



RELAZIONE  
PERFORMANCE  
ANNO 2024

---

## SOMMARIO

PREMESSA .....	4
Contesto di riferimento.....	5
Funzionamento dell’Agenzia.....	6
Cambiamenti organizzativi: nuovo piano assunzionale e revisione di regolamenti interni.....	9
Adozione del nuovo logo A.Re.A.Com.....	9
<b>1. ATTIVITA’ SVOLTA NELL’ANNO 2024 DALL’AREACOM IN QUALITA’ SOGGETTO AGGREGATORE E CENTRALE DI COMMITTENZA REGIONALE .....</b>	<b>11</b>
1.1 Iniziative di gara espletate.....	11
1.2 Procedure bandite per categorie merceologiche “da DPCM” .....	14
1.3 Attribuzione della quota di ripartizione del Fondo MEF per l’aggregazione degli acquisti di beni e servizi dell’anno 2023.....	16
1.4 Pianificazione e coordinamento interventi a valere sul PNRR.....	17
1.5 Interventi PNRR per Enti del SSR .....	18
1.6 Interventi PNRR per Enti Locali .....	18
1.7 Collaborazioni attivate .....	19
1.8 Confronto rispetto ai risultati raggiunti nel periodo 2014-2018.....	21
<b>2. RISULTATI RAGGIUNTI NELL’ANNO 2024 IN QUALITA’ DI PROVIDER DI SERVIZI DI E-PROCUREMENT .....</b>	<b>22</b>
<b>3. ATTIVITA’ SVOLTA NELL’ANNO 2024 DALL’AREACOM IN QUALITA’ DI AGENZIA DI INFORMATICA E DI COMUNICAZIONE REGIONALE .....</b>	<b>26</b>
3.1 Attività svolta dall’Area Informatica nel periodo di riferimento.....	28
3.1.1 Gestione e sviluppo del Centro Tecnico Federato Regionale .....	28
3.1.2 Progettazione e gestione delle Infrastrutture Applicative .....	31
3.1.3 Provider regionale dei servizi di e-Procurement.....	34
3.1.4 Implementazione, gestione e manutenzione Piattaforma di e-Procurement G.I.A.D.A....	36
3.1.5 I principali progetti informatici gestiti nel corso del 2024 per la Regione Abruzzo e le	

strutture regionali.....	39
3.1.5 Manutenzione e gestione impianti della Sede dell'Agenzia di Tortoreto Lido e del CTTL 44	
2.1.3 Servizi applicativi .....	48
2.1.4 Provider regionale di servizi di e@procurement.....	48
3. GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI 2024 .....	50
3.1 Obiettivi assegnati dalla regione Abruzzo all'Ente Strumentale per l'anno 2024.....	50
3.2 Obiettivi assegnati al Direttore Generale dell'Ente Strumentale per l'anno 2024 .....	51
3.2 Rapporto sui risultati afferenti agli obiettivi assegnati dalla Regione Abruzzo al Direttore Generale per l'anno 2024 .....	53
3.3 Obiettivi assegnati dal Direttore Generale dell'Ente al Dirigente Tecnico per l'anno 2024.	55
3.4 Rapporto sui risultati afferenti agli obiettivi assegnati dal Direttore Generale al Dirigente Tecnico per l'anno 2024.....	56
3.5 Obiettivi assegnati dal Direttore Generale dell'Ente al Dirigente Amministrativo per l'anno 2024	58
3.6 Rapporto sui risultati afferenti agli obiettivi assegnati dal Direttore Generale al Dirigente Amministrativo per l'anno 2024.....	60
4. ALLEGATI .....	63

## PREMESSA

**In via preliminare, occorre evidenziare che gli obiettivi per l'anno 2024, oggetto della presente relazione, sono stati assegnati ad AREACOM dal Dipartimento regionale competente soltanto nel mese di settembre 2024 (nota DPB prot.n.367748 del 20.09.2024 – allegato 6) per cui l'Agenzia ha dovuto porre in essere attività sia organizzative che operative necessarie al raggiungimento di obiettivi "annuali" in soli 3 mesi e 10 giorni.**

**Alla luce delle predette tempistiche, non imputabili a questa Agenzia, è stato predisposto il presente elaborato descrittivo che, si ribadisce, illustra le attività istituzionali svolte nell'anno 2024 con particolare riferimento agli obiettivi da raggiungere in tempi strettissimi (3 mesi e 10 giorni) e assolutamente non compatibili con istruttorie complesse e strategicamente orientate a centralizzare, standardizzare e razionalizzare forniture sinora gestite in modo autonomo dalle 4 AASSLL regionali.**

Come sopra rappresentato, quindi, con Delibera della Giunta Regionale DGR n. 557 del 13/09/2024 recante "Ciclo delle Prestazioni negli Enti Strumentali – Approvazione Obiettivi 2024 dell'Agenzia Regionale dell'Abruzzo per la Committenza – AreaCom", trasmessa con nota prot. n. 03667748/24 del 20/09/2024, sono stati assegnati al Direttore Generale dell'Agenzia gli obiettivi operativi annuali.

Con Deliberazione Direttoriale n. 35 del 24/09/2024 è stata approvata il "PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O.) – Aggiornamento 2024-2026/Modifiche", che contempla l'assegnazione degli obiettivi afferenti al Direttore Generale, Al Dirigente Amministrativo e al Dirigente Tecnico dell'Agenzia.

La presente Relazione, in considerazione della pluralità e articolazione delle attività dell'Ente, si compone di una parte descrittiva, al fine di una migliore comprensione dell'operato dell'Agenzia e di una parte rappresentativa dei risultati ottenuti rispetto agli obiettivi assegnati.

L'Agenzia Regionale dell'Abruzzo per la Committenza (di seguito anche "Agenzia" o "*A.Re.A.Com*"), quale Ente responsabile dell'approvvigionamento di beni e servizi e l'affidamento di lavori in favore delle Strutture della Giunta regionale e degli Enti territoriali, concorre al perseguimento degli **obiettivi di razionalizzazione della spesa pubblica regionale, di innovazione tecnologica e di sviluppo economico e sociale della Regione Abruzzo.**

A seguito della recente entrata in vigore della L.R. n. 25 del 6 giugno 2023, il suo ruolo di Centrale Unica di Committenza regionale è stato rafforzato grazie all'ampliamento delle funzioni attribuite ad *A.Re.A.Com.* nell'ambito dell'**aggregazione della domanda** per migliorare la qualità, la funzionalità e l'efficienza del processo di approvvigionamento regionale e della **digitalizzazione del ciclo degli acquisti**, attraverso lo sviluppo e la gestione di strumenti di e-procurement.

Il presente documento si pone l'obiettivo di illustrare i **servizi offerti dall'Agenzia**, in qualità di **Soggetto Aggregatore, Centrale Unica di Committenza e Stazione Unica Appaltante regionale**, nonché di fornire evidenza delle **performance organizzative** e dei **risultati conseguiti nel corso dell'anno 2024** che permettono di confermare l'andamento positivo già evidenziato nell'anno precedente.

In tal senso, l'esposizione in oggetto mira non solo ad illustrare il raggiungimento degli obiettivi di mandato condivisi con le Strutture della Giunta ma soprattutto a **delineare le prossime sfide** a cui l'Agenzia andrà incontro ai fini dell'espansione del suo perimetro d'azione, dell'innalzamento del livello di partecipazione degli Enti territoriali e dello sviluppo del tessuto socio – economico regionale.

### Contesto di riferimento

L'A.Re.A.Com. nasce come **Agenzia regionale per l'informatica e la telematica** ("ARIT"), con la L.R. n. 25 del 14 marzo 2000, quale Ente dotato di personalità giuridica di diritto pubblico, con autonomia amministrativa, contabile, patrimoniale e finanziaria che opera sulla base degli indirizzi di programmazione regionale per le funzioni ed i compiti ad esso attribuiti.

Gli artt. 9 e 10 della Legge istitutiva individuavano quale scopo dell'Agenzia quello di assicurare un **supporto tecnico-scientifico, operativo e di consulenza in materia di informatica, telematica e di comunicazione** alla Giunta Regionale, nonché alle Aziende partecipate, alle Aziende pubbliche locali ed alle Istituzioni ed altri Enti locali territoriali della Regione. In tal contesto, pertanto, l'Agenzia ha operato quale Soggetto responsabile della predisposizione di atti ed interventi necessari per la fornitura di prodotti, infrastrutture e servizi, anche in outsourcing, a supporto delle progettualità in materia di informatica e telematica in ambito regionale.

Nel 2016, con L.R. n. 34 del 27 settembre, l'Ente ha per la prima volta cambiato nome assumendo la denominazione di **Agenzia regionale di informatica e committenza** ("ARIC") e acquisito il ruolo di **Centrale Unica di Committenza regionale e Stazione Unica Appaltante**, in favore della Regione Abruzzo e delle P.A. aventi sede nel territorio regionale, con l'obiettivo di **promuovere "un sistema regionale di negoziazione per il contenimento e la razionalizzazione della spesa per l'approvvigionamento di beni e servizi e per l'ottimizzazione delle procedure di scelta degli operatori pubblici nei settori delle infrastrutture, trasporti, telecomunicazioni, della sanità ed in ogni altra materia di interesse regionale, anche al fine di prevenire e contrastare fenomeni di corruzione e i tentativi di condizionamento della criminalità mafiosa"**.

Nello stesso anno, mediante la Delibera ANAC n. 361 del 1° giugno, l'Agenzia è altresì stata individuata quale **Soggetto Aggregatore della Regione Abruzzo**, incaricato dunque del presidio dell'ambito di attività previsto dalla normativa di riferimento, a partire dall'art. 9 del D.L. 24 aprile 2014 n. 66 convertito, con modificazioni, dalla Legge 23 giugno 2014, n. 89, recante "*Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale*".

Nel 2022, mediante DGR n.70 del 14 febbraio, si assiste ad un ampliamento ulteriore delle funzioni

dell'Agenzia in quanto la medesima viene individuata quale **Ufficio unico regionale referente in materia di appalti del PNRR**, responsabile della gestione delle procedure di gara che prevedono l'utilizzo in tutto o in parte di fondi PNRR.

Nel 2023, con L.R. n. 25 del 6 giugno, l'Ente cambia nuovamente nome assumendo l'attuale denominazione di **Agenzia regionale dell'Abruzzo per la Committenza** ("*A.Re.A.Com.*") e rafforza il ruolo di **Centrale Unica di Committenza** regionale e di **Stazione Unica Appaltante** in favore della Regione Abruzzo ampliando e sviluppando ulteriormente le funzioni di Committenza già attribuitele.

Con l'intervento dell'ultima Legge regionale sopra citata, sono stati introdotti nuovi obiettivi con significativi impatti sull'operatività e i compiti attribuiti. In tal senso, l'*A.Re.A.Com.*, fungendo da catalizzatore per l'aggregazione e la qualificazione degli investimenti pubblici:

- **Promuove lo sviluppo del Green Public Procurement** nel contesto regionale in stretta collaborazione con le direzioni regionali competenti;
- **Garantisce il monitoraggio della qualità** di lavori, beni e servizi relativamente alle procedure di gara aggregate direttamente gestite;
- **Assicura approvvigionamento convenienti** e alle condizioni più vantaggiose per la Regione e altri Enti del territorio regionale, proponendo e progettando soluzioni innovative per l'acquisizione di lavori, beni e servizi e occupandosi della gestione dei relativi contratti;
- **Monitora la spesa regionale** attraverso la rilevazione, il monitoraggio e l'analisi dei livelli di consumo e l'identificazione di eventuali criticità e la promozione di possibili soluzioni per migliorare l'efficienza e l'efficacia degli acquisti;
- **Gestisce e sviluppa strumenti innovativi di acquisto, mediante l'utilizzo della piattaforma regionale per l'e-procurement**, la creazione di un elenco dei fornitori telematico regionale e l'introduzione di altri strumenti all'avanguardia per facilitare gli acquisti.

A conferma di questo ultimo punto, infatti, l'Agenzia ha posto le basi per il consolidamento del suo ruolo di **provider di servizi dematerializzati per la gestione degli acquisti regionali** grazie alla **messa in esercizio della prima piattaforma di e-procurement regionale denominata G.I.A.D.A – Gestione Integrata Acquisti Dematerializzata Abruzzo**, che ha come fine quello di garantire a tendere una copertura integrata di tutte le fasi del processo di acquisto (dalla fase di programmazione e pianificazione della spesa al monitoraggio e controllo).

### **Funzionamento dell'Agenzia**

Nel corso del 2024, in continuità con il **processo di riorganizzazione interna avviato durante lo scorso**

anno, al fine di rendere la struttura pienamente operativa ed adeguata in termini di risorse umane ed economiche al soddisfacimento dei nuovi obiettivi di mandato individuati, è stato adottato il Regolamento approvato con Delibera Direttoriale n. 3 del 29.01.2024 che illustra il nuovo modello organizzativo dell'Agenzia basato su **cinque distinte aree di direzione** (suddivise in dieci funzioni) dedicate ai seguenti ambiti di attività:

- **Area Amministrazione, Finanza, Controllo e Personale:** l'Area si occupa di tutte le attività inerenti al coordinamento delle attività amministrative e finanziarie, al controllo della regolarità dei procedimenti, alla gestione del personale, al monitoraggio contrattuale e alla cura dei compiti afferenti alla gestione economico-finanziaria. In tal senso, l'Area gioca un ruolo centrale nell'assicurare la coerenza, la regolarità e l'efficienza delle attività amministrative e finanziarie dell'Agenzia, supportando simultaneamente l'implementazione delle strategie e l'efficacia complessiva dell'organizzazione;
- **Area Affari Generali, Legali e Contenzioso:** l'Area si occupa di tutte le attività inerenti al coordinamento e redazione di provvedimenti, alla gestione documentale, al supporto tecnico – giuridico, alla gestione del contenzioso e alla redazione di proposte di Legge e Regolamenti. All'interno dell'Area sono previste due “funzioni” interne; la prima, funzione di Pubblicazioni Istituzionali e Oneri Informativi gestisce tutte le attività legate alla pubblicità delle iniziative di gara, mentre la seconda, funzione di controlli, effettua attività di accertamento delle cause di esclusione per l'affidamento di contratti pubblici e verifica la documentazione antimafia secondo la normativa vigente;
- **Area Programmazione, Pianificazione e Monitoraggio degli approvvigionamenti:** l'Area si occupa di dare supporto nell'attuazione delle linee strategiche, rilevare e razionalizzare in fabbisogni di acquisto degli Enti Locali e delle Strutture regionali mirando alla massima centralizzazione degli acquisti, definire la programmazione biennale, monitorare le iniziative di acquisto, gestire gli adempimenti da Soggetto Aggregatore, gestire i rapporti istituzionali con AGID, ANAC, Ministero, CONSIP ITACA partecipando al Tavolo Tecnico dei Soggetti Aggregatori, promuovere i servizi di Committenza e di gestire i rapporti con gli Enti del territorio. L'Area è suddivisa in tre funzioni che svolgono attività inerenti a programmazione e pianificazione degli acquisti, monitoraggio degli strumenti centralizzati e sostenibilità ambientale e sociale negli acquisti;
- **Area Servizi digitali, Infrastruttura cloud, Security e Acquisti ICT:** l'Area svolge compiti inerenti al supporto della Digital Transformation regionale, alla gestione delle Infrastrutture ICT e servizi applicativi, alla definizione di Metodologie e Strumenti ICT, all'approvvigionamento di Forniture e Servizi ICT, alla responsabilità delle procedure di acquisto ICT, alla sicurezza informatica e conformità normativa e all'implementazione del processo digitalizzati degli acquisti. L'Area è

suddivisa in tre funzioni, Servizi digitali ed e-procurement, Infrastruttura cloud e sicurezza IT ed Acquisti ICT;

- **Area Acquisti centralizzati:** l'Area gestisce tutte le attività relative alle iniziative di gara, sia in ambito sanitario che di spesa comune. I compiti principali includono la programmazione delle iniziative di acquisto centralizzate, la definizione della strategia di gara e della conseguente scelta della procedura e la predisposizione e adozione degli atti di gara. L'Area seguente è articolata in due funzioni; la prima, funzione di Beni e Servizi Sanitari, si occupa di svolgere tutte le gare per gli Enti del SSR e si articola in tre Ambiti di riferimento, mentre la seconda, funzione di Acquisti di lavori, beni e servizi non sanitari, si occupa di tutte le attività legate alle iniziative di gara espletate per gli Enti Locali e le strutture delle Giunta Regionale.

Il nuovo Regolamento contempla, come illustrata in figura, una struttura organizzativa innovativa che consente di **distribuire sulle diverse Aree gli obiettivi e i centri di responsabilità in maniera più omogenea e razionale rispetto al precedente modello che vedeva l'Agenzia articolata solamente in due distinte aree organizzative** (una dedicata all'Informatica e Telematica ed una alle attività di Committenza).



Figura 1 - Nuovo Organigramma A.RE.A.COM.

Il nuovo modello organizzativo e di funzionamento, ispirato in coerenza con quanto previsto dal legislatore nazionale al perseguimento del principio del risultato, consente altresì di individuare, per ciascuna Area, un adeguato dimensionamento organizzativo per rispondere in maniera efficiente e tempestiva alle sfide e ai compiti che in qualità di Centrale di Committenza regionale *A.Re.A.Com.* è chiamata ad affrontare.

Il rafforzamento dell'organico e il corretto inquadramento delle risorse professionali all'interno della nuova struttura organizzativa consentiranno di **rispondere per la prima volta in maniera efficace alle criticità più volte evidenziate con riferimento all'insufficienza di risorse per l'erogazione di servizi di qualità per il "Sistema Regione"**.

### **Cambiamenti organizzativi: nuovo piano assunzionale e revisione di regolamenti interni**

Per poter rendere operativo il nuovo modello organizzativo, *A.Re.A.Com.* ha proseguito, in continuità con lo scorso anno, nel processo di revisione di tutti i provvedimenti, quali regolamenti interni, circolari e linee guida inerenti al suo funzionamento e anche al fine di **garantire uniformità di comportamento, soprattutto alla luce dell'imminente rafforzamento della sua dotazione organica.**

In tal senso, è stato revisionato e già discusso con i sindacati il **Piano Triennale dei Fabbisogni del personale per il periodo 2024 - 2026**, che prevede l'**acquisizione di 10 figure professionali aggiuntive** derivanti da nuove assunzioni. Nel corso dei prossimi anni, dunque, verranno avviate adeguate procedure di reclutamento – interne ed esterne e tramite mobilità – per garantire la piena operatività delle nuove Aree organizzative nonché la valorizzazione delle professionalità interne, mediante procedure di progressione verticale.

L'attuazione di quanto previsto dal Piano consentirà all'Agenzia un'**espansione della dotazione organica di circa il 56% rispetto a quella attuale**, che vedrà coinvolte 28 risorse a fronte delle attuali 18 risorse (di cui solamente 8 svolgono ad oggi il ruolo di Responsabile Unico del Progetto).

Nel corso del 2024 sono state pertanto avviate le attività di reclutamento del personale nel rispetto dei nuovi Regolamenti introdotti e del Piano Triennale dei Fabbisogni del personale.

Nell'ambito del processo di revisione dei regolamenti sopra citato, con Delibera Direttoriale n. 15 del 28.03.2024 è stato approvato il **Regolamento che istituisce l'elenco dei soggetti in possesso dei requisiti per essere nominati componenti dei Collegi Consultivi Tecnici**. Inoltre, con Delibera Direttoriale n. 56 del 23.12.2024 è stato approvato il **Regolamento per la disciplina delle progressioni verticali**.

In aggiunta a quanto sopra, una revisione significativa è stata apportata anche al **Disciplinare per la corresponsione degli incentivi delle funzioni tecniche**, approvato mediante Delibera direttoriale n. 4 del 29.01.2024, che ha consentito di dettagliare la modalità e i criteri di ripartizione degli incentivi, conformemente a quanto stabilito dal D.lgs. 36/2023.

Il nuovo Disciplinare non solo rispecchia i cambiamenti legislativi relativi alla erogazione degli incentivi, in ottemperanza alle nuove disposizioni normative, ma **introduce anche un aumento percentuale rispetto alla versione precedente del regolamento**. In questo contesto, si evidenzia la chiara volontà dell'Agenzia di **riconoscere al massimo i contributi forniti dalle risorse coinvolte nelle responsabilità chiave delle funzioni tecniche**, mirando a promuovere una maggiore efficienza e qualità delle attività svolte.

### **Adozione del nuovo logo A.Re.A.Com.**

Nel contesto di continua innovazione e miglioramento perseguito da *A.Re.A.Com.*, è in adozione un nuovo

logo con una rappresentazione visiva coerente con la sua identità in continua evoluzione.



*Figura 2 - Dettaglio Logo A.Re.A.Com.*

Il logo riflette, in continuità con quello precedente, un design distintivo che unisce la montagna al mare, simboleggianti le **caratteristiche peculiari del territorio abruzzese**. La stilizzazione della lettera A evoca l'incontro armonioso tra questi elementi naturali.

