



AVVISO
PROCEDURA SELETTIVA PER LA PROGRESSIONE TRA
CATEGORIE RISERVATE AL PERSONALE DI RUOLO
DELL'A.R.I.C. (ex art. 22, D. Lgs 75/2017)

Si rende noto che, in esecuzione del vigente Piano triennale dei fabbisogni di personale 2022-2024 adottato con Deliberazione n. 46 del 02.09.2022, è indetta procedura selettiva per la progressione tra categorie riservate al personale di ruolo dell'A.R.I.C. (ex art. 22, D. Lgs 75/2017).

Le posizioni disponibili per la stabilizzazione oggetto del presente avviso sono:

- FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO – CAT. D
- ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE – CAT. C

Il presente avviso è pubblicato per n. 15 (quindici) giorni sul sito istituzionale dell'A.R.I.C. - sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso.

Articolo 1
Requisiti per accedere alla procedura

Possono partecipare alla procedura selettiva per la progressione i dipendenti dell'A.R.I.C. che, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione alla stessa, siano titolari di rapporto di lavoro a tempo indeterminato, destinatari dei CCNL del comparto Regioni ed Enti Locali, e siano a pena di esclusione in possesso dei seguenti requisiti:

- a) titolo di studio previsto, per la categoria e il profilo cui si applica la riserva, secondo quanto stabilito dal CCNL del comparto Regioni ed Enti Locali vigente;
- b) ultime tre valutazioni disponibili precedenti l'anno di indizione della procedura con punteggio non inferiore a 81 punti per ogni annualità valutata;
- c) anzianità di servizio di almeno 36 mesi nella categoria immediatamente precedente, maturata con contratto a tempo indeterminato ovvero con contratti a tempo determinato.

Articolo 2
Termine e modalità per la presentazione delle domande

La domanda di ammissione alla procedura, resa dal candidato ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28.12.2000 n. 445, dovrà pervenire, a pena esclusione, entro il termine perentorio di **15 giorni**

successivi alla data di pubblicazione del presente avviso nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Amministrazione, esclusivamente attraverso posta elettronica certificata all'indirizzo direzione@pec.aric.it.

A pena di esclusione, il candidato dovrà essere titolare della casella di postaelettronica certificata utilizzata per l'invio della domanda.

Nella domanda, compilata su apposito modulo allegato al presente avviso, il candidato dovrà dichiarare il possesso dei requisiti previsti per la procedura per la progressione. Alla domanda, datata e sottoscritta dal candidato, dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità.

La presentazione della domanda oltre i termini o attraverso una modalità diversa da quelle sopra indicate comporta l'esclusione dalla procedura.

Articolo 3 Valutazione dei titoli

In ragione della specialità della procedura selettiva alla valutazione dei titoli viene assegnato un punteggio massimo di 12 punti, sulla scorta dei seguenti criteri.

CRITERIO N. 1

La valutazione positiva più elevata conseguita dal dipendente nelle valutazioni dei tre anni precedenti l'anno di indizione della procedura.

Ai dipendenti che non hanno conseguito una o più valutazioni nei tre anni precedenti l'anno di indizione della procedura, è attribuita una valutazione pari a quella media dei dipendenti della medesima categoria per l'anno di riferimento della/delle valutazione/valutazioni mancanti. Detti valori medi, se presentano decimali, sono troncati all'intero.

MODALITA' DI ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO

Punteggio massimo di 4 punti attraverso l'attribuzione di punti 0,2 per ogni punto di valutazione conseguito da 81 compreso a 100 punti.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio si computano anche le valutazioni conseguite presso altri enti pubblici, se adottate ai sensi del Dlgs 150/2009 (artt. 7 e 8), che verranno aritmeticamente parametrare alle modalità di attribuzione dei punteggi previste dal vigente sistema di valutazione ARIC qualora espresse in scala differente.

CRITERIO N. 2

Esperienza professionale acquisita nella categoria immediatamente precedente e nell'area omogenea. È esclusa dal computo il requisito di partecipazione relativo all'anzianità di servizio di almeno 36 mesi nella categoria immediatamente precedente di cui al precedente articolo 2, comma 1.

