

03 AGO. 2012

Determinazione n \_\_\_\_\_

del \_\_\_\_\_

**Oggetto:** Incarico di consulenza per lo svolgimento di assistenza tecnica per l'implementazione e l'analisi dei dati dell'Osservatorio Sociale Regionale nell'ambito delle attività previste dal "Programma annuale di gestione dell'Osservatorio Sociale Regionale sul Sistema dei Servizi Socio-Assistenziali 2008-2009" alla Dott.ssa Bonfini Daniela/Liquidazione e pagamento fattura per attività periodo Giugno-Luglio 2012

Il giorno 03 AGO. 2012 a Tortoreto Lido (Te), nella sede dell'Agenzia Regionale per l'Informatica e la Telematica,

#### **IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO**

**Dott.ssa Lucia Del Grosso**, trasferita nei ruoli ARIT con Deliberazione del Direttore Generale n. 387 del 21 luglio 2008 e successiva immissione in possesso nel relativo servizio giusta Deliberazione Direttoriale n. 672 del 03 novembre 2009, ha adottato la seguente Determinazione:

**VISTA** la Deliberazione n. 49 del 22.03.2012 con cui è stato conferito alla Dott.ssa Daniela Bonfini l'incarico di consulenza finalizzato a garantire l'assistenza tecnica per l'implementazione e l'analisi dei dati dell'Osservatorio Sociale Regionale nell'ambito delle attività previste dal "Programma annuale di gestione dell'Osservatorio Sociale Regionale sul Sistema dei Servizi Socio-Assistenziali 2008-2009" per la durata di 12 mesi a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto;

**PRESO ATTO** che l'art. 8 del contratto di consulenza professionale sottoscritto tra l'ARIT e il predetto professionista stabilisce che "il pagamento del compenso dovuto avverrà bimestralmente, dietro presentazione di regolare fattura e relazione delle attività svolte nel predetto periodo";

**PRESO ATTO** che nel citato contratto è stato stabilito un compenso annuo di euro 14.400,00 (trentamila/00) comprensivo di IVA e CPA se dovute;

**VISTA** la fattura rimessa dalla Dott.ssa Daniela Bonfini emessa per l'attività svolta nel periodo Giugno-Luglio 2012 (prot. ARIT n. 2713/03/5 del 02.08.2012, Allegato "A") per un importo complessivo di euro 2.400,00 (duemilaquattrocento/00);

**RISCONTRATA** la regolarità della fattura;

**RISCONTRATA** la regolare esecuzione del servizio svolto, attestata dal Responsabile dell'Ufficio Osservatorio Sociale Regionale della Regione Abruzzo, con nota del 03.08.2012 (prot. ARIT n. 2731/03/8 del 03.08.2012 - Allegato "B");

**RITENUTO** di dover procedere alla liquidazione della fattura;

**VISTA** la L.R. n. 25/2000 che istituisce l'Agenzia Regionale per l'Informatica e la Telematica (ARIT);  
**VISTO** il Regolamento dell'ARIT approvato con Delibera della Giunta Regionale n. 694 del 25.07.2001 e  
ss.mm.;

**DETERMINA**

1. **di dichiarare** che la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento costituendone anche motivazione e presupposto;
2. **di liquidare e pagare** alla Dott.ssa Daniela Bonfini la somma pari ad euro 2.400,00 (duemilaquattrocento/00), in riferimento alla fattura n. 13 del 02.08.2012 (prot. ARIT n. 2713/03/5 del 02.08.2012 – Allegato "A") emessa per le prestazioni rese nel periodo Giugno-Luglio 2012;
3. **di porre** quale riferimento contabile della spesa il capitolo 858 riportato in conto residui del Bilancio di Previsione del corrente anno;
4. **di dare atto** che gli Allegati "A" e "B" costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

**IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO**

**(Dott.ssa Lucia Del Grosso)**



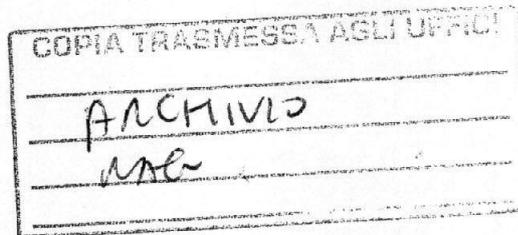
SI ATTESTA

Che la presente determinazione:

- è stata affissa all'Albo Pretorio il giorno 03 AGO. 2012 per rimanervi per 15 giorni consecutivi a decorrere da domani (art. 8 del Regolamento Generale);
- è copia conforme all'originale.

