



MANUALE – FASCICOLO VIRTUALE OPERATORE ECONOMICO

Versione	Data di Emissione	Atto di approvazione
Versione V1.0	Maggio 2025	
Versione V2.0	Novembre 2025	
Versione V3.0	Febbraio 2026	

SOMMARIO

1	Introduzione	3
2	FASCICOLO VIRTUALE OPERATORE ECONOMICO	4
2.1	Richieste di accesso FVOE	4
2.2	Documenti FVOE	11
2.2.1	<i>Richiesta documenti mancanti</i>	15
2.2.2	<i>00001 - Comunicazione antimafia</i>	17
2.2.3	<i>00004 - Certificato Integrato Del Casellario Giudiziario</i>	18
2.2.4	<i>00035 - Dati reddituali società di persone</i>	18
2.2.5	<i>00036 - Consistenza media personale</i>	18
2.2.6	<i>00037 - Costo complessivo personale</i>	19
2.2.7	<i>00041 - Dati reddituali impresa individuale</i>	19
2.2.8	<i>00899 - Documento generico</i>	19
3	Indice delle figure	20

1 INTRODUZIONE

Il presente manuale descrive le modalità per l'acquisizione e la consultazione della documentazione relativa ad uno specifico Operatore Economico partecipante ad una procedura di gara per l'affidamento di contratti pubblici, mediante la richiesta di accesso al proprio fascicolo virtuale a mezzo dell'interfaccia web messa a disposizione da ANAC, al fine di comprovare i requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario di partecipazione.



Le funzionalità disponibili nello specifico gruppo funzionale “Fascicolo Virtuale” sono fruibili per l'utente con ruolo “R.U.P.” e per tutti gli utenti definiti nella sezione “Riferimenti” del Bando di gara\Invito\Avviso a cui è stato assegnato il ruolo “Bando\Inviti”, previa assegnazione del profilo “FVOE”.

Si specifica inoltre che tutte le interazioni con i servizi ANAC vengono sempre effettuate esclusivamente a nome del RUP responsabile della procedura.

L'accesso e la consultazione dei documenti del FVOE vengono abilitati, purché sia stata correttamente trasmessa alla PCP di ANAC almeno una delle schede identificative degli Operatori Economici sui quali dovranno essere eseguiti i controlli. Tali schede sono:

- **AD2_25** Affidamento diretto superiore al limite massimo dell'affidamento diretto e fino alle soglie di rilevanza europea (d.lgs. 36/2023, art. 14), direttiva generale;
- **AD3** Affidamento diretto superiore o uguale a € 5.000 e inferiore al limite massimo dell'affidamento diretto (d.lgs. 36/2023, art. 50, lett. a e b);
- **AD4** Adesione ad accordo quadro / convenzione senza successivo confronto competitivo;
- **AD5** Affidamento diretto inferiore a € 5.000;
- **S1** Elenco dei soggetti che hanno manifestato interesse nelle procedure a due fasi;
- **S2** Elenco offerte ricevute / OE invitati;
- **S2R** Scheda di rettifica o integrazione dei dati inviati con la scheda S2;
- **S4** Variazione Aggiudicatari / Costituzione della società di scopo;
- **RSU1** Comunicazione richiesta di subappalto per qualunque procedura.



Si specifica che anche a seguito di eventuali azioni di “Sostituzione RUP”, “Trasferimento PDA”, “Trasferimento contratto” e “Trasferimento affidamento” per gli utenti indicati sarà possibile:

- Creare e inviare richieste di accesso dalla funzione “Richieste di accesso FVOE”;
- Inviare richieste relative a documenti specifici per il determinato Operatore Economico dalla funzione “Documenti FVOE”;
- Consultare la documentazione ricevuta, nonché tutte le richieste di accesso relative alla propria Stazione Appaltante, esclusivamente per la procedura di gara in cui si è coinvolti, anche se inviate da altri utenti.

2 FASCICOLO VIRTUALE OPERATORE ECONOMICO

Effettuato l'accesso alla propria Area Riservata, nel gruppo funzionale **FASCICOLO VIRTUALE** sono rese disponibili le seguenti funzioni:

- **Richieste di accesso FVOE** che consente di inviare la richiesta di autorizzazione all'accesso dei fascicoli virtuali all'Operatore Economico e di consultare tali documenti di richiesta;
- **Documenti FVOE** che consente la consultazione dei documenti oggetto della richiesta di accesso e del relativo stato di ricezione ove disponibili; inoltre, tale funzionalità, consente di richiedere specifici documenti, non disponibili al momento dell'invio della richiesta, con destinatario l'Operatore Economico (o il/i soggetto/i facenti parte di esso).

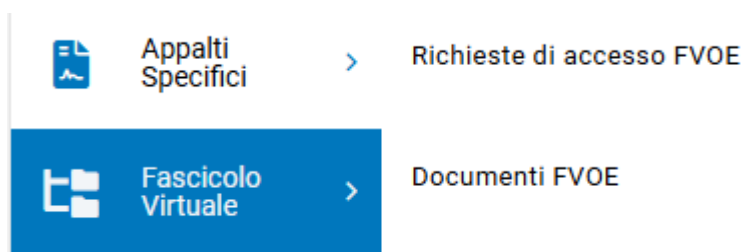


Figura 1: Gruppo funzionale "Fascicolo Virtuale"

2.1 RICHIESTE DI ACCESSO FVOE

A seguito del clic sulla funzione "**Richiesta di accesso FVOE**", nella parte alta della schermata visualizzata, è presente innanzitutto un'area di filtro che consente all'utente di effettuare ricerche, in base ad uno o più criteri: **Id appalto ANAC** (id Appalto restituito da ANAC), **Registro di sistema appalto**, **Codice Fiscale OE**, **Ragione Sociale OE**, **Stato** e **CIG**, tra i documenti di richiesta di accesso nella tabella sottostante (se presenti).

Figura 2: Filtri di ricerca richieste di accesso FVOE

Al di sotto dell'area di ricerca, viene mostrata una tabella in cui saranno visibili - se presenti - tutti i documenti di richiesta di accesso predisposti (salvati) e/o inviati dalla Stazione Appaltante, ordinati per data di creazione.

Per ogni richiesta di accesso è possibile visualizzare il dettaglio (**cliccando sulla relativa icona "lente"**) e una serie di informazioni quali *Registro di sistema appalto*, *Id Appalto ANAC*, *Titolo appalto*, *Stato Richiesta* e *Operatori Economici* in cui viene riportata la ragione sociale e il codice fiscale di ogni Operatore Economico destinatario della richiesta.



Si specifica che, nei casi in cui la forma di partecipazione dell'OE non è quella prevista negli atti di gara, per poter accedere al FVOE è necessario modificare la forma di partecipazione dello stesso tramite la funzione “Modifica Partecipanti” presente nella “Procedura di Aggiudicazione”.

In particolare, nella colonna **Operatori Economici**, per ciascun Operatore Economico destinatario della richiesta di accesso viene data evidenza dello stato della relativa risposta con la specifica icona:



la richiesta di accesso è stata inviata e non è stato recuperato ancora nessun documento;



non è stato recuperato nessun documento;



almeno un documento è stato recuperato;



Se la richiesta è stata inviata ad un numero di Operatori Economici superiore a 5, viene mostrato l'elenco dei primi 5 destinatari. Nel caso di un numero di destinatari maggiore di 5, è tuttavia possibile accedere all'elenco completo cliccando sull'icona:

Nuova richiesta accesso Esporta in .xlsx

Numero righe: 40

Pagina: 1 di 1 Righe per pagina: 50

Apri	Registro di sistema appalto	Id Appalto ANAC	Titolo appalto	Stato Richiesta	Operatori Economici
	PI001538-25	254a01a3-96a8-4a9f-b20d-d691b5bfd650	Procedura di gara A	Approvata	✓ Fornitore_01-111111111113
	PI001629-25	7e2709da-eb31-46c5-bdc0-e8095757f1e8	Procedura di gara B	Approvata	✓ CARRO S.P.A.-00202040111
	PI001657-25	2604ef74-d6a5-4d35-9137-b54cf328f72	Procedura di gara C	Approvata	✓ Fornitore_01-111111111113 ✓ Fornitore_02-111111111102
	PI000428-25	59014b7e-edde-46d2-ad6b-20df4c0f7b91	Procedura di gara D	Errore	*NELLI.COM* S.R.L.-11111111114111
	PI001741-25	3d64b4d9-357d-4f90-9bc0-ab767366df23	Procedura di gara E	Approvata	⌚ *NELLI.COM* S.R.L.-111111111114 ✓ CARRO S.P.A.-00202040111 ✓ Fornitore_01-111111111113 ✗ Fornitore_03-111111114028 ✓ Fornitore_02-111111111102
	PI000961-25	3462438f-9a07-4fd6-b923-7f4d3dcb2ec5	Procedura di gara F	In Lavorazione	

Figura 3: Richieste di accesso FVOE

In particolare, un documento di accesso al fascicolo virtuale dell'Operatore Economico può assumere i seguenti stati (**Stato Richiesta**):

- **“In Lavorazione”**: la richiesta di accesso è stata predisposta (salvata) ed è in attesa di essere inviata;
- **“Inviata”**: la richiesta di accesso è stata correttamente inviata e non è pervenuta ancora nessuna risposta di accettazione/rifiuto relativamente all'accesso da parte del/dei destinatario/i;
- **“Approvata”**: la richiesta di accesso è stata approvata dal destinatario oppure da almeno un Operatore Economico nel caso siano stati selezionati più destinatari;
- **“Errore”**: a seguito dell'invio della richiesta è stato riscontrato errore.

È inoltre possibile effettuare il download della lista delle richieste in formato .xlsx cliccando sul comando “Esporta in .xlsx”. Nel file esportato, verrà predisposta una riga per ciascun Operatore Economico nel caso in cui nella richiesta di accesso siano stati indicati più destinatari e, per ciascuno di esso, verrà data evidenza dello stato della richiesta.

	A	B	C	D	E	F
1	Registro di Sistema appalto	Id appalto Anac	Titolo appalto	Stato Richiesta	Operatori Economici	Stato Richiesta OE
2	PI000496-25	002d3205-6726-42b8-af28-c19b275575d8	P1_16 TEST FVOE 01	Errore	OE_TEST 1-1111111111111112	ERRORE
3	PI000568-25	2c52f777-cf8c-4a77-a385-2cb3a6f6261b	P7_2 CHGLOG 5 - NAG	Approvata	AF Soluzioni test-111111111114	AUTORIZZATA
4	PI000496-25	002d3205-6726-42b8-af28-c19b275575d8	P1_16 TEST FVOE 01	Approvata	AF Soluzioni test-111111111114	AUTORIZZATA
5	PI000496-25	002d3205-6726-42b8-af28-c19b275575d8	P1_16 TEST FVOE 01	Approvata	CARRARO S.P.A.-111111111113	AUTORIZZATA
6	PI000498-25	704dea04-9de4-4373-b5a9-7b97ed238b8b	FVOE_AD4_01	Approvata	AF Soluzioni test-111111111114	AUTORIZZATA
7	PI000043-25	1e18ca53-871c-4332-b866-602eac68e98	AD 4 senza convenzione GIADA	Approvata	AF Soluzioni test-111111111114	AUTORIZZATA

Figura 4: Richieste di accesso FVOE – Esporta in xlsx

Per inviare una nuova richiesta di accesso al FVOE, cliccare sul comando **NUOVA RICHIESTA ACCESSO** presente nella toolbar riportata al di sopra della tabella con l'elenco dei documenti di richiesta.

Nel documento visualizzato, è presente una toolbar per la gestione dello stesso con i seguenti comandi:

- **Salva:** permette di salvare il documento per poi riprenderlo in un secondo momento dalla tabella “Richieste di accesso FVOE”;
- **Invio:** permette di inviare la richiesta di accesso;
- **Verifica richiesta accesso:** permette di “forzare” la richiesta di accesso al FVOE. Il comando viene attivato solo a seguito dell’invio della richiesta di accesso;
- **Recupera documenti:** permette di recuperare i documenti oggetto della “richiesta di accesso” in caso di errore al fine di innescare nuovamente il processo di recupero;
- **Chiudi:** permette di chiudere il documento e tornare alla videata precedente.

A seguire vengono invece riportate le informazioni non editabili relative al **Compilatore** (utente che ha creato la richiesta) e lo **Stato** (inizialmente “In lavorazione”) mentre le informazioni **Registro di Sistema** e **Data invio** verranno aggiornate a seguito dell’invio.

Inoltre, selezionato l’**Id Appalto ANAC** (secondo le modalità di seguito descritte), il **Titolo appalto** viene valorizzato in automatico dal Sistema e il campo **Operatori Economici** viene reso editabile per consentire la selezione di uno o più destinatari partecipanti all’appalto oggetto della richiesta di accesso che, nel dettaglio, corrispondono agli operatori economici comunicati con le schede PCP S1/S2 oppure all’Operatore Economico destinatario dell’affidamento diretto.

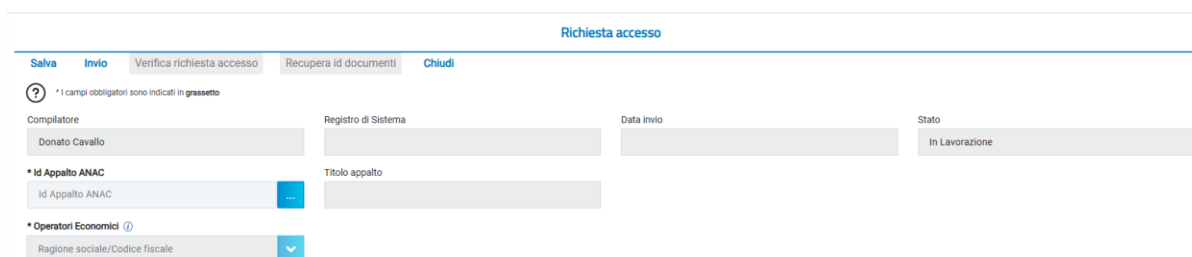


Figura 5: Documento Richiesta di accesso

Al fine di inviare correttamente la richiesta di accesso al FVOE, è necessario inserire almeno una delle informazioni individuate come obbligatorie. Definire dunque:

- **CIG;**
- **Titolo appalto:** affinché la ricerca produca risultati, è necessario inserire nella barra di ricerca il titolo dell’appalto per intero e non solo una porzione di esso;
- **Registro di sistema appalto;**
- **Id Appalto ANAC:** è possibile indicare l’id secondo due modalità:
 - a) Digitare l’id appalto ANAC nell’apposito campo e cliccare sul comando specifico. Nella finestra di ricerca visualizzata, risulterà essere già valorizzato il corrispondente campo “Id Appalto ANAC” e sarà possibile procedere con la ricerca.

FILTRI DI RICERCA

Id Appalto ANAC
2c52f777-cf8c-4a77-a385-2cb3a6f6261b

Registro di sistema appalto

Titolo appalto

CIG

Aggiungi
Numero righe: 1
Pagina: 1 di 1
Righe per pagina: 50

	Registro di sistema appalto	Id Appalto ANAC	Titolo appalto	CIG
☐	PI000568-25	2c52f777-cf8c-4a77-a385-2cb3a6f6261b	P7_2 CHGLOG 5 - NAG	I01080CD65

Figura 6: Id Appalto ANAC – Modalità a)

b) Cliccare sul comando specifico e, nella finestra visualizzata a destra dell'area riservata, indicare uno o più criteri di ricerca tra "Id Appalto ANAC", "Registro di sistema appalto", "Titolo appalto" e "CIG".

FILTRI DI RICERCA

Id Appalto ANAC

Registro di sistema appalto

Titolo appalto

CIG

Cerca **Pulisci**

È NECESSARIO INSERIRE UN PARAMETRO DI RICERCA NEI CAMPI DI FILTRO

Figura 7: Id Appalto ANAC – Modalità b)

In entrambi i casi, a seguito del clic sul comando "Cerca", l'area sottostante verrà aggiornata con una tabella strutturata in n righe quanti sono i risultati prodotti e, per ciascuno di essi, verranno riportati i seguenti dettagli: "Registro di sistema appalto", "Id Appalto ANAC", "Titolo appalto" e "CIG". Selezionare quindi l'id Appalto di interesse e cliccare sul comando "Aggiungi".



È consentita la selezione di un solo id Appalto. Inoltre, per le procedure di gara che prevedono l'invio delle schede relative ai partecipanti (S1 e S2) mediante l'invocazione dei servizi esposti da PCP, l'invio della richiesta di accesso è consentita a seguito della finalizzazione del suddetto invio. Per tale ragione, nell'elenco verranno visualizzati esclusivamente gli appalti per cui sono state inviate correttamente tali schede e tutti gli affidamenti diretti per i quali le stesse non sono previste.

Id Appalto ANAC

FILTRI DI RICERCA

Id Appalto ANAC
2c52f777-cf8c-4a77-a385-2cb3a6f6261b

Registro di sistema appalto

Titolo appalto

CIG

Cerca **Pulisci**

Aggiungi

Numero righe: 1

Pagina: 1 di 1 Righe per pagina: 50

	Registro di sistema appalto	Id Appalto ANAC	Titolo appalto	CIG
Ⓜ	PI000568-25	2c52f777-cf8c-4a77-a385-2cb3a6f6261b	P7_2 CHGLOG 5 - NAG	I01080CD65

Figura 8: Id Appalto ANAC – Aggiungi

A seguito del clic sul comando “Aggiungi”, come anticipato, per tutte le tipologie di procedure (affidamento diretto) che non prevedono l’invio delle suddette schede PCP S1/S2, al di sotto del campo **Operatori Economici** verrà riportato in automatico dal Sistema l’unico destinatario.

Richiesta accesso

Salva Invio Verifica richiesta accesso Recupera id documenti Chiudi

? * I campi obbligatori sono indicati in grassetto

Compilatore: Donato Cavallo

Registro di Sistema:

Data invio:

Stato: In Lavorazione

* **Id Appalto ANAC**
002d3205-6726-42b8-af28-c19b275575d8

Titolo appalto: P1_16 TEST FVOE 01

* **Operatori Economici** ⓘ
Ragione sociale/Codice fiscale: OE_TEST 1 00202040 XXX

Figura 9: Operatori Economici – Altre procedure

In tutti gli altri casi, cliccare sul comando che consente la selezione degli **Operatori Economici** e selezionare l’Operatore Economico di interesse dall’elenco proposto dal Sistema.

Richiesta accesso

Salva Invio Verifica richiesta accesso Recupera id documenti Chiudi

? * I campi obbligatori sono indicati in grassetto

Compilatore: Marco Rossi

Registro di Sistema:

Data invio:

Stato: In Lavorazione

* **Id Appalto ANAC**
4859a474-a28d-435b-9ec5-b763be9bca

Titolo appalto: Procedura di gara per l'affidamento del servizio di gestione e manu

* **Operatori Economici** ⓘ
Ragione sociale/Codice fiscale: NELLI.COM S.R.L. - 111111111114
SPRUNGLI S.P.A. - 00310180XXX
Fornitore_02 - 11111111112
CARRO S.P.A. - 00202040XXX
Fornitore_01 - 11111111113

Figura 10: Selezione Operatori Economici – Modalità ricerca

In alternativa, digitando i primi tre caratteri della ragione sociale nel campo **Operatori Economici**, il Sistema eseguirà in automatico la ricerca delle anagrafiche rispondenti ai caratteri digitati tra quelle proposte nell'elenco, proponendo i risultati nell'area sottostante da cui è possibile eseguire la selezione.

Richiesta accesso

Salva **Invio** Verifica richiesta accesso Recupera id documenti Chiudi

? * I campi obbligatori sono indicati in grassetto

Compilatore Donato Cavallo	Registro di Sistema 	Data invio 	Stato In Lavorazione
* Id Appalto ANAC 002d3205-6726-42b8-af28-c19b275575d8	Titolo appalto P1_16 TEST FVOE 01		
* Operatori Economici ⓘ OE_			
OE_TEST 1 - 111111111111112			

Figura 11: Selezione Operatori Economici – Modalità inserimento

In generale, a seguito della selezione del singolo Operatore Economico, quest'ultimo verrà riportato nell'area sottostante (indicato dalle informazioni "Ragione sociale – codice fiscale") con la possibilità eventualmente di eliminarlo cliccando sulla specifica icona: 

Predisposta correttamente la richiesta di accesso, cliccare sul pulsante **"Invio"**.

 **ATTENZIONE:** a seguito del clic sul comando **"Invio"**, se l'utente collegato risulta non essere correttamente profilato sul Sistema ANAC ovvero risulta non essere registrato con specifico profilo **"R.U.P."**, verrà visualizzato il seguente messaggio di errore e non sarà possibile procedere: **"Attenzione, l'utente collegato non è presente su ANAC, si richiede di riprovare con l'utenza corretta"**.

Successivamente alla selezione del comando **"Invio"** la Piattaforma manderà una e-mail all'Operatore Economico per avvisarlo della **"richiesta di accesso"** effettuata da parte del RUP.

Richiesta accesso

Salva **Invio** Verifica richiesta accesso Recupera id documenti Chiudi

? * I campi obbligatori sono indicati in grassetto

Compilatore Donato Cavallo	Registro di Sistema 	Data invio 	Stato In Lavorazione
* Id Appalto ANAC 002d3205-6726-42b8-af28-c19b275575d8	Titolo appalto P1_16 TEST FVOE 01		
* Operatori Economici ⓘ Ragione sociale/Codice fiscale			
OE_TEST 1			
00202040 XXX			

Figura 12: Operatori Economici – Elimina

Inviata correttamente la richiesta di accesso, viene attivato il comando **"Verifica richiesta accesso"** e in fondo al documento, verrà visualizzata la sezione **"Cronologia PCP"** nella cui griglia verranno storicizzate tutte le operazioni eseguite verso la PCP.

Nel dettaglio, viene dapprima innescato il servizio **"richiesta-accesso-fvoe"** mediante il quale viene inoltrata al Sistema ANAC la richiesta di accesso all'FVOE; tale operazione risulta essere unica anche nel caso in cui siano presenti più destinatari.

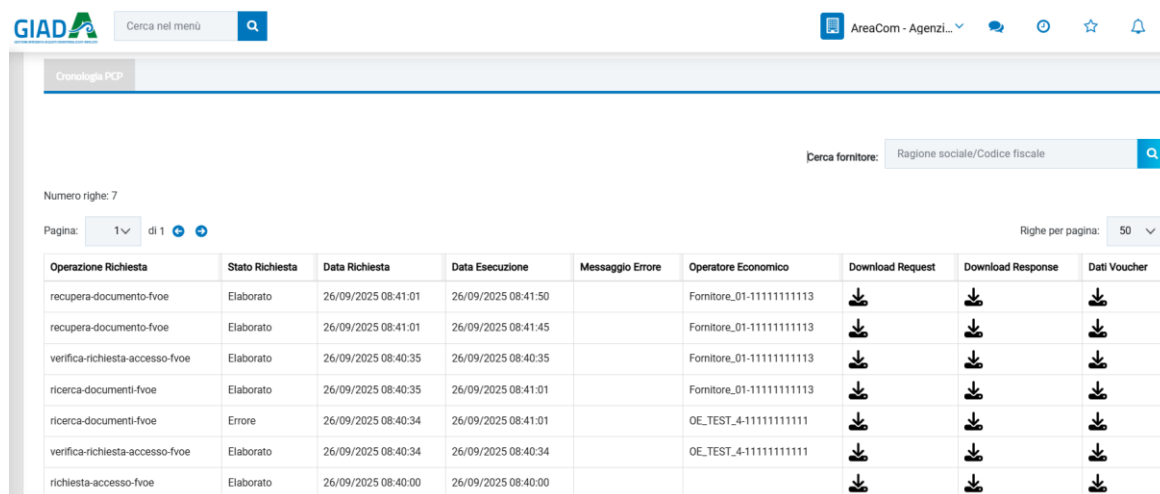
Successivamente, mediante il servizio **"verifica-richiesta-accesso-fvoe"** il cui innesco è previsto in automatico due volte al giorno (alle ore 7:00 e 14:00), avviene la verifica in merito all'avvenuta autorizzazione di accesso al

proprio fascicolo virtuale da parte del singolo operatore economico; pertanto, nella tabella “Cronologia PCP”, saranno presenti tante operazioni “verifica-richiesta-accesso-fvoe” quanti sono gli operatori economici selezionati.

Inoltre, a seguito della ricezione dell’autorizzazione all’accesso all’FVOE sul sistema esterno ANAC da parte dell’Operatore Economico, per ciascuno di esso, verrà richiamato automaticamente il servizio “**ricerca-documenti-fvoe**” mediante il quale viene fornita la lista dei corrispettivi documenti e relativa tipologia; viene inviata un’e-mail all’utente della P.A. che ha effettuato la richiesta al fine di informarlo che l’autorizzazione per l’accesso alla documentazione del fascicolo elettronico è avvenuta correttamente ed è possibile accedere alla Piattaforma per il recupero e la consultazione dei documenti.

Infine, avvenuta correttamente la ricezione della lista dei documenti presenti nel fascicolo virtuale, per ciascun documento disponibile verrà innescato automaticamente il servizio “**recupera-documento-fvoe**” che procederà a scaricare singolarmente il documento nel formato previsto dall’ente certificatore, reso disponibile accedendo attraverso la funzionalità “*Documenti FVOE*” del medesimo gruppo funzionale, descritta nel prossimo paragrafo.

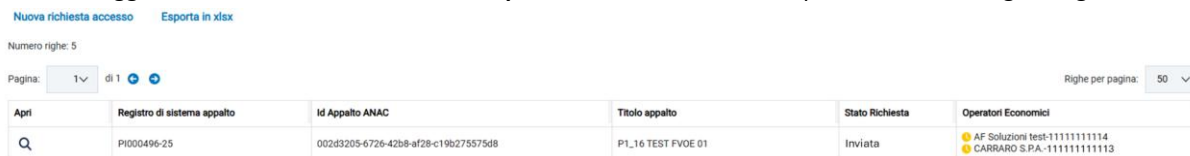
Soprattutto nel caso in cui vengano inclusi più destinatari nella richiesta di accesso al fascicolo virtuale, al fine di comprendere quali e quanti documenti sono disponibili per un determinato Operatore Economico e visualizzare il relativo storico delle chiamate verso la PCP, è possibile digitare negli appositi campi *ragione sociale OE* e/o *codice fiscale OE* la relativa ragione sociale o codice fiscale dell’Operatore Economico e cliccare sul comando “lente” per procedere con la ricerca.



Operazione Richiesta	Stato Richiesta	Data Richiesta	Data Esecuzione	Messaggio Errore	Operatore Economico	Download Request	Download Response	Dati Voucher
recupera-documento-fvoe	Elaborato	26/09/2025 08:41:01	26/09/2025 08:41:50		Fornitore_01-111111111113	⬇	⬇	⬇
recupera-documento-fvoe	Elaborato	26/09/2025 08:41:01	26/09/2025 08:41:45		Fornitore_01-111111111113	⬇	⬇	⬇
verifica-richiesta-accesso-fvoe	Elaborato	26/09/2025 08:40:35	26/09/2025 08:40:35		Fornitore_01-111111111113	⬇	⬇	⬇
ricerca-documenti-fvoe	Elaborato	26/09/2025 08:40:35	26/09/2025 08:41:01		Fornitore_01-111111111113	⬇	⬇	⬇
ricerca-documenti-fvoe	Errore	26/09/2025 08:40:34	26/09/2025 08:41:01		OE_TEST_4-111111111111	⬇	⬇	⬇
verifica-richiesta-accesso-fvoe	Elaborato	26/09/2025 08:40:34	26/09/2025 08:40:34		OE_TEST_4-111111111111	⬇	⬇	⬇
richiesta-accesso-fvoe	Elaborato	26/09/2025 08:40:00	26/09/2025 08:40:00			⬇	⬇	⬇

Figura 13: Cronologia PCP

Inviata la richiesta di accesso, nella tabella di riepilogo quest’ultima assumerà **Stato Richiesta** “Inviata” e verranno aggiornate le icone ⌚ nella colonna **Operatori Economici** in corrispondenza delle singole ragioni sociali.



Apri	Registro di sistema appalto	Id Appalto ANAC	Titolo appalto	Stato Richiesta	Operatori Economici
🔍	PI000496-25	002d3205-6726-42b8-af28-c19b275575d8	P1_16 TEST FVOE 01	Inviata	⌚ AF Soluzioni test-111111111114 ⌚ CARRARO S.P.A.-111111111113

Figura 14: Richiesta accesso inviata

Successivamente, ricevuta risposta da parte di ciascun Operatore Economico destinatario, le corrispettive icone verranno opportunamente aggiornate e verrà aggiornato anche lo stato della richiesta (“Approvata” / “Rifiutata”).

Nuova richiesta accesso Esporta in xlsx

Numero righe: 5

Pagina: 1 di 1 Righe per pagina: 50

Apri	Registro di sistema appalto	Id Appalto ANAC	Titolo appalto	Stato Richiesta	Operatori Economici
Q	PI000568-25	2c52f777-cf8c-4a77-a385-2cb3a6f6261b	P7_2 CHGLOG 5 - NAG	Inviata	AF Soluzioni test-111111111114
Q	PI000496-25	002d3205-6726-42b8-af28-c19b275575d8	P1_16 TEST FVOE 01	Approvata	AF Soluzioni test-111111111114 CARRARO S.P.A.-111111111113

Figura 15: Esiti Richiesta accesso inviata

In caso di approvazione da parte dell’Operatore Economico, è possibile procedere con la consultazione della documentazione resa disponibile cliccando sulla funzione “Documenti FVOE” nel gruppo funzionale “Fascicolo Virtuale”, come descritto nel prossimo paragrafo.

2.2 DOCUMENTI FVOE

La funzione “Documenti FVOE” consente di verificare lo status dei documenti richiesti e di accedere al dettaglio degli stessi, ove disponibili.

Nella parte alta della schermata visualizzata, è presente innanzitutto un’area di filtro che consente all’utente di effettuare ricerche, in base ad uno o più criteri **Registro di sistema appalto**, **Id appalto ANAC** (id Appalto restituito da ANAC), **CIG**, **Codice Fiscale OE**, **Ragione Sociale OE** tra i documenti di richiesta di accesso nella tabella sottostante, se presenti.

Documenti FVOE

FILTRI DI RICERCA

Registro di sistema appalto

Id Appalto ANAC

CIG

Codice Fiscale OE

Ragione Sociale OE

Figura 16: Filtri di ricerca Documenti FVOE

Al di sotto dell’area di ricerca, viene mostrata una tabella in cui saranno visibili - se presenti - tutti gli id Appalto ANAC per cui è possibile consultare il dettaglio del documento correlato alla richiesta di accesso inviata e approvata dall’operatore economico. In particolare, nel caso in cui per la richiesta siano stati selezionati più operatori economici, il documento sarà disponibile se almeno uno di essi ha approvato la richiesta.

Per ogni richiesta di accesso è possibile visualizzare il dettaglio della documentazione (**cliccando sulla relativa icona “lente”**) e una serie di informazioni quali *Registro di sistema appalto*, *Id Appalto ANAC*, *Titolo appalto* e *Operatori Economici*. Come per il documento di richiesta, anche in questo caso per ciascun Operatore Economico verrà data evidenza dello stato della propria risposta nella colonna **Operatori Economici**.

FILTRI DI RICERCA

Registro di sistema appalto

Id Appalto ANAC

CIG

Codice Fiscale OE

Ragione Sociale OE

Cerca

Pulisci

Esporta in xlsx

Numero righe: 4

Pagina: 1 di 1

Righe per pagina: 50

Apri	Registro di sistema appalto	Id Appalto ANAC	Titolo appalto	Operatori Economici
	PI000498-25	704dea04-9de4-4373-b5a9-7b97ed238b8b	FVOE_AD4_01	✓ AF Soluzioni test-1111111111114
	PI000568-25	2c52f777-cf8c-4a77-a385-2cb3af6261b	P7_2 CHGLOG S - NAG	✓ AF Soluzioni test-1111111111114
	PI000043-25	1e18ca53-871c-4332-b866-602eaa68e98	AD 4 senza convenzione GIADA	✓ AF Soluzioni test-1111111111114
	PI000496-25	002d3205-6726-42b8-af28-c19b275575d8	P1_16 TEST FVOE 01	✓ CARRARO S.P.A.-1111111111113 ✓ AF Soluzioni test-1111111111114

Figura 17: Elenco documenti FVOE

ATTENZIONE: nel caso in cui per il medesimo id appalto esistano più richieste, verrà creata un'unica riga e le singole richieste verranno accorpate.

Richieste di accesso FVOE

FILTRI DI RICERCA

Id Appalto ANAC

Stato

Seleziona

Registro di sistema appalto

CIG

Codice Fiscale OE

Ragione Sociale OE

Cerca

Pulisci

Nuova richiesta accesso

Esporta in xlsx

Numero righe: 5

Pagina: 1 di 1

Righe per pagina: 50

Apri	Registro di sistema appalto	Id Appalto ANAC	Titolo appalto	Stato Richiesta	Operatori Economici
	PI000496-25	002d3205-6726-42b8-af28-c19b275575d8	P1_16 TEST FVOE 01	Approvata	CARRARO S.P.A.-1111111111113
	PI000568-25	2c52f777-cf8c-4a77-a385-2c3ba6f6261b	P7_2 CHGLOG 5 - NAG	Approvata	AF Soluzioni test-1111111111114
	PI000496-25	002d3205-6726-42b8-af28-c19b275575d8	P1_16 TEST FVOE 01	Approvata	AF Soluzioni test-1111111111114



Documenti FVOE

FILTRI DI RICERCA

Registro di sistema appalto

Id Appalto ANAC

CIG

Codice Fiscale OE

Ragione Sociale OE

Cerca

Pulisci

Esporta in xlsx

Numero righe: 4

Pagina: 1 di 1

Righe per pagina: 50

Apri	Registro di sistema appalto	Id Appalto ANAC	Titolo appalto	Operatori Economici
	PI000496-25	002d3205-6726-42b8-af28-c19b275575d8	P1_16 TEST FVOE 01	✓ CARRARO S.P.A.-11111111111113 ✓ AF Soluzioni test-11111111111114

Figura 18: Documenti FVOE – Più richieste per id appalto ANAC

È inoltre possibile effettuare il download della lista dei documenti in formato xlsx cliccando sul comando “Esporta in xlsx”. Nel dettaglio, nel file xlsx verrà predisposta una riga per ciascun operatore economico.

	A	B	C	D	E
1	Registro di Sistema	Id appalto Anac	Titolo appalto	Operatori Economici	Stato Richiesta OE
2	PI000498-25	704dea04-9de4-4373-b5a9-7b97ed238b8b	FVOE_AD4_01	AF Soluzioni test-11111111114	AUTORIZZATA
3	PI000568-25	2c52f777-cf8c-4a77-a385-2cb3a6f6261b	P7_2 CHGLOG 5 - NAG	AF Soluzioni test-11111111114	AUTORIZZATA
4	PI000043-25	1e18ca53-871c-4332-b866-602eac68e98	AD 4 senza convenzione GIADA	AF Soluzioni test-11111111114	AUTORIZZATA
5	PI000496-25	002d3205-6726-42b8-af28-c19b275575d8	P1_16 TEST FVOE 01	AF Soluzioni test-11111111114	AUTORIZZATA
6	PI000496-25	002d3205-6726-42b8-af28-c19b275575d8	P1_16 TEST FVOE 01	CARRARO S.P.A.-111111111113	AUTORIZZATA

Figura 19: Documenti FVOE – Esporta xlsx

Aperto il dettaglio del documento, nella sezione “Testata”, vengono riepilogate le principali informazioni relative alla procedura di gara: **Registro di sistema appalto**, **Id Appalto ANAC** e **Titolo appalto**.

A seguire, è presente la sezione **Lista documenti per Operatore Economico** in cui, per ciascun Operatore Economico che ha approvato l'accesso al proprio fascicolo virtuale, è disponibile la corrispondente sezione indicata da “Ragione sociale – Codice Fiscale”. La lista si aggiornerà man mano che gli Operatori Economici destinatari della specifica richiesta risponderanno alla richiesta con esito positivo, ove non abbiano ancora approvato l'accesso.

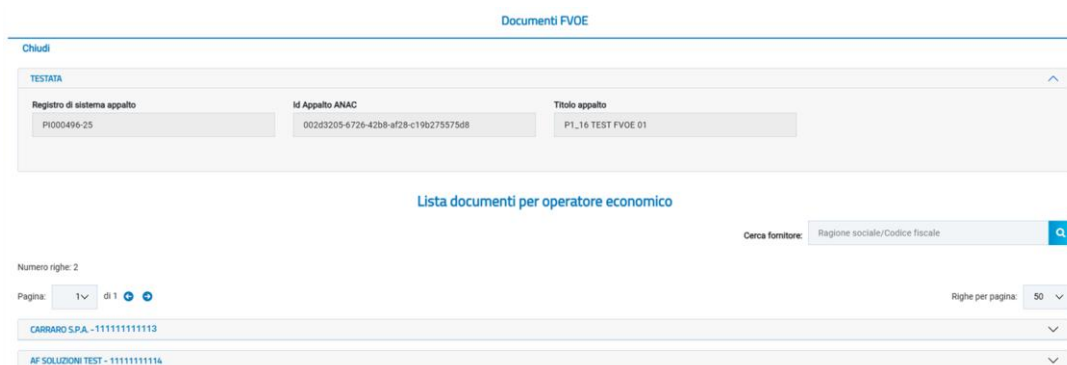


Figura 20: Maschera consultazione documenti

Nel dettaglio, cliccando sulla riga di interesse, per la tipologia di documentazione 0001, 0004 e 0899, i documenti sono organizzati in sezioni espandibili mentre per tutte le altre tipologie di documento è presente una singola riga. Nel dettaglio, il comando:

- “Download tutti documenti” consente di effettuare con un'unica operazione il download di tutti i documenti disponibili. Il file zip generato viene denominato secondo la seguente nomenclatura "Ragione sociale-codice fiscale_FVOE.zip" mentre i singoli file all'interno sono denominati "TipoDocumento_codice fiscale.pdf";
- “Visualizza tutti i documenti” consente di espandere automaticamente tutte le sezioni comprimibili relative ai documenti di tipo 00001, 00004 e 00899 mentre per il tipo documento 0899 – Documento generico OE, nella tabella vengono evidenziate tutte le righe delle richieste effettuate.

Inoltre, è possibile cliccare sulle specifiche icone per:

-  accedere al dettaglio del documento già recuperato e/o in fase di recupero dal fascicolo virtuale per cui vengono visualizzate le informazioni Tipo documento, Stato documento, Data ultima richiesta, l'Id documento e Codice fiscale della persona fisica
-  effettuare il download del documento pdf;
-  procedere con il recupero del documento non finalizzato nella prima fase, ad esempio perché non disponibile nel fascicolo virtuale e quindi non recuperato oppure perché, ove previsto (es. 00001-

Comunicazione antimafia), si intende richiedere il documento anche per le persone fisiche (esclusivamente soggetti italiani), nel caso in cui risulti essere disponibile solo per l'azienda. In generale è possibile inviare una nuova richiesta per tutte le tipologie di documento.

Nel dettaglio la colonna **Stato Documento** viene aggiornata con la specifica icona:

-  documento in attesa di risposta oppure è stato recuperato ed è in fase di caricamento;
-  non recuperato a seguito del primo invio della richiesta di accesso;
-  recuperato;
-  trascorsi i termini previsti (100 giorni) non è pervenuta nessuna risposta di accettazione/rifiuto da parte dell'Operatore Economico;
-  non recuperato a seguito dell'invio della richiesta specifica del documento mediante il comando  oppure si è verificato un errore nella fase di recupero;
-  per la tipologia di documento è stato eseguito il download del relativo pdf; accedendo al dettaglio del documento, anche lo stato verrà aggiornato in "Download eseguito".

AF SOLUZIONI TEST - 11111111114

Azioni	Tipo Documento	Stato Documento	Id Documento	Codice fiscale persona fisica
	00001-Comunicazione antimafia			
  	00004-Certificato integrale del casellario giudiziario		2fe2a6ab-3ce3-4b9f-927e-4ed7a045f113	
 	00004-Certificato integrale del casellario giudiziario			
  	00005-Anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato		23f2b0a0-8d24-45e3-b968-4861f32e8701	
	00007-Iscrizione WhiteList antimafia			
	00008-Durc in corso di Validità			
	00010-Verifica esistenza prospetto informativo disabili			
	00011-Verifica esistenza rapporto parità di genere			
	00021-Certificato regolarità fiscale violazioni definitive			
 	00033-Estratto del casellario informatico ANAC		d4301dcd-cda0-45d8-b85e-27191f20c602	
	00034-Visura al registro delle imprese			
	00035-Dati reddituali società di persone			
	00036-Consistenza media personale			

Figura 21: Lista documenti per singolo operatore economico

Dopo aver cliccato sull'icona "lente", nel documento visualizzato è presente la sezione "Testata" in cui vengono riepilogate, nella sezione "Dati Procedura", le principali informazioni relative alla procedura di gara (**Registro di sistema appalto, Titolo appalto e Id Appalto ANAC**), nella sezione "Dati documento" le informazioni **Id Documento, Tipo Documento e Stato Documento** e nella sezione "Dati Operatore Economico" la **Ragione Sociale e Codice Fiscale**.

Inoltre il comando "Download" disponibile nella toolbar in alto consente di effettuare il download del pdf relativo alla tipologia del documento visualizzato, se correttamente recuperato.

Nella tabella "Cronologia PCP" visualizzata a seguire, viene riportato lo storico delle chiamate PCP effettuate per lo specifico Operatore Economico relativamente allo specifico documento, dalla richiesta di accesso al fascicolo virtuale inviata "richiesta-accesso-fvoe" (complessiva, ovvero inviata per tutti i singoli Operatori Economici se previsti più destinatari) fino all'ultima operazione di verifica e recupero del singolo documento. Pertanto, per ciascuna operazione sarà possibile procedere con il download del JSON inviato alla PCP (request) e ricevuto dalla PCP (response), cliccando sulle icone disponibili nelle corrispondenti colonne.

Dettaglio documento

DATI PROCEDURA

Registro di sistema appello: P001145-25
 Titolo appello: Procedura Negoziata (P7_2) da utilizzare nella sessione di collaudo del changelio
 Id Appello ANAC: 4a72923-ea7f-42e1-81d2-9d738b5c2564

DATI DOCUMENTO

Id Documento: 16ee9490-ata5-4875-af9a-7565edc74859
 Stato Documento: Recuperato
 Tipo Documento: 00005-Anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato

DATI OPERATORE ECONOMICO

Regione Sociale: Fomione_01
 Codice Fiscale: 11111111113

Numero righe: 3

Operazione Richiesta	Stato Richiesta	Data Richiesta	Data Esecuzione	Messaggio Errore	Download Request	Download Response	Dati Voucher
verifica-richiesta-accesso-fvoe	Elaborato	26/09/2023 08:40:35	26/09/2023 08:40:35				
ricerca-documenti-fvoe	Elaborato	26/09/2023 08:40:35	26/09/2023 08:41:01				
richiesta-accesso-fvoe	Elaborato	26/09/2023 08:40:00	26/09/2023 08:40:00				

Figura 22: Dettaglio del documento

2.2.1 Richiesta documenti mancanti

Ove dovesse essere presente nella lista un documento non disponibile in quanto non recuperato nella prima fase, come anticipato, cliccando sulla corrispondente icona è possibile inviare puntualmente la richiesta di accesso dello stesso innescandone l'azione di recupero; verranno pertanto invocati i servizi ANAC "richiedi-documenti" e i successivi "verifica-stato-richiesta-documenti" e "recupero-documento-fvoe".

Nel dettaglio, a seguito del clic sull'icona che consente di procedere con il recupero puntuale del documento, possono verificarsi due circostanze, di seguito descritte.

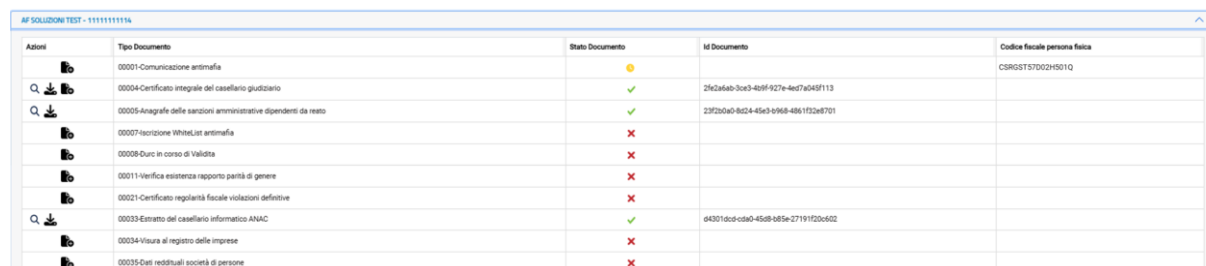
1. Se per la richiesta del documento non è necessario l'inserimento di dati aggiuntivi obbligatori, la richiesta verrà inviata correttamente e in alto a destra verrà visualizzato il messaggio di conferma "Richiesta documento inviata con successo", lo **Stato documento** verrà aggiornato da "non recuperato" a "recupero in corso" e il comando non sarà più presente.
2. Se, invece, per la richiesta del documento è necessario l'inserimento di dati aggiuntivi obbligatori, in quanto rientra in una delle tipologie di seguito riepilogate, viene visualizzato un documento in cui sarà necessario indicare le informazioni richieste come obbligatorie:
 - 00001-Comunicazione antimafia;
 - 00004-Certificato integrale del casellario giudiziario;
 - 00035-Dati reddituali società di persone;
 - 00036-Consistenza media personale;
 - 00037-Costo complessivo personale;
 - 00041-Dati reddituali impresa individuale;
 - 00899-Documento generico OE.

Nel documento visualizzato, verrà riportato il **Tipo Documento** nell'apposito campo e, a seconda della tipologia, questo risulterà essere strutturato in differenti aree a seconda dei dati obbligatori da indicare, il cui dettaglio viene descritto nei prossimi paragrafi.

In generale, inviata la singola richiesta, l'icona nella colonna **Stato Documento** verrà aggiornata inizialmente in e solo successivamente assumerà uno degli stati precedentemente descritti, a seconda dell'esito della

richiesta. Inoltre, se il documento viene richiesto per la persona fisica, verrà aggiornata la colonna **Codice Fiscale persona fisica** con il codice fiscale del soggetto o dei soggetti indicati.

CODICE	DESCRIZIONE	ENTE
0033	Estratto del casellario informatico ANAC	ANAC
0004	Certificato integrale del casellario giudiziario Min. Giustizia	Ministero di Giustizia
0021	Comunicazione regolarità fiscale Agenzia delle Entrate	Agenzia delle Entrate
0034	Visura al registro delle imprese Unioncamere	Unioncamere
0005	Anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato Min.Giust.	Ministero di Giustizia
0038	DURC Inarcassa professionista Inarcassa	Inarcassa
0039	DURC Inarcassa impresa Inarcassa	Inarcassa
0035	Dati reddituali società di persone Agenzia delle Entrate	Agenzia delle Entrate
0036	Consistenza media personale Inps	INPS
0037	Costo complessivo personale Inps	INPS
0001	Comunicazione antimafia Min. Interno	Ministero dell'Interno
0041	Dati reddituali impresa individuale Agenzia delle Entrate	Agenzia delle Entrate
0899	Documento Generico OE Operatore Economico	Operatore Economico
0042	Carichi Fiscali Pendenti Agenzia delle Entrate	Agenzia delle Entrate
0007	Iscrizione Wishlist antimafia Min. Interno	Ministero dell'Interno
0008	DURC emesso in corso di validità Inps	INPS
0010	Verifica esistenza prospetto informativo disabili Ministero del Lavoro	Ministero del Lavoro
0011	Verifica esistenza rapporto parità di genere Ministero del Lavoro	Ministero del Lavoro



Azioni	Tipo Documento	Stato Documento	Id Documento	Codice fiscale persona fisica
	0001- Comunicazione antimafia			CSRGST57D02H501Q
	0004- Certificato integrale del casellario giudiziario		25e2a6ab-3ce3-408f-927e-4ed7a043f113	
	0005- Anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato		23f23a6d-8a24-45e3-9968-4861f23a6701	
	0007- Iscrizione Wishlist antimafia			
	0008- Durc in corso di Validità			
	0011- Verifica esistenza rapporto parità di genere			
	0021- Certificato regolarità fiscale violazioni definitive			
	0033- Estratto del casellario informatico ANAC		d4301dcd-c9a0-45d8-b85e-27191f20c602	
	0034- Visura al registro delle imprese			
	0035- Dati reddituali società di persone			

Figura 23: Fornitore - Richiesta singolo documento

In generale, ad esclusione dei documenti 0001, 0004 e 0899, per tutti gli altri documenti, a seguito di una nuova richiesta inviata mediante specifico comando, la nuova richiesta sovrascrive la precedente. Infine, quest'ultima è resa disponibile nella sezione "Storico documenti" della pagina di dettaglio con stato "Archiviato" ed è sempre consentito per tutti i documenti precedenti il download degli stessi mediante la corrispondente icona.

Dettaglio documento

Chiudi

TESTATA

DATI PROCEDURA

Registro di sistema appalto PID01916-25	Titolo appalto Procedura di gara per l'affidamento del servizio di gestione e manutenzione	Id Appalto ANAC 48594474-a28d-455b-9ec5-67863b4e8bca
--	---	---

DATI DOCUMENTO

Id Documento	Stato Documento In Corso	Tipo Documento 00033-Estratto del casellario informatico ANAC
--------------	-----------------------------	--

DATI OPERATORE ECONOMICO

Regione Sociale Fornitore_01	Codice Fiscale 11111111113
---------------------------------	-------------------------------

[Cronologia PDF](#)
[Storico Documenti](#)

Numero righe: 1

Pagina: 1 di 1
 Righe per pagina: 50

Azioni	Stato Documento	Id Documento	Data richiesta documento
	Archiviato	39add0cb-6252-4809-ab7d-48aef920e655	

Figura 24: Storico documenti

Per le tipologie di documento 0001 e 0004 per cui è possibile inviare richieste multiple per lo stesso CF persona fisica, è necessario implementare un blocco con il seguente messaggio:

“Attenzione: non è possibile procedere con una nuova richiesta fino a quando la precedente non risulti finalizzata”

2.2.2 00001 - Comunicazione antimafia

Nel caso del documento “Comunicazione antimafia”, nell’area **DATI DOCUMENTO** sarà necessario indicare il **Tipo prefettura** e valorizzare il campo **Altri soggetti** selezionando:

- si: consente di definire le persone fisiche ovvero i soggetti per i quali occorre verificare la documentazione;
- no: la documentazione viene richiesta relativamente alla persona giuridica ovvero all’azienda.

[Richiedi Documento](#)

[Richiedi](#) [Chiudi](#)

*** Tipo Documento**

00001-Comunicazione antimafia

DATI DOCUMENTO

* Tipo prefettura Seleziona	* Altri soggetti Seleziona
--	---

Figura 25: 00001 - Comunicazione antimafia

Se tale campo viene impostato su “si”, verrà mostrata la sezione **SOGGETTI DA VERIFICARE** in cui, dopo aver cliccato sul comando “Aggiungi”, sarà necessario indicare le informazioni **Nome, Cognome, Codice Fiscale, Sesso, Data di nascita e Luogo di nascita** (Codice Catastale del Comune di nascita o il Codice dello Stato di nascita estero), prima di procedere con l’invio del documento cliccando sul comando “Richiedi”.

È inoltre prevista la possibilità di eliminare la riga corrispondente al soggetto che si intende escludere dalla verifica cliccando sulla corrispettiva icona .

Richiedi Documento

Richiedi Chiudi

* Tipo Documento
00001-Comunicazione antimafia

DATI DOCUMENTO

* Tipo prefettura
Provincia di Iaquila

* Altri soggetti
SI

SOGGETTI DA VERIFICARE

Aggiungi

Esito Riga	* Nome	* Cognome	* Codice Fiscale	* Sesso	* Data di nascita	* Luogo di nascita	Da verificare
	Mario	Rossi	RSSMRAR90A21H501W	Uomo	01/01/1990	H501	si

Figura 26: 00001 - Comunicazione antimafia – Altri soggetti

2.2.3 00004 - Certificato Integrato Del Casellario Giudiziario

Nel caso del documento “Certificato Integrato Del Casellario Giudiziario”, nell’area **DATI SOGGETTO** dopo aver cliccato sul comando “Aggiungi”, occorre indicare le informazioni **Nome, Cognome, Codice Fiscale, Sesso, Data di nascita, Codice catasto stato** e il **Codice catasto comune** (abilitato a seguito della selezione del campo **Codice catasto stato** su “Italia”), prima di procedere con l’invio del documento cliccando sul comando “Richiedi”. In particolare, a seguito dell’inserimento del Codice Fiscale nell’apposito campo, vengono compilati in automatico anche gli altri campi richiesti Sesso, Data di nascita, Codice catasto stato e Codice catasto comune italiano.

È inoltre prevista la possibilità di eliminare la riga corrispondente al soggetto che si intende escludere dalla verifica cliccando sulla corrispettiva icona .

Richiedi Documento

Richiedi Chiudi

* Tipo Documento
00004-Certificato integrato del casellario giudiziario

DATI SOGGETTO

Aggiungi

Esito Riga	* Nome	* Cognome	* Codice Fiscale	* Sesso	* Data di nascita	* Codice catasto stato	Codice catasto comune italiano
	Mario	Rossi	RSSMRAR90A21H501W	Uomo	01/01/1990	Italia	H501

Figura 27: 00004 - Certificato Integrato Del Casellario Giudiziario

2.2.4 00035 - Dati reddituali società di persone

Nel caso del documento “Dati reddituali società di persone”, nell’area **DATI DOCUMENTO** sarà necessario indicare l’**Anno di riferimento** e il **Codice catastale**, prima di procedere con l’invio del documento cliccando sul comando “Richiedi”.

Richiedi Documento

Richiedi Chiudi

* Tipo Documento
00035-Dati reddituali società di persone

DATI DOCUMENTO

* Anno riferimento
2021

* Codice catastale
H501

Figura 28: 00035 - Dati reddituali società di persone

2.2.5 00036 - Consistenza media personale

Nel caso del documento “Consistenza media personale”, nell’area **DATI SOGGETTO** sarà necessario indicare la **Matricola OE** e l’**Anno di richiesta del documento**, prima di procedere con l’invio del documento cliccando sul comando “Richiedi”.

Richiedi Documento

Richiedi Chiudi

* Tipo Documento

00036-Consistenza media personale

DATI SOGGETTO

* Matricola OE

9876543210

* Anno richiesta documento

2022

Figura 29: 00036 - Consistenza media personale

2.2.6 00037 - Costo complessivo personale

Nel caso del documento “Costo complessivo personale”, nell’area **DATI SOGGETTO** sarà necessario indicare la **Matricola OE** e l’**Anno di richiesta del documento**, prima di procedere con l’invio del documento cliccando sul comando “Richiedi”.

Richiedi Documento

Richiedi Chiudi

* Tipo Documento

00037-Costo complessivo personale

DATI SOGGETTO

* Matricola OE

9876543210

* Anno richiesta documento

2023

Figura 30: 00037 - Costo complessivo personale

2.2.7 00041 - Dati reddituali impresa individuale

Nel caso del “Dati reddituali impresa individuale”, nell’area **DATI DOCUMENTO** sarà necessario indicare l’**Anno di riferimento** e il **Codice catastale**, prima di procedere con l’invio del documento cliccando sul comando “Richiedi”.

Richiedi Documento

Richiedi Chiudi

* Tipo Documento

00041-Dati reddituali impresa individuale

DATI DOCUMENTO

* Anno riferimento ⓘ

2021

* Codice catastale

H501

Figura 31: 00041 - Dati reddituali impresa individuale

2.2.8 00899 - Documento generico

Nel caso del “Documento generico”, nell’area **DATI DOCUMENTO** sarà necessario indicare il **Tipo documento OE** e **Dettaglio documento OE**, prima di procedere con l’invio del documento cliccando sul comando “Richiedi”.

Richiedi Documento

Richiedi Chiudi

* Tipo Documento

00899-Documento generico OE

DATI DOCUMENTO

* Tipo documento OE

Documento X

* Dettaglio documento OE

Si richiede dettaglio del documento X...

Figura 32: 00899 - Documento generico

3 INDICE DELLE FIGURE

<i>Figura 1: Gruppo funzionale “Fascicolo Virtuale”</i>	4
<i>Figura 2: Filtri di ricerca richieste di accesso FVOE</i>	4
<i>Figura 3: Richieste di accesso FVOE</i>	5
<i>Figura 4: Richieste di accesso FVOE – Esporta in xlsx</i>	6
<i>Figura 5: Documento Richiesta di accesso</i>	6
<i>Figura 6: Id Appalto ANAC – Modalità a)</i>	7
<i>Figura 7: Id Appalto ANAC – Modalità b)</i>	7
<i>Figura 8: Id Appalto ANAC – Aggiungi</i>	8
<i>Figura 9: Operatori Economici – Altre procedure</i>	8
<i>Figura 10: Selezione Operatori Economici – Modalità ricerca</i>	8
<i>Figura 11: Selezione Operatori Economici – Modalità inserimento</i>	9
<i>Figura 12: Operatori Economici – Elimina</i>	9
<i>Figura 13: Cronologia PCP</i>	10
<i>Figura 14: Richiesta accesso inviata</i>	10
<i>Figura 15: Esiti Richiesta accesso inviata</i>	11
<i>Figura 16: Filtri di ricerca Documenti FVOE</i>	11
<i>Figura 17: Elenco documenti FVOE</i>	12
<i>Figura 18: Documenti FVOE – Più richieste per id appalto ANAC</i>	12
<i>Figura 19: Documenti FVOE – Esporta xlsx</i>	13
<i>Figura 20: Maschera consultazione documenti</i>	13
<i>Figura 21: Lista documenti per singolo operatore economico</i>	14
<i>Figura 22: Dettaglio del documento</i>	15
<i>Figura 23: Fornitore - Richiesta singolo documento</i>	16
<i>Figura 24: Storico documenti</i>	17
<i>Figura 25: 00001 - Comunicazione antimafia</i>	17
<i>Figura 26: 00001 - Comunicazione antimafia – Altri soggetti</i>	18
<i>Figura 27: 00004 - Certificato Integrato Del Casellario Giudiziario</i>	18
<i>Figura 28: 00035 - Dati reddituali società di persone</i>	18
<i>Figura 29: 00036 - Consistenza media personale</i>	19
<i>Figura 30: 00037 - Costo complessivo personale</i>	19
<i>Figura 31: 00041 - Dati reddituali impresa individuale</i>	19
<i>Figura 32: 00899 - Documento generico</i>	19