

SI ATTESTA

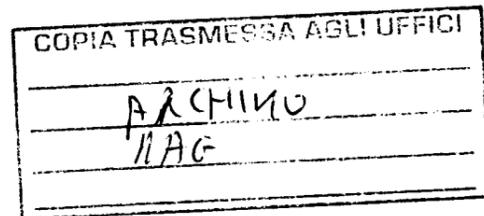
Che la presente determinazione:

- è stata affissa all'Albo Pretorio il giorno 18 DIC. 2012 per rimanere Vi per 15 giorni consecutivi a decorrere da domani (art. 8 del Regolamento Generale);
- è copia conforme all'originale.

Data 18 DIC. 2012

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO

(Dott.ssa Lucia Del Grosso)



**arit**  
Agenzia Regionale  
per l'Informatica e la Telematica

Determinazione n. 308

del 18 DIC. 2012

**Oggetto:** Incarico di consulenza per lo svolgimento di assistenza tecnica per l'implementazione e l'analisi dei dati dell'Osservatorio Sociale Regionale nell'ambito delle attività previste dal "Programma annuale di gestione dell'Osservatorio Sociale Regionale sul Sistema dei Servizi Socio-Assistenziali 2008-2009" alla Dott.ssa Bonfini Daniela/Liquidazione e pagamento fattura per attività periodo Ottobre-Novembre 2012.

Il giorno 18 DIC. 2012 a Tortoreto Lido (Te), nella sede dell'Agenzia Regionale per l'Informatica e la Telematica,

**IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO**

**Dott.ssa Lucia Del Grosso**, trasferita nei ruoli ARIT con Deliberazione del Direttore Generale n. 387 del 21 luglio 2008 e successiva immissione in possesso nel relativo servizio giusta Deliberazione Direttoriale n. 672 del 03 novembre 2009, ha adottato la seguente Determinazione:

**VISTA** la Deliberazione n. 49 del 22.03.2012 con cui è stato conferito alla Dott.ssa Daniela Bonfini l'incarico di consulenza finalizzato a garantire l'assistenza tecnica per l'implementazione e l'analisi dei dati dell'Osservatorio Sociale Regionale nell'ambito delle attività previste dal "Programma annuale di gestione dell'Osservatorio Sociale Regionale sul Sistema dei Servizi Socio-Assistenziali 2008-2009" per la durata di 12 mesi a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto;

**PRESO ATTO** che l'art. 8 del contratto di consulenza professionale sottoscritto tra l'ARIT e il predetto professionista stabilisce che "il pagamento del compenso dovuto avverrà bimestralmente, dietro presentazione di regolare fattura e relazione delle attività svolte nel predetto periodo";

**PRESO ATTO** che nel citato contratto è stato stabilito un compenso annuo di euro 14.400,00 (trentamila/00) comprensivo di IVA e CPA se dovute;

**VISTA** la nota del 30.08.2012 (prot.ARIT 3155 dell'11.09.2012) della Dott.ssa Daniela Bonfini in cui la professionista dichiara di svolgere la propria professione nell'ambito del regime fiscale di vantaggio ai sensi dell'articolo 1, commi 96-177, Legge 244/2007 come modificata dall'art. 27 DL98/2011, essendo in possesso dei necessari requisiti e conseguentemente di assoggettare i compensi realizzati nell'ambito della propria professione all'imposta sostitutiva del 5% prevista dall'art. 27, comma 1 DL 98/2011;

**VISTA** la fattura n. 22 del 01.12.2012 rimessa dalla Dott.ssa Daniela Bonfini emessa per l'attività svolta nel periodo Ottobre-Novembre 2012 (prot. ARIT n. 4105/03/5 del 05.12.2012- Allegato "A") per un importo complessivo di euro 2.400,00 (duemilaquattrocento/00);

**RISCONTRATA** la regolarità della fattura;

**RISCONTRATA** la regolare esecuzione del servizio svolto, attestata dal Responsabile dell'Ufficio Osservatorio Sociale Regionale della Regione Abruzzo, con nota prot. n.RA287376/DL del 14.12.2012 (prot. ARIT n. 4242/03/8 del 14.12.2012 - Allegato "B");