Data 03 AGO. 2012

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO  
(Dott.ssa Lucia Del Grosso)



DOTT.SSA DANIELA BONFINI  
-PSICOLOGA-

Spett.le ARIT  
Via Napoli, 4  
64019 - Tortoreto Lido (Te)  
P.I. 91022630676

A.R.I.T. Abruzzo				
Anno	Titolo	Classe	Fasc.	Arrivo
2012	03	5		
Prot. n. 2713		02/08/2012		

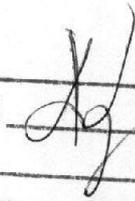
FATTURA N. 13  
Teramo, 02.08.2012  
IBAN: IT21M0606015301CC0580015712

a) Onorario per consulenza implementazione  
Osservatorio Sociale Regionale  
Bimestre Giugno-Luglio 2012 € 1.944,58

b) Contr. Integrativo ( 2% )  
(D.Lgs. 103/96 art. 8) € 38,89

c) Imponibile Iva € 1.983,47

d) Iva 21% € 416,53

VISTO DI REGOLARITÀ	Servizi	
	Lavori	
	Fornitura	

**TOTALE FATTURA** € **2.400,00**

**Rit. Acconto (20% importo a)** € **388,92**

**NETTO A PAGARE** € **2.011,08**

ALLEGATO come parte integrante alla  
deliberazione n. 193 del 03 AGO. 2012

Dott.ssa Daniela Bonfini -

Teramo- Via Argentina 9 - cell: 340.9099917

C.F: BNFDNL84D43L103P - P.IVA: 01756720676

Email : [danielabonfini@virgilio.it](mailto:danielabonfini@virgilio.it)

## GIUNTA REGIONALE

Pescara, li 3 agosto 2012

Direzione Politiche Attive del Lavoro,  
Formazione ed Istruzione,  
Politiche Sociali  
Servizio DL26  
"Gestione politiche sociali. Rapporti con  
ASP, Cooperazione sociale, CSR"  
Ufficio U3 Osservatorio sociale regionale

A.R.I.T. Abruzzo				
Anno	Titolo	Classe	Fasc.	Arrivo
2012	05	8		
Prot. n.	2731			03/08/2012

Prof. n. RA/181263/DL26C  
ANTICIPATA VIA E-MAIL

Spett. le ARIT  
Agenzia Regionale per l'Informatica  
e la Telematica  
SEDE

ALLEGATO come parte integrante alla  
deliberazione n. 193 del 03 AGO. 2012

**Oggetto: Assistenza tecnica per l'implementazione e l'analisi dei dati dell'Osservatorio Sociale regionale. -  
Dichiarazione attività svolte.**

Viste le relazioni presentate dal dott. Mirco Tritella e dalla dott.ssa Daniela Bonfini e acquisite in data 05.07.2012 e 02.08.2012, il sottoscritto Alberto Rossi, Responsabile dell' Ufficio Osservatorio Sociale Regionale e Gestioni Speciali, dichiara che le attività svolte nel bimestre Giugno Luglio 2012 dai consulenti sopraccitati per la realizzazione dell'attività in oggetto, risultano essere state regolarmente eseguite, contribuendo positivamente al raggiungimento dei risultati programmati.

Nello specifico sono state condotte raccolte di documentazione e relative analisi sui seguenti temi:

*Analisi direttive PA in materia di Usabilità, Accessibilità e Architettura dell'Informazione per i siti internet pubblici*

*Sperimentazione della cartella sociale informatizzata (progetto Sires Siemens 2005)*

*Base dati dei servizi e interventi sociali come sistema condiviso di classificazione degli interventi sociali, debiti e vincoli informatici, interfacciabilità dei sistemi locali e regionale*

*Ipotesi di ricerche su servizi e progetti inserimento al lavoro di soggetti deboli (in collaborazione con SIL, vedi ex Osservatorio Inclusione Socio-Lavorativa di Abruzzo lavoro)*

*Implementazione di uno Sportello di supporto amministrativo via web a enti e soggetti gestori degli interventi sociali: indirizzario (volontariato, aziende pubbliche di servizi alla persona, terzo settore, comuni e enti d'ambito, servizi privati, presidi socioassistenziali), accesso cartella sociale, area riservata di scambio dati*

Pagina 1

65100 Pescara, Viale Rieti, 45 Tel. 085.767.50 Fax 085.767.5041  
www.regione.abruzzo.it



GIUNTA REGIONALE

*Archivio informatico on line: atti di programmazione, atti amministrativi, normative, avvisi pubblici, eventi, appuntamenti, seminari (agenda calendario), news sociali (newsletter, comunicati stampa), registri e albi del terzo settore, rapporti periodici di attività, sperimentazioni e buone pratiche*

*Comunicazione al cittadino attraverso i Social media (Facebook, Twitter, Youtube)*

Distinti saluti.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO

(Alberto Rossi)

*Alberto Rossi*