

SI ATTESTA

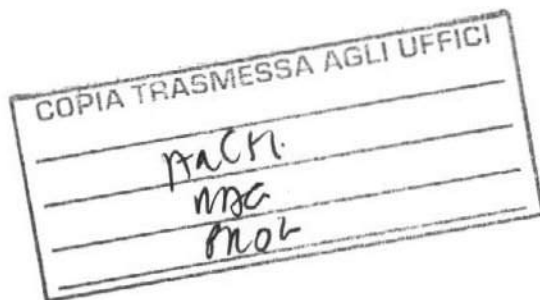
Che la presente determinazione:

07 MAR. 2013

- è stata affissa all'Albo Pretorio il giorno _____ per rimanervi per 15 giorni consecutivi a decorrere da domani (art. 8 del Regolamento Generale);
- è copia conforme all'originale.

Data 07 MAR. 2013

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
(Dott.ssa Lucia Del Grosso)



arit Agenzia Regionale
per l'Informatica e la Telematica

64

07 MAR. 2013

Determinazione n. _____

del _____

Oggetto: "Servizio di noleggio fotocopiatrici digitali multifunzione a colore per le strutture della Regione Abruzzo"/Acquisto mediante convenzione Consip SpA/Impegno di spesa.

Il giorno 07 MAR. 2013 a Tortoreto Lido (Te), nella sede dell'Agenzia Regionale per l'Informatica e la Telematica,

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO

Dott.ssa Lucia Del Grosso, trasferita nei ruoli ARIT con Deliberazione del Direttore Generale n. 387 del 21 luglio 2008 e successiva immissione in possesso nel relativo servizio giusta Deliberazione Direttoriale n. 672 del 03 novembre 2009, ha adottato la seguente Determinazione:

PREMESSO che:

- con Determinazione direttoriale n.° SB/89 del 25.11.2009 del Direttore della Struttura Speciale di "Supporto Sistema Informativo Regionale", trasmessa in allegato alla nota prot. n. RA/145400 del 04.11.2009 ed acquisita al nostro protocollo n. 3128 del 10.12.2009 è stato assegnato all'Agenzia l'incarico per l'acquisizione, in proprietà e in noleggio, di apparecchiature informatiche per il funzionamento delle Strutture regionali" per l'importo complessivo di euro 661.000,00;
- per l'incarico in parola è stata impegnata in favore dell'Agenzia la somma complessiva di euro 651.000,00;
- con Deliberazione n. 30 del 26.03.2010 e successiva Deliberazione n. 74 del 26.07.2010 l'intervento affidato con la citata Determinazione direttoriale n. SB/89/2009 è stato iscritto sull'U.P.B. 08.02.006 - cap. 895 per l'importo complessivo di euro 661.000,00;

VISTA la Deliberazione n. 136 del 13.12.2012 con la quale, in riferimento all'intervento richiamato in premessa affidato all'Agenzia con la citata Determinazione direttoriale n.° SB/89 del 25.11.2009, è stato disposto di procedere mediante convenzione Consip SpA per assicurare il "Servizio di noleggio fotocopiatrici digitali multifunzione a colore per le strutture della Regione Abruzzo";

VISTO l'ordine diretto di acquisto del 26.11.2012 (CIG 47092915DE) (CUP(E19H11000130002) acquisito al ns. prot. n. 4008 del 26.11.2012 (Allegato "A") avente per oggetto l'acquisto effettuato mediante Convenzione Consip in esecuzione della citata Deliberazione n. 136/2012 relativo al noleggio di n. 40 Fotocopiatrici 19 - Multifunzioni a colori - periodo 48 mesi al prezzo unitario di euro 8.764,00 (IVA esclusa) per un importo totale di euro 350.560,00 (IVA esclusa), 424.177,60 (IVA inclusa), per le varie Direzioni della Regione Abruzzo, dettagliate nel prospetto allegato all'ordine medesimo;

PRESO ATTO che nell'ordine di cui al punto precedente si individua il fornitore contraente nella Ditta KYOCERA Document Solutions Italia S.p.A. con sede in Via Verdi 89/91 – 20063 Cernusco sul Naviglio (MI) P. IVA 02973040963;

ATTESO che nella citata Determinazione 136/2012 si rinviava ad atti successivi l'impegno di spesa per l'acquisto in parola;

VISTA la Determinazione n. 63 del 07.03.2013 di disimpegno delle somme precedentemente impegnate per l'intervento in parola con Deliberazione n. 13 dell'11.08.2012;

