

ARIC <i>Agenzia Regionale di Informatica e Committenza</i>		<i>Titolo documento: Certificato Regolare Esecuzione</i> <i>Progetto: "Attività di avvio in esercizio del Fascicolo Sanitario Elettronico" – (CIG ZB920B5221)</i>
<i>Emesso da:</i>	Direzione Generale	<i>Data di emissione</i> 07/10/2020

CERTIFICATO REGOLARE ESECUZIONE

“ATTIVITÀ DI AVVIO IN ESERCIZIO DEL FSE”

UCCP DI MONTORIO

(CIG ZB920B5221)

ARIC Agenzia Regionale di Informatica e Committenza

01. Posta in Arrivo

Registro di protocollo

RP01

Nr protocollo

0003590/20

Protocollo unico

Data protocollo

08/10/2020


STAZIONE APPALTANTE

ARIC

SOCIETÀ ESECUTRICE

COOPERATIVA MMG DI TERAMO

Uso Confidenziale <i>Tutti i diritti riservati</i>	<i>Pagina</i> 1 di 8
--	--------------------------------




ARIC <i>Agenzia Regionale di Informatica e Committenza</i>		<i>Titolo documento: Certificato Regolare Esecuzione</i> <i>Progetto: "Attività di avvio in esercizio del Fascicolo Sanitario Elettronico" – (CIG ZB920B5221)</i>
<i>Emesso da:</i>	Direzione Generale	<i>Data di emissione</i> 07/10/2020

Intervento progettuale: Attività di avvio in esercizio del Fascicolo Sanitario Elettronico

Società affidataria: Cooperativa Medici di medicina Generale di Teramo

Importo contrattuale: € 18.000,00 (diciottomila/00) IVA esclusa, pari a € 21.960,00 (ventunomilanovecentosessanta/00) IVA inclusa

PREMESSE

Progetto principale:

- ✓ la L.R. n. 25 del 14 marzo 2020 ha istituito l'Agente Regionale per l'Informatica e la Telematica (A.R.I.T.) con sede in Tortoreto Lido (TE), in Via Napoli n. 4;
- ✓ la L.R. 34/2016 con la quale l'ARIT è stata trasformata in Agenzia Regionale di Informatica e Committenza (A.R.I.C.);
- ✓ l'Agente è stata istituita con il compito di assicurare un supporto operativo in materia informatica e telematica e di comunicazione alla Giunta Regionale d'Abruzzo ed alla Struttura Informatica Regionale;
- ✓ l'art. 8, comma 2 della L.R. 25/2000 e s.m., che dispone "L'Agente concorre al perseguimento degli obiettivi della politica informatica, telematica e di comunicazione regionale assicurando la predisposizione degli atti necessari per la fornitura di prodotti, infrastrutture e servizi anche in outsourcing, l'Agente assicura il supporto tecnico-scientifico, operativo e di consulenza alla Giunta regionale ed al Servizio Informatico Regionale e Rivoluzione Pubblica Amministrazione";
- ✓ la determinazione n. DPF017/15 del 05/05/2016 del Dipartimento per la Salute e il Welfare avente ad oggetto il Fascicolo sanitario Elettronico (FSE) per la Regione Abruzzo;
- ✓ la nota del 20/09/2017 (Prot. n. 1594 del 25/09/2017) con la quale il Presidente della Cooperativa dei Medici di medicina Generale di Teramo inviava il preventivo di spesa con il dettaglio delle fasi necessarie per un primo avvio in esercizio del FSE per una spesa complessiva di € 18.000,00 (diciottomila/00) IVA esclusa;
- ✓ la nota Prot. n. 1784 del 17/10/2017 con la quale il Dipartimento per la Salute e il Welfare chiedeva all'ARIC di procedere con urgenza all'affidamento delle attività necessarie per il 1° avvio in esercizio del FSE sul campione dei pazienti dei MMG che operano nella struttura individuata dell'UCCP di Montorio al Vomano;
- ✓ la Deliberazione Direttoriale ARIT n. 109 del 10/11/2017 con la quale è stata affidata, ai sensi dell'art. 36 comma 2 del D.Lgse. 50/2016, la procedura per l'acquisizione dei servizi di avvio in esercizio del

