

*A.R.I.C.
Agenzia Regionale di Informatica e Committenza
Soggetto Aggregatore Regione Abruzzo*

**Schema Convenzione
Agenzia Regionale d'Informatica Committenza (A.R.I.C.)**

e

**Adriatica Risorse S.p.a.
(società "In House" del Comune di Pescara)**

per

**la disciplina delle funzioni A.R.I.C
quale Centrale di Committenza regionale
in favore di Enti e organismi pubblici**

*A.R.I.C.
Agenzia Regionale di Informatica e Committenza
Soggetto Aggregatore Regione Abruzzo*

TRA

L'Agenzia Regionale di Informatica e Committenza, con sede legale in Tortoreto (TE), alla Via Napoli, 4- CAP 64018 in qualità di Soggetto Aggregatore, Stazione Unica Appaltante e Centrale di Committenza della Regione Abruzzo; Codice Fiscale e P.IVA 91022630676; PEC: direzione@pec.aric.it nelle persone del Commissario Straordinario Daniela Valenza (nel seguito, per brevità denominata anche "A.R.I.C.")

E

Adriatica Risorse Spa con sede in Pescara alla Via Venezia n° 10 – CAP 65121, quale società per azioni a totale capitale pubblico detenuto interamente dal Comune di Pescara che ne esercita il "controllo analogo a quello esercitato sui propri servizi"; Codice Fiscale e P.IVA 02259820682; PEC: protocollo@pec.adriaticarisorse.it nella persona dell'Amministratore Unico Domenico Di Michele, codice fiscale DMCDNC58C17D763W

PREMESSO il combinato disposto della normativa di seguito richiamata:

- ✓ la L. 241/90 s.m.i.;
- ✓ il D.lgs.50/2016 e ss.mm.ii. – *"Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture"* in vigore dal 19.4.2016, nuovo "Codice dei contratti pubblici" (utilizzando, in mancanza di una espressa auto-qualificazione del nuovo testo normativo, la denominazione suggerita dal Consiglio di Stato, in luogo di quella di "codice degli appalti pubblici e dei contratti di concessione" indicata dall'art. 1, comma 1, lett. b della legge delega n. 11/2016);
- ✓ l'art. 3 del Codice dei contratti pubblici D.lgs. n. 50/2016 il quale alla lettera n) del 1° comma definisce i soggetti aggregatori nel seguente modo: *"n) "soggetto aggregatore", le centrali di committenza iscritte nell'elenco istituito ai sensi dell'articolo 9, comma 1, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89"*;
- ✓ l'art. 37, comma 4 del D.lgs. 50/2016 sospeso fino al 31 dicembre 2021 dall'art.1, comma 1, lett. a) della L. n. 55 del 2019, come modificato dall'art. 8, comma 7 decreto legge, n. 76 del 2020;

*A.R.I.C.
Agenzia Regionale di Informatica e Committenza
Soggetto Aggregatore Regione Abruzzo*

- ✓ l'art. 13 della L. n. 136/2010 avente ad oggetto *"Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia"*;
- ✓ il D.P.C.M. del 30.06.2011 avente ad oggetto: *" Stazione Unica Appaltante, in attuazione dell'art. 13 della legge 13 agosto 2010, n. 136 – Piano straordinario contro le mafie"*;
- ✓ la Circolare del 05.10.2011, n. 11001/119/7/22 avente ad oggetto *"DPCM 30 giugno 2011 sulla Stazione Unica Appaltante"*, emanata dal Ministero dell'Interno, Gabinetto del Ministro, Uff. II – Ordine e sicurezza pubblica;
- ✓ che, ai sensi della L.R. n. 4/2016 e s.m.i. ARIC è Centrale di Committenza e Soggetto

Aggregatore Regionale di cui all'art. 9 del D.L. n.66 del 24 aprile 2014, convertito,

con

modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89 per l'acquisizione di beni e servizi a favore di Aziende Sanitarie ed Enti locali aventi sede nel territorio regionale;

- ✓ l'art 15-quater comma 1 della L.R. n. 34/2016 che prevede *1. L'Agenzia svolge le sue funzioni in veste di centrale di committenza, di stazione unica appaltante e di soggetto aggregatore in favore della Regione e dei seguenti soggetti aventi sede nel territorio regionale:*

a) enti ed organismi regionali, nonché loro associazioni e consorzi, agenzie, aziende ed istituti, anche autonomi, nonché enti ed aziende del Servizio sanitario regionale, organismi di diritto pubblico e società strumentali partecipate in misura totalitaria o maggioritaria dai soggetti di cui alla presente lettera;

b) enti locali, nonché loro enti, organismi, associazioni, unioni e consorzi, aziende ed istituti locali, anche autonomi, istituzioni ed in generale organismi di diritto pubblico da questi costituiti o partecipati e comunque denominati, società strumentali partecipate in misura totalitaria o maggioritaria da tali soggetti, istituti di istruzione scolastica e universitaria presenti ed operanti nel territorio regionale.

