

# ARIC

Agenzia Regionale di Informatica e Committenza

DECRETO N. 18

DEL 04.12.2019

## Assegnazione Sede Operativa di Pescara Dott.ssa Stefania Trapanese

Il giorno 4 novembre 2019 a Tortoreto Lido, nella sede dell'A.R.I.C. – Agenzia Regionale di Informatica e Committenza (già A.R.I.T. – Agenzia Regionale per l'Informatica e la Telematica)

### IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

**Avv. Daniela Valenza** Commissario Straordinario ARIC, individuato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 65 del 4/10/2019 ha adottato il seguente Decreto:

**VISTA** la Legge Regionale n.25 del 14 marzo 2000, relativa alla “*Organizzazione del comparto sistemi informativi e telematici*” e s.m.i.;

**VISTA** la L.R. 27 settembre 2016, n. 34 recante “*Disposizioni in materia di centrale unica di committenza regionale e modifiche alle leggi regionali n. 25/2000, n. 64/1998 e n. 27/2011*”, che nel modificare l'art. 7 della citata L.R. n. 25/2000, istituisce l'Agenzia Regionale per l'informatica e la Committenza (ARIC);

**VISTA** la L.R. n. 4 del 12/01/2018 recante “*Proroga di termini previsti da disposizioni legislative e ulteriori disposizioni urgenti*” che all'art. 2 prevede “*Modifiche ed integrazioni alla L.R. n. 34/2016*”;

**VISTA** la D.G.R. n. 582 del 4/10/2019 che ha modificato il comma 2 dell'art. 1 del regolamento approvato con D.G.R. n. 501/2019 nei termini che seguono: “l'ARIC è dotata di personalità giuridica di diritto pubblico con autonomia amministrativa, contabile, patrimoniale e finanziaria e ha sedi operative nell'ambito delle sedi dei Dipartimenti regionali competenti *ratione materiae*”;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 65 del 4/10/2019 recante: “Agenzia regionale di Informatica e Committenza – ARIC – Nomina Commissario Straordinario e sub commissari”;

**VISTO** il D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001 “recante: “Norme generali sull'ordinamento di lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e ss.mm.ii.”;

**VISTO** il contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato ed a tempo pieno tra l'Agenzia e la Sig.ra Stefania Trapanese, inquadrata nella categoria Cat. “C” (posizione iniziale “C1”) – Profilo professionale di “Assistente giuridico contabile- indirizzo giuridico”;

**VISTA** l'assegnazione del Sig.ra Stefania Trapanese all'Area Amministrativa, con sede in Tortoreto Lido, come desunto dal contratto;

**CONSIDERATO** peraltro che la Committenza è ancora in fase iniziale di strutturazione essendo ancora in fase di svolgimento le procedure di assunzione di personale indette con Determinazione n. SA/cs 01/2019 del 18 gennaio 2019;

#### L'Estensore

(Dott.ssa Claudia Valsesia)

Firmato elettronicamente

#### Il Funzionario Istruttore

(Dott.ssa Lucia Del Grosso)

Firmato elettronicamente

#### Il Dirigente Amministrativo

(Dott.ssa Lucia Del Grosso)

Firmato digitalmente

#### Il Dirigente Tecnico

(Dott.ssa Daniela Musa)

Firmato digitalmente

#### Il Commissario Straordinario

(Avv. Daniela Valenza)

Firmato digitalmente

#### ELEMENTO INTEGRATIVO DELL'EFFICACIA DEL PRESENTE ATTO

Si attesta l'avvenuta pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'ARIC nella specifica sezione “Albo on-line” in data \_\_\_\_\_ (Legge n. 69 del 18.06.2009)

#### Il Dirigente Amministrativo

(Dott.ssa Lucia Del Grosso)

Firmato digitalmente

**CONSIDERATO** pertanto che la Committenza necessita con urgenza di personale per accelerare le procedure di gara avviate e in corso di indizione;

**CONSIDERATA** la necessità di continuare ad impegnare la sopra citata dipendente nelle attività in corso dell'Area Amministrativa dell'Ente;

**VISTE** le linee guida in materia di mobilità interna dell'Agenzia approvate con Decreto Commissariale n. 8 del 19/11/2019;

**CONSIDERATO** che ricorrono le condizioni di cui all'art. 5 "Mobilità disposta d'ufficio" che al comma 3 prevede la fattispecie specifica inquadrabile nella circostanza in questione;

**CONSIDERATO** che l'art. 5 delle linee guida prevede che la mobilità è di carattere temporaneo per cui indica la durata pari a 12 (dodici) mesi, con possibilità di rinnovo;

**TENUTO CONTO** della nota Prot. n.1955 del 27/11/2019 del Dirigente Amministrativo;

**CONSIDERATO** che la mobilità di che trattasi è stata condivisa dai Sub Commissari dell'Ente, Avv. Carlo Montanino e Dott. Domenico Lilla;

**DATO ATTO** del parere di regolarità tecnico – amministrativa e di legittimità espressi dal Dirigente Tecnico Dott.ssa Daniela Musa e dal Dirigente Amministrativo Dott.ssa Lucia Del Grosso, con le proprie firme in calce al presente atto;

#### **DECRETA**

**1. di assegnare**, per tutte le motivazioni che ivi si intendono integralmente richiamate e ritrascritte, con la mobilità d'ufficio come regolamento ARIC dal 9/12/2019, la Dott.ssa Stefania Trapanese alla Sede Operativa della Struttura Committenza - Area Informatica e Telematica sita in Via Catullo a Pescara;

**2. di dare** comunicazione preventiva del predetto Decreto alla Dott.ssa Stefania Trapanese;

**3. di indicare** la durata di 12 mesi dell'assegnazione della dipendente in parola, con possibilità di rinnovo, a decorrere dal 9/12/2019;

**4. di dare atto** che gli interventi di spesa contenuti nella presente deliberazione trovano copertura con le risorse iscritte nei capitoli di bilancio relativi alle spese di personale.