Uso Confidenziale <i>Tutti i diritti riservati</i>	<i>Pagina</i> 2 di 8
--	-------------------------




ARIC <i>Agenzia Regionale di Informatica e Committenza</i>		<i>Titolo documento: Certificato Regolare Esecuzione</i>
		<i>Progetto: "Attività di avvio in esercizio del Fascicolo Sanitario Elettronico" – (CIG ZB920B5221)</i>
<i>Emesso da:</i>	Direzione Generale	<i>Data di emissione</i> 07/10/2020

Fascicolo Sanitario Elettronico - CIG ZB920B5221 alla Cooperativa dei Medici di Medicina Generale di Teramo;

Finanziamento del progetto principale:

La spesa complessiva pari a € 21.960,00 (ventunomilanovecentosessanta/00) IVA inclusa graverà sul Capitolo 898 del Bilancio finanziario 2020.

Contratto:

Con Deliberazione Direttoriale n. 109 del 10/11/2017 l'Agenzia affidava, ai sensi dell'art. 36 comma 2 del D.Lgse. 50/2016, la procedura per l'acquisizione dei servizi di avvio in esercizio del Fascicolo Sanitario Elettronico - CIG ZB920B5221 alla Cooperativa dei Medici di Medicina Generale di Teramo.

Responsabile del procedimento, Direttore dell'esecuzione del contratto e Coordinatore della sicurezza:

Le funzioni di Responsabile del procedimento sono state svolte dalla Dott.ssa Lucia Del Grosso.

Gli interventi progettuali sono stati diretti dal Direttore Generale Avv. Sandro Di Minco fino alla cessazione dell'incarico avvenuta in data 17 aprile 2018. A seguito delle dimissioni dell'Avv. Sandro Di Minco la direzione di progetto è stata presa in carico dal Dirigente Tecnico Dott.ssa Daniela Musa.

Durata del contratto:

Le tempistiche contrattuali sono funzionali agli adempimenti normativi e alle azioni poste in essere dalle Strutture Regionali e Nazionali interessate.

Sospensione e ripresa degli interventi progettuali:

Le tempistiche contrattuali sono funzionali agli adempimenti normativi e alle azioni poste in essere dalle Strutture Regionali e Nazionali interessate.

Proroghe:

Durante l'esecuzione degli interventi progettuali non sono state concesse proroghe nelle tempistiche di realizzazione degli interventi.

Danni di forza maggiore:

Durante l'esecuzione non vi sono stati danni di forza maggiore.

Ordini di servizio:

Durante il corso degli interventi progettuali non sono stati effettuati ordini di servizio.

Uso Confidenziale <i>Tutti i diritti riservati</i>	<i>Pagina</i> 3 di 8
--	-------------------------




ARIC <i>Agenzia Regionale di Informatica e Committenza</i>		<i>Titolo documento: Certificato Regolare Esecuzione</i> <i>Progetto: "Attività di avvio in esercizio del Fascicolo Sanitario Elettronico" – (CIG ZB920B5221)</i>
<i>Emesso da:</i>	Direzione Generale	<i>Data di emissione</i> 07/10/2020

Quadro Economico Riepilogativo:

L'offerta prevedeva l'erogazione dei servizi di seguito riportati:

Descrizione Servizio	Costo unitario
Prima ricerca dei soggetti da reclutare allo svolgimento del Progetto € 4.000,00	€ 4.000,00
Contatto con i soggetti da reclutare allo svolgimento del Progetto per prima scrematura (possesso di computer, di linea internet e/o presenza di famigliari in grado di farne uso e di casella di posta elettronica), e fissare relativi appuntamenti presso la UCCP	€ 4.000,00
Incontro, illustrazione del progetto coadiuvato dal MMG e sottoscrizione consenso informato ai soggetti scelti per il 1° Avvio in esercizio del fascicolo FSE € 3.000,00	€ 11.000,00
Accesso alle postazioni per installazione lettori di card e spiegazioni corretto utilizzo	€ 3.000,00
Tecnico Informatico per installazione e spiegazioni	€ 2.000,00
Spese spostamenti	€ 1.500,00
Gestione del normale corso del progetto di 1° Avvio in esercizio del Fascicolo FES	€ 5.000,00
Totale Voci di costo IVA Esclusa	€ 22.500,00
Importo contrattuale sconto applicato 20% IVA Esclusa	€ 18.000,00
Importo contrattuale sconto applicato 20% IVA Inclusa	€ 21.960,00

Quadro economico del 1° SAA:

Certificazione Stato Avanzamento Attività n. 1 (SAA1) del 05/10/2018 per un importo di € 9.000,00 (novemila/00) IVA esclusa (Prot. n. 1368 del 08/10/2018).

Assicurazioni sociali:

L'Impresa ha assicurato i propri dipendenti. Il Responsabile del procedimento ha richiesto il Documento Unico di Regolarità Contributiva agli Enti Assicurativi e Previdenziali per la verifica dell'Impresa.

Cessioni di credito da parte dell'Impresa:

Non risulta che sia stata effettuata alcuna cessione del credito da parte della Ditta e non risultano rilasciate procure o deleghe a favore di terzi per la riscossione di mandati di pagamento relativi alle attività di progetto.

Uso Confidenziale Tutti i diritti riservati	Pagina 4 di 8
--	------------------

ARIC <i>Agenzia Regionale di Informatica e Committenza</i>		<i>Titolo documento: Certificato Regolare Esecuzione</i> <i>Progetto: "Attività di avvio in esercizio del Fascicolo Sanitario Elettronico" – (CIG ZB920B5221)</i>
<i>Emesso da:</i>	Direzione Generale	<i>Data di emissione</i> 07/10/2020

Riserve dell'Impresa:

L'Impresa ha firmato tutti gli atti contabili senza inserire riserve di sorta.

VERBALE DI VISITA E RELAZIONE

La verifica della regolare esecuzione è stata fatta dal Dirigente Tecnico Dott.ssa Daniela Musa tramite l'analisi della documentazione prodotta a rendicontazione dei servizi erogati dalla Società.

Risultati della visita di regolare esecuzione:

Con la scorta del progetto e dei documenti contabili, il sottoscritto Direttore dell'esecuzione del contratto con gli intervenuti alla visita, ha effettuato un esame generale di quanto richiesto in fornitura e sono stati eseguiti riscontri, accertamenti, verifiche, controlli sull'esecuzione della fornitura e dei servizi previsti da contratto.

Confronto tra le previsioni progettuali e gli interventi eseguiti:

Dal confronto degli interventi previsti in progetto con quelli effettivamente eseguiti non sono state riscontrate variazioni quantitative.

Penale per il ritardo:

Come risulta dalle premesse, non è stata applicata alcuna penale.

Osservanza delle prescrizioni:

Da quando si è potuto riscontrare ed accertare con le suddette verifiche e controlli, si è tratta la convinzione che gli interventi progettuali eseguiti corrispondono, in tutto e per tutto, alle prescrizioni contrattuali.

CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE

Quanto sopra premesso e considerato l'intero svolgimento delle attività risulta che:

1. sono state raccolte, dal Referente della Struttura UCCP di Montorio al Vomano Dott. Ioannucci, le adesioni di n. 12 MMG dell'UCCP di Montorio al Vomano che hanno manifestato interesse a partecipare alla fase di avvio del FSE sulla ASL di Teramo; tale attività ha richiesto la sensibilizzazione dei MMG;
2. sono stati consegnati, dall'Agenzia Regionale n. 120 lettori smart card per gli assistiti, al soggetto esecutore, in data 14 novembre 2017, contestualmente alla sottoscrizione del Verbale di Inizio Attività e in seguito altri 20;
3. i responsabili del DSB di Montorio al Vomano hanno consegnato i primi lettori di smart card ad Emiliano Tacconelli, consulente informatico della Cooperativa, ad alcuni MMG e ad alcuni operatori

Uso Confidenziale <i>Tutti i diritti riservati</i>	<i>Pagina</i> 5 di 8
--	--------------------------------




ARIC <i>Agenzia Regionale di Informatica e Committenza</i>		<i>Titolo documento: Certificato Regolare Esecuzione</i>
		<i>Progetto: "Attività di avvio in esercizio del Fascicolo Sanitario Elettronico" – (CIG ZB920B5221)</i>
<i>Emesso da:</i>	Direzione Generale	<i>Data di emissione</i> 07/10/2020

della Cooperativa coinvolti nel progetto. Sono state attivate alcune Tessere Sanitarie, con il supporto del tecnico informatico del soggetto esecutore Sig. Emiliano Tacconelli;

4. è stata effettuata, dal soggetto esecutore, nell'ambito di un programma di formazione dei dipendenti già organizzato e programmato, la formazione al personale con la qualifica di assistente di studio medico operante presso la Struttura UCCP di Montorio al Vomano; tali attività, per quanto concerne le assistenti di studio operanti presso l'UCCP di Montorio al Vomano e che partecipano al progetto si sono svolte per alcuni dipendenti, in fase preliminare all'avvio del progetto, nel pomeriggio del 11 novembre 2017 e nella giornata del 27 gennaio 2018 e per una dipendente nelle giornate del 4 novembre 2017 e 20 gennaio 2018;
5. sono stati individuati e coinvolti n. 121 assistiti in carico agli MMG; tale attività ha richiesto diverse fasi di sensibilizzazione dei MMG e dell'utenza viste le tempistiche necessarie al rilascio ed avvio dei servizi da parte del fornitore in considerazione anche degli adeguamenti normativi intercorsi in tema di privacy; non ultima la necessità di definizione e approvazione da parte della Struttura Regionale dell'Informativa relativa al trattamento dei dati personali e del modulo per la concessione del consenso informato (Determina n. 20 DPF017 del 10/05/2018);
6. sono stati predisposti i manuali per attivazione/consultazione del Fascicolo Sanitario Elettronico, utile a operatori e assistiti, a cura del Sig. Emiliano Tacconelli per conto della Cooperativa e attraverso le opportune verifiche e riscontri del Dott. Alberto Ioannucci, Referente della Struttura UCCP di Montorio al Vomano;
7. sono state espletate le attività che hanno consentito l'attivazione del FSE con il coinvolgimento degli assistiti individuati che hanno espresso il consenso utilizzando la procedura informatica e contestualmente hanno attivato il loro FSE. Alcuni assistiti hanno ricevuto l'impegnativa per l'effettuazione degli esami clinici,
8. programmazione e calendarizzazione, della formazione al personale della Cooperativa, con la qualifica di infermiere, coinvolto nel progetto, sulle funzionalità principali del software per la consultazione FSE da parte degli assistiti;
9. per gli assistiti coinvolti sono state attivate le tessere sanitarie, è stato raccolto il consenso informato ed è stato attivato il Fascicolo Sanitario Elettronico sulla piattaforma FSE nazionale, non più quella regionale da cui si era partiti, a seguito delle nuove scelte dalla Regione Abruzzo;
10. i lettori consegnati alla Cooperativa sono stati trasmessi al DSB di Montorio al Vomano. Il DSB di Montorio ha consegnato agli assistiti e agli operatori complessivamente 123 lettori:

Uso Confidenziale <i>Tutti i diritti riservati</i>	<i>Pagina</i> 6 di 8
--	--------------------------------




ARIC <i>Agenzia Regionale di Informatica e Committenza</i>		<i>Titolo documento: Certificato Regolare Esecuzione</i> <i>Progetto: "Attività di avvio in esercizio del Fascicolo Sanitario Elettronico" – (CIG ZB920B5221)</i>
<i>Emesso da:</i>	Direzione Generale	<i>Data di emissione</i> 07/10/2020

- 11 installati presso gli uffici e gli ambulatori delle strutture DSB e UCCP di Montorio al Vomano, per le attività propedeutiche al progetto;
- 87 consegnati agli utenti che hanno aderito al progetto;
- 20 consegnati dal sig. Emiliano Tacconelli ai MMG che hanno partecipato a un corso di formazione il 20 febbraio u.s.;
- 22, non utilizzati, sono stati restituiti dal DBS di Montorio al Vomano alla Cooperativa.

11. monitoraggio dei servizi secondo le specifiche tecniche e predisposizione della relativa reportistica.

- i prezzi applicati sono quelli di contratto;
- non risultano cessioni di credito da parte dell'Impresa né procure o deleghe a favore di terzi e non risultano altresì notificati atti impeditivi al pagamento da parte di terzi;
- l'Impresa ha ottemperato a tutti gli obblighi derivanti dal contratto ed agli ordini e disposizioni date dalla Direzione dell'esecuzione del contratto;
- l'Impresa ha sottoscritto la contabilità finale senza formulare riserve né eccezioni.

Sulla base di quanto sopra descritto, esaminata la documentazione progettuale prodotta, il sottoscritto Direttore dell'esecuzione del contratto certifica, in base alle attività effettuate e da quanto riscontrato e verificato, che gli interventi progettuali in oggetto sono stati regolarmente eseguiti dalla società affidataria alla quale finora è stato liquidato € 10.980,00 (diecimilanovecentootanta/00).

Il credito di € 9.000,00 (novemila/00) IVE esclusa, pari a € 10.980,00 (diecimilanovecentootanta/00) IVA inclusa, può essere corrisposto alla Società a saldo di ogni suo avere in dipendenza dell'esecuzione della fornitura e servizi e salvo la superiore approvazione del presente atto.

In ottemperanza del meccanismo "split payment" introdotto dalla Legge di stabilità 2015 (di cui all'articolo 1, comma 629 lett. b della Legge 23 dicembre 2014, n. 190 e s.m.i.) che ha introdotto l'art.17-ter del decreto n. 633/1972 e s.m.i, che introduce nuove disposizioni in materia di versamento IVA relativamente alle fatture emesse nei confronti di Pubbliche Amministrazioni, gli importi relativi all'IVA, per un totale pari a € 2.910,31 (duemilanovecentodieci/31), saranno corrisposti direttamente all'erario.

Tortoreto Lido 07/10/2020

Dirigente Tecnico ARIC

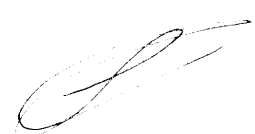
Dott.ssa Daniela Musa

Il Coordinatore del progetto per la

Cooperativa

Dott. Graziano Cumini

Uso Confidenziale <i>Tutti i diritti riservati</i>	<i>Pagina</i> 7 di 8
--	-------------------------



ARIC <i>Agenzia Regionale di Informatica e Committenza</i>		<i>Titolo documento: Certificato Regolare Esecuzione</i>
		<i>Progetto: "Attività di avvio in esercizio del Fascicolo Sanitario Elettronico" – (CIG ZB920B5221)</i>
<i>Emesso da:</i>	Direzione Generale	<i>Data di emissione</i> 07/10/2020

DOCUMENTAZIONE ANALIZZATA

Nel corso dell'incontro è stata analizzata la seguente documentazione:

- Proposta di servizio formulata dalla Cooperativa (Prot. n. 1594 del 05/09/2017);
- Verbale di inizio Attività (Prot. n. 2034 del 14/11/2017);
- Certificazione Stato di Avanzamento Attività SAA1 (Prot. n. 1368 del 08/11/2018);
- Certificazione Stato Finale Attività del 07/10/2020.
- Verbali e Relazioni attività;
- Documentazione progettuale predisposta nel corso delle attività.