CONSIDERATO che sulle somme stanziare con la Determinazione direttoriale n.° SB/89 del 25.11.2009 risulta alla data odierna una disponibilità di euro 119.680,71;

RITENUTO di dover procedere all'assunzione dell'impegno di spesa per l'importo di euro 119.680,71 che rientra nella disponibilità di cui al punto precedente sul capitolo 895 "Spese per progetti SIR" riportato in conto residui del Bilancio di Previsione 2013, per sostenere la spesa derivante dall'acquisto mediante CONSIP disposto con Deliberazione n. 136/2012, e di poter rimandare ad atti successivi l'impegno di spesa dell'ulteriore fabbisogno in quanto di competenza di esercizi futuri;

RILEVATA l'urgenza della procedura;

VISTA la L.R. 14 marzo 2000 n. 25 di istituzione dell'Agenzia Regionale per l'Informatica e la Telematica (ARIT) con sede in Tortoreto (TE);

VISTO il Regolamento dell'ARIT, approvato con Deliberazione della Giunta Regionale n. 694 del 25.07.01 e ss.mm.;

DETERMINA

1. **di dichiarare** la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, costituendone anche motivazione e presupposto;
2. **di prendere atto** della Deliberazione n. 136 del 13.12.2012 con la quale è stato disposto di procedere mediante convenzione Consip SpA per il "Servizio di noleggio fotocopiatrici digitali multifunzione a colore per le strutture della Regione Abruzzo" che l'Agenzia deve realizzare in esecuzione della Determinazione direttoriale n.° SB/89 del 25.11.2009;
3. **di recepire** l'ordine diretto del 26.11.2012 (CIG 47092915DE) (CUP(E19H11000130002) acquisito al ns. prot. n. 4008 del 26.11.2012 avente per oggetto l'acquisto effettuato mediante Convenzione Consip in esecuzione della citata Deliberazione n. 136/2012 relativo al noleggio di n. 40 Fotocopiatrici 19 – Multifunzioni a colori – periodo 48 mesi al prezzo unitario di euro 8.764,00 (IVA esclusa) per un importo complessivo di euro 350.560,00 (IVA esclusa), euro 424.177,60 (IVA inclusa);
4. **di impegnare** la somma complessiva di euro 119.680,71 per l'ordine di cui al punto precedente sul capitolo 895 "Spese per progetti SIR" riportato in conto residui del Bilancio di Previsione 2013 in favore del fornitore contraente individuato nell'ordine medesimo nella Ditta KYOCERA Document Solutions Italia S.p.A. con sede in Via Verdi 89/91 – 20063 Cernusco sul Naviglio (MI) P. IVA 02973040963;
5. **di dichiarare** il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi del comma 4 dell'art. 8 del Regolamento Generale dell'Agenzia e a norma di legge.
6. **di dare atto** che l'Allegato "A" costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO

(Dott.ssa Lucia Del Grosso)



ALLEGATO come parte integrante alla
deliberazione n. **64** del **07 MAR. 2013**

A.R.I.T. Abruzzo				
Anno	Titolo	Classe	Fasc.	Partenza
2012	05	13		
Prot. n. 4008		26/11/2012		

acqu **inretepa.it**

ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO	
Nr. Identificativo Ordine	497940
CIG	47092915DE
CUP	E19H11000130002
Strumento d'acquisto	Convenzioni
Bando	FOTOCOPIATRICI 19 - NOLEGGIO FASCIA ALTA
Categoria (Lotto)	MULTIFUNZIONE A COLORI CON VELOCITÀ 35 COPIE/MINUTO
Data Creazione Ordine	26/11/2012
Data Scadenza Documento d'Ordine	Non prevista
TOTALE (IVA esclusa)	350.560,00 €
TOTALE (IVA inclusa)	424.177,60 €

AMMINISTRAZIONE ACQUIRENTE	
Nome Ente	AZIENDA REGIONALE PER L'INFORMATICA E LA TELEMATICA - ABRUZZO
Codice Fiscale Ente	91022630676
Nome Ufficio	AMMINISTRAZIONE
Indirizzo ufficio	VIA NAPOLI 4, 64019 - TORTORETO (TE)
Telefono	086177101
Fax	08617710212
e-mail di contatto Punto Ordinante	LUCIA.DELGROSSO@AR.IT
Punto Ordinante	LUCIA DEL GROSSO
Codice Fiscale Punto Ordinante	DLGLCU61L69C632L
Ordine Istruito da	LUCIA DEL GROSSO

