

DETERMINA N. SA/12

DEL 17/12/2019

OGGETTO: Collaboratore Coordinato e Continuativo Ing. Federica Evangelista. Rimborso spese. Impegno e Liquidazione.

OGGETTO:

Il giorno 17 dicembre 2019 a Pescara, nella sede dell'A.R.I.C. – Agenzia Regionale di Informatica e Committenza,

IL SUB COMMISSARIO STRAORDINARIO

Avv. Carlo Montanino Sub Commissario Straordinario ARIC, individuato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 65 del 4/10/2019 ha adottato la seguente Determinazione:

RICHIAMATA la DGR n. 340 del 05.05.2015 con la quale è stata effettuata una procedura di selezione per il conferimento di n. 3 incarichi di collaborazione coordinata e continuativa per le attività del Soggetto Aggregatore Regionale;

DATO ATTO che in esito alla suddetta selezione, l'Ing. Federica Evangelista è risultata idonea classificandosi al primo posto della graduatoria per il profilo "Expert – Competenza Ingegneristica";

VISTO il Contratto di Collaborazione coordinata e continuativa stipulato in data 07.10.2016 tra la Regione Abruzzo e l'Ing. Federica Evangelista (rif. prot. ARIC n. 764 del 25.05.2019);

VISTA altresì la proroga del suddetto Contratto di collaborazione instaurato con la Regione Abruzzo ai sensi del D.Lgs. 165/2001 art. 7, comma 6, in data 07.10.2016 con decorrenza 1.11.2016 già rinnovato con nota prot. DPC018/0261149/17 del 11.10.2017;

CONSIDERATO che la collaboratrice in argomento ha effettuato trasferte e spese per conto dell'Agenzia presentando le relative note di rimborso spese per un importo complessivo di Euro 394,90 (trecentonovantaquattro/90);

VISTE le note di rimborso spese rimesse dall'Ing. Federica Evangelista di seguito dettagliate:

- Rimborso spese per acquisto marche da bollo – Rif. prot. n. 2165 del 17.12.2019 (Allegato "A");
- Rimborso spese missione per corso di formazione 11.02.2019 – 13.02.2019 – Rif. prot. n. 2166 del 17.12.2019 (Allegato "B");
- Rimborso spese missione per corso di formazione 30.01.2019 – 31.01.2019 – Rif. prot. n. 2167 del 17.12.2019 (Allegato "C");
- Rimborso spese missione per corso di formazione 21.02.2019 Rif. prot. n. 2168 del 17.12.2019 (Allegato "D");

DATO ATTO che in allegato ad ogni nota di rimborso risulta presente l'autorizzazione del Commissario Avv. Carlo Montanino e le ricevute delle spese sostenute;

DATO ATTO altresì della copertura finanziaria della spesa attestata dal Dirigente Amministrativo con firma in calce al presente provvedimento;

RITENUTO di dover procedere al rimborso delle spese sopra citate;

RITENUTO di dover impegnare la somma di Euro 394,90 (trecentonovantaquattro/90) sul capitolo 347 del Bilancio finanziario di previsione 2019/2020;

RITENUTO altresì di dover procedere alla liquidazione delle suddette note di rimborso per un importo complessivo pari ad euro 394,90 (trecentonovantaquattro/90) come risultante dalle note di cui agli Allegati "A", "B", "C" e "D";

RISCONTRATA la regolarità della richiesta di cui sopra;

DETERMINA

per quanto esposto in narrativa:

1. **di dichiarare** la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento costituendone anche motivazione e presupposto;
2. **di impegnare** la somma di Euro 394,90 (trecentonovantaquattro/90) sul capitolo 347 del Bilancio finanziario di previsione 2019/ 2021;
3. **di liquidare e pagare** la somma complessiva somma di Euro 394,90 (trecentonovantaquattro/90) sul capitolo 347 del Bilancio finanziario di previsione 2019/ 2021;
4. **di dare atto** che gli Allegati "A", "B", "C" e "D" costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Per attestazione della copertura finanziaria

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO

Dott.ssa Lucia Del Grosso

(firmato digitalmente)

IL SUB COMMISSARIO STAORDINARIO

Avv. Carlo Montanino

(firmato digitalmente)