

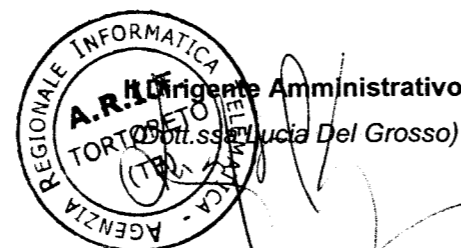
PARERI ai sensi dell'art. 6 comma 5 del Regolamento Generale approvato con DGR n. 694 del 25/7/2001.

SETTORE AMMINISTRAZIONE, FINANZA E BILANCIO

In ordine alla regolarità contabile – amministrativa si esprime parere favorevole

28 DIC. 2011

Data _____



SI ATTESTA

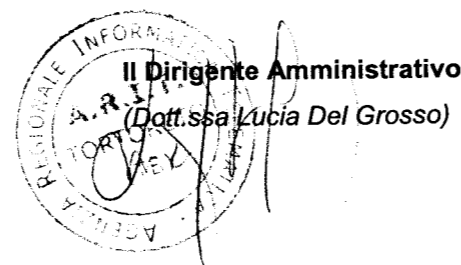
Che la presente deliberazione:

28 DIC. 2011

- è stata affissa all'Albo Pretorio il giorno _____ per rimanervi per 15 giorni consecutivi a decorrere da domani (art. 8 del Regolamento Generale);
- è copia conforme all'originale.

28 DIC. 2011

Data _____



| |
|-----------------------------|
| COPIA TRASMESSA AGLI UFFICI |
| ARCA |
| CONT |
| |
| |

ar.it
Agenzia Regionale
per l'Informatica e la Telematica

Deliberazione n. 212

del 28 DIC. 2011

Oggetto: Servizio Portierato – Reception e Custodia non armata sede ARIT di Tortoreto/ Proroga del servizio al 31.03.2012

Il giorno 28 DIC. 2011 a Tortoreto Lido (Te), nella sede dell'Agenzia Regionale per l'Informatica e la Telematica,

IL DIRETTORE GENERALE

Ing. Carlo Greco, nominato con Deliberazione di Giunta Regionale n. 405 del 3.08.09, ha adottato la seguente Deliberazione:

DATO ATTO che il contratto della fornitura del servizio portierato/reception e custodia non armata scade il prossimo 31.12.2011;

PRESO ATTO che con Deliberazione n. 181 del 02.11.2011 è stata indetta la Gara d'Appalto- mediante procedura del cottimo fiduciario ex art. 125 del D.Lgs. 163/2006 per la fornitura del servizio di portierato/reception e servizio di vigilanza mediante collegamento tele-radio allarme ed intervento in caso di allarme per la sede dell'ARIT (CIG 341442262A) per la durata di n. 1 (uno) anno;

PRESO ATTO altresì che alla data del presente Provvedimento la procedura della suddetta gara non si è ancora conclusa e che pertanto, dati i tempi tecnici di Legge, la stessa prevedibilmente si concluderà entro il mese di marzo 2012 ;

RAVVISATA la necessità e l'urgenza di garantire la continuità del servizio di portierato/reception dell'ARIT fino all'aggiudicazione definitiva della gara sopra richiamata;

RITENUTO pertanto dover prorogare il suddetto servizio di n. 3 (tre) mesi con scadenza 31.03.2012 alle stesse condizioni economiche in corso;

RITENUTO pertanto di poter impegnare, per la proroga di che trattasi, l'importo di € 41.735,94 (quarantunomilasettecentotrentacinque/94) il capitolo 130 "Spese per il servizio di custodia e vigilanza della sede dell'Agenzia" del Bilancio di Previsione 2012;

RITENUTO di dover nominare quale responsabile del procedimento il Dirigente Amministrativo – Dott.ssa Lucia Del Grosso;

RAVVISATA l'urgenza della procedura;

VISTA la L.R. n. 25/2000 che istituisce l'Agenzia Regionale per l'Informatica e la Telematica (ARIT);

VISTO il Regolamento dell'ARIT approvato con Delibera della Giunta Regionale n. 694 del 25.07.2001 e ss.mm.;

DELIBERA

1. **di dichiarare** la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento costituendone anche motivazione e presupposto;
2. **di prorogare** il servizio portierato/reception di n. 3 (tre) mesi, fino al 31.03.2012, alla Vigilantes Group S.r.l, al fine di assicurare all'ARIT la continuità del servizio in parola e consentire all'Agenzia di provvedere a definire, con l'aggiudicazione definitiva, la Gara d'Appalto- mediante procedura del cottimo fiduciario ex art. 125 del D.Lgs. 163/2006 per la fornitura del servizio di portierato/reception e servizio di vigilanza mediante collegamento tele-radio allarme ed intervento in caso di allarme per la sede dell'ARIT (CIG 341442262A), indetta con Deliberazione n. 181 del 02.11.2011;
3. **di Impegnare**, per la proroga di che trattasi, l'importo di € 41.735,94 (quarantunomilasettecentotrentacinque/94) 130 "Spese per il servizio di custodia e vigilanza della sede dell'Agenzia" del Bilancio di Previsione 2012;
4. **di disporre** la sottoscrizione per accettazione del suddetto atto di proroga da parte del Legale Rappresentante della Vigilantes Group S.r.l alle medesime condizioni del contratto in essere e che una copia del presente atto, debitamente sottoscritto per accettazione, venga consegnata al Legale Rappresentante della Vigilantes Group srl;
5. **di nominare** quale responsabile del procedimento il Dirigente Amministrativo – Dott.ssa Lucia Del Grosso;
6. **di dichiarare** il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi del comma 4 dell'art. 8 del Regolamento Generale dell'Agenzia e a norma di legge.

IL DIRETTORE GENERALE

(Ing. Carlo Greco)

