

Oggetto: Delibera n. 88 del 4 settembre 2013- Obiettivi operativi per il Dirigente dell'ARIT per l'anno 2013

Il 10 SET. 2013 a Tortoreto Lido (TE), nella sede dell'Agenzia Regionale per l'Informatica e la Telematica

**IL DIRETTORE GENERALE**

Ing. **Carlo Greco**, nominato con Deliberazione di Giunta Regionale n. 405 del 3.08.09, ha adottato la seguente Deliberazione:

**VISTA** la L.R. n. 25/2000 che istituisce l'Agenzia Regionale per l'Informatica e la Telematica (ARIT), il cui art. 13 riconosce al Direttore Generale il compito di provvedere alla direzione, all'indirizzo ed al coordinamento dell'Agenzia nonché all'approvazione del programma annuale di attività;

**VISTO** il Regolamento dell'ARIT approvato con Delibera della Giunta Regionale n. 694 del 25.07.2001, il cui art. 5, comma 2, lett. e), stabilisce che "Il Direttore Generale deve provvedere alla definizione delle linee di indirizzo strategico per l'identificazione di azioni da intraprendere da parte della struttura manageriale";

**VISTO** l'art. 23 della L.R. 77/99 che attribuisce al "Direttore Regionale nell'ambito dell'incarico conferito e fermo restando il potere di indirizzo dell'Organo di direzione politica, la funzione di definire gli obiettivi che i singoli dirigenti di servizio devono perseguire e può attribuire loro la responsabilità di specifici progetti e gestioni";

**VISTA** la Deliberazione n. 124 del 30/11/2010 con la quale è stata recepita la D.G.R. n. 939/2010 relativa all'autorizzazione all'adozione della nuova dotazione organica dell'ARIT con la soppressione di n. 2 posizioni dirigenziali;

**CONSIDERATO** che attualmente l'ARIT consta di un'unica figura dirigenziale nella persona della dott.ssa Lucia Del Grosso, Dirigente del Servizio Amministrativo;

**CONSIDERATO** che, per quanto concerne l'attività ordinaria, l'obiettivo generale è quello dell'incremento del livello di efficienza e di efficacia volto ad un generale accrescimento della qualità dei servizi realizzati;

**VISTA** la deliberazione n. 88 del 4 settembre 2013 con la quale il Direttore Generale assegna alla struttura del Servizio Amministrativo gli obiettivi strategici per l'anno 2013;

**CONSIDERATO** che con la suddetta deliberazione si precisa altresì che il Dirigente del Servizio Amministrativo deve presentare i programmi contenenti le proposte attuative (obiettivi operativi) degli obiettivi strategici assegnati;

**VISTA** la nota acquisita agli atti con prot. n. 1574 del 9.09.2013 con la quale la Dott.ssa Lucia Del Grosso, Dirigente del Servizio Amministrativo propone al Direttore Generale dell'ARIT gli obiettivi operativi (Allegato "A");

**RITENUTO** di dover recepire ed approvare la proposta degli obiettivi operativi di cui al punto precedente;

**SI ATTESTA**

Che la presente deliberazione:

- è stata affissa all'Albo Pretorio il giorno 10 SET. 2013 per rimanervi per 15 giorni consecutivi a decorrere da domani (art. 8 del Regolamento Generale);
- è copia conforme all'originale.

Data 10 SET. 2013

**Il Dirigente Amministrativo**  
(Dott.ssa Lucia Del Grosso)



COPIA TRASMESSA AGLI UFFICI

ARCH

PERS

CONT.

**RITENUTO** di assegnare al Dirigente del Servizio Amministrativo gli obiettivi operativi da perseguire nell'anno 2013;

**RILEVATA** l'urgenza della procedura;

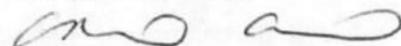
**VISTA** la L.R. n. 25/2000 di istituzione dell'Agenzia Regionale per l'Informatica e la Telematica;

**VISTO** il Regolamento dell'ARIT approvato con Deliberazione della Giunta regionale n. 694 del 25/07/2001;

### DELIBERA

1. **di dichiarare** la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento costituendone anche motivazione e presupposto;
2. **di recepire** la nota, acquisita agli atti con prot. n. 1574 del 9.09.2013 con la quale la Dott.ssa Lucia Del Grosso, Dirigente del Servizio Amministrativo propone al Direttore Generale dell'ARIT gli obiettivi operativi (Allegato "A");
3. **di approvare** la proposta degli obiettivi operativi di cui al punto precedente;
4. **di assegnare** alla Dott.ssa Lucia Del Grosso, Dirigente del Servizio Amministrativo per l'anno 2013 gli obiettivi operativi in parola, nelle more dell'approvazione del piano delle prestazioni dell'ARIT anno 2013;
5. **di dare atto** che l'Allegato "A" costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
6. **di dichiarare** il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi del comma 4 dell'art. 8 del Regolamento Generale dell'Agenzia e a norma di legge;

IL DIRETTORE GENERALE  
(Ing. Carlo Greco)



A.R.I.T. Abruzzo				
Anno	Titolo	Classe	Fasc.	
2013	01	13		Partenza
Prot.n.		1574	09/09/2013	

Al Direttore Generale dell'ARIT  
Ing. Carlo Greco  
SEDE

Oggetto: Deliberazione n. 88 del 4/09/2013. – Proposta obiettivi operativi.