FORNITORE CONTRAENTE	
Ragione Sociale	KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A.
Partita IVA	02973040963
Indirizzo Sede Legale	VIA VERDI 89/91 - 20063 - CERNUSCO SUL NAVIGLIO(MI)
Telefono	02921791
Fax	0292179390
e-mail di contatto	ORDINI.CONSIP@DIT.KYOCERA.COM
Tipologia societaria	SOCIETÀ PER AZIONI
Codice Fiscale dell'impresa	01788080156
Provincia sede registro imprese	MI
Numero iscrizione registro imprese	01788080156
Codice Ditta INAIL	4261430
Numero P.A.T.	25049608/09/10/11; 65438306/9057;65442439
Matricola aziendale INPS	4924797406
CCNL applicato	COMMERCIO



Settore	TERZIARIO
---------	-----------

OGGETTO DELL'ORDINE (1 di 1) - Metaprodotto: FOTOCOPIATRICI E MULTIFUNZIONE (NOLEGGIO)

Codice Articolo Fornitore	F19L3A-F48
Codice Articolo Produttore	874IS1102LM3NL5
Marca E Modello	KYOCERA TASKalfa4550ci
Totale Canoni (euro)	8.764,00
Unita Di Misura	Pezzo
Allegato	
Immagine	
Tipo Contratto	Noleggio
Tipologia	con supporto da terra (carrello)
Risoluzione In Copiatura [dpi]	600 x 600
Tecnologia Di Stampa/copia	Laser
Produttività	Alta
Canone Trimestrale Di Noleggio (€)	547,75
Costo Copia Colore Eccedente (€)	0,03044
Costo Copia B/n Eccedente (€)	0,0024
Produttività B/n	22050
Produttività Colore	9450
Anno Di Introduzione In Italia	2011
Velocità Di Copiatura/stampa [a4 - B/n - 600x600] [copie/minuto]	45
Velocità Di Copiatura (a4 - Colore - 600x600) [copie/minuto]	45
Ram Installata (funzione Copy+print+scan)	2 GB
Hard Disk Complessivo	160 GB
Volumi Trimestrali Consigliati	30000
Assorbimento [kw]	< 2KW
Velocità Di Prima Copia Colore In A4	< 12 sec.
Fronte Retro Dell'originale E Della Copia	automatico
Alimentatore Automatico Originali [80 G/mq] (numero Fogli)	100
Numero Cassetti Forniti (in Linea)	4
Totale Carta Alimentata Da Cassetti (80 G/mq) [numero Fogli]	2000
Bypass (80 G/mq) [numero Fogli]	150
Fascicolazione	si elettronica
Grammatura Carta [g/mq]	60-256 g/mq
Altri Supporti	Lucidi, etichette, carta utilizzo riciclata
Sistema Operativo Supportato	Windows XP, Vista MAC OS X, Linux, Unix
Interfacce	Ethernet 10 base - T100 base - TX 1000 base - T
Funzione Stampante	si
Caratteristiche Funzione Stampante	PCL5E, PCL6, KPDL3
Funzione Scanner	si
Caratteristiche Funzione Scanner	colore; scala di grigi 256; scan to mail, scan to folder (SMB), scan to PC (SMB), scan to USB, WSD - scan; formati file TIFF, PDF, JPEG, XPS; velocità di scansione in A4: 55 immagini/minuto b/n
Interfacce (stampa Diretta Da Macchina)	USB 2.0
Funzione Di Fascicolazione E Pinzatura	si
Caratteristiche Fascicolazione E Pinzatura	in linea 50 fogli



Caratteristiche Ambientali	Certificazione Der Blau Engel
Tempo Di Preriscaldamento (da Stand-by)	30 sec.
Periodicità Fatturazione (mesi)	3
Durata Noleggio (mesi)	48
Formati Carta Originali, Copie E Stampe	dall'A5 all'A3
Quantità totale ordinata	40.00
Aliquota IVA da applicare	21%

RIEPILOGO ECONOMICO

Oggetto	Nome Commerciale	Prezzo Unitario (€)	Qtà ordinata	IVA (€)	Totale (IVA incl.)
1	KYOCERA TASKalfa4550ci	8.764,00	40.00(Pezzo)	73.617,60 €	424.177,60 €
TOTALE					424.177,60 €

INFORMAZIONI DI CONSEGNA e FATTURAZIONE

Tutti gli oggetti dell'ordine verranno consegnati presso:

VIA L. DA VINCI 1 - 67100 - L'AQUILA - (AQ)

La fattura dell'importo complessivo 424.177,60 € IVA incl., 350.560,00 € IVA escl. verrà spedita a :

Intestatario	AZIENDA REGIONALE PER L'INFORMATICA E LA TELEMATICA - ABRUZZO
CF/P.IVA	91022630676
Indirizzo	VIA NAPOLI 4 - 64019 - TORTORETO - (TE)
Modalità di pagamento	BONIFICO BANCARIO

NOTE ALL'ORDINE

Attenzione: le "Note" possono esprimere esclusivamente indicazioni e/o specificazioni di supporto all'esecuzione dell'ordine; in nessun caso possono modificare i termini tecnici ed economici della fornitura, pena l'inefficacia dell'ordine.

