

**PIANO DELLE PRESTAZIONI**  
**DELL'AGENZIA REGIONALE**  
**PER L'INFORMATICA E LA TELEMATICA**



## AREA AMMINISTRATIVA – Responsabile Dott.ssa Lucia Del Grosso

### Sezione informativa – Personale Assegnato

<i>Nome</i>	<i>Profilo</i>	<i>Categoria</i>
Del Grosso Lucia	Dirigente Amministrativo	
Tassoni Monica	Specialista giuridico economico - indirizzo economico	D1
Ricci Pietro	Assistente giuridico contabile-indirizzo economico	C1
Trapanese Stefania	Assistente giuridico contabile-indirizzo giuridico	C1
Valsesia Claudia	Assistente giuridico contabile-indirizzo giuridico	C1
Tentarelli Monica	Assistente giuridico contabile-indirizzo giuridico (in comando presso la Regione Abruzzo)	C1
De Iuliis Federica	Collaboratore Amministrativo	B1

## Obiettivi Strategici

### DESCRIZIONE

- Revisione del modello organizzativo dell'Agenzia;
- Miglioramento benessere organizzativo e trasparenza;
- Risanamento delle finanze dell'Agenzia.

## Obiettivi Specifici

Obiettivo Strategico	Obiettivo Specifico	Peso % 2015	Indicatore 2015	Target 2015 Atteso
Revisione del modello organizzativo dell'Agenzia	Modifica del Regolamento dell'Agenzia	25%	Regolamento inviato alla Giunta Regionale	31/12/2015
	Dematerializzazione attività documentale e lavorativa secondo il nuovo strumento informatico regionale.	20%	Produzione del 10% dei documenti dematerializzati dalla data di introduzione dello strumento.	31/12/2015
Miglioramento benessere organizzativo e trasparenza	Supporto agli obiettivi e le misure per la prevenzione di fenomeni corruttivi	30%	Monitoraggio del Piano Triennale di Prevenzione della corruzione 2014-2016	31/12/2015
Risanamento delle finanze dell'Agenzia	Identificazione e recupero dei fondi ancora non versati dalla Regione	25%	Monitoraggio versamenti fondi in linea con le tempistiche di pagamento dei progetti.	31/12/2015
<b>TOTALE</b>		<b>100%</b>		

## Area Amministrativa

### Risorse Umane di supporto al Dirigente

D titolari di P.O.	D non titolari di P.O.	C	B	A
1		4*	1	

- n. 1 unità in comando presso la Regione Abruzzo

### Indicazione delle Risorse Umane e Finanziarie che si prevede di impiegare per il conseguimento degli Obiettivi Strategici Annuali perseguiti direttamente dal Dirigente

Obiettivo Strategico Annuale	Risorse Umane					Risorse Finanziarie	
	PO	D	C	B	A	Capitoli	Importi (espressi in valore assoluto o percentuale rispetto allo stanziamento)
Revisione del modello organizzativo dell'Agenzia			1	1		nessuno	0,00
Miglioramento benessere organizzativo e trasparenza			1			nessuno	0,00
Risanamento delle finanze dell'Agenzia	1		1			nessuno	0,00

## STAFF della DIREZIONE GENERALE – Responsabile Direttore Generale

### Sezione informativa – Personale Assegnato

<i>Nome</i>	<i>Profilo</i>	<i>Categoria</i>
Tassoni Eugenia	Specialista Tecnico Indirizzo gestione documentale e Comunicazione	D1
Serpenti Fabrizio	Assistente tecnico monitoraggio e rendicontazione progetti regionali, nazionali e comunitari rendicontazione progetti regionali, nazionali e comunitari	C1
Sulli Paola	Assistente tecnico monitoraggio e rendicontazione progetti regionali, nazionali e comunitari rendicontazione progetti regionali, nazionali e comunitari (in comando presso la Regione Abruzzo)	C1
Maggi Stefania	Collaboratore Tecnico –indirizzo informatico	B1

## Obiettivi Strategici

### DESCRIZIONE

- Revisione del modello di flusso documentale dell'Agenzia;
- Monitoraggio e rendicontazione progetti;
- Knowledge management

## Obiettivi Specifici

Obiettivo Strategico	Obiettivo Specifico	Peso % 2015	Indicatore 2014	Target 2014 Atteso
Revisione del modello di flusso documentale dell'Agenzia;	Ottimizzazione dei flussi documentali necessari per espletamento delle gare, stati di avanzamento attività, collaudi finali, anche in previsione dell'utilizzo della piattaforma in uso nella regione Abruzzo	30%	Definizione dei nuovi flussi	31/12/2015
Monitoraggio e rendicontazione progetti	Monitoraggio progetti Rari e POR	20%	Predisposizione atti necessari per chiusura progetti.	31/12/2015
	R.A.Ri assessment	20%	Esito positivo	31/12/2015
Knowledge Management	Gestione sistema di Knowledge Management	30%	Almeno il 30% dei documenti accessibili sulla piattaforma di KM.	31/12/2015
<b>TOTALE</b>		<b>100%</b>		

