

ARIC

Agenzia Regionale di Informatica e Committenza

L'Estensore

(Rag. Federica De Iulii)

Firmato elettronicamente

Il Funzionario Istruttore

(Dott.ssa Lucia Del Grosso)

Firmato elettronicamente

DELIBERAZIONE N. 14

DEL 14.03.2022

Il Dirigente Amministrativo

(Dott.ssa Lucia Del Grosso)

Firmato digitalmente

Il Dirigente Tecnico

(Dott.ssa Daniela Musa)

Firmato digitalmente

OGGETTO:

ATTIVAZIONE COMANDO IN ENTRATA DEL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO DR. SANDRO LUIGI GIUGLIANO DALL'ASL DI RIETI PER UN PERIODO DI 12 MESI A FAR DATA DAL 16.03.2022.

Il giorno 14 marzo 2022 nella sede dell'A.R.I.C. – Agenzia Regionale di Informatica e Committenza (già A.R.I.T. – Agenzia Regionale per l'Informatica e la Telematica)

IL DIRETTORE GENERALE

Avv. Donato Cavallo Direttore Generale ARIC, individuato con D.G.R. n. 731 del 15 novembre 2021, ha adottato la seguente deliberazione:

VISTA la legge regionale 14 marzo 2000, n. 25 e successive modificazioni: "*Organizzazione del comparto sistemi informativi e telematici*";

ATTESO che ARIC ricopre il ruolo di Centrale Unica di Committenza regionale, ai sensi della legge istitutiva n. 25 del 14 marzo 2000 e della successiva L.R. n. 34 del 27 settembre 2016, e di Soggetto Aggregatore, ai sensi dell'art. 9 del DL 24 aprile 2014, n. 66 convertito con modificazioni in legge 23 giugno 2014, n. 89, in virtù della Delibera ANAC n. 361 del 1° giugno 2016, successivamente aggiornata con Delibera n. 781 del 4 settembre 2019 "Aggiornamento dell'Elenco dei Soggetti Aggregatori" e da ultimo con Delibera N. 643 del 22 settembre 2021 (Aggiornamento, ai sensi dell'articolo 5 del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri dell'11 novembre 2014, dell'elenco dei Soggetti aggregatori di cui all'articolo 9 del Decreto Legge 24 aprile 2014, n. 66);

VISTO il Regolamento dell'ARIC approvato con Delibera della Giunta Regionale n. 610/2018 e ss.mm.ii.;

VISTA la D.G.R. n. 731 del 15 novembre 2021, con la quale è stato conferito l'incarico di Direttore Generale dell'Agenzia Regionale di Informatica e Committenza all'avv. Donato Cavallo;

VISTI gli articoli 32 e 33 della L.R. 146/1996 modificati ai sensi della L.R. n. 1 del 11.01.2022;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale dell'A.R.I.C. n.2 del 27.01.2022 "*Adozione del Piano biennale degli acquisti di beni e servizi 2022-2023*" con la quale è stata definita la pianificazione delle attività per gli anni 2022/2023 relativa alle categorie merceologiche di cui al DPCM dell'11.07.2018 di spesa comune e sanitaria;

Il Direttore Generale

(Avv. Donato Cavallo)

Firmato digitalmente

ELEMENTO INTEGRATIVO DELL'EFFICACIA DEL PRESENTE ATTO

Si attesta l'avvenuta pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'ARIC.

Il Dirigente Amministrativo

(Dott.ssa Lucia Del Grosso)

Firmato digitalmente

VISTA la D.G.R. n.70 del 14.02.2022 con la quale l'ARIC viene individuata quale Ufficio unico regionale referente in materia di appalti del PNRR e viene assegnata alla medesima la specifica funzione di ufficio dedicato alle procedure di appalto in ottemperanza agli obblighi previsti dal PNRR.

