

L'Estensore

(Dott.ssa Lucia Iagatta)

Firmato elettronicamente

Il Funzionario Istruttore

(Dott.ssa Lucia Del Grosso)

Firmato elettronicamente

ARIC

Agenzia Regionale di Informatica e Committenza

DECRETO N. 14

DEL 22.04.2021

Il Dirigente Amministrativo

(Dott.ssa Lucia Del Grosso)

Firmato digitalmente

OGGETTO:

Linee di indirizzo per l'efficiamento e l'ottimizzazione dell'azione amministrativa dell'Agenzia. Integrazione al Decreto del Commissario Straordinario n. 7 del 02 marzo 2021.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Avv. Daniela Valenza Commissario Straordinario, individuata con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 65 del 04.10.2019, adottata il seguente Decreto:

Il Commissario delegato per l'Informatica

(Dott. Domenico Lilla)

Firmato digitalmente

Il Commissario delegato per la Committenza

(Avv. Carlo Montanino)

Firmato digitalmente

Il Commissario Straordinario

(Avv. Daniela Valenza)

Firmato digitalmente

- **VISTO** il Decreto Legislativo n. 50/2016 e ss.mm.ii. (Codice dei contratti pubblici);
- **VISTO** l'art. 9 del Decreto Legge 24 aprile 2014 n. 66, convertito, con modificazioni, dalla Legge 23 giugno 2014, n. 89;
- **VISTA** la L.R. 25/2000 come integrata e modificata dalla L.R. 34/2016 con cui è stata trasformata l'A.R.I.T. in Agenzia Regionale di Informatica e Committenza (A.R.I.C.);
- **VISTO** il Regolamento dell'A.R.I.C. approvato con Delibera della Giunta Regionale n. 610/2018 e successivamente modificato con le DD.GG.RR. n. ri 501 in data 14.08.2019 e 582 in data 04.10.2019;
- **VISTO** il D.P.C.M. in data 11.07.2018 che individua le categorie merceologiche di beni e servizi, afferenti alla spesa sanitaria e agli Enti locali, nonché recante le soglie per il conferimento obbligatorio delle procedure acquisitive in favore delle Stazioni Appaltanti, del Soggetto Aggregatore Regionale ovvero di Consip S.p.A.;
- **VISTA** la Delibera ANAC n. 781 del 4 settembre 2019 "Aggiornamento dell'Elenco dei Soggetti Aggregatori" che individua come Soggetto Aggregatore per la Regione Abruzzo l'Agenzia Regionale per l'Informatica e la Committenza – A.R.I.C.;
- **VISTO** il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 65 del 4/10/2019 avente ad oggetto: "Agenzia Regionale di Informatica e Committenza – A.R.I.C. – Nomina Commissario Straordinario e sub commissari", con cui sono stati nominati l'Avv. Daniela Valenza quale Commissario Straordinario, l'Avv. Carlo Montanino con delega alla Committenza e il Dott. Domenico Lilla con delega all'Informatica;
- **VISTO** il Decreto del Commissario Straordinario n. 7 del 02.03.2021 di Approvazione del programma degli acquisti di forniture e servizi relativamente al settore sanitario di competenza del Soggetto Aggregatore della Regione Abruzzo (A.R.I.C.) relativo all'anno 2021, ivi integralmente richiamato;
- **VISTA** la Nota Prot. n. 1138/21 del 08.03.2021 avente ad oggetto "Richiesta eventuali priorità Programmazione Sanità 2021" con cui è stato richiesto alle Direzioni Generali delle AA.SS.LL. di

ELEMENTO INTEGRATIVO DELL'EFFICACIA DEL PRESENTE ATTO

Si attesta l'avvenuta pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'ARIC nella specifica sezione

"Amministrazione Trasparente" in data _____ (Legge n. 69 del 18.06.2009)

Il Dirigente Amministrativo

(Dott.ssa Lucia Del Grosso)

