

# ARIC

Agenzia Regionale di Informatica e Committenza

**L'Estensore**

(Rag. Pietro Ricci)

Firmato elettronicamente

**L'istruttore**

(Dott.ssa Lucia Del Grosso)

Firmato elettronicamente

**Il Dirigente Amministrativo**

(Dott.ssa Lucia Del Grosso)

Firmato digitalmente

## ELEMENTO INTEGRATIVO DELL'EFFICACIA DEL PRESENTE ATTO

Si attesta l'avvenuta pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'ARIC nella sezione "Amministrazione trasparente".

**Il Dirigente Amministrativo**

(Dott.ssa Lucia Del Grosso)

Firmato digitalmente

**DETERMINAZIONE N. 230**

**DEL 23.09.2022**

**OGGETTO:**

**Approvazione rendiconto delle spese sostenute per il servizio economato nel periodo 12/01/2022 al 14/09/2022 /Reintegro Cassa Economale.**

Il giorno 23 settembre 2022 a Tortoreto Lido, nella sede dell'ARIC – Agenzia Regionale di informatica e Committenza (già ARIT – Agenzia Regionale per l'Informatica e la Telematica)

### IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO

**Dott.ssa Lucia Del Grosso**, trasferita nei ruoli ARIT con Deliberazione del Direttore Generale n. 387 del 21 Agosto 2008 e successiva immissione in possesso nel relativo servizio giusta Deliberazione Direttoriale n. 672 del 03 Dicembre 2009, ha adottato la seguente Determinazione:

**VISTA** la Legge Regionale n.25 del 14 marzo 2000, relativa alla "Organizzazione del comparto sistemi informativi e telematici" e s.m.i;

**VISTA** la L.R. 27 settembre 2016, n. 34 recante "Disposizioni in materia di centrale unica di committenza regionale e modifiche alla legge regionale 14 marzo 2000, n. 25 (Organizzazione del comparto sistemi informativi e telematici)";

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 03 del 02.01.2003 con la quale è stato approvato il Regolamento per il servizio di economato previsto dall'art.60 del vigente Regolamento Generale dell'Agenzia;

**VISTA** la Deliberazione n. 03 del 10.01.2014 con la quale è stato disposto formalmente di designare il Rag. Pietro Ricci Cat. C1 con Profilo professionale di Assistente giuridico contabile – Indirizzo Contabile, Economo dell'Agenzia;

**VISTA** la Determinazione n. 4 del 12.01.2022 di autorizzazione anticipazione del fondo per il servizio economato per l'esercizio 2022 all'Economo dell'ARIC stabilito in € 3.000,00;

**CONSTATATO** che l'economo Rag. Pietro Ricci ha trasmesso apposito rendiconto, acquisito al prot. dell'Ente n. 3993 del 23.09.2022, delle piccole spese sostenute nel periodo 12.01.2022 – 14.09.2022 per un ammontare complessivo di euro 2.995,32 (duemilanovecentonovantacinque/32) con un residuo di cassa pari ad euro 4,68 (quattro/68) rispetto alla dotazione iniziale di euro 3.000,00 (tremila/00);

**RISCONTRATA** la regolarità delle spese sostenute, effettuate per forniture e/o prestazioni di servizi necessari per assicurare il normale svolgimento delle attività dell'Agenzia, tutte riportate nel rendiconto predisposto dall'economo;

**DATO ATTO** che tutte le spese indicate nel rendiconto trasmesso dall'economo sono corredate dai relativi documenti giustificativi, regolarmente quietanzati dai percettori delle relative somme;

**RITENUTO** di dover procedere al rimborso delle spese sostenute dall'ufficio economato nel periodo dal 12.01.2022 - 14.09.2022 per un ammontare complessivo di euro di euro 2.995,32

(duemilanovecentonovantacinque/32) con un residuo di cassa pari ad euro 4,68 (quattro/68) con l'emissione di appositi mandati di pagamento;

#### D E T E R M I N A

1. **di dichiarare** la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento costituendone anche motivazione e presupposto;
2. **di approvare** il rendiconto predisposto dell'economista acquisto al prot. ARIC n. 3993 del 23.09.2022 per il servizio di economato e riguardanti le spese urgenti e indilazionabili sostenute nel periodo dal 12/01/2022 al 14/09/2022 per un ammontare complessivo di €2.995,32 (duemilanovecentonovantacinque/32) con un residuo di cassa pari ad euro 4,68 (quattro/68)
3. **di procedere** al rimborso delle spese sopra richiamate con l'emissione di appositi mandati di pagamento imputabili alle relative voci del Bilancio di Previsione finanziario 2022-2024, secondo le modalità indicate nella tabella di seguito riportata:

IMPORTO	DENOMINAZIONE DEL CAPITOLO	N. CAPITOLO
€ 2,00	Indennità di missione e rimborso spese	80
€ 603,55	Oneri riflessi a carico dell'Ente su retribuzioni	90
€ 540,50	Carta, cancelleria e stampati	135
€ 251,89	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	136
€ 5,40	Spese postali e telegrafiche	145
€ 419,80	Spese per l'esercizio, la manutenzione e riparazione dei mezzi di trasporto	151
€ 670,58	Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica)	355
€ 501,60	Indennità di missione e rimborsi spese	380
<b>€ 2.995,32</b>	<b>TOTALE SPESE PER CAPITOLI</b>	

4. **di pubblicare** il presente provvedimento sul sito web dell'ARIC nella sezione "Amministrazione Trasparente", in attuazione agli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni della P.A., dettati dagli artt. 26 e 27 del D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33.