Le iscrizioni principali, che includono l'acronimo *A.Re.A.Com.* e la denominazione estesa, sono realizzate nei colori ufficiali della Regione Abruzzo, il Verde e il Blu tratti dal suo stemma ufficiale, conferendo al logo **una connessione visiva e identitaria con l'Ente e il territorio che rappresenta**.

## 1. ATTIVITA' SVOLTA NELL'ANNO 2024 DALL'AREACOM IN QUALITA' SOGGETTO AGGREGATORE E CENTRALE DI COMMITTENZA REGIONALE

Dal 2016, l'Agenzia ha promosso – per conto di Regione Abruzzo – un **sistema regionale volto al contenimento e alla razionalizzazione della spesa** per l'approvvigionamento di beni, servizi e lavori e **all'ottimizzazione delle procedure di scelta dei contraenti**.

A partire dal 2022, è stato avviato un **solido percorso di sviluppo delle attività di committenza svolte** che ha consentito di ampliare il perimetro di attività erogate verso una platea crescente di Enti del territorio, grazie anche al rafforzamento di strumenti operativi e gestionali volti al **miglioramento dell'efficienza e dell'efficacia della gestione del processo degli acquisti** nonché al **perseguimento di nuovi obiettivi di digitalizzazione e semplificazione dei processi**.

Nei paragrafi seguenti sono riepilogati i principali obiettivi numerici e risultati raggiunti nel 2024<sup>1</sup>:



Figura 3 – Sintesi dei risultati conseguiti nell'anno 2024

### 1.1 Iniziative di gara espletate

Nel corso degli ultimi tre anni, dal 2022 al 2024, l'Agenzia ha **attivato 361 procedure di gara**, registrando un incremento del **+60%** rispetto alle 225 indicate nella programmazione biennale 2022-2023, con riferimento all'anno 2022, e nella programmazione biennale 2023-2024, come stabilito rispettivamente dalla Delibera Direttoriale n. 2 del 27 gennaio 2022 e dalla Delibera Direttoriale n. 65 del 14 dicembre 2022, affrontando una spesa pari a circa **5.4 mld/€**.

Sulla base della nuova Programmazione biennale degli acquisti, approvata con Deliberazione n. 53 del 22 dicembre 2023, *A.Re.A.Com.* dovrebbe espletare, nel biennio 2024-2025, 60 procedure di gara. Tuttavia, alla

---

<sup>1</sup> Si specifica che i dati indicati non tengono conto delle gare deserte e revocate

fine del primo anno di programmazione, l'Agenzia ha già espletato 66 procedure di gara, pari al 110% di quelle previste nella Programmazione 2024-2025, affrontando una spesa totale pari a circa 1,6 mld/€, di cui 37 di importo superiore alle soglie di rilevanza comunitaria, pari ad una spesa di circa 1,5 mld/€.

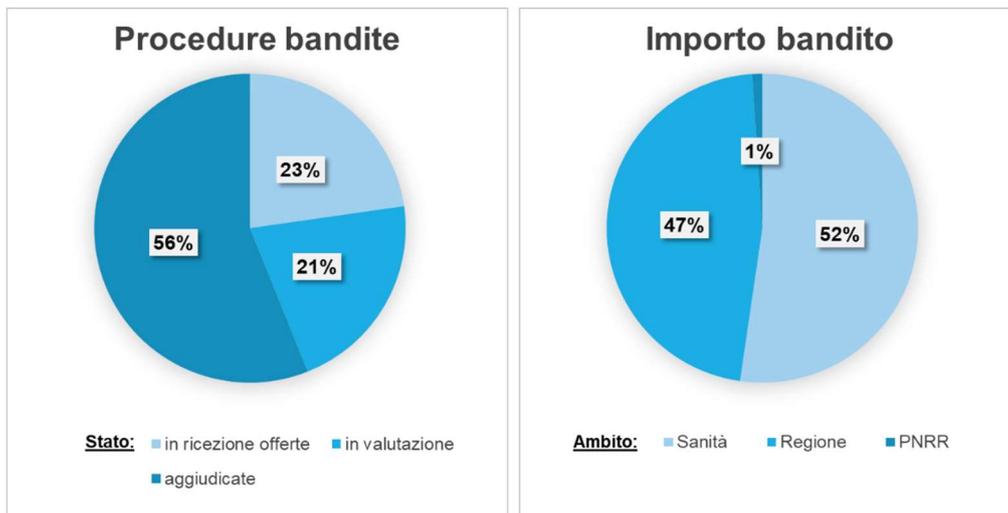


Figura 4 – Procedure bandite e spesa affrontata da A.Re.A.Com. nell'anno 2024<sup>2</sup>

L'analisi della spesa permette di evidenziare come circa il 27% delle procedure di gara (pari al 52% dell'importo bandito) riguarda categorie di spesa sanitarie, il 44% delle procedure di gara (pari al 47% dell'importo bandito) riguarda categorie di spesa comune destinate alle Strutture della Giunta e/o altri Enti della Regione Abruzzo ed infine il restante 29% delle procedure di gara (pari all'1% dell'importo bandito) è riferito a progettualità che prevedono investimenti con risorse PNRR, trasversali a diversi ambiti (Enti SSR ed Enti Locali).



Figura 5 - Dettaglio Enti destinatari delle procedure bandite da A.Re.A.Com. nell'anno 2024

<sup>2</sup> Si specifica che i dati indicati non tengono conto delle gare deserte e revocate



È importante sottolineare che rispetto al biennio precedente, **2020-2021**, nel triennio 2022-2024 il numero medio di gare indette in un anno è aumentato in modo sostanziale, registrando un impressionante **+608%**. Parimenti, **la spesa media affrontata centralmente da parte di A.Re.A.Com**, intesa come valore degli importi a base d'asta delle procedure bandite, nell'ultimo triennio è **aumentata, rispetto al precedente biennio, del +282%**, come evidenziano i grafici sottostanti.

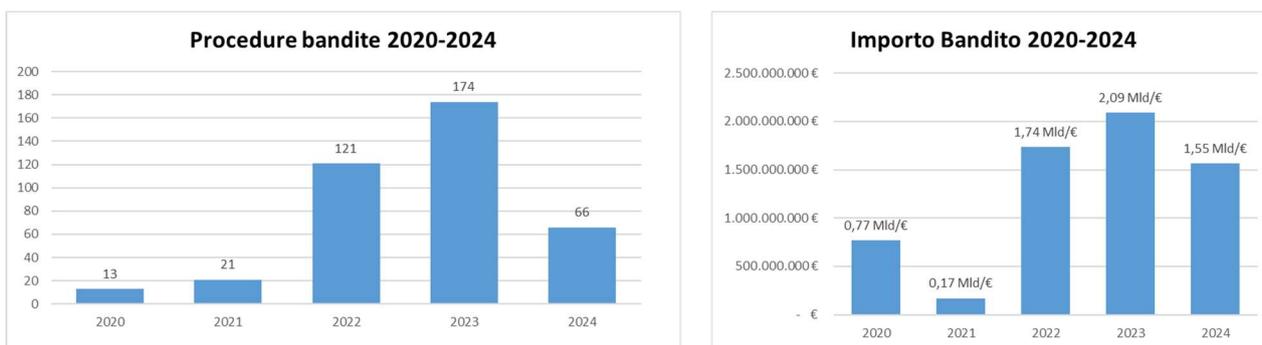


Figura 6 – Confronto procedure e spesa affrontata periodo 2020-2024

Un ulteriore elemento di attenzione riguarda la **riduzione delle tempistiche di espletamento delle iniziative di gare**: ad oggi, **circa il 56% delle procedure bandite nel 2024 risulta essere aggiudicato, con un tempo medio di aggiudicazione pari a circa 170 giorni**, e i relativi contratti risultano essere attivi o in via di attivazione.

Con riferimento a queste ultime è inoltre possibile analizzare le economie di gara intese come le differenze tra gli importi a base d'asta e gli importi di aggiudicazione: durante il 2024 **A.Re.A.Com** ha conseguito **risparmi da gara pari a circa 95 Mln/€**.



Come evidenziato dai grafici sotto riportati, **nell'ultimo triennio le economie di gara medie sono complessivamente aumentate rispetto all'importo a base d'asta delle procedure aggiudicate, di una percentuale pari al + 382% rispetto alla media del biennio 2020-2021**.

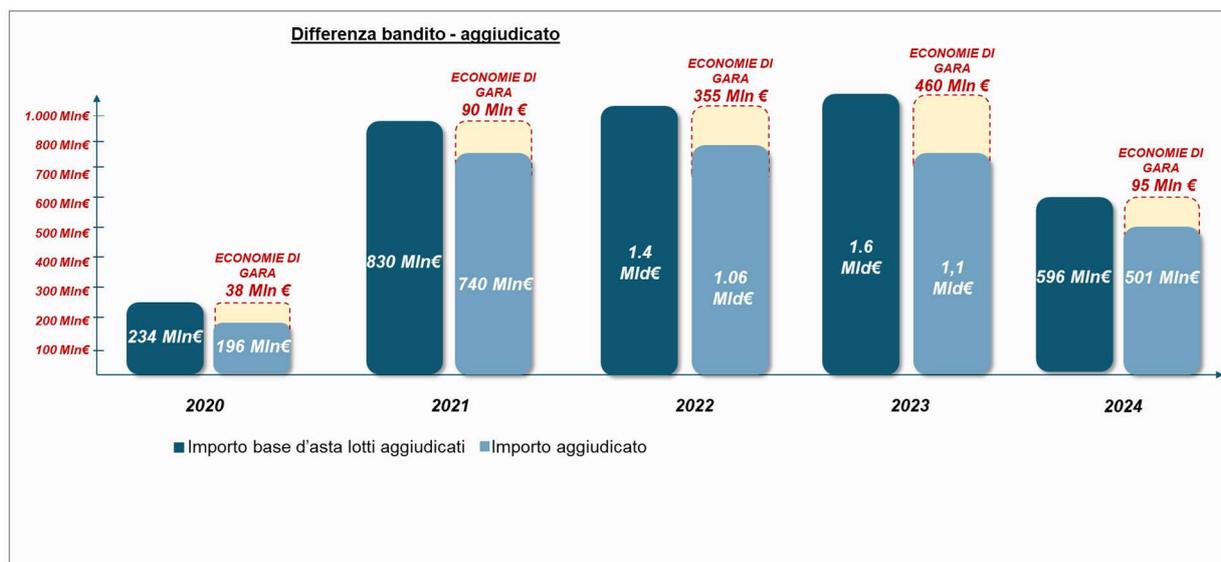


Figura 7 – Differenze tra bandito e aggiudicato 2020-2024

Per maggiori informazioni sulle procedure di gara espletate nel 2024, si rimanda all'Allegato 1 – Cruscotto di monitoraggio delle iniziative.

## 1.2 Procedure bandite per categorie merceologiche “da DPCM”

Nel corso dell'ultimo anno, *A.Re.A.Com.* ha altresì consolidato il percorso di **ampliamento delle iniziative progettuali da inserire in Programmazione**: nel 2024 sono state infatti avviate **13 procedure da DPCM**, coinvolgendo complessivamente **10 categorie merceologiche**.

Di queste, **5 categorie merceologiche** – “*Manutenzione Strade - Fornitura*”, “*Servizio di Ossigenoterapia*”, “*Facility management immobili*”, “*Ausili per incontinenza*” e *Dispositivi per diabetici*”– sono state indette per la prima volta a livello aggregato, evidenziando così una significativa espansione e diversificazione delle attività di committenza che sta interessando non solo l'ambito sanitario ma l'intero “Sistema Regione”, in continuità con i risultati raggiunti lo scorso anno.

Sulla totalità di iniziative bandite nel 2024, circa il **20% riguarda categorie “da DPCM”** il cui importo bandito corrisponde a circa il **44% della spesa affrontata centralmente**.

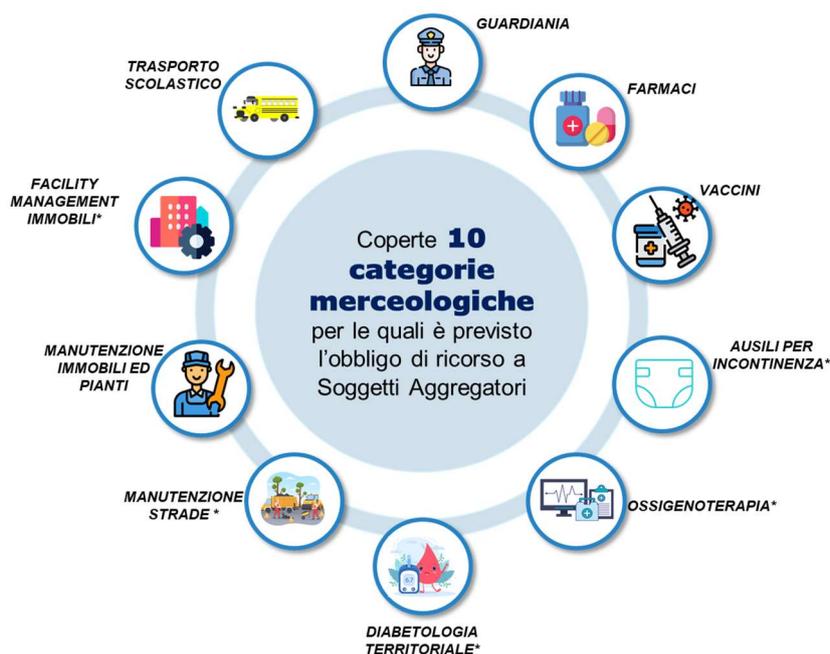


Figura 8 - Categorie Merceologiche DPCM aggredite nel 2024

Nel corso del 2024, **A.Re.A.Com.** ha inoltre consolidato ed attivato collaborazioni con altri **Soggetti Aggregatori** al fine di espletare iniziative di acquisto congiunte, aspetto fortemente promosso dal MEF per la ripartizione delle quote di Fondo dei Soggetti Aggregatori.

I rapporti di collaborazione attivati sono stati individuati in un'ottica di **complementarità di perimetro di azione**, delegando funzioni di committenza sulle categorie di spesa maggiormente presidiate da altri Soggetti Aggregatori e fornendo supporto in ambiti in cui l'*expertise* di **A.Re.A.Com.** è più consolidata.

In virtù dell'Accordo stipulato con la CUC Regione Molise, **A.Re.A.Com.** ha bandito nel 2024 **2 iniziative di gara**<sup>3</sup> per un importo complessivo gestito a favore di ASREM Molise di **circa 22 milioni di €**; con riferimento invece alla collaborazione con l'INVA della Regione Autonoma della Valle d'Aosta ha bandito **1 iniziativa di gara**<sup>4</sup> per un importo complessivo gestito a favore della stessa pari a **circa 3 milioni di €**.

Inoltre, nell'ottica della spinta alla collaborazione di cui sopra, nel corso del 2024 **A.Re.A.Com.** ha delegato a

<sup>3</sup> "Appalto specifico per la fornitura di: "Farmaci biologici e biosimilari EDIZIONE 2-2024" occorrente alle Aziende Sanitarie della Regione Abruzzo ed all'ASREM della Regione Molise, da espletarsi nell'ambito dello SDA istituito da ARIC - giusta deliberazione n. 21/2022 - ai sensi dell'art. 55 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i."; "Gara Europea a procedura aperta per l'affidamento, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 ora artt. 71 e 108 del D.Lgs 21 marzo 2023 n. 36 dell'appalto di "Servizio di gestione e manutenzione degli impianti di depurazione dei Presidi Ospedalieri Cardarelli e San Timoteo di Termoli dell'Azienda Sanitaria Regionale Molise".

<sup>4</sup> "Gara comunitaria centralizzata a procedura aperta finalizzata alla stipula di accordi quadro mono fornitore per la fornitura di ausili per incontinenza e assorbenti, di cui al dpcm del 12 gennaio 2017 (gu n.65 del 18/03/2017), a minor impatto ambientale, occorrenti alle Aziende Sanitarie delle Regioni Abruzzo e Valle d'Aosta".

So.Re.Sa.<sup>5</sup> la pubblicazione di **2 iniziative di gara per un importo complessivo gestito in suo favore pari a circa 2,6 milioni di €.**

L'espletamento di procedure di gara afferenti categorie "da DPCM" consente non soltanto di **estendere i servizi offerti agli Enti del territorio**, fornendo strumenti centralizzati ai quali aderire, ma anche di **introdurre nuove leve per la razionalizzazione della spesa regionale** e di **aumentare ulteriormente la quota di ripartizione delle risorse del Fondo dei Soggetti Aggregatori spettanti ad A.Re.A.Com**, ai sensi del DPCM 11 dicembre 2023.

### **1.3 Attribuzione della quota di ripartizione del Fondo MEF per l'aggregazione degli acquisti di beni e servizi dell'anno 2023**

A comprova del percorso virtuoso avviato in qualità di Soggetto Aggregatore e Centrale di committenza regionale, *A.Re.A.Com.* è risultata destinataria, nel corso del 2024, di una **quota del Fondo per l'aggregazione degli acquisti di beni e servizi per l'anno 2023**, pari a **€ 617.876,36**. Tale obiettivo è stato raggiunto grazie all'avvio nel 2023 di 18 procedure di gara, che hanno interessato 11 categorie merceologiche di cui al DPCM 2018.

Il Fondo per l'aggregazione degli acquisti di beni e servizi, istituito dal D.L. 66/2014 e finanziato dal MEF, ha l'obiettivo di finanziare le attività condotte dai Soggetti Aggregatori al fine di garantire la realizzazione degli interventi di razionalizzazione della spesa. La ripartizione del Fondo tra i vari Soggetti Aggregatori tiene conto di una serie di criteri basati sulla **copertura, valore e realizzazione di iniziative di gara sulle categorie merceologiche per cui vige l'obbligo di ricorso a Soggetti Aggregatori secondo il DPMC 2018**. Inoltre, per incentivare lo sviluppo di iniziative congiunte con altri Soggetti Aggregatori, la quota di ripartizione tiene conto anche dell'**utilizzo di strumenti messi a disposizione da altri Soggetti Aggregatori**.

*A.Re.A.Com.* ha ottenuto **tra i maggiori valori della quota attribuita, confermando i traguardi raggiunti a partire dallo scorso anno per la Regione Abruzzo e "superando" Soggetti Aggregatori con strutture organizzative più consolidate e un maggior numero di risorse dedicate allo svolgimento delle iniziative di gare** come mostra il grafico sottostante.

---

<sup>5</sup> "III Appalto specifico per la fornitura di farmaci destinati alle AA.SS.RR. della Regione Campania, della Regione Abruzzo e della Regione Lombardia"; "IV Appalto specifico per la fornitura di farmaci biologici e biosimilari destinati alle AA.SS.RR. della Regione Campania e della Regione Abruzzo".

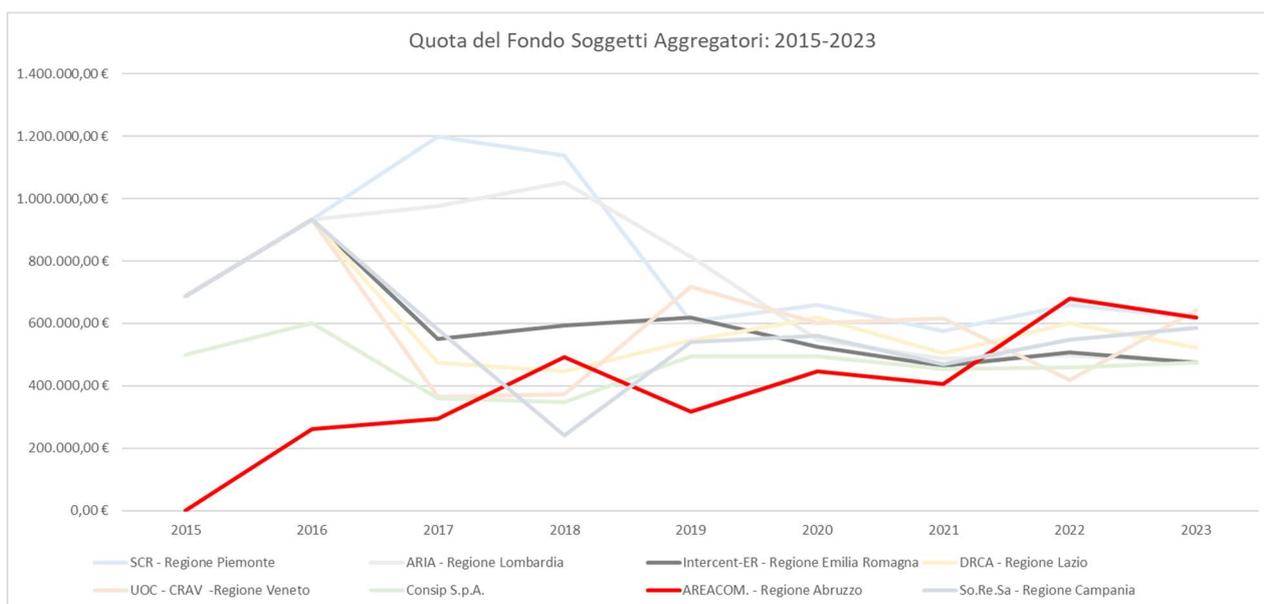


Figura 9 – Ripartizione Fondo tra i maggiori Soggetti Aggregatori: 2015 – 2023

#### 1.4 Pianificazione e coordinamento interventi a valere sul PNRR

Al fine di attuare gli interventi previsti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (di seguito anche “PNRR”), approvato con la Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021, notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021, **A.Re.A.Com.** è stata individuata, con DGR n. 70 del 14 febbraio 2022, quale Ufficio unico referente in materia di appalti del PNRR.

In tal contesto, l’Agenzia è stata coinvolta nella gestione e nel coordinamento degli interventi avviati a valere sulle seguenti missioni:

- **Missione 5 “Inclusione e coesione”, Componente 3 “Interventi speciali per la coesione territoriale”, Investimento 11 “Investimenti infrastrutturali per Zone Economiche Speciali – Abruzzo”** a favore del Commissario dell’Area ZES Abruzzo, Soggetto attuatore degli interventi infrastrutturali di cui all’Allegato 2 del DM 492/2021 e a supporto di Regione Abruzzo quale Soggetto attuatore esterno;
- **Missione 6 “Salute”, Componente 1 “Reti di prossimità, strutture e telemedicina per l’assistenza territoriale”, Investimenti 1.1, 1.2, 1.3 “Case della Comunità e presa in carico della persona” e Componente 2 “Innovazione, ricerca e digitalizzazione del servizio sanitario”, Investimento 1.1 “Aggiornamento tecnologico e digitale - Riorganizzare la rete degli IRCSS”** a supporto degli Enti del SSR di Regione Abruzzo;

- **Missione 1 “Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura”, Missione 2 “Rivoluzione verde e transizione ecologica”, Missione 3 “Infrastruttura”, Missione 4 “Istruzione e ricerca” e Missione 5 “Inclusione e coesione”** a favore degli Enti Locali del territorio.

Nel 2024, *A.Re.A.Com.* ha bandito **19 procedure di gara in ambito PNRR per un valore totale di 16,4 Mln/€**. Si illustrano, nei paragrafi seguenti, le attività svolte e i risultati raggiunti nel corso del 2024 per i diversi ambiti di intervento.

Per maggiori informazioni sulle procedure di gara espletate nell’ambito del PNRR, si rimanda all’Allegato 1 – Cruscotto di monitoraggio delle iniziative.

### 1.5 Interventi PNRR per Enti del SSR

Con riferimento alla Missione 6, *A.Re.A.Com.* ha fornito supporto agli Enti del Servizio Sanitario Regionale nella pianificazione degli interventi PNRR da realizzare e nella loro attuazione.

In particolare, *A.Re.A.Com.* ha continuato a supportare le ASL nella **definizione di un processo operativo per la raccolta e l’individuazione dei propri fabbisogni** relativamente alle tipologie di intervento previste da PNRR ed in relazione alle quali le stesse sono state individuate quali Soggetti attuatori e nella **messa a punto di una strategia di acquisto condivisa**.

Con riferimento agli affidamenti di **lavori di edilizia sanitaria** (es. antisismica, rafforzamento delle strutture delle Case della comunità, degli Ospedali di Comunità e delle Centrali operative territoriali), l’Agenzia ha bandito nel 2024 **11 procedure di gara su delega per l’affidamento dei servizi di progettazione** (es. progettazione definitiva, esecutiva, direzione lavori) e per l’**affidamento di lavori** per un importo pari a circa **4,4 milioni di €**. L’**82%** delle procedure, bandite nel 2024, risultano essere **già aggiudicate**.

### 1.6 Interventi PNRR per Enti Locali

Nell’ambito delle Missioni 1, 2, 3, 4 e 5, *A.Re.A.Com.* ha fornito supporto per la pianificazione e per l’espletamento delle iniziative di gara da bandire nell’ambito degli interventi PNRR destinati agli Enti Locali del territorio.

Nel 2024, *A.Re.A.Com.* è stata chiamata a supportare la realizzazione di **8 interventi per un valore complessivo di circa 12 milioni di €** mediante l’espletamento di **procedure di gara su delega per l’affidamento dei servizi di progettazione e lavori**.

### 1.7 Collaborazioni attivate

Nel corso del 2024, il percorso di consolidamento del ruolo di *A.Re.A.Com.* è avvenuto anche in relazione allo **sviluppo di nuove relazioni nel settore del *public procurement***, mediante la stipula di specifici accordi orientati ad una gestione coordinata dei processi di pianificazione e gestione delle attività rientranti nel perimetro di azione dell'Agenzia.

In particolare, solo nell'ultimo anno, ha sottoscritto **tre nuovi Accordi di collaborazione** ai sensi dell'articolo 15 della L. n. 241/1990:

- Accordo di collaborazione, ai sensi dell'articolo 15 della l. n. 241/1990, per l'espletamento di iniziative di gara in forma aggregata, ex articolo 62, comma 9 del d.lgs. n.36/2023 e s.m.i." tra l'Agenzia Regionale dell'Abruzzo per la Committenza (AreaCom – già ARIC) e la **Società INVA S.p.A. della Regione Autonoma Valle d'Aosta**;
- Convenzione per servizi di centrale di committenza tra l'Agenzia Regionale dell'Abruzzo per la Committenza (AreaCom) e il **Commissario Straordinario per la sicurezza del sistema idrico del Gran Sasso**;
- Convenzione per servizi di centrale di committenza tra l'Agenzia Regionale dell'Abruzzo per la Committenza (AreaCom) e l'**Università degli studi "G. D'Annunzio" di Chieti-Pescara**.

Questi Accordi si aggiungono alle collaborazioni già attivate nel 2022 e nel 2023 e ancora in corso per:

- **Accordo di Collaborazione**, ai sensi dell'articolo 15 della L. n. 241/1990, approvato con DGR 145/2022, con la **Centrale Unica di Committenza Regione Molise** per l'espletamento di iniziative di gara in forma aggregata e la ricerca congiunta di soluzioni e di strategie comuni in settori particolarmente complessi, al fine di rendere più celere l'espletamento delle procedure e di soddisfare tempestivamente le aspettative delle Amministrazioni Territoriali;
- **il rafforzamento dell'efficacia delle misure a tutela della legalità nella PA**, mediante la stipula di uno specifico **Protocollo d'intesa con il Comando Regionale Abruzzo della Guardia di Finanza**.

In virtù di tale Protocollo, *A.Re.A.Com.* condivide le informazioni acquisite a seguito dello svolgimento dei controlli ex artt. 94-98 sugli Operatori Economici aggiudicatari delle procedure centralizzate con la Guardia di Finanza al fine di consentire a quest'ultima di espletare i propri compiti istituzionali volti alla prevenzione della corruzione e al contrasto alle frodi nel settore degli appalti pubblici.

La collaborazione avviata è, più in generale, finalizzata a promuovere la verifica del rispetto degli obblighi normativi in materia di trasparenza amministrativa e diffusione delle informazioni da parte delle P.A. nonché di inconfiribilità ed incompatibilità di incarichi presso le P.A. e gli Enti privati di controllo pubblico;

- **l'individuazione di misure di legalità e prevenzione dei tentativi di infiltrazione criminale della ZES Abruzzo**, mediante la sottoscrizione di un **Protocollo di intesa congiunto con le Prefetture di Chieti e Pescara, i Comandi provinciali dei Carabinieri e della Guardia di Finanza, la Camera di Commercio di Chieti/Pescara, Confindustria Chieti/Pescara, la Direzione provinciale dell'Agazia delle Entrate, il Commissario dell'Area ZES Abruzzo e l'interporto d'Abruzzo.**

Il Protocollo ha l'obiettivo di assicurare l'interscambio informativo, anche mediante l'interoperabilità di banche dati volti, delle informazioni acquisite mediante l'espletamento delle iniziative di gare finalizzato all'introduzione di specifiche misure di contrasto e prevenzione dei tentativi di infiltrazione mafiosa nell'economia legale nell'ambito dell'Area ZES Abruzzo con particolare riguardo ai settori più esposti a rischio di infiltrazione criminale.

In particolare, il Protocollo è volto a garantire la massima sinergia per la definizione di misure di controllo nella gestione di appalti pubblici, concessioni e procedure concorsuali e la predisposizione di strumenti adeguati ad attuare e rendere effettivi i controlli introdotti.

Tramite l'accordo siglato, infatti, *A.Re.A.Com.* si impegna a migliorare l'interscambio informativo tra le Pubbliche Amministrazioni interessate attraverso l'interconnessione di banche dati volte ad assicurare la più efficace azione di vigilanza, controllo e monitoraggio;

- un **Accordo con il Commissario ad ACTA di Regione Calabria**, approvato con D.C.A. n. 169 del 21.06.2023;
- una **Convenzione per i servizi di Centrale di Committenza tra l'Agazia Regionale di Informatica e Committenza della Regione Abruzzo e il commissario straordinario per l'adeguamento e la messa in sicurezza antisismica delle Autostrade A24 e A25**, di cui alla Delibera Direttoriale n. 26 del 01.06.2023.

La Convenzione stipulata, finalizzata ad accelerare e rendere maggiormente efficiente l'attuazione degli interventi urgenti per il ripristino, la messa in sicurezza e l'ammodernamento delle tratte autostradali, affida all'Agazia, quale Centrale di Committenza, lo svolgimento di tutte le attività necessarie per l'espletamento di procedure di gara volte all'aggiudicazione degli appalti di lavori, di prestazione di servizi, di acquisto di beni e forniture, finalizzate alla realizzazione dei compiti assegnati al Commissario Straordinario;

- **una Convenzione per i servizi di Centrale di Committenza tra l'Agazia Regionale dell'Abruzzo per la Committenza (A.Re.A.Com. già ARIC) e Connect Ingegneria e Digitalizzazione S.r.l.**, di cui alla Delibera Direttoriale n. 36 del 11.08.2023.

Essendo stata designata come centrale di committenza qualificata, *A.Re.A.Com.* ha la responsabilità di gestire tutte le attività legate alle procedure di gara per gli appalti di lavori finalizzati agli interventi previsti dal Decreto Genova. Questo conferisce all'Agazia un ruolo centrale e un'influenza diretta nel

processo di selezione degli Operatori Economici, consentendo maggiore controllo e coordinamento.

- **l'attivazione di iniziative di collaborazione per la selezione e il reclutamento del personale in nome e per conto dell'ATER Chieti**, con la quale *A.Re.A.Com.* ha stipulato un apposito Protocollo di intesa.

Per l'espletamento della gestione congiunta delle procedure concorsuali, *A.Re.A.Com.* svolgerà il ruolo di Stazione Appaltante sulla base dei fabbisogni di personale e di competenze trasmessi dall'ATER.

- **il coinvolgimento delle Associazioni nazionali di categoria dei pazienti**, al fine di rafforzarne il ruolo sociale nel processo socio/sanitario/assistenziale regionale e di valorizzare i reali bisogni della Cittadinanza e delle persone fragili.

Al fine di assicurare la realizzazione di nuovi modelli di governance orientati al cittadino-paziente, *A.Re.A.Com.* ha stipulato un **Protocollo di intesa con le principali federazioni/associazioni di categoria maggiormente rappresentative delle persone fragili** quali Federazione italiana delle Associazioni di Volontariato Oncologia (F.A.V.O.), Federazione Associazione Italiana Paratetraplegici (F.A.I.P.), A.I.STOM., Federazione Italiana Incontinenti e Disfunzioni del Pavimento Pelvico (FINCOPP), Associazione Spina Bifida Italia odv (ASBI), Associazione italiana malformazioni anorettali (AIMAR) e l'Associazione per i diritti dei pazienti affetti da ulcere cutanee (SIMITU).

## 1.8 Confronto rispetto ai risultati raggiunti nel periodo 2014-2018



### ANALISI DI CONFRONTO ANNI 2014-2018

Durante la precedente legislatura, *A.Re.A.Com.* ha bandito complessivamente 312 procedure di gara per un valore complessivo pari a **31 Mln€**, a fronte delle 66 bandite nel solo 2024 per un importo pari a **1,565 Mld€**.

Da un confronto dei risultati raggiunti, emerge che **solo nel 2024 sono state già bandite circa il 21% delle iniziative che sono state pubblicate nel corso dell'intero quinquennio 2014-2018** e nell'ultimo triennio si è registrato un incremento di **+193%** rispetto alla media degli anni di gestione afferenti alla precedente Giunta Regionale.

Il notevole incremento delle procedure gestite ha consentito, nel 2024, di aggiudicare procedure per un valore di **circa 500 Mln€**, quindi, circa 16 volte maggiore rispetto al volume complessivo generato per il "Sistema Regione" nel periodo 2014-2018.

## 2. RISULTATI RAGGIUNTI NELL'ANNO 2024 IN QUALITÀ DI PROVIDER DI SERVIZI DI E-PROCUREMENT

A partire da luglio 2023, data di attivazione, l'Agenzia si è dotata di una **piattaforma di e-procurement regionale, denominata "Gestione Integrata Acquisti Dematerializzati Abruzzo" (G.I.A.D.A.) con il fine di migliorare la capacità gestionale ed operativa della Centrale di Committenza e degli altri stakeholder regionali.**

Fin dall'entrata in funzione, la Piattaforma G.I.A.D.A. ha iniziato a configurarsi come un punto di riferimento imprescindibile per l'E-Procurement e, nel 2024, tale importanza si è confermata, come emerge dai dati di utilizzo riportati nella figura sottostante. Tali dati testimoniano l'ampio utilizzo e l'efficacia della Piattaforma sia da parte delle Strutture e delle Agenzia Regionali, sia da parte di tutti gli Enti appartenenti al "Sistema Regione". La rilevanza di questi dati evidenzia il ruolo centrale che la Piattaforma svolge nell'ottimizzazione dei processi di approvvigionamento e nell'agevolazione delle necessarie attività, confermando la sua posizione di fondamentale strumento nel contesto dell'E-Procurement per l'intero sistema regionale.



Figura 10 - Dati Piattaforma G.I.A.D.A. 2024

Prima del 2022, l'Agenzia espletava le proprie procedure esclusivamente facendo ricorso agli strumenti messi a disposizione da altri Soggetti Aggregatori. In seguito, riconosciuta la necessità di definire una strategia di evoluzione dei servizi applicativi per la gestione delle diverse fasi dei processi di acquisto, mediante la sottoscrizione di un Accordo di collaborazione con il Soggetto Aggregatore della Regione Lazio per l'utilizzo della Piattaforma di e-procurement S.TEL.LA (approvato con Deliberazione n. 4 del 27 gennaio 2022), *A.Re.A.Com.* ha posto le basi per **l'avvio del percorso di evoluzione dell'ecosistema digitale del "Sistema Regione" finalizzato alla gestione dematerializzata delle procedure di acquisto e al consolidamento della capacità di presidio della spesa affrontata dall'Agenzia.**

Tale percorso, avviato con il riuso della piattaforma di Regione Lazio, ha incluso l'attività di **disegno dei requisiti funzionali della nuova piattaforma a partire dai fabbisogni e dalle esigenze specifiche l'Agenzia e le quattro Aziende Sanitarie Regionali**, in qualità di principali Enti utilizzatori della stessa.

La piattaforma G.I.A.D.A. è ad oggi **inserita nell'Elenco delle Piattaforme Certificate** da parte di AGID in conformità con quanto previsto dalle disposizioni normative in materia.

Tale traguardo è propedeutico per proseguire nel percorso di **evoluzione della piattaforma G.I.A.DA. in coerenza con l'obiettivo di A.Re.A.Com. di farsi promotore dello sviluppo dei servizi di e-procurement a favore delle Strutture Regionali e delle Agenzie regionali e degli Enti Locali.**

Nel quadro del suddetto percorso di evoluzione si collocano le **importanti attività intraprese nel corso del 2024** nell'ambito dell'implementazione del progetto di riuso della Piattaforma S.TEL.LA., che sono culminate nella messa in produzione, nel corso del 2024, della **possibilità di gestire gli strumenti della Convenzione e dell'Accordo Quadro** stipulati da A.Re.A.Com. direttamente tramite la Piattaforma G.I.A.D.A..

In aggiunta, grazie all'istituzione di un **Catalogo Elettronico** popolato dal o dai fornitori aggiudicatari con i prodotti/servizi offerti e le caratteristiche degli stessi, le Pubbliche Amministrazioni coinvolte nell'iniziativa conclusasi con la stipula di un Accordo Quadro o Convenzione possono aderirvi agevolmente mediante l'emissione di Contratti esecutivi (Ordinativi di Fornitura) rispetto al catalogo di beni e servizi di cui sopra.

Infine, tra le iniziative portate avanti nel corso del 2024 da parte dell'Agenzia per rendere la Piattaforma di E-procurement del Soggetto Aggregatore sempre più competitiva e ampliarne le possibilità di utilizzo, vi è l'abilitazione del **Mercato Digitale Abruzzo (Me.D.A.)**.

Con Determinazione Direttoriale n. 177 del 30.09.2024 è stato approvato il **Regolamento del Bando di abilitazione allo strumento di acquisto e negoziazione denominato Mercato Digitale Abruzzo (Me.D.A.)**.

Lo strumento, divenuto operativo **a settembre del 2024**, permetterà alle Amministrazioni di rivolgere ai Fornitori abilitati **Richieste di Offerta** per l'approvvigionamento di beni, servizi e lavori, per importi inferiori alle soglie di rilevanza comunitaria, nel rispetto dei **principi di trasparenza e semplificazione delle procedure, di parità di trattamento e non discriminazione**.

La **risposta positiva** da parte degli Operatori Economici interessati ad entrare a far parte dell'Albo Fornitori del Me.D.A. è stata immediata, come testimoniato dai dati riportati di seguito, che evidenziano il numero di istanze di abilitazione pervenute dalla data di attivazione alla fine del 2024, e quante di queste sono già state accettate, portando all'inserimento dei fornitori nell'Albo suddetto.



Figura 11 - Dati Me.D.A. 2024

## Conclusioni

Nel quadro delle conclusioni della presente relazione sull'andamento e sui risultati ottenuti dall'Agenzia nel 2024, emerge con assoluta chiarezza il rilevante impatto derivante dall'attuazione della **Legge Regionale n. 25/2023 e dei Regolamenti adottati nel 2024** ad essa correlati. Queste normative hanno **efficacemente ampliato e rafforzato le competenze operative e gestionali dell'Agenzia**, fornendo un quadro di maggiore chiarezza e precisione nelle sue funzioni, come dettagliatamente disciplinato dal Regolamento sul Funzionamento dell'Ente.

L'**aumento** sia in quantità che in valore delle **iniziative medie bandite** durante l'ultimo triennio, rispetto al biennio precedente e alla legislatura 2014-2018, ha consolidato il ruolo dell'Agenzia come **punto di riferimento nella gestione di attività di committenza**. L'efficienza procedurale, in particolare per quanto riguarda la riduzione dei **tempi di attraversamento delle procedure di gara**, e quindi all'aggiudicazione delle stesse, **nonché ai saving economici registrati**, costituiscono una prova tangibile della capacità gestionale dell'Agenzia.

Un risultato di particolare rilievo, ottenuto nel corso del 2024, è rappresentato dal posizionamento di *A.Re.A.Com* tra i primi enti nella ripartizione dei fondi destinati ai Soggetti Aggregatori nel 2023. Questo successo **conferma i traguardi** ottenuti l'anno passato e prelude a un **simile esito per l'annualità 2024**, grazie all'elevato numero delle procedure avviate ed all'ampia copertura delle categorie merceologiche, come delineato dal DPCM 2018.

La **rigorosa osservanza dei tempi** stabiliti per le procedure connesse al **PNRR**, sia nel **settore sanitario**, sia negli **Enti Locali**, testimonia, inoltre, l'affidabilità operativa dell'Agenzia, rafforzando la sua reputazione di Ente "solido e performante".

In aggiunta, le **nuove collaborazioni** attivate con la Società INVA S.p.A. della Regione Autonoma Valle d'Aosta, con il Commissario Straordinario per la sicurezza del sistema idrico del Gran Sasso e con l'Università degli studi "G. D'Annunzio" di Chieti-Pescara, per la gestione di procedure di gara, insieme alla conferma degli accordi già stipulati nel 2022 e nel 2023, sottolineano **la proattività e l'apertura a collaborazioni strategiche da parte dell'Agenzia**.

Il progresso concreto nella digitalizzazione è evidenziato dalla **evoluzione della Piattaforma di E-Procurement regionale**, che ha introdotto funzionalità avanzate come la gestione delle Convenzioni e Accordi Quadro nonché l'attivazione del Mercato Digitale Abruzzo (Me.D.A.). L'obiettivo di ampliare la configurabilità di nuovi "Moduli" per agevolare l'accesso e l'utilizzo della piattaforma da parte degli Enti Locali, degli Enti del S.S.R e altri Soggetti della Regione Abruzzo, conferma il ruolo centrale dell'Agenzia nella **modernizzazione e nell'ottimizzazione delle pratiche di committenza pubblica**.