**RITENUTO** di dover procedere alla liquidazione della fattura;

**VISTA** la L.R. n. 25/2000 che istituisce l'Agenzia Regionale per l'Informatica e la Telematica (ARIT);

**VISTO** il Regolamento dell'ARIT approvato con Delibera della Giunta Regionale n. 694 del 25.07.2001 e ss.mm.;

#### **DETERMINA**

1. **di dichiarare** che la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento costituendone anche motivazione e presupposto;
2. **di liquidare e pagare** alla Dott.ssa Daniela Bonfini la somma pari ad euro 2.400,00 (duemilaquattrocento/00), in riferimento alla fattura n. 22 del 01.12.2012 (prot. ARIT n. 4105/03/5 del 05.12.2012 – Allegato "A") emessa per le prestazioni rese nel periodo Ottobre-Novembre 2012;
3. **di porre** quale riferimento contabile della spesa il capitolo 858 riportato in conto residui del Bilancio di Previsione del corrente anno;
4. **di dare atto** che gli Allegati "A" e "B" costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO

(Dott.ssa Lucia Del Grosso)



**DOTT.SSA DANIELA BONFINI**  
**-PSICOLOGA-**

Spett.le ARIT  
 Via Napoli, 4  
 64019 - Tortoreto Lido (Te)  
 P.I. 91022630676

A.R.I.T. Abruzzo				
Anno	Titolo	Classe	Fasc.	Arrivo
2012	05	8		
Prot. n. 4105		05/12/2012		

**FATTURA N.22**  
 Teramo, 01/12/2012

ALLEGATO come parte integrante alla  
 deliberazione n. 309 del 18 DIC. 2012

a) Onorario per consulenza implementazione  
 Osservatorio Sociale Regionale  
 Bimestre Ottobre-Novembre 2012 € 2.353,00

b) Contr. Integrativo ( 2% )  
 (D.Lgs. 103/96 art. 8) € 47,00

**TOTALE FATTURA** € 2.400,00  
**Rit. Acconto** / /  
**NETTO A PAGARE** € 2.400,00

Prestazione svolta in regime fiscale di vantaggio ex art. 1, commi 96-117, legge 244/2007  
 come modificata da art. 27, Dl 98/2011 e, pertanto, non soggetta ad IVA né a Ritenuta, ai  
 sensi del Provvedimento Direttore Agenzia Entrate n. 185820.

**IBAN: IT21M0606015301CC0580015712**

VISTO DI	Servizi
REGOLARITÀ	Lavori
	Fornitura

Dott.ssa Daniela Bonfini  
 Studio di Psicologia Clinica  
 Teramo - Via Argentina 9 - cell: 340.9099917  
 C.F. DNF0NLR40431 103P - P.IVA: 01756720676  
 Email : [danielabonfini@virgilio.it](mailto:danielabonfini@virgilio.it)



GIUNTA REGIONALE

A.R.I.T. Abruzzo			
Anno	Titolo	Classe	Fasc.
2012	05	8	Arrivo
Prot. n. 4242		14/12/2012	

Pescara, li 14 dicembre 2012

Direzione Politiche Attive del Lavoro,  
Formazione ed Istruzione,  
Politiche Sociali

Prot. n. RA 287376/AL

ALLEGATO come parte integrante alla  
deliberazione **308** del 18 DIC. 2012

Spett.le  
Agenzia Regionale per l'Informatica  
e la Telematica  
SEDE

**Oggetto: Assistenza tecnica per l'implementazione e l'analisi dei dati dell'Osservatorio Sociale Regionale. -  
Dichiarazione attività svolte.**

Viste le relazioni presentate dal dott. Mirco Tritella e dalla dott.ssa Daniela Bonfini e acquisite in data 06.12.2012 il sottoscritto Alberto Rossi, responsabile fino al giorno 30.11.2012 dell'ex Ufficio Osservatorio Sociale Regionale, dichiara che le attività svolte nel bimestre Ottobre Novembre 2012 dai consulenti sopraccitati per la realizzazione dell'attività in oggetto, risultano essere state regolarmente eseguite, contribuendo positivamente al raggiungimento dei risultati programmati.

Nello specifico è stata condotta attività di restyling dei contenuti del sito OSR attraverso la semplificazione del disegno web della home-page basato su due principali categorie di utenza ("Servizi ai cittadini" e "Servizi alle organizzazioni"), nel rispetto dei principi di accessibilità e usabilità già precedentemente analizzati. Tutti gli esempi di pagine web di differente livello sono riportati nelle bozze di relazione già consegnate al sottoscritto.

Distinti saluti.

IL RESPONSABILE D'UFFICIO  
(Alberto Rossi)

*Alberto Rossi*