- ✓ l'art. 15-quater comma 2 della L.R. n. 34/2016 che prevede l'obbligo da parte degli enti di cui al comma 1 del medesimo articolo ad utilizzare le convenzioni, gli accordi quadro ed ogni strumento contrattuale stipulato in favore dei medesimi dall'Agenzia;
- ✓ la determinazione dell'A.N.A.C. n. 3/2015 concernente i rapporti tra stazione unica appaltante e soggetto aggregatore (centrale unica di committenza) – Prime indicazioni interpretative sugli obblighi di cui all'art. 33, comma 3-bis, D.lgs.

*A.R.I.C.
Agenzia Regionale di Informatica e Committenza
Soggetto Aggregatore Regione Abruzzo*

- 163/2006 s.m.i. e l'atto di segnalazione n. 3/2015 dell'ANAC indirizzata al Governo concernente le spese di gestione delle procedure di gara delle centrali di committenza e – per l'utilizzo di piattaforme elettroniche (anche in ASP) ovvero la stipula di convenzioni poste a carico dell'aggiudicatario;
- ✓ la DGR n. 761 del 9/10/2018 con la quale è stato deliberato di ricondurre all'ARIC le funzioni di soggetto aggregatore ascritte temporaneamente al Servizio Genio Civile dell'Aquila ed il subentro dell'ARIC nell'esercizio delle funzioni e dei rapporti giuridici attivi e passivi;
 - ✓ la DGR n. 1008 del 20/12/2018 con la quale sono state dettate le direttive e competenze ARIC in materia di Centrale Unica di Committenza e Soggetto Aggregatore;
 - ✓ la delibera dell'A.N.A.C. n. 781 del 4 settembre 2019 *"Aggiornamento dell'Elenco dei Soggetti Aggregatori"*, che individua come Soggetto Aggregatore per la Regione Abruzzo – l'Agenzia Regionale per l'Informatica e la Committenza – ARIC;
 - ✓ il DPGR n. 65 del 4 ottobre 2019 di nomina del Commissario Straordinario e dei sub Commissari dell'ARIC;
 - ✓ la D.G.R. n. 501 del 14 agosto 2019 avente ad oggetto *"Regolamento di attuazione A.R.I.C.- Modifica ai sensi delle disposizioni transitorie dell'art. 3 comma 3 della L.R. 34/2016 s.m.i."*,

CONSIDERATO che occorre procedere a sottoscrivere la presente convenzione per regolamentarne la tenuta dei rapporti tra l'ARIC e Adriatica Risorse Spa per lo svolgimento delle funzioni di centrale di committenza, di stazione unica appaltante e di soggetto aggregatore ai sensi dell'art. 15 quater comma 1 L.R. n. 34/2016; tutto ciò premesso e considerato, costituendo le premesse e il considerato parte integrante e sostanziale della presente convenzione, le Parti come sopra rappresentate

Convengono

Art. 1

Finalità

Finalità della presente convenzione è quella di razionalizzare la spesa, rendere le procedure di gara più snelle e rapide, sviluppare e semplificare l'accesso al mercato degli appalti alle imprese locali e renderlo più competitivo, costituire una collaborazione virtuosa tra PP.AA.

*A.R.I.C.
Agenzia Regionale di Informatica e Committenza
Soggetto Aggregatore Regione Abruzzo*

Art. 2

Oggetto

La presente convenzione disciplina i rapporti tra l'ARIC come struttura di Committenza e Adriatica Risorse Spa relativamente all'espletamento di procedure di gara per l'individuazione dei soggetti per l'affidamento dei servizi e forniture.

Art. 3

Funzioni e compiti dell'ARIC come struttura di Committenza

L'ARIC opera sulla base degli indirizzi della programmazione regionale per le funzioni ed i compiti ad essa attribuiti dalla legge istitutiva.

I compiti e le funzioni dell'ARIC si articolano in due distinte strutture riferite ai seguenti ambiti di competenza:

- Informatica e Telematica;
- Committenza.