## STAFF della Direzione Generale– Responsabile Direttore Generale

### Risorse Umane di supporto al Direttore

D titolari di P.O.	D non titolari di P.O.	C	B	A
	1	2*	1	

- n. 1 unità in comando presso la Regione Abruzzo

### Indicazione delle Risorse Umane e Finanziarie che si prevede di impiegare per il conseguimento degli Obiettivi Strategici Annuali perseguiti direttamente dalla Direzione Generale

Obiettivo Strategico Annuale	Risorse Umane					Risorse Finanziarie	
	PO	D	C	B	A	Capitoli	Importi (espressi in valore assoluto o percentuale rispetto allo stanziamento)
Revisione del modello di flusso documentale dell'Agenzia;		1 50%	1 33%			nessuno	0,00
Monitoraggio e rendicontazione progetti			1 33%	1		nessuno	0,00
Knowledge Management		1 50%	1 33%			nessuno	0,00

## AREA TECNICA – Responsabile Dirigente Tecnico (vacante)

### Sezione informativa – Personale Assegnato

<i>Nome</i>	<i>Profilo</i>	<i>Categoria</i>
Gianluca Del Conte	Specialista tecnico-Indirizzo informatico	D1
Matani Luciano	Specialista tecnico-Indirizzo applicativo (*) -Area Turistico Culturale	D1
Fuciarelli Laura	Specialista Tecnico- indirizzo informatico	D1
Albani Alessio	Specialista Tecnico- indirizzo informatico	D1
Di Martino Domenico	Specialista Tecnico- indirizzo informatico	D1
Collacciani Ludovica	Specialista Tecnico- indirizzo informatico	D1
Ponziani Alfonso	Specialista Tecnico- indirizzo informatico	D1
De Sanctis Massimiliano	Specialista Tecnico- indirizzo informatico	D1
Colangelo Donato	Assistente Tecnico –indirizzo informatico	C1
Ferrante Giuseppe	Assistente Tecnico –indirizzo informatico	C1
Di Marco Mauro	Assistente Tecnico –indirizzo informatico	C1
Cretara Pier Daniele	Assistente Tecnico –indirizzo informatico	C1

(\*) In aspettativa per Dottorato di ricerca.

## Obiettivi Strategici

### DESCRIZIONE

- Realizzazione servizi informatici
- Miglioramento processi di lavoro

## Obiettivi Specifici

Obiettivo Strategico	Obiettivo Specifico	Peso % 2015	Indicatore 2015	Target 2015 Atteso
Realizzazione servizi informatici	Progetti R.A.Ri	15%	Completamento progetti entro il 31 ottobre 2015	100%
	Studio impatto SPID sui sistemi esistenti	10%	Documento tecnico	≥ 1
	Integrazioni FSE	15%	Numero di integrazioni realizzate	≥ 1
	Realizzazione dei access point presso i comuni della Regione Abruzzo	10%	Numero di punti di accesso realizzati	≥ 50
	Realizzazione anagrafe regionale	10%	Percentuale di realizzazione	100%
	Infrastruttura per i beni culturali (IRESUD)	10%	Percentuale di realizzazione	100%
	Sistemi informativi per l'agricoltura	10%	Percentuale di realizzazione	75%
Monitoraggio progetti	R.A.Ri assessment	20%	Esito positivo	31/12/2015
	<b>TOTALE</b>	<b>100%</b>		

## Area Tecnica

### Risorse Umane di supporto del Dirigente

D titolari di P.O.	D non titolari di P.O.	C	B	A
1	7	4		

### Indicazione delle Risorse Umane e Finanziarie che si prevede di impiegare per il conseguimento degli Obiettivi Strategici Annuali perseguiti direttamente dal Dirigente

Obiettivo Strategico Annuale	Risorse Umane					Risorse Finanziarie	
	PO	D	C	B	A	Capitoli	Importi (espressi in valore assoluto o percentuale rispetto allo stanziamento)
Realizzazione di servizi informatici di connettività con contestuale contenimento dei costi	1 (75%)	7 (80%)	4 (80%)			756	1.584.561,78
						754	351.615,67
						897	633.269,12
						898	125.228,59
Monitoraggio progetti	1 (25%)	7 (20%)	4 (20%)			Nessuno	0,00

