

SCHEMA DI CONVENZIONE REGOLANTE LA CONCESSIONE IN USO DI ALCUNI LOCALI DELLA SEDE ARIT DI TORTORETO

L'anno _____, addì _____, nella sede di _____, in Via _____ Città _____, con la presente scrittura a valere ai sensi di legge:

L'Agenzia Regionale per l'Informatica e la Telematica (di seguito denominata ARIT) (C.F. 91022630676) rappresentata dall'Ing. Carlo Greco, nato a Roma 03.03.1949, il quale dichiara di intervenire al presente atto in nome e per conto dell'Agenzia Regionale per l'Informatica e la Telematica presso la cui sede in Tortoreto Lido (TE) – Via Napoli n.4 – elegge domicilio ai sensi e per gli effetti del presente atto

e

Il Comune di Tortoreto (C.F. 00173630674) rappresentato dal Sindaco *“pro tempore”*, Sig. Generoso Monti, nato a Torricella Sicura (TE) il 15.04.1952, domiciliato per la carica in Piazza della Libertà n. 12, in qualità di legale rappresentante, in applicazione del D.Lgs.267/2000

PREMESSO

-**che**, in data 14.03.1991 tra la Regione Abruzzo, il Comune di Tortoreto e la IC SOFT S.p.A. veniva stipulata un'apposita Convenzione per l'utilizzo del "Centro Servizi Informatici e Telematici in Val Vibrata", sede attuale dell'ARIT;

- **che**, con Legge Regionale n°25 del 14.03.2000 veniva istituita l'Agenzia Regionale per l'Informatica e la Telematica (ARIT), dotata di personalità giuridica di diritto pubblico, con autonomia amministrativa, contabile, patrimoniale e finanziaria con sede presso l'ex "Centro Servizi Informatici e Telematici in Val Vibrata" di Tortoreto in Via Napoli n.4;

-**che**, come disposto dagli artt. 20 e 21 della L.R. n. 25/2000, venivano assegnati in uso gratuito all'Agenzia i beni mobili ed immobili e le attrezzature dell'ex "Centro Servizi Informatici e Telematici in Val Vibrata" di Tortoreto;

-**che**, il Comune di Tortoreto con nota, inviata in data 31.12.2009 con Protocollo n. 169, ed acquisita al Protocollo dell'ARIT al n. 18 in data 07.01.2010, richiedeva l'utilizzo temporaneo di almeno n. 8 stanze della sede dell'Agenzia, ad uso Ufficio, al fine di consentire all'Amministrazione Comunale di provvedere ad eseguire degli interventi di manutenzione straordinaria sugli Uffici Municipali siti nell'immobile di Via Corsica;

-**che**, con nota, Prot. n. 674 del 24.02.2011, l'ARIT provvedeva a dichiarare al Direttore della Struttura Speciale di Supporto "Sistema informativo Regionale" la propria disponibilità a concedere al Comune di Tortoreto l'uso di alcuni uffici ed i locali igienici di pertinenza, per la durata di n. 1 (uno) anno, eventualmente rinnovabile;

-**che**, acquisito formalmente il parere favorevole del Direttore della Struttura Speciale di Supporto "Sistema informativo Regionale", con nota, Prot. n. 1680 del 09.05.2011, l'ARIT, comunicava al Comune di Tortoreto la propria disponibilità alla concessione in uso di alcuni locali posti al piano terra lato Ovest della sede dell'Agenzia, rinviando a successivi sopralluoghi la loro individuazione, confermando la durata della concessione per n. 1 (uno) anno eventualmente rinnovabile;

-**che** a seguito di successivi sopralluoghi con i rappresentanti dell'Amministrazione Comunale, venivano individuati n. 7 uffici e i locali igienici ad essi pertinenti posti lato Ovest del piano terra della sede dell'Agenzia, come indicato nell'allegata **planimetria-"Allegato A"**;

