



asl  
pescara

**AZIENDA SANITARIA LOCALE  
PESCARA**

COPIA

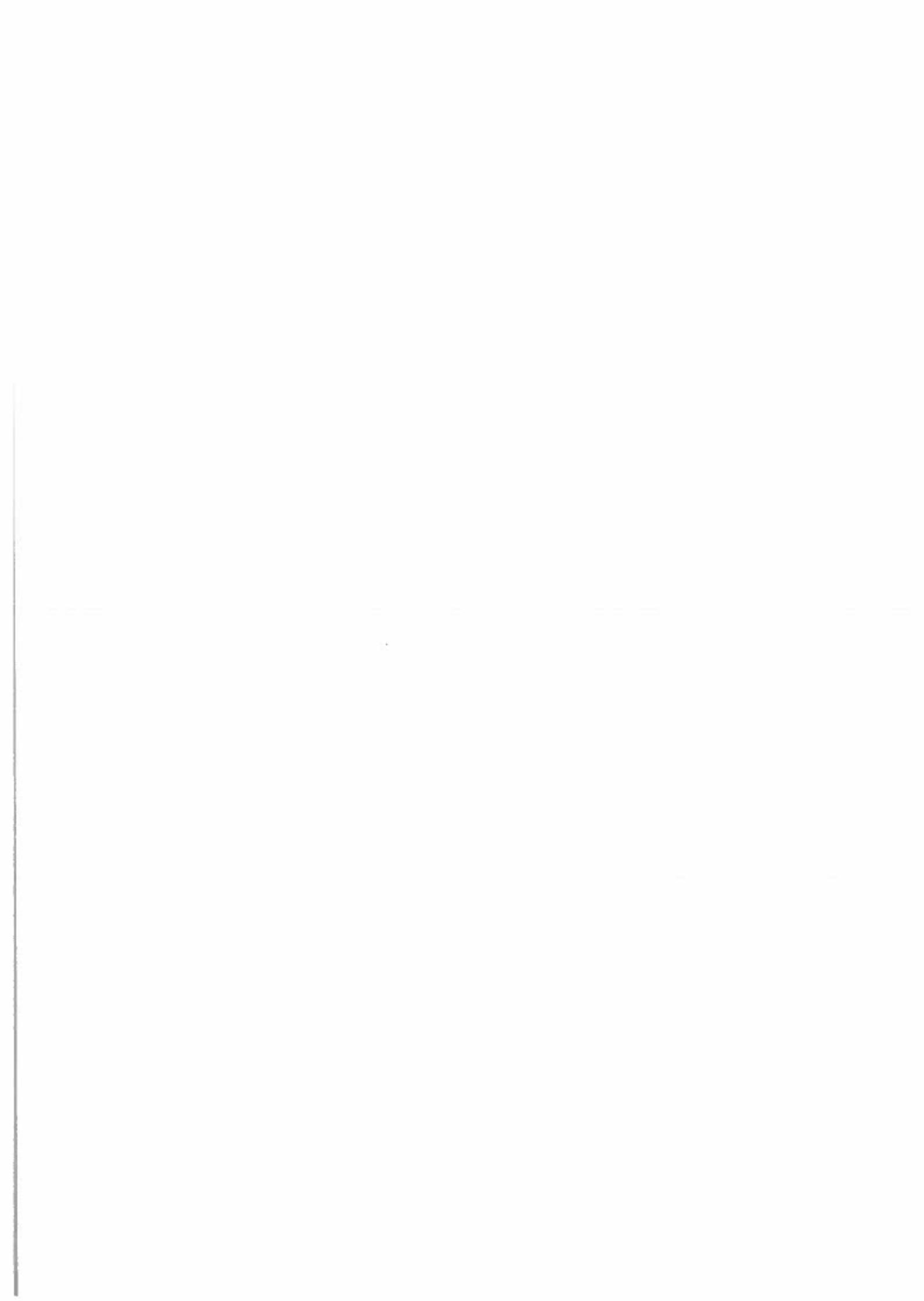
***U.O.C. SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI***

Il giorno **02 NOVEMBRE 2020**, nella sede dell'Azienda Sanitaria Locale di Pescara, l'Ing. Antonio Busich, Direttore dell'UOC Servizi Tecnici Manutentivi, nominato con deliberazione n.990 del 20.09.2018 e nell'esercizio delle funzioni ad esso delegate dal Direttore Generale con la medesima deliberazione, ha adottato la seguente

**DETERMINA N. 915**

**OGGETTO:** "Rifacimento degli spogliatoi al servizio delle terapie intensive e sub-intensive presso la Palazzina B collocata all'interno del P.O. di Pescara e facente parte del vecchio complesso immobiliare" da affidare tramite una procedura negoziata senza bando di cui all'art.63 del D.lgs. 50/2016 da espletare ai sensi dell'art.1, comma 2 lett. b) del D.L. 16.07.2020 n.76, convertito in Legge 11.09.2020, n.120

