

SI ATTESTA

Che la presente determinazione:

- è stata affissa all'Albo Pretorio il giorno 13 MAR. 2013 per rimanervi per 15 giorni consecutivi a decorrere da domani (art. 8 del Regolamento Generale);
- è copia conforme all'originale.

Data 13 MAR. 2013

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO

(Dott.ssa Lucia Del Grosso)



**arit**  
Agenzia Regionale  
per l'Informatica e la Telematica

Determinazione n. 71

del 13 MAR. 2013

Oggetto: Liquidazione retribuzione di risultato per l'anno 2012 al personale titolare di posizione organizzativa - Dott.ssa Monica Tassoni.

Il giorno 13 MAR. 2013 a Tortoreto Lido (Te), nella sede dell'Agenzia Regionale per l'Informatica e la Telematica,

**IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO**

Dott.ssa Lucia Del Grosso, trasferita nei ruoli ARIT con Deliberazione del Direttore Generale n. 387 del 21 luglio 2008 e successiva immissione in possesso nel relativo servizio giusta Deliberazione Direttoriale n. 672 del 03 novembre 2009, ha adottato la seguente Determinazione:

**VISTA** la Deliberazione n. 96 del 31.07.12 di costituzione del fondo per le politiche di sviluppo delle Risorse umane e per la produttività del personale dipendente ARIT per l'anno 2012;

**VISTA** la Deliberazione n. 97 del 31.07.12 di approvazione del Regolamento delle posizioni organizzative dell'ARIT;

**VISTA** la Deliberazione n. 97 del 31.07.12 di istituzione di n. 1 posizione organizzativa nell'Area Amministrativa e di n. 1 posizione organizzativa nell'Area Tecnica;

**VISTA** la Determinazione dirigenziale n. 187 del 01.08.12 con la quale è stata attribuita la posizione organizzativa dell'Area Amministrativa alla Dott.ssa Monica Tassoni con decorrenza 01.08.12 e scadenza al 31.12.12;

**VISTA** la Deliberazione n. 66 del 23.04.12 con la quale è stata recepita la Deliberazione della Giunta Regionale n. 845 del 08.11.2011 avente per oggetto l'"Approvazione del sistema di misurazione e valutazione dei risultati - performance individuale del personale (categorie e dirigenti) della Giunta Regionale";

**VISTA** la Deliberazione n. 17 del 31.01.13 con la quale è stata recepita la Deliberazione della Giunta Regionale n. 816 del 03.10.12 avente per oggetto l'"Approvazione del sistema di misurazione e valutazione dei risultati della Giunta Regionale, c.d. "Sistema". Approvazione "Disciplinare relativo alla composizione e alle modalità di funzionamento dell'Organismo Indipendente di Valutazione delle prestazioni della Giunta Regionale e degli enti Strumentali della Regione Abruzzo (O.I.V.)";

**VISTA** la Determinazione direttoriale n. 003 del 18.10.12 con la quale è stato approvato il "Piano delle prestazioni ARIT", secondo le indicazioni della citata DGR n. 845/2011;

**RITENUTO** che, sulla base del Rapporto sui risultati dell'Esercizio previsto dal vigente sistema di valutazione e agli atti dell'ufficio (prot.n.492 del 12.03.2013), redatto dalla titolare di P.O. Dott.ssa Monica Tassoni, e delle valutazioni di competenza dirigenziale, gli obiettivi sono stati pienamente raggiunti per cui sussistono le condizioni di fatto e di diritto per la liquidazione delle rispettive indennità di risultato;

**PRESO ATTO** che sono state realizzate tutte le premesse perché l'Ente possa procedere al pagamento del compenso di produttività al personale, secondo le modalità ed i sistemi di valutazione dei singoli adottati dall'Ente per la gestione del salario variabile;

**CONSIDERATO** che per il procedimento di valutazione della titolare di P.O. Dott.ssa Monica Tassoni è stata utilizzata la scheda denominata "Scheda Allegato 2.3", prevista dalla DGR n. 816 del 03.01.12;

**VISTA** la scheda di valutazione, agli atti dell'Agenzia, dalle quali risultano i giudizi conseguenti al grado di raggiungimento di ciascun obiettivo assegnato;

**CONSIDERATO** che, ai sensi dell'articolo 10 del CCNL del 31.3.99, la retribuzione di risultato dei titolari di P.O. può variare da un minimo del 10% ad un massimo del 25% della retribuzione di posizione attribuita;

**PRESO ATTO** che negli incontri tra l'ARIT e le OOSS è stato stabilito di corrispondere fino ad un massimo del 20% della retribuzione di posizione attribuita;

**RILEVATO** che, ai fini della liquidazione dell'indennità in questione, occorre tenere conto, tra l'altro, degli elementi di valutazione che riguardano sia il grado di raggiungimento degli obiettivi assegnato che le competenze organizzative e gestionali dimostrate nell'espletamento delle proprie funzioni, valutate secondo precisi fattori di valutazione;

**CONSIDERATO** che la valutazione nei confronti della titolare di P.O. Dott.ssa Monica Tassoni, è pienamente positiva ed in linea con le aspettative dell'Ente e possa essere attribuita alla dipendente medesima la retribuzione di risultato nella misura del 20%;

**CONSIDERATO** che la somma complessiva necessaria al pagamento della indennità di che trattasi è prevista nella programmazione per l'anno 2012, a seguito della costituzione del fondo per le politiche di sviluppo delle Risorse umane e per la produttività del personale dipendente ARIT per l'anno 2012 approvata con Deliberazione n. 96 del 31.07.12;

**RITENUTO** di poter procedere alla liquidazione della retribuzione di risultato alla titolare di P.O. Dott.ssa Monica Tassoni, per le motivazioni suesposte, nella misura di euro 500,13 pari al 20% della retribuzione di posizione attribuita, per il periodo dal 01.08.12 al 31.12.12;

**VISTA** la L.R. n. 25/2000 che istituisce l'Agenzia Regionale per l'Informatica e la Telematica (ARIT);

**VISTO** il Regolamento dell'ARIT approvato con Delibera della Giunta Regionale n. 694 del 25.07.2001 e ss.mm.;

#### **DETERMINA**

1. **di dichiarare** che la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento costituendone anche motivazione e presupposto;
2. **di liquidare** alla titolare di P.O. Dott.ssa Monica Tassoni la retribuzione di risultato nella misura di euro 500,13 (cinquecento/13) che corrisponde al 20% della retribuzione di posizione attribuita per il periodo dal 01.08.12 al 31.12.12;

3. **di porre** come riferimento contabile della spesa il cap. 75 riportato in conto residui ed i capitoli sulle pertinenti U.P.B del Bilancio di previsione dell'Ente per i relativi oneri riflessi;

**IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO**

**(Dott.ssa Lucia Del Grosso)**

