

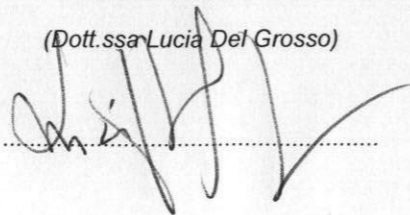
L'Estensore

(Dott.ssa Stefania Trapanese)



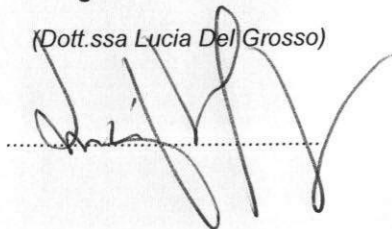
Il Funzionario Istruttore

(Dott.ssa Lucia Del Grosso)



Il Dirigente Amministrativo

(Dott.ssa Lucia Del Grosso)



Il Dirigente Tecnico

(Dott.ssa Daniela Musa)



Il Direttore Generale

(Avv. Sandro Di Minco)



ELEMENTO INTEGRATIVO DELL'EFFICACIA DEL PRESENTE ATTO

Si attesta l'avvenuta pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'ARIC nella specifica sezione "Albo on-line" in data 11 GEN. 2018 (Legge n. 69 del 18.06.2009)

Il Dirigente Amministrativo

(Dott.ssa Lucia Del Grosso)



DELIBERAZIONE N. **003**

DEL **10 GEN. 2018**

OGGETTO:

Affidamento diretto ex art. 36, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 del "Servizio di supporto specialistico su software rilevazione presenze dell'ARIC di Tortoreto Lido" (CIG ZD521A2E0D) alla Soc. Proietti Tech S.r.l./ Recepimento preventivo (Prot. 12 del 09.01.2018)/ Nomina Responsabile del Procedimento e del Direttore dell'Esecuzione del Contratto/ Impegno di spesa

Il giorno 10 GEN. 2018 a Tortoreto Lido, nella sede dell'ARIC – Agenzia Regionale di Informatica e Committenza (già ARIT – Agenzia Regionale per l'Informatica e la Telematica)

IL DIRETTORE GENERALE

Avv. Sandro Di Minco nominato con Deliberazione di Giunta Regionale n. 109 del 23.02.2016 a decorrere dalla sottoscrizione del contratto di lavoro avvenuta in data 16.03.2016, ha adottato la seguente Deliberazione:

VISTA la L.R. 25/2000 come integrata e modificata dalla L.R. 34/2016 con la quale è stata trasformata l'ARIT in Agenzia Regionale di Informatica e Committenza (ARIC);

VISTO l'art. 8, comma 2 della L.R. 25/2000 e s.m., che dispone "L'Agenzia concorre al perseguimento degli obiettivi della politica informatica, telematica e di comunicazione regionale assicurando la predisposizione degli atti necessari per la fornitura di prodotti, infrastrutture e servizi anche in outsourcing, l'Agenzia assicura il supporto tecnico-scientifico, operativo e di consulenza alla Giunta regionale ed al Servizio Informatico Regionale e Rivoluzione Pubblica Amministrazione";

VISTO il Regolamento dell'Agenzia approvato con Deliberazione della Giunta Regionale n. 694 del 25.07.2001 e n. 78 del 5.02.2007;

TENUTO CONTO che con Deliberazione n. 54 del 19.03.2011 si affidava alla Proietti Tech S.r.l. l'aggiornamento del software di rilevazione presenze, mediante la fornitura dell'ultima versione "Planet Time Enterprise 100 DB SQL Server, la relativa manutenzione e assistenza, nonché l'Acquisito di n. 15 badge da consegnare ai dipendenti in organico dell'Agenzia;

VISTA la Deliberazione n. 61 del 13.06.2013 con la quale si disponeva l'affidamento alla Proietti Tech S.r.l. del servizio di assistenza tecnica sull'impianto di rilevazione presenze per il triennio 2013-2015;

VISTA la Deliberazione n. 11 del 16.02.2016 con la quale si affidava alla Proietti Tech S.r.l. il servizio di assistenza tecnica sull'impianto di rilevazione presenze per il triennio 2016-2018, nello specifico:

