

ARIC - Agenzia Regionale di Informatica e Committenza
Nr. protocollo 0000868/20 Data protocollo 03/03/2020
Registro RP01 Protocollo unico
01. Posta in Arrivo

ARIC Agenzia Regionale di Informatica e Committenza

02. Posta in Partenza

Registro di protocollo

RP01

Nr. protocollo

0000844/20

Protocollo unico

Data protocollo

02/03/2020

Gent.ma
Daniela Ortolano

Oggetto: Lettera di incarico per affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 del "Servizio di supporto per le attività connesse all'indizione delle procedure di gara" (CIG Z192C42B7D) fino al 31.12.2020.

Con la presente si comunica che con Determinazione n. 34 del 28.02.2020 è stato disposto a Suo favore l'incarico relativo al servizio di cui in oggetto.

L'affidamento nel dettaglio consiste nel supporto ai Collegi Tecnici e a tutte le attività connesse all'indizione delle procedure di gara rientranti nelle categorie merceologiche obbligatorie "Farmaci" e "Vaccini" di cui al DPCM 11/07/2018, nello specifico per le seguenti gare:

- Medicina nucleare;
- Farmaci ospedalieri Edizione 2020;
- Farmaci ospedalieri Ediz. IV;
- Farmaci DPC;
- Vaccini profilassi;
- Vaccini antinfluenzali.

Le attività da eseguire sono: l'utilizzo del programma "Farmadati"; l'interfaccia tecnica tra l'ARIC e i diversi collegi tecnici riferibili alle predette gare e relativa attività di supporto, nonché le attività su sistema SIMOG di ANAC;.

L'importo previsto per l'incarico in parola, come indicato nel preventivo (Prot. N. 807 del 28.02.2020) per un minimo di 160 giornate uomo, è di Euro 16.800,00 (sedecimilaottocento/00) Iva esclusa e onnicomprensivo di qualsiasi spesa necessaria per il corretto espletamento dell'affidamento in parola.

ARIC

Agenzia Regionale di Informatica e Committenza

Il compenso sarà corrisposto bimestralmente, previa presentazione da parte della Sig.ra Ortolano della relazione sulle attività svolte, della regolare fattura e previo assolvimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 e successive modifiche ed integrazione.

Sulla fattura dovrà essere indicata la seguente dicitura: "Servizio di supporto per le attività propedeutiche all'indizione delle procedure di gara" (CIG Z192C42B7D)".

L'incarico avrà la **durata fino al 31.12.2020**.

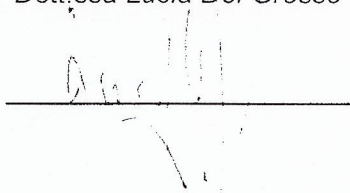
La presente lettera di incarico deve essere ritrasmessa sottoscritta, **entro 2 giorni lavorativi** decorrenti dalla data della presente nota, all'indirizzo amministrazione@aric.it, unitamente alla seguente documentazione:

- copia fronte - retro del documento di identità in corso di validità;
- la comunicazione degli estremi, ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m., identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati all'affidamento in parola, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;

L'occasione è gradita per porgere i più cordiali saluti

Tortoreto Lido (TE) 02 MAR. 2020

Il Dirigente Amministrativo
Dott.ssa Lucia Del Grosso



La Sig.ra Daniela Ortolano