

CURRICULUM VITAE



Il sottoscritto Emilio Mezzanello, nato a Lanciano il 04.04.1963 è consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.p.r. 445/2000, nel caso di mendaci dichiarazioni, di cui al presente Curriculum vitae

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Data di nascita
Qualifica
Amministrazione
Incarico attuale
Numero telefonico dell'ufficio
Fax dell'ufficio
e-mail istituzionale

MEZZANELLO EMILIO

04 APRILE 1963

COLLABORATORE TECNICO PROFESSIONALE

A.S.L.02LANCIANO-VASTO-CHIETI

DIPENDENTE PUBBLICO

0872.706739

emilio.mezzanello@asl2abruzzo.it

TITOLO DI STUDIO

Titolo di studio
Altri titoli di studio e professionali

DIPLOMA DI GEOMETRA

1. Titolo di Abilitazione Professionale all'Esercizio della professione di Geometra;
2. di aver conseguito l'idoneità all'insegnamento negli Istituti Statali di istruzione secondaria di II grado, (indetto con D.M. 21.03.1990) risultando 2° nella graduatoria nella classe di Concorso a cattedra XLI, LABORATORIO TECNOLOGICO PER L'EDILIZIA ED ESERCITAZIONI DI TOPOGRAFIA;
3. Iscrizione presso Albo Consulenti Tecnici d'Ufficio del tribunale di Lanciano dall'11.03.1992 al n. 85;

ESPERIENZA LAVORATIVA

(incarichi ricoperti)

• Date (da – a)

- A) Dal gennaio 1985 a dicembre 1998:
Svolgimento di attività libero professionale nell'ambito della progettazione e direzione lavori per la costruzione di edifici, rilevamento topografico, stime, consulenza tecnico-legale, operazioni inerenti il catasto terreni e fabbricati, Incarichi per Consulenza Tecnica d'Ufficio.
- B) Da gennaio 1999 ad oggi, quale vincitore di Concorso Pubblico, in qualità di dipendente A.S.L.02Lanciano-Vasto-Chieti, dove di seguito, a partire da quello più recente ed andando a ritroso nel tempo, si elencano gli adempimenti più significativi, in qualità di R.U.d.P. e/o Direttore dei Lavori e/o Progettista:
1. REALIZZAZIONE NUOVA SALA FUNERARIA HOSPICE LANCIANO;
 2. PROGETTAZIONE LAYOUT PRONTO SOCCORSO P.O. ATESSA;
 3. RISTRUTTURAZIONE AREA TAC RADIOLOGIA P.O. LANCIANO;
 4. RISTRUTTURAZIONE AREA DI PRIMO ACCESSO PRONTO SOCCORSO COVID-19 P.O. ATESSA;
 5. ADEGUAMENTO SPAZI E PERCORSI COVID- HOSPITAL P.O. ATESSA;
 6. RISTRUTTURAZIONE U.O. OSTETRICIA E GINECOLOGIA E PUNTO NASCITA P.O. LANCIANO;
 7. MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER ALLOCAZIONE PROVVISORIA R.E.M.S. PRESSO EX P.O. GUARDIAGRELE.
 8. MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER ALLOCAZIONE PROVVISORIA S.P.D.C. PRESSO P.O. ORTONA.

9. REALIZZAZIONE STRUTTURA EXTRAOSPEDALIERA PER IL SUPERAMENTO DEGLI O.P.G. A RIPA TEATINA (CH).
10. MANUTENZIONE EDILE PATRIMONIO IMMOBILIARE E LORO PERTINENZE TRAMITE ACCORDO QUADRO.
11. REALIZZAZIONE CENTRO RESIDENZIALE CURE PALLIATIVE HOSPICE LANCIANO.
12. RISTRUTTURAZIONE E MESSA A NORMA SALE OPERATORIE P.O. LANCIANO.
13. ATTIVITA' INTRAMURARIA P.O. VASTO.
14. REALIZZAZIONE CABINA ELETTRICA P.O. VASTO.
15. RISTRUTTURAZIONE 1° E 2° PADIGLIONE P.O. VASTO.
16. REALIZZAZIONE D.S.B. SAN SALVO
17. RISTRUTTURAZIONE EX INAM VASTO PER D.S.B. E DIP. DI PREVENZIONE.
18. RISTRUTTURAZIONE EMODIALISI E DIABETOLOGIA P.O. LANCIANO.
19. RISTRUTTURAZIONE CENTRO PRELIEVI P.O. LANCIANO.
20. ADEGUAMENTO ANTINCENDIO P.O. VASTO.