- Assistenza sul terminale rilevazione presenze Eos Basic M/NET;

- Assistenza sul software rilevazione presenze Placet Time Enterprise 100 comprendente modulo base/modulo anagrafica estesa + Multiprogramma/ modulo rielaborazioni periodiche / modulo schedulazione automatica / modulo gestione pasto/ modulo export file paghe/ modulo Web base + web giustificativi + web timbratura mancante + web straordinari;
- Assistenza sul software configurazione impianto e acquisizione timbrature;

DATO ATTO che l'ARIC versa in uno stato di grave carenza di organico e che l'unica dipendente che provvedeva alla gestione del software delle presenze, a causa di improvvisa assenza dalla seconda decade di dicembre 2017 che si protrarrà per lungo periodo, è impossibilitata a recarsi sul posto di lavoro rimanendo così inadempite le attività di ufficio di competenza;

TENUTO CONTO che l'ARIC non può procedere, nel breve periodo, a sostituire la sopracitata dipendente con nuove assunzioni;

RILEVATA l'urgenza di procedere all'aggiornamento telematico dei fogli delle presenze dei dipendenti dell'Agenzia, alla chiusura contabile dell'anno 2017 ed alla formazione ed istruzione al personale presente designato;

DATO ATTO che il software il argomento in uso dall'ARIC è di tipo proprietario Proietti Tech S.r.l.;

RISCONTRATA pertanto l'opportunità di richiedere per le vie brevi alla Proietti Tech S.r.l. un preventivo di spesa in merito alle attività sopra esposte da effettuarsi in tempi brevi;

VISTO il preventivo (Prot. n. 12 del 09.01.2018) all'uopo trasmesso dalla Proietti Tech S.r.l. con il quale prevede per l'esecuzione della gestione della chiusura contabile dell'anno 2017 e della formazione ed istruzione degli incaricati ARIC, per un totale di n. 5 giornate per una spesa di Euro 1.900,00 (millenovecento/00) Iva esclusa;

RILEVATA l'opportunità, di affidare ai sensi dell'art. 36, comma 2 del D.Lgs. 50/2017 il *Servizio di supporto specialistico su software rilevazione presenze dell'ARIC di Tortoreto Lido* (CIG ZD521A2E0D) alla Soc. Proietti Tech S.r.l., con sede in Ascoli Piceno (AP), alla Via Piceno Aprutina, 92;

RITENUTO pertanto di dover impegnare a favore della Soc. Proietti Tech S.r.l. per l'affidamento in parola, la somma complessiva di Euro 2.318,00 (duemilatrecentodiciotto/00) Iva inclusa sul capitolo 247 del Bilancio di Previsione finanziario 2017-2019;

RILEVATA l'urgenza della procedura al fine di garantire in tempi brevi l'aggiornamento dei fogli presenze dei dipendenti;

DELIBERA

1. **di dichiarare** la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento costituendone presupposto e motivazione per l'adozione;
2. **di recepire** il preventivo (Prot. n. 12 del 09.01.2018), trasmesso dalla Soc. Proietti Tech S.r.l. per l'esecuzione del servizio in oggetto, per una spesa complessiva di Euro 1.900,00 (millenovecento/00) Iva esclusa;
3. **di affidare** ai sensi dell'art. 36, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 alla Soc. Proietti Tech S.r.l., con sede in Ascoli Piceno (AP), alla Via Piceno Aprutina, 92 il *"Servizio di supporto specialistico su software rilevazione presenze dell'ARIC di Tortoreto Lido"* (CIG ZD521A2E0D);
4. **di impegnare** per l'affidamento *de quo* la somma complessiva di Euro 2.318,00 (duemilatrecentodiciotto/00) Iva inclusa sul capitolo 247 del Bilancio di Previsione finanziario 2017-2019;
5. **di nominare** quale Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, la Dott.ssa Lucia Del Grosso e in qualità di Direttore dell'Esecuzione del Contratto ai sensi dell'art. 111 del D.Lgs. 50/2016, la Dott.ssa Daniela Musa;

6. **di dichiarare** il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi del comma 4 dell'art. 8 del Regolamento Generale dell'Agenzia e a norma di legge.