

PARERI ai sensi dell'art. 6 comma 5 del Regolamento Generale approvato con DGR n. 694 del 25/7/2001.

SETTORE AMMINISTRAZIONE, FINANZA E BILANCIO

In ordine alla regolarità contabile – amministrativa si esprime parere favorevole

Data 09 LUG. 2013

Il Dirigente Amministrativo
(Dott.ssa Lucia Del Grosso)



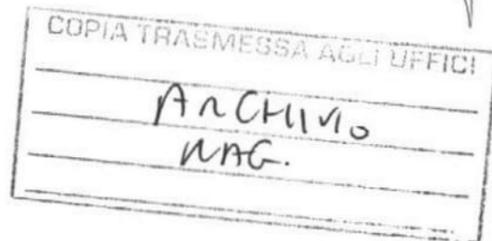
SI ATTESTA
09 LUG. 2013

Che la presente deliberazione:

- è stata affissa all'Albo Pretorio il giorno _____ per rimanervi per 15 giorni consecutivi a decorrere da domani (art. 8 del Regolamento Generale);
- è copia conforme all'originale.

Data 09 LUG. 2013

Il Dirigente Amministrativo
(Dott.ssa Lucia Del Grosso)



ar.it Agenzia Regionale
per l'Informatica e la Telematica

Deliberazione n. 68

del 09 LUG. 2013

Oggetto: Affidamento diretto del "Servizio di pulizia locali ARIT" (CIG 523190616A) alla Clean Service S.r.l. /Nomina Responsabile del Procedimento

Il giorno 09 LUG. 2013 a Tortoreto Lido (TE), presso la sede dell'Agenzia Regionale per l'Informatica e la Telematica,

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO

La Dott.ssa Lucia Del Grosso, trasferita nei ruoli ARIT con Deliberazione del Direttore Generale n. 387 del 21 luglio 2008 e successiva immissione in possesso nel relativo servizio giusta Deliberazione Direttoriale n. 672 del 03 novembre 2009, ha adottato la seguente Deliberazione:

VISTO il Regolamento dell'ARIT approvato con Deliberazioni della Giunta Regionale n. 694 del 25.07.2001 e n. 78 del 5.02.2007;

PRESO ATTO che il Regolamento vigente dell'Agenzia all'art.5 comma 6 prevede che "in caso di assenza o impedimento del Direttore Generale, svolge le sue funzioni il Dirigente Amministrativo o il Dirigente tecnico su delega del Direttore Generale o, in caso di mancanza di delega il più anziano dei due";

VISTA la nota del Direttore Generale dell'Agenzia acquisita al prot. n. 2463 del 05.07.2012 che delega, in sua assenza, il Dirigente Amministrativo dell'Agenzia, Dott.ssa Lucia Del Grosso ad adottare gli atti amministrativi necessari per assicurare il regolare svolgimento delle attività istituzionali;

VISTA la Deliberazione n. 688 del 18.12.09 con la quale si indicava la procedura del cottimo fiduciario per l'affidamento del "Servizio pulizia dei locali della sede dell'ARIT" (CIG 0414007162);

VISTA la Deliberazione n. 22 dell'1.03.10 con cui si disponeva l'aggiudicazione definitiva della procedura in parola alla Clean Service di Giorgio Francesco per un importo complessivo di Euro 105.000,00 (centocinquemila/00) Iva inclusa;

VISTO il contratto sottoscritto in data 1.03.2010 tra l'ARIT e l'impresa aggiudicataria avente la durata di n. 3 (tre) anni decorrenti dalla data della predetta sottoscrizione;

VISTA la Deliberazione n. 29 del 28.02.2013 con la quale si disponeva la proroga di n. 4 (quattro) mesi del servizio in parola a seguito della modifica del numero dei locali da pulire per l'utilizzo di alcuni di essi da parte del Comune di Tortoreto;

RILEVATO che la proroga di cui al punto precedente è scaduto il 30.06.2013 ed pertanto è necessario affidare il servizio in parola ad una ditta operante nel settore;

TENUTO CONTO che la Clean Service S.r.l. con sede in Teramo, alla Circonvallazione Ragusa, 18 ha provveduto con costi economicamente convenienti ad eseguire correttamente il servizio in parola;

VISTO il preventivo di spesa (Prot. ARIT 1211 del 3.07.2013) trasmesso dalla Clean Service S.r.l. a seguito della richiesta per le vie brevi dell'ARIT;

RILEVATO che la Clean Servies S.r.l. prevede per il servizio di pulizia dei locali ARIT per un periodo di 12 mesi, un importo complessivo di Euro 35.428,80 (trentacinquemilaquattrocentoventotto/80) Iva inclusa;

RILEVATO che l'offerta prodotta dalla Clean Service S.r.l., risulta congrua come specificato nella relazione esplicativa rimessa dal Dirigente Amministrativo Dott.ssa Lucia Del Grosso (Prot. n. 1256 del 9.07.2013);

RITENUTO quindi di poter affidare, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 163 del 2006, alla Clean Service S.r.l. con sede in Teramo, alla Circonvallazione Ragusa, 18 il servizio di pulizia dei locali della sede ARIT;

RAVVISATA la necessità di rinviare a successivi atti l'impegno di spesa per l'affidamento in parola;

RITENUTO di dover nominare quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Amministrativo dell'ARIT la Dott.ssa Lucia Del Grosso;

RILEVATA l'urgenza della procedura;

VISTA la L.R. 14 marzo 2000 n. 25 di istituzione dell'Agenzia Regionale per l'Informatica e la Telematica;

VISTO il Regolamento dell'ARIT approvato con Delibera della Giunta Regionale n. 694 del 25.07.2001;

DELIBERA

1. **di dichiarare** la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento costituendone anche motivazione e presupposto;
2. **di recepire ed approvare** il preventivo (Prot. ARIT 1211 del 3.07.2013) trasmesso dalla Clean Service S.r.l. con sede in Teramo, alla Circonvallazione Ragusa, 18 che prevede per l'esecuzione del servizio di cui in premessa, la spesa complessiva di Euro 35.428,80 (trentacinquemilaquattrocentoventotto/80) Iva inclusa;
3. **di affidare** alla Clean Service S.r.l., ai sensi dell'art. 125 del D.lgs. 163/2006 il "Servizio di pulizia locali ARIT" (CIG 523190616A);
4. **di rinviare** a successivi atti l'impegno di spesa per l'affidamento *de quo*;
5. **di nominare** quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Amministrativo dell'ARIT la Dott.ssa Lucia Del Grosso;
6. **di dichiarare** il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi del comma 4 dell'art. 8 del Regolamento Generale dell'Agenzia e a norma di legge.

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
(Dott.ssa Lucia Del Grosso)