- determina a contrarre



## Il Direttore dell'U.O.C. Servizi Tecnici Manutentivi

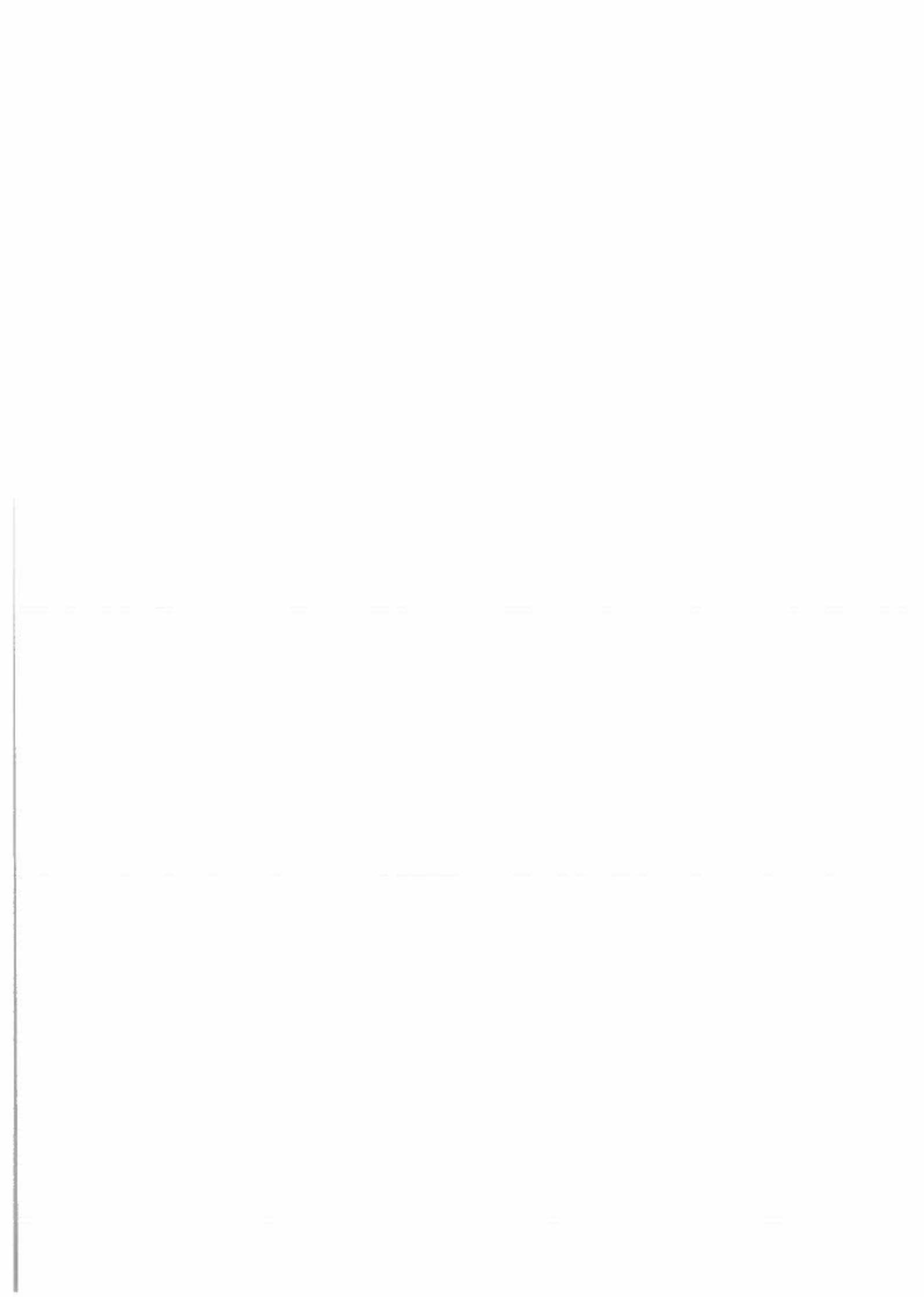
### **Premesso che:**

- con delibera del Consiglio dei Ministri del 31.01.2020 è stato dichiarato per sei mesi lo stato di emergenza su tutto il territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da COVID-19, successivamente prorogato con delibera del 29.07.2020 sino al 15 ottobre 2020, ulteriormente prorogato fino al 31.01.2021 con delibera del 07.07.2020;
- l'art. 122 del D.L. 17 marzo 2020 n.18 recante "Misure di potenziamento del servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per le famiglie, lavoratori ed imprese connesse all'emergenza epidemiologica COVID-19 prevede che con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri è nominato un Commissario straordinario per l'attuazione ed il coordinamento delle misure occorrenti per il contenimento ed il contrasto dell'emergenza epidemiologica COVID-19 e che ne definisce funzioni e poteri anche in deroga alle disposizioni vigenti;
- con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 18 marzo 2020 n.0006119P4.8.1.4.1 all'art.1, il Dott. Domenico Arcuri è stato nominato Commissario straordinario per l'attuazione di quanto sopra;
- l'art.2 del D.L. 19 maggio 2020 n.34, convertito con modificazioni dalla legge 17 luglio 2020 n.77 recante "Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19" reca disposizioni per il "Riordino della rete ospedaliera in relazione all'emergenza da COVID-19" al fine di rafforzare strutturalmente il Servizio sanitario nazionale in ambito ospedaliero, tramite apposito piano di riorganizzazione volto a fronteggiare adeguatamente le emergenze pandemiche come quella da COVID-19 in corso;
- il comma 11 del predetto art.2 del D.L. 19 maggio 2020 n.34 dispone che all'attuazione del Piano di riordino della rete ospedaliera provvede il Commissario straordinario per l'attuazione ed il coordinamento delle misure occorrenti per il contenimento ed il contrasto dell'emergenza epidemiologica COVID-19 nell'ambito dei poteri conferitigli dall'art.122 del D.L. 17 marzo 2020 n.18 convertito con modificazioni dalla legge 24 aprile 2020 n.27 avvalendosi delle risorse finanziarie a tal fine trasferitegli, garantendo la massima tempestività e l'omogeneità territoriale, in raccordo con ciascuna regione e provincia autonoma;
- il comma 12 del predetto art.2 del D.L. 19 maggio 2020 n.34 dispone che, per l'attuazione del Piano in parola, il Commissario può delegare l'esercizio dei poteri a lui attribuiti ai sensi e per gli effetti di cui all'art.122 del predetto decreto legge 17 marzo 2020 n.18 a ciascun Presidente di Regione o di Provincia autonoma che agisce conseguentemente in qualità di "Commissario delegato" nel rispetto delle direttive impartite e delle tempistiche stabilite dal Commissario straordinario;
- con richiesta n.285060 del 30.09.2020 il Presidente della Regione Abruzzo ha disposto di provvedere, in qualità di "Commissario delegato", a norma dell'art.2, comma 12 del richiamato D.L. 19 maggio 2020 n.34, all'attuazione delle opere edilizie ed impiantistiche strettamente necessarie per il "Riordino della rete ospedaliera in relazione all'emergenza da COVID-19";
- la Regione Abruzzo, con delibera di giunta n.334 del 15.06.2020 e successiva delibera n.443 del 27.07.2020, ha approvato la proposta del Piano di riorganizzazione e potenziamento della rete ospedaliera per l'emergenza COVID-19 di cui all'art.2 D.L. 34/2020, autorizzata dal Ministero della Salute, senza rilievi.

**Vista** la delibera n.1197 del 9 ottobre 2020 con la quale il Direttore Generale dell'Asl di Pescara ha approvato gli interventi dei lavori previsti per l'Asl Pescara inerenti il Piano di riorganizzazione e potenziamento della rete ospedaliera per l'emergenza COVID-19 di cui all'art.2 D.L. 34/2020.

**Visto** il decreto n.1 del 15.10.2020 con il quale il Presidente della Giunta della Regione Abruzzo ha disposto, tra l'altro, quanto segue:

- di individuare ed incaricare le AA.SS.LL. territoriali quali soggetti deputati alla gestione delle procedure per l'individuazione degli operatori economici che realizzeranno le opere



specificando che la gestione delle procedure sarà a cura delle AA.SS.LL. dall'avvio delle stesse fino alla liquidazione degli operatori economici coinvolti;

- di incaricare l'Agenzia Regionale per l'Informatica e la Committenza (A.R.I.C.) di definire la designazione dei componenti delle commissioni di valutazione e di gara per l'individuazione di operatori economici che realizzino gli interventi, avvalendosi dei direttori e dei dirigenti regionali, ove possibile, rispettando alternanza di genere e profilo (tecnico ed amministrativo), nonché degli altri dipendenti regionali per lo svolgimento delle attività di segretario di commissione e che il numero e la composizione delle commissioni è definito sulla scorta delle indicazioni fornite dai referenti delle singole AA.SS.LL..

**Considerato che**, tra gli interventi elencati nella Tabella 1, allegata alla delibera n.1197 del 09.10.2020 per l'Asl di Pescara, è previsto il "Rifacimento degli spogliatoi al servizio delle terapie intensive e sub-intensive presso la Palazzina B collocata all'interno del P.O. di Pescara e facente parte del vecchio complesso immobiliare.

**Preso atto che:**

- al fine di poter realizzare il rifacimento degli spogliatoi in questione, è necessario effettuare presso la predetta "Palazzina B" interventi sia di natura edile che impiantistica;

- gli interventi da realizzare non sono in contrasto con gli strumenti urbanistici e con il regolamento edilizio vigente, non recano pregiudizio alla statica dell'immobile e rispettano le norme di sicurezza ed igienico-sanitarie vigenti ed, infine, non modificano l'attuale destinazione d'uso dell'immobile né modifica la sagoma dell'edificio e dei suoi prospetti.

**Visto il Progetto Definitivo-Esecutivo del "Rifacimento degli spogliatoi al servizio delle terapie intensive e sub-intensive presso la Palazzina B collocata all'interno del P.O. di Pescara e facente parte del vecchio complesso immobiliare" predisposto dall'Ing. Antonio Busich, Direttore dell'U.O.C Servizi Tecnici Manutentivi dell'Asl di Pescara.**

**Considerato che** il Quadro Tecnico Economico del predetto progetto esecutivo quantifica in € 368.440,00 l'importo complessivo di progetto di cui € 228.336,54 l'importo per l'esecuzione dei lavori ed € 140.103,46 le somme a disposizione dell'amministrazione.

**Preso atto che** per la copertura finanziaria dei lavori oggetto del predetto progetto definitivo-esecutivo è possibile utilizzare le risorse finanziarie stanziare per il "Riordino della rete ospedaliera in relazione all'emergenza da COVID-19".

**Premesso che** in data 29.10.2020 il predetto progetto definitivo-esecutivo è stato validato dal designato Responsabile del Procedimento, il Geom. Fabrizio Aloisantonio

**Visto che** il Direttore Generale, con delibera n. 1348 del 29.10.2020 ha approvato il Progetto Definitivo - Esecutivo del "Rifacimento degli spogliatoi al servizio delle terapie intensive e sub-intensive presso la Palazzina B collocata all'interno del P.O. di Pescara e facente parte del vecchio complesso immobiliare" e ha autorizzato l'U.O.C. Servizi Tecnici Manutentivi ad indire ed espletare una procedura di gara per addvenire all'affidamento dei lavori oggetto del predetto progetto.

**Attribuita** al Geom. Fabrizio Aloisantonio, collaboratore tecnico dell'U.O.S.D. Progettazioni e Nuove Realizzazioni, la funzione di responsabile unico del procedimento.

**Preso atto che** l'Agenzia Regionale per l'Informatica e la Committenza (A.R.I.C.), con comunicazione del 28.10.2020, al fine della semplificazione delle procedure di gara, ha invitato le stazioni appaltanti, tra l'altro, a ridurre i termini di presentazione delle offerte a 5 giorni

**Considerato che:**

- occorre attivare una procedura negoziata senza bando di cui all'art.63 del D.lgs. 50/2016 da espletare ai sensi dell'art.1, comma 2 lett. b) del D.L. 16.07.2020 n.76, convertito in Legge 11.09.2020, n.120 in quanto la scelta di tale procedura garantisce adeguata apertura del mercato e l'individuazione dell'operatore economico in modo da non ledere, bensì attuare, i principi enunciati dall'art.30 del D.lgs. 50/2016, così da rispettare il presupposto per non avvalersi delle procedure ordinarie, nel rispetto, appunto, dei principi generali codicistici;

- di fissare quale criterio di aggiudicazione quello dell'offerta economica più vantaggiosa in coerenza con gli impegni previsti dal Contratto di progetto con la B.E.I. (Banca Europea Investimenti);
- di escludere le offerte che risulteranno d'importo superiore a quello posto a base di gara e quelle che dovessero presentare una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'art.97, commi 2, 2-bis e 2-ter D.lgs.50/2016;
- di riservare la partecipazione alla procedura di gara a n.8 (otto) operatori economici individuati sia dall'Albo fornitori della stazione appaltante istituito con Delibera n.287 del 28.03.2014 nel rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti sia dalla white list antimafia nonché nell'anagrafe antimafia degli esecutori ex art.30 del D.L. 17.10.2016 n.189 nel rispetto di quanto indicato dal Commissario Straordinario per l'emergenza COVID-19 con ordinanza 20/2020
- di fissare il sopralluogo obbligatorio da effettuare presso le aree dove dovranno essere effettuati i lavori, allo scopo di far prendere agli operatori economici esatta cognizione delle condizioni che possono influire sulla formulazione dell'offerta, ammettendo il titolare o legale rappresentante o direttore tecnico dell'Impresa concorrente, o altro soggetto munito di apposita delega;
- di non procedere alla suddivisione della gara in lotti funzionali ai sensi e per gli effetti dell'art 51 del Codice, in quanto tale suddivisione non risulta economicamente conveniente, posto che l'affidamento unitario garantisce il conseguimento di migliori condizioni economiche, attraverso economie di scala, ed evita rimbalzi di responsabilità fra una pluralità di appaltatori ed interferenze rischiose per la sicurezza e salute dei lavoratori impiegati.

**Considerato che** la procedura di gara verrà espletata utilizzando la Piattaforma NET4 MARKET

**Preso atto** dei seguenti atti di gara predisposti dal Responsabile del procedimento: lettera invito, Modelli A1,A2,A3.

**Preso atto che** la Stazione appaltante dovrà recepire il Disciplinare Telematico che verrà predisposto dalla Piattaforma NET4 MARKET contenente le regole di partecipazione alla gara da parte degli operatori economici.

**Visto** il D.lgs. 18 aprile 2016, n.50 ed in particolare il comma 2 dell'art.32 il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

## **DISPONE**

**1) di attivare** una gara d'appalto, nella forma della procedura negoziata senza bando di cui all'art.63 del D.lgs. 50/2016 da espletare ai sensi dell'art.1, comma 2 lett. b) del D.L. 16.07.2020 n.76, convertito in Legge 11.09.2020, n.120 per l'individuazione dell'operatore economico al quale affidare il "Rifacimento degli spogliatoi al servizio delle terapie intensive e sub-intensive presso la Palazzina B collocata all'interno del P.O. di Pescara e facente parte del vecchio complesso immobiliare"

**2) di approvare** gli atti di gara indicati in premesse, tutti allegati al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso;

**3) di utilizzare**, per la copertura finanziaria dell'affidamento degli interventi di cui al precedente punto 1) del presente dispositivo, le risorse finanziarie stanziato dallo Stato per il "Riordino della rete ospedaliera in relazione all'emergenza da COVID-19";

**4) di pubblicare** il presente atto sull'Albo Pretorio dell'ASL di Pescara;

**5) di dichiarare** il presente provvedimento immediatamente esecutivo ai sensi del comma 1 dell'art.21-quater della L. n.241/90



**AZIENDA SANITARIA LOCALE DI PESCARA**

**U.O.C. Servizi Tecnici Manutentivi**

Via Renato Paolini n° 68 - 65124 Pescara

C.F./P.IVA 01397530682

PEC: [fabrizio.aloisantonio.aslpe@pec.it](mailto:fabrizio.aloisantonio.aslpe@pec.it)

Prot. n.