Inoltre si segnala di aver svolto:

1. tutta l'attività istituzionale attinente la progettazione preliminare e definitiva per la costruzione del nuovo P.O. di Vasto.
2. Tutta l'attività di consulenza al fine di valutare il miglior progetto riguardante la costruzione della nuova lavanderia da realizzarsi presso il P.O. di Gissi.

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

A.S.L. Lanciano-Vasto-Chieti (Rif. incarichi lettera B)

Ente Pubblico
Istituzionale

- Principali mansioni e responsabilità

Varie: Responsabile Unico del Procedimento, Progettista, Direttore dei Lavori, Coordinatore affidamenti.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO
BUONO
BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

1. GRAFICA COMPUTERIZZATA E RENDERING PROFESSIONALE "AUTOCAD ARCHITECTURE", GSTARCAD E ADDCAD, EDIFICIUS BIM E CAD SIMILARI;
2. SOFTWARE TECNICI PROFESSIONALI: COMPUTAZIONE LAVORI, CALCOLO DISPERSIONI TERMICHE, SICUREZZA CANTIERI, GESTIONE LL.PP., PIANI MANUTENTIVI, CRONOPROGRAMMA LAVORI, CAPITOLATI E CONTRATTI.
3. APPRONTAMENTO DOCUMENTAZIONE GARA D'APPALTO.
4. SOFTWARE PREGEO PER L'AGGIORNAMENTO CARTOGRAFICO CATASTALE.
5. SOFTWARE DOCFA PER LA DENUNCIA DEI FABBRICATI URBANI.
6. SOFTWARE WORD, EXCEL ED ACCES DELLA MICROSOFT

TALI COMPETENZE SONO STATE ACQUISITE ATTRAVERSO CORSI DI FORMAZIONE PROFESSIONALE TRACUI "MSOFFICE – LIVELLO 4" DAL 07.06.2007 AL 05.07.2007



ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

COMPETENZA ATTIVITÀ DI SUPPORTO, COORDINAMENTO ED ORGANIZZAZIONE ATTRAVERSO LA MOLTITUDINE DI MANSIONI SVOLTE ATTINENTI L'ATTIVITÀ DI R.U.P. ED ATTIVITÀ CONNESSA ALLA TITOLARITÀ DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA IN SENO ALL'AZIENDA A.S.L. ED A STUDI IN AMBITO UNIVERSITARIO PRESSO L'UNIVERSITÀ D'ANNUNZIO DI PESCARA NEL CORSO DI LAUREA "ECONOMIA E MANAGEMENT" PER IL QUALE HA CONSEGUITO I SEGUENTI ESAMI:

- PSICOLOGIA DEL LAVORO E DELLE ORGANIZZAZIONI VOTO 26/30
- MANAGEMENT E GOVERNANCE VOTO 30/30
- MICROECONOMIA VOTO 26/30
- MATEMATICA PER L'ECONOMIA E I MERCATI FINANZIARI VOTO 30/30
- STATISTICA PER IL MANAGEMENT 1 VOTO 30/30
- LABORATORIO DI INFORMATICA, DISPENSATO
- LABORATORIO DI LEADERSHIP DISPENSATO
- LABORATORIO DI ABILITÀ AUTOAPPREND. E AUTOVAL. DISPENSATO
- LABORATORIO DI LOGICA E TECNICHE MENTALI DISPENSATO
- LABORATORIO DI ABILITÀ RELAZIONALI DISPENSATO