MODALITA' DI ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO

Punteggio massimo di 4 punti (per un massimo di 180 mesi) attraverso l'attribuzione di punti 0,067 per ogni trimestre di servizio prestato come dipendente di ruolo nella categoria precedente e nell'area omogenea di appartenenza ovvero in quella superiore.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio si computano anche i periodi di servizio presso altri enti pubblici nella categoria precedente e nell'area omogenea di appartenenza.

A tal fine, si precisa che:

- la frazione di trimestre viene conteggiata solo se uguale o superiore a 46 giorni;
- le assenze per malattia, quelle necessarie alla fruizione del congedo di maternità o di quello parentale sono conteggiate a tutti gli effetti per l'attribuzione del punteggio;
- i periodi di servizio prestati a tempo parziale sono computati in misura proporzionale al tempo pieno praticato nell'Ente di appartenenza;

-non sono valutabili i periodi di frequenza presso gli uffici pubblici o i servizi prestati a titolo di tirocinio e pratica o comunque non in dipendenza di rapporto di impiego.

CRITERIO N. 3

Eventuale superamento di precedenti procedure selettive a tempo indeterminato.

MODALITA' DI ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO

Punteggio massimo di 2 punti attraverso l'attribuzione di 1 punto per ogni idoneità posseduta in graduatorie vigenti per concorsi pubblici a tempo indeterminato delle medesime categoria e area omogenea per cui si concorre.

CRITERIO N. 4

Titoli di studio superiori al requisito minimo previsto per la categoria di progressione

MODALITA' DI ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO

Punteggio massimo di 2 punti attribuiti come di seguito (si precisa che i punti non sono cumulabili ma il possesso del titolo di grado superiore include il precedente).

Per progressione a Categoria "D"

- Laurea Triennale = punti 0,5
- Laurea Specialistica o Laurea Magistrale o Laurea vecchio ordinamento universitario = punti 1
- Dottorato di ricerca = punti 1,5
- Specializzazioni/Master post laurea = punti 2

Per progressione a Categoria "C"

- Diploma universitario = punti 0,5
- Laurea Triennale = punti 1
- Laurea Specialistica o Laurea Magistrale o Laurea vecchio ordinamento universitario = punti 1,5
- Dottorato di ricerca = punti 1,5
- Specializzazioni/Master post laurea = punti 2

Per progressione a Categoria "B"

- Diploma superiore = punti 0,2
- Diploma universitario = punti 0,5
- Laurea Triennale = punti 1
- Laurea Specialistica o Laurea Magistrale o Laurea vecchio ordinamento universitario = punti 1,5
- Dottorato di ricerca = punti 1,8
- Specializzazioni/Master post laurea = punti 2

Articolo 4 Prova d'esame

La prova di esame si articola in una prova orale consistente in un colloqui interdisciplinare sulle materie di seguito individuate per ciascun posto a concorso.

In particolare:

Funzionario Amministrativo cat. D

- Diritto pubblico (diritto costituzionale, ivi compreso il sistema delle fonti e delle istituzioni dell'Unione europea; diritto amministrativo, con particolare riferimento al codice dei contratti pubblici e alla disciplina del lavoro pubblico e responsabilità dei pubblici dipendenti; reati contro la pubblica amministrazione);
- Diritto civile, con esclusivo riferimento alla responsabilità contrattuale ed extracontrattuale; organizzazione e gestione delle pubbliche amministrazioni.

- Elementi di data protection e sicurezza informatica, anche in relazione la GDPR n. 673/2016;
- Verifica della conoscenza della lingua inglese.

Istruttore amministrativo contabile cat. C

- Elementi di Diritto Costituzionale;
- Elementi di Diritto Amministrativo, con particolare riferimento a: principi, strumenti e regole dell'attività amministrativa; attività contrattuale; digitalizzazione dell'azione amministrativa a mezzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione;
- Ordinamento contabile degli enti pubblici;
- Rapporto di lavoro negli enti locali: nozioni in materia di disciplina normativa e contrattuale, gestione, valorizzazione, responsabilità, contenzioso;
- Elementi di data protection e sicurezza informatica, anche in relazione la GDPR n. 673/2016;
- Verifica della conoscenza della lingua inglese.