-**che**, l'ARIT concede contestualmente al Comune di Tortoreto anche l'uso dei mobili (scrivanie- armadi- poltroncine ergonomiche- arredi dei locali igienici) collocati negli uffici assegnati temporaneamente all'Amministrazione Comunale, il tutto in ottimo stato e il cui elenco viene riportato nell'allegato **inventario-"Allegato B"**;

-Con Deliberazione n. _____ del _____ sono stati concessi i locali presso la sede dell'ARIT, identificati nell'allegata **planimetria-"Allegato A"** e l'uso dei mobili (scrivanie- armadi- poltroncine ergonomiche- arredi dei locali igienici) posti negli uffici assegnati al Comune, come da allegato **inventario "Allegato B"**, per il trasferimento di alcuni uffici dalla sede attuale di Via Corsica, per un periodo temporale di n. 1 (uno) anno a decorrere dalla data della sottoscrizione della Convenzione, con la possibilità di eventuale proroga;

**IN OTTEMPERANZA AL DISPOSTO DELLA DELIBERAZIONE N. _____
del _____ SI CONVIENE:**

ART. 1

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale della presente convenzione:

ART. 2

L'A.R.I.T. concede in uso i locali arredati di mobili d'ufficio posti nella propria sede di Tortoreto, ubicati in Via Napoli n. 4 e meglio identificati nella piantina allegata come riportato nella **planimetria "Allegato A"** e nell'**inventario dei beni "Allegato B"** al Comune di Tortoreto per il trasferimento temporaneo di alcuni uffici comunali come meglio specificato in premessa esclusivamente per le attività ad essi riconducibili.

ART. 3

I suddetti locali possono essere utilizzati dagli incaricati del Comune o da altri soggetti da questo indicati, con formale comunicazione all'ARIT, per un il periodo temporale di n. 1 (uno) anno a decorrere dalla data della sottoscrizione della Convenzione con la possibilità di eventuale formale proroga al termine della scadenza della Convenzione stessa.

ART. 4

All'atto della consegna sarà redatto apposito verbale di consegna delle chiavi e di consistenza sottoscritto dalle parti, nel quale siano descritti i locali, nonché gli eventuali mobili ed arredi assegnati ed il relativo stato di conservazione.

ART. 5

Il Concessionario dovrà utilizzare, con diligenza e cura, i locali e i mobili d'ufficio per realizzare esclusivamente lo scopo di cui all'art.2 della presente convenzione, nel rispetto di tutte le norme di sicurezza, di igiene, dei Regolamenti Comunali e delle disposizioni di Leggi vigenti, applicabili e compatibili con la natura dei locali in oggetto e delle attività che in esso si svolgono.

I locali concessi sono utilizzabili, sempre ed esclusivamente per gli scopi di cui sopra, dal lunedì al venerdì, negli orari previsti dal vigente Regolamento Comunale inerente gli orari di servizio e degli uffici.

Il Concessionario permetterà ed agevolerà le visite che i tecnici, i funzionari e rappresentanti dell'A.R.I.T. riterranno opportuno di effettuare, previo appuntamento con il Concessionario medesimo.

Per quanto concerne gli spazi comuni, quale il piazzale circostante l'edificio dell'ARIT, sono a disposizione del Concessionario, che ne potrà usufruire rispettando le regole di collaborazione, non intralciando con i propri mezzi la circolazione dei veicoli.

Il Concessionario si obbliga inoltre a mantenere i locali e i mobili d'ufficio messi a disposizione, in perfetto stato di efficienza e conservazione così da poterli riconsegnare al concedente in perfetto stato di funzionalità.

A carico dell'ARIT sono i lavori di straordinaria manutenzione dei locali concessi in uso (che li programmerà in accordo con il Concessionario).

Il Comune di Tortoreto provvederà a comunicare all'ARIT il nominativo che sarà il referente Responsabile del Concessionario per tutte le attività concernente l'interazione tra questi e l'ARIT.

