

Agenzia Regionale dell'Abruzzo per la Committenza

DETERMINAZIONE N. 225

DEL 20.11.2023

Oggetto: Impegno di spesa/ Liquidazione e pagamento nota di collaborazione del 27.10.2023 emessa dalla Dott.ssa Francesca Terzini per il compenso maturato in qualità di componente aggiunto per la prova di inglese per due procedure selettive relative alla progressione tra categorie riservate al personale di ruolo dell'Agenzia individuate con delibera direttoriale n. 51 del 28/09/2022.

Il giorno 20 novembre 2023 nella sede dell'AREACOM – Agenzia Regionale dell'Abruzzo per la Committenza (già A.R.I.C)

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO

Dott.ssa Lucia Del Grosso, trasferita nei ruoli ARIC (già ARIT) con Deliberazione del Direttore Generale n. 387 del 21 agosto 2008 e successiva immissione in possesso nel relativo servizio giusta Deliberazione Direttoriale n. 672 del 03 dicembre 2009, ha adottato la seguente Determinazione:

VISTA la Legge Regionale n.25 del 14 marzo 2000, relativa alla “Organizzazione del comparto sistemi informativi e telematici” e s.m.i;

VISTA la L.R. 27 settembre 2016, n. 34 recante “Disposizioni in materia di centrale unica di committenza regionale e modifiche alla legge regionale 14 marzo 2000, n. 25 (Organizzazione del comparto sistemi informativi e telematici)”;

VISTA la L.R. n. 25 del 06 giugno 2023 recante “Riordino del comparto della committenza della Regione Abruzzo”;

RICHIAMATA la Delibera n. 49 del 09.09.2022 recante “*Recepimento Regolamento per la progressione tra categorie/aeree del personale dipendente A.R.I.C*”;

VISTA la Deliberazione n. 51 del 28.09.2022 recante: “*Progressione tra categorie/Aree del Personale dipendente ARIC (ex art. 22, D. Lgs 75/2017) / Procedura selettiva per la progressione tra categorie riservate al personale di ruolo dell'Agenzia/Approvazione schema di Avviso*”;

VISTA la determina dirigenziale n. 35 del 30.01.2023 recante *“Progressione tra categorie/AREE del personale dipendente ARIC (ex. art 22 D.Lgs. 75/2017) Procedura selettiva per la progressione tra categorie riservate al personale di ruolo dell’Agenzia - Nomina Commissione Giudicatrice”*;

CONSIDERATO che per effetto della suddetta determinazione è stata nominata la Dott.ssa Francesca Terzini quale componente aggiunto per la prova di inglese;

VISTA la nota di collaborazione del 27.10.2023 (prot. n. 5433 del 17.11.2023) emessa dalla Dott.ssa Francesca Terzini pari ad euro 1.500,00 (millecinque/00) per le attività eseguite relativamente all’incarico in oggetto;

PRESO ATTO che la nota di collaborazione reca i seguenti importi:

Compenso per componente aggiunto per la prova di inglese per due procedure selettive per la progressione tra categorie riservate al personale di ruolo dell’Agenzia individuate nella delibera direttoriale n 51 del 28/09/2022.	Euro 1.500,00
Ritenuta di acconto del 20%	Euro 300,00
Netto a pagare	euro 1.200,00

EVIDENZIATO che la Dott.ssa Francesca Terzini ha regolarmente espletato le attività relative all’incarico in oggetto, come risulta dalla documentazione acquisita agli atti dell’Agenzia;

CONSIDERATO che nella sopracitata nota di collaborazione acquisita al prot. 5433 del 17.11.2023 la Dott.ssa Francesca Terzini comunica gli estremi per il pagamento dei compensi dovuti;

RITENUTO di poter impegnare e liquidare in favore della Dott.ssa Francesca Terzini la somma di Euro 1.500,00 (millecinquecento/00) relativa al compenso per le attività oggetto dell’incarico, oltre alla somma di euro 127,50 (centoventisette/50) all’Erario relativa al costo per IRAP su collaborazioni sul capitolo 171 del Bilancio finanziario di previsione 2023-2025;

RISCONTRATA la regolarità della nota di collaborazione in oggetto;

RITENUTO pertanto di poter procedere al pagamento della suddetta nota di collaborazione;

D E T E R M I N A

per tutti i motivi esplicitati in narrativa e che debbono intendersi integralmente riportati e trascritti nel presente dispositivo,

- 1. di dichiarare** la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, costituendone anche motivazione e presupposto;
- 2. di impegnare** in favore della Dott.ssa Francesca Terzini la somma di Euro 1.500,00 (millecinquecento/00) relativa al compenso per le attività oggetto dell’incarico, oltre alla somma di euro 127,50 (centoventisette/50) relativa al costo per IRAP su collaborazioni sul capitolo 171 del Bilancio finanziario di previsione 2023-2025;

3. **di liquidare e pagare** in favore della Dott.ssa Francesca Terzini la somma complessiva di Euro 1.500,00 (millecinquecento/00) relativa al compenso per le attività oggetto dell'incarico, sul capitolo 171 del Bilancio finanziario di previsione 2023-2025 secondo lo schema di seguito riportato:

Compenso per componente aggiunto per la prova di inglese per due procedure selettive per la progressione tra categorie riservate al personale di ruolo dell'Agenzia individuate nella delibera direttoriale n 51 del 28/09/2022.	Euro 1.500,00
Ritenuta di acconto del 20%	Euro 300,00
Netto a pagare	Euro 1.200,00

4. **di liquidare e pagare** in favore dell'Erario la somma di euro 127,50 (centoventisette/50) relativa al costo per IRAP su collaborazioni sul capitolo 171 del Bilancio finanziario di previsione 2023-2025;
5. **di accreditare** l'importo sopra liquidato sulle coordinate bancarie riportato nella nota acquisita al prot. 5433 del 17.11.2023;
6. **di porre** quale riferimento contabile della spesa di euro 1.500,00 (millecinquecento/00), oltre alla somma di euro 127,50 (centoventisette/50) relativa al costo per IRAP, il capitolo 171 del Bilancio finanziario di previsione 2023-2025;
7. **di pubblicare** il presente provvedimento sul sito dell'Agenzia nella sezione "Amministrazione Trasparente".

L'Estensore

(Dott.ssa Claudia Valsesia)

Firmato elettronicamente

L'Istruttore

(Dott.ssa Lucia Del Grosso)

Firmato elettronicamente

Il Dirigente Amministrativo

(Dott.ssa Lucia Del Grosso)

Firmato digitalmente

ELEMENTO INTEGRATIVO DELL'EFFICACIA DEL PRESENTE ATTO

Si attesta l'avvenuta pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'ARIC nella specifica sezione "Amministrazione Trasparente".

Il Dirigente Amministrativo

(Dott.ssa Lucia Del Grosso)

Firmato digitalmente