

PARERI ai sensi dell'art. 6 comma 5 del Regolamento Generale approvato con DGR n. 694 del 25/7/2001.



SETTORE AMMINISTRAZIONE, FINANZA E BILANCIO

In ordine alla regolarità contabile – amministrativa si esprime parere favorevole

Data 31 AGO. 2011

Il Dirigente Amministrativo  
(Dott.ssa Lucia Del Grosso)

SI ATTESTA

Che la presente deliberazione: 31 AGO. 2011

- è stata affissa all'Albo Pretorio il giorno 31 AGO. 2011 per rimanervi per 15 giorni consecutivi a decorrere da domani (art. 8 del Regolamento Generale);
- è copia conforme all'originale.

Data 31 AGO. 2011

Il Dirigente Amministrativo  
(Dott.ssa Lucia Del Grosso)

COPIA TRASMESSA AGLI UFFICI  
ARCA  
CONT

Deliberazione n. 140

del 31 AGO. 2011

Oggetto: Affidamento della formazione del personale dell'ARIT per la gestione del Protocollo informatico, la gestione del sistema contabile e la gestione del sistema delle paghe per dipendenti e collaborazioni coordinate e continuative e contabile alla Società Tinn S.r.l./impegno di spesa- (CIG 333189603FA5) – (CUP E71111000240005)

Il giorno 31 AGO 2011 a Tortoreto Lido (TE), presso la sede dell'Agenzia Regionale per l'Informatica e la Telematica,

IL DIRETTORE GENERALE

Ing. Carlo Greco, nominato con Deliberazione di Giunta Regionale n. 405 del 03.08.2009, ha adottato la seguente Deliberazione:

**VISTA** la Deliberazione n. 50 dell'8.03.2011 inerente l'affidamento alla società Tinn S.r.l., con sede a Teramo in Via Po n. 94, il servizio di formazione e supporto per il personale dell'ARIT relativo l'utilizzo del software di gestione del sistema contabile; del software per la gestione delle paghe per dipendenti e collaborazioni coordinate e continuative e del sistema del Protocollo informatico, per un totale di n. 12 giorni e per un importo di € 4.320,00 (quattromilatrecentoventi/00) IVA inclusa;

**CONSIDERATO** che si è reso necessario continuare ad usufruire di un ulteriore periodo di formazione del personale dell'ARIT sull'utilizzo del software di gestione del sistema contabile e del software per la gestione delle paghe per n. 7 giorni;

**DATO ATTO** che la Tinn srl, dal 14.04.2011, senza soluzione di continuità, ha fornito il servizio di formazione e supporto per il personale dell'ARIT inerente l'utilizzo del software di gestione del sistema contabile e del software per la gestione delle paghe per dipendenti;

**TENUTO CONTO** che il prezzo giorno (h. 8/ uomo) che viene applicato riservatamente all'ARIT è pari ad € 300,00 IVA esclusa rispetto alla tariffa ordinaria di € 350,00 IVA esclusa;

**VISTA** la nota, prot. ARIT n. 2928 del 04.08.2011, con cui la Tinn srl, ha trasmesso un prospetto relativo ai servizi di formazione e supporto per il personale impiegato nell'utilizzo dei software di gestione del sistema contabile e del software per la gestione delle paghe, per un totale di n. 7 giornate ad un prezzo di € 2.100,00 (duemilacenti/00) IVA esclusa;

**VISTA** la nota, acquisita al Prot. ARIT il 04.03.2010 al n. 544, in cui La TINN srl dichiara di detenere la proprietà industriale e il codice sorgente degli applicativi sopra menzionati;

**RITENUTO** di porre quale riferimento contabile dell'importo di € 2.520,00 (duemilacinquecentoventi/00) IVA inclusa il capitolo 638 del Bilancio di Previsione 2011;

**RITENUTO** di dover nominare quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Amministrativo – Dott.ssa Lucia Del Grosso;

**RILEVATA** l'urgenza della procedura;

**VISTA** la L.R. 14 marzo 2000 n. 25 di istituzione dell'Agenzia Regionale per l'Informatica e la Telematica;

**VISTO** il Regolamento dell'ARIT approvato con Delibera della Giunta Regionale n. 694 del 25.07.2001;

### **DELIBERA**

1. **di dichiarare** la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento costituendone anche motivazione e presupposto;
2. **di affidare** alla società Tinn S.r.l. , con sede a Teramo in Via Po n. 94 , il servizio di formazione e supporto per il personale dell'ARIT inerente: l'utilizzo del software di gestione del sistema contabile e del software per la gestione delle paghe per dipendenti, per un totale di n. 7 giorni e per un importo di € 2.520,00 (duemilacinquecentoventi/00) IVA inclusa;
3. **di porre** quale riferimento contabile dell'importo di € 2.520,00 (duemilacinquecentoventi/00) il capitolo 638 del Bilancio di Previsione 2011;
4. **di nominare** quale responsabile del procedimento il Dirigente Amministrativo – Dott.ssa Lucia Del Grosso;
5. **di dichiarare** il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi del comma 4 dell'art. 8 del Regolamento Generale dell'Agenzia e a norma di Legge.

**IL DIRETTORE GENERALE**

(Ing. Carlo Greco)