L'ELENCO DELLE SEDI DI CONSEGNA SONO RIPORTATE NELL'ELENCO ALLEGATO

DOCUMENTI ALLEGATI ALL'ORDINE

Allegato 1. SEDI DI CONSEGNA RUBRICAINDIRIZZI.XLS - dim. 32.2Kb

DISCIPLINA ED ALTRI ELEMENTI APPLICABILI AL PRESENTE CONTRATTO



Vista la "Convenzione per la fornitura in noleggio di apparecchiature multifunzione di fascia alta e dei servizi connessi e beni opzionali per le Pubbliche Amministrazioni" attivata il 18 ottobre 2011 ai sensi dell'art. 26 della Legge n. 488 del 23 dicembre 1999 s.m.i., dalla Consip S.p.A. con Kyocera Mita Italia S.p.A.;

considerati i termini, le modalità e le condizioni tutte stabilite nella Convenzione;

DICHIARA

di aderire alla Convenzione e a tutte le condizioni normative ed economiche ivi previste;

ORDINA

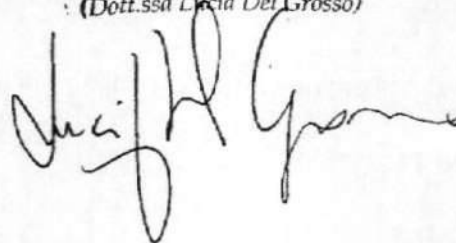
la fornitura di apparecchiature multifunzione a colori in noleggio (Lotto 3), ai sensi e per gli effetti della normativa sopra richiamata nonché delle disposizioni tutte di cui alla predetta Convenzione.

Avendo preso visione delle informazioni sul trattamento dei dati personali di cui al D.Lgs. 196/03 contenute nella Convenzione sopra citata, l'Amministrazione Contraente, aderendo alla Convenzione con l'emissione dell'ordinativo di fornitura, autorizza il Fornitore nonché la Consip al trattamento dei propri dati personali.

arit

Il Dirigente Amministrativo

(Dott.ssa Lucia Del Grosso)