ART. 6

Il Comune di Tortoreto provvederà al pagamento delle utenze nella misura forfettaria prestabilita per un importo trimestrale di € 2.250,00 (duemiladuecentocinquanta/00), a titolo di rimborso all'ARIT. Tale importo è stato calcolato sulla base della superficie utilizzata dal Comune rispetto alla superficie utilizzata dall'ARIT, escludendo i consumi relativi al Centro Tecnico.

Il suddetto pagamento, dovrà essere effettuato con il versamento sul C/C bancario dell'ARIT che sarà indicato successivamente alla sottoscrizione della presente convenzione.

ART. 7

Il Concessionario è espressamente obbligato a mantenere sollevata l'A.R.I.T. da tutti i danni, sia diretti che indiretti, che possano comunque e a chiunque (persone o cose) derivare in dipendenza o connessione della concessione in uso dei locali.

L'A.R.I.T. è comunque sollevata da qualsiasi azione, pretesa, richiesta, sia in via giudiziale che stragiudiziale, che possano comunque e da chiunque promuoversi in relazione all'uso dei locali e degli accessori.

A tale scopo e maggior sicurezza l'A.R.I.T. ha provveduto a stipulare con oneri a proprio carico, polizza assicurativa per la copertura di responsabilità civile verso terzi per danni a persone o cose e verso prestatori d'opera ed eventuali danni alla proprietà dell'Agenzia.

ART. 8

L'A.R.I.T. si riserva di revocare la presente Convenzione in qualsiasi momento e senza limitazione alcuna e si riserva comunque la facoltà di recedere dalla Convenzione qualora venga a cessare l'interesse pubblico, oppure si rilevi un non corretto svolgimento delle attività d'ufficio, previa comunicazione scritta con preavviso di 90 giorni.

ART. 9

La presente Convenzione viene redatta in duplice copia e consegnata ai rispettivi Rappresentanti dell'A.R.I.T. e del Comune di Tortoreto, sottoscrittori del presente atto.

ART. 10

Per le eventuali controversie, fatta esclusione di quelle afferenti all'applicazione della normativa comunitaria e pubblica, che dovessero insorgere dalla presente convenzione sarà competente il Foro di Teramo.

Le parti possono comunque, di comune accordo, sottoporre le controversie ad un Collegio Arbitrale composto da tre membri di cui due scelti rispettivamente dalla Regione Abruzzo e dall'A.R.I.T. ed il terzo, con funzione di Presidente, scelto d'accordo tra le parti o, in caso di disaccordo, dal Presidente del Tribunale di Teramo.

Letto, approvato e sottoscritto.