L'ARIC come struttura di Committenza:

- a) svolge funzioni di Centrale di Committenza ai sensi dell'articolo 37 del D.lgs. 50 legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture);
- b) svolge le funzioni di Centrale di Committenza anche per le Stazioni appaltanti di cui all'art.1, comma 1, lett. a) della L. n.55 del 2019, al fine di rimuovere le criticità delle stesse nelle attività di che trattasi tenuto anche conto delle problematiche dell'emergenza COVID;
- c) svolge le funzioni di Stazione Unica Appaltante, ai sensi dell'articolo 13 della legge 13 agosto 2010, n. 136 (Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia) e del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 30 giugno 2011, in relazione a contratti pubblici di forniture, servizi e lavori;
- d) svolge le funzioni di soggetto Aggregatore, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 9, comma 1, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66 (Misure urgenti per la

competitività e la giustizia sociale), convertito con modificazioni dalla legge 23 giugno 2014, n. 89 e D.L. 189/2016 e s.m.i.

Art. 4

Attività dell'ARIC come struttura di Committenza

Afferisce all'articolazione organizzativa di Committenza, l'espletamento delle procedure di acquisizione di beni e servizi e di affidamento dei lavori di ricostruzione post-sisma, mediante Accordi Quadro, Convenzioni o altri strumenti contrattuali, nonché attraverso l'utilizzo prioritario di piattaforme telematiche, nell'ambito di:

- Beni e Servizi Sanitari;
- Beni e Servizi Non Sanitari e ICT;
- Lavori per la ricostruzione post sisma;
- Beni e Servizi anche per le Stazioni appaltanti di cui all'art.1, comma 1, lett. a) della L. n.55 del 2019.

Le attività della Committenza comprendono:

- il recepimento della programmazione annuale e pluriennale con il dettaglio dei fabbisogni;
- la predisposizione della documentazione necessaria all'indizione della gara;
- l'analisi dei prezzi ai fini della razionalizzazione della spesa;
- la gestione delle fasi della procedura di acquisizione, previa predisposizione dei relativi atti;
- il supporto alle Amministrazioni nella fase esecutiva del contratto;
- le attività di committenza ausiliare ai sensi dell'art. 3, comma 1, lettera m) del D.lgs. 50/2016.

Ai sensi degli artt. 40 e 52 del D.lgs. 50/2016, la struttura di Committenza è dotata di una piattaforma telematica di acquisto e, in qualità di soggetto responsabile, ne governa l'operatività, e fornisce il supporto tecnico-amministrativo alle stazioni appaltanti esterne che ricorrono a procedure di *e-procurement*.

Art. 5

Ambito di operatività dell'ARIC

La struttura di Committenza svolge le funzioni di cui all'articolo precedente in favore della Regione e dei seguenti soggetti aventi sede nel territorio regionale:

*A.R.I.C.
Agenzia Regionale di Informatica e Committenza
Soggetto Aggregatore Regione Abruzzo*

- a) enti ed organismi regionali, nonché loro associazioni e consorzi, agenzie, aziende ed istituti, anche autonomi, nonché enti ed aziende del Servizio sanitario regionale, organismi di diritto pubblico e società strumentali partecipate in misura totalitaria o maggioritaria dai soggetti di cui alla presente lettera;
- b) enti locali, nonché loro enti, organismi, associazioni, unioni e consorzi, aziende ed istituti locali, anche autonomi, istituzioni ed in generale organismi di diritto pubblico da questi costituiti o partecipati e comunque denominati, società strumentali partecipate in misura totalitaria o maggioritaria di tali soggetti, istituti di istruzione scolastica e universitaria presenti ed operanti nel territorio regionale.

Art. 6

Attività di Adriatica Risorse Spa

Adriatica Risorse Spa per parte propria si impegna:

- a) a tenere i rapporti con l'ARIC improntati alla massima collaborazione e tempestività;
- b) a trasmettere all'ARIC entro il 30 settembre di ogni anno gli atti di programmazione previsti dalla legislazione vigente concernenti l'acquisizione di beni e servizi, e tempestivamente ogni modificazione che dovesse intervenire;
- c) a garantire la funzionalità dell'acquisizione dei servizi e forniture rispetto alla soddisfazione dei bisogni espressi e/o individuati nel piano biennale degli acquisti di beni e servizi ;
- d) a provvedere al rimborso degli oneri economici sia dell'/gli esperto/i interpellato/i a discrezione dell'ARIC nell'ambito della commissione giudicatrice sia dei componenti della commissione medesima; tali oneri dovranno essere inseriti nei quadri economici di spesa dei singoli interventi e nei relativi provvedimenti di approvazione emanati dall'ente;
- e) a sostenere le spese di pubblicazione degli avvisi di gara, nonché di tutte le altre spese meglio specificate nel successivo art. 8, da inserirsi anch'esse nei quadri economici dei vari lavori, servizi e forniture, ai sensi della normativa vigente.
- f) a trasmettere all'ARIC entro il 31 ottobre di ogni anno l'elenco dei contratti per i quali nell'anno successivo si prevede l'affidamento e di trasmettere, su richiesta dell'ARIC, ogni informazione utile relativa all'esecuzione dei medesimi;
- g) a nominare il RUP ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016 ss.mm.ii. il quale procede a porre in essere gli atti di competenza:

A.R.I.C.
Agenzia Regionale di Informatica e Committenza
Soggetto Aggregatore Regione Abruzzo

- I. adottare o far adottare la determina a contrarre per l'acquisizione di lavori servizi e forniture nel rispetto della programmazione dell'attività contrattuale per l'acquisizione di beni e servizi delle esigenze dell'ente;
 - II. a trasmettere all'ARIC la richiesta di procedere all'espletamento della gara, sottoscritta debitamente dall'organo competente, contenente la proposta di procedura di gara e di capitolato speciale e corredata dai documenti necessari quali: il CUP (se previsto), il progetto tecnico ed estimativo ed il provvedimento inerente alla quantificazione dell'importo contrattuale e della relativa copertura finanziaria comprensiva dei costi di espletamento della procedura contrattuale;
 - III. a partecipare fattivamente nelle apposite conferenze di servizi indette dall'ARIC quale Stazione appaltante, collaborando in special modo alla redazione del capitolato speciale;
 - IV. se competente (in difetto di competenza in capo al RUP provvede il soggetto normativamente competente), a sovrintendere alla regolare esecuzione del contratto
 - V. se competente, a comunicare con la massima tempestività all'ufficio competente dell'ARIC esecuzioni irregolari del contratto;
 - VI. a curare gli adempimenti connessi con la corretta esecuzione dei servizi e forniture, nonché i relativi pagamenti sulla base dei giustificativi di spesa, se competente;
 - VII. provvede per la parte di competenza al monitoraggio dell'esecuzione degli ordinativi da parte dell'aggiudicatario/i, alla redazione di varianti in corso d'opera, a segnalare ritardi sui tempi di esecuzione della prestazione, richieste di maggiori oneri da parte delle imprese aggiudicatrici degli appalti, e quant'altro esuli dalle prescrizioni contrattuali iniziali.
- h) A predisporre gli atti per la stipula del contratto che sarà sottoscritto dal rappresentante legale dell'Ente;
- i) a comunicare tutti i dati utili per il monitoraggio dell'esecuzione del contratto, in specie la redazione di varianti in corso d'opera, i ritardi sui tempi di esecuzione della prestazione, richieste di maggiori oneri da parte delle imprese aggiudicatrici degli appalti, etc;

- j) a mettere a disposizione il personale necessario qualora sia richiesto dalla complessità o gravosità della procedura, fermo restando la riconsiderazione dei rimborsi dovuti all'Agenzia di cui al successivo art. 8.

Art. 7

Nomina del Responsabile unico del Procedimento

Nel primo atto inviato Adriatica Risorse Spa indica il nominativo del Responsabile del Procedimento, gli estremi dell'atto di nomina e l'indirizzo di posta elettronica certificata sulla quale inviare/ricevere la corrispondenza.

Adriatica Risorse Spa si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente ogni variazione che dovesse riguardare le informazioni già fornite e relative alla procedura di gara.

Art. 8

Costi e rendicontazione delle attività dell'ANAC e relativi rimborsi

Sono a carico di Adriatica Risorse Spa i "costi diretti" sostenuti direttamente dall'ARIC (a titolo esemplificativo: le spese sostenute per la pubblicità legale, per gli incarichi ad esperti e ai componenti della commissione giudicatrice, per la tenuta delle conferenze dei servizi e quant'altro occorresse) e i "costi generali" ovverosia quei costi che sono sostenuti dall'ARIC per l'attività di espletamento delle gare e che dovrebbero essere sostenuti dall'amministrazione appaltante se quest'ultima procedesse direttamente a selezionare il contraente. Questi ultimi costi sono quantificati in maniera forfettaria come segue:

- a) lo 0,3 % dell'importo a base di gara per appalti di servizi e forniture con valore fino a due milioni;**
- b) lo 0,2% dell'importo a base di gara per appalti di servizi e forniture con valore superiore a due milioni fino a cinque milioni calcolato sulla quota eccedente i due milioni;**
- c) lo 0,1% dell'importo a base di gara per appalti di servizi e forniture con valore uguale o superiore a cinque milioni calcolato sulla quota eccedente i cinque milioni.**

L'ARIC prima di espletare la gara provvede ad inviare ad Adriatica Risorse Spa un preventivo indicante le spese che verosimilmente verranno sostenute e l'importo della somma forfettaria, secondo la percentuale di cui alle precedenti lettere a) e b) da calcolare sull'importo a base di gara.

