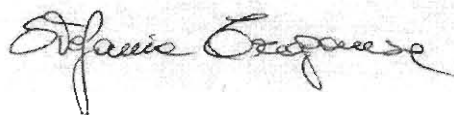


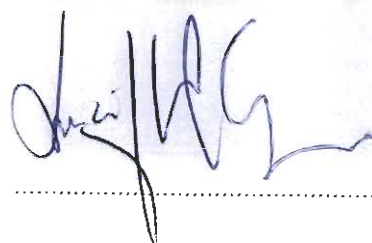
L'Estensore
(Dott.ssa Stefania Trapanese)



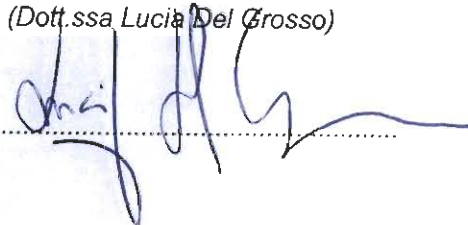
Il Responsabile dell'Ufficio
(Dott. Gianluca Del Conte)

ASSENTE

Il Dirigente Amministrativo
(Dott.ssa Lucia Del Grosso)



Il Direttore Generale F.F.
(Dott.ssa Lucia Del Grosso)



ELEMENTO INTEGRATIVO DELL'EFFICACIA DEL PRESENTE ATTO

Si attesta l'avvenuta pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'ARIT nella specifica sezione "Albo on-line" in data 20 GEN. 2015 (Legge n. 69 del 18.06.2009)

Il Dirigente Amministrativo
(Dott.ssa Lucia Del Grosso)



DELIBERAZIONE N. **002**

DEL 20 GEN. 2015

OGGETTO:

Affidamento in economia ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 163/2006 del "Servizio di spostamento stampante presso gli uffici della Regione Abruzzo" (CUP E19H11000130002) (CIG 609802596A)/Recepimento ed approvazione preventivo di spesa/ Affidamento alla Kyocera S.p.a./Impegno di spesa/Nomina Responsabile del Procedimento

20 GEN. 2015

Il giorno _____ a Tortoreto Lido, nella sede dell'Agenzia Regionale per l'Informatica e la Telematica,

IL DIRETTORE GENERALE F.F.

Dott.ssa Lucia Del Grosso, trasferita nei ruoli ARIT con Deliberazione del Direttore Generale n. 387 del 21 luglio 2008, ha adottato la seguente Deliberazione:

VISTO il Regolamento dell'ARIT approvato con Deliberazioni della Giunta Regionale n. 694 del 25.07.2001 e n. 78 del 5.02.2007;

PRESO ATTO che il Regolamento vigente dell'Agenzia all'art.5 comma 6 prevede che "in caso di assenza o impedimento del Direttore Generale, svolge le sue funzioni il Dirigente Amministrativo o il Dirigente tecnico su delega del Direttore Generale o, in caso di mancanza di delega il più anziano dei due";

VISTA la Deliberazione n. 89 del 25.08.2014 con la quale è stata disposta la presa d'atto della cessazione dell'incarico come Direttore Generale dell'Agenzia dell' Ing. Carlo Greco avvenuta in data 09.08.2014 e contestualmente è stato disposto di prendere atto che il Dirigente Amministrativo dell'Agenzia, ai sensi dell'art. 5, comma 6, del Regolamento dell'ARIT approvato con Delibera della Giunta Regionale n. 694 del 25.07.2001 e ss.mm., svolgerà l'incarico di Direttore Generale F.F. (facente funzioni) dell'ARIT stante la necessità garantire gli adempimenti improrogabili ed indifferibili di competenza dell'ARIT;

RILEVATO che le attribuzioni del Direttore Generale F.F. restano confinate all'interno dell'ambito operativo designato dalla L.R. 27/05 sicchè le funzioni rimangono esercitabili nei limiti dell'ordinaria amministrazione e degli atti urgenti;

CONSIDERATO che l'atto adottando si iscrive nel modulo riferito trattandosi di adempimenti esecutivi indispensabili per il funzionamento stesso dell'ARIT e per la gestione delle sue attività istituzionali;