Firmato digitalmente

segnalare eventuali priorità sulla Programmazione delle acquisizioni di beni e servizi in ambito sanitario per l'anno 2021, al fine di rivedere eventualmente le tempistiche previste di pubblicazione delle gare in essa inserite nel rispetto delle esigenze delle singole ASL, rimasta priva di riscontro;

- **RICHIAMATA** la D.G.R. n. 356/2020 avente ad oggetto l'Approvazione convenzione tra l'A.R.I.C. in qualità di soggetto aggregatore della regione Abruzzo, stazione unica appaltante e centrale di committenza e le AA.SS.LL. abruzzesi per la definizione delle modalità operative per le acquisizioni di beni e servizi nel settore sanitario;
- **RICHIAMATA** inoltre la Nota Prot. n. 1688/21 del 06.04.2021 avente ad oggetto "D.G.R. n. 356/2020 – sottoscrizione Convenzione." con cui è stato richiesto alle Direzioni Generali delle AA.SS.LL. di sottoscrivere la convenzione medesima, al fine di poter dare piena esecuzione alla suindicata Delibera di Giunta;
- **DATO ATTO** che non sono pervenuti riscontri;
- **CONSIDERATO** che l'anno 2020 è stato contrassegnato dall'emergenza COVID-19 che ha condizionato l'operato dell'Agenzia gravandola di ulteriori, urgenti ed indifferibili adempimenti volti a fronteggiare la pandemia da COVID-19 tale da doversi procrastinare un'attività di ricognizione dello stato delle procedure, nonché la conseguente attività di indirizzo volta all'efficientamento ed a una migliore gestione delle attività di competenza;
- **CONSIDERATO** che la presente compagine commissariale, nelle rispettive deleghe di competenza, intende imprimere un'accelerazione nelle procedure, con particolare riguardo alla necessità di una sollecita definizione di quelle procedure volte all'acquisizione di beni e servizi ormai risalenti nel tempo;
- **DATO ATTO** che tra i principi amministrativi da tenere in particolare riguardo nella gestione dell'attività dell'Agenzia vi sono certamente quelli di matrice comunitaria, recepiti nell'ordinamento giuridico nazionale, quali la speditezza, l'economicità, l'efficienza, l'efficacia, e la certezza del *tempus* del procedimento (vedi Art. 1 della Legge n. 241/90 e ss.mm.ii.);
- **RILEVATO** che la tempistica di definizione delle procedure non assume carattere secondario nell'ottica dell'efficienza da perseguire, anche in ragione del fatto che le procedure di acquisizione possono essere influenzate dalle mutate condizioni di mercato, con particolare riguardo agli importi posti a base di gara, nonché con riferimento alle specificazioni e dai miglioramenti tecnologici dei prodotti oggetto di acquisizione;
- **RILEVATO** che la mancata definizione dei procedimenti amministrativi nei termini previsti, può peraltro rappresentare una sintomatica distorsione dell'azione amministrativa, conseguente alla discrezionalità operativa dei soggetti responsabili della loro conduzione;