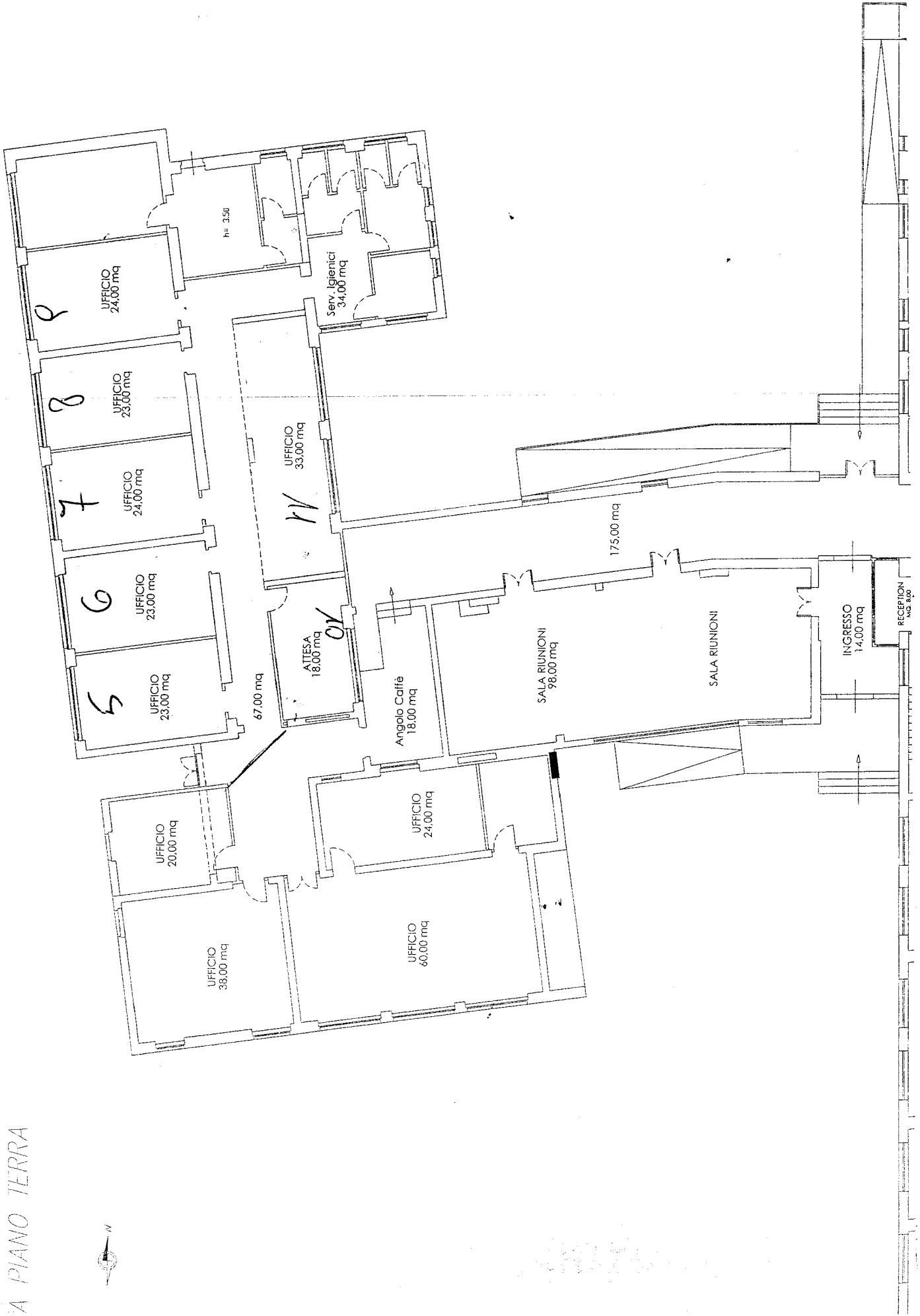
COMUNE DI TORTORETO

IL SINDACO

A.R.I.T.

Il Direttore Generale

LA PIANO TERRA



INVENTARIO UFFICI LATO OVEST

Ufficio n.5

N. 2 ARMADI - N.3 SCRIVANIE – N. 3 SEDIE – N. 3 COMODINI – N. 3 CESTINI

Ufficio n.6

N. 2 ARMADI - N.3 SCRIVANIE – N. 3 SEDIE – N. 3 COMODINI – N. 3 CESTINI

Ufficio n.7

N. 2 ARMADI - N.3 SCRIVANIE – N. 3 SEDIE – N. 3 COMODINI – N. 3 CESTINI – N.1 APPENDIABITI

Ufficio n.8

N. 2 ARMADI - N.3 SCRIVANIE – N. 3 SEDIE – N. 3 COMODINI – N. 3 CESTINI – N.1 APPENDIABITI

Ufficio n.9

N. 2 ARMADI - N.3 SCRIVANIE – N. 3 SEDIE – N. 3 COMODINI – N. 3 CESTINI – N.1 APPENDIABITI

Ufficio n.10

N. 10 SCAFFALI - N.1 SCRIVANIE – N. 4 SEDIE

Ufficio n. 11

N. 4 ARMADI - N.4 SCRIVANIE – N. 4 SEDIE – N. 4 COMODINI – N. 4 CESTINI

BAGNI N. 3

N.1 SCALDABAGNO , N.3 SPECCHI , N.3 PORTASAPONE , N.8 PORTACARTA , N.5 SPAZZOLINI