CONSIDERATO

- che l'ARIC, al fine di conseguire gli obiettivi regionali correlati ai risparmi attesi nell'approvvigionamento di lavori, beni e servizi sanitari e non sanitari, risulta sottodimensionata rispetto alla numerosità e tipologie di procedure comunitarie da bandire sia quale soggetto aggregatore ovvero come Ufficio unico PNRR nonché come centrale di committenza e stazione appaltante regionale in ambito IT nonché su delega di Enti e Strutture della Regione Abruzzo ed infine in virtù di accordi collaborativi in corso di sottoscrizione con altri soggetti aggregatori;
- che, nel piano biennale degli acquisti di cui alla delibera n.2/2022, risultano in programmazione più di 60 iniziative di gara (oltre alle ordinarie procedure per l'acquisto di farmaci e vaccini);
- che risulta necessario provvedere con urgenza a dotare l'Agenzia di personale idoneo e qualificato per le attività finalizzate all'attuazione del sopracitato programma degli acquisti di forniture e servizi anche e soprattutto relativamente al settore sanitario che contempla una stretta calendarizzazione delle procedure di gara anche al fine di evitare proroghe da parte delle AA.SS.LL.;
- che l'urgenza del provvedere al reperimento di personale professionalmente esperto e competente rappresenta esigenza impellente ed improcrastinabile atteso il rischio di sospensione delle procedure ordinarie in considerazione anche di una pressoché totale indisponibilità del personale delle AASSLL a concorrere allo svolgimento delle stesse quale supporto al RUP;
- che la dotazione organica dell'Agenzia, al 31.12.2021, risultava composta da n.23 unità di cui n.2 dirigenti, n.12 funzionari e 9 assistenti/istruttori di cui n.1 risorsa cat.B in comando presso altra struttura regionale e con la precisazione che sono in corso di perfezionamento ulteriori comandi e mobilità in uscita nonché cessazioni dal servizio;
- che è stata predisposta la bozza del nuovo organigramma dell'Agenzia per il quale è stato avviato il confronto con tutti i soggetti interessati e che il piano triennale assunzionale è in fase di ultimazione;
- che, al fine di avviare il processo di riorganizzazione dell'A.R.I.C. - Agenzia Regionale di Informatica e Committenza e procedere con le attività propedeutiche all'indizione delle iniziative centralizzate/aggregate/delegate e rispettare gli obiettivi contenuti nella pianificazione biennale, si rende necessario acquisire con ogni urgenza in comando una figura dirigenziale in possesso di esperienze e competenze in materia di appalti pubblici;
- che l'organico dell'Agenzia risulta gravemente sottodimensionato come emerge palesemente dal confronto con le dotazioni organiche di altri Soggetti Aggregatori con le medesime funzioni di stazione appaltante e centrali di committenza;
- che l'attuale dotazione organica dell'Agenzia non contempla, peraltro, un dirigente esclusivamente dedicato ai processi di acquisto essendo l'incarico di direzione dell'area in parola conferito ad interim al dirigente dell'area amministrativa, anch'essa enormemente sottodimensionata, con conseguente carico di lavoro non sostenibile da parte del prefato dirigente;
- che, al fine di porre rimedio, seppur transitorio, alla predetta grave situazione dimensionale dell'Agenzia, è stato pubblicato sul sito www.aric.it apposito avviso di comando a tempo pieno, per la durata di 12 mesi eventualmente prorogabili ai sensi della normativa in vigore, di n.1 unità di profilo dirigenziale area

amministrativa, da assegnare alla nuova Area denominata "Acquisti Centralizzati" per lo svolgimento di tutte le attività legate alle iniziative di gara centralizzate, dalla definizione del lavoro/bene/servizio fino alla stipula delle convenzioni/accordi quadro con i fornitori aggiudicatari (**Allegato 1**);

- che, alla scadenza del termine previsto per la presentazione delle istanze, fissato alle ore 13.00 del giorno 11.03.2022 è pervenuta un'unica istanza il cui esito valutativo, secondo le modalità previste nel suddetto avviso pubblico, è riportato nel verbale del 14.03.2022 a firma del Direttore Generale (**Allegati nn. 2 e 3**);
- che, a termini del predetto avviso, la procedura valutativa è svolta anche in presenza di un solo candidato;
- che, in particolare, come si evince dal verbale -allegato n.3 alla presente delibera-, alla luce delle esperienze formative e professionali maturate e delle competenze acquisite nel settore della contrattualistica pubblica nonché del percorso di studi e professionale indicato nel curriculum vitae, risulta idoneo a ricoprire l'incarico in argomento il Dott. Sandro Luigi Giuliano Dirigente Amministrativo a tempo indeterminato dell'ASL di Rieti.

per le motivazioni di cui in narrativa, che si intendono qui integralmente trascritte ed approvate

DELIBERA

all'esito di apposita istruttoria svolta dai competenti Uffici

- a) di disporre il comando presso l'A.R.I.C. - Azienda Regionale di Informatica e Committenza del Dott. Sandro Luigi Giuliano Dirigente Amministrativo a tempo indeterminato dell'ASL di Rieti, per il periodo di un (1) anno a decorrere dalla data del 16 marzo 2022, salvo proroga;
- b) di far gravare la relativa spesa alla corrispondente voce di costo relativa agli oneri previsti per il personale dirigente in comando;

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale dinanzi al TAR Abruzzo entro 60 (sessanta) giorni dalla pubblicazione ovvero, in via alternativa, ricorso straordinario dinanzi al Presidente della Repubblica entro 120 (centoventi) giorni dalla pubblicazione.

Il presente provvedimento sarà pubblicato nell'apposita sezione Amministrazione trasparente del sito web istituzionale ai sensi dell'art. 192, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016.