A.R.I.C.
Agenzia Regionale di Informatica e Committenza
Soggetto Aggregatore Regione Abruzzo

L'ARIC al termine dell'attività espletata e a conclusione della stessa redige e trasmette all'ente o agli enti interessati un rendiconto articolato in una relazione illustrativa e nella specificazione dei costi sostenuti.

La relazione è corredata dai verbali di gara relativi alla procedura esperita e dal provvedimento amministrativo che dispone l'aggiudicazione definitiva, con la documentazione attestante la avvenuta verifica dei requisiti in capo all'aggiudicatario/i.

L'importo delle somme dovute deve essere contestato nei trenta giorni successivi con invio di comunicazione via PEC al dirigente dell'ufficio competente.

La mancata contestazione delle somme o un inoltro tardivo della comunicazione producono l'immodificabilità della somma dovuta all'ARIC.

L'Ente debitore provvederà a rimborsare le somme dovute all'ARIC (costi diretti e costi generali) per l'espletamento della gara entro sessanta giorni dalla richiesta.

Art. 9

Distribuzione degli oneri degli eventuali contenziosi

Per eventuali controversie tra le Parti in merito all'interpretazione, esecuzione, validità o efficacia della presente convenzione, le medesime si impegnano reciprocamente ed obbligatoriamente ad esperire un tentativo di conciliazione presso l'Avvocatura regionale. Ove il tentativo non avesse esito positivo le controversie andranno proposte dinanzi al Giudice competente.

Per eventuali controversie con i terzi le Parti danno invece atto che:

- a) l'ARIC provvede a costituirsi nei giudizi instaurati avverso:
 - gli atti della procedura di gara e a sostenere i relativi costi se dovuti dalla stessa ARIC;
 - gli atti di gara e relativamente ai contratti stipulati a seguito dell'aggiudicazione definitiva per il caso di inadempimenti ascrivibili esclusivamente all'ARIC;
- b) Adriatica Risorse Spa a proprie spese provvede a costituirsi nei giudizi aventi ad oggetto propri inadempimenti.

Art. 10

Durata della convenzione e norma transitoria

La presente convenzione ha durata triennale a far data dalla sottoscrizione con possibilità di proroga. L'attività da parte dell'ARIC ha inizio a far data dalla sottoscrizione della presente convenzione, anche per le Stazioni appaltanti di cui alla Legge 14 giugno, n. 55 di conversione del D.L. 32/2019 (Sblocca cantieri) aderenti alle medesime.

Art. 11

Privacy e trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento e del Consiglio Europeo relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione, Adriatica Risorse Spa presta il proprio incondizionato consenso al trattamento dei dati per l'esecuzione di tutte le operazioni connesse all'attività posta in essere dall'ARIC, anche per fini statistici e per evadere richieste di altre autorità.

Art. 12

Registrazione

La presente convenzione, redatta in due esemplari, uno per ogni parte, è esente dall'imposta di bollo ed è soggetta a registrazione solo in caso d'uso, con spese a carico del richiedente, ai sensi dell'art. 1 della tabella allegata del decreto del Presidente della Repubblica n. 131/86 s.m.i.

Art. 13

Sottoscrizione

Ai sensi del co. 2 bis dell'art. 15 della L. 241/90 s.m.i. il presente atto viene sottoscritto dalle parti con firma digitale rilasciata da ente certificatore autorizzato.

Art. 14

Clausola Finale

Le clausole della presente convenzione saranno sostituite, modificate o abrogate automaticamente per effetto di norme e/o disposizioni aventi carattere cogente, contenute in fonti normative primarie, nazionali, regionali e secondarie, che entrino in vigore successivamente alla sottoscrizione del medesimo

Letto, confermato e sottoscritto

Per l'ARIC

Per Adriatica Risorse Spa

Commissario Straordinario

Il Rappresentante legale

A.R.I.C.
Agenzia Regionale di Informatica e Committenza
Soggetto Aggregatore Regione Abruzzo

Avv. Daniela Valenza

Prof. Dott. Domenico Di Michele