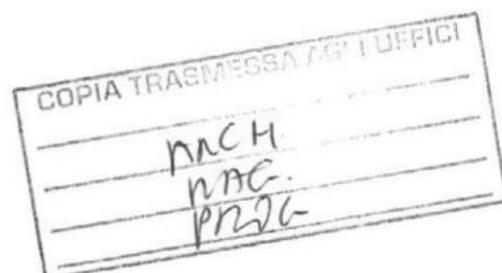


SI ATTESTA

Che la presente determinazione:

- è stata affissa all'Albo Pretorio il giorno 12 FEB. 2013 per rimanervi per 15 giorni consecutivi a decorrere da domani (art. 8 del Regolamento Generale);
- è copia conforme all'originale.

Data 12 FEB. 2013



arit
38 Agenzia Regionale
per l'Informatica e la Telematica

Determinazione n. 38

del 12 FEB. 2013

Oggetto: Incarico di consulenza per lo svolgimento di assistenza tecnica per l'implementazione e l'analisi dei dati dell'Osservatorio Sociale Regionale nell'ambito delle attività previste dal "Programma annuale di gestione dell'Osservatorio Sociale Regionale sul Sistema dei Servizi Socio-Assistenziali 2008-2009" alla Dott.ssa Bonfini Daniela/Liquidazione e pagamento fattura per attività periodo Dicembre 2012-Gennaio 2013.

Il giorno 12 FEB. 2013 a Tortoreto Lido (Te), nella sede dell'Agenzia Regionale per l'Informatica e la Telematica,

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO

Dott.ssa Lucia Del Grosso, trasferita nei ruoli ARIT con Deliberazione del Direttore Generale n. 387 del 21 luglio 2008 e successiva immissione in possesso nel relativo servizio giusta Deliberazione Direttoriale n. 672 del 03 novembre 2009, ha adottato la seguente Determinazione:

VISTA la Deliberazione n. 49 del 22.03.2012 con cui è stato conferito alla Dott.ssa Daniela Bonfini l'incarico di consulenza finalizzato a garantire l'assistenza tecnica per l'implementazione e l'analisi dei dati dell'Osservatorio Sociale Regionale nell'ambito delle attività previste dal "Programma annuale di gestione dell'Osservatorio Sociale Regionale sul Sistema dei Servizi Socio-Assistenziali 2008-2009" per la durata di 12 mesi a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto;

PRESO ATTO che l'art. 8 del contratto di consulenza professionale sottoscritto tra l'ARIT e il predetto professionista stabilisce che "il pagamento del compenso dovuto avverrà bimestralmente, dietro presentazione di regolare fattura e relazione delle attività svolte nel predetto periodo";

PRESO ATTO che nel citato contratto è stato stabilito un compenso annuo di euro 14.400,00 (trentamila/00) comprensivo di IVA e CPA se dovute;

VISTA la nota del 30.08.2012 (prot.ARIT 3155 dell'11.09.2012) della Dott.ssa Daniela Bonfini in cui la professionista dichiara di svolgere la propria professione nell'ambito del regime fiscale di vantaggio ai sensi dell'articolo 1, commi 96-177, Legge 244/2007 come modificata dall'art. 27 DL98/2011, essendo in possesso dei necessari requisiti e conseguentemente di assoggettare i compensi realizzati nell'ambito della propria professione all'imposta sostitutiva del 5% prevista dall'art. 27, comma 1 DL 98/2011;

VISTA la fattura n. 257 del 04.12.2012 rimessa dalla Dott.ssa Daniela Bonfini emessa per l'attività svolta nel periodo Dicembre 2012-Gennaio 2013 (prot. ARIT n. 257/05/8 del 04.02.2013- Allegato "A") per un importo complessivo di euro 2.400,00 (duemilaquattrocento/00);

RISCONTRATA la regolarità della fattura;

RISCONTRATA la regolare esecuzione del servizio svolto, attestata dal Responsabile dell'Ufficio Osservatorio Sociale Regionale della Regione Abruzzo, con nota prot. n.RA 31452/DL del 04.02.2013 (prot. ARIT n. 308/03/8 dell'11.02.2013 - Allegato "B");

RITENUTO di dover procedere alla liquidazione della fattura;

VISTA la L.R. n. 25/2000 che istituisce l'Agenzia Regionale per l'Informatica e la Telematica (ARIT);

VISTO il Regolamento dell'ARIT approvato con Delibera della Giunta Regionale n. 694 del 25.07.2001 e ss.mm.;