ALTRO

(partecipazione a seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste...ed ogni altra informazione che si ritiene di dover pubblicare)

Sono stati acquisiti i seguenti attestati conseguenti alla partecipazione a seminari e corsi di aggiornamento:

1. 29-30-31 maggio 2014 – SIAIS – Rieti – 9° Congresso Nazionale "Tecnologia e Sanità" – Progettare e costruire una sanità sostenibile senza frontiere.
2. 13.05.2014 – Pescara - Maggioli Editore – "Gli acquisti di beni e servizi dopo il DL 66/2014 (Spending review 3).
3. 10.12.2013 – A.R.E.A. – Città S. Angelo (PE) – "Codice degli Appalti:work in progress – Avcpass.
4. 16.07.2013 – A.S.L. Lanciano-Vasto-Chieti – Chieti. "I contratti Pubblici alla luce delle recenti novità normative e giurisprudenziali".
5. 20.05.2011 – Unitel - Montesilvano (PE) - Il Nuovo Regolamento di esecuzione e attuazione del Codice dei Contratti Pubblici";
6. 23.07.2010 – A.S.L. Lanciano-Vasto-Chieti - Chieti – Implementazione del Sistema Amministrativo Unico Aziendale.
7. 10.09.2010 – A.S.L. Lanciano-Vasto-Chieti – Chieti – "Comunicazioni Obbligatorie all'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici: competenze ed adempimenti da parte dei R.U.d.P."
8. 23.04.2010 – Unitel – Castel Frentano – "Nuova Legge regionale espropri e comunicazioni Osservatorio LL.PP."
9. 21.05.2010 –Fondazione Geometri Chieti – Miglianico – "Nuove procedure applicative Pregeo 10 e Docfa 4".
10. 22.01.2010 - A.S.L. Lanciano-Vasto-Chieti – Chieti – "Realizzazione dei lavori pubblici sopra e sottosoglia e le funzioni e le attività del R.U.d.P."
11. Dal 07.06.2007 al 05.07.2007 – Sinergie – "MS Office – livello 4" corso di informatica di 36 ore.
12. 29.06.2007 – Sinergie – "Il nuovo Codice degli Appalti".
13. 12.04.2007 – ASUR Marche 3 – Fano – "Progettazione e Gestione Sicurezza Igiene Tecnica Ospedaliera".
14. 08.11.2006 – A.S.L. Lanciano-Vasto – Lanciano – "Comunicazione e controllo per l'innovazione in sanità".
15. 12 e 13 ottobre 2006 – Format s.r.l. – Roma – "Il codice degli Appalti".
16. 28 e 29 settembre 2006 – Montesilvano (PE) – "Verso l'applicazione del nuovo codice degli appalti".
17. 18 e 19 aprile 2002 – IN.PUT – Roma – "Le attività del R.U.d.P..
18. 27.10.2000 – IN.PUT – Roma – "Il responsabile del procedimento ed il Responsabile dei Lavori nell'appalto di opere pubbliche".
19. 02.10.2002 – Verso l'Europa – Città di Castello – "Responsabile del Procedimento e direttore dei lavori con particolare riferimento alla normativa sui lavori pubblici".
20. 01.10.2002 - Verso l'Europa – Citta di Castello – "Il nuovo quadro normativo alla luce delle modifiche introdotto dalla Merloni Quater".
21. Dal 06.10.2003 al 03.12.2003 – A.S.L. Lanciano-Vasto – "Office Base" della durata di 14 ore.
22. Dal 15.10.2003 al 16 gennaio 2004 – IRFO – Lanciano – "Procedure concorsuali relative alla fornitura di beni e servizi nelle aziende USL";
23. Dal 2004 e fino ad oggi, ulteriori corsi professionali Aziendali, volti all'aggiornamento professionale.

(Geom. Emilio MEZZANELLO)