Articolo 5 Ammissione dei candidati

L'ammissione dei candidati alla procedura selettiva viene disposta previa istruttoria, da parte dell'Ente, delle istanze pervenute e della relativa documentazione e viene comunicata agli interessati entro la data di inizio delle prove d'esame sul sito internet istituzionale dell'A.R.I.C.

Le domande di partecipazione che presentino irregolarità sanabili potranno essere regolarizzate, a giudizio insindacabile dell'Ente, entro il termine tassativo che si riterrà di stabilire. Sono considerate irregolarità sanabili le imperfezioni (per incompletezza o irregolarità di formulazione) di una o più dichiarazioni da effettuarsi nella domanda, relative ai requisiti prescritti.

Oltre al mancato possesso dei requisiti previsti dal presente bando, costituiscono motivo di esclusione: la presentazione della domanda oltre la scadenza prevista e la mancata sottoscrizione della domanda.

Articolo 6 Controlli delle domande di partecipazione

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, l'A.R.I.C. si riserva di procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità di quanto dichiarato dal candidato nella domanda di partecipazione e/o nel proprio curriculum vitae.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, qualora dai controlli di rito emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera di cui all'art. 75 del D.P.R. medesimo.

Articolo 7 Commissione esaminatrice

La valutazione dei candidati è effettuata da una Commissione Esaminatrice, nominata artt. 6 e seguenti del Regolamento per l'accesso all'impiego presso l'A.R.I.C. che svolgerà la valutazione comparativa delle candidature sulla base dei titoli presentati da ciascun candidato ai sensi dell'art. 8 del Regolamento per la progressione tra categorie/aree del personale dipendente A.R.I.C (ex art. 22, D. Lgs 75/2017), approvato con Deliberazione n. 49 del 09.09.2022, nonché della prova d'esame di

cui all'art. 4.

Articolo 8 **Calendario e sede della prova orale**

Le comunicazioni relative alla procedura selettiva saranno fornite ai candidati a mezzo del sito web dell'A.R.I.C., nella sezione Amministrazione Trasparente, Bandi di concorso, mediante apposito avviso.

La data della prova di cui all'art. 4 e la sede di svolgimento saranno comunicati, esclusivamente, tramite avviso pubblicato sul sito Internet istituzionale con almeno 15 giorni di preavviso.

I candidati aspiranti dovranno presentarsi alla prova, muniti di valido documento di riconoscimento. Coloro che non si presenteranno nel giorno stabilito per la prova d'esame, saranno considerati rinunciati alla selezione, anche se la mancata presentazione fosse dipendente da cause di forza maggiore o comunque non direttamente imputabili allo stesso partecipante.

Articolo 9 **Graduatoria**

1. La Commissione esaminatrice formula una graduatoria secondo l'ordine di merito della votazione complessiva, risultante dalla somma del punteggio conseguito, nonché del punteggio attribuito in ragione della valutazione dei titoli. In caso di parità di punteggio si procederà tramite sorteggio.
2. La graduatoria è pubblicata sul sito istituzionale dell'A.R.I.C, nella sezione "Bandi di Concorso".
3. Nel caso in cui si dovesse rendere vacante uno dei posti assegnati con la progressione verticale entro il periodo di vigenza delle graduatorie, si procederà con lo scorrimento delle medesime.
4. Il vincitore, decorsi trenta giorni dalla pubblicazione della graduatoria finale, è chiamato per l'assunzione. Ove il vincitore non accetti l'assunzione ovvero ove non assuma servizio, senza giustificato motivo, nei termini assegnati dall'amministrazione, è disposta la decadenza dalla graduatoria e il posto è coperto con l'assunzione del candidato che segue il vincitore nella graduatoria.
5. Il mancato possesso dei requisiti autocertificati nella domanda di partecipazione alla selezione comporta la decadenza dall'assunzione (ove già disposta) oltre alle responsabilità previste dalla legge.
6. Nel caso in cui non vi fossero vincitori l'A.R.I.C. può procedere a ricoprire il posto mediante le normali procedure di reclutamento.

Articolo 10 **Privacy**

Tutti i dati personali di cui l'A.R.I.C. venga in possesso in occasione dell'espletamento della presente selezione vengono trattati nel rispetto del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii. e del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali.