

L'Estensore
(Rag. Federica De Iuliis)
Firmato elettronicamente

Il Funzionario Istruttore
(Dott.ssa Lucia Del Grosso)
Firmato elettronicamente

Il Dirigente Amministrativo
(Dott.ssa Lucia Del Grosso)
Firmato digitalmente

Il Dirigente Tecnico
(Dott.ssa Daniela Musa)
Firmato digitalmente

**Il Commissario straordinario per la
Committenza**
(Avv. Carlo Montanino)
Firmato digitalmente

**Il Commissario straordinario per la
Telematica**
(Dott. Domenico Lilla)
Firmato digitalmente

Il Commissario Straordinario
(Avv. Daniela Valenza)
Firmato digitalmente

ELEMENTO INTEGRATIVO DELL'EFFICACIA DEL PRESENTE ATTO

Si attesta l'avvenuta pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'ARIC nella specifica sezione "Albo on-line" in data _____ (Legge n. 69 del 18.06.2009)

Il Dirigente Amministrativo
(Dott.ssa Lucia Del Grosso)
Firmato digitalmente

ARIC

Agenzia Regionale di Informatica e Committenza

DECRETO N. 20

DEL 23.09.2020

OGGETTO:

Piano delle prestazioni dell'Agenzia

Il giorno 23 settembre 2020 nella sede dell'A.R.I.C. – Agenzia Regionale di Informatica e Committenza (già A.R.I.T. – Agenzia Regionale per l'Informatica e la Telematica)

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Avv. Daniela Valenza Commissario Straordinario ARIC, individuato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 65 del 4/10/2019 ha adottato il seguente Decreto:

VISTA la Legge Regionale n.25 del 14 marzo 2000, relativa alla "Organizzazione del comparto sistemi informativi e telematici" e s.m.i;

VISTA la L.R. 27 settembre 2016, n. 34 recante "Disposizioni in materia di centrale unica di committenza regionale e modifiche alle leggi regionali n. 25/2000, n. 64/1998 e n. 27/2011, che nel modificare l'art. 7 della citata L.R. n. 25/2000, istituisce l'Agenzia Regionale per l'informatica e la Committenza (ARIC);

VISTA la L.R. n. 4 del 12/01/2018 recante "Proroga di termini previsti da disposizioni legislative e ulteriori disposizioni urgenti" che all'art. 2 prevede "Modifiche ed integrazioni alla L.R. n. 34/2016";

VISTA la D.G.R. n. 582 del 4/10/2019 recante: "DGR 501 del 14/8/2019- Modifica del Regolamento di attuazione ARIC- Approvato con DGR 501 in data 14/8/2019";

VISTO il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 65 del 4/10/2019 recante: "Agenzia regionale di Informatica e Committenza – ARIC – Nomina Commissario Straordinario e sub commissari";

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 e s.m.i.;

VISTE le disposizioni del D.Lgs. n. 150/2009 e s.m.i. in materia di misurazione e valutazione delle prestazioni della struttura amministrativa nel suo complesso, delle unità organizzative, dei singoli dipendenti;

VISTA la Legge Regionale 8 aprile 2011, n. 6 e successive modificazioni, con la quale la Regione Abruzzo ha adeguato il proprio ordinamento ai principi contenuti nel citato D.Lgs. 150/2009 disciplinando la "Misurazione e valutazione delle prestazioni delle strutture amministrative regionali" ed in particolare:

- l'art. 2 che definisce il ciclo di gestione delle prestazioni;
- l'art. 5 che prevede l'adozione di un sistema di misurazione e valutazione dei risultati;

VISTO l'art. 10 del D.Lgs. 150/2009 e s.m.i. che prevede che le amministrazioni pubbliche redigano annualmente il Piano Triennale della Performance, che rappresenta la prima fase del ciclo di gestione della performance e individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi dell'amministrazione, da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio;

VISTA la Delibera n. 112/2010, integrata con delibera n. 1/2012, con la quale la CIVIT (oggi ANAC) ha fornito indicazioni sul miglioramento dei sistemi di misurazione e valutazione della performance e sulla struttura e modalità di redazione del Piano;

VISTA la Legge 6 novembre 2012 n. 190 che ha introdotto strumenti per la prevenzione e la repressione della corruzione nelle pubbliche amministrazioni;

VISTA la Delibera n. 6/2013 con la quale CIVIT (oggi ANAC) ha ribadito il collegamento tra il Piano della Performance e il ciclo di programmazione economico-finanziaria e di bilancio, nonché il coordinamento ed integrazione fra gli ambiti relativi alla performance, alla qualità, alla trasparenza, all'integrazione e anticorruzione;

VISTA la Delibera n. 72/2013 con la quale l'ANAC ha ribadito il coordinamento del PTPC con gli altri strumenti di programmazione presenti nell'amministrazione e con il Piano della Performance;

RICHIAMATO il Decreto n. 05 del 31.01.2020 con cui è stato approvato il Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione per gli anni 2020-2022 dell'Agenzia;

VISTA la D.G.R. n. 582/2019 recante "modifiche al Regolamento di attuazione ARIC – Approvato con DGR n. 501 in data a 14.08.2019"

VISTA la Deliberazione n. 66 del 23/04/2012 con la quale è stata recepita la D.G.R. n. 845 del 8/11/2011 avente per oggetto: "Approvazione del sistema di misurazione e valutazione dei risultati - performance individuale del personale (categorie e dirigenti) della Giunta Regionale";

VISTA la Deliberazione n. 17 del 31/01/2013 con la quale è stata recepita la D.G.R. n. 816 del 03/1/2012 avente per oggetto l'approvazione del "Sistema di misurazione e valutazione dei risultati della Giunta Regionale" e del "Disciplinare relativo alla composizione e alle modalità di funzionamento dell'Organismo Indipendente di Valutazione delle prestazioni della Giunta Regionale e degli enti Strumentali della Regione Abruzzo (O.I.V.);

CONSIDERATO che il D.Lgs. 74/ 2017 ha novellato il D.Lgs. n. 150/2009 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, con particolare riferimento – per quanto attiene la misurazione, la valutazione e trasparenza della performance, agli articoli 3,4, 5 comma 2, 7, 9 e 15 comma 1;

VISTA la Deliberazione n. 113 del 22.02.2018 con la quale la Regione Abruzzo ha adeguato il proprio ordinamento ai principi contenuti negli articoli 3,4, 5 comma 2, 7, 9 e 15 comma 1 del D.Lgs. 74/2017;

VISTA la D.G.R. n. 609 del 07.08.2018 con cui è stato approvato il "Documento di Ricognizione della disciplina e delle modalità attuative delle procedure inerenti il Ciclo Performance negli Enti Strumentali della Regione Abruzzo di cui alla D.G.R. 199/2016 – Direttive inerenti il ciclo performance negli Enti Strumentali";

VISTA la circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica del 30/12/2019 avente ad oggetto "Indicatori comuni per le funzioni di supporto delle Amministrazioni Pubbliche – ciclo delle *performance* 2020 -2022;

RICHIAMATA la nota Prot. n. 2331 del 05/06/2020 con cui sono stati assegnati al Direttore dell'Agenzia gli obiettivi strategici annuali con indicatori e target;

DECRETA

1. **di dichiarare** la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento costituendone anche motivazione e presupposto;
2. **di formulare**, ai sensi dell'art. 9 della legge regionale n. 6 del 8 aprile 2011, il Piano delle Prestazioni per l'anno 2020 dell'Agenzia Regionale per l'Informatica e la Telematica allegato "A" alla presente;
3. **di dare atto** che l'Allegato "A" costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
4. **di trasmettere** la presente deliberazione all'OIV per gli adempimenti di competenza.

AREA AMMINISTRATIVA – Responsabile Dott.ssa Lucia Del Grosso

Sezione informativa – Personale assegnato

<i>Nome</i>	<i>Profilo</i>	<i>Categoria</i>
Del Grosso Lucia	Dirigente Amministrativo	
Ricci Pietro	Assistente giuridico contabile-indirizzo economico	C1
Trapanese Stefania	Assistente giuridico contabile-indirizzo giuridico	C1
Valsesia Claudia	Assistente giuridico contabile-indirizzo giuridico	C1
De Iuliis Federica	Collaboratore Amministrativo	B1

AREA AMMINISTRATIVA – Responsabile Dott.ssa Lucia Del Grosso

Obiettivi Strategici

DESCRIZIONE

- Le politiche nazionali ed europee e l'ottimizzazione delle relative procedure fisiche e finanziarie
- Semplificazione normativa e amministrativa della macchina regionale
- Revisione del modello organizzativo dell' Agenzia

Obiettivi Specifici

Obiettivo Strategico	Obiettivo Specifico	Peso % 2020	Indicatore 2020	Target 2020 Atteso	
Le politiche nazionali ed europee e l'ottimizzazione delle relative procedure fisiche e finanziarie	Raggiungimento degli output e target finanziari della linea III.1.1.a. del PAR-FSC2007-2013 relativamente al progetto afferente al centro tecnico federato la cui attuazione è stata affidata ad ARIC	20	Collaudo e pagamento dell'intervento ABRAG01-02 entro il 31.12.2020 (Determina DPB012/140 del 31.07.2020)	Collaudo, pagamento e certificazione delle spese	
	Avanzamento dei progetti cofinanziati da AGID nel II, III, e IV Atto Integrativo APQ	CAD	10	Stipula convenzione per conclusione progetto	30/06/2020
	Monitoraggio progetti attivi nel sistema di monitoraggio SGP	10	Puntuale rispetto delle scadenze previste per il monitoraggio bimestrale dei progetti	100%	
	Raggiungimento degli output e target finanziari relativi al progetto Cruscotto Lavoro intervento n.9 del PO –FSE Abruzzo	20	Puntuale rispetto dei target fisici e finanziari del cronobilancio	100%	
Revisione del modello organizzativo dell' Agenzia	Attuazione delle progressioni orizzontali previste nell'accordo decentrato del dicembre 2019	20	<ul style="list-style-type: none"> • Pubblicazione avviso • Approvazione graduatorie 	30/09/2020 31/12/2020	
	Predisposizione del piano triennale del fabbisogno di personale dell' Agenzia	10	<ul style="list-style-type: none"> • Predisposizione piano triennale dei fabbisogni • Presentazione del Piano ai dipartimenti della Regione per il dovuto parere 	30/10/2020 15/11/2020	
Semplificazione normativa e amministrativa della macchina regionale	Realizzazione degli obiettivi 2020 contenuti nel Piano triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza	5%	Attuazione completa delle misure previste nel Piano nei termini stabiliti 31/12/2020	100%	
TOTALE		100%			

AREA AMMINISTRATIVA – Responsabile Dott.ssa Lucia Del Grosso

Risorse umane di supporto al Dirigente

D Titolare Posizione Organizzativa	D Non Titolare Posizione Organizzativa	Personale cat. C	Personale cat. B	Personale cat. A
		3*	1	

- n. 1 unità categoria C assegnata alla sede di Pescara presso la Committenza (Decreto del Commissario Straordinario n. 18 del 4.12.2019)

Indicazione delle risorse finanziarie che si prevede di impiegare per il conseguimento degli Obiettivi Strategici Annuali perseguiti direttamente dal Dirigente.

Obiettivo Strategico Annuale	Risorse Finanziarie	
	Capitoli	Importi (espressi in valore assoluto o percentuale rispetto allo stanziamento)
Le politiche nazionali ed europee e l'ottimizzazione delle relative procedure fisiche e finanziarie	- Cap. 756	Euro 584.570,70
	- Cap 757	Euro 720.917,96
	- Cap. 751	Euro 497.236,73
Revisione del modello organizzativo dell'Agenzia	-	Euro 0,00
Semplificazione normativa e amministrativa della macchina regionale	-	Euro 0,00

AREA TECNICA – Responsabile Dott.ssa Daniela Musa

Sezione informativa – Personale assegnato

<i>Nome</i>	<i>Profilo</i>	<i>Categoria</i>
Daniela Musa	Dirigente tecnico	
Collacciani Ludovica	Specialista Tecnico- indirizzo informatico	D1
De Sanctis Massimiliano	Specialista Tecnico- indirizzo informatico	D1
Del Conte Gianluca	Specialista Tecnico- indirizzo informatico	D1
Di Martino Domenico	Specialista Tecnico- indirizzo informatico	D1
Fuciarelli Laura	Specialista Tecnico- indirizzo informatico	D1
Matani Luciano	Specialista Tecnico - indirizzo applicativo	D1
Ponziani Alfonso	Specialista Tecnico- indirizzo informatico	D1
Tassoni Eugenia	Specialista Tecnico - indirizzo gestione documentale e Comunicazione	D1
Colangelo Donato	Assistente Tecnico –indirizzo informatico	C1
Ferrante Giuseppe	Assistente Tecnico –indirizzo informatico	C1
Maggi Stefania	Collaboratore Tecnico –indirizzo informatico	B1

Obiettivi Strategici

DESCRIZIONE

- Le politiche nazionali ed europee e l'ottimizzazione delle relative procedure fisiche e finanziarie
- Revisione del modello organizzativo dell'Agenzia
- Semplificazione normativa e amministrativa della macchina regionale
- Interventi impiantistici Centro Tecnico
- Realizzazione servizi informatici
- Razionalizzazione dell'infrastruttura tecnologica in logica community cloud

Obiettivi Specifici

Obiettivo Strategico	Obiettivo Specifico		Peso % 2020	Indicatore 2020	Target 2020 Atteso
Le politiche nazionali ed europee e l'ottimizzazione delle relative procedure fisiche e finanziarie	Raggiungimento degli output e target finanziari della linea III.1.1.a. del PAR-FSC2007-2013 relativamente al progetto afferente al centro tecnico federato la cui attuazione è stata affidata ad ARIC		5	Collaudo e pagamento dell'intervento ABRAG01-02 entro il 31.12.2020 (Determina DPB012/140 del 31.07.2020)	Collaudo, pagamento e certificazione delle spese
	Avanzamento dei progetti cofinanziati da AGID nel II, III, e IV Atto Integrativo APQ	CAD	10	<ul style="list-style-type: none"> • Avvio lavori • certificazione I SAL 	31/07/2020 31/12/2020
		Monitoraggio progetti attivi nel sistema di monitoraggio SGP	10	Puntuale rispetto delle scadenze previste per il monitoraggio bimestrale dei progetti	100%
	Supporto Enti e Strutture Regionali erogazione servizi in produzione sulle infrastrutture del Centro Tecnico Federato (MUDE, Pago-PA,)		20	Esito positivo del supporto - Ticket chiusi superiore a 75%	Esito positivo del supporto - Ticket chiusi superiore a 75%
	Raggiungimento degli output e target finanziari relativi al progetto Cruscotto Lavoro intervento n.9 del PO –FSE Abruzzo		20	Puntuale rispetto dei target fisici e finanziari del cronobilancio	100%
Revisione del modello organizzativo dell'Agenzia	Attuazione delle progressioni orizzontali previste nell'accordo decentrato del dicembre 2019		5%	<ul style="list-style-type: none"> • Pubblicazione avviso • Approvazione graduatorie 	30/09/2020 31/12/2020

	Revisione del modello di flusso documentale dell'Agenzia	5%	Ridisegno del flusso documentale dell'Agenzia	Messa in esercizio del nuovo modello entro il 31/12/2020
Semplificazione normativa e amministrativa della macchina regionale	Gestione della comunicazione e trasparenza	10%	Redazione del documento protocollato inerente la consultazione del portale istituzionale. N. di accessi unici al portale istituzionale/365	Report Accessi al 30/9 al 30/9 Documento protocollato inerente la consultazione del portale istituzionale
	Attuazione completa delle misure previste nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza	5%	Attuazione completa delle misure previste nel Piano nei termini stabiliti – 31/12/2020	100%
	Approvazione del codice etico dell'Agenzia	5%	Predisposizione del documento Codice Etico dell'ARIC	30/07/2020
Interventi impiantistici e gestione del Centro Tecnico	Gestione e manutenzione del Centro Tecnico	5%	Esito positivo	31/12/2020
Realizzazione servizi informatici	Accordo di Cooperazione tra la Regione Abruzzo e l'Automobil Club d'Italia in materia di tasse automobilistiche Regionali	10%	- Predisposizione della progettazione tecnica dell'intervento - Predisposizione documentazione tecnica di gara	30/05/2020 31/12/2020
Razionalizzazione dell'infrastruttura tecnologica	Migrazione dei servizi sanitari sul centro tecnico federato in <i>logica disaster recovery</i>	10%	N. servizi migrati 4	100%
TOTALE		100%		

Risorse umane di supporto al Dirigente

D Titolare Posizione Organizzativa	D Non Titolare Posizione Organizzativa	Personale cat. C	Personale cat. B	Personale cat. A
	8*	2	1	

* n. 2 unità di categoria D assegnate all'Area della Committenza presso le sedi di Pescara (Decreto del Commissario Straordinario n. 12 del 25.11.2019) e L'Aquila (Decreto del Commissario Straordinario n. 1 del 20.01.2020)

Indicazione delle risorse finanziarie che si prevede di impiegare per il conseguimento degli Obiettivi Strategici Annuali perseguiti direttamente dal Dirigente.

Obiettivo Strategico Annuale	Risorse Finanziarie	
	Capitoli	Importi (espressi in valore assoluto o percentuale rispetto allo stanziamento)
Le politiche nazionali ed europee e l'ottimizzazione delle relative procedure fisiche e finanziarie	Cap. 756, 751, 750, 746, 757	Euro 2.600.000,00
Revisione del modello organizzativo dell'Agenzia	-	Euro 0,00
Semplificazione normativa e amministrativa della macchina regionale	-	Euro 0,00
Interventi impiantistici e gestione del Centro Tecnico	Cap. 343, 344	Euro 65.000
Realizzazione servizi informatici	-	Euro 0,00
Razionalizzazione dell'infrastruttura tecnologica in logica community cloud	-	Euro 0,00

AREA COMMITTENZA – Responsabile (ad interim) Dott.ssa Lucia Del Grosso

Sezione informativa – Personale assegnato

<i>Nome</i>	<i>Profilo</i>	<i>Categoria</i>
Del Grosso Lucia	Dirigente Amministrativo (ad interim)	
Cialone Lorella	Funzionario Amministrativo	D1
Di Biase Roberta	Funzionario Amministrativo	D1
Palomba Ludovica	Funzionario Amministrativo	D1
Valentini Francesco	Funzionario Tecnico	D1
Iagatta Lucia	Assistente Amministrativo	C1
Serafino Annalisa	Assistente Amministrativo – Contabile	C1
Mingolla Rita	Assistente Amministrativo	C1

AREA COMMITTENZA – Responsabile (ad interim) Dott.ssa Lucia Del Grosso

Obiettivi Strategici

DESCRIZIONE

- Semplificazione normativa e amministrativa della macchina regionale

Obiettivo Strategico	Obiettivo Specifico	Peso % 2020	Indicatore 2020	Target 2020 Atteso
Semplificazione normativa e amministrativa della macchina regionale	Raggiungere adeguati livelli di contenimento della spesa pubblica attraverso l'indizione di gare d'appalto aggregate per le diverse ASL del territorio regionale	40 %	N. di gare d'appalto pubblicate nelle categorie merceologiche obbligatorie - almeno 8 al 31/12/2020	100%
	Realizzazione progetto COVID Hospital ex IVAP Ospedale di Pescara	40 %	- Procedure per individuazione operatori economici affidamento lavori (nota Presidente della Giunta regionale prot. Aric n° 1352/20 del 9.4.2020); - Procedure per individuazione figure tecniche professionali esecuzione lavori (nota Presidente della Giunta regionale prot. Aric n° 1423/20 del 14.4.2020)	100%
	Procedure straordinarie DPI Emergenza COVID-19	20 %	Acquisto DPI e attrezzature per paziente Covid – 19 per conto di SMEA e AA.SS.LL abruzzesi (n° 5 dal 18.3.2020 al 28.3.2020)	100%
TOTALE		100%		

Risorse umane di supporto al Dirigente

D Titolare Posizione Organizzativa	D Non Titolare Posizione Organizzativa	Personale cat. C	Personale cat. B	Personale cat. A
	4*	3* **		

* trattasi di unità di personale assunto a tempo pieno e determinato

** 1 unità in servizio fino al 31.05.2020

Indicazione delle risorse finanziarie che si prevede di impiegare per il conseguimento degli Obiettivi Strategici Annuali perseguiti direttamente dal Dirigente.

Obiettivo Strategico Annuale	Risorse Finanziarie	
	Capitoli	Importi (espressi in valore assoluto o percentuale rispetto allo stanziamento)
Semplificazione normativa e amministrativa della macchina regionale	-	€ 0,00