Con riferimento alla Deliberazione n. 88 del 4/09/2013 si propongono quali obiettivi operativi:

- 1) Attività di verifica della compatibilità e della copertura finanziaria degli interventi di spesa, funzionale al perseguimento dell'obiettivo di razionalizzazione e contenimento della spesa, mediante analisi e collegamento della spesa alle risorse finanziarie regionali effettivamente disponibili.

L'attività è finalizzata ad eliminare la possibilità di effettuare interventi di spesa privi della necessaria copertura finanziaria sul bilancio corrente ed è inoltre finalizzata a garantire la copertura finanziaria delle spese in modo "dinamico", con l'obiettivo di evitare un ulteriore aggravio sul Bilancio corrente dell'Agenzia e garantire la copertura finanziaria delle spese anche con l'imputazione in quota parte delle spese di gestione dell'Agenzia sui fondi finalizzati alla realizzazione di interventi specifici affidati all'Agenzia dalla Regione Abruzzo con Determinazioni dirigenziali o DGR;

- 2) A seguito delle numerose disposizioni normative che si sono succedute nel corso degli ultimi anni, l'Agenzia già dall'esercizio 2012 ha avviato un programma di monitoraggio e valutazione della spesa corrente finalizzato al contenimento della stessa ed alla sua progressiva riqualificazione nell'ottica di una allocazione più efficiente delle risorse. L'acquisto di beni e servizi pertanto va eseguito tenendo conto del processo di razionalizzazione della spesa già avviato, attraverso il ricorso alla Consip e al MEPA (Mercato Elettronico Pubblica Amministrazione). L'obiettivo che si intende raggiungere ricorrendo al MEPA è quello di migliorare l'efficienza delle attività relative alle procedure ad evidenza pubblica e ridurre di conseguenza i tempi ed i costi connessi alla scelta dei fornitori nonché a sviluppare strategie di acquisto comuni per rispondere adeguatamente ai fabbisogni che saranno espressi di volta in volta dalle varie Strutture regionali, secondo quanto stabilito dalla L.R. n. 25/2000. Inoltre si ricercherà l'efficientamento energetico della sede ARIT attraverso il ricorso a convenzioni o AQ di Consip o della CAT di riferimento, oppure a sistemi telematici di negoziazione di Consip o della CAT di riferimento; oppure acquisti autonomi a corrispettivi inferiori a quelli delle convenzioni Consip e della CAT di riferimento;

- 3) Migliorare la comunicazione interna intesa come processo complesso, utilizzata per la diffusione di informazioni, comunicati, dati, all'interno di un'organizzazione, in quanto destinata al pubblico interno: dipendenti e collaboratori.

La creazione di un circuito interno di comunicazione consente di condividere un maggior numero di dati e di informazioni permettendo all'Agenzia di raggiungere più elevati livelli di efficienza ed efficacia e quindi di raggiungere gli obiettivi prefissati in modo meno dispendioso, inoltre mettere al corrente i dipendenti delle attività intraprese dall'Agenzia aumenta il senso di appartenenza con un effetto positivo sul clima interno ed il benessere organizzativo;

- 4) Implementazione del Sito istituzionale dell'Agenzia secondo quanto disposto dal D.Lgs. 14-3-2013 n. 33: "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" pubblicato nella Gazz. Uff. 5 aprile 2013, n. 80;

- 5) La L.R. n. 6/2011, recependo parzialmente il decreto attuativo n. 150/2009, ha introdotto nell'ordinamento regionale il sistema di misurazione, valutazione e trasparenza della performance.

Il nuovo sistema nel rafforzare il collegamento tra il raggiungimento degli obiettivi e le capacità manageriali e le competenze tecnico- amministrativo del dirigente allarga la valutazione della performance a tutti i dipendenti pubblici, non più solo ai dirigenti, prevedendo un collegamento tra la programmazione della performance organizzativa e quella individuale.

L'Agenzia ha dato avvio all'attuazione della suddetta normativa disponendo con Deliberazione n. 66 del 23.04.2012 il recepimento la DGR n. 845/2011 con la quale è stato approvato, inizialmente il Sistema di misurazione e valutazione dei risultati-performance individuale del personale (categorie e dirigenti). Successivamente con Deliberazione n. 17 del 31.01.2013 è stata recepita la DGR n. 816/2012 con la quale è stato adottato il Sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa, ossia della tecnostruttura nel suo complesso e delle singole Direzioni.

Dopo una prima fase di avvio e di applicazione avvenuta nell'anno 2012 in cui sono stati rilevati inevitabilmente alcuni aspetti critici, l'obiettivo che si intende raggiungere è quello di rendere il Sistema di misurazione sempre più orientato al raggiungimento degli obiettivi secondo un'ottica di risultato, di valorizzazione del merito e di trasparenza delle azioni.

Distinti saluti.

09 SET. 2013

Tortoreto lido \_\_\_\_\_

Il Dirigente Amministrativo  
**Dott.ssa Lucia Del Grosso**