Sedi di consegna delle stampanti

Descrizione	Indirizzo	Cap	Comune	Provincia	Dettagli
Centro di più	Via L. da Vinci 6 piano -1	67100	L'Aquila	AQ	Amaril Daniela
Direzione Affari della Presidenza	Via L. da Vinci 6 piano 1 lato A metà corridoio (al posto della 4035)	67100	L'Aquila	AQ	Madonna Domenico
Direzione Enti Locali-Bilancio	Via L. da Vinci 6 piano 4 stanza 4	67100	L'Aquila	AQ	Sidoni Stefania
Direzione Lavori Pubblici	Via Salaria Antica est 27 piano 3 sala riunioni	67100	L'Aquila	AQ	Vitelli Arnaldo
Direzione Protezione Civile (L. PP)	Via Salaria Antica est Piano 2 (al posto della Kyocera 4035)	67100	L'Aquila	AQ	Trivellizzi Patrizia
Direzione Protezione Civile	Via Salaria Antica est	67100	L'Aquila	AQ	centro funzionale/Sala Operativa
Direzione Risorse Umane e Politiche Culturali	Via L. da Vinci piano 2 lato B (al posto della 4035)	67100	L'Aquila	AQ	Graziosi Assunta
Programmazione	Via L. da Vinci 6 piano 4 lato B stanza 50	67100	L'Aquila	AQ	Micaloni Manuel
S.S.S. Advocatura Regionale	Via L. da Vinci 6 piano 4 lato B	67100	L'Aquila	AQ	Mascitti Leana
S.S.S. Controllo di Gestione	Via L. da Vinci 6 piano 4 lato A	67100	L'Aquila	AQ	Di Matteo Marcello
S.S.S. Controllo Ispettivo Contabile	Via L. da Vinci 6 piano 1 lato B fuori stanza 35 al posto della 5100	67100	L'Aquila	AQ	Ciociola Annarita
S.S.S. Sistema Informativo Regionale	Via L. da Vinci 6 piano -1	67100	L'Aquila	AQ	Amaril Daniela
S.S.S. Sistema Informativo Regionale	Via L. da Vinci 6 piano 3 lato B	67100	L'Aquila	AQ	Amaril Daniela
S.S.S. Stampa	Via L. da Vinci piano Piazza lato B stanza operatori	67100	L'Aquila	AQ	Biscardi Elio
Segretario Assessore Lavori Pubblici	Via Salaria Antica est 27 piano 4 spazio antistante segreteria	67100	L'Aquila	AQ	Testa Paolo - Mastrone Rodolfo
Segretario Assessore Protezione Civile	Via Salaria Antica est 27 piano 2 stanza 9 al posto Ricoh 4000	67100	L'Aquila	AQ	Panetta Maria Teresa
Segretario Assessore Risorse Umane	Via L. da Vinci 6 piano 2 lato A	67100	L'Aquila	AQ	Picchlone Sabrina
Segretaria del Presidente	Via L. da Vinci 6 piano 6 corridoio al posto della Ricoh 2800	67100	L'Aquila	AQ	vedere piano e referente
Biblioteca regionale	Via L. da Vinci 6 piano Piazza	67100	L'Aquila	AQ	Minazzi Paolo
Direzione Enti Locali-Bilancio	Via Raffaello 137 piano 1 corridoio centrale	65100	Pescara	PE	Piscopo Salvatore
Direzione Politiche Agricole	Via Catullo 17 piano 3 in fondo al corridoio al posto HP5200	65100	Pescara	PE	Tieri Sabrina
Direzione Politiche della Salute	Via Conte di Ruvo 74 piano 6 di fronte stanze 57/59	65100	Pescara	PE	Morganti Barbara
Direzione Affari della Presidenza	Via Passolanciano 75 Piano 5 corridoio	65100	Pescara	PE	De Cecco Paola
Direzione Qualità della Vita	Via Rieti 45 p. 1 fianco sala riunioni (stanno traslocando a Viale Bovio)	65100	Pescara	PE	Mancini Gilda
Direzione Sviluppo Economico e del Turismo	Via Passolanciano 75 piano 4 fronte stanza 11	65100	Pescara	PE	De Luca Tommaso - Vicini Paola
Direzione Trasporti	Viale Bovio 425 piano 2 di fronte stanza 12 (a fianco Kyocera)	65100	Pescara	PE	Sclorilli Borrelli Claudio
S.S.S. Sistema Informativo Regionale	Via Conte di Ruvo 74 piano 3 (da gennaio Piazza Unione piano 4)	65100	Pescara	PE	Filomena Salvatore
S.S.S. Stampa	Viale Bovio 425 Piano 1 Stanza 12	65100	Pescara	PE	Messerl Enrico
Segretario Assessore ai Trasporti	Viale Bovio 425 Piano 2 Stanza 5	65100	Pescara	PE	Appignani Lucio
Segretario Assessore al Bilancio	Viale Bovio 425 Piano 1 Stanza 3	65100	Pescara	PE	Spitilli M. Gabriella
Segretario Assessore Politiche Agricole	Via Catullo 17 piano 3 a fianco Kyocera 4035	65100	Pescara	PE	Colangeli Camillo
Segretario Assessore Politiche Attive del Lavoro	Via Rieti 45 piano 1 stanza Alfredo Grotta al posto Ricoh 4000	65100	Pescara	PE	Grotta Alfredo
Segretario Assessore Politiche della Salute	Via Conte di Ruvo 74 piano 6 stanza 3	65100	Pescara	PE	Troilo Concetta
Segretario Assessore Sviluppo Economico e del Turismo	Corso Vittorio Emanuele II 301 Ex APTR	65100	Pescara	PE	Di Marco Francesco
Segretario del Presidente	Piazza Unione 14	65100	Pescara	PE	Piazza Unione
Segretario Vicepresidente	Via Passolanciano 75 piano 4 fronte stanza 34 (al posto della SHARP)	65100	Pescara	PE	Petrucci Tiziano
Direzione Sviluppo Economico e del Turismo	Corso Vittorio Emanuele II 301 Ex APTR	65100	Pescara	PE	Virno Marco
Direzione Affari della Presidenza	Via Piave 8 piano 3 (al posto della 4035)	0	Roma	RM	Leone Emanuela
Agenzia Promozione Culturale	Piazza Venezuela 4 (al posto della Ricoh 2800)	67039	Sulmona	AQ	Stefano Mastrangoli