DETERMINA

1. **di dichiarare** che la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento costituendone anche motivazione e presupposto;
2. **di liquidare e pagare** alla Dott.ssa Daniela Bonfini la somma pari ad euro 2.400,00 (duemilaquattrocento/00), in riferimento alla fattura n. 257 del 04.12.2012 (prot. ARIT n. 257/05/8 del 04.02.2013- Allegato "A"), emessa per le prestazioni rese nel periodo Dicembre 2012-Gennaio 2013;
3. **di porre** quale riferimento contabile della spesa il capitolo 858 riportato in conto residui del Bilancio di Previsione del corrente anno;
4. **di dare atto** che gli Allegati "A" e "B" costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO

(Dott.ssa Lucia Del Grosso)



ALL. A

DOTT.SSA DANIELA BONFINI
-PSICOLOGA-

A.R.I.T. Abruzzo				
Anno	Titolo	Classe	Fasc.	Arrivo
2013	05	8		
Prot. n. 257		04/02/2013		

Spett.le ARIT
Via Napoli, 4
64019 - Tortoreto Lido (Te)
P.I. 91022630676

FATTURA N.03
Teramo, 01/02/2013

ALLEGATO come unico integrante alla
determinazione n. 38 del 12 FEB. 2013

- a) Onorario per consulenza implementazione
Osservatorio Sociale Regionale
Bimestre Dicembre 2012-Gennaio 2013 € 2.353,00
- b) Contr. Integrativo (2%) € 47,00
(D.Lgs. 103/96 art. 8)

TOTALE FATTURA

Rit. Acconto

NETTO A PAGARE

VISTO DI REGOLARITÀ	Servizi <u> </u>	€
	Lavori <u> </u>	
	Fornitura <u> </u>	

€ 2.400,00

/ /

€ 2.400,00

Prestazione svolta in regime fiscale di vantaggio ex art. 1, commi 96-117, legge 244/2007
come modificata da art. 27, DI 98/2011 e, pertanto, non soggetta ad IVA né a Ritenuta, ai
sensi del Provvedimento Direttore Agenzia Entrate n. 185820.

IBAN: IT21M0606015301CC0580015712

Dott.ssa Daniela Bonfini
Studio di Psicologia Clinica
Teramo- Via Argentina 9 - cell: 340.9099917
C.F: BNFDNL84D43L103P - P.IVA: 01756720676
Email : danielabonfini@virgilio.it



ALL. B.

GIUNTA REGIONALE

Pescara, li 04 febbraio 2013

Direzione Politiche Attive del
Lavoro, Formazione ed
Istruzione, Politiche Sociali
Servizio Politiche Sociali

ALLEGATO come parte integrante alla
deliberazione n. **38** del **12 FEB. 2013**

Prot. n. RA/31452 /DL33

A.R.I.T. Abruzzo				
Anno	Titolo	Classe	Fasc.	Arrivo
2013	05	8		
Prot. n. 308		11/02/2013		

Spett. le
Agenzia Regionale per l'Informatica
e la Telematica
SEDE

VIA NAPOLI
TORTORETO LIBO

Oggetto: Assistenza tecnica per l'implementazione e l'analisi dei dati dell'Osservatorio Sociale regionale. - Dichiarazione attività svolte.

Viste le relazioni presentate dal dott. Mirco Tritella e dalla dott.ssa Daniela Bonfini e acquisite in data 01.02.2013 la sottoscritta Romipa Ciaffi, responsabile dell' Ufficio Programmazione politiche sociali e Osservatorio Regionale, dichiara che le attività svolte nel bimestre Dicembre - Gennaio 2012 dai consulenti sopraccitati per la realizzazione dell'attività in oggetto, risultano essere state regolarmente eseguite, contribuendo positivamente al raggiungimento dei risultati programmati.

Nello specifico è stata condotta attività di restyling dei contenuti del sito OSR attraverso la semplificazione del disegno web della home-page basato su due principali categorie di utenza ("Servizi ai cittadini" e "Servizi alle organizzazioni"), nel rispetto dei principi di accessibilità e usabilità già precedentemente analizzati. Tutti gli esempi di pagine web di differente livello sono riportati nelle bozze di relazione già consegnate al dr. Alberto Rossi già responsabile dell'ex Ufficio Osservatorio Sociale Regionale.

Distinti saluti.

Pescara, 04.02.2013

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO

(Avv. Romipa Ciaffi)

PER IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

(Vacante)

IL DIRETTORE REGIONALE

(Dott. Germano De Sanctis)