- **RISCONTRATO** che nel già citato Decreto del Commissario Straordinario n. 7 del 02 marzo 2021 sono state riportate anche le procedure già ricomprese nelle programmazioni relative ad anni pregressi, addirittura risalenti a quelle degli anni 2017 -2018;
- **CONDIVISA**, all'esito di incontri e tavoli tecnici all'uopo tenutisi, anche con il personale impiegato nella Committenza dell'Agenzia, la necessità di adottare misure di indirizzo per la proficua gestione delle attività;
- **DATO ATTO** che sono stati svolti plurimi incontri anche con i RUP designati nelle procedure allo stato pendenti, come risulta da verbalizzazioni dei webinar in atti;
- **DATO ATTO**, inoltre, che sono stati rivolti ai responsabili dei procedimenti solleciti sia per le vie brevi sia in forma scritta, per conoscere l'aggiornamento dello stato delle procedure e per richiedere tempistiche certe di conclusione delle fasi dei procedimenti;
- **DATO ATTO** infine che il competente organo gestionale già edotto in ordine all'indirizzo di ottimizzare l'efficienza amministrativa dell'agenzia ha già proceduto a definire con invito all'adesione ad accordi quadro con operatori individuati dall'Aggregatore Nazione come da nota Prot. n.723/21 del 03/02/2021 e nota Prot. n. 1933/21 del 19/04/2021;
- **RITENUTO**, quindi, necessario e doveroso procedere ad una sistematica, ordinata e chiara ricognizione delle procedure allo stato pendenti individuando le più risalenti secondo i seguenti criteri:
 - a) procedure già presenti nella programmazione dell'anno 2017 e, allo stato, non definite;
 - b) procedure già presenti nella programmazione dell'anno 2018 e, allo stato, non definite;
 - c) procedure già presenti nella programmazione dell'anno 2019 e che non siano ancora state indette;
- **RITENUTO** opportuno poi, all'esito dell'adempimento di detta ricognizione, dare ulteriore mandato al Dirigente competente di svolgere ogni iniziativa utile al fine della sollecita definizione delle procedure medesime, fermo restando lo sfavore che si ribadisce verso regimi di proroga;
- **RILEVATO** che risulta oltremodo necessario proporre l'individuazione del Responsabile Unico del Procedimento per ciascuna delle iniziative inserite nella Programmazione per l'anno 2021, secondo un criterio di rotazione, ove possibile, dei tecnici coinvolti nel contempo valorizzando anche le competenze professionali acquisite, sempre nell'ottica della riorganizzazione dell'attività e della celere conclusione dei procedimenti necessaria con particolare riferimento alle procedure più vetuste;
- **DATO ATTO** del parere di regolarità tecnico-amministrativa e di legittimità espresso dal Dirigente con la propria firma in calce al presente atto;
- **SU PROPOSTA** del Commissario dedicato alla Committenza Avv. Carlo MONTANINO, sentito il Commissario dedicato all'Informatica Dott. Domenico LILLA;

per le motivazioni di cui in narrativa, che si intendono qui integralmente trascritte ed approvate

DECRETA

sulla scorta di completa e puntuale istruttoria svolta da parte degli uffici competenti

1. **di CONFERMARE** e ribadire l'indirizzo espresso dalla compagine commissariale, già rivolto per le vie brevi al dirigente deputato alla committenza, di ritenere fondamentale la verifica dello stato delle procedure per imprimere, ove possibile un'accelerazione delle definizioni delle stesse nel rispetto dei principi dell'efficienza, trasparenza e del buon andamento dell'Agenzia;
2. **di DARE MANDATO** al Dirigente competente di svolgere una puntuale ricognizione sulle procedure pendenti, individuando le più risalenti secondo i parametri che seguono:
 - d) procedure già presenti nella programmazione dell'anno 2017 e, allo stato, non definite;
 - e) procedure già presenti nella programmazione dell'anno 2018 e, allo stato, non definite;
 - f) procedure già presenti nella programmazione dell'anno 2019 e che non siano ancora state indette;
3. **PER L'EFFETTO**, all'esito dell'adempimento di detta ricognizione, di dare ulteriore mandato al Dirigente competente di svolgere ogni iniziativa utile al fine della sollecita definizione delle procedure di che trattasi, fermo restando lo sfavore che si ribadisce verso regimi di proroga;
4. **DI PROPORRE**, ad integrazione del Decreto del Commissario Straordinario n. 7 del 02 marzo 2021, per ciascuna delle procedure di gara presenti nella Programmazione 2021, l'individuazione dei Responsabili Unici dei Procedimenti, come indicati nell'Allegato A al presente Decreto, parte integrante e sostanziale, incaricando, per l'effetto, il Dirigente competente ai successivi provvedimenti di competenza;
5. **DI TRASMETTERE** il presente Decreto alle Aziende territoriali, ai RUP di competenza, al Dipartimento regionale della Sanità, all'ASR nonché all'Assessorato alla Committenza e alla Presidenza della Giunta Regionale;
6. **DI DISPORRE** che il presente Decreto con il relativo allegato A) sarà pubblicato sul profilo del committente del Soggetto Aggregatore – A.R.I.C., nella sezione "Amministrazione Trasparente".