Pescara,

Spett.le Ditta

**OGGETTO:** lettera di invito a presentare offerta per la procedura negoziata senza bando di cui all'art.63 del D.lgs. 50/2016, da espletare ai sensi dell'art.1, comma 2 lett. b) del D.L. 16.07.2020 n.76, convertito in Legge 11.09.2020, n.120, avente ad oggetto il "Rifacimento degli spogliatoi al servizio delle terapie intensive e sub-intensive presso la Palazzina B collocata all'interno del P.O. di Pescara e facente parte del vecchio complesso immobiliare" nell'ambito del Piano di riorganizzazione e potenziamento della rete ospedaliera per l'emergenza COVID-19 per la Regione Abruzzo di cui all'art. 2 del D.L. 34/2020

## 1 PREMESSE

A fronte della situazione di emergenza relativa al COVID-19 che sta interessando l'intero territorio nazionale il Consiglio dei Ministri, con Deliberazione del 07.07.2020, ha prorogato lo stato di emergenza fino al 31.01.2021 ed ha disposto "Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19" e, in particolare, l'art. 2 del D.L. 19 maggio 2020 n.34 recante disposizioni per il "Riordino della rete ospedaliera in relazione all'emergenza da COVID-19", teso a rafforzare strutturalmente il Servizio sanitario nazionale in ambito ospedaliero, tramite apposito piano di riorganizzazione. Per la realizzazione del Piano di riordino della rete ospedaliera il Commissario straordinario per l'attuazione e il coordinamento delle misure occorrenti per il contenimento e il contrasto dell'emergenza epidemiologica COVID 19, nell'ambito dei poteri conferitigli dall'art.122 del D.L. del 17 marzo 2020, n. 18 convertito, con modificazioni, dalla legge 24 aprile 2020, n. 27 con Ordinanza n. 20 del 08.10.2020 ha nominato il Presidente della Regione Abruzzo Commissario delegandogli tutte le funzioni per l'attuazione degli interventi finalizzati alla realizzazione delle opere tese al rafforzamento del sistema sanitario.

Con nota Prot. N. 0295441 del 9 ottobre 2020 il Presidente della Regione Abruzzo, nella qualità di Commissario Delegato ha fornito preliminari indicazioni operative in merito agli interventi di che trattasi e con successivo Decreto n. 1 del 15 ottobre 2020 ha individuato ed incaricato le AA.SS.LL. territoriali alla gestione delle procedure, sia per la selezione dei professionisti esterni da incaricare della progettazione anche esecutiva, della direzione dei lavori del coordinamento della sicurezza e dei collaudi sia per la successiva individuazione degli operatori economici che realizzeranno le opere.

Altresì il Presidente con il medesimo Decreto ha individuato ed incaricato l'Agenzia Regionale di Informatica e Committenza per lo svolgimento delle attività di coordinamento e di supporto in favore delle AA.SS.LL..

La gestione delle procedure sarà a cura delle AA.SS.LL. dall'avvio delle stesse fino alla liquidazione degli operatori economici coinvolti.

Con Deliberazione n. 1348 del 29.10.2020 ha disposto l'approvazione del Progetto Esecutivo Definitivo relativo agli interventi oggetto della presente procedura di gara.

A seguito di quanto su esposto questa Azienda Sanitaria Locale con Deliberazione n. \_\_\_ del \_\_\_\_\_ ha indetto la presente procedura.

## **2. DOCUMENTAZIONE DI GARA E CHIARIMENTI.**

### **2.1 DOCUMENTI DI GARA**

La documentazione di gara comprende:

- Lettera di invito;
- Disciplinare telematico disposto dalla Piattaforma Net4 Market;
- DGUE;
- Dicitazioni integrative al DGUE (Mod.A1)
- Attestazione di avvenuto sopralluogo (Mod.A2)

La presente lettera di invito con i relativi allegati è trasmessa a codesto operatore economico tramite la piattaforma Net4 Market.

### **2.2 CHIARIMENTI**

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura di gara, esclusivamente mediante la proposizione di quesiti scritti, da inoltrare **entro e non oltre il \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ formulati** esclusivamente sulla Piattaforma Net 4 Market.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite sulla Piattaforma Net 4 Market.

**Non sono ammesse altre forme di richiesta di chiarimenti.**

## **3. OGGETTO DELL'APPALTO**

L'Appalto ha per oggetto il **“Rifacimento degli spogliatoi al servizio delle terapie intensive e sub-intensive presso la Palazzina B collocata all'interno del P.O. di Pescara e facente parte del vecchio complesso immobiliare” nell'ambito del Piano di riorganizzazione e potenziamento della rete ospedaliera per l'emergenza COVID-19 per la Regione Abruzzo di cui all'art. 2 del D.L. 34/2020.**

Il dettaglio degli interventi è riportato negli elaborati tecnici messi a disposizione degli operatori economici presso l'U.O.C. Servizi Tecnici Manutentivi all'atto del sopralluogo.

L' appalto è aggiudicato secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016.

Le offerte anormalmente basse verranno valutate ai sensi dell'art. 97 del D.lgs. 50/2016. Tenuto conto della massima urgenza per la realizzazione degli interventi rientranti nel Piano di riorganizzazione di cui sopra è prevista una riduzione dei termini per il soccorso istruttorio riconoscendo all'operatore economico n. 1 giorno decorrente dalla data della richiesta di integrazioni di cui all'art. 83 comma 9 del D.Lgs. 50/2016, tale riduzione, in quanto derogatoria rispetto agli ordinari termini, viene motivata dalla contingente condizione di urgenza connessa al dilagare dell'onda pandemica in atto. La concreta attuale esplosione del numero dei contagi e delle connesse necessità di rafforzamento delle strutture del sistema sanitario impongono il rispetto delle procedure nel più ristretto margine temporale possibile.

L'appalto è finalizzato alla sottoscrizione di un contratto di appalto tra l'Azienda Sanitaria Locale e l'aggiudicataria della gara.

#### **4. DURATA ED ESECUZIONE DELL'APPALTO**

Gli interventi oggetto del presente appalto dovranno concludersi **entro n. 60 (sessanta) giorni** naturali e consecutivi decorrenti dalla data di consegna ed inizio lavori.

Durante tutta l'esecuzione dell'appalto l'Aggiudicataria dovrà consentire l'effettuazione di verifiche e controlli sul regolare svolgimento degli interventi, sul rispetto dei termini e delle condizioni stabilite contrattualmente da parte dei soggetti competenti.

#### **5. IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Per la presente procedura è stato designato quale Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, il Geom. Fabrizio Aloisantonio, collaboratore tecnico dell'UOC Servizi Tecnici Manutentivi.

#### **6. SOPRALLUOGO**

**La ditta partecipante dovrà effettuare un sopralluogo** nei luoghi oggetto degli interventi, valutandone la compatibilità e la fattibilità in relazione alle attrezzature e capacità tecniche a disposizione, nei tempi e nei modi concordati con la Stazione appaltante di seguito riportati.

Sarà cura della ditta acquisire comunque tutte le informazioni che riterrà utili ai fini della presentazione dell'offerta.

Il referente del sopralluogo è il Geom. Fabrizio Aloisantonio, collaboratore tecnico dell'UOC Servizi Tecnici Manutentivi contattabile all'indirizzo email [fabrizio.aloisantonio@ausl.pe.it](mailto:fabrizio.aloisantonio@ausl.pe.it)

Al fine dell'effettuazione del **sopralluogo** sulle aree e sugli immobili interessati ai lavori la ditta dovrà inoltrare alla stazione appaltante all'indirizzo email di cui sopra una richiesta di sopralluogo, indicando nome e cognome e relativi dati anagrafici, delle persone incaricate di effettuarlo. La richiesta dovrà specificare l'indirizzo / numero di fax / posta elettronica, cui indirizzare la convocazione.

All'atto del sopralluogo ciascun incaricato dovrà sottoscrivere il documento predisposto dalla stazione appaltante (Modello A3), a conferma dell'effettuato sopralluogo: l'attestato di avvenuto sopralluogo dovrà essere prodotto con l'offerta.

Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale, o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIA o da attestazione SOA; potrà essere effettuato anche da soggetto diverso su delega semplice da parte del rappresentante legale della società.

In caso di raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, il sopralluogo potrà essere effettuato a cura di uno qualsiasi degli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il

sopralluogo dovrà essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei lavori.

La mancata effettuazione del sopralluogo sarà causa di esclusione dalla procedura di gara.

**In occasione del sopralluogo l'operatore economico potrà prendere visione di tutti gli elaborati progettuali.**

## **7. IMPORTO A BASE D'ASTA E ONERI SULLA SICUREZZA**

L'importo a base d'asta a della procedura *de qua* è di **Euro 219.761,62 IVA esclusa**, di cui gli oneri della sicurezza sono pari ad **Euro 8.574,92 non soggetti a ribasso di gara.**

## **8. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

**È vietato** ai concorrenti di partecipare in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

**È vietato** al concorrente che partecipa in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

**È vietato** al concorrente che partecipa in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è **vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete-soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

- b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

**Per tutte le tipologie di rete**, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

## **9. ESENZIONE PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.**

A seguito di quanto disposto dall'art. 65 del dl 34/2020, le stazioni appaltanti e gli operatori economici sono esonerati dal versamento dei contributi di cui all'articolo 1, comma 65, della legge 23 dicembre 2005, n. 266 all'Autorità nazionale anticorruzione per tutte le procedure di gara avviate dalla data di entrata in vigore della presente norma e fino al 31 dicembre 2020.

## **10. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA**

L'operatore economico interessato dovrà far pervenire la propria migliore offerta secondo le modalità specificate nel "Disciplinare telematico" e nel rispetto delle tempistiche indicate nel "Timing di gara".

Non si considerano ammissibili le offerte pervenute oltre il termine perentorio di scadenza, indicato nel Disciplinare telematico al quale si rimanda, anche per causa non imputabile all'impresa concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo.

## **11. CONTENUTO DELL'OFFERTA**

### **a) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

**La "Documentazione amministrativa" dovrà contenere i seguenti documenti:**

**1) PASSOE"** di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità;

#### **2) DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE).**

DGUE in forma elettronica, conforme al modello di cui al Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione Europea del 5 gennaio 2016.

I concorrenti sono tenuti alla presentazione del Documento di gara unico europeo – DGUE, previsto dall'articolo 85 del decreto legislativo 50/2016 quale forma di autodichiarazione aggiornata su situazioni rilevanti e normativamente previste per la partecipazione alla gara, di cui allo schema allegato al D.M. del Ministero delle infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche, utilizzando l'apposito form così come previsto nel "Disciplinare telematico"

**Sono tenuti alla presentazione di un distinto DGUE:**

- i concorrenti singoli di cui all'art. 45, comma 2, lettera a) del D.lgs. 50/2016;
- i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lett. b) e c), del D.lgs. 50/2016, nonché i consorziati indicati quali esecutori dei lavori;
- ciascuno degli operatori economici partecipanti in raggruppamento ai sensi dell'articolo 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del D.lgs.50/2016;
- gli operatori economici di cui il concorrente intende avvalersi, ai sensi dell'art. 89, D.lgs. 50/2016.

Linee guida per la compilazione del DGUE sono disponibili sul sito del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti <http://www.mit.gov.it/comunicazione/news/documento-di-gara-unico-europeo-dque>

I concorrenti devono **compilare** le parti del formulario di loro competenza e se pertinenti.

**Il Modello DGUE dovrà essere trasmesso su supporto informatico nelle modalità previste dal "Disciplinare telematico" unitamente alla restante documentazione, all'interno della "Documentazione amministrativa".**

**3) DICHIARAZIONI INTEGRATIVE** rilasciate sul **Modello A 1** predisposto dalla Stazione appaltante.

**4) DICHIARAZIONI RESE AI SENSI DEL DPR 445/2000**, di cui all' **Modello A 2** (incarichi professionali – art.53, comma 16 ter D.lgs.165/2001 nei confronti della Stazione appaltante) predisposto dalla Stazione appaltante.

Alle Dichiarazioni rese ai sensi del DPR 445/2000 dovrà essere allegata una copia di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i.

La documentazione potrà essere sottoscritta anche da procuratore/i del/i legale/i rappresentante/i ed in tal caso, pena l'esclusione dalla gara, va rimessa la corrispondente procura.

L'operatore economico invitato individualmente ha la facoltà di presentare offerta o di trattare per sé o quale mandatario di operatori riuniti.

In tal caso, per i raggruppamenti formalmente costituiti in data antecedente la presentazione dell'offerta, è necessario allegare a pena di esclusione mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE.

**5) dichiarazione** da parte del concorrente di avere a disposizione tutte le risorse ed il materiale necessario per l'esecuzione dell'appalto, nonché di poter rispettare i termini contrattuali per la realizzazione dello stesso;

**6) dichiarazione** che le conoscenze acquisite durante il sopralluogo sono soddisfacenti per la corretta valutazione e formulazione dell'offerta, sotto il profilo sia tecnico che economico;

**7) attestazione di avvenuto sopralluogo** dei locali e dei siti dove si devono eseguire i lavori, rilasciata sul **Modello A 3** predisposto dalla Stazione appaltante.

In caso di soggetto plurimo non ancora formalmente costituito, ATI, Consorzio, Geie, sarà sufficiente un solo Attestato di avvenuto sopralluogo, rilasciato indifferentemente ad uno o più degli operatori economici costituenti il soggetto plurimo.

Scopo dell'Attestato è quello di rendere più consapevole il soggetto offerente circa le effettive reali condizioni dei luoghi e dei siti, ovvero di ogni altra condizione o circostanza dove si devono eseguire le prestazioni che possano influire sulla presentazione e determinazione della offerta;

**Per le modalità e le tempistiche di caricamento della documentazione amministrativa si rimanda alle indicazioni operative contenute nel “Disciplinare telematico” e a quanto fissato nel “Timing di gara”.**

#### **Eventuale procura**

Il concorrente allega copia conforme all'originale della procura (corredata da dichiarazione di conformità all'originale resa ai sensi del DPR 445/2000), oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore/legale rappresentante sottoscrittore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

In considerazione del fatto che la presente procedura è esperita in via d'urgenza e, quindi, si dovrà concludere in termini molto celeri, si avvisa che in sede di Dichiarazione di

partecipazione il Concorrente dovrà dichiarare un riferimento telefonico - fisso e/o mobile- e di posta elettronica per garantire la reperibilità anche nei giorni festivi.

Tale documentazione deve essere inserita nella Busta "A" del plico di gara.

### **Documentazione ulteriore per i soggetti associati**

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.

Tale documentazione sottoscritta deve essere inserite, nella Busta "A"

b) **OFFERTA TECNICA ed eventuali allegati.**

c) **OFFERTA ECONOMICA ed eventuali allegati.**

## **12 AGGIUDICAZIONE E COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La gara è aggiudicata in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D. lgs. 50/2016 valutata, sulla base dei seguenti elementi, da una Commissione appositamente nominata, successivamente alla scadenza della gara, con atto del Direttore Generale della ASL.

I criteri di valutazione ed i relativi pesi per la formazione della graduatoria di merito sono di seguito specificati:

Tabella 1.1

DESCRIZIONE	PAGINE (MAX)	LIMITI EDITORIALI
<p>L'Elaborato dovrà essere costituito da un'unica RELAZIONE TECNICA suddivisa nei due seguenti capitoli, ciascuno dei quali riferito ad un distinto criterio di valutazione (A,B) riportati nella tabella n. 1.4.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Rif. Criterio A: sulle caratteristiche metodologiche dell'offerta in relazione al criterio B e ai relativi sub criteri di cui alla successiva tabella n. 1.4 in particolare, la relazione dovrà essere suddivisa in paragrafi che dovranno corrispondere a ciascuno dei criteri di valutazione (A.1, A.2)</li> <li>- Rif. Criterio B relativo ad elementi premianti dell'offerta in relazione al Criterio B e ai relativi sub criteri di cui alla successiva tabella n. 1.4 in particolare, il capitolo dovrà essere suddiviso in sezioni / paragrafi che dovranno corrispondere a ciascuno dei sub criteri di valutazione (B.1, B.2)</li> </ul>	<p>4 per il criterio A, incluse copertine e indice(se presenti), nonché eventuali disegni tabelle, immagini e figure</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Formato stampabile in A4</li> <li>- Font: arial</li> <li>- Font size: 10</li> <li>- Interlinea: 1.5</li> </ul>
	<p>Le copie delle certificazioni richieste per il criterio B</p>	

Gli elaborati di cui alla precedente Tabella:

- dovranno essere prodotti nei formati precedentemente indicati, attribuendo una numerazione progressiva ed univoca delle pagine e riportando su ciascuna il numero della cartella ed il numero totale di pagine;
- recare in ciascuna pagina la denominazione dell'operatore che presenta l'offerta;
- essere firmati digitalmente:
  - i. in caso di operatore economico singolo, dal legale rappresentante dell'operatore economico medesimo;
  - ii. in caso di R.T.I. o consorzi ordinari costituiti, dal legale rappresentante del mandatario;
  - iii. in caso di R.T.I. o consorzi ordinari costituendi, dal legale rappresentante del mandatario nonché dal legale rappresentante di ciascun mandante;
  - iv. in caso di consorzi stabili, di consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e di consorzi tra imprese artigiane, dal legale rappresentante del consorzio.

Qualora si riscontri la carenza di una o più firma/e digitale/i sulla Documentazione tecnica, stante anche l'utilizzo da parte dell'Amministrazione di una Piattaforma Telematica che assicura la provenienza delle offerte presentate, si procederà a verificare la riconducibilità dell'offerta tecnica all'operatore economico partecipante alla procedura, in forma singola o aggregata. In caso di esito negativo della suddetta verifica, l'operatore economico sarà escluso dalla procedura. Si precisa che il contenuto delle pagine successive al limite massimo indicato per ciascun elaborato non sarà preso in considerazione dalla Commissione ai fini della valutazione dell'offerta tecnica.

Il concorrente è tenuto ad indicare analiticamente le parti della documentazione presentata che ritiene coperte da riservatezza, con riferimento a marchi, know-how, brevetti ecc...

Si raccomanda di caricare sulla Piattaforma Telematica file di dimensione inferiore a 600 MB (Megabyte). **A PENA DI ESCLUSIONE NON DOVRANNO ESSERE INSERITI NELLA DOCUMENTAZIONE TECNICA RIFERIMENTI ALL'OFFERTA ECONOMICA.**

La documentazione da produrre all'interno della Sezione Tecnica è quindi riepilogata come segue:

Tabella n. 1.2

DOCUMENTO	MODALITA' DI PRESENTAZIONE	ALLEGARE
Elaborato Unico – Relazione Tecnica	Firmato digitalmente	Allegare
Capitolo 1		Criterio A
Capitolo 2		Criterio B
Capitolo 3		Criterio C

**1.1 VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA E VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA**  
L'appalto sarà aggiudicato secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'articolo 95, co. 3, lett. b), del Codice dei Contratti, secondo gli elementi di valutazione e le modalità di seguito indicati.

Il punteggio complessivo sarà dato dalla somma tra il punteggio conseguito per l'offerta tecnica ed il punteggio conseguito per l'offerta temporale ed economica.

Il punteggio massimo complessivo è pari a 100 punti, come di seguito distribuiti

Tabella n. 1.3

ELEMENTI DI VALUTAZIONE		PUNTEGGIO MASSIMO
1	Offerta Economica	30
2	Riduzione Tempi	10
3	Offerta Tecnica	60
TOTALE		100

Ai sensi dell'articolo 95, co. 6, del Codice dei Contratti, l'offerta tecnica è valutata in base ai criteri e sub- criteri indicati nella seguente:

Tabella n. 1.4

OFFERTA TECNICA			Punteggi
CRITERI			
<b>CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA - MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE PRESTAZIONI</b>			<b>36</b>
A	A.1	Utilizzo di materiali da costruzione e fornitura che rispettino il principio filiera corta	16
	A.2	Modalità operative per ottimizzare il sistema di cantierizzazione e per la risoluzione delle interferenze durante la gestione del cantiere in presenza di strutture in condizioni di operatività	20
B	<b>CRITERI PREMIANTI</b>		<b>24</b>
	B.1	Possesso della certificazione SA 8000	8
	B.2	Possesso di un certificato di conformità del sistema di gestione ISO 45001 (ovvero OHSAS 18001:2007 valido)	8
	B.3	Possesso della certificazione UNI EN ISO 14001	8
<b>OFFERTA RIDUZIONE TEMPI DI ESECUZIONE</b>			
C	All'offerente che offrirà il ribasso percentuale più elevato rispetto al tempo contrattuale massimo stimato negli elaborati progettuali (... gg) sarà attribuito il massimo del punteggio, a tutti gli altri offerenti saranno attribuiti punteggi decrescenti proporzionali al tempo offerto secondo legge lineare; è ammessa una riduzione percentuale massima del 20%".		<b>10</b>
<b>OFFERTA ECONOMICA</b>			
D	Ribasso Percentuale Unico		<b>30</b>
<b>OFFERTA TOTALE</b>			<b>100</b>

Fermo restando quanto sopra riportato si procederà all'esclusione immediata delle offerte che non conseguiranno, con riferimento all'aspetto tecnico, il punteggio minimo complessivo di 30 punti sui 60 max previsti nella offerta tecnica (A + B)

La Relazione Tecnica, presentata dal concorrente, dovrà permettere la valutazione della fattibilità delle proposte formulate ed il riconoscimento dei vantaggi da queste producibili.

In merito ai contenuti dei criteri motivazionali da impiegare nella fase valutativa delle offerte, si segnala quanto segue:

#### **CRITERIO A – RELAZIONE METODOLOGICA SULLO SVOLGIMENTO DELL'INCARICO**

Il concorrente dovrà illustrare la propria proposta migliorativa inerente allo svolgimento dei servizi oggetto del presente appalto, con particolare riferimento al complesso delle misure operative da approntare al fine di assolvere al meglio l'incarico, nel rispetto del dettato normativo e nell'ottica di perseguire la migliore efficienza, celerità, affidabilità e verificabilità delle attività svolte.

Per dimostrare la conformità al presente criterio, l'operatore economico, nella relazione metodologica, presentata, dovrà permettere la valutazione della fattibilità delle proposte formulate ed il riconoscimento dei vantaggi da queste producibili.

##### **A.1 Utilizzo di materiali da costruzione e forniture che rispettino il principio filiera corta.**

L'Operatore Economico dovrà illustrare con specifico riferimento alle peculiarità della tipologia di opere in appalto i criteri e le misure che, in caso di aggiudicazione, intenderà adottare per massimizzare l'utilizzo di beni (materiali, forniture, etc.) provenienti da filiera corta o chilometro zero, intendendosi con tale espressione la brevità del percorso che i beni e prodotti devono compiere dal luogo di produzione a quello di impiego.

Si evidenzia che, ai fini dell'attribuzione del punteggio, sarà dato maggior rilievo alle relazioni che daranno dimostrazione dell'adeguatezza delle azioni proposte dal concorrente in relazione alla natura dei lavori connessi con le categorie dei Lavori inserite nel contesto in cui opera.

##### **A.2 Modalità operative per ottimizzare il sistema di cantierizzazione e per la risoluzione delle interferenze durante la gestione del cantiere in presenza di strutture in condizioni di operatività.**

L'Operatore Economico dovrà esplicitare le modalità operative che si intendono proporre al fine di migliorare i sistemi di cantierizzazione, in funzione della necessità di minimizzare le movimentazioni di materiali, mezzi e personale, all'interno delle aree di cantiere al fine di ridurre il più possibile l'impatto del cantiere sull'operatività delle strutture nelle quali si interviene.

Si evidenzia che, ai fini dell'attribuzione del punteggio, sarà dato maggior rilievo agli elaborati che daranno dimostrazione dell'adeguatezza delle azioni proposte dal concorrente in relazione alla natura delle attività previste in progetto. In tal senso, saranno valutate positivamente le proposte dalle quali sia possibile evincere il perseguimento dei seguenti obiettivi:

- migliore organizzazione operativa del cantiere, intesa come la capacità di ottimizzare il

lavoro, relativamente alle condizioni di efficientamento e sicurezza, che il concorrente può conseguire tramite la gestione delle aree di cantiere;

- ottimizzazione delle aree occupate durante le varie fasi lavorative, finalizzata a minimizzare l'impatto dei lavori sulle strutture circostanti;
- risoluzione delle criticità connesse agli accessi alle aree di cantiere;
- gestione e mobilità dei mezzi d'opera in contesti la cui operatività deve essere preservata.

#### **CRITERIO B – CRITERI PREMIANTI – SUB CRITERI B.1, B.2, B.3**

##### **B.1 Possesso della certificazione SA 8000**

Il punteggio relativo al sub-criterio B.1 sarà attribuito:

- in caso di operatore singolo, solo nel caso in cui **attesti** il possesso della Certificazione di Responsabilità Sociale d'Impresa (Social Accountability) SA8000® in corso di validità;
- in caso di R.T.I., consorzio, G.E.I.E, il punteggio sarà attribuito in misura proporzionale in relazione al numero di soggetti che, all'interno del R.T.I., consorzio, G.E.I.E, **attestino** il possesso di tale Certificazione, secondo la formula seguente:

numero componenti del R.T.I. in possesso del

$$\text{coefficiente } b.1 = \frac{\text{numero componenti del R.T.I. in possesso del certificato (SA8000)}}{\text{numero componenti del R.T.I.}}$$

Il valore così ottenuto *b.1*, **troncato prima della terza cifra decimale, senza eseguire arrotondamenti**, sarà moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile in relazione al sub-criterio B.1.

##### **B.2 Possesso di un certificato di conformità del sistema di gestione ISO 45001 (ovvero OHSAS 18001:2007 valido).**

Il punteggio relativo al sub-criterio B.2 sarà attribuito:

- in caso di operatore singolo, solo nel caso in cui **attesti** il possesso della Certificazione del sistema di gestione UNI ISO 45001:2018 in corso di validità (il concorrente potrà dimostrare il possesso del requisito anche mediante Certificazione del sistema di gestione OHSAS 18001:2007 in corso di validità);

in caso di R.T. consorzio, G.E.I.E, il punteggio sarà attribuito in misura proporzionale in relazione al numero di soggetti che, all'interno del R.T., consorzio, G.E.I.E, **attestino** il possesso di tali Certificazioni, secondo la formula seguente:

numero componenti del R.T. in possesso dei certificati

.....

---

*coefficiente b.2* =  $\frac{\text{(UNI ISO 45001:2018 o OHSAS 18001:2007)}}{\text{numero componenti del R.T.I.}}$

Il valore così ottenuto *b.2*, **troncato prima della terza cifra decimale, senza eseguire arrotondamenti**, sarà moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile in relazione al sub-criterio B.2.

### **8.3 Possesso della certificazione UNI EN ISO 14001**

Il punteggio relativo al sub-criterio B.3 sarà attribuito:

- in caso di operatore singolo, solo nel caso in cui **attesti** il possesso della Certificazione del sistema di gestione UNI EN ISO 14001:2015 (Environmental management systems) in corso di validità;

- in caso di R.T.I., consorzio, G.E.I.E, il punteggio sarà attribuito in misura proporzionale in relazione al numero di soggetti che, all'interno del R.T.I., consorzio, G.E.I.E, **attestino** il possesso di tali Certificazioni, secondo la formula seguente:

numero componenti del R.T.I. in possesso dei  
*coefficiente b.3* =  $\frac{\text{certificati (UNI EN ISO 14001:2015)}}{\text{numero componenti del R.T.I.}}$

Il valore così ottenuto *b.3*, **troncato prima della terza cifra decimale, senza eseguire arrotondamenti**, sarà moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile in relazione al sub-criterio B.3.

Per i sub-criteri, B.1, B.2 e B.3 l'attestazione va intesa nel senso che il concorrente dovrà fornire copia conforme della certificazione/licenza posseduta o, in alternativa, fornire l'indicazione univoca del certificato e, se possibile, le modalità di visualizzazione/prelievo libero presso l'ente certificatore (sito internet, ecc...).

#### **MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO**

L'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà determinata in base alla seguente formula:

$$C_a = \sum_n [W_i * V_{ai}]$$

dove:

$C_a$  = Punteggio totale attribuito all'offerta (a)

$\sum_n$  = Sommatoria

$n$  = Numero totale degli elementi di valutazione (i)

$W_i$  = Peso o punteggio attribuito agli elementi di valutazione (i)

$V_{ai}$  = Coefficiente, variabile tra zero e uno, della prestazione dell'offerta (a) rispetto all'elemento di valutazione (i)

---

Si precisa che per determinare i coefficienti  $V_{ai}$  occorre distinguere tra:

1. coefficienti  $V_{ai}$  di natura qualitativa (offerte tecniche: elementi di valutazione A.1; A.2);
2. coefficienti  $V_{ai}$  di natura quantitativa (offerta tecnica relativa ai punti B.1; B.2; B.3) ed economica: elementi di valutazione C).

\*\*\*

1) I coefficienti  $V_{ai}$  di **natura qualitativa** (offerte tecnica) saranno determinati effettuando la media dei coefficienti di valutazione (compresi tra zero e uno) attribuiti discrezionalmente da ciascun commissario. In particolare, con riferimento alla offerta qualitativa, ogni elemento di valutazione sarà valutato da ciascun commissario, il quale attribuisce il punteggio secondo il seguente schema di valutazione:

Tabella n. 1.5

GIUDIZIO	DESCRIZIONE DEL GIUDIZIO	VOT. 0
NON APPREZZABILE	Trattazione non inerente all'argomento richiesto.	0
INSUFFICIENTE	Trattazione non chiara; assenza di benefici/vantaggi proposti rispetto a quanto previsto nel Disciplinare; carenza di contenuti tecnici analitici.	0.1
SCARSO	Trattazione lacunosa che denota scarsa concretezza della proposta rispetto al parametro di riferimento. I benefici/vantaggi proposti non sono chiari e/o non trovano dimostrazione analitica in quanto proposto.	0.2
SUFFICIENTE	Trattazione appena esauriente rispetto alle aspettative espresse nel Disciplinare. I vantaggi e/o benefici sono appena apprezzabili.	0.3
PIÙ CHE SUFFICIENTE	Trattazione esauriente rispetto alle aspettative espresse nel Disciplinare. I vantaggi e/o benefici sono apprezzabili.	0.4
DISCRETO	Seppure la trattazione sia completa rispetto alle aspettative espresse nel Disciplinare, essa non risulta, tuttavia, caratterizzata da elementi spiccatamente distintivi dell'offerta. I vantaggi e/o benefici appaiono essere in parte analitici e abbastanza chiari, ma privi di innovatività.	0.5
PIÙ CHE DISCRETO	Trattazione completa rispetto alle aspettative espresse nel Disciplinare. I vantaggi e/o benefici appaiono essere in parte analitici e abbastanza chiari e si ravvisano primi elementi di innovatività.	0.6
BUONO	Trattazione completa dei temi richiesti negli aspetti della chiarezza, efficacia e efficienza rispetto alle aspettative espresse nel Disciplinare. Gli aspetti tecnici sono affrontati in maniera ancora superficiale; tuttavia i vantaggi appaiono percepibili e chiari e si denotano gli elementi caratteristici dell'offerta.	0.7
PIÙ CHE BUONO	Trattazione completa dei temi richiesti negli aspetti della chiarezza, efficacia e efficienza rispetto alle aspettative espresse nel Disciplinare, con buoni approfondimenti tecnici. Le soluzioni appaiono concrete e innovative. I vantaggi appaiono evidenti e chiari così da far risaltare gli elementi caratteristici dell'offerta.	0.8
OTTIMO	Trattazione completa dei temi richiesti con ottimi approfondimenti rispetto a tutti gli aspetti tecnici esposti. Ottima efficacia della proposta rispetto aspettative espresse nel Disciplinare anche con riferimento alle possibili soluzioni presenti sul mercato e alla realizzabilità della proposta stessa.	0.9

ECCELLENTE	Supera le aspettative espresse nel Disciplinare grazie ad una trattazione esaustiva e particolareggiata dei temi richiesti e degli argomenti trattati. Sono evidenti, ben oltre alle attese, i benefici e vantaggi perseguiti dalla proposta con riferimento anche alle possibili soluzioni presenti sul mercato e alla realizzabilità della proposta stessa. L'affidabilità dell'offerta è concreta ed evidente.	1
------------	---	---

Una volta che la Commissione avrà attribuito il coefficiente (risultante dalla media dei punteggi assegnati da ciascun componente) espresso in due cifre decimali, a ciascun concorrente per ogni subcriterio lo stesso sarà moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile in relazione ai sub-criteri A.1 e A.2.

**1) I coefficienti Vai di natura quantitativa:**

1.1 relativi ai sub-criteri **B.1 e B.2, B.3** sarà attribuito secondo le indicazioni riportate nella descrizione degli elementi di valutazione e criteri motivazionali relativi a detti sub-criteri.

**La somma dei punteggi dell'offerta tecnica sarà calcolata troncando prima della terza cifra decimale, senza eseguire arrotondamenti**

1.2 relativi all'offerta riduzione del tempo di esecuzione, sub-criterio C sarà determinati mediante l'applicazione della seguente formula, attribuendo il coefficiente zero all'offerta minima possibile (ossia a quella che non prevede ribasso percentuale) e il coefficiente uno all'offerta più conveniente (ossia a quella che offre massimo ribasso percentuale (20%)):

$$V_{ai} = R_a / R_{max}$$

dove:

$V_{ai}$  = Coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto all'elemento di valutazione (i), variabile tra 0 e 1

$R_a$  = Valore (ribasso percentuale sul prezzo) offerto dal concorrente (a)

$R_{max}$  = Valore (ribasso percentuale sul prezzo) dell'offerta più conveniente

Per quanto concerne l'offerta economica il coefficiente  $R_a$  indica il ribasso percentuale unico indicato

nell'offerta economica presentato dal concorrente (a).

**Il valore così ottenuto Vai, troncato prima della terza cifra decimale, senza eseguire arrotondamenti, sarà moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile in relazione al criterio C.**

La somma dei punteggi dell'offerta tecnica sarà calcolata troncando prima della terza cifra decimale,

senza eseguire arrotondamenti

1.1 relativi all'offerta economica, sub-criterio D sarà determinati mediante l'applicazione della seguente formula, attribuendo il coefficiente zero all'offerta minima possibile (ossia a quella che non prevede ribasso percentuale) e il coefficiente uno all'offerta economica più conveniente (ossia a quella che offre massimo ribasso percentuale):

$$Vai = Ra/Rmax$$

dove:

*Vai* = Coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto all'elemento di valutazione (i), variabile tra

0 e 1

*Ra* = Valore (ribasso percentuale sul prezzo) offerto dal concorrente (a)

*Rmax* = Valore (ribasso percentuale sul prezzo) dell'offerta più conveniente

Per quanto concerne l'offerta economica il coefficiente *Ra* indica il ribasso percentuale unico indicato

nell'offerta economica presentato dal concorrente (a).

Il valore così ottenuto *Vai*, troncato prima della terza cifra decimale, senza eseguire arrotondamenti, sarà moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile in relazione al criterio D.

L'Azienda Saniataria Locale si riserva:

- di non aggiudicare l'appalto, se le offerte presentate non risultassero congrue o valide per soddisfare le proprie esigenze;
- di aggiudicare la gara anche in caso di un'unica offerta ammissibile, se ritenuta valida ed economicamente conveniente;
- di revocare, sospendere la procedura, ridurre il valore dell'appalto e di non procedere all'aggiudicazione.

Altresì si riserva la possibilità di non stipulare il contratto senza che i partecipanti e l'aggiudicataria possano avanzare alcuna pretesa.

La documentazione relativa all'offerta sarà acquisita dalla ASL e non verrà restituita.

### **13 CESSIONE DEL CONTRATTO E SUBAPPALTO.**

È vietata la cessione del contratto sotto qualsiasi forma, a pena di risoluzione, perdita della garanzia definitiva costituita ed eventuale azione di rivalsa da parte del Committente per maggior danno arrecato. Ogni atto contrario è nullo di diritto.

È ammesso il subappalto nei limiti delle deroghe della normativa vigente.

### **14 AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E ADEMPIMENTI PER STIPULA DEL CONTRATTO**

La Commissione all'esito delle operazioni di cui sopra trasmetterà il verbale alla ASL per gli adempimenti successivi.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, l'Azienda Saniataria Locale si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 del Codice, nei confronti dell'operatore economico selezionato.

Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass e, vista l'urgenza della procedura e della realizzazione del progetto, la predetta verifica sarà effettuata nelle more dell'esecuzione contrattuale.

Nel caso in cui la verifica non abbia buon fine il Committente potrà procedere di diritto (*ipso iure*) ex art. 1456 c.c. alla risoluzione del contratto.

L'aggiudicazione verrà comunicata ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016. In tale comunicazione si chiederà, tra l'altro, all'aggiudicatario di produrre entro il termine di 2 giorni solari dalla ricezione della comunicazione:

a) i nominativi dei soggetti che ricoprono le cariche di cui all'art. 80, comma 3, del D.lgs. n. 50/2016 per i quali - al fine di consentire maggiore snellezza della procedura - si è consentito al legale rappresentante di dichiarare, nella Dichiarazione di partecipazione conforme all'Allegato 1, la non ricorrenza, omnicomprensiva, della cause di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs. n. 50/2016;

b) la dichiarazione resa dai soggetti indicati dall'art. 85 del D. Lgs. n. 159/2011, in relazione ai familiari conviventi dei soggetti medesimi;

c) dichiarazione attestante gli estremi identificativi del/i conto/i corrente dedicato/i, anche non in via esclusiva, all'appalto nonché le generalità (nome e cognome) e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su detto/i conto/i, in adempimento a quanto previsto dall'art. 3, co. 7, della L. n. 136/2010;

d) idoneo documento comprovante la prestazione di una garanzia definitiva in favore della ASL, a garanzia degli impegni contrattuali, ai sensi dell'art. 103 D.Lgs. n. 50/2016, così come indicato nel Capitolato Speciale d'Appalto;

e) idonea copertura assicurativa nel rispetto delle indicazioni riportate nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Si precisa, tuttavia, che la dichiarazione e le garanzie di cui ai punti e), f) e g) dovranno coprire le attività dalla data del loro avvio. La produzione di detta documentazione deve intendersi propedeutica al completamento del collaudo finale/verifica di conformità.

## **15 CLAUSOLA DI PANTOUFLAGE**

Nel contratto d'appalto sarà inserita la clausola che richiede al legale rappresentante dell'aggiudicatario di rilasciare una dichiarazione di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti del Committente che hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto della stessa (dirigenti, funzionari titolari di funzioni dirigenziali, responsabili di procedimento) per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro, ai sensi del disposto di cui all'art. 53, c. 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001.

## **16 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR"), la ASL fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali.

### **Finalità del trattamento**

- I dati forniti dai concorrenti vengono raccolti e trattati dalla ASL per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dalla legge ai fini della partecipazione alla gara e, in particolare, ai fini della verifica delle capacità amministrative e tecnico-economiche di tali soggetti, nonché ai fini dell'aggiudicazione, in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica;
- I dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti dalla ASL ai fini della stipula del Contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso.

- 
- Tutti i dati acquisiti dalla ASL potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici nel rispetto e delle norme previste dal Regolamento UE.

#### **Base giuridica e natura del conferimento**

Il Concorrente è tenuto a fornire i dati alla ASL, in ragione degli obblighi legali derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica. Il rifiuto di fornire i dati richiesti dalla ASL potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione, nonché l'impossibilità di stipulare il contratto.

#### **Natura dei dati trattati**

I dati oggetto di trattamento per le finalità sopra specificate, sono della seguente natura: i) dati personali comuni (es. anagrafici e di contatto); ii) dati relativi a condanne penali e a reati (cd. "giudiziari") di cui all'art. 10 Regolamento UE, limitatamente al solo scopo di valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile ai fini della partecipazione alla gara e dell'aggiudicazione. Non vengono, invece, richiesti i dati rientranti nelle "categorie particolari di dati personali" (cd. "sensibili"), ai sensi di cui all'art. 9 Regolamento UE.

#### **Modalità del trattamento dei dati**

Il trattamento dei dati verrà effettuato dalla ASL in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza necessarie e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, cartacei, informatici e telematici idonei a trattare i dati nel rispetto delle misure di sicurezza previste dal Regolamento UE.

#### **Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati**

I dati potranno essere:

- trattati dal personale dell'ASL che cura il procedimento di gara e l'esecuzione del Contratto, dal personale di altri uffici della medesima che svolgono attività inerenti, nonché dagli uffici che si occupano di attività per fini di studio e statistici;
- comunicati a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza o assistenza all'ASL. in ordine al procedimento di gara ed all'esecuzione del Contratto, anche per l'eventuale tutela in giudizio, o per studi di settore o fini statistici;
- comunicati ad eventuali soggetti esterni, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione e di collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241;
- comunicati all'Autorità Nazionale Anticorruzione, in osservanza a quanto previsto dalla Determinazione AVCP n. 1 del 10/01/2008.

Il nominativo del concorrente aggiudicatario della gara ed il prezzo di aggiudicazione dell'appalto, saranno diffusi tramite la pubblicità legale e il sito internet

---

Oltre a quanto sopra, in adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa (art. 1, comma 16, lett. b, e comma 32 L. 190/2012; art. 35 D. Lgs. n. 33/2012; nonché art. 29 D. Lgs. n. 50/2016), il concorrente/contraente prende atto ed acconsente a che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare, siano pubblicati e diffusi, ricorrendone le condizioni, tramite il sito internet \_\_\_\_\_ sezione "Trasparenza".

I dati potrebbero essere trasferiti ad un'organizzazione internazionale, in adempimento di obblighi di legge; in tal caso il trasferimento avverrà nel rispetto delle prescrizioni del Regolamento UE.

#### **Periodo di conservazione dei dati**

Il periodo di conservazione dei dati è di 10 anni dalla conclusione dell'esecuzione del

Contratto, in ragione delle potenziali azioni legali esercitabili. Inoltre, i dati potranno essere conservati, anche in forma aggregata, per fini di studio o statistici nel rispetto degli artt. 89 del Regolamento UE.

#### **Processo decisionale automatizzato**

Nell'ambito della fase di gara, non è presente alcun processo decisionale automatizzato.

#### **Diritti del concorrente/interessato**

Per "interessato" si intende qualsiasi persona fisica i cui dati sono trasferiti dal concorrente all'ASL.

All'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. da 15 a 23 del Regolamento UE. In particolare, l'interessato ha il diritto di: *i)* ottenere, in qualunque momento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano; *ii)* il diritto di accesso ai propri dati personali per conoscere: la finalità del trattamento, la categoria di dati trattati, i destinatari o le categorie di destinatari cui i dati sono o saranno comunicati, il periodo di conservazione degli stessi o i criteri utilizzati per determinare tale periodo; *iii)* il diritto di chiedere, e nel caso ottenere, la rettifica e, ove possibile, la cancellazione o, ancora, la limitazione del trattamento e, infine, può opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento; *iv)* il diritto alla portabilità dei dati che sarà applicabile nei limiti di cui all'art. 20 del regolamento UE.

Se in caso di esercizio del diritto di accesso e dei diritti connessi, la risposta all'istanza non perviene nei termini di legge e/o non è soddisfacente, l'interessato potrà far valere i propri diritti innanzi all'autorità giudiziaria o rivolgendosi al Garante per la protezione dei dati personali mediante apposito reclamo, ricorso o segnalazione.

#### **Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione dei dati**

Titolare del trattamento l'Azienda Sanitaria Locale di Pescara con sede in Via Renato Paolini n.45.

#### **Consenso al trattamento dei dati personali**

Acquisite le sopra riportate informazioni, con la presentazione dell'offerta e/o la sottoscrizione del Contratto, il legale rappresentante pro tempore del Concorrente/aggiudicatario prende atto ed acconsente espressamente al trattamento come sopra definito dei dati personali, anche giudiziari, che lo riguardano.

Il concorrente si impegna ad adempiere agli obblighi di informativa e di consenso, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche (Interessati) di cui sono forniti dati personali nell'ambito della procedura di affidamento, per quanto concerne il trattamento dei loro Dati personali, anche giudiziari, da parte della ASL per le finalità sopra descritte.

## **17 RISOLUZIONE**

Il contratto potrà essere risolto tra le parti nel caso di inadempimento così come previsto nel Capitolato speciale d'Appalto.

## **18 OBBLIGHI TRACCIABILITÀ FLUSSI FINANZIARI**

L'Aggiudicataria è tenuta ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge 13.8.2010 n.136 per assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto.

A tal fine, l'impresa dovrà accendere uno o più conti correnti bancari o postali, dedicati, anche non in via esclusiva, sui quali saranno effettuati i pagamenti derivanti dal presente appalto, nonché a comunicare all'amministrazione, prima della stipulazione del contratto, identificativi, generalità e codice fiscale delle persone delegate ad operare sui suddetti conti.

La mancata ottemperanza al disposto normativo di cui all'art. 3 della Legge 3 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche ed integrazioni costituirà causa di risoluzione del contratto.

Ai fini della tracciabilità di tutti i movimenti finanziari relativi al presente contratto, il bonifico bancario o postale nonché gli altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni effettuate avvalendosi dei conti correnti sopra indicati, devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere, il codice N. gara Simog

---

## **19 DISPOSIZIONI IN MATERIA DI SICUREZZA**

E' fatto obbligo all'Aggiudicataria, al fine di garantire la sicurezza sui luoghi di lavoro, di attenersi strettamente a quanto previsto dalla normativa in materia di miglioramento della sicurezza dei lavoratori (D. Lgs. n. 81/2008).

## **20 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

In caso di contestazioni di qualsiasi natura, la competenza esclusiva è del Foro di Pescara.

Qualora insorgano controversie in merito all'interpretazione, esecuzione, validità o efficacia del presente contratto, il Direttore dell'esecuzione del contratto, in raccordo con il RUP, avvierà la procedura relativa all'accordo bonario di cui agli artt. 205 e 206 del D.Lgs. n. 50/2016.

È sempre ammessa la transazione tra le parti ai sensi dell'art. 208 del D.Lgs. n. 50/2016.

Non è ammesso dalle parti il ricorso all'arbitrato.

## **21 DISPOSIZIONI FINALI**

Tutto quanto non previsto nella presente Lettera di Invito e di tutta la documentazione di gara è disciplinato dalle vigenti disposizioni di legge.

**II RUP**

---



procedura negoziata senza bando di cui all'art.63 del D.lgs. 50/2016, da espletare ai sensi dell'art.1, comma 2 lett. b) del D.L. 16.07.2020 n.76, convertito in Legge 11.09.2020, n.120, avente ad oggetto il "Rifacimento degli spogliatoi al servizio delle terapie intensive e sub-intensive presso la Palazzina B collocata all'interno del P.O. di Pescara e facente parte del vecchio complesso immobiliare" nell'ambito del Piano di riorganizzazione e potenziamento della rete ospedaliera per l'emergenza COVID-19 per la Regione Abruzzo di cui all'art. 2 del D.L. 34/2020 CIG \_\_\_\_\_

**MODELLO A1 -DICHIARAZIONI INTEGRATIVE**  
*Dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000*

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) Via \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_ e legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare la \_\_\_\_\_ nella presente procedura, con sede legale in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) CAP \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ codice fiscale n. \_\_\_\_\_ e partita IVA n. \_\_\_\_\_ di seguito denominata "Concorrente"

**con espresso riferimento al concorrente che rappresenta,**

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, consapevole, altresì, di incorrere nella decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato dall'amministrazione, qualora in sede di controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, sotto la propria responsabilità

- 1) dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lett.c), c-bis), c-ter), c-quater), lett. f-bis e f-ter del D. Lgs. n. 50/2016;
- 2) dichiara i seguenti dati identificativi dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016:

<i>Nome e Cognome</i>	<i>Carica</i>	<i>Codice fiscale</i>	<i>Luogo e data di nascita</i>	<i>Residenza (Via e Città)</i>

ovvero la seguente banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta:

\_\_\_\_\_;

- 3) dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto: a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i lavori; b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta;
- 4) accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- 5) dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante denominato Codice Etico / Comportamentale della Asl di Pescara", adottato con Delibera n. 638/24.06.2013, applicabile in forza dell'art. 2 del medesimo Codice Etico (reperibile su [www.ausl.pe.it-amministrazione trasparente - organizzazione -atti generali -codici](http://www.ausl.pe.it-amministrazione trasparente - organizzazione -atti generali -codici))
- 6) dichiara che i dati relativi a: domicilio fiscale, codice fiscale, partita IVA, indirizzo PEC oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, indirizzo di posta elettronica, sono stati riportati, nella piattaforma telematica in fase di registrazione alla piattaforma medesima per la presentazione dell'offerta, e sono pertanto aggiornati, validi ed efficaci ai fini di tutte le comunicazioni che la Stazione appaltante effettuerà ai sensi dell'art. 76, comma 5 del Codice;
- 7) **(Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267) indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.**

Il dichiarante \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

**ALLEGARE FOTOCOPIA DI DOCUMENTO D'IDENTITA' DEL DICHIARANTE.**

**AVVERTENZA IMPORTANTE:**

*Il concorrente ha facoltà sia di utilizzare il presente schema debitamente compilato in ogni sua parte sia di predisporre, per eventuali carenze di spazio o altre esigenze, uno proprio contenente comunque, tutte le dichiarazioni richieste.*

**Modello A 2**

All'Azienda

UNITA' SANITARIA LOCALE 3

di PESCARA

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA di certificazione e di atto di notorietà (ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000), da compilare e sottoscrivere a cura dell'offerente.**

Il/la sottoscritto/a

\_\_\_\_\_ il  
\_\_\_\_\_ Residente in \_\_\_\_\_ Via/piazza  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Codice Fiscale  
\_\_\_\_\_ in qualità di legale rappresentante della  
Impresa \_\_\_\_\_ con sede in Via \_\_\_\_\_ CAP  
\_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_  
Prov. ( \_\_\_\_\_ ) Partita IVA \_\_\_\_\_

a conoscenza di quanto disposto dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n° 445 sulle conseguenze e sulle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 47 del D.P.R. 445/2000, sotto la propria personale responsabilità

**D I C H I A R A**

**Barrare obbligatoriamente una delle seguenti opzioni, ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter D.lgs. n. 165/2001 s.m.i.:**

- di non aver conferito incarichi professionali o attività lavorativa ad ex- dipendenti pubblici che hanno cessato il rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione da meno di tre anni, i quali, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di quest'ultime;
- oppure di aver conferito incarichi professionali o attività lavorativa ad ex- dipendenti pubblici che hanno cessato il rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione da meno di tre anni i quali, tuttavia negli ultimi tre anni di servizio, non hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di quest'ultime ai sensi dell'art dall'art 53, comma 16-ter del D.lgs. n. 165/2001 s.m.i
- oppure di avere conferito incarichi professionali o attività lavorativa ad ex- dipendenti pubblici, dopo tre anni da quando gli stessi hanno cessato il rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione e quindi nel rispetto di quanto previsto dall'art 53, comma 16-ter del D.lgs. n. 165/2001 s.m.i.