VISTA la Deliberazione n. 136 del 31.10.2012 con la quale l'ARIT ha aderito alla Convenzione CONSIP "Fotocopiatrici 19-Lotto 3 – Multifunzioni a colori, 35 copie/minuto" per servizio di noleggio di fotocopiatrici digitali multifunzione a colore per le Strutture della Regione Abruzzo per la durata di 48 mesi decorrenti dalla stipula del contratto;

TENUTO CONTO che la Kyocera S.p.a. è la ditta fornitrice del servizio di cui al punto precedente;

RILEVATO che la Struttura Speciale di Supporto "SIR" ha richiesto a seguito a seguito della rimodulazione delle segreterie dei componenti della Giunta Regionale, lo spostamento di una stampante TaskAlfa 4550 da un ufficio della Regione Abruzzo ubicato a Corso Vittorio Emanuele di Pescara ad un altro ufficio sito in Via Passolanciano;

CONSIDERATO che per evitare danneggiamenti alla stampante di cui al punto precedente, è stata riscontrata la necessità di richiedere un preventivo di spesa alla Kyocera S.p.a. per il trasferimento dell'apparecchiatura *de qua*;

VISTA la richiesta di preventivo (Prot. 2281 del 5.12.2014) trasmessa alla Kyocera S.p.a. per il servizio di spostamento in parola;

VISTA la nota (Prot. ARIT n. 2290 del 10.12.2014) con la quale la Kyocera S.p.a. ha richiesto all'ARIT il numero di matricola della stampante da spostare;

VISTA la nota (Prot. ARIT 45 del 14.01.2015) con la quale l'ARIT ha comunicato il numero della matricola della stampante di cui sopra;

VISTO il preventivo di spesa (Prot. ARIT 88 del 15.01.2015) trasmesso dalla Kyocera S.p.a. per l'esecuzione del servizio di trasferimento in parola per la quale prevede un costo complessivo di Euro 396,50 (trecentonovantasei/50) Iva inclusa;

RISCONTRATA la congruità della spesa come rilevata nella relazione (Prot. ARIT n.121 del 20.01.2015) rimessa dal Dirigente Amministrativo Dott.ssa Lucia Del Grosso;

CONSIDERATO pertanto di poter procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 125 del vigente D.Lgs. 163/2006, del servizio *de quo*, alla Kyocera S.p.a., con sede in Cernusco S/Naviglio (MI), alla Via G. Verdi, 89/91;

RINTENUTO impegnare Euro 396,50 (trecentonovantasei/50) Iva inclusa sul capitolo 722 "Spese per prestazioni di servizi inerenti alle attività di supporto alla G.R." riportato in conto residui del" del Bilancio di previsione 2015;

RILEVATA l'urgenza della procedura;

VISTA la L.R. n. 25/2000 che istituisce l'Agenzia Regionale per l'Informatica e la Telematica (ARIT);

VISTO il Regolamento dell'ARIT approvato con Delibera della Giunta Regionale n. 694 del 25.07.2001 e ss.mm.;

DELIBERA

1. **di dichiarare** la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento costituendone anche motivazione e presupposto;
2. **di recepire ed approvare** il preventivo di spesa (Prot. ARIT 88 del 15.01.2015) trasmesso dalla Kyocera S.p.a. ;
3. **di affidare** ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 163/2006 il "Servizio di spostamento stampante presso gli uffici della Regione Abruzzo" (CUP E19H11000130002) (CIG 609802596A), alla Kyocera S.p.a. , con sede in Cernusco S/Naviglio (MI), alla Via G. Verdi, 89/91, per un importo complessivo di Euro 396,50 (trecentonovantasei/50) Iva inclusa ;
4. **di impegnare** per l'affidamento *de quo* Euro 396,50 (trecentonovantasei/50) Iva inclusa sul capitolo 722 "Spese per prestazioni di servizi inerenti alle attività di supporto alla G.R." riportato in conto residui del" del Bilancio di previsione 2015;

5. **di nominare** quale Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 163/2006 ed art. 272 e ss. del D.P.R. 207/2010, la Dott.ssa Lucia Del Grosso;

6. **di dichiarare** il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi del comma 4 dell'art. 8 del Regolamento Generale dell'Agenzia e a norma di legge.