamento;

RISCONTRATA la regolarità dell'avviso di pagamento;

RILEVATA l'urgenza della procedura;

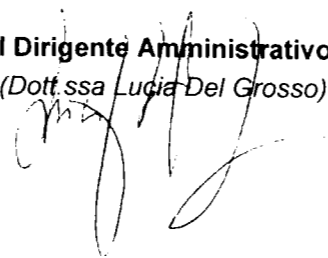
VISTA la L.R. n. 25/2000 di istituzione dell'Agenzia Regionale per l'Informatica e la Telematica;

VISTO il Regolamento dell'ARIT approvato con Deliberazione della Giunta regionale n. 694 del 25.07.2001 e successive modifiche;

DELIBERA

1. **di dichiarare** la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento costituendone anche motivazione;
2. **di procedere** al prelievo dal fondo di riserva ordinario e di cassa del Bilancio di previsione 2013 per un importo di euro 5.110,00 (cinquemilacentodieci/00) secondo le modalità indicate nel prospetto allegato, con i dati relativi sia al Bilancio preventivo che al Bilancio gestionale, allegato al presente atto come parte integrante e sostanziale dello stesso (Allegato "A"), necessario per fronteggiare le spese relative al pagamento della TARES per l'anno 2013 in attesa di procedere ad una variazione di bilancio necessaria per l'adeguamento degli stanziamenti dei capitoli di spesa alle effettive esigenze gestionali;
3. **di impegnare** la somma di euro 5.110,00 (cinquemilacentodieci/00) sul capitolo 140 del Bilancio di Previsione 2013 per fronteggiare le spese relative al pagamento della TARES per l'anno 2013;
4. **di liquidare e pagare** al Comune di Tortoreto la somma complessiva di euro 2.353,00 per la prima rata della TARES per l'anno 2013;
5. **di trasmettere** copia della presente deliberazione all'Ufficio Finanziario per gli adempimenti di competenza;
6. **di dare atto** che l'Allegato "A" costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
7. **di dichiarare** il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi del comma 4 dell'art. 8 del Regolamento Generale dell'Agenzia e a norma di legge.

Il Dirigente Amministrativo
(Dott.ssa Lucia Del Grosso)



Allegato "A" alla Deliberazione n. 101 del _____

30 SET. 2013

PRELIEVO FONDI DI RISERVA

(Allegato per bilancio)

PARTE II - SPESA

Codice	Unità previsionale di base	In aumento		In diminuzione	
		competenza	cassa	competenza	cassa
04.01.002	Acquisizione beni e servizi di funzionamento e manutenzione	€ 5.110,00	€ 5.110,00		
03.01.005	Fondi di riserva			€ 5.110,00	€ 5.110,00
	TOTALI	€ 5.110,00	€ 5.110,00	€ 5.110,00	€ 5.110,00

PRELIEVO FONDI DI RISERVA

(Allegato per bilancio gestionale)

PARTE II - SPESA

Capitolo	Descrizione	In aumento		In diminuzione	
		competenza	cassa	competenza	cassa
140	Spesa per il riscaldamento, illuminazione, fornitura idrica e pulizia degli uffici	€ 5.110,00	€ 5.110,00		
277	Fondo di riserva ordinario			€ 5.110,00	-
278	Fondo di riserva di cassa			€ -	€ 5.110,00
	TOTALI	€ 5.110,00	€ 5.110,00	€ 5.110,00	€ 5.110,00

Il Dirigente Amministrativo
(Dott.ssa Lucia Del Grosso)