## ALLEGA

### copia di un documento di identità in corso di validità.

#### INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(art. 13, D.lgs. 30.6.2003 n. 196)

In relazione ai dati raccolti con la sopra estesa dichiarazione, ai sensi dell'art. 48, comma 3, del D.P.R. 28 dicembre 2000 n° 445, si comunica quanto segue:

- a) **Finalità e modalità del trattamento:** i dati raccolti sono finalizzati esclusivamente all'istruttoria del procedimento in oggetto e potranno essere trattati con strumenti manuali, informatici e telematici in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi;
- b) **Natura del conferimento dei dati:** è obbligatorio fornire i dati richiesti;
- c) **Conseguenze del rifiuto di fornire i dati:** in caso di rifiuto non potrà essere dato corso all'istruttoria del procedimento e di conseguenza l'Amministrazione non potrà emettere il provvedimento richiesto;
- d) **Categorie di soggetti ai quali possono essere comunicati i dati:** i dati raccolti potranno essere comunicati ad altri uffici comunali, ad altri enti pubblici o concessionari di pubblici servizi interessati dalla procedura in oggetto;
- e) **Diritti dell'interessato:** l'interessato ha i diritti di cui all'art. 7 della D.lgs. 196/2003, ad esempio i diritti di accesso, opposizione al trattamento, rettifica, aggiornamento e cancellazione dei dati, ecc; copia dell'articolo è disponibile a richiesta;
- f) **Titolare del trattamento dei dati:** il titolare del trattamento dei dati è la ASL di Pescara, con sede in Via Paolini 47 – 65100 PESCARA.

Attestazione di avvenuto sopralluogo ove dovrà svolgersi il lavoro.

procedura negoziata senza bando di cui all'art.63 del D.lgs. 50/2016, identificata dal CIG \_\_\_\_\_, da espletare ai sensi dell'art.1, comma 2 lett. b) del D.L. 16.07.2020 n.76, convertito in Legge 11.09.2020, n.120, per l'affidamento del "Rifacimento degli spogliatoi al servizio delle terapie intensive e sub-intensive presso la Palazzina B collocata all'interno del P.O. di Pescara e facente parte del vecchio complesso immobiliare"

Il sottoscritto

nato a  Prov.

Il

residente a  Prov.

in qualità di

dell'Impresa

con sede in  Prov.

Via  N.

telefono/fax

Codice fiscale

Partita I.V.A.

con riferimento alla gara di cui all'oggetto, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali per dichiarazioni false e mendaci di cui all'Art. 76 del DPR 28.12.2000 n. 445

**ATTESTA**

di essersi recato sul luogo di esecuzione dei lavori.

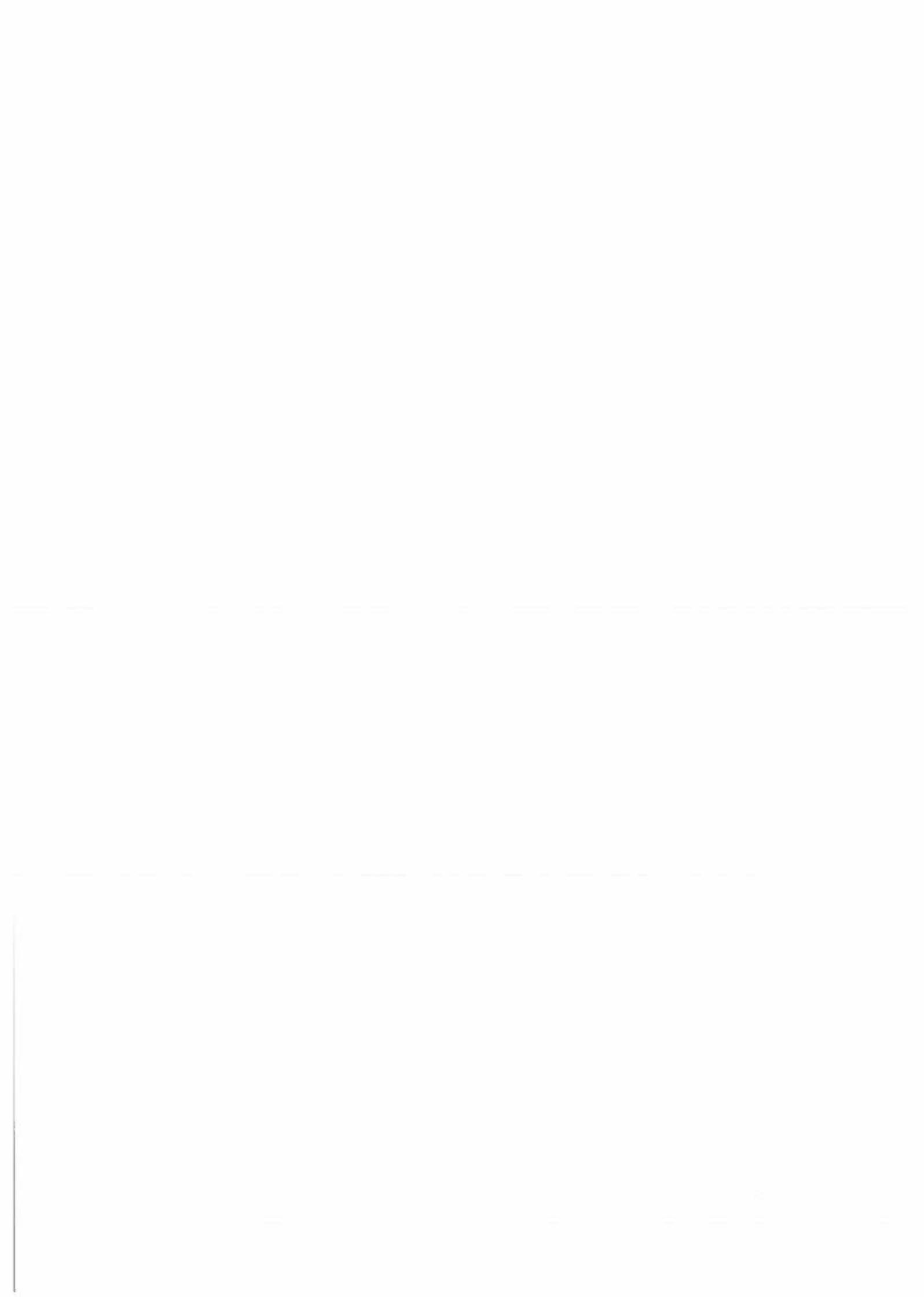
Pescara, li

Firma del dichiarante riconosciuto con documento

PA: patente auto, CI: carta d'identità, PS: passaporto

*spazio riservato alla Stazione Appaltante*

A pena di esclusione, la dichiarazione di avvenuto sopralluogo dovrà essere sottoscritta per convalida da uno dei funzionari incaricati dal Responsabile del Procedimento



**IL FUNZIONARIO ESTENSORE**  
f.to Dott. Antonello Scudieri

**IL DIRETTORE**  
f.to Ing. Antonio Busich

La presente determina è inviata in copia conforme a:

---

La presente ordinanza è inviata in copia conforme a:

<input checked="" type="checkbox"/> - Ufficio Organizzazione, Programmazione ed AA. GG.;	- OPA -
<input type="checkbox"/> - Ufficio Approvvigionamento beni e servizi;	- ABS -
<input type="checkbox"/> - Ufficio Gestione del Patrimonio;	- GPA -
<input type="checkbox"/> - Ufficio Trattamento Economico del Personale;	- TEP -
<input type="checkbox"/> - Ufficio Gestione Risorse Umane;	- GRU -
<input checked="" type="checkbox"/> - Ufficio Gestione Economico-Finanziaria;	- GEF -
<input type="checkbox"/> - Ufficio Affari Legali ed Assicuraz.;	- ALA -
<input type="checkbox"/> - Ufficio Nucleo di Valutazione;	- NIV -
<input type="checkbox"/> - Ufficio Economato;	- ECO -
<input type="checkbox"/> - Ufficio Organizzazione Igienico-Sanitaria;	- OIS -
<input type="checkbox"/> - Ufficio Statistica ed Informatica;	- STA -
<input type="checkbox"/> - Ufficio Prevenzione e Protez. Sicurezza Interna;	- PPS -
<input type="checkbox"/> - Uffici del Dipartimento di Prevenzione;	- DIP -
<input type="checkbox"/> - Uffici del Dipartimento Servizi Sanitari ed Assistenziali;	- DSA -
<input type="checkbox"/> - Dipartimento di Salute Mentale;	- DSM -
<input type="checkbox"/> - Presidio Multizonale Igiene e Prevenzione;	- PMP -
<input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Pescara;	- PEA -
<input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Pescara;	- PES -
<input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Penne;	- PNA -
<input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Penne;	- PNS -
<input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Popoli;	- POA -
<input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Popoli;	- POS -
<input type="checkbox"/> - Direzione Strategica;	- -

---

La presente copia è conforme all'originale in atti

**IL DIRETTORE**  
U.O.C. Servizi Tecnici Manutentivi  
Ing. Antonio Busich