In vista del futuro, le **iniziative intraprese nel corso dell'ultimo triennio** delineano in modo chiaro il percorso

dell'Agenzia per i prossimi anni, confermandone la **posizione di leadership ed il costante impegno nel migliorare efficacia ed efficienza nell'ambito delle attività di committenza pubblica.**

### 3. ATTIVITA' SVOLTA NELL'ANNO 2024 DALL'AREACOM IN QUALITA' DI AGENZIA DI INFORMATICA E DI COMUNICAZIONE REGIONALE

L'Agenzia nasce, ancora prima di Soggetto Aggregatore e Centrale di Committenza regionale, quale Ente deputato a **supportare Regione Abruzzo nel definire e attuare le linee generali di indirizzo in materia di informatica e comunicazione** e nel monitorare i risultati conseguiti in tale ambito a livello regionale.

Va segnalato che ai sensi e per gli effetti delle previsioni di cui alla L.R. 6 Febbraio 2025 n. 3, a seguito dell'approvazione da parte del Consiglio Regionale dell'emendamento al PDL n. 30 del 2024, che introduce importanti modifiche in merito alle funzioni istituzionali dell'Agenzia, con subentro, nell'esercizio di compiti e funzioni ed in tutti i rapporti giuridici attivi e passivi di competenza di AreaCom riferiti all'organizzazione e al funzionamento del comparto dei sistemi informatici, telematici e di comunicazione della Regione Abruzzo disciplinati dalla L.R. 25/2000, del Dipartimento Risorse della Regione Abruzzo, sono in atto importanti modifiche che si riflettono a partire dall'anno 2025 sulle attività svolte dall'Area ICT per conto della Regione Abruzzo.

Ai sensi della L.R. n. 25 del 06.06.2023 che amplia le funzioni della legge istitutiva dell'ente L. R. 25/2000 all'Agenzia sono attribuite le seguenti funzioni:

- ✓ perseguimento degli obiettivi di *digital transformation* di Regione Abruzzo, in coordinamento con le Direzioni delle Strutture regionali, in particolare Direzione Servizio Flussi Informativi e Sanità Digitale e il Servizio Informatica e Statistica;
- ✓ gestione delle infrastrutture integrate ICT e i servizi applicativi in esecuzione sul Centro Tecnico Federato Regionale, in particolare sul contesto CTTL, inclusi quelli strettamente correlati alle funzioni istituzionali dell'Agenzia e quelli rivolti a terzi (Strutture Regionali, ASL; Enti, cittadini, ...) in qualità di Polo Strategico di erogazione del Centro Tecnico Federato della Regione Abruzzo;
- ✓ consulenza per tutte le attività connesse al settore ICT nell'ambito delle iniziative regionali (Sistema Sanitario Regionale, PNRR, ...) e di altre amministrazioni coinvolte congiuntamente all'Agenzia in iniziative regionali, nazionali ed europee;
- ✓ definizione delle linee di indirizzo e degli strumenti ICT da utilizzare nell'ambito del sistema informativo dell'Agenzia incluse tutte le attività evolutive;
- ✓ attività correlate all'approvvigionamento di beni e servizi, anche avvalendosi di strumenti di acquisto di altre piattaforme di e-procurement di rilievo regionale e nazionale, necessarie all'Agenzia e alle Strutture e agli Enti della Regione Abruzzo;
- ✓ propone, di concerto con l'Area "Programmazione, pianificazione e monitoraggio degli approvvigionamenti" la programmazione delle iniziative di acquisto centralizzate a livello regionale di categorie merceologiche di spesa ICT,

- ✓ è responsabile della progettazione ed espletamento delle procedure di acquisto relative a categorie merceologiche di spesa ICT, dalla definizione della strategia di gara e individuazione della procedura di acquisizione più idonea, alla predisposizione e adozione degli atti di gara dalla fase di indizione fino alla fase di aggiudicazione delle procedure di gara;
- ✓ implementa attività di sicurezza informatica sia in termini diretti verso le infrastrutture e i servizi applicativi ICT che indiretti mediante definizione di raccomandazioni e linee guida regionali anche in collaborazione con le Strutture della Regione Abruzzo;
- ✓ definisce metodologie e linee guida per la conformità alle recenti evoluzioni tecnologiche e normative nel segmento della transizione digitale anche con specifico riferimento al Cloud PA e alla protezione dei dati personali;
- ✓ cura l'implementazione del processo digitalizzato degli acquisti per l'Agenzia, le Strutture della Giunta e gli Enti territoriali di Regione Abruzzo attraverso lo sviluppo di una piattaforma e-procurement regionale che consenta la copertura integrale di tutte le fasi del processo acquisitivo (dalla fase di programmazione e pianificazione della spesa al monitoraggio e controllo).

In tal contesto, l'Agenzia ha costituito un punto di riferimento per le Strutture della Giunta Regionale, delle Agenzie regionali e/o Aziende partecipate, delle Aziende pubbliche che operano nella Regione Abruzzo, delle Istituzioni e degli altri Enti locali territoriali regionali nonché delle Aziende private che utilizzano fondi regionali diretti o partecipati attraverso finanziamenti comunitari o nazionali.

Alla luce dello scenario illustrato si possono identificare le seguenti macro aree di afferenza degli ambiti collegati all'Area:

- ✓ **gestione e sviluppo del Centro Tecnico Federato (CTF) regionale;**
- ✓ **progettazione e gestione delle infrastrutture applicative** sviluppate nell'ambito delle azioni individuate nei Piani Nazionali e Regionali di innovazione della P.A. aventi ad oggetto, in particolare, settori quali sanità digitale, e-government, sistemi informativi territoriali, agricoltura, beni culturali e turismo;
- ✓ **gestione ed implementazione delle infrastrutture di comunicazione e di sicurezza a supporto dei servizi regionali;**
- ✓ **project management** e gestione legale, contabile e finanziaria di **progetti informatici**, definendo tutte le attività occorrenti allo sviluppo e alla conclusione dei singoli interventi;
- ✓ **promozione e gestione**, di concerto con Regione Abruzzo, **di progetti di innovazione tecnologica**, anche mediante il ricorso a finanziamenti comunitari, nazionali e regionali;
- ✓ **predisposizione e attuazione dei piani di formazione** ed aggiornamento del personale delle Strutture della Giunta e degli Enti regionali su tematiche relative all'utilizzo delle tecnologie informatiche.

Le principali attività svolte possono essere così riassunte:

- ✓ Realizzazione delle analisi preliminari
- ✓ Stesura delle Relazioni Tecnico Progettuali
- ✓ Direzione progetti con gestione stati di avanzamento attività e relative certificazioni e rendicontazione
- ✓ Gestione a regime dei progetti
- ✓ Gestione dell'infrastruttura integrata del CTTL e del CTF/CTTL
- ✓ Gestione del Centro Tecnico CTTL e del CTF/CTTL
- ✓ Supporto alla Regione Abruzzo per la gestione della rete del CTAQ e del contesto locale CTF/CTAQ.

Nei paragrafi seguenti sono riepilogate, sinteticamente, le principali attività svolte e i risultati raggiunti nel 2024.

### 3.1 Attività svolta dall'Area Informatica nel periodo di riferimento

In linea con gli obiettivi di politica informatica fissati dalla Giunta Regionale, le attività dell'Area Informatica e Telematica nel periodo di riferimento 2024 sono state indirizzate principalmente nel garantire il **raggiungimento degli obiettivi di politica informatica fissati dalla Giunta Regionale** e nel **garantire i livelli essenziali dei servizi erogati a tutti gli Enti convenzionati**, coerentemente con il ruolo di Centrale Unica di Committenza Regionale, sono stati indirizzati alla realizzazione della nuova piattaforma di e-procurement di Regione Abruzzo attraverso il riuso graduale della piattaforma S.TEL.LA. di Regione Lazio. Gli interventi, coerentemente con il ruolo di Centrale Unica di Committenza Regionale, sono stati indirizzati alla realizzazione della nuova piattaforma di e-procurement di Regione Abruzzo attraverso il riuso graduale della piattaforma S.TEL.LA. di Regione Lazio.

#### 3.1.1 Gestione e sviluppo del Centro Tecnico Federato Regionale

L'Area Informatica è preposta, congiuntamente al servizio Informatica e Statistica della Regione Abruzzo, **al perseguimento della gestione, manutenzione ed all'evoluzione delle infrastrutture tecnologiche dei Centri Tecnici Regionali Federati di L'Aquila e Tortoreto**, al fine di garantire livelli di servizio sempre più elevati ed in linea con le evoluzioni degli standard tecnologici e normativi con particolare riferimento al trattamento dei dati e della qualificazione su marketplaceAgID/ACN e all'adozione di specifiche misure di sicurezza per la prevenzione di incidenti informatici.

L'infrastruttura tecnologica del Centro Tecnico di Tortoreto Lido si è sviluppata nell'ambito dell'azione coordinata di progetti in Accordo di Programma Quadro ed e-government, attraverso una serie di interventi che hanno permesso l'evoluzione di diverse componenti infrastrutturali ed impiantistiche.

Sin dalla sua istituzione, infatti sono stati realizzati specifici interventi volti ad ammodernarne le componenti sia sotto il profilo tecnologico che rispetto agli standard di cyber security – anche alla luce delle linee guida europee già recepite da AgID sull'efficienza energetica e sulla razionalizzazione ed il rating dei CED delle

PPAA: tali interventi hanno consentito l'**evoluzione dell'attuale Centro Tecnico Federato (CTF) regionale costituito dai due poli di erogazione ICT del Centro Tecnico di Tortoreto Lido (CTTL) e del Centro Tecnico di L'Aquila (CTAQ).**

Sono stati inoltre eseguiti interventi sulle infrastrutture serventi tese alla gestione dei progetti in produzione sulle diverse componenti: infrastruttura elaborativa, infrastruttura di rete e servizi applicativi. In particolare sono state portate avanti senza soluzione di continuità le analisi tese a modificare le modalità di erogazione dei servizi applicativi nell'ottica dei paradigmi del *cloud computing*.

Più specificamente, nel corso degli ultimi anni, sono stati effettuati degli interventi per il consolidamento e la virtualizzazione delle infrastrutture tecnologiche dei due poli, conseguendo la loro **federazione applicativa ed elaborativa** con protezione da Disaster Recovery e Business Continuity, in ossequio al paradigma di cloud computing XaaS (anything as a service) ed in logica community cloud.

Le piattaforme abilitanti il Centro Tecnico Federato sono speculari tra i due poli e risultano basate sulle seguenti principali componenti e tecnologie:

- ✓ Layer Virtual Storage Area Network (V-SAN): DELL-EMC VPLEX METRO VS2,
- ✓ Layer Storage Area Network: DELL-EMC VNX 7600, DELL-EMC Unity 480, NetApp FAS 8200,
- ✓ Layer core SAN: CISCO MDS 9000 series enterprise,
- ✓ Layer core LAN: CISCO NEXUS 5000 e 7000 series,
- ✓ Layer Unified Cloud Computing: CISCO UCS Chassis Blade 5000 series e CISCO Fabric Interconnect 6000 series,
- ✓ Layer infrastruttura di virtualizzazione servente: VMWARE ESXi Vsphere v. 6.x e 7.x, Vmware Cloud Foundation (VCF) v. 7.x.
- ✓ Layer di Application Content System: Citrix Netscaler MPX 5650.

La **connettività dedicata tra i due poli, elemento cruciale e strategico per l'erogazione dei servizi in modalità sicura**, allo stato attuale è basata su tecnologia DWDM (Dense Wavelength Division Multiplexing) fornita dal provider Fastweb, con contratto di manutenzione (apparati ottici e servizi di connettività) in carico alla Regione Abruzzo. Più specificatamente, i circuiti di interconnessione tra i due poli sono costituiti da:

- ✓ Anello ottico con link ridondati a 10 Gbps e 1 Gbps su trasporto ethernet,
- ✓ Due segmenti P2P 8 Gbps su trasporto FC.

In riferimento alla connettività Internet ed Intranet, invece, allo stato attuale il CTTL dispone di un set di circuiti multi-provider in tecnologia MPLS per l'esposizione dei servizi e per l'operatività nell'ambito dei sistemi dell'infrastruttura regionali. Anche gli oneri relativi alle linee di connettività dell'Agenzia nella Sede Operativa di Tortoreto Lido sono a carico della Regione Abruzzo, in virtù dello scopo comune perseguito.

Nel dettaglio, la connettività Internet pubblica è rappresentata da due diverse linee in fibra, fornite dagli operatori Telecom e Vodafone: la soluzione offerta da Vodafone prevede una larghezza di banda di 1Gbps bidirezionale sarà impiegata per i nuovi contenuti, mentre la linea di connettività Telecom prevedeva una larghezza di banda di 20 Mbps bidirezionale.

Per quanto riguarda la connettività Intranet, il Centro Tecnico dispone di una linea di connettività a 200Mbps afferente alla rete regionale ed in grado di servire direttamente le sedi sanitarie. Tale soluzione è stata adottata in linea con la logica di federazione applicativa perseguita dalla Regione Abruzzo.

Di seguito si riportano i dettagli delle linee di connettività citate:

Tipologia	Fornitore	Uplink (Mbps)	Downlink (Mbps)	Backup	Indirizzamento	Proprietà
LAN dedicata	Fastweb	1.000	1.000	No	-	Regione Abruzzo
LAN dedicata	Fastweb	10.000	10.000	No	-	Regione Abruzzo
MPLS	Fastweb	200	200	Sì	10.213.22.0/23 (#512)	Regione Abruzzo
Pubblica	Telecom	20	20	No	5.97.133.0/28 (#16)	Regione Abruzzo (*)
Pubblica	Vodafone	1.000	1.000	No	2.32.161.192/26 (#64)	Regione Abruzzo
SAN dedicata	Fastweb	8.000	8.000	Sì	-	Regione Abruzzo

(\*) La linea è in fase di dismissione da parte di Regione Abruzzo nei primi mesi dell'anno 2025

Le componenti infrastrutturali descritte, unitamente a ulteriori e distinte piattaforme di middleware ed alla connettività WAN, garantiscono la **protezione da Disaster Recovery dei servizi classificati mission critical** (tra cui quelli sanitari) consentendo il ripristino dei servizi in caso di disastro su uno dei due poli di erogazione con RTO/RPO dipendenti dal singolo servizio.

In riferimento alle obsolescenze tecnologiche, inevitabilmente introdotte dalla riduzione del ciclo di vita degli apparati ICT e dalla rapida evoluzione del settore, è da sottolineare come la Regione Abruzzo ha in carico la gestione contrattuale della maggioranza del parco hardware e software del CTF anche per le componenti ospitate presso il CTTL, prevedendo opportune risorse ed adottando idonee misure per ridurre il rischio di guasti con contratti di manutenzione e supporto caratterizzati da livelli di servizio adeguati alla portata dei servizi erogati e che contemplino la possibilità di un trade-in tecnologico per il refresh del parco hardware.

Per un dettaglio più esaustivo e puntuale delle infrastrutture elaborative, di storage e di comunicazione integrate e degli impianti in produzione presso il polo del centro tecnico federato di Tortoreto Lido si rinvia alla Relazione delle Attività 2024 predisposta dall'Area ICT e relativa documentazione a corredo di cui all'allegato All.1.

Allo stato attuale, tutti i servizi che l'amministrazione regionale e l'Agenzia hanno identificato come *mission*

*critical* sono stati posti in sicurezza sull'infrastruttura federata, con **il back-end dati replicato tra i due Datacenter regionali**. Pertanto, in caso di indisponibilità di uno dei due poli, l'altro è abilitato in maniera trasparente ad accedere ai server applicativi e alle relative risorse in esecuzione sul polo fallito e garantirne la continuità di erogazione.

Non è superfluo sottolineare come anche i servizi applicativi diversi dai mission critical, limitati alla singola Amministrazione e pertanto in esecuzione sui contesti locali del CTF e conseguentemente con dati non replicati tra i due poli, sono caratterizzati da elevati livelli di protezione e sicurezza in ossequio alle Linee Guida ministeriali in materia e sono potenzialmente migrabili, a meno di un'adeguata analisi di rischio e fattibilità, su contesto federato laddove se ne manifestasse l'esigenza.

È stata inoltre aggiornata l'attività di riesame, con l'evidenziazione di possibili strategie di reingegnerizzazione, delle modalità di erogazione dei servizi applicativi nell'ottica dei paradigmi del cloud computing, in particolare in modalità micro-container.

A partire dal mese di settembre 2024, nell'ambito del progetto denominato "Fornitura in opera di apparati DELL - CISCO - HPE" avviato dalla Regione Abruzzo, è stato effettuato un importante e cospicuo potenziamento infrastrutturale delle dotazioni ICT dei due poli federati regionali. Nello specifico, sono state effettuate installazioni di apparati HW nei seguenti macro-ambiti:

Macro aree di intervento
Fornitura ed installazione SISTEMI ECS DELL e UCS Cisco
Fornitura ed installazione Sistemi DELL Unity
Fornitura ed installazione Server ProLiant DX360

Come descritto nella Relazione delle Attività dell'Area ICT 2024, tale potenziamento infrastrutturale è mirato principalmente al conseguimento di prestazioni e di sicurezza sempre più elevate nell'erogazione dei servizi applicativi gestiti da AreaCom sia propri che per conto della Regione Abruzzo.

### 3.1.2 Progettazione e gestione delle Infrastrutture Applicative

Come anticipato, **sui due contesti (federato e locale) del CTF sono veicolati tutti i servizi applicativi** offerti da Regione Abruzzo e dall'Agenzia. Scendendo nel dettaglio, i servizi mission **critical che AreaCom gestisce per conto di contratti sottoscritti dalla Regione Abruzzo** sono sostanzialmente appartenenti ai seguenti ambiti:

- ✓ **ambito sanitario**: anagrafe vaccinale, portale unico della sanità, Scelta e Revoca MMG/PLS, Compensi Medicina Convenzionata, Centro Unico Prenotazione (CUP) Orchestratore, Servizi online di prenotazione elettronica per l'accesso alle Strutture Sanitarie della Regione Abruzzo; in particolare

è in corso la sistematica reingegnerizzazione dei vari stack applicativi al fine di rimuovere le obsolescenze tecnologiche e di elevare le prestazioni complessive;

- ✓ **ambito e-government:** MUDE- SUE - SUAP, PagoPA, MIS, Cruscotto Lavoro, Sistema Informativo Sociale Regionale, piattaforma di e-learning Moodle;
- ✓ **ambito e-procurement:** piattaforma di gestione integrata degli acquisti dematerializzati di Regione Abruzzo, sistema informativo G.I.A.D.A. messa in produzione dal 01 luglio 2023 sul CTF;
- ✓ **ambito documentale:** piattaforma di gestione documentale Archiflow SIAV, sistema informativo di contabilità e piattaforma cloud Sharepoint MS365.

La seguente tabella riporta l'elenco dei principali servizi applicativi gestiti dall'area tecnica dell'Agenzia, con l'indicazione se siano erogati per conto della Regione Abruzzo o meno:

ID Applicativo	Ambito di riferimento	Nome Applicativo	Tipologia Applicativo	Servizio AreaCom	Servizio erogato a soggetti terzi	Servizio gestito per conto della Regione Abruzzo
1	Documentale	<b>Alfresco AreaCom</b>	Applicazione basata sulla configurazione di prodotto (di mercato o open-source)	Interno	SI	NO
2	Sanità digitale	<b>Anagrafe Sanitaria Regionale</b>	Applicazione con sviluppo o customizzazione di prodotto (di mercato o open-source)	Esterno	SI	SI
3	Documentale	<b>Archiflow</b>	Applicazione basata sulla configurazione di prodotto (di mercato o open-source)	Interno	NO	NO
4	E-government	<b>BigBlueButton</b>	Applicazione basata sulla configurazione di prodotto (di mercato o open-source)	Esterno	SI	SI
5	E-government	<b>CADRA/CAT/CEM</b>	Applicazione con sviluppo custom	Esterno	SI	SI
6	E-government	<b>CRUSCOTTO LAVORO</b>	Applicazione con sviluppo o customizzazione di prodotto (di mercato o open-source)	Esterno	SI	SI
7	Sanità digitale	<b>CUP Orchestratore - Portale Sanità</b>	Applicazione con sviluppo custom	Esterno	SI	SI
8	E-government	<b>Drupal piattaforma software di Content Management System (CMS) sito web dell'Agenzia</b>	Applicazione con sviluppo o customizzazione di prodotto (di mercato o open-source)	Interno	SI	NO
9	E-democracy	<b>E-democracy per il progetto "Estensione del portale della Regione Abruzzo"</b>	Applicazione con sviluppo custom	Esterno	SI	SI
10	Documentale	<b>Garanzia giovani</b>	Applicazione con sviluppo o customizzazione di prodotto (di mercato o open-source)	Esterno	SI	SI
11	E-procurement	<b>G.I.A.D.A.</b>	Applicazione con sviluppo o customizzazione di prodotto (di mercato o open-source)	Esterno	SI	NO

12	E-government	<b>IAELU</b>	Applicazione con sviluppo o customizzazione di prodotto (di mercato o open-source)	Esterno	SI	SI
13	E-government	<b>IPA Adriatic MIS (Management Information System)</b>	Applicazione con sviluppo custom	Esterno	SI	SI
14	E-government	<b>IRESUD</b>	Applicazione con sviluppo custom	Esterno	SI	SI
15	E-government	<b>MOODLE AREACOM</b>	Applicazione basata sulla configurazione di prodotto (di mercato o open-source)	Esterno	SI	NO
16	E-government	<b>MUDE</b>	Applicazione con sviluppo custom	Esterno	SI	SI
17	E-government	<b>PAGO-PA</b>	Applicazione con sviluppo o customizzazione di prodotto (di mercato o open-source)	Esterno	SI	SI
18	Sanità digitale	<b>Portale Medico</b>	Applicazione con sviluppo custom	Esterno	SI	SI
19	Sanità digitale	<b>Portale MMG/PLS (Scelta e Revoca)</b>	Applicazione con sviluppo custom	Esterno	SI	SI
20	Documentale	<b>Presenze</b>	Applicazione con sviluppo o customizzazione di prodotto (di mercato o open-source)	Interno	NO	NO
21	E-government	<b>RA.R.i.</b>	Applicazione con sviluppo custom	Esterno	SI	SI
22	E-government	<b>RETOUR</b>	Applicazione con sviluppo custom	Esterno	SI	SI
23	E-government	<b>Riscossione coattiva</b>	Applicazione con sviluppo custom	Esterno	SI	SI
24	Documentale	<b>Servizio di Posta elettronica e Office Automation</b>	Applicazione con sviluppo o customizzazione di prodotto (di mercato o open-source)	Interno	SI	NO
25	E-government	<b>SISR</b>	Applicazione con sviluppo custom	Esterno	SI	SI
26	Documentale	<b>Sistema informativo contabilità</b>	Applicazione con sviluppo o customizzazione di prodotto (di mercato o open-source)	Interno	NO	NO
27	E-government	<b>SISTEMA COMUNE - JOOMLA</b> piattaforma software di Content Management System (CMS)	Applicazione con sviluppo o customizzazione di prodotto (di mercato o open-source)	Esterno	SI	SI
28	Documentale	<b>Sistema Paghe</b>	Applicazione basata sulla configurazione di prodotto (di mercato o open-source)	Interno	NO	NO
29	Sanità digitale	<b>SISWeb - Scelta e Revoca per Operatori di Sportello</b>	Applicazione con sviluppo o customizzazione di prodotto (di mercato o open-source)	Esteno	SI	SI
30	Documentale	<b>SMB sharing</b>	Applicazione con sviluppo o customizzazione di prodotto (di mercato o open-source)	Interno	NO	NO
31	E-procurement	<b>S.TEL.LA.</b>	Applicazione con sviluppo o customizzazione di prodotto (di mercato o open-source)	In host da Regione Lazio	SI	NO

32	E-government	SUAPE	Applicazione con sviluppo custom	Esterno	SI	SI
----	--------------	-------	----------------------------------	---------	----	----

### 3.1.3 Provider regionale dei servizi di e-Procurement

Coerentemente con il ruolo di Centrale Unica di Committenza Regionale, le attività dell'Area Informatica e Telematica sono state indirizzate alla implementazione delle funzionalità della Piattaforma di e-procurement di Regione Abruzzo attraverso il riuso graduale della piattaforma S.TEL.LA. di Regione Lazio.

La sottoscrizione dell'Accordo di collaborazione con il Soggetto Aggregatore della Regione Lazio per l'utilizzo della Piattaforma di e-procurement S.TEL.LA (approvato con Deliberazione n. 4 del 27 gennaio 2022), l'Agenzia ha posto le basi per l'avvio di un **nuovo percorso di evoluzione dell'ecosistema digitale del "Sistema Regione" finalizzato alla gestione dematerializzata delle procedure di acquisto e al consolidamento della capacità di presidio della spesa affrontata dall'Agenzia**, rendendo fruibile dal 1 luglio 2023 l'uso della piattaforma regionale G.I.A.D.A. alla Regione Abruzzo e alle Aziende Sanitarie della Regione Abruzzo coerente con l'obiettivo di ottenere una **copertura integrale di tutte le fasi del processo di acquisto e la dematerializzazione di tutti i documenti**, mediante la disponibilità di moduli e/o collegamenti ad applicativi esistenti.

Pertanto, a seguito dell'acquisizione dei codici sorgente, l'Agenzia ha avviato il progetto di riuso della piattaforma con l'obiettivo di implementare un percorso di progressivo rafforzamento degli strumenti a supporto della digitalizzazione degli acquisti centralizzati della Regione Abruzzo mediante la personalizzazione e l'evoluzione delle componenti software oggetto di riuso in ambito regionale.

In tale contesto, è stato sottoscritto in data 04/02/2024 l'Accordo Quadro per "Servizi di gestione, manutenzione ed evoluzione della nuova Piattaforma di e-Procurement di Regione Abruzzo" (*CIG ACCORDO QUADRO 992991376E*) tra AreaCom e l'O.E. aggiudicatario Team System S.p.A. (Prot. AreaCom n. 857 del 19/02/2024) con durata di 48 mesi, per un importo di Euro 1.716.960,00 IVA Esclusa.

E' stato quindi emesso un primo ordinativo di fornitura per un importo di Euro 415.115,00 IVA Esclusa che ha previsto la realizzazione dei servizi di manutenzione e gestione della piattaforma GIADA finalizzati anche al soddisfacimento dei requisiti richiesti da AgID ai fini della certificazione delle piattaforme di approvvigionamento digitale.

Il dettaglio dei servizi ricompresi all'interno dell'ordinativo OdF n. 1 sono riportati nella documentazione progettuale contenente indicazioni su attività, tempi ed effort relativi ai servizi che costituiscono parte integrante e sostanziale della Determinazione Direttoriale n. 41 del 27/02/2024:

- All.1 - Piano di Subentro,
- All. 2 - Piano di Lavoro della fornitura con allegati i CV del Team di Progetto,
- All. 3 - Piano della Qualità,

- All. 4 - Piano degli interventi evolutivi n. 1.

Nel corso dell'anno solare 2024 risultano certificate attività di progetto per un importo pari a € **287.374,05** IVA inclusa come di seguito riportato:

- ✓ Ordinato Fornitura n. 1 e (CIG Derivato B092D6CF86) - SAA n. 2 del 16/07/2024 (Prot. AreaCom n. 3700/24) per un importo di € 63.860,90 IVA inclusa;
- ✓ Ordinato Fornitura n. 1 e (CIG Derivato B092D6CF86) - SAA n. 3 del 02/12/2024 (Prot. AreaCom n. 5860/24) per un importo di € 95.791,35 IVA inclusa;
- ✓ Ordinato Fornitura n. 1 e (CIG Derivato B092D6CF86) - SAA n. 4 del 02/05/2025 (Prot. AreaCom n. 1968/25) per un importo di € 127.721,80 IVA inclusa.

In conformità a quanto previsto dall'art. 25 del D.lgs. 36/2023, la Piattaforma di e-Procurement "Gestione Integrata Acquisti Dematerializzati della Regione Abruzzo – G.I.A.D.A", insieme ai relativi servizi, di cui AreaCom è Titolare, è stata certificata secondo quanto previsto dalle regole tecniche adottate dall'AgID con determinazione n. 137 del 1 giugno 2023.

Sono inoltre proseguite le attività sulla specifica progettualità "*Servizi cloud iaas e paas in un modello di erogazione pubblico nonché per la prestazione di servizi connessi, servizi professionali di supporto all'adozione del cloud, servizi professionali tecnici per le pubbliche amministrazioni. Id sigef 2213. Lotto 5*" volta alla ricognizione puntuale del parco infrastrutturale ed applicativo esistente – in particolare nell'ambito della gestione delle procedure di acquisizione – al fine di verificarne l'efficacia ed identificare possibili esigenze evolutive e di migrazione e conduzione dei servizi in cloud.

La progettualità, attivata mediante adesione all'Accordo Quadro Consip "Public Cloud Iaas e Paas", ha portato alla definizione degli scenari delle possibili tipologie di migrazione applicabili all'ecosistema di e-procurement regionale e nella definizione degli opportuni iter amministrativi nell'ottica di proseguire il processo di digitalizzazione e semplificazione dei processi di acquisto gestiti per conto delle Strutture Regionali.

Nel dettaglio i servizi resi disponibili alle Pubbliche Amministrazioni dall'Accordo Quadro sono relativi ai seguenti ambiti e linee di intervento specifiche:

- ✓ Ambito "Evoluzione e migrazione in cloud dei servizi di e-procurement":
  - Assessment del parco applicativo;
  - Progettazione delle strategie di migrazione;
  - Realizzazione di studi di fattibilità;
- ✓ Ambito "Supporto tecnico-specialistico alla Centrale Acquisti":
  - Advisory strategico e supporto direzionale;
  - Supporto alla programmazione e controllo;
  - Supporto allo sviluppo di iniziative di acquisto;
- ✓ Ambito "Supporto alle attività di governo del progetto":

- Check/PMO del progetto;
- Supporto formativo per l'adozione della nuova piattaforma di e-procurement e change management.

Nel corso dell'anno solare 2024 risultano completate e certificate tutte le attività a valere sul 1° Contratto sottoscritto tra le parti in adesione all'iniziativa Consip "Accordo Quadro per la fornitura di servizi cloud IAAS e PAAS in un modello di erogazione pubblico nonché per le prestazioni di servizi connessi, servizi professionali di supporto all'adozione del cloud, servizi professionali tecnici per le pubbliche amministrazioni. ID SIGEF 2213. LOTTO 5 (CIG AQ 8128407DA4)" per un importo apri a € 500.846,60, IVA inclusa:

- ✓ Certificazione n. 1 del SAA n. 7 del 16/01/2024 per un importo di € 68.832,40, IVA inclusa;
- ✓ Certificazione n. 2 del SAA n. 7 del 16/01/2024 per un importo di € 102.394,60, IVA inclusa;
- ✓ Certificazione n. 1 del SAA n. 8 del 02/04/2024 per un importo di € 19.642,00, IVA inclusa;
- ✓ Certificazione n. 2 del SAA n. 8 del 02/04/2024 per un importo di € 32.342,20, IVA inclusa;
- ✓ Certificazione n. 1 del SAA n. 9 del 02/04/2024 per un importo di € 34.184,40, IVA inclusa;
- ✓ Certificazione n. 2 del SAA n. 9 del 02/04/2024 per un importo di € 75.152,00, IVA inclusa;
- ✓ Certificazione n. 1 del SAA n. 10 del 09/07/2024 per un importo di € 53.497,00, IVA inclusa;
- ✓ Certificazione n. 2 del SAA n. 8 del 09/07/2024 per un importo di € 114.802,00, IVA inclusa;

come dettagliato nella documentazione agli atti dell'Agenzia.

Sono, inoltre, stati avviate nel corso del 2024, le attività riferite al 2° Contratto sottoscritto tra le parti in adesione all'iniziativa Consip "Accordo Quadro per la fornitura di servizi cloud IAAS e PAAS in un modello di erogazione pubblico nonché per le prestazioni di servizi connessi, servizi professionali di supporto all'adozione del cloud, servizi professionali tecnici per le pubbliche amministrazioni. ID SIGEF 2213. LOTTO 5 (CIG AQ 8128407DA4)" per un importo apri a € 157.563,00 IVA inclusa:

- ✓ Certificazione n. 1 del SAA n. 1 del 16/01/2024 per un importo di € 97.905,00, IVA inclusa;
- ✓ Certificazione n. 2 del SAA n. 1 del 16/01/2024 per un importo di € 59.658,00, IVA inclusa;

Sono, inoltre, stati attivati nel corso del 2024 **specifici percorsi di formazione al fine di supportare i soggetti a vario titolo coinvolti nel processo di evoluzione tecnologica ed organizzativa** e ridurre i rischi connessi al cambiamento nell'utilizzo degli strumenti di gestione dematerializzata delle procedure di gara.

### 3.1.4 Implementazione, gestione e manutenzione Piattaforma di e-Procurement G.I.A.D.A.

Nell'ambito del riuso della piattaforma di e-procurement S.TEL.LA. e della successiva messa a disposizione della stessa a tutte le Aziende del Servizio sanitario regionale e/o agli Enti locali del proprio territorio, l'Agenzia ha messo in produzione a partire dal 01 luglio 2023 la nuova piattaforma di e-procurement di Regione Abruzzo, rispetto al perimetro delle funzionalità di seguito indicate:

- ✓ Gestione Avvisi, Bandi e Procedure di Gara

- ✓ Gestione registrazione e profilazione utenze PA/Imprese
- ✓ Gestione Anagrafiche
- ✓ Comunicazioni
- ✓ Portale Informativo e Servizi di Pubblicità.

A seguito della stipula dell'Accordo Quadro per **“Servizi di gestione, manutenzione ed evoluzione della nuova Piattaforma di e-Procurement di Regione Abruzzo”** (CIG ACCORDO QUADRO 992991376E) tra AreaCom e l'O.E. aggiudicatario Team System S.p.A. (Prot. AreaCom n. 857 del 19/02/2024) con durata di 48 mesi, è stato emesso un primo Ordinativo di Fornitura che ha consentito la messa a disposizione degli ulteriori moduli:

- ✓ Raccolta dei Fabbisogni
- ✓ Gestione Albo Fornitori e Prestatori d'Opera
- ✓ Mercato Elettronico
- ✓ Gestione delle Convenzioni e degli Accordi Quadro
- ✓ Catalogo/Negoziario elettronico

oltre che la manutenzione evolutiva, normativa e adeguativa delle funzionalità e la fornitura di servizi di supporto di help desk.

Con Prot. Areacom n. 6153/24 del 23/12/2024 è stato emesso l'Ordinativo di Fornitura n. 2 (CIG Derivato B4F417BA55), approvato con Det. Direttoriale n.258 del 23/12/2024, che consiste nell'esecuzione dei seguenti interventi di manutenzione evolutiva della Piattaforma:

- ✓ Refactoring e nuovo assetto architettonico;
- ✓ Modulo Esecuzione Contratto;
- ✓ Gestione Convenzioni/Accordi Quadro ;
- ✓ Evoluzioni Me.D.A;
- ✓ Integrazione con sistemi di terze parti e con funzionalità dell'ecosistema di digitalizzazione dei Contratti Pubblici derivante dagli incontri del Tavolo tecnico di coordinamento e monitoraggio presieduto dall'ANAC e da AgID.

oltre che la manutenzione normativa e adeguativa delle funzionalità in produzione e la fornitura di gestione applicativa e assistenza Help Desk.

A supporto delle attività strategiche dell'Agenzia si è presentata l'esigenza di disporre di soluzioni informatiche avanzate di e-collaboration – in modalità Cloud Solution Provider - allo scopo di supportare al meglio il dinamico modello organizzativo dell'Agenzia disponendo di strumenti adeguati a consentire lo svolgimento dell'attività lavorativa in mobilità presso le Sedi Operative anche attraverso il coinvolgimento delle Strutture e degli Enti interessati alle procedure di gara per l'acquisizione di beni e servizi per il tramite dell'Agenzia in qualità di centrale unica di committenza regionale. Recependo tali necessità, sono stati

acquisiti strumenti SaaS mutuamente integrati e servizi specialistici finalizzati all'ottenimento di:

- ✓ condivisione, versioning ed authoring documentale;
- ✓ creazione di flussi e workflow documentali per la gestione digitalizzata dei processi;
- ✓ disponibilità di spazi cloud di archiviazione personali;
- ✓ profilazione di utenti, ruoli ed autorizzazioni;
- ✓ unico punto di accesso (Single Sign-On) da qualunque dispositivo e da qualunque luogo alle diverse piattaforme applicative senza necessità di installazioni locali;
- ✓ comunicazione audio, video e chat;
- ✓ implementazione delle opportune policy di sicurezza in conformità al GDPR per il trattamento dei dati personali.

Strettamente correlato sia con il sistema di gestione documentale precedentemente descritto, sia alla piattaforma di e-procurement G.I.A.D.A., l'Agenzia ha attivato il servizio SaaS di conservazione a norma con provider Infocert con determinazione direttoriale n. 239 del 12/12/2024, fruibile tramite GUI Web per la ricerca e l'esibizione dei documenti, con la possibilità di integrare in autonomia i servizi di conservazione a norma esposti via API.

Di seguito il prospetto con l'indicazione degli interventi sopra descritti e i relativi valori economici:

ATTO	INTERVENTO	VALORE INTERVENTO	STATO PROGETTO
Deliberazione n. 29 del 12/05/2022	Servizi cloud iaas e paas in un modello di erogazione pubblico nonché per la prestazione di servizi connessi, servizi professionali di supporto all'adozione del cloud, servizi professionali tecnici per le pubbliche amministrazioni. Id sigef 2213. Lotto 5	€ 1.164.978,00	CHIUSO
Deliberazione n. 29 del 12/05/2022	Servizi cloud iaas e paas in un modello di erogazione pubblico nonché per la prestazione di servizi connessi, servizi professionali di supporto all'adozione del cloud, servizi professionali tecnici per le pubbliche amministrazioni. Id sigef 2213. Lotto 5	€ 860.466,00	ATTIVO
Determinazione n. 41 del 27/02/2024	Servizi di gestione, manutenzione ed evoluzione della Piattaforma di e-Procurement di Regione Abruzzo denominata G.I.A.D.A. (Gestione Integrata Acquisti Dematerializzati della Regione Abruzzo" (CIG 992991376E)" – Emissione Ordinativo Fornitura n. 1 e (CIG Derivato B092D6CF86)	€ 506.440,30	ATTIVO
Determinazione n. 258 del 23/12/2024	Servizi di gestione, manutenzione ed evoluzione della Piattaforma di e-Procurement di Regione Abruzzo denominata G.I.A.D.A. (Gestione Integrata Acquisti Dematerializzati della Regione Abruzzo" (CIG 992991376E)" – Emissione Ordinativo Fornitura n. 2 (CIG Derivato B4F417BA55)	€ 651.638,60	ATTIVO
Determinazione n. 303 del 18/09/2023	Servizi di gestione, manutenzione ed evoluzione della nuova Piattaforma di e-Procurement di Regione Abruzzo	€ 2.094.691,20	ATTIVO

Determina Dir n. 113 del 17/06/2024	Acquisizione licenze Microsoft Office 365 in modalità Cloud Solution Provider	€ 7.150,10	ATTIVO
Determina Direttoriale n. 239 del 12/12/2024	Conservazione documentale a norma in modalità SaaS Cloud-Native e API RESTful	€ 48.190,00	ATTIVO
Determina Dirigenziale n. 240 del 19/12/2024	Servizi di manutenzione e supporto specialistico per piattaforma documentale Archiflow SIAV	€ 47.580,00	ATTIVO
Determina Dir n. 217 del 26/11/2024	Progettazione e realizzazione nuovo logo Me.D.A. e conversione in formato vettoriale dei loghi istituzionali	€ 4.636,00	ATTIVO

### 3.1.5 I principali progetti informatici gestiti nel corso del 2024 per la Regione Abruzzo e le strutture regionali

Con l'obiettivo di rendere la Regione Abruzzo funzionale, trasparente e partecipata a favore delle imprese, cittadini e territorio, l'Area Informatica e Telematica ha fornito supporto per i progetti in produzione (MUDE/SUAP, MIS, PagoPA, Servizi Sanitari, Anagrafe, Scelta e Revoca, Compensi Medicina Convenzionata, Portale Medici, etc) gestiti per conto della Regione Abruzzo sulle infrastrutture del Centro Tecnico Federato.

Durante il 2024, l'Agenzia ha gestito per conto di Regione Abruzzo progettualità per i seguenti servizi informatici:

- ✓ Sanità Digitale;
- ✓ Pagamenti on-line della Pubblica Amministrazione – PagoPA;
- ✓ Piattaforma servizi MUDE/SUE/SUAP;

#### Sanità Digitale

L'Agenzia gestisce per conto della Regione Abruzzo, oltre al CUP Orchestratore ed ai servizi esposti sul portale Sanità online, anche altre piattaforme sanitarie il cui stack elaborativo è in esecuzione sul contesto federato del Centro Tecnico Regionale.

Il seguente prospetto riepilogativo riporta lo stato dell'arte dei servizi erogati con il dettaglio delle infrastrutture elaborative abilitanti, peraltro soggette a continue evoluzioni con l'obiettivo di rimuoverne le obsolescenze tecnologiche, migliorarne le prestazioni e ottimizzarne l'interoperabilità da e verso piattaforme anche esterne (ad esempio ANA, prevista in fase di rilascio nel corso del 2025):

<i>Name</i>	<i>Notes</i>
CTTLAPPCUPV01	Modulo applicativo utilizzato da Web Scelta e Revoca
CTTLBICUPV01	BI Pentaho della prima versione del CUP Orchestratore
CTTLDBPGV01	DB PostgreSQL- Istanza DB HBS4CUP

CTTLMMGMIRTHV01	Mirth - Piattaforma per lo scambio bidirezionale per informazioni in formato HL7
CTTLXMPIDBV01	DB Scelta e Revoca e Portale Medico
CTTLXMPIDBV01_RESTORED	DB Scelta e Revoca e Portale Medico – ambiente di test
CTTLXMPIFEV01	Nuovo front end portale del medico
CTTLXMPIV01-res1215	Scelta e revoca usata dagli sportelli
CTTLCUPAPP01	Application Server CUP Orchestratore
CTTLCUPAPP02	Production Application Server CUP Orchestratore
CTTLCUPDB01	DB Server CUP Orchestratore PostgreSQL
CTTLCUPWEB01	WEB Server CUP Orchestratore <a href="https://cup.egov.regione.abruzzo.it/IasiSmart/#!/pages/login">https://cup.egov.regione.abruzzo.it/IasiSmart/#!/pages/login</a>
CTTLMMGGRADAPP01	Application server per le graduatorie dei medici di medicina generale
CTTLMMGGRADAPP02	Application server per le graduatorie dei medici di medicina generale
CTTLXMPIBEV01	Portale dei Medici - Nuovo BE WEB IASI per portale Scelta e Revoca
CTTLXMPIFEV02	Portale dei Medici - Nuovo FE WEB IASI per portale Scelta e Revoca
CTTLXMPIV02	Nuovo Front End Scelta e Revoca + SQL server express
CTTLBICUPV02	Business Intelligence Knowage

### Pagamenti on-line della Pubblica Amministrazione - PagoPA

L'Agenzia è **intermediario tecnologico** per la Regione Abruzzo **per il collegamento e per lo scambio dei flussi con la piattaforma PagoPA**.

L'Agenzia offre sia alla Regione e alle Strutture della Giunta Regionale che a tutti gli Enti locali, Agenzie e Aziende pubbliche regionali, in forma gratuita, il servizio di intermediazione verso PagoPA nazionale.

In particolare, l'Agenzia ha messo a disposizione per conto della Regione Abruzzo un **servizio tecnologico per il collegamento e lo scambio dei flussi con il Nodo dei pagamenti Nazionale**, gestendo per conto degli stessi soggetti aderenti i servizi di front-office offerti all'utente privato, nonché tutte le funzionalità di interconnessione al Nodo dei Pagamenti Nazionale per i modelli di pagamento Modello1 e Modello3:

- ✓ Modello 1: pagamento contestuale all'erogazione del servizio da parte della PA tramite il suo portale (pagamento in tempo reale): l'esecuzione del pagamento ed il rilascio della relativa attestazione (RT) sono immediate nel modello 1;
- ✓ Modello 3: pagamento eseguito tramite il canale del prestatore del servizio di pagamento prescelto (tipicamente canale fisico - Uffici Postali, Ricevitorie, Tabaccherie, ATM Bancomat, etc.): il modello 3 presuppone che l'utente sia in possesso dell'Avviso di pagamento, che permette al PSP di verificare in tempo reale l'esistenza e l'importo aggiornato del dovuto presso gli archivi dell'Ente prima di procedere all'esecuzione del pagamento.

I pagamenti possono essere spontanei, ovvero eseguiti su autonoma iniziativa del cittadino (per esempio a fronte

di una richiesta di servizio), oppure attesi, cioè dovuti, richiesti dall'Ente a fronte di una posizione debitoria preesistente, come accade per i tributi comunali, le locazioni, le bollette, le tasse universitarie, il ticket per i servizi sanitari etc.

Alla data odierna la piattaforma regionale è utilizzata da **44 Enti: 26 Comuni di cui 3 Associazioni di Comuni, 1 ADSU, 3 ASL, Regione e Dipartimenti Regionali e 13 tra Enti ed Agenzie Regionali.**

A seguito dell'approvazione del Decreto legge 76/2020, che dispone l'obbligo per i prestatori di servizi di pagamento abilitati di utilizzare esclusivamente la piattaforma PagoPA per i pagamenti verso le pubbliche amministrazioni, sono incrementate notevolmente: risultano attivi quasi 700 servizi di pagamento sugli enti verso i quali l'Agenzia è intermediario tecnologico e le transazioni eseguite con successo nel 2024 si attestano sui 325.000 pagamenti.

2024	TRANSAZIONI TOTALI	PAGAMENTI ESEGUITI	PAGAMENTI DA ESEGUIRE	TRANSAZIONI ANNULLATE	PAGAMENTI SCADUTI	TRANSAZIONI RICONCILIATE
GENNAIO	37728	24494	7466	1307	299	4162
FEBBRAIO	34295	26199	4645	987	567	1897
MARZO	39513	26110	6110	828	1079	5386
APRILE	51058	39515	8226	847	511	1959
MAGGIO	40487	28832	5502	1127	384	4642
GIUGNO	31405	25635	3716	651	349	1054
LUGLIO	57731	40022	13524	661	255	3269
AGOSTO	24199	20751	2455	464	110	419
SETTEMBRE	35355	25959	4640	559	541	3656
OTTOBRE	39280	30054	4024	564	1258	3380
NOVEMBRE	45899	26198	10702	4864	901	3234
DICEMBRE	38219	10599	26690	229	6	695
TOTALI	475169	324368	97700	13088	6260	33753

Riguardo le attività di maggior rilievo realizzate da inizio 2024 ad oggi, relativamente alle Strutture delle AA.SS.LL Regionali, analogamente a quanto fatto per la ASL04 di Teramo, si sta realizzando **l'integrazione tra il sistema gestionale "AREAS" della ASL02 Lanciano-Vasto-Chieti e la piattaforma "GovPay" relativa al portale dei pagamenti PagoPA della Regione Abruzzo. L'integrazione permette la generazione e gestione dei pagamenti PagoPA direttamente dagli applicativi gestionali della ASL CH.**

I Soggetti coinvolti nelle attività sono: la ASL02 Lanciano-Vasto-Chieti, Engineering S.p.A in qualità di ditta fornitrice della piattaforma "AREAS", AreaCom in qualità di Intermediario Tecnologico, Link.it s.r.l. in qualità di ditta fornitrice dei servizi GovPay e la Regione Abruzzo.

Relativamente agli Enti comunali si è realizzata l'attivazione dei servizi di pagamento per l'Azienda Speciale per i Servizi Sociali del Comune di Montesilvano.

In tale ambito, inoltre, il personale dell'Agenzia svolge anche una costante attività di interazione e **supporto**

agli enti locali nelle attività tecnico-amministrative necessarie all'attivazione e gestione del servizio.

### Piattaforma servizi MUDE/SUE/SUAP

Il Servizio Informatica e Statistica della Regione Abruzzo, di concerto con AREACOM, ha concluso nel 2021 lo sviluppo dei servizi SUAP, SUE e MUDE, nell'ambito dell'Asse II del POR-FESR Abruzzo 2014-2020.

Nel corso del 2022 il Direttore del Dipartimento Risorse – Servizio Informatica e Statistica della Regione Abruzzo ha richiesto all'Agenzia di provvedere al **dispiegamento**, all'**evoluzione** e al **mantenimento dei servizi applicativi SUAP, SUE e MUDE della piattaforma regionale a tutti gli Enti Locali richiedenti** e in particolare alle aggregazioni dei piccoli comuni, considerando tali iniziative strategiche per l'Ente Regione e obiettivi strategici da realizzare da realizzare da parte dell'Agenzia.

Attraverso il MUDE e la gestione uniforme della presentazione delle pratiche sismiche, i processi autorizzativi hanno avuto una decisa contrazione dei tempi determinando un miglioramento delle interazioni tra gli enti e creando per il professionista un unico punto di accesso, conseguendo tra gli altri i seguenti fini:

- ✓ dare continuità dal punto di vista della manutenzione ordinaria e correttiva alla piattaforma software Regionale di frontoffice e backoffice per la gestione delle pratiche MUDE/SUAP/SUE;
- ✓ adeguare gli attuali servizi posti in essere per adattarli alle esigenze organizzative e normative degli uffici coinvolti nella gestione degli iter amministrativi;
- ✓ realizzare nuove funzionalità applicative sulla base delle nuove necessità;
- ✓ dispiegamento e messa in esercizio della piattaforma per nuovi Enti nell'ambito SUAP, SUE.

Nel corso del 2024, in continuità con le annualità precedenti, sono stati erogati i seguenti servizi:

- ✓ Servizio di Help Desk;
- ✓ Servizio di Manutenzione correttiva;
- ✓ Servizio di Supporto specialistico;
- ✓ Servizio di Evoluzione Applicativa.

Di seguito il dettaglio delle istanze elaborate dalla piattaforma nell'anno solare 2024 con le evidenze per le specifiche tipologie di servizi:

MESE 2024	Numero pratiche gestite					
	MUDE REGIONALE	MUDE Comuni	Edilizia (Atessa, Guardiagrele e Castel di Sangro)	SUAP (Sangro Aventino)	SUAP (Trigno Sinello)	TOTALI
gen-24	413	302	15	174	185	1089
feb-24	534	406	39	176	141	1296
mar-24	512	385	36	206	201	1340

apr-24	519	404	36	160	116	1235
mag-24	607	423	50	203	145	1428
giu-24	520	393	42	222	159	1336
lug-24	610	477	42	235	175	1539
ago-24	389	314	31	162	90	986
set-24	516	407	61	210	127	1321
ott-24	606	500	73	218	114	1511
nov-24	480	623	60	199	89	1451
dic-24	414	373	67	214	97	1165
TOTALI	6120	5007	552	2379	1639	15697

### Sistema Informativo Sociale

Il Sistema Informativo Sociale ha come obiettivo primario, la gestione informatizzata dei servizi socio-assistenziali erogati dagli ambiti territoriale attraverso la realizzazione di un sistema software integrato interoperabile tra Comuni, Ambiti e Regione ed eventuali altre strutture coinvolte in grado di:

- ✓ Fornire un servizio che permetta ai Comuni e agli Ambiti Distrettuali Sociali regionali di gestire le informazioni relative alla cartella sociale del cittadino;
- ✓ Fornire un servizio che consenta alla Regione di monitorare le informazioni in forma aggregata e anonima, dei servizi erogati al cittadino e dei loro costi.

La realizzazione progettuale avviata nel 2020 prevede il diretto coinvolgimento della Struttura Regionale Dipartimento lavoro Sociale e di quattro Ambiti Distrettuali due informatizzati:

- ✓ Ambito Distrettuale Sociale n. 15 Pescara;
- ✓ Ambito Distrettuale Sociale n. 3 Avezzano

e due non informatizzati

- ✓ Ambito Distrettuale Sociale n. 11 Frentano;
- ✓ Ambito Distrettuale Sociale n. 20 Teramo.

Nel corso dell'anno 2024, come richiesto dalla Struttura Regione sono proseguite le attività di affiancamento e supporto nel percorso formativo degli Operatori Regionali e di Ambito.

Sono state eseguite da parte del RTI attività di aggiornamento della piattaforma SISR ai nuovi modelli per la Rendicontazione 2023. Le modifiche sono state completate nel mese di aprile 2024 e sono operative sulla infrastruttura in esercizio come da comunicazione del Dipartimento Lavoro – Sociale del 07/05/2024.

A completamento delle attività svolte sulla Infrastruttura del Centro Tecnico Federato di Regione Abruzzo è stata trasmessa dal RTI una relazione relativa alla situazione pregressa ed attuale dell'ambiente di esercizio SISR installato presso l'infrastruttura elaborativa di Regione Abruzzo (Prot. N. 3960 del 02/08/2024).

### 3.1.5 Manutenzione e gestione impianti della Sede dell'Agenzia di Tortoreto Lido e del CTTL

Le attività realizzate sul Centro Tecnico Federato Regionale hanno garantito il corretto funzionamento dei sistemi informativi regionali ed hanno consentito alla Regione e all'Agenzia di poter operare in sicurezza anche durante le emergenze legate agli attacchi informatici che hanno interessato le piattaforme pubbliche richiedendo una maggiore attenzione alle tematiche di cyber security.

Tale obiettivo è stato raggiunto anche attraverso specifici interventi di manutenzione straordinaria previsti dal Personale dell'Area Tecnica sugli impianti, in funzione delle esigenze emerse, che hanno consentito di assicurare il funzionamento del Centro Tecnico Regionale della sede dell'Agenzia di Tortoreto Lido.

In linea con le necessità espresse, nel mese di giugno 2022 l'Agenzia aveva aderito alla Convenzione CONSIP SIE Edizione 4 per l'affidamento del "Servizio Integrato Energia e dei Servizi connessi per le Pubbliche Amministrazioni, edizione 4, lotto 10 - Marche e Abruzzo 1 (TE)" al RTI ENGIE Servizi S.p.A. ed Unienergie Consorzio Stabile S.c.a.r.l. – Piano Tecnico Economico per la fornitura del Servizio Integrato Energia e dei Servizi connessi per le Pubbliche Amministrazioni, edizione 4, lotto 10 - Marche e Abruzzo 1 (TE)" (CIG derivato 928147751E) / Recepimento del Piano Tecnico Economico del 08/04/2022 (Prot. n. 1354 del 11/04/2022 e n. 1496 del 26/04/2022).

Tale intervento progettuale prevede l'affidamento della gestione dei seguenti servizi:

- A1. Servizio Energia per Impianti termici atti alla Climatizzazione invernale,
- A2. Servizio Energia per Impianti termici atti alla produzione di fluidi caldi (impianti di produzione Acqua Calda Sanitaria, Acqua Surriscaldata e Vapore, impianto idricosanitario),
- B1. Servizio Energetico Elettrico relativamente agli impianti di climatizzazione estiva,
- B2. Servizio Energetico Elettrico relativamente agli impianti elettrici,
- C1. Servizi Tecnologico per gli impianti di climatizzazione estiva,
- D1. Servizio Tecnologico per gli impianti elettrici, per la durata di sei anni, in quanto lo stesso prevede, tra l'altro, l'obbligo per il fornitore, di eseguire, a proprio carico i seguenti interventi:
  - condurre gli impianti e le relative apparecchiature (di produzione, distribuzione, regolazione ed emissione dell'energia);
  - mantenere in esercizio e in buono stato di funzionamento gli impianti e le relative apparecchiature e garantirne le condizioni di sicurezza;
  - assicurare che gli impianti e le relative apparecchiature mantengano le caratteristiche e le condizioni di funzionamento atte a produrre le prestazioni richieste;
  - garantire la totale salvaguardia degli impianti e delle relative apparecchiature presi in consegna dall'amministrazione.

Il quadro tecnico economico del servizio come sotto riportato di cui l'offerta della Società ENGIE Servizi S.p.A. è il seguente:

CONTRATTO STANDARD (6 ANNI)		
Voce di costo	Canone annuo medio	Canone totale
Servizio A	25.764,87 €	154.589,20 €
Extra-canone Servizio A - lex	-	16.338,74 €
Servizio B (comprensivo di costi fissi)	76.568,69 €	459.412,14 €
Extra-canone Servizio B - lex	-	49.585,21 €
Servizio C	6.067,37 €	36.404,22 €
Extra-canone Servizio C - lex	-	3.640,42 €
Servizio D	9.657,91 €	57.947,46 €
Extra-canone Servizio D - lex	-	5.794,75 €
<b>TOTALE CANONE</b>	<b>118.058,84 €</b>	<b>708.353,02 €</b>
<b>TOTALE EXTRACANONE lex</b>		<b>75.359,11 €</b>

Visto il ruolo strategico del Nodo Regionale di Tortoreto Lido, l'attivazione di tali servizi consente di disporre di una **adeguata copertura funzionale sugli impianti ricompresi in convenzione** (impianto elettrico, riscaldamento, condizionamento, gruppi di continuità, gruppi elettrogeni, ...). Restano fuori dai servizi la manutenzione dell'impianto antincendio e gli impianti di videosorveglianza e accessi, che, dopo la conclusione dello specifico contratto di manutenzione conclusosi nel primo semestre del 2023, sono stati inglobati come manutenzione full risk nel canone dei servizi della "Gara comunitaria a procedura aperta suddivisa in quattro lotti per l'affidamento dei servizi di vigilanza armata e guardiania presso le sedi dell'ARIC, della Giunta Regionale e di enti territoriali della regione Abruzzo (Comune di Sulmona e ADSU L'Aquila). SIMOG ID gara 8694074 - Lotto n. 2 ARIC CIG 9376416F3F".

Su detto affidamento sono stati eseguiti sugli impianti di sicurezza già n. 14 interventi nel corso dell'anno 2024, tra interventi per l'esecuzione di manutenzioni ordinarie, manutenzioni programmate e richieste d'intervento a seguito di guasti o malfunzionamenti è stato eseguito l'aggiornamento periodico del registro antincendio.

Infatti, la stipula della convenzione e la conseguente attivazione avvenuta nell'ultimo trimestre del 2022 per la durata di sei anni, oltre ad inglobare nel canone trimestrale la spesa per i consumi di Areacom (già ARIC) per l'energia elettrica ed il gas, ha anche permesso di avviare **interventi periodici di manutenzione ordinaria** su diversi impianti che in precedenza non risultavano coperti da specifici contratti, ad esempio prove mensili di accensione e funzionamento dei due **gruppi elettrogeni** a gasolio e prove trimestrali di tenuta delle batterie degli **UPS** per la continuità elettrica del CTTL, manutenzione dell'impianto idrico, ed ha inglobato diversi servizi di manutenzione ordinaria che in precedenza erano oggetto di singoli specifici contratti, ad esempio **gestione del gruppo frigo RCGroup ed Unità di trattamento Aria del sistema di condizionamento di AreaCom ed del CTTL** con verifiche bimestrali, manutenzione ordinaria annuale degli UPS del CTTL, manutenzione annuale degli split secondari del CTTL e dei fancoil degli Uffici, gestione e controlli della caldaia a GAS, manutenzione e controllo delle pompe degli impianti di riscaldamento e climatizzazione.

La convenzione SIE4 Lotto10 attivata prevede anche uno specifico budget per interventi di manutenzione straordinaria compresi nel canone trimestrale ed uno specifico budget per interventi di manutenzione straordinaria extra canone (IEX) con i quali si è intervenuti su:

- ✓ Completamento sostituzione gruppo autoclave presso la sede Areacom di Tortoreto. Attività su convenzione Consip SIE4 Lotto 10 come attività extra canone (IEX).
- ✓ Completamento riparazione cancello scorrevole presso la sede Areacom di Tortoreto Lido. Attività su convenzione Consip SIE4 Lotto 10 come attività extra canone (IEX);
- ✓ Completamento sostituzione caldaia a gas per riscaldamento presso la sede Areacom di Tortoreto e messa a norma sganci di sicurezza. Attività su convenzione Consip SIE4 Lotto 10 come attività compresa nel canone;
- ✓ Completamento intervento di manutenzione straordinaria su cabina elettrica MT/BT presso la sede Areacom di Tortoreto. Attività su convenzione Consip SIE4 Lotto 10 come attività compresa nel canone;
- ✓ Fornitura ed installazione di nuovo condizionatore per il locale cabina elettrica MT/BT presso la sede Areacom di Tortoreto. Attività su convenzione Consip SIE4 Lotto 10 come attività compresa nel canone;
- ✓ Completamento fornitura ed installazione di parti guaste su caldaia a gas Viessman come caldaia di riserva presso la sede Areacom di Tortoreto. Attività su convenzione Consip SIE4 Lotto 10 come attività compresa nel canone;
- ✓ Riparazione cancello scorrevole dopo danno causa da terzi presso la sede Areacom di Tortoreto Lido. Attività su convenzione Consip SIE4 Lotto 10 come attività extra canone (IEX);
- ✓ Sostituzione automatismo per riempimento gasolio serbatoio ausiliario gruppo elettrogeno da 680kVA presso la sede Areacom di Tortoreto Lido. Attività su convenzione Consip SIE4 Lotto 10 come attività extra canone (IEX);
- ✓ Fornitura e sostituzione Automatic Transfer Switch NSP Modello ATS-216 16A 230V nel Rack2 del CTTL presso la sede Areacom di Tortoreto Lido. Attività su convenzione Consip SIE4 Lotto 10 come attività extra canone (IEX);
- ✓ Intervento di regolazione frequenza fuori tolleranza su Gruppo Elettrogeno del CTTL da 250 kVA e tagliando motore presso la sede Areacom di Tortoreto Lido. Attività su convenzione Consip SIE4 Lotto 10 come attività extra canone (IEX);
- ✓ Riparazione cancello scorrevole con sostituzione coppia fotocellule esterne cancello e barra sinistra anti schiacciamento e sostituzione n.12 rubinetti bagni presso la sede Areacom di Tortoreto. Attività su convenzione Consip SIE4 Lotto 10 come attività compresa nel canone.

Sempre nell'anno 2024, sempre come attività compresa nella Convenzione CONSIP SIE Edizione 4 per l'affidamento del "Servizio Integrato Energia e dei Servizi connessi per le Pubbliche Amministrazioni, edizione 4, lotto 10 - Marche e Abruzzo 1 (TE)", è stata avviata la realizzazione di un impianto fotovoltaico da 30,24 kWp e l'installazione/revamping nuovo impianto di telecontrollo e conta-termie.

Detti interventi di manutenzione straordinaria sui budget disponibili attraverso la convenzione Consip SIE4

Lotto 10, oltre a rendere possibili interventi di ripristino di funzionalità degli impianti, si è anche intervenuti, ove possibile, ad eseguire interventi di efficientamento energetico.

Infatti, presso la Struttura di Tortoreto Lido, Sede del CTTL e dell'Agenzia, sono presenti impianti di servizio sia di utility sia per la sicurezza fisica dei locali del CTTL e dell'AreaCom oltre che del personale, per i quali sono stati riattivati nel corso degli ultimi anni diversi contratti di manutenzione ordinaria, sulla base delle disponibilità di bilancio, su componenti critiche.

Per gli impianti non compresi nella convenzione SIE4-Lotto 10 (sono stati stipulati specifici contratti di manutenzione ordinaria e/o attivati interventi di manutenzione straordinaria ove resisi necessari:

- ✓ Interventi di manutenzione straordinaria su impianto di condizionamento Rittal del CTF/CTTL su affidamenti della Regione Abruzzo;
- ✓ Intervento di manutenzione straordinaria su impianto antincendio del CTF/CTTL su affidamenti della Regione Abruzzo;
- ✓ Servizio di manutenzione ordinaria annuale per presidi antincendio (estintori edificio sede di Tortoreto e porte Rei del CTTL);
- ✓ Servizio di manutenzione ordinaria annuale dell'impianto di sollevamento della sede di Tortoreto.

Inoltre, come intervento straordinario, è stata eseguita l'acquisizione di n.9 UPS di piccola taglia (da 1kVA e 3kVA) con installazione nei punti strategici di connettività di sede e continuità dei servizi presso la sede AreaCom di Tortoreto Lido.

La convenzione SIE4-Lotto10 ha sicuramente consentito, in ambito di manutenzione ordinaria, di intervenire in maniera più organica e programmata su diversi aspetti critici degli impianti (AreaCom e CTTL) che in precedenza erano affrontabili solo con interventi straordinari e secondo disponibilità di bilancio, ma occorre coprire ulteriori elementi per attività straordinarie pregresse quali interventi di tipo edile per il recupero di ammaloramento alle pareti in diversi uffici presso la sede di Tortoreto e dovuti ad infiltrazioni di acqua pregresse, ripristino della recinzione perimetrale lato ferrovia, sempre della sede di Tortoreto, implementazione di linee elettriche protette da sistema UPS per i n. 2 chiller Rittal a servizio dei rack coibentati del CTTL, implementazione di sistema di apertura automatica delle porte dei rack coibentati del CTTL in caso di anomalie al sistema Rittal di raffreddamento degli stessi e visto il ruolo strategico del Nodo Regionale di Tortoreto Lido (CTTL) si rende necessario anche predisporre di adeguate disponibilità di bilancio a supporto degli imprevisti che possono presentarsi sugli impianti e che creano criticità sul Centro Tecnico nell'erogazione dei servizi destinati alle Strutture ed agli Enti Regionali in modo da far fronte sia alla complessità degli impianti che alla mancata disponibilità all'interno dell'Ente di un Ufficio Tecnico preposto alla gestione degli impianti.

### 2.1.3 Servizi applicativi

Come anticipato, sui due contesti (federato e locale) del CTF sono veicolati tutti i servizi applicativi offerti da Regione Abruzzo e dall'Agenzia. Scendendo nel dettaglio, i servizi mission critical che AreaCom gestisce per conto di contratti sottoscritti dalla Regione Abruzzo sono sostanzialmente appartenenti ai seguenti ambiti:

- ✓ **ambito sanitario**: anagrafe vaccinale, portale unico della sanità, Scelta e Revoca MMG/PLS, Compensi Medicina Convenzionata, Centro Unico Prenotazione (CUP) Orchestratore, Servizi online di prenotazione elettronica per l'accesso alle Strutture Sanitarie della Regione Abruzzo; in particolare è in corso la sistematica reingegnerizzazione dei vari stack applicativi al fine di rimuovere le obsolescenze tecnologiche e di elevare le prestazioni complessive;
- ✓ **ambito e-government**: MUDE- SUE - SUAP, PagoPA, MIS, Cruscotto Lavoro, Sistema Informativo Sociale Regionale, piattaforma di e-learning Moodle;
- ✓ **ambito e-procurement**: piattaforma di gestione integrata degli acquisti dematerializzati di Regione Abruzzo, sistema informativo G.I.A.D.A.;
- ✓ **ambito documentale**: piattaforma di gestione documentale Archiflow SIAV, sistema informativo di contabilità e piattaforma cloud Sharepoint MS365.

Tra gli interventi principali in corso d'opera, è di rilievo segnalare – secondo quanto stabilito contrattualmente attraverso adesione all'Accordo Quadro CONSIP “Public Cloud IaaS e PaaS” – Lotto 5 tra ARIC e la società Intellera S.p.A. – la messa in produzione su **CTF della piattaforma di e-procurement G.I.A.D.A.** , ufficialmente in produzione dal 01/07/2023.

Tale attività si innesta nell'ambito più ampio dell'Accordo di Collaborazione stipulato tra l'Agenzia e Regione Lazio per l'uso della piattaforma di gestione dematerializzata delle procedure di gara, finalizzato al riuso del codice sorgente da parte di AreaCom e Regione Abruzzo come meglio illustrato nei successivi paragrafi.

In riferimento alle obsolescenze tecnologiche, inevitabilmente introdotte dalla riduzione del ciclo di vita degli apparati ICT e dalla rapida evoluzione del settore, è da sottolineare come la Regione Abruzzo ha in carico la gestione contrattuale della maggioranza del parco hardware e software del CTF anche per le componenti ospitate presso il CTTL, prevedendo opportune risorse ed adottando idonee misure per ridurre il rischio di guasti con contratti di manutenzione e supporto caratterizzati da livelli di servizio adeguati alla portata dei servizi erogati e che contemplino la possibilità di un trade-in tecnologico per il refresh del parco hardware.

### 2.1.4 Provider regionale di servizi di e@procurement

Coerentemente con il ruolo di Centrale Unica di Committenza Regionale, le attività dell'Area Informatica e Telematica sono state indirizzate alla realizzazione della nuova piattaforma di e-procurement di Regione Abruzzo attraverso il riuso graduale della piattaforma S.TEL.LA. di Regione Lazio.

La sottoscrizione dell'Accordo di collaborazione con il Soggetto Aggregatore della Regione Lazio per l'utilizzo della Piattaforma di e-procurement S.TEL.LA (approvato con Deliberazione n. 4 del 27 gennaio 2022), l'Agenzia ha posto le basi per l'avvio di un nuovo percorso di evoluzione dell'ecosistema digitale del "Sistema Regione" finalizzato alla gestione dematerializzata delle procedure di acquisto e al consolidamento della capacità di presidio della spesa affrontata dall'Agenzia, rendendo fruibile dal 1 luglio 2023 l'uso della piattaforma regionale G.I.A.D.A. alla Regione Abruzzo e alle Aziende Sanitarie della Regione Abruzzo coerente con l'obiettivo di ottenere una copertura integrale di tutte le fasi del processo di acquisto e la dematerializzazione di tutti i documenti, mediante la disponibilità di moduli e/o collegamenti ad applicativi esistenti.

In tale contesto, sono proseguiti nel corso del 2023 gli interventi progettuali avviati nel corso dell'anno 2022 con l'obiettivo della messa in produzione al 1 luglio 2023 della piattaforma di e-procurement regionale G.I.A.D.A., come dettagliati nella tabella che segue. In linea con tale necessità, l'Area ha predisposto la documentazione progettuale ai fini dell'indizione della procedura di gara per l'affidamento dei "Servizi di gestione, manutenzione ed evoluzione della Piattaforma di e-Procurement di Regione Abruzzo denominata G.I.A.D.A. (Gestione Integrata Acquisti Dematerializzati della Regione Abruzzo)" (CIG 992991376E).

Sono inoltre proseguite le attività sulla specifica progettualità "*Servizi cloud iaas e paas in un modello di erogazione pubblico nonché per la prestazione di servizi connessi, servizi professionali di supporto all'adozione del cloud, servizi professionali tecnici per le pubbliche amministrazioni. Id sigef 2213. Lotto 5*" volta alla ricognizione puntuale del parco infrastrutturale ed applicativo esistente – in particolare nell'ambito della gestione delle procedure di acquisizione – al fine di verificarne l'efficacia ed identificare possibili esigenze evolutive e di migrazione e conduzione dei servizi in cloud.

### 3. GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI 2024

Dato atto della complessa e impegnativa attività dell’Agenzia innanzi descritta, nel presente paragrafo viene dato conto del risultato raggiunto con riferimento agli obiettivi assegnati dalla Regione Abruzzo.

Con nota acquisita al protocollo dell’Agenzia con prot. n. 4493/24 del 20/09/2024 del Dipartimento Risorse Regione Abruzzo sono stati attribuiti all’Agenzia gli obiettivi da realizzare secondo il cronoprogramma indicato:

#### 3.1 Obiettivi assegnati dalla regione Abruzzo all’Ente Strumentale per l’anno 2024

N.	PESO %	OBIETTIVO STRATEGICO TRIENNALE	DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE	INDICATORE DI RISULTATO E TARGET	STATO ATTUAZIONE AL		
					30-giu	30-set	31-dic
1	5%	La semplificazione normativa e la revisione della macchina regionale	Realizzazione degli obiettivi 2024 contenuti nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) (ovvero Realizzazione degli obiettivi 2024 contenuti nel P.I.A.O. 2024 - 2026, annualità 2024, sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza)	Attuazione completa delle misure previste nel piano nei termini stabiliti - 31/12/2024	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano
2	25%	Il cittadino al centro	Iniziativa di gara per la fornitura di strumentazione da destinare al Centro Regionale di Eccellenza in Oftalmologia (LR 15/2004)	Contrattualizzazione Operatore Economico	Istruttoria gara	Pubblicazione bando	Aggiudicazione iniziativa
3	25%	Il cittadino al centro	Iniziativa di gara per la realizzazione dell'Officina Unica Trasfusionale	Contrattualizzazione Operatore Economico	Istruttoria gara	Pubblicazione bando	Aggiudicazione iniziativa
4	20%	Le politiche nazionali ed europee e l’ottimizzazione delle relative procedure fisiche e finanziarie	Analisi delle procedure di gestione dematerializzata dei processi di acquisto pubblici	Produzione e trasmissione al DPB del report di comparazione delle piattaforme di public procurement entro il 31/12/2024	Analisi delle funzionalità e dei costi della piattaforma di public procurement in uso presso AREACOM	Disamina dei costi acquisizione e gestione delle principali piattaforme di e-procurement certificate AGID. Trasmissione al Dipartimento Risorse del report esiti esame	Analisi comparativa dei costi, diretti ed indiretti delle piattaforme di e-procurement analizzate rispetto a quella in uso presso AREACOM. Trasmissione al Dipartimento Risorse del report di analisi
5	25%	Un territorio fertile per le imprese	Supporto Enti e Strutture Regionali nell’erogazione dei servizi in produzione sulle infrastrutture del Centro Tecnico Federato Regionale (MUDE-SUE, SUAP, PagoPA, Servizi Sanitari). Ticket chiusi superiore a 75%	Esito positivo del supporto - Ticket chiusi superiore a 75% nel periodo di riferimento	Esito positivo del supporto - Ticket chiusi superiore a 75% nel periodo di riferimento	Esito positivo del supporto - Ticket chiusi superiore a 75% nel periodo di riferimento con individuazione e del numero di ticket classificati “change”	Esito positivo del supporto - Ticket chiusi superiore a 75% con indicazione del numero dei ticket di “change” chiusi positivamente. Trasmissione del Report con le evidenze dei risultati

AGENZIA REGIONALE DELL'ABRUZZO PER LA COMMITTENZA

SOGGETTO AGGREGATORE DELLA REGIONE ABRUZZO

						per ogni Piattaforma. Transmission e Report	raggiunti
	100%						

RISORSE FINANZIARIE:

N.	OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE	IMPORTO IN EURO	CAPITOLO	COMPETENZA (Scegliere SI/NO)	RESIDUI (Scegliere SI/NO)
1	Realizzazione degli obiettivi 2024 contenuti nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) (ovvero Realizzazione degli obiettivi 2024 contenuti nel P.I.A.O. 2024 - 2026, annualità 2024, sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza)	Euro 20.000,00	95	SI	
2	Iniziativa di gara per la fornitura di strumentazione da destinare al Centro Regionale di Eccellenza in Oftalmologia (LR 15/2004)	Senza oneri a carico dell'Amministrazione			
3	Iniziativa di gara per la realizzazione dell'Officina Unica Trasfusionale	Senza oneri a carico dell'Amministrazione			
4	Analisi delle procedure di gestione dematerializzata dei processi di acquisto pubblici	Euro 287.374,05	615	SI	
5	Supporto Enti e Strutture Regionali nell'erogazione dei servizi in produzione sulle infrastrutture del Centro Tecnico Federato Regionale (MUDE-SUE, SUAP, PagoPA, Servizi Sanitari). Ticket chiusi superiore a 75%	Senza oneri a carico dell'Amministrazione			
<b>TOTALE</b>		<b>Euro 307.374,05</b>			

RISORSE UMANE: Per le risorse umane si fa riferimento agli atti di assegnazione delle stesse, per le quali il Direttore adotta provvedimenti di assegnazione degli obiettivi.

3.2 Obiettivi assegnati al Direttore Generale dell'Ente Strumentale per l'anno 2024

N.	PESO %	OBIETTIVO STRATEGICO TRIENNALE	DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE	INDICATORE DI RISULTATO E TARGET	STATO ATTUAZIONE AL		
					30-giu	30-set	31-dic
1	5%	La semplificazione normativa e la revisione della macchina regionale	Realizzazione degli obiettivi 2024 contenuti nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) (ovvero Realizzazione degli obiettivi 2024 contenuti nel P.I.A.O. 2024 - 2026, annualità 2024, sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza)	Attuazione completa delle misure previste nel piano nei termini stabiliti - 31/12/2024	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano

AGENZIA REGIONALE DELL'ABRUZZO PER LA COMMITTENZA

SOGGETTO AGGREGATORE DELLA REGIONE ABRUZZO

2	25%	Il cittadino al centro	Iniziativa di gara per la fornitura di strumentazione da destinare al Centro Regionale di Eccellenza in Oftalmologia (LR 15/2004)	Contrattualizzazione Operatore Economico	Istruttoria gara	Pubblicazione bando	Aggiudicazione iniziativa
3	25%	Il cittadino al centro	Iniziativa di gara per la realizzazione dell'Officina Unica Trasfusionale	Contrattualizzazione Operatore Economico	Istruttoria gara	Pubblicazione bando	Aggiudicazione e iniziativa
4	20%	Le politiche nazionali ed europee e l'ottimizzazione delle relative procedure fisiche e finanziarie	Analisi delle procedure di gestione dematerializzata dei processi di acquisto pubblici	Produzione e trasmissione al DPB del report di comparazione delle piattaforme di public procurement entro il 31/12/2024	Analisi delle funzionalità e dei costi della piattaforma di public procurement in uso presso AREACOM	Disamina dei costi acquisizione e gestione delle principali piattaforme di e-procurement certificate AGID. Trasmissione al Dipartimento Risorse del report esiti esame	Analisi comparativa dei costi, diretti ed indiretti delle piattaforme di e-procurement analizzate rispetto a quella in uso presso AREACOM. Trasmissione al Dipartimento Risorse del report di analisi
5	25%	Un territorio fertile per le imprese	Supporto Enti e Strutture Regionali nell'erogazione dei servizi in produzione sulle infrastrutture del Centro Tecnico Federato Regionale (MUDE-SUE, SUAP, PagoPA, Servizi Sanitari). Ticket chiusi superiore a 75%	Esito positivo del supporto - Ticket chiusi superiore a 75% nel periodo di riferimento	Esito positivo del supporto - Ticket chiusi superiore a 75% nel periodo di riferimento	Esito positivo del supporto - Ticket chiusi superiore a 75% nel periodo di riferimento con individuazione e del numero di ticket classificati "change" per ogni Piattaforma. Transmission e Report	Esito positivo del supporto - Ticket chiusi superiore a 75% con indicazione del numero dei ticket di "change" chiusi positivamente. Trasmissione del Report con le evidenze dei risultati raggiunti
100%							

RISORSE FINANZIARIE:

N.	OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE	IMPORTO IN EURO	CAPITOLO	COMPETENZA (Scegliere SI/NO)	RESIDUI (Scegliere SI/NO)
1	Realizzazione degli obiettivi 2024 contenuti nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) (ovvero Realizzazione degli obiettivi 2024 contenuti nel P.I.A.O. 2024 - 2026, annualità 2024, sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza)	Euro 20.000,00	95	SI	
2	Iniziativa di gara per la fornitura di strumentazione da destinare al Centro Regionale di Eccellenza in Oftalmologia (LR 15/2004)	Senza oneri a carico dell'Amministrazione			
3	Iniziativa di gara per la realizzazione dell'Officina Unica Trasfusionale	Senza oneri a carico dell'Amministrazione			

4	Analisi delle procedure di gestione dematerializzata dei processi di acquisto pubblici	Euro 287.374,05	615	SI	
5	Supporto Enti e Strutture Regionali nell'erogazione dei servizi in produzione sulle infrastrutture del Centro Tecnico Federato Regionale (MUDE-SUE, SUAP, PagoPA, Servizi Sanitari). Ticket chiusi superiore a 75%	Senza oneri a carico dell'Amministrazione			
<b>TOTALE</b>		<b>Euro 307.374,05</b>			

### 3.2 Rapporto sui risultati afferenti agli obiettivi assegnati dalla Regione Abruzzo al Direttore Generale per l'anno 2024

Nel presente paragrafo si riporta in forma completa e sintetica il risultato dell'esercizio 2024 relativamente ai summenzionati obiettivi.

La disamina più esaustiva sulle attività svolte in relazione ai singoli obiettivi è riportata nei seguenti documenti allegati alla presente:

1. Allegato 2\_DG: Rapporto sui risultati del Direttore Generale nell'esercizio 2024;
2. Allegato 2\_DT: Rapporto sui risultati del Dirigente Tecnico nell'esercizio 2024;
3. Allegato 2\_DA: Rapporto sui risultati del Dirigente Amministrativo nell'esercizio 2024.

N.	Peso % 2024 (a)	Obiettivo Strategico Triennale	Obiettivo Operativo annuale	Indicatore di risultato e target	Stato attuazione al			Grado di raggiungimento o Obiettivo% (b)	Punteggi effettivo (= 60X(a)X (b)
					30 giugno	30 settembre	31 dicembre		
1	5%	La semplificazione normativa e la revisione della macchina regionale	Realizzazione degli obiettivi 2024 contenuti nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) (ovvero Realizzazione degli obiettivi 2024 contenuti nel P.I.A.O. 2024 - 2026, annualità 2024, sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza)	Attuazione completa delle misure previste nel piano nei termini stabiliti - 31/12/2024	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano		
2	25%	Il cittadino al centro	Iniziativa di gara per la fornitura di strumentazione da destinare al Centro Regionale di Eccellenza in Oftalmologia (LR 15/2004)	Contrattualizzazione Operatore Economico	Istruttoria gara	Pubblicazione bando	Aggiudicazione iniziativa		

AGENZIA REGIONALE DELL'ABRUZZO PER LA COMMITTENZA

SOGGETTO AGGREGATORE DELLA REGIONE ABRUZZO

3	25%	Il cittadino al centro	Iniziativa di gara per la realizzazione dell'Officina Unica Trasfusionale	Contrattualizzazione Operatore Economico	Istruttoria gara	Pubblicazione bando	Aggiudicazione iniziativa		
4	20%	Le politiche nazionali ed europee e l'ottimizzazione delle relative procedure fisiche e finanziarie	Analisi delle procedure di gestione dematerializzata dei processi di acquisto pubblici	Produzione e trasmissione al DPB del report di comparazione delle piattaforme di public procurement entro il 31/12/2024	Analisi delle funzionalità e dei costi della piattaforma di public procurement in uso presso AREACOM	Disamina dei costi acquisizione e gestione delle principali piattaforme di e-procurement certificate AGID. Trasmissione al Dipartimento Risorse del report esiti esame	Analisi comparativa dei costi, diretti ed indiretti delle piattaforme di e-procurement analizzate rispetto a quella in uso presso AREACOM. Trasmissione al Dipartimento Risorse del report di analisi		
5	25%	Un territorio fertile per le imprese	Supporto Enti e Strutture Regionali nell'erogazione dei servizi in produzione sulle infrastrutture del Centro Tecnico Federato Regionale (MUDE-SUE, SUAP, PagoPA, Servizi Sanitari). Ticket chiusi superiore a 75%	Esito positivo del supporto - Ticket chiusi superiore a 75% nel periodo di riferimento	Esito positivo del supporto - Ticket chiusi superiore a 75% nel periodo di riferimento	Esito positivo del supporto - Ticket chiusi superiore a 75% nel periodo di riferimento o con individuazione del numero di ticket classificati "change" per ogni Piattaforma. Trasmissione Report	Esito positivo del supporto - Ticket chiusi superiore a 75% con indicazione del numero dei ticket di "change" chiusi positivamente. Trasmissione e del Report con le evidenze dei risultati raggiunti		
Totale									
100%									

RISORSE FINANZIARIE					
N.	OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE	IMPORTO IN EURO	CAPITOLO	COMPETENZA (Scegliere SI/NO)	RESIDUI (Scegliere SI/NO)
2	Iniziativa di gara per la fornitura di strumentazione da destinare al Centro Regionale di Eccellenza in Oftalmologia (LR 15/2004)	Senza oneri a carico dell'Amministrazione			
3	Iniziativa di gara per la realizzazione dell'Officina Unica Trasfusionale	Senza oneri a carico dell'Amministrazione			
<b>TOTALE</b>		<b>Senza oneri a carico dell'Amministrazione</b>			
NOTE					
RISORSE UMANE					

Per le risorse umane si fa riferimento agli atti di assegnazione delle stesse, per le quali il Direttore/Dirigente adotta i provvedimenti di assegnazione degli obiettivi.

Con Deliberazione Direttoriale n. 35 del 24/09/2024 sono stati assegnati ulteriori obiettivi alle due dirigenti in servizio presso l'Agenzia secondo le tabelle di seguito riportate.

### 3.3 Obiettivi assegnati dal Direttore Generale dell'Ente al Dirigente Tecnico per l'anno 2024

N.	PESO %	OBIETTIVO STRATEGICO TRIENNALE	DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE	INDICATORE DI RISULTATO E TARGET	STATO ATTUAZIONE AL		
					30-giu	30-set	31-dic
1	5%	La semplificazione normativa e la revisione della macchina regionale	Realizzazione degli obiettivi 2024 contenuti nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) (ovvero Realizzazione degli obiettivi 2024 contenuti nel P.I.A.O. 2024 - 2026, annualità 2024, sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza)	Attuazione completa delle misure previste nel piano nei termini stabiliti - 31/12/2024	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano
2	25%	Il cittadino al centro	Iniziativa di gara per la fornitura di strumentazione da destinare al Centro Regionale di Eccellenza in Oftalmologia (LR 15/2004)	Contrattualizzazione Operatore Economico	Istruttoria gara	Pubblicazione bando	Aggiudicazione iniziativa
3	25%	Il cittadino al centro	Iniziativa di gara per la realizzazione dell'Officina Unica Trasfusionale	Contrattualizzazione Operatore Economico	Istruttoria gara	Pubblicazione bando	Aggiudicazione e iniziativa
4	20%	Le politiche nazionali ed europee e l'ottimizzazione delle relative procedure fisiche e finanziarie	Analisi delle procedure di gestione dematerializzata dei processi di acquisto pubblici	Produzione e trasmissione al DPB del report di comparazione delle piattaforme di public procurement entro il 31/12/2024	Analisi delle funzionalità e dei costi della piattaforma di public procurement in uso presso AREACOM	Disamina dei costi acquisizione e gestione delle principali piattaforme di e-procurement certificate AGID. Trasmissione al Dipartimento Risorse del report esiti esame	Analisi comparativa dei costi, diretti ed indiretti delle piattaforme di e-procurement analizzate rispetto a quella in uso presso AREACOM. Trasmissione al Dipartimento Risorse del report di analisi
5	25%	Un territorio fertile per le imprese	Supporto Enti e Strutture Regionali nell'erogazione dei servizi in produzione sulle infrastrutture del Centro Tecnico Federato Regionale (MUDE-SUE, SUAP, PagoPA, Servizi Sanitari). Ticket chiusi superiore a 75%	Esito positivo del supporto - Ticket chiusi superiore a 75% nel periodo di riferimento	Esito positivo del supporto - Ticket chiusi superiore a 75% nel periodo di riferimento	Esito positivo del supporto - Ticket chiusi superiore a 75% nel periodo di riferimento con individuazione e del numero di ticket classificati "change" per ogni Piattaforma.	Esito positivo del supporto - Ticket chiusi superiore a 75% con indicazione del numero dei ticket di "change" chiusi positivamente. Trasmissione del Report con le evidenze dei risultati raggiunti

						Trasmission e Report	
	100%						

RISORSE FINANZIARIE:

N.	OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE	IMPORTO IN EURO	CAPITOLO	COMPETENZA (Scegliere SI/NO)	RESIDUI (Scegliere SI/NO)
1	Realizzazione degli obiettivi 2024 contenuti nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) (ovvero Realizzazione degli obiettivi 2024 contenuti nel P.I.A.O. 2024 - 2026, annualità 2024, sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza)	Euro 20.000,00	95	SI	
2	Iniziativa di gara per la fornitura di strumentazione da destinare al Centro Regionale di Eccellenza in Oftalmologia (LR 15/2004)	Senza oneri a carico dell'Amministrazione			
3	Iniziativa di gara per la realizzazione dell'Officina Unica Trasfusionale	Senza oneri a carico dell'Amministrazione			
4	Analisi delle procedure di gestione dematerializzata dei processi di acquisto pubblici	Euro 287.374,05	615	SI	
5	Supporto Enti e Strutture Regionali nell'erogazione dei servizi in produzione sulle infrastrutture del Centro Tecnico Federato Regionale (MUDE-SUE, SUAP, PagoPA, Servizi Sanitari). Ticket chiusi superiore a 75%	Senza oneri a carico dell'Amministrazione			
<b>TOTALE</b>		<b>Euro 307.374,05</b>			

**3.4 Rapporto sui risultati afferenti agli obiettivi assegnati dal Direttore Generale al Dirigente Tecnico per l'anno 2024**

Nel presente paragrafo si riporta in forma completa e sintetica il risultato dell'esercizio 2024 relativamente ai summenzionati obiettivi.

La disamina più esaustiva sulle attività svolte in relazione ai singoli obiettivi è riportata nei seguenti documenti allegati alla presente:

4. Allegato 2\_DG: Rapporto sui risultati del Direttore Generale nell'esercizio 2024;
5. Allegato 2\_DT: Rapporto sui risultati del Dirigente Tecnico nell'esercizio 2024;
6. Allegato 2\_DA: Rapporto sui risultati del Dirigente Amministrativo nell'esercizio 2024.

N.	Peso % 2024 (a)	Obiettivo Strategico Triennale	Obiettivo Operativo annuale	Indicatore di risultato e target	Stato attuazione al			Grado di raggiungimento Obiettivi % (b)	Punteggi effettivo (= 60X(a)X(b))
					30 giugno	30 settembre	31 dicembre		
1	5%	La semplificazione normativa e la	Realizzazione degli obiettivi 2024 contenuti	Attuazione completa delle misure	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano		

AGENZIA REGIONALE DELL'ABRUZZO PER LA COMMITTENZA

SOGGETTO AGGREGATORE DELLA REGIONE ABRUZZO

		revisione della macchina regionale	nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) (ovvero Realizzazione degli obiettivi 2024 contenuti nel P.I.A.O. 2024 - 2026, annualità 2024, sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza)	previste nel piano nei termini stabiliti - 31/12/2024					
2	25%	Il cittadino al centro	Iniziativa di gara per la fornitura di strumentazione da destinare al Centro Regionale di Eccellenza in Oftalmologia (LR 15/2004)	Contrattualizzazione Operatore Economico	Istruttoria gara	Pubblicazione bando	Aggiudicazione iniziativa		
3	25%	Il cittadino al centro	Iniziativa di gara per la realizzazione dell'Officina Unica Trasfusionale	Contrattualizzazione Operatore Economico	Istruttoria gara	Pubblicazione bando	Aggiudicazione iniziativa		
4	20%	Le politiche nazionali ed europee e l'ottimizzazione delle relative procedure fisiche e finanziarie	Analisi delle procedure di gestione dematerializzata dei processi di acquisto pubblici.	Produzione e trasmissione al DPB del report di comparazione delle piattaforme di public procurement entro il 31/12/2024	Analisi delle funzionalità e dei costi della piattaforma di public procurement in uso presso AREACOM	Disamina dei costi acquisizione e gestione delle principali piattaforme e di e-procurement certificate AGID. Trasmissione al Dipartimento o Risorse del report esiti esame	Analisi comparativa dei costi, diretti ed indiretti delle piattaforme di e-procurement analizzate e rispetto a quella in uso presso AREACOM. Trasmissione al Dipartimento o Risorse del report di analisi		
5	25%	Un territorio fertile per le imprese	Supporto Enti e Strutture Regionali nell'erogazione dei servizi in produzione sulle infrastrutture del Centro Tecnico Federato Regionale (MUDE-SUE, SUAP, PagoPA, Servizi Sanitari).	Esito positivo del supporto - Ticket chiusi superiore a 75% nel periodo di riferimento	Esito positivo del supporto - Ticket chiusi superiore a 75% nel periodo di riferimento	Esito positivo del supporto - Ticket chiusi superiore a 75% nel periodo di riferimento con	Esito positivo del supporto - Ticket chiusi superiore a 75% con indicazione del numero		

AGENZIA REGIONALE DELL'ABRUZZO PER LA COMMITTENZA

SOGGETTO AGGREGATORE DELLA REGIONE ABRUZZO

			Ticket chiusi superiore a 75%			individuazione del numero di ticket classificati "change" per ogni Piattaforma. Trasmissione Report	dei ticket di "change" chiusi positivamente. Trasmissione del Report con le evidenze dei risultati raggiunti		
--	--	--	-------------------------------	--	--	---	--	--	--

Totale  
**100%**

RISORSE FINANZIARIE					
N.	OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE	IMPORTO IN EURO	CAPITOLO	COMPETENZA (Scegliere SI/NO)	RESIDUI (Scegliere SI/NO)
1	Realizzazione degli obiettivi 2024 contenuti nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) (ovvero Realizzazione degli obiettivi 2024 contenuti nel P.I.A.O. 2024 - 2026, annualità 2024, sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza)	Euro 20.000,00	95	SI	
2	Iniziativa di gara per la fornitura di strumentazione da destinare al Centro Regionale di Eccellenza in Oftalmologia (LR 15/2004)	Senza oneri a carico dell'Amministrazione			
3	Iniziativa di gara per la realizzazione dell'Officina Unica Trasfusionale	Senza oneri a carico dell'Amministrazione			
4	Analisi delle procedure di gestione dematerializzata dei processi di acquisto pubblici	Euro 287.374,05	615	SI	
5	Supporto Enti e Strutture Regionali nell'erogazione dei servizi in produzione sulle infrastrutture del Centro Tecnico Federato Regionale (MUDE-SUE, SUAP, PagoPA, Servizi Sanitari). Ticket chiusi superiore a 75%	Senza oneri a carico dell'Amministrazione			
	<b>TOTALE</b>	<b>Euro 307.374,05</b>			
NOTE					
RISORSE UMANE					
Per le risorse umane si fa riferimento agli atti di assegnazione delle stesse, per le quali il Direttore/Dirigente adotta i provvedimenti di assegnazione degli obiettivi.					

3.5 Obiettivi assegnati dal Direttore Generale dell'Ente al Dirigente Amministrativo per l'anno 2024

N.	PESO %	OBIETTIVO STRATEGICO TRIENNALE	DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE	INDICATORE DI RISULTATO E TARGET	STATO ATTUAZIONE AL		
					30-giu	30-set	31-dic

AGENZIA REGIONALE DELL'ABRUZZO PER LA COMMITTENZA

SOGGETTO AGGREGATORE DELLA REGIONE ABRUZZO

1	5%	La semplificazione normativa e la revisione della macchina regionale	Realizzazione degli obiettivi 2024 contenuti nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) <i>(ovvero Realizzazione degli obiettivi 2024 contenuti nel P.I.A.O. 2024 - 2026, annualità 2024, sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza)</i>	Attuazione completa delle misure previste nel piano nei termini stabiliti - 31/12/2024	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano
2	25%	Il cittadino al centro	Iniziativa di gara per la fornitura di strumentazione da destinare al Centro Regionale di Eccellenza in Oftalmologia (LR 15/2004)	Contrattualizzazione Operatore Economico	Istruttoria gara	Pubblicazione bando	Aggiudicazione iniziativa
3	25%	Il cittadino al centro	Iniziativa di gara per la realizzazione dell'Officina Unica Trasfusionale	Contrattualizzazione Operatore Economico	Istruttoria gara	Pubblicazione bando	Aggiudicazione iniziativa
4	20%	Le politiche nazionali ed europee e l'ottimizzazione delle relative procedure fisiche e finanziarie	Analisi delle procedure di gestione dematerializzata dei processi di acquisto pubblici	Produzione e trasmissione al DPB del report di comparazione delle piattaforme di public procurement entro il 31/12/2024	Analisi delle funzionalità e dei costi della piattaforma di public procurement in uso presso AREACOM	Disamina dei costi acquisizione e gestione delle principali piattaforme di e-procurement certificate AGID. Trasmissione al Dipartimento Risorse del report esiti esame	Analisi comparativa dei costi, diretti ed indiretti delle piattaforme di e-procurement analizzate rispetto a quella in uso presso AREACOM. Trasmissione al Dipartimento Risorse del report di analisi
5	25%	Un territorio fertile per le imprese	Supporto Enti e Strutture Regionali nell'erogazione dei servizi in produzione sulle infrastrutture del Centro Tecnico Federato Regionale (MUDE-SUE, SUAP, PagoPA, Servizi Sanitari). Ticket chiusi superiore a 75%	Esito positivo del supporto - Ticket chiusi superiore a 75% nel periodo di riferimento	Esito positivo del supporto - Ticket chiusi superiore a 75% nel periodo di riferimento	Esito positivo del supporto - Ticket chiusi superiore a 75% nel periodo di riferimento con individuazione e del numero di ticket classificati "change" per ogni Piattaforma. Trasmissione e Report	Esito positivo del supporto - Ticket chiusi superiore a 75% con indicazione del numero dei ticket di "change" chiusi positivamente. Trasmissione del Report con le evidenze dei risultati raggiunti
100%							

RISORSE FINANZIARIE:

N.	OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE	IMPORTO IN EURO	CAPITOLO	COMPETENZA (Scegliere SI/NO)	RESIDUI (Scegliere SI/NO)
1	Realizzazione degli obiettivi 2024 contenuti nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) <i>(ovvero Realizzazione degli obiettivi 2024 contenuti nel P.I.A.O.)</i>	Euro 20.000,00	95	SI	

	2024 - 2026, annualità 2024, sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza)				
2	Iniziativa di gara per la fornitura di strumentazione da destinare al Centro Regionale di Eccellenza in Oftalmologia (LR 15/2004)	Senza oneri a carico dell'Amministrazione			
3	Iniziativa di gara per la realizzazione dell'Officina Unica Trasfusionale	Senza oneri a carico dell'Amministrazione			
4	Analisi delle procedure di gestione dematerializzata dei processi di acquisto pubblici	Euro 287.374,05	615	SI	
5	Supporto Enti e Strutture Regionali nell'erogazione dei servizi in produzione sulle infrastrutture del Centro Tecnico Federato Regionale (MUDE-SUE, SUAP, PagoPA, Servizi Sanitari). Ticket chiusi superiore a 75%	Senza oneri a carico dell'Amministrazione			
<b>TOTALE</b>		<b>Euro 307.374,05</b>			

### 3.6 Rapporto sui risultati afferenti agli obiettivi assegnati dal Direttore Generale al Dirigente Amministrativo per l'anno 2024

Nel presente paragrafo si riporta in forma completa e sintetica il risultato dell'esercizio 2024 relativamente ai summenzionati obiettivi.

La disamina più esaustiva sulle attività svolte in relazione ai singoli obiettivi è riportata nei seguenti documenti allegati alla presente:

1. Allegato 2\_DG: Rapporto sui risultati del Direttore Generale nell'esercizio 2024;
2. Allegato 2\_DT: Rapporto sui risultati del Dirigente Tecnico nell'esercizio 2024;
3. Allegato 2\_DA: Rapporto sui risultati del Dirigente Amministrativo nell'esercizio 2024.

N.	Peso % 2024 (a)	Obiettivo Strategico Triennale	Obiettivo Operativo annuale	Indicatore di risultato e target	Stato attuazione al			Grado di raggiungimento Obiettivi o% (b)	Punteggi effettivo (= 60X(a)X(b))
					30 giugno	30 settembre	31 dicembre		
1	5%	La semplificazione normativa e la revisione della macchina regionale	Realizzazione degli obiettivi 2024 contenuti nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) (ovvero Realizzazione degli obiettivi 2024 contenuti nel P.I.A.O. 2024 - 2026, annualità 2024, sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza)	Attuazione completa delle misure previste nel piano nei termini stabiliti - 31/12/2024	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano	Secondo le scadenze del piano		

AGENZIA REGIONALE DELL'ABRUZZO PER LA COMMITTENZA

SOGGETTO AGGREGATORE DELLA REGIONE ABRUZZO

2	25%	Il cittadino al centro	Iniziativa di gara per la fornitura di strumentazione da destinare al Centro Regionale di Eccellenza in Oftalmologia (LR 15/2004)	Contrattualizzazione Operatore Economico	Istruttoria gara	Pubblicazione bando	Aggiudicazione iniziativa		
3	25%	Il cittadino al centro	Iniziativa di gara per la realizzazione dell'Officina Unica Trasfusionale	Contrattualizzazione Operatore Economico	Istruttoria gara	Pubblicazione bando	Aggiudicazione iniziativa		
4	20%	Le politiche nazionali ed europee e l'ottimizzazione delle relative procedure fisiche e finanziarie	Analisi delle procedure di gestione dematerializzata dei processi di acquisto pubblici.	Produzione e trasmissione al DPB del report di comparazione delle piattaforme di public procurement entro il 31/12/2024	Analisi delle funzionalità e dei costi della piattaforma di public procurement in uso presso AREACOM	Disamina dei costi acquisizione e gestione delle principali piattaforme di e-procurement certificate AGID. Trasmissione al Dipartimento o Risorse del report esiti esame	Analisi comparativa dei costi, diretti ed indiretti delle piattaforme di e-procurement analizzate e rispetto a quella in uso presso AREACOM. Trasmissione al Dipartimento o Risorse del report di analisi		
5	25%	Un territorio fertile per le imprese	Supporto Enti e Strutture Regionali nell'erogazione dei servizi in produzione sulle infrastrutture del Centro Tecnico Federato Regionale (MUDE-SUE, SUAP, PagoPA, Servizi Sanitari). Ticket chiusi superiore a 75%	Esito positivo del supporto - Ticket chiusi superiore a 75% nel periodo di riferimento	Esito positivo del supporto - Ticket chiusi superiore a 75% nel periodo di riferimento	Esito positivo del supporto - Ticket chiusi superiore a 75% nel periodo di riferimento con individuazione del numero di ticket classificati "change" per ogni Piattaforma. Trasmissione Report	Esito positivo del supporto - Ticket chiusi superiore a 75% con indicazione del numero dei ticket di "change" chiusi positivamente. Trasmissione del Report con le evidenze dei risultati raggiunti		
Totale									
100%									

**AGENZIA REGIONALE DELL'ABRUZZO PER LA COMMITTENZA**

**SOGGETTO AGGREGATORE DELLA REGIONE ABRUZZO**

RISORSE FINANZIARIE					
N.	OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE	IMPORTO IN EURO	CAPITOLO	COMPETENZA (Scegliere SI/NO)	RESIDUI (Scegliere SI/NO)
1	Realizzazione degli obiettivi 2024 contenuti nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) (ovvero Realizzazione degli obiettivi 2024 contenuti nel P.I.A.O. 2024 - 2026, annualità 2024, sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza)	Euro 20.000,00	95	SI	
2	Iniziativa di gara per la fornitura di strumentazione da destinare al Centro Regionale di Eccellenza in Oftalmologia (LR 15/2004)	Senza oneri a carico dell'Amministrazione			
3	Iniziativa di gara per la realizzazione dell'Officina Unica Trasfusionale	Senza oneri a carico dell'Amministrazione			
4	Analisi delle procedure di gestione dematerializzata dei processi di acquisto pubblici	Euro 287.374,05	615	SI	
5	Supporto Enti e Strutture Regionali nell'erogazione dei servizi in produzione sulle infrastrutture del Centro Tecnico Federato Regionale (MUDE-SUE, SUAP, PagoPA, Servizi Sanitari). Ticket chiusi superiore a 75%	Senza oneri a carico dell'Amministrazione			
	<b>TOTALE</b>	<b>Euro 307.374,05</b>			
NOTE					
RISORSE UMANE					
Per le risorse umane si fa riferimento agli atti di assegnazione delle stesse, per le quali il Direttore/Dirigente adotta i provvedimenti di assegnazione degli obiettivi.					

#### 4. ALLEGATI

Alla presente Relazione sono allegati i seguenti documenti:

- ✓ Allegato 1 - Cruscotto di monitoraggio delle iniziative;
- ✓ Allegato 2 - Analisi delle procedure di gestione dematerializzata dei processi di acquisto pubblici (Prot. n. 1220/25);
- ✓ Allegato 3 - Supporto Enti e Strutture regionali nell'erogazione dei servizi MUDE-SUE-SUAP in produzione sulle infrastrutture del Centro Tecnico Federato Regionale (Prot. n. 1531/25);
- ✓ Allegato 4 - Supporto Enti e Strutture regionali nell'erogazione dei servizi PagoPA in produzione sulle infrastrutture del Centro Tecnico Federato Regionale (Prot. n. 1221/25);
- ✓ Allegato 5\_DG - Rapporto sui risultati del Direttore Generale AreaCom nell'esercizio 2024;
- ✓ Allegato 5\_DT - Rapporto sui risultati del Dirigente Tecnico AreaCom nell'esercizio 2024;
- ✓ Allegato 5\_DA - Rapporto sui risultati del Dirigente Amministrativo AreaCom nell'esercizio 2024;
- ✓ Allegato 6 - Nota DPB Prot. n. 367748